

Аннотация к рабочей программы дисциплины

Б1.В.10 Финансы и бюджетирование в сфере информационных технологий

Объем трудоемкости: 4 зачетных единицы.

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся теоретических и организационных основ внутрифирменного бюджетирования, практических навыков и умений использования инструментов и методов построения бюджетов в системе финансов организаций.

1.2 Задачи дисциплины

- уяснение роли и места внутрифирменного бюджетирования в общей системе управления финансами хозяйствующих субъектов;
- освоение студентами базовых методик построения бюджетов;
- формирование практических навыков в области осуществления финансовых расчетов в рамках анализа бюджетов и финансовых планов;
- изучение современных технологий обработки и анализа финансовой информации в системе внутрифирменного бюджетирования.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансы и бюджетирование в сфере информационных технологий» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина «Финансы и бюджетирование в сфере информационных технологий» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Основы бизнеса», «Анализ данных».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Финансы и бюджетирование в сфере информационных технологий», используются в ходе изучения дисциплин «Интернет-маркетинг», «Бизнес-планирование».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен управлять ресурсами информационных технологий при решении задач профессиональной	
ИПК-1.3 Обладает теоретической базой и навыками управления взаимоотношениями в бизнес-среде	Знает: Методы выбора поставщиков и контроля осуществления поставок Принципы межличностного общения Осуществляет трудовые действия: Организация проведения совместных акций
ПК-2 Способен управлять серией продуктов и группой их менеджеров при решении задач профессиональной деятельности	
ИПК-2.2 Применяет инструментарий финансов и бюджетирования для решения задач в сфере профессиональной деятельности	Знает: теорию бюджетирования. Умеет управлять бюджетом проекта в сфере информационных технологий Осуществляет трудовые действия: Определение статей расходов и доходов по серии ИТ-продуктов

	<p>Определение норм расходов и доходов</p> <p>Подготовка и согласование с инвесторами и спонсорами предложений по объемам финансирования серии ИТ-продуктов</p> <p>Контроль расходов и доходов по серии ИТ-продуктов</p> <p>Перераспределение доходов от серии ИТ-продуктов между статьями расходов</p>
<p>ПК-4 Способен разрабатывать стратегии продвижения в информационно-коммуникационной сети "Интернет" при решении задач профессиональной деятельности</p>	
<p>ИПК-4.3 Применяет инструментарий финансов и бюджетирования для решения задач в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Знает:</p> <p>Принципы и методы проведения деловых переговоров</p> <p>Основы эффективной коммуникации</p> <p>Современные правила и стандарты составления технической документации.</p> <p>Умеет:</p> <p>Интерпретировать показатели количественных и качественных характеристик трафика на веб-сайт</p> <p>Составлять документацию по проведенному анализу трафика на веб-сайт</p> <p>Составлять алгоритмы улучшения качественных показателей трафика</p> <p>Осуществляет трудовые действия:</p> <p>Проведение анализа количественных показателей трафика на веб-сайт</p> <p>Проведение анализа качественных показателей трафика на веб-сайт</p> <p>Составление аналитической записки по анализу существующего трафика на веб-сайт</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*очная форма обучения*)

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Бюджетирование как управленческая технология	16	4	2		10
2	Организация бюджетирования	16	4	2		10
3	Характеристика бюджетов предприятия	16	4	2		10

4	Особенности и порядок составления операционных бюджетов	16	4	2		10
5	Особенности и порядок составления основных бюджетов	18	4	4		10
6	Бюджетный контроль	18	4	4		10
	<i>Итого по разделам дисциплины</i>	102	22	10		70
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)					
	Контроль (подготовка к экзамену)	36				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	22	10		70

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовая работа: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*