

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
Хатуров Т.А.  
«31» мая 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.01 Системный анализ и принятие решений в документоведении и архивоведении  
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность  
(профиль) Управление документацией в организации, органах власти и управления  
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения очная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация магистр

Рабочая программа дисциплины Б1.О.01 Системный анализ и принятие решений в документоведении и архивоведении составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение  
*код и наименование направления подготовки*

Программу составил:

М.Р. Закарян, доц. кафедры, канд. техн. наук, доцент  
*И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание*

  
подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.О.01 Системный анализ и принятие решений в документоведении и архивоведении утверждена на заседании кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов протокол № 18 «16» апреля 2024г.

Заведующий кафедрой общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов  
канд. экон. наук, доцент

  
подпись Ланская Д.В.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 4 «22» апреля 2024г.

Председатель УМК факультета

  
подпись Е.Ю. Шлюбуль

Рецензенты:

Адаменко А.А., д-р экон. наук, профессор кафедры теории бухгалтерского учета ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина», доцент

Зелинская М.В., д-р экон. наук, профессор кафедры менеджмента ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина», профессор

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

### 1.1 Цель освоения дисциплины

формирование и развитие у студентов культуры системного мышления и способности к проведению системного анализа всевозможных проблем, возникающих в современных организациях, органах власти и управления в сфере документоведения и архивоведения, и принятию решений в управлении документацией в организации, органах власти и управления.

### 1.2 Задачи дисциплины

– изучить и практически освоить принципы, правила и приемы профессионального системного мышления в управлении документацией в организации, органах власти и управления;

– ознакомить с современным состоянием системных представлений и существующими концепциями системного подхода, системного анализа и принятия решений в сфере документоведения и архивоведения;

– рассмотреть и изучить вопросы применения методов системного анализа и принятия решений в управлении документацией в организации, органах власти и управления в международной практике;

– практически освоить методы системного анализа и принятия решений для решения проблем, возникающих в современных организациях, органах власти и управления в сфере документоведения и архивоведения.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина *«Системный анализ и принятие решений в документоведении и архивоведении»* относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре. Вид промежуточной аттестации: зачет. Дисциплина базируется на таких дисциплинах как «Философия», «История и философия науки», которые изучались по программе бакалавриата. В свою очередь дисциплина обеспечивает успешное изучение всех комплексных и системных дисциплин программы магистратуры, в частности «Управление проектами документоведения и архивоведения», «Лидерство и командообразование», «Практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере». Кроме того, дисциплина осваивается в тесном взаимодействии с дисциплинами «Управление государственными и муниципальными архивами», «Системы государственного и муниципального управления» и «Управление организацией».

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>	
ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику	<b>Знает</b> методологию системного подхода к выявлению проблемных ситуаций и методы их системного анализа и постановки как проблем совершенствования
	<b>Умеет</b> применять знания методологии системного подхода и методов системного анализа и постановки проблем совершенствования в практике информационно-документационного обеспечения управления

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
	<b>Владеет</b> базовыми методами системного анализа и постановки проблем совершенствования системы информационно-документационного обеспечения управления
ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий	<b>Знает</b> системные принципы и методические приемы поиска, отбора и систематизации информации для проведения системного анализа и постановки проблемы совершенствования, определяющей альтернативные варианты стратегических решений в проблемной ситуации и обуславливающей обоснование выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий <b>Умеет</b> применять знания принципов и методические приемы поиска, отбора и систематизации информации для проведения системного анализа постановки проблемы совершенствования в практике обоснования выбора оптимальной стратегии информационно-документационного обеспечения управления с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий <b>Владеет</b> базовыми системными методиками обоснования выбора оптимальной стратегии информационно-документационного обеспечения управления с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий
<b>ОПК 1 Способен применять фундаментальные знания, полученные при освоении программы магистратуры, при разработке и осуществлении социально значимых проектов</b>	
ИОПК-1.1. владеет фундаментальными знаниями в области документоведения и архивоведения	<b>Знает</b> теоретико-методологические основы теории современного документоведения и архивоведения <b>Умеет</b> применять знания теоретико-методологических основ теории современного документоведения и архивоведения в практике системного анализа и принятия решений в документоведении и архивоведении <b>Владеет</b> базовыми методами системного анализа и принятия решений в документоведении и архивоведении организации

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов (ОФО)	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
1	2	3	4	5	6
		1 семестр (часы)	2 семестр (часы)	X семестр (часы)	1 курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>64,2</b>	<b>64,2</b>	-		<b>26,2</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	-	-	<b>24</b>
занятия лекционного типа	32	32	-	-	6
лабораторные занятия	-	-	-	-	-
практические занятия	32	32	-	-	18

1	2	3	4	5	6	
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>	-	-	0,2	
Контролируемая самостоятельная работа (КСР)	-	-	-	-	2	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	-	-	0,2	
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>7,8</b>	<b>7,8</b>	-	-	42	
Реферат/эссе (подготовка)	5,8	5,8	-	-	8	
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	-	-	-	-	30	
Подготовка к текущему контролю	-	-	-	-	4	
<b>Контроль:</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	-	-	<b>3,8</b>	
Подготовка к экзамену	-	-	-	-	-	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	-	-	<b>72</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>66,2</b>	<b>66,2</b>	-	-	<b>26,2</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	-	<b>2</b>

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в I семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	<b>Раздел 1.</b> Введение в дисциплину, необходимость для ее изучения системного сознания и системного мышления. Задача анализа и ее решение в социальном контексте. Как социальная задача превращается в социальную проблему. Сущность проблемы как предмета системного анализа. Особенности, специфика и содержание задач анализа, проблем, системного мышления и системного анализа в информационно-документационном обеспечении управления в современных организациях, органах власти и управления.	35,9	16	16	-	3,9
2.	<b>Раздел 2.</b> Системная структура и системная постановка проблемы, разработка альтернатив и принятие решений о стратегии действий. Особенности специфика и содержание системной структуры и системной постановки проблемы, разработки альтернатив и принятия решений о стратегии действий в информационно-документационном обеспечении управления в современных организациях, органах власти и управления. Заключение	35,9	16	16	-	3,9
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	718	32	32	-	7,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>72</b>				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

Темы лекционных занятий, их содержание и формы текущего контроля приведены в таблице.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	<p><b>Раздел 1. Введение в дисциплину, необходимость для ее изучения системного сознания и системного мышления. Задача анализа и ее решение в социальном контексте. Как социальная задача превращается в социальную проблему. Сущность проблемы как предмета системного анализа. Особенности, специфика и содержание задач анализа, проблем, системного мышления и системного анализа в информационно-документационном обеспечении управления в современных организациях, органах власти и управления.</b></p>	<p><b>Лекция 1. Введение в дисциплину, необходимость для ее изучения системного сознания и системного мышления.</b> Анализ значения понятий в названии дисциплины, определение предмета дисциплины и о необходимости для ее изучения устройства сознания и мышления как системного</p>	О
2.		<p><b>Лекция 2. Системное сознание и системное мышление.</b> Сознание и восприятие действительности. Сознание системности и системное сознание. Диалектика и ее модификации; принципы, правила и приемы профессионального системного мышления; задачи изучения дисциплины</p>	Р
3.		<p><b>Лекция 3. Задача классического анализа и ее решение.</b> Анализ как метод познания вещей и явлений нашего мира, основанный на представлении мира как единораздельной целостности и возможности разбора, разложения, деления, членения ее на части и через познание частей познать целое</p>	Р
4.		<p><b>Лекция 4. Социальный контекст задач анализа.</b> Социальная природа задач анализа. Структура социальной задачи анализа, единство задачи анализа и синтеза, виды синтезов в задачах анализа, классификация задач анализа, познавательная задача анализа и ее решение, оценочная задача анализа и ее решение, проектная задача анализа и ее решение</p>	
5.		<p><b>Лекция 5. Как социальная задача превращается в социальную проблему.</b> Соотнесение задачи и проблемы, первичное понимание проблемы. Задача и проблема как единый социальный феномен. Субъективные и объективные факторы, определяющие данный социальный феномен</p>	О
6.		<p><b>Лекция 6. Постановка социальной проблемы.</b> Проблема как появление и развитие несоответствий в структуре социальной задачи. Переход от несоответствий в структуре социальной задачи к задачам по устранению этих несоответствий</p>	
7.		<p><b>Лекция 7. Структура проблемы как предмета системного анализа.</b> Представление проблемы как системы (единораздельной целостности) несоответствий в структуре социальной задачи. Обоснование методологии системного подхода к исследованию проблемы как системы несоответствий в структуре социальной задачи</p>	О
8.		<p><b>Лекция 8. Системный анализ – метод решения социальных проблем.</b> Определение системного анализа. Две концепции системного анализа, реализуемые в системном подходе. Направленность системного анализа на принятие стратегического решения</p>	

1	2	3	4
9.	<b>Раздел 2. Системная структура и системная постановка проблемы, разработка альтернатив и принятие решений о стратегии действий.</b> Особенности	<b>Лекция 9. Обзор современных представлений проблемы как предмета системного анализа.</b> Субъективистский характер современных представлений проблемы как предмета системного анализа. Три типа идеологий субъективистского представления проблемы. Несубъективистские представления проблемы как предмета системного анализа.	<i>T</i>
10.	специфика и содержание системной структуры и системной постановки проблемы, разработки альтернатив и принятия решений о стратегии действий в	<b>Лекция 10. Трудности построения системной структуры проблемы при ее несубъективистском представлении.</b> Трудности, связанные с определением системного инварианта в структуре социальной задачи. Методологические трудности научного конструирования структуры социальной задачи в соответствии с истинным социальным смыслом.	
11.	информационно-документационном обеспечении управления в современных организациях, органах власти и управления.	<b>Лекция 11. Системная структура проблемы.</b> Системная структура проблемы как системы структурных несоответствий социальной задачи представлениям социального субъекта. Системная структура проблемы как системы структурных несоответствий социальной задачи новым социальным условиям.	<i>O</i>
12.	<b>Заключение</b>	<b>Лекция 12. Социологические системные структурные инварианты.</b> Системная структура проблемы как системы структурных несоответствий социальной задачи истинному социальному смыслу. Необходимость построения социологических структурных инвариантов для решения современных проблем.	
13.		<b>Лекция 13. Системная постановка проблемы при ее субъективистском представлении.</b> Системная постановка проблемы как системы структурных несоответствий социальной задачи представлениям социального субъекта.	<i>O</i>
14.		<b>Лекция 14.</b> Системная постановка проблемы при ее объективистском представлении. Системная постановка проблемы как системы структурных несоответствий социальной задачи новым социальным условиям.	
15.		<b>Лекция 15. Разработка альтернатив и принятие решений при субъективистском представлении проблемы.</b> Разработка альтернатив и принятие решений о новой структуре социальной задачи в соответствии с представлениями социального субъекта.	<i>O</i>
16.		<b>Лекция 16. Разработка альтернатив и принятие решений о новой структуре социальной задачи в соответствии с новыми социальными условиями.</b> Разработка альтернатив и принятие решений о новой структуре социальной задачи в соответствии с истинным социальным смыслом. <b>Заключение.</b>	

Примечание: Р – реферат, О – опрос, Т – тест.

### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Введение в дисциплину, необходимость для ее изучения системного сознания и системного мышления. Задача анализа	<b>Практическое занятие 1. Особенности, специфика и сущность задач анализа в информационно-документационном обеспечении в современных организациях, органах власти и управления.</b> Уяснение сущности систем, системного анализа и принятия решений в документоведении и архивоведении организаций, органах власти и управления как предмета изучения дисциплины.	Решение задач
2.	и ее решение в социальном контексте. Как социальная задача превращается в социальную проблему. Сущность проблемы как предмета системного анализа. Особенности, специфика и содержание задач анализа, проблем, системного мышления и системного анализа в информационно-документационном обеспечении управления в современных организациях, органах власти и управления.	<b>Практическое занятие 2. Особенности, специфика и содержание системного сознания и системного мышления информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления.</b> Освоение системных принципов, правил и методических приемов системного сознания и системного мышления информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления.	
3.	специфика и содержание задач анализа, проблем, системного мышления и системного анализа в информационно-документационном обеспечении управления в современных организациях, органах власти и управления.	<b>Практическое занятие 3. Особенности, специфика и содержание задач классического анализа информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления.</b> Содержание задачи классического анализа информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления	
4.	органов власти и управления.	<b>Практическое занятие 4. Особенности, специфика и содержание структуры задач анализа информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления.</b> Структура социальной задачи анализа, единство задачи анализа и синтеза, виды синтезов в задачах анализа, классификация задач анализа, познавательная задача анализа и ее решение, оценочная задача анализа и ее решение, проектная задача анализа и ее решение	
5.		<b>Практическое занятие 5. Как социальная задача анализа информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления превращается в проблему.</b> Соотнесение задачи и проблемы, первичное понимание проблемы. Задача и проблема как единый социальный феномен. Субъективные и объективные факторы, определяющие данный социальный феномен	
6.		<b>Практическое занятие 6. Постановка социальной проблемы информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления.</b> Проблема как появление и развитие несоответствий в структуре социальной задачи. Переход от несоответствий в структуре социальной задачи к задачам по устранению этих несоответствий	
7.		<b>Практическое занятие 7. Структура проблемы информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления как предмета системного анализа.</b> Представление проблемы как системы (единораздельной целостности) несоответствий в структуре социальной задачи. Обоснование методологии системного подхода к исследованию проблемы как системы несоответствий в структуре социальной задачи	
8.		<b>Практическое занятие 8. Системный анализ – метод решения социальных проблем информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления.</b> Концепции системного анализа, реализуемые в системном подходе. Направленность системного анализа на принятие стратегического решения	



1	2	3	4
9.	Раздел 2. Системная структура и системная постановка проблемы, разработка альтернатив и принятие решений о стратегии действий. Особенности специфика и содержание системной структуры и системной постановки проблемы,	<b>Практическое занятие 9.</b> <i>Постановка задачи системного анализа.</i> 7. Выбор концептуального системного представления выявленной проблемной ситуации в сфере документоведения и архивоведения. 8. Задача системного анализа по системной постановке проблемы совершенствования информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления.	Решение задач
10.	постановки проблемы, разработки альтернатив и принятия решений о стратегии действий в информационно-документационном обеспечении управления в современных организациях, органах власти и управления. Заключение	<b>Практическое занятие 10.</b> <i>Особенности специфика и содержание системной структуры задачи системного анализа.</i> 9. Освоение методов системного анализа по определению системной структуры проблемы информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления. 10 Построение системной структуры проблемы информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления.	Решение задач
11.		<b>Практическое занятие 11.</b> <i>Системной постановки проблемы в информационно-документационном обеспечении управления в современных организациях, органах власти и управления</i> 11. Проведение системного анализа выявленной проблемной ситуации в сфере документоведения и архивоведения. 12. Постановка проблемы совершенствования информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления	Решение задач
12.		<b>Практическое занятие 12.</b> <i>Особенности специфика и содержание разработки альтернатив стратегии действий в информационно-документационном обеспечении управления в современных организациях, органах власти и управления.</i> 9. Освоение принципов и методических приемов разработки альтернатив стратегии действий, устраняющих проблемную ситуацию в сфере документоведения и архивоведения. 10. Разработки альтернатив стратегии действий в управлении документацией в организации, органах власти и управления для устранения проблемной ситуации в сфере документоведения и архивоведения.	Решение задач
13.		<b>Практическое занятие 13.</b> <i>Особенности специфика и содержание анализа альтернатив принятия решения о стратегии действий в информационно-документационном обеспечении управления в современных организациях, органах власти и управления.</i> 11. Освоение принципов и методических приемов анализа альтернатив и принятии решений о стратегии действий, устраняющих проблемную ситуацию в сфере документоведения и архивоведения. 12. Анализ альтернатив и принятие решения о стратегии действий в управлении документацией в организации, органах власти и управления для устранения проблемной ситуации в сфере документоведения и архивоведения.	Решение задач

При изучении дисциплины могут применяться дистанционные образовательные технологии, электронное обучение в соответствии с ФГОС ВО.

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	1. Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Системный анализ и принятие решений в документоведении и архивоведении», разрабатываются.
2		2. Конспект лекций по дисциплине «Системный анализ и принятие решений в документоведении и архивоведении», разрабатываются.
3	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	Сборник заданий к практическим занятиям по дисциплине «Системный анализ и принятие решений в документоведении и архивоведении», разрабатывается.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### 17. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Системный анализ и принятие решений в документообедении и архивоведении».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных и других задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

#### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5
1	<b>ИУК-1.1.</b> Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику	<b>Знает</b> методологию системного подхода к выявлению проблемных ситуаций и методы их системного анализа и постановки как проблем совершенствования	Реферат	Вопрос на зачете 1-3
2		<b>Умеет</b> применять знания методологии системного подхода и методов системного анализа и постановки проблем совершенствования в практике информационно-документационного обеспечения управления	Практическая задача	Вопрос на зачете 4-7
3		<b>Владет</b> базовыми методами системного анализа и постановки проблем совершенствования системы информационно-документационного обеспечения управления	Ситуационная задача	Вопрос на зачете 8-11
4	<b>ИУК-1.2.</b> Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий	<b>Знает</b> системные принципы и методические приемы поиска, отбора и систематизации информации для проведения системного анализа и постановки проблемы совершенствования, определяющей альтернативные варианты стратегических решений в проблемной ситуации и обуславливающей обоснование выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий	Тест	Вопрос на зачете 12-15
5		<b>Умеет</b> применять знания принципов и методические приемы поиска, отбора и систематизации информации для проведения системного анализа постановки проблемы совершенствования в практике обоснования выбора оптимальной стратегии информационно-документационного обеспечения управления с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий	Практическая задача	Вопрос на зачете 28-30

6		<b>Владет</b> базовыми системными методиками обоснования выбора оптимальной стратегии информационно-документационного обеспечения управления с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий	Ситуационная задача	Вопрос на зачете 31-41
---	--	---	---------------------	------------------------

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Комплексное практическое задание***

**Задание 1.** Сформулировать конкретную профессиональную задачу информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления и составить развернутое описание ее структуры.

**Задание 2.** Опираясь на развернутое описание структуры конкретной профессиональной задачи информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления, выделить из нее все задачи анализа (познавательного, оценочного и проектного), рассмотреть их решения как задач классического анализа и составить описание структур полученных задач классического анализа и их решений.

**Задание 3.** Изучить описанные при выполнении заданий 1 и 2 структуры задач (профессиональной, классического познавательного анализа, классического оценочного анализа, классического проектного анализа) информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления на предмет выявления их структурных несоответствий и составить описание всех выявленных не соответствий.

**Задание 4.** Изучить выявленные при выполнении задания 3 структурные несоответствия задач (профессиональной, классического познавательного анализа, классического оценочного анализа, классического проектного анализа) информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления и сформулировать исходное положение о проблеме (проблемной ситуации) в сфере документоведения и архивоведения и ее системной постановке как задаче системного анализа.

**Задание 5.** Составить описание выявленной при выполнении задания 4 проблемы (проблемной ситуации) в сфере документоведения и архивоведения и сформулировать задачу системного анализа в соответствии с субъективистскими системными представлениями.

**Задание 6.** Составить описание выявленной при выполнении задания 4 проблемы (проблемной ситуации) в сфере документоведения и архивоведения и сформулировать задачу системного анализа в соответствии с несубъективистскими системными представлениями.

**Задание 7.** Выполнить системную декомпозицию и описать системную структуру проблемы (проблемной ситуации) в сфере документоведения и архивоведения в соответствии с субъективистскими системными представлениями.

**Задание 8.** Выполнить системную декомпозицию и описать системную структуру проблемы (проблемной ситуации) в сфере документоведения и архивоведения в соответствии с несубъективистскими системными представлениями.

**Задание 9.** Выполнить системную постановку проблемы совершенствования информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления и определить пути системного решения проблемы (устранения проблемной ситуации) в сфере документоведения и архивоведения в соответствии с субъективистскими системными представлениями.

**Задание 10.** Выполнить системную постановку проблемы совершенствования информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления и определить пути системного решения проблемы (устранения проблемной ситуации) в сфере документоведения и архивоведения в соответствии с несубъективистскими системными представлениями.

**Задание 11.** Обосновать альтернативы и принять решение о новой структуре профессиональной задачи информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления и стратегии действий в сфере документоведения и архивоведения в соответствии с субъективистскими системными представлениями.

**Задание 12.** Обосновать альтернативы и принять решение о новой структуре профессиональной задачи информационно-документационного обеспечения управления в современных организациях, органах власти и управления и стратегии действий в сфере документоведения и архивоведения в соответствии с несубъективистскими системными представлениями.

### **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**

Вопросы для подготовки к зачету

1. Анализ значения понятий в названии дисциплины, определение предмета дисциплины.
2. Принципы, правила и приемы профессионального системного мышления.
3. Задачи изучения дисциплины.
4. Сущность анализа вообще.
5. Задача анализа и ее решение.
5. Структура задачи анализа.
6. Единство задачи анализа и синтеза.
7. Виды синтезов в задачах анализа, классификация задач анализа.
8. Познавательная задача анализа и ее решение.
9. Оценочная задача анализа и ее решение.
10. Проектная задача анализа и ее решение.
11. Соотнесение задачи и проблемы, первичное понимание проблемы.
12. Задача и проблема как социальный феномен.
13. Субъективные и объективные факторы, определяющие задачу и проблему как социальный феномен.
14. Проблема как появление и развитие несоответствий в структуре социальной задачи.
15. Первичное понимание системного анализа и системной постановки проблемы.
16. Представление проблемы как системы (единораздельной целостности) несоответствий в структуре социальной задачи.
17. Обоснование методологии системного подхода к исследованию проблемы как системы несоответствий в структуре социальной задачи.
18. Определение системного анализа.
19. Стадии системного анализа.
20. Системная постановка проблемы как основная стадия системного анализа.
21. Сопоставление классического и системного анализа. Предмет классического и предмет системного анализ, задача классического и задача системного анализа.
22. Направленность системного анализа на принятие стратегического решения
23. Обзор современных представлений проблемы как предмета системного анализа.
24. Субъективистские представлений проблемы как предмета системного анализа.
25. Три типа идеологий субъективистского представления проблемы.
26. Несубъективистские представления проблемы как предмета системного анализа.

27. Проблема как система структурных несоответствий социальной задачи новым социальным условиям.
28. Проблема как система структурных несоответствий социальной задачи истинному социальному смыслу.
29. Трудности построения системной структуры проблемы.
30. Трудности, связанные с определением субъекта в системной структуре социальной задачи.
31. Трудности, связанные с определением системного инварианта в структуре социальной задачи.
32. Методологические трудности научного конструирования структуры социальной задачи в соответствии с истинным социальным смыслом.
33. Системная структура проблемы как системы структурных несоответствий социальной задачи представлениям социального субъекта.
34. Системная структура проблемы как системы структурных несоответствий социальной задачи новым социальным условиям.
35. Системная структура проблемы как системы структурных несоответствий социальной задачи истинному социальному смыслу.
36. Системная постановка проблемы как системы структурных несоответствий социальной задачи представлениям социального субъекта.
37. Системная постановка проблемы как системы структурных несоответствий социальной задачи новым социальным условиям.
38. Системная постановка проблемы как системы структурных несоответствий социальной задачи истинному социальному смыслу.
39. Разработка альтернатив и принятие решений о новой структуре социальной задачи в соответствии с представлениями социального субъекта.
40. Разработка альтернатив и принятие решений о новой структуре социальной задачи в соответствии с новыми социальными условиями.
41. Разработка альтернатив и принятие решений о новой структуре социальной задачи в соответствии с истинным социальным смыслом.

### **Критерии оценивания результатов обучения**

#### ***Критерии оценивания по зачету:***

**«зачтено»:** студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает формы методы проведения системного анализа проблем в сфере документоведения и архивоведения, допускает незначительные ошибки при проведении системного анализа; студент умеет правильно объяснять выбор альтернативы при принятии решений, иллюстрируя его примерами возможных практических реализаций.

**«не зачтено»:** материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры проблемных ситуаций в сфере документоведения и архивоведения, довольно ограниченный объем знаний программного теоретического материала, при котором не возможно практическое проведение системного анализа.

#### ***Критерии оценивания по результатам практических занятий:***

**«зачтено»:** студент, выполнивший полностью не меньше чем один из следующих наборов заданий из комплексного практического задания: 1) Задания 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11; 2) Задания 1, 2, 3, 4, 6, 8, 10, 12.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Горохов, А. В. Основы системного анализа: учебное пособие для вузов / А. В. Горохов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09459-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539593> (дата обращения: 04.06.2024).

2. Заграновская, А. В. Системный анализ: учебное пособие для вузов / А. В. Заграновская, Ю. Н. Эйснер. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13893-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543988> (дата обращения: 04.06.2024).

3. Прокофьева, Т. А. Системный анализ в менеджменте: учебник для вузов / Т. А. Прокофьева, В. В. Челноков. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10451-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541928> (дата обращения: 04.06.2024).

4. Закарян М.Р., Закарян Р.М. Диалектическая системология. Научная методология общей теории систем: монография. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2017. – 277 с.

5. Аксенов, К. А. Системы поддержки принятия решений в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов / К. А. Аксенов, Н. В. Гончарова; под научной редакцией Л. Г. Доросинского. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07640-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540855> (дата обращения: 04.06.2024).

6. Системы поддержки принятия решений в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для вузов / К. А. Аксенов, Н. В. Гончарова, О. П. Аксенова; под научной редакцией Л. Г.

Доросинского. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 126 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07642-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540873> (дата обращения: 04.06.2024).

7. Документоведение и архивоведение: учебник / К.В. Воденко, С.И. Самыгин, К.Г. Абазилова [и др.]; под редакцией К.В. Воденко. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 374 с. — ISBN 978-5-394-03444-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119285> (дата обращения: 30.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Университетская библиотека ONLINE», «Лань» и «Юрайт».

## 5.2. Периодическая литература

1. Отечественные архивы (ВАК), <http://www.rusarchives.ru/izdaniya-i-publikacii/otraslevye-smi/zhurnal-otechestvennye-arhivy/o-zhurnale>.
2. Исторический архив (ВАК), <http://www.rosspen.ru/ru/archive/>.
3. Информационное право (ВАК), <http://www.infolaw.ru/>.
4. Вестник архивиста (ВАК), <http://www.vestarchive.ru/>.
5. Делопроизводство, <http://www.top-personal.ru/officeworks.html>.
6. Секретарское дело, <http://sekretarskoe-delo.ru/>.
7. Делопроизводство и документооборот на предприятии (ВАК), <http://www.delo-press.ru/journals.php?page=documents>.
3. Российский журнал менеджмента (ВАК), <http://gsom.spbu.ru/gsom/publishing/rjm/>.
4. Проблемы теории и практики управления (ВАК), <http://www.uptp.ru/>.
5. Менеджмент в России за рубежом (ВАК), <http://www.mevriz.ru/>.
2. Креативная экономика (ВАК), <https://bgscience.ru/journals/ce/>.
7. Информационное общество (ВАК), <http://www.infosoc.iis.ru/>.
8. Вопросы экономики (ВАК), <http://www.vopreco.ru/>.
9. Информационный бюллетень РОСАРХИВА, <http://www.rusarchives.ru/izdaniya-i-publikacii/otraslevye-smi/informacionnyy-byulleten-rosarhiva>.

## 5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### Профессиональные базы данных:

1. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
2. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
3. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
4. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
6. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
7. Springer Journals <https://link.springer.com/>
8. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>



9. Springer Nature Protocols and Methods  
<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
10. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
11. zbMATH <https://zbmath.org/>
12. Nano Database <https://nano.nature.com/>
13. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
14. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
15. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"  
<http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов  
(<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы  
[http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

##### **КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ"  
<http://icdau.kubsu.ru/>

#### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

При осуществлении учебной работы по освоению курса используются современные образовательные методики (информационно-коммуникационные технологии, исследовательские методы, проблемное обучение и др.).

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (метод проектов, метод поиска быстрых решений в группе и др.). Предполагается

проведение интерактивных лекций с мультимедийной системой, обсуждение сложных проблем и дискуссионных вопросов.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу студентов и руководство этой работой со стороны преподавателя. На самостоятельную работу студентов заочной формы обучения по дисциплине Б1.О.01

«Системный анализ и принятие решений в документоведении и архивоведении» отводится 60 ч. от общей трудоемкости курса. Сопровождение этой работы может быть организовано в следующих формах:

1. консультации (индивидуальные и групповые), в том числе с применением информационной образовательной среды обучения КубГУ;

2. промежуточный контроль хода выполнения заданий на основе различных способов взаимодействия в открытой информационной среде.

Самостоятельная работа студентов заключается в освоение теоретического материала лекционного курса, прохождение контрольных тестов и выполнение заданий практических занятий, в течение всего семестра. Контроль осуществляется путём проверки знаний теоретического материала на контрольном тестировании, проведения опросов и заслушивания отчетов о выполнении заданий практических занятий.

Методические рекомендации к сдаче зачета

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентами учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических заданий и подтверждения усвоения универсальной компетенции УК-1.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу оцениваются как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных практических занятий. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все задания и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

## **7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)**

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебная лаборатория организационного проектирования систем документов, информации и знаний. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Количество посадочных мест 24, меловая доска, экран, два тематических стенда, Wi-Fi	-

контроля и промежуточной аттестации (417А).		
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Аудитория для курсового проектирования. Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций. Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (415А)	Количество посадочных мест 18, меловая доска, Wi-Fi	-

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Терминальный компьютерный класс. Аудитория для курсового проектирования. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (402Н).	Количество посадочных мест 15, фломастерная доска, экран, проектор, проводной интернет, Wi-Fi	Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Kaspersky