

АННОТАЦИЯ

Б2.В.01.01 (У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Учебная практика является частью основной образовательной программы подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика Направленность (профиль) Финансы и кредит

Общая трудоемкость практики составляет __3__ зачетных единиц, __108__ часов.

Местом проведения практики: могут проводиться в структурных подразделениях организации и в сторонних организациях.

Сроки практики: практика проводится в течение двух недель.

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с получением первичных профессиональных умений и навыков овладения профессиональными навыками работы с финансовой документацией, оценка и анализ финансового состояния организаций; закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, на основе анализа литературы; получение навыков поиска и подбора в библиотеке литературы (информации) в рамках будущей профессиональной деятельности; приобретение навыков решения теоретических и методических задач; изучение и анализ экономической, финансовой, маркетинговой информации, методических и нормативных материалов

Практика нацелена на формирование компетенций: ОК-3; ОК-5; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28

Этапы формирования компетенций

Разделы (этапы) практики *	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения, навыки)
Подготовительный период Установочная конференция	Ознакомление и анализ организации Изучение документации	ОК-3; ОК-5; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК- 2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3;	Знать организацию и управление деятельностью соответствующего подразделения; -Знать вопросы

		ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28	планирования и финансирования разработок подразделения;
Основной этап: инструктаж по технике безопасности, изучение нормативно-правовых документов, определяющих работу организации и её структурных подразделений, выполнение индивидуальных заданий	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материал. Ситуационные задания Выполнение индивидуального задания	ОК-3; ОК-5; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28	Знать технологические процессы и производственное оборудование в подразделениях предприятия, на котором проводится практика; Знать методы определения экономической эффективности исследований и разработок; Знать правила эксплуатации средств вычислительной техники, измерительных приборов или технологического оборудования, имеющегося в подразделении, а также их обслуживание. уметь анализировать технический уровень изучаемого аппаратного и программного обеспечения инструментальных систем и их компонентов;
Подготовка отчета по практике, оформление дневника практики	Обработка и анализ полученного материала Предоставление отчета	ОК-3; ОК-5; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-	Знать порядок и методы проведения и оформления

	на кафедру и защита работы с использованием презентации	2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-14; ПК-15; ПК- 16; ПК-17; ПК-18; ПК- 19; ПК-20; ПК-21; ПК- 22; ПК-23; ПК-24; ПК- 25; ПК-26; ПК-27; ПК-28	научных исследований;
--	--	--	--------------------------

Практика предусматривает следующие формы организации учебного процесса:
индивидуальные задания.

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме зачёта с оценкой и промежуточный контроль в форме защиты отчёта по практике.