

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

  
\_\_\_\_\_

Хагуров Т.А.

«31» мая 2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.О.03 ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки/специальность 46.04.01 История

Направленность (профиль) / специализация «Историческая наука в условиях стандартизации общественно-гуманитарного образования», «Социально-политическая история России: от абсолютизма к демократии»

Форма обучения заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины «Психология профессиональной деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 46.04.01 История, направленность (профиль) «Историческая наука в условиях стандартизации общественно-гуманитарного образования», «Социально-политическая история России: от абсолютизма к демократии»

Программу составил(и):

Н.Ф. Дианова, доц. кафедры истории России,  
канд. культурологии, доц.



подпись

Рабочая программа дисциплины «Психология профессиональной деятельности» утверждена на заседании кафедры истории России протокол № 11 от «15» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой (разработчика)  
д-р. ист. наук, д-р. социол. наук, проф. Касьянов В.В.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений протокол № 6 от «15» мая 2024 г.

Председатель УМК факультета  
д-р. ист. наук, проф. Вартамян Э.Г.



подпись

Рецензенты:

Еремеева А.Н., д-р. ист. наук, профессор, главный научный сотрудник Южного филиала Российского научно-исследовательского института культурного и природного наследия им. Д.С. Лихачева (г. Краснодар);

Чупрынников С.А., д-р. ист. наук, профессор кафедры истории, философии и психологии Кубанского государственного технологического университета.

Почетный работник высшей школы

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

**1.1 Цель освоения дисциплины** - формирование у магистрантов представлений о теоретических аспектах психологии профессиональной деятельности, сущности реализации лидерских позиций в условиях современных подходов к функционированию образовательной организации, целостного представления о роли и многоаспектном содержании психологического компонента в формировании эффективной команды, вырабатывая общую стратегию для достижения поставленной цели; способностей определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; самостоятельного нахождения оптимальных путей достижения цели и преодоление трудностей в межличностных отношениях; пониманию психологических факторов, влияющих на принятие управленческих решений; видах общения, способах воздействия и противодействия в общении, механизмах восприятия и понимания других людей, основных факторах влияющих на восприятие и понимание других людей.

### 1.2 Задачи дисциплины:

1. ознакомление с основными теоретико-методологическими подходами в психологии профессиональной деятельности: различными концепциями, основными понятиями, закономерностями психологии профессиональной деятельности;
2. приобретение знаний об основных социально-психологических проблемах профессиональной деятельности и стратегиях их разрешения;
3. формирование установки у студентов на обязательный учет особенностей психологии личности и группы в профессиональной деятельности;
4. ознакомление с методами изучения важных социально - психологических характеристик личности и коллектива, профессиональных, межличностных и внутриличностных проблем средствами психологии;
5. формирование знаний о сущности, этапах, механизмах и критериях профессионально-личностного развития;
6. овладение методами и приемами психологического сопровождения профессиональной деятельности, профессионального развития, профессионального самоопределения.

### 1.3 (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Психология профессиональной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплина «Психология профессиональной деятельности» взаимосвязана с такими дисциплинами как «Системный анализ в принятии решений в образовании и науке», «Технологии личностного роста», «Межкультурные коммуникации» «Психология», «Социология».

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	
УК-3.1 Владеет принципами формирования эффективной команды	<i>Знает:</i> основные принципы формирования эффективной команды <i>Умеет:</i> формировать эффективную команду

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
	<i>Владеет:</i> принципами формирования эффективной команды
УК- 3.2 Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	<i>Знает:</i> работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения
	<i>Умеет:</i> организовать работу команды и своевременно обеспечить выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и быстрого реагирования на существенные отклонения
	<i>Владеет:</i> знаниями о профессиональной деятельности и организации работы команды и своевременного реагирования на существенные отклонения
<b>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>	
УК-6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	<i>Знает:</i> о стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста
	<i>Умеет:</i> определять стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста
	<i>Владеет:</i> методикой определения стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста
УК- 6.2 Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки	<i>Знает:</i> стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки
	<i>Умеет:</i> реализовывать и корректировать стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки
	<i>Владеет:</i> умением корректировки стратегии личностного и профессионального развития на основе самооценки

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*заочная форма*)

№	Наименование (тем) разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Модуль 1. Методологические основы психологии профессиональной деятельности	22	2	2	18	
2	Модуль 2. Психологические составляющие психологии профессиональной деятельности	22	2	2	18	
3	Модуль 3. Кризисы профессионального становления. Стрессы в профессиональной деятельности и пути их преодоления	24	2	4	18	
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	68	6	8	54	
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	54				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

## **2.2 Содержание дисциплины**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре (1 курсе) (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Основные понятия и концепция лидерства. Функции лидера в современном обществе.		1			4
2	История зарождения и развития психологии лидерства. Теории лидерства.		1	1		5
3	Личные характеристики лидера. Типы лидеров.		1	1		6
4	Механизмы выдвижения в лидеры. Инструменты эффективного лидерства		1	1		6
5	Понятие команды. Типы команд		1	1		6
6	Социально-психологическая структура команды. Групповые роли.		1	1		7
7	Формирование эффективных команд. Управление деятельностью команды			1		7
8	Организация управления коллективом			1		5
9	Технология конструирования и проведения тренинга лидерства и командообразования в образовательной организации			1		7
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		72	6	8		54
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
контроль		3,8				
Общая трудоемкость по дисциплине		72	12	18		54

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основные понятия и концепция лидерства. Функции лидера в современном обществе.	Черты, функции, уровни лидерства. Классификации лидеров. Типология лидеров в зависимости от выполняемых ими функций и доминирующего мотива деятельности. Понятие и классификации типов лидерства. Объективные и субъективные факторы.	Конспект лекции в соответствии с планом занятия опрос
2.	Современные теории лидерства	. Адаптивное руководство. Атрибутивная теория лидерства. Трансакционное, трансформационное и интерактивное лидерство. Перспективы теоретических исследований лидерств. Политическое лидерство. Личные характеристики лидера. Типы лидеров.	Конспект лекции в соответствии с планом занятия Коллоквиум, Тестирование,

3.	Понятие команды. Типы команд	<p>Определение и типология команд. Основные подходы к формированию команды: целеполагающий, межличностный, ролевой и проблемно-ориентированный</p> <p>Проектирование организационных структур управления. Эффективность работы группы. Факторы, влияющие на эффективность работы группы. Особенности взаимодействия в группе. Понятие интеракции и ее особенности. Детерминация поведения. Поведение человека в организации. Типы сотрудников. Типология исполнителей. Управление временем. Презентация и самопрезентация. Искусство публичного выступления.</p>	беседа
----	---------------------------------	--	--------

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	История зарождения и развития психологии лидерства. Теории лидерства.	<p>Функция лидера в современном обществе.</p> <p>Лидерство как фактор личностного роста.</p> <p>Фундаментальные принципы этики лидера.</p>	Опрос, тестирование
2.	Организация управления коллективом	<p>Феномен власти.</p> <p>Понятие авторитета. Стиль управления.</p> <p>Ошибки руководителя. Мотивация: поощрение и наказание. Эффективный стиль управления. Особенности взаимодействия людей в группе. Психологические механизмы взаимодействия. Феномены групповой жизнедеятельности. Управленческие решения. Содержание и виды решений. Элементы типы и стадии принятия управленческого решения.</p>	Реферат, доклад
3.	Механизмы управления деятельностью команды	<p>Три типа установки на восприятие другого человека: позитивная, негативная и адекватная.</p> <p>Межличностная коммуникация: сновидения, семантическое поле, принципы их эффективного использования. Критерий проверки точности принимаемого решения.</p> <p>Интересы общие, частные и корыстные.</p> <p>Манипулирование как реализация корыстных интересов. Понятие и природа конфликтных ситуаций в организации. Типология конфликтов. Основы управления конфликтом. Этапы разрешения конфликта.</p>	тестирование



4.	Технология конструирования и проведения тренинга лидерства и командообразования в образовательной организации	Проектирование организационных структур управления. Эффективность работы группы. Факторы, влияющие на эффективность работы группы. Особенности взаимодействия в группе. Понятие интеракции и ее особенности. Детерминация поведения. Поведение человека в организации. Типы сотрудников. Типология исполнителей	Кейс
----	---	---	------

### 2.3.3 Лабораторные занятия не предусмотрены.

### 2.3.3 Курсовые работы (проектов) не предусмотрены

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	ФОС по организации самостоятельной работы по дисциплине «Лидерство и командообразование», утвержденная кафедрой истории России протокол № 4, от 20.04.2021 г.
2	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, тест)	ФОС по организации самостоятельной работы по дисциплине «Лидерство и командообразование», утвержденная кафедрой истории России протокол № 4, от 20.04.2021 г.
3	Реферат Подготовка к текущему контролю	ФОС по организации самостоятельной работы по дисциплине «Лидерство и командообразование», утвержденная кафедрой истории России протокол № 4, от 20.04.2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

При освоении дисциплины «Психология профессиональной деятельности» используются следующие сочетания видов учебной работы с интерактивными методами и формами организации познавательной деятельности студентов для формирования соответствующих компетенций и достижения запланированных результатов обучения:

- на лекциях: конспектирование, беседа, наглядные аудио- и видеоматериалы;
- на семинарах: анализ исторической литературы, разбор конкретных ситуаций, и др. ;

- в организации самостоятельной работы: изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы, выполнение творческих, научно-исследовательских заданий, письменных работ по; контрольных заданий, тестов и др.;

- в научно-исследовательской работе: подготовка по заданной тематике обзоров литературы, рефератов, эссе с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Образовательный потенциал учреждений и объектов культуры» .

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме *тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ситуационных задач (указать иное)* и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

#### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	<p>УК-3.1 Владеет принципами формирования эффективной команды</p> <p>УК- 3.2 Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения</p>	<p>Знает: основные принципы формирования эффективной команды; работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения</p> <p>Умеет: формировать эффективную команду; организовать работу команды и своевременно обеспечить выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и быстрого реагирования на существенные отклонения.</p> <p>Владеет: принципами формирования эффективной команды; знаниями о профессиональной</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме,разделу</p>	<p>Вопросы на зачете 1-19.</p>

1		деятельности и организации работы команды и своевременного реагирования на существенные отклонения		
---	--	--	--	--

2	<p>УК-6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.</p> <p>УК- 6.2 Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки</p>	<p><i>Знает:</i> о стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу</p>	<p>Вопросы на зачете 1-19.</p>

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Примерные темы рефератов и контрольных работ***

1. Лидерство, основанное на ценностях.
2. Современные подходы к лидерству.
3. Лидерство – это качество врожденное или приобретаемое?
4. Поведенческий подход с точки зрения поведения лидера.

Основные концепции поведенческого подхода.

5. Подходы к описанию потенциала Лидера.
6. Ситуационная модель Фидлера/ теория неопределенности;
7. Ролевой репертуар лидера, типы лидерства, ключевые компетенции, тип деятельности.
8. Ролевой репертуар лидера: фасилитатор, медиатор, модератор.
9. Постановка целей Лидером. Личная стратегия развития. Критерии достойной цели.

10. Навыки целедостижения для Лидера.  
11. Мировоззрение Лидера. Лидерство основанное на принципах и ценностях

Ценности и Принципы: почему это важно?

12. Принятие решений (управление) основанное на принципах (ценностях): как это возможно?

13. Принципы ценностного управления в повседневной жизни и регулярном управлении.

**Типовые задания.**

Задание 1. Качества лидера, важные для меня. Просмотрите список качеств Лидера. Какие качества вам кажутся важными? Каких качеств не хватает? Какие качества являются вашими сильными и слабыми сторонами?

Задание 2.

Перечислите (6-10) основных характеристик или качеств личности, требующихся от людей вашей профессии. Теперь дайте оценку степени присутствия каждого из этих качеств в вашем характере. Оцените их по шкале от 1 до 10 в колесе баланса.

Задание 3.

Формула лидерства.

Создайте свою формулу Лидерства. Ценности и Принципы: почему это важно?

Задание 4. Творческое задание. Пирамида ценностей по Р. Дилтцу

Создайте пирамиду Р. Дилтца и пропишите вашу миссию, ценности. Способности, действия

и окружение, которые способствуют или нет достижению ваших целей. Проанализируйте результаты.

Задание 5.

1. Описать поведенческий подход с точки зрения поведения лидера. Основные концепции поведенческого подхода.

Творческое задание N2. Получить точную информацию о том, как оценивает организация, в которой вы работаете, ваш потенциал Лидера.

Познакомиться с программой организации по развитию ваших лидерских качеств на данный период. А если такой не имеется, то написать Программу развития ваших лидерских качеств на 1 год (3 года).

1. Описать ситуативный подход. Основные концепции ситуативного подхода: Ситуационная модель Фидлера/ теория неопределенности.

Творческое задание No3.

Провести исследование: Расспросить 10 чел. в вашем коллективе или организации, что они больше всего ценят в поведении своего лидера и что меньше всего. Сделать вывод: Какой модели Лидерства придерживаются в вашей организации?

Творческое задание 4.

1. Описать ролевой репертуар лидера, типы лидерства, ключевые компетенции, тип деятельности. Ролевой репертуар лидера: фасилитатор, медиатор, модератор.

Творческое задание No5.

Внимательно изучить предложенную типологию, свой результат диагностического тестирования и разработать на их основе индивидуальный план развития по расширению своего ролевого репертуара (т.е. по усилению доминирующей роли, а также по освоению следующей роли).

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)**

Вопросы к зачету:

1. Лидерство как феномен современных организаций. Отличие от власти.
2. Личные качества лидеров. Лидерская одаренность: понятие, исследования.
3. Основные теории лидерства. Ситуационные теории лидерства. Их практическая роль в повышении эффективности организации.
4. Лидерство в управлении организационными изменениями.
5. Модели и стили лидерского поведения.
6. Организационная культура, лидерство и управляемость компании.
7. Основные и ситуационные характеристики группы. Групповые состояния и процессы.
8. Команда как особая разновидность групп. Модели и стадии развития команды.
9. Качества, необходимые эффективному лидеру и руководителю.
10. Различия и сходство между лидером и руководителем.
11. Подходы к определению эффективного лидерства.
12. Поведенческие теории лидерства.
13. Стили руководства.
14. Типы лидеров и руководителей.
15. Понятия власти и влияния. Методы влияния подчиненных на руководство.
16. Технология конструирования и проведения тренинга лидерства и командообразования в образовательной организации.
17. Понятие команды. Типы команд.
18. Организация управления коллективом.
19. Механизмы управления деятельностью команды.

**Критерии оценивания результатов обучения**

**Критерии оценивания результатов обучения**

Наименование оценки	Критерий
«зачтено»	Устный ответ в целом свидетельствует о достижении целей и о решении всех задач обучения по данному курсу, о коммуникативной компетентности отвечающего. Проявлены следующие аналитические способности: логическая стройность мысли, критическая независимость суждений, владение анализом при недостаточной масштабности синтетического осмысления. Самостоятельность научной мысли, выраженная в ее критической способности, эвристичность в диалоге. В правильном понимании вопроса заметна склонность видеть практическое преломление теоретических познаний. Активное владение понятийным аппаратом. Композиция выступления адекватна его теме, речь правильная и свободная.
«не зачтено»	Устный ответ свидетельствует о существенно ограниченных возможностях достижения целей и решения задач обучения по данному курсу, об общей или ситуативной коммуникативной некомпетентности отвечающего. Отсутствует целостный подход к проблеме. Неспособность к анализу, склонность к логическим ошибкам. Стереотипное видение темы, ситуационная коммуникативная некомпетентность. Ошибки в интерпретации темы и предмета вопроса, представления о теории и о практике существуют отдельно друг от друга. Неудовлетворительное владение понятийным аппаратом науки, форма выступления не адекватна теме выступления, речь затруднена. Практически не сформирован понятийный аппарат.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Ильин, В. А. Психология лидерства: учебник для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 311 с. Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс — Режим доступа: <https://bibli-online.ru/bcode/432787>.

2. Балашов, А. П. Организационная культура : учебное пособие / Балашов А.П. - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 278 с. - <http://znanium.com/catalog/product/814611>.

### **5.2. Периодическая литература**

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

### **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

*Электронно-библиотечные системы (ЭБС):*

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

*Профессиональные базы данных*

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. База данных CSD Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) <https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/>
9. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
10. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
12. Springer Nature Protocols and Methods: <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>



### *Информационные справочные системы*

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### *Ресурсы свободного доступа*

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

### *Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ*

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

По дисциплине «Русский вопрос в истории и политике» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий с проработкой и выполнением предусмотренных заданий.

Подготовка к практическому занятию, должна основываться на изучении источников и новейших исследований ученых. Кроме того, практическое занятие может включать и мероприятия по контролю знаний по дисциплине в целом. При подготовке к практическому занятию обучающийся должен изучить все вопросы, предлагаемые по данной теме, но ответить развернуто может по одному из вопросов, наиболее интересному на его взгляд. При этом обучающийся должен иметь конспект лекций и сделанные конспекты вопросов, рекомендованные для практического занятия.

Самостоятельная основа студентов базируется на такой форме работы как конспектирование. Под конспектированием обычно понимают краткое изложение материала в письменной форме. Данная форма самостоятельной работы используется как базовая для выполнении иных видов самостоятельной работы и не предполагает отдельного оценивания. Самый распространенный способ работы с источником—это выписки, когда из текста выбирается только то, что связано с темой. Материал в конспекте может излагаться в свободной форме –в переложении, а также с включением цитат. Все сказанное относится и к статье, которая отличается от книги или брошюры только своим небольшим объемом и отсутствием оглавления. Прежде чем делать выписки из статьи, ее тоже следует просмотреть до конца, чтобы схватить в общих чертах содержание и определить степень насыщенности нужным для вас материалом.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-	

	образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.244)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	