

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет им. А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования
первый проректор

_____ А.
подпись

«31» _____ 2024



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.02.01 БУХГАЛТЕРСКИЕ ЗНАНИЯ В
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Обеспечение осуществления правосудия
процессуальными и криминалистическими
средствами доказывания»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация: магистр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерские знания в правоприменительной деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Программу составил:

Г.А. Маркосян, доцент кафедры криминалистики
и правовой информатики,
канд. эконом. наук


_____ подпись

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерские знания в правоприменительной деятельности» утверждена на заседании кафедры криминалистики и правовой информатики протокол № 9 от 15 мая 2024 г.

Заведующий кафедрой криминалистики
и правовой информатики,
д-р юрид. наук, доцент

Руденко А.В.
фамилия, инициалы


_____ подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова протокол № 10 от 16 мая 2024 г

Председатель УМК юридического факультета имени А.А. Хмырова Прохорова М.Л.
фамилия, инициалы


_____ подпись

Рецензенты:

Г.М. Меретуков, заведующий кафедрой криминалистики Кубанского государственного аграрного университета, д-р юрид. наук, профессор

Э.С. Данильян, начальник кафедры криминалистики Краснодарского университета МВД России, полковник полиции, канд. юрид. наук, доцент

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Бухгалтерские знания в правоприменительной деятельности» имеет своей целью формирование у студентов магистратуры общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм.

Дисциплина направлена на комплексное решение вопросов использования специальных финансово-экономических знаний в уголовном, гражданском и арбитражном процессах.

Цель преподавания дисциплины – повышение общей правовой культуры студентов магистратуры; углубить знания в области современных финансово – экономических изысканий, ознакомить с основными их видами, сферами использования в правоприменительной деятельности, обозначить проблемные аспекты использования специальных знаний указать пути их разрешения, привить практические навыки использования финансово – экономических знаний в расследовании наиболее сложных преступлений экономической направленности.

1.2 Задачи дисциплины

совершенствование умений в области организации деятельности юриста в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии, выявления признаков основных форм коррупционного поведения, противодействием им;

умений определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, в которой необходимо применения специальных знаний;

уметь выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

углубление навыков работы с методами и технологиями деловой коммуникации на русском и иностранном языках;

углубление знаний в соответствующей классификации специальных знаний;

изучение отдельных видов финансово – экономических исследований в аспекте их возможностей при достижении целей судопроизводства;

углубление навыков по правильному определению подлежащих применению нормативных актов, их юридической силы, давать правильное толкование содержащимся в них нормам;

уметь определять возможные источники получения финансово – экономической информации и процессуальные способы проверки её достоверности;

ознакомление с кругом типичных обстоятельств, подлежащих доказыванию (ст.73 УПК РФ), установление которых сопряжено с обязательным использованием финансово – экономических знаний;

ознакомление с особенностями использования специальных знаний в расследовании отдельных видов преступлений экономической направленности;

изучить отдельные видов доказательств в уголовном, гражданском и арбитражном процессах;

ознакомление с особенностями использования финансово – экономических знаний в гражданском и арбитражном процессах, а также применением содержания и результатов данных процессов в уголовном судопроизводстве;

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов магистратуры магистратуры устойчивых знаний и навыков, необходимых для формирования социальной значимости своей будущей профессии, проявления нетерпимости к коррупционному поведению, уважительному отношению к праву и закону, обладанию достаточным уровнем профессионального правосознания, улучшению навыков добросовестного исполнения

профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста, квалифицированного применения нормативных правовых актов в сфере использования бухгалтерских и финансово-экономических знаний в юридической деятельности, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерские знания в правоприменительной деятельности» (код дисциплины по учебному плану (Б1.В.ДВ.02.01) относится к числу дисциплин по выбору, Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся должны иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – криминалистика (организация раскрытия и расследования; криминалистическая тактика; криминалистическая методика раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений); уголовное право, гражданское право, теория доказывания, уголовное процессуальное право, гражданское процессуальное право, судебные экспертизы, оперативно-розыскная деятельность, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Бухгалтерские знания в правоприменительной деятельности» способствует успешному прохождению и освоению практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения аспирантуре.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора* | Результаты обучения по дисциплине |
|---|--|
| ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать правонарушения | |
| ИПК-1.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты. | <p>ИПК-1.1.3-1. Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.</p> <p>ИПК-1.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты.</p> |
| ПК – 3 Способен организовывать и осуществлять криминалистическую деятельность в сфере доказывания | |
| ИПК – 3.1. Выявляет закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки | ИПК-3.1.3-1. Знает закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств |

| Код и наименование индикатора* | Результаты обучения по дисциплине |
|---|--|
| доказательств. | ИПК-3.1.У-1. Умеет выявлять закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств |
| ИПК – 3.2. Владеет процессуальными и криминалистическими средствами доказывания | ИПК-3.2.3-1. Знает процессуальные и криминалистические средства доказывания. |
| | ИПК-3.2.2 Умеет применять процессуальные и криминалистические средства доказывания. |
| ИПК – 3.3. Применяет оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств. | ИПК-3.3.3-1. Знает оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств. |
| | ИПК-3.3.У-1. Умеет применять оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств. |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единицы (108 часа), для ЗФО 3 зачетных единиц (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

| Виды работ | Всего часов | Форма обучения | | |
|--|------------------|------------------|------------------|---------------|
| | | очная | | заочная |
| | ОФО/ЗФО | 3 семестр (часы) | 4 семестр (часы) | 2 курс (часы) |
| Контактная работа, в том числе: | 34,2/14,2 | | 34,2 | |
| Аудиторные занятия (всего): | 34/14 | | 34 | |
| занятия лекционного типа | 16/6 | | 16/6 | |
| лабораторные занятия | - | - | - | |
| занятия семинарского типа (практические занятия) | 18/8 | | 18/8 | |
| Иная контактная работа: | 0,2 | | 0,2 | |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | - | | - | |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,2/ | | 0,2 | |
| Самостоятельная работа, в том числе: | 74/90 | | 74/90 | |
| Контрольная работа | 6/90 | | 6/90 | |
| Реферат/эссе (подготовка) | 10/ | | 10 | |
| Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам и т.д.) | 48 | | 48 | |
| Подготовка к текущему контролю | 10,0/ | | 10,0 | |
| Контроль: | | | | |
| Подготовка к экзамену | - | - | - | |
| Общая | час. | 108/108 | 108 | |

| | | | | | |
|--------------|-------------------------------|-----------|--|------|--|
| трудоемкость | в том числе контактная работа | 34,2/14,2 | | 34,2 | |
| | зач. ед | 3/3 | | 3 | |

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 2 семестре 2 курса (очная форма обучения)

| № | Наименование тем | Количество часов | | | | |
|----|--|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | СЗ | ЛР | |
| 1. | Роль специальных финансово – экономических знаний в правоприменительной деятельности | 27 | 4 | 4 | - | 19 |
| 2. | Особенности содержания и использования в правоприменительной деятельности отдельных видов финансово–экономических знаний | 27 | 4 | 4 | - | 19 |
| 3. | Реализация финансово – экономических знаний в расследовании отдельных видов преступлений. Перспективы развития современных финансово – экономических экспертиз | 27 | 4 | 4 | - | 19 |
| 4. | Особенности совершения и раскрытия преступлений, совершаемых под прикрытием гражданско-правовых и иных сделок | 27 | 4 | 6 | - | 17 |
| | ИТОГО по темам дисциплины | 108 | 16 | 18 | - | 74 |
| | Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,2 | - | - | - | - |
| | Общая трудоемкость по дисциплине | 108 | - | - | - | - |

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые в 2 семестре 2 курса (заочная форма обучения)

| № | Наименование тем | Количество часов | | | | |
|----|--|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | СЗ | ЛР | |
| 1. | Роль специальных финансово – экономических знаний в правоприменительной деятельности | 27 | | 4 | | 23 |
| 2. | Особенности содержания и использования в правоприменительной деятельности отдельных видов финансово–экономических знаний | 27 | 3 | | | 24 |
| 3. | Реализация финансово – экономических знаний в расследовании отдельных видов преступлений. Перспективы развития современных финансово – экономических экспертиз | 27 | | 4 | | 23 |
| 4. | Особенности совершения и раскрытия преступлений, совершаемых под прикрытием гражданско-правовых и иных сделок | 27 | 3 | | | 20 |

| | | | | | | |
|--|---------------------------------------|-----|---|---|--|----|
| | ИТОГО по темам дисциплины | 108 | 6 | 8 | | 90 |
| | Контроль самостоятельной работы (КСР) | 3,8 | | | | |
| | Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,2 | | | | |
| | Общая трудоемкость по дисциплине | 108 | | | | |

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

| № | Наименование темы | Содержание темы | Форма текущего контроля ¹ |
|---|--|---|--------------------------------------|
| 1 | Роль специальных финансово – экономических знаний в правоприменительной деятельности | Понятие специальных финансово-экономических знаний в правоприменительной деятельности. Области использования указанных знаний: а) выявление признаков преступления; б) предварительное расследование и судебное следствие по уголовным делам; в) гражданское и арбитражное судопроизводство; г) предупреждение правонарушений и преступлений. | Р |
| 2 | Особенности содержания и использования правоприменительной деятельности отдельных видов финансово – экономических знаний | Соотношения понятийных аппаратов финансово-экономической и юридической отраслей знаний. | Р, С |
| 3 | Реализация финансово – экономических знаний в расследовании отдельных видов преступлений. Перспективы | Проблемные аспекты использования специальных финансово-экономических познаний в расследовании отдельных видов преступлений экономической направленности. | К |
| 4 | Особенности совершения и раскрытия преступлений, совершаемых под прикрытием гражданско-правовых и иных сделок | Виды гражданско-правовых сделок (и О соответствующих им договоров), используемых при совершении преступлений экономического характера. Роль гражданско-правового института недействительных сделок (параграф 2 гл.9 ГК РФ) в расследовании преступлений. | Р |

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С)

2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

| № | Наименование темы | Содержание темы | Форма текущего контроля ¹ |
|---|--|--|--------------------------------------|
| 1 | Особенности содержания и использования правоприменительной деятельности отдельных видов финансово-экономических знаний | Соотношения понятийных аппаратов финансово-экономической и юридической отраслей знаний. | Р, С |
| 2 | Особенности совершения и раскрытия преступлений, совершаемых под прикрытием гражданско-правовых и иных сделок | Виды гражданско-правовых сделок (и О соответствующих им договоров), используемых при совершении преступлений экономического характера. Роль гражданско-правового института недействительных сделок (параграф 2 гл.9 ГК РФ) в расследовании преступлений. | Р, Т |

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т)

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

| № | Наименование темы | Содержание темы | Форма текущего контроля ² |
|---|--|---|--------------------------------------|
| 1 | Роль специальных финансово-экономических знаний в правоприменительной деятельности | Понятие специальных финансово-экономических знаний в правоприменительной деятельности. Области использования указанных знаний: а) выявление признаков преступления; б) предварительное расследование и судебное следствие по уголовным делам; в) гражданское и арбитражное судопроизводство; г) предупреждение правонарушений и преступлений. | Р |
| 2 | Особенности содержания и использования правоприменительной деятельности отдельных видов финансово-экономических знаний | Соотношения понятийных аппаратов финансово-экономической и юридической отраслей знаний. | Р |
| 3 | Реализация финансово-экономических знаний в расследовании отдельных видов | Проблемные аспекты использования специальных финансово-экономических познаний в расследовании отдельных видов преступлений экономической направленности. | К |

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

² Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

| | | | |
|---|---|--|---|
| | преступлений. Перспективы | | |
| 4 | Особенности совершения и раскрытия преступлений, совершаемых под прикрытием гражданско-правовых и иных сделок | Виды гражданско-правовых сделок (и О соответствующих им договоров), используемых при совершении преступлений экономического характера. Роль гражданско-правового института недействительных сделок (параграф 2 гл.9 ГК РФ) в расследовании преступлений. | Р |

Написание реферата (Р), коллоквиум (К)

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

| № | Наименование темы | Содержание темы | Форма текущего контроля ¹ |
|---|---|---|--------------------------------------|
| 1 | Роль специальных финансово – экономических знаний в правоприменительной деятельности | Понятие специальных финансово-экономических знаний в правоприменительной деятельности. Области использования указанных знаний: а) выявление признаков преступления; б) предварительное расследование и судебное следствие по уголовным делам; в) гражданское и арбитражное судопроизводство; г) предупреждение правонарушений и преступлений. | Р |
| 2 | Реализация финансово – экономических знаний в расследовании отдельных видов преступлений. Перспективы | Проблемные аспекты использования специальных финансово-экономических познаний в расследовании отдельных видов преступлений экономической направленности. | К |

Написание реферата (Р), коллоквиум (К).

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

| № | Вид СРС | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы |
|---|---------|---|
|---|---------|---|

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Проработка учебного (теоретического) материала | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол №9 от 15 мая 2024 г. |
| 2 | Подготовка сообщений | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол №9 от 15 мая 2024 г. |
| 3 | Выполнение реферата | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол №9 от 15 мая 2024 г. |
| 4 | Подготовка и проведение дискуссии | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол №9 от 15 мая 2024 г. |
| 5 | Подготовка к текущему контролю | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол №9 от 15 мая 2024 г. |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Бухгалтерские знания в правоприменительной деятельности» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как дискуссия, проблемная лекция.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Бухгалтерские знания в правоприменительной деятельности»

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме рефератов, сообщений, коллоквиумов, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

| № п/п | Код и наименование индикатора | Результаты обучения | Наименование оценочного средства | |
|-------|---|---|--|----------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 1 | ИПК-1.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты. | ИПК-1.1.З-1. Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних. ИПК-1.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты. | Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения | Вопрос на зачете: 10,11,12 |
| 2 | ИПК – 3.1. Выявляет закономерности и возникновения доказательственной информации, а | ИПК-3.1.З-1. Знает закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств | Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения | Вопрос на зачете: 10,11,12 |

| | | | | |
|---|---|--|--|-------------------------|
| | также закономерность и собирания, проверки и оценки доказательств | ИПК-3.1.У-1. Умеет выявлять закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств | | |
| 3 | ИПК – 3.2. Владеет процессуальными и криминалистическими средствами доказывания | ИПК-3.2.3-1. Знает процессуальные и криминалистические средства доказывания. ИПК-3.2.2 Умеет применять процессуальные и криминалистические средства доказывания. | Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения | Вопрос на зачета: 1-10 |
| 4 | ИПК – 3.3. Применяет оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств. | ИПК-3.3.3-1. Знает оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств. ИПК-3.3.У-1. Умеет применять оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств. | Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения | Вопрос на зачета: 13-16 |

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. «Роль специальных финансово – экономических знаний в правоприменительной деятельности»

1. Какие знания носят характер специальных финансово-экономических и какова их роль в расследовании?
2. Сферы применения и порядок использования указанных знаний?
3. Каковы виды специальных финансово-экономических знаний и их классификация по различным основаниям
4. Почему институт преюдиции является основой использования специальных финансово-экономических познаний, находящихся в различных юридических сферах, в расследовании?
5. Что подразумевается под «нетрадиционными» и непроцессуальными финансово-экономическими знаниями, применяемыми в расследовании?

Темы рефератов

1. Институт преюдиции.
2. Непроцессуальные финансово-экономические знания.

Тема 2. «Особенности содержания и использования в правоприменительной деятельности отдельных видов финансово – экономических знаний»

1. Каковы основания выделения и особенности отдельных видов специальных финансово экономических познаний, применяемых в расследовании?
2. Опишите отличительные свойства отдельных финансово-экономических приемов и тех задач, на разрешение которых они направлены.
3. В чем заключается практическое значение соотношений понятийных аппаратов различных отраслей юридических знаний для процесса расследования?
4. Опишите круг разрешаемых вопросов современными финансово-экономическими экспертизами, а также взаимосвязанными с ними видами экспертиз
5. Опишите основные направления в развитии современных финансово-экономических экспертиз.
6. Каковы возможные варианты сочетаний специальных познаний специалиста и эксперта в расследовании?

Темы рефератов

1. Свойства отдельных финансово-экономических приемов.

Тема 3. «Реализация финансово – экономических знаний в расследовании отдельных видов преступлений. Перспективы развития современных финансово – экономических экспертиз»

1. В установлении каких обстоятельств, подлежащих доказыванию (ст.73 УПК РФ) наиболее значительна роль специальных финансово-экономических знаний?
2. В чем выражается доминирующее значение финансово-экономических знаний в определении величины причиненного преступлением ущерба?
3. Каковы возможные пути разрешения спорных вопросов при определении ущерба?
4. В чем заключаются проблемные аспекты расследования конкретных видов преступлений экономической направленности и какими представляются возможные пути из разрешения (с помощью специальных финансово-экономических, гражданско-правовых и иных знаний)?

Темы рефератов

1. ст.73 УПК РФ

Тема 4. «Особенности совершения и раскрытия преступлений, совершаемых под прикрытием гражданско-правовых и иных сделок».

1. В каких целях в ходе преступной деятельности используются гражданско-правовые институты и сделки?
2. Какие признаки могут свидетельствовать об использовании недействительных сделок для прикрытия преступной деятельности? В чем здесь заключается роль специальных финансово-экономических знаний?
3. Приведите примеры отдельных гражданско-правовых сделок, направленных на маскировку конкретных преступлений экономической направленности (по всем вышеуказанным преступлениям)
4. Каков типичный алгоритм разоблачения истинного характера применяемых в ходе преступления гражданско-правовых сделок и каким образом результат такого разоблачения сказывается на результатах расследования в целом?

Темы рефератов

1. В чем здесь заключается роль специальных финансово-экономических знаний

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Перечень вопросов для зачета

1. Специальные финансово-экономические знания и их роль в расследовании. Сферы применения и порядок использования. Организация деятельности в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильная оценка общественной опасности коррупционного поведения, выявление признаков основных форм коррупционного поведения.
2. Виды специальных финансово-экономических знаний и их классификация по различным основаниям
3. Институт преюдиции как основа использования специальных финансово-экономических познаний, находящихся в различных юридических сферах при производстве расследования
4. «Нетрадиционные» и непроцессуальные финансово-экономические знания, применяемыми в расследовании
5. Основания выделения и особенности отдельных видов специальных финансово-экономических познаний, применяемых в расследовании. Определение подлежащих применению нормативных актов, их юридической силы, правильное толкование содержащихся в них норм.
6. Отличительные свойства отдельных финансово-экономических приемов и тех задач, на разрешение которых они направлены.
7. Практическое значение соотношений понятийных аппаратов различных отраслей юридических знаний для процесса расследования.
8. Круг разрешаемых вопросов современными финансово-экономическими экспертизами, а также взаимосвязанными с ними видами экспертиз. Технологии применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности
9. Основные направления в развитии современных финансово-экономических экспертиз.
10. Возможные варианты сочетаний специальных познаний специалиста и эксперта в расследовании; владение технологиями применения НПА в профессиональной деятельности, методикой их толкования.
11. В установлении каких обстоятельств, подлежащих доказыванию (ст.73 УПК РФ) наиболее значительна роль специальных финансово-экономических знаний.
12. Значение финансово-экономических знаний в определении величины причиненного преступлением ущерба. Определение подлежащих применению нормативных актов, их юридической силы, правильное толкование содержащихся в них норм.
13. Проблемные аспекты расследования конкретных видов преступлений экономической направленности и какими представляются возможные пути их разрешения (с помощью специальных финансово-экономических, гражданско-правовых и иных знаний).
14. Гражданско-правовые институты и сделки, используемые для прикрытия противоправной деятельности. Выявление признаков основных форм коррупционного поведения, фиксация фактов применения предусмотренных законом антикоррупционных мер.
15. Признаки, свидетельствующие о использовании недействительных сделок для прикрытия преступной деятельности. Организация деятельности в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильная оценка общественной опасности коррупционного поведения, выявление признаков основных форм коррупционного поведения.

16. Отдельные гражданско-правовые сделки, направленные на маскировку конкретных преступлений экономической направленности (по всем вышеуказанным преступлениям). Типичный алгоритм разоблачения истинного характера применяемых в ходе преступления гражданско-правовых сделок и его результаты.

| Оценка | Критерии оценивания по экзамену |
|------------|--|
| Зачтено | оценку «Зачтено» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. |
| Не зачтено | оценку «Не зачтено» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. |

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.) // <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201408010002>.

2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (с попр.) // Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102041891>.

3. Об оперативно-розыскной деятельности: ФЗ РФ № 144–ФЗ от 12 августа 1995 г. (с попр.) // Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный

портал] – URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102037058&intelsearch=144-%D4%С7>

4. О полиции: ФЗ РФ от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ. (с попр.) // интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102145133&intelsearch=%EE+%EF%EE%EB%E8%F6%E8%E8>.

5. О Следственном комитете РФ: ФЗ РФ от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ (с попр.) // Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102144431&intelsearch=403-%D4%С7>.

6. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации от 31.05.2001 № 73-ФЗ // Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102071320&intelsearch=73-%D4%С7>**5.2.**

Учебная литература

1. Виноградов В.Д. Особенности расследования злоупотреблений полномочиями лицами, выполняющими управленческие функции в коммерческих и иных организациях. Автореф. дисс..канд юрид. наук, Ростов-на-Дону, 2011. [Электронный ресурс]. - URL: <https://dlib.rsl.ru/viewer/01004846451#?page=1>

2. Евсиков К.С. Использование информационных технологий в судебно-бухгалтерской экспертизе в процессе расследования преступлений в экономической сфере. Автореф. дисс..канд юрид. наук, Краснодар, 2011, [Электронный ресурс]. - <https://dlib.rsl.ru/viewer/01004845541#?page=1>

3. Лазарев Е.В. Подготовка, назначение и производство ревизий и судебно-бухгалтерских экспертиз при расследовании преступлений в сфере экономики. Автореф. дисс..канд. юрид. наук, Екатеринбург, 2009. [Электронный ресурс]. - URL: <https://dlib.rsl.ru/viewer/01003471570#?page=1>

4. Лазарева В. А. Доказывание в уголовном процессе: учебно-практическое пособие / В. А. Лазарева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт : [ИД Юрайт], 2010. - 343 с. - (Магистр права). - Библиогр. : с. 340-343. - ISBN 9785991608060. - ISBN 9785969209619 :

5. Овчинникова О.В. Особенности доказывания по уголовным делам о неправомерных действиях при банкротстве. Автореф. дисс..канд. юрид. наук. Тюмень, 2011. [Электронный ресурс]. - URL: <https://dlib.rsl.ru/viewer/01004843784#?page=1>

6. Решетникова, И. В. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева. - 2-е изд., пересмотр. - М. : НОРМА : ИНФРА-М, 2018. - 400 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=912541>.

7. Решетникова И.В. Доказывание в гражданском процессе: учебно-практическое пособие для магистров : учебное пособие для студентов вузов / И. В. Решетникова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 527 с. - (Магистр). - ISBN 9785991630108. - ISBN 9785969214811 : 517.99.

8. Россинская, Е. Р. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе [Текст] / Е. Р. Россинская ; Рос. федеральный центр судебной экспертизы при М-ве юстиции Рос. Федерации. - 3-е изд., доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2015. - 735 с.- ISBN 9785917684581. - ISBN 9785160045467. - ISBN 9785161004425 : 815.90.15).

9. Рязанова Е.А. Выявление и начальный этап расследования нецелевого расходования бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов. Автореф. дисс. ... канд. юридических наук. Саратов, 2012. [Электронный ресурс]. - URL: <https://dlib.rsl.ru/viewer/01005020306#?page=1>

10. Симанцов В.А. Взаимодействие следователя с общественными объединениями и контролирующими организациями при расследовании экономических

преступлений. Автореф. дисс. ... канд. юридических наук. Тюмень, 2011. [Электронный ресурс]. - URL: <https://dlib.rsl.ru/viewer/01004845551#?page=1>

11. Стешенко Ю.С. Проблемы расследования отдельных видов преступлений в сфере предпринимательской деятельности. Автореф. дисс. канд. юридических наук. Ростов-на-Дону, 2011. [Электронный ресурс]. - URL: <https://dlib.rsl.ru/viewer/01004854846#?page=1>

12. Третьяков Ю.В. Проблемы использования специальных экономических знаний при раскрытии и расследовании преступлений. Автореф. дисс. канд. юрид. наук, Краснодар, 2013. [Электронный ресурс]. - URL: <https://dlib.rsl.ru/viewer/01005541510#?page=1>

13. Шапиро Л.Г. Специальные знания в уголовном судопроизводстве и их использование при расследовании преступлений в сфере экономической деятельности. Автореф. дисс. докт. юрид. наук, Краснодар, 2008. [Электронный ресурс]. - URL: <https://dlib.rsl.ru/viewer/01003445178#?page=>

5.3. Периодическая литература

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
2. ООН [Официальный портал] – URL: <http://www.un.org/ru>.
3. Совет Европы <http://www.coe.int/ru>.
4. СНГ [Официальный портал] – URL: <http://www.e-cis.info>. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
5. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: <http://www.kremlin.ru>.
6. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.duma.gov.ru>.
7. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.council.gov.ru>.
8. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: <http://www.правительство.рф> или <http://www.government.ru>.
9. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.ksrf.ru>.
10. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.supcourt.ru>.
11. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] – URL: <http://law.edu.ru>.
12. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|-------------|---|-------------------------|
| 2023-2024 | ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 0712/2023 от 19 декабря 2023 г. | С 01.01.24 по 31.12.24 |
| | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru/ ООО «Директ-Медиа» Контракт № 0712/2023/3 от 19 декабря 2023 г. | С 01.01.24 по 31.12.24 |
| | ОП «Юрайт» https://urait.ru/ ООО «Электронное издательство Юрайт» Лиц. договор № 0712/2023/1 от 19 декабря 2023 г. | С 20.01.24 по 19.01.25 |
| | ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор | С 01.01.24 по 31.12.24 |

| | | |
|--|---|------------------------|
| | № 450-сп/223-ФЗ/2023 от 29 ноября 2023 г. ЭБС «ZNANIUM» https://znanium.ru/ ООО «ЗНАНИУМ» Контракт № 0712/2023/2 от 19 декабря 2023 г. | С 01.01.24 по 31.12.24 |
|--|---|------------------------|

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
5. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
6. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
7. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
8. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>
9. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety.
10. Сайт Комиссии Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.tsouz.ru>
11. Официальный сайт Президента РФ. www.kremlin.ru
12. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Режим доступа: www.council.gov.ru
13. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>
14. Сайт Президента РФ. Режим доступа: <http://www.president.kremlin.ru>
15. Сайт Правительства РФ. Режим доступа: www.government.ru.
16. Сайт Конституционного Суда РФ. Режим доступа: <http://ksrf.ru>
17. Сайт Верховного Суда РФ. Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>
18. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ. Режим доступа: <http://genproc.gov.ru>
19. Сайт Совета Безопасности РФ. - Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru/index.shtml>
20. Сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: <http://www.mibjust.ru>
21. Сайт Министерства иностранных дел РФ. Режим доступа: www.mid.ru
22. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. Режим доступа: www.law.kubsu.ru
23. Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) Режим доступа: <https://sudact.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий [http://mschool.kubsu.ru](http://mschool.kubsu.ru;);
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (

При изучении дисциплины «Бухгалтерские знания в правоприменительной деятельности» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной

дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на

основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионные (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам предоставляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить предоставляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|--|--|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитномаркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) | Антиплагиат - ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023 КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная</p> | <p>правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023</p> <p>ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14</p> <p>Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|---|---|
| | <p>мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> | |
| <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего</p> | <p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебнонаглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> | <p>Антиплагиат - ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023</p> <p>КонсультантПлюс - Справочная</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>контроля промежуточной аттестации</p> | <p>и</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебнонаглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического</p> | <p>Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023</p> <p>ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14</p> <p>Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|---|--|
| | <p>оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор,</p> | |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> | |
|--|--|--|

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|--|--|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки) | Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная | Антиплагиат - ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023 |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p> | <p>КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023</p> <p>ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14</p> <p>Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022</p> |
| <p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p> | <p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью</p> | <p>Антиплагиат - ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023</p> <p>КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023</p> <p>ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14</p> <p>Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ | |
|--|---|--|

Приложение 1

Вариант 1

1. Предметом судебно-бухгалтерской экспертизы являются
(Баллов: 1)

- хозяйственные операции
- денежные средства организации
- недвижимость организации

2. Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием имущества и данными бухгалтерского учета могут быть в виде
(Баллов: 1)

- избытка
- излишка
- недобора
- неполноты

3. Главный бухгалтер несет ответственность за
(Баллов: 1)

- действия материально ответственных лиц
- ведение бухгалтерского учета и представление отчетности
- обеспечение организации средствами оргтехники

4. В состав годовой бухгалтерской отчетности обязательно включаются
(Баллов: 1)

- бухгалтерский баланс
- декларация по налогу на прибыль
- отчет о затратах на производство
- отчет о продукции

5. К специальным методам, применяемым при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы относятся
(Баллов: 1)

- экономико-математические методы
- анализ телефонных переговоров

- теоретико-технический метод
6. Вновь созданная организация оформляет учетную политику не позднее
(Баллов: 1)
- 30 дней с начала календарного года
- 60 дней со дня государственной регистрации
- 90 дней с начала календарного года
- 90 дней со дня государственной регистрации
7. Бухгалтерский учет по валютным счетам ведется
(Баллов: 1)
- в иностранной валюте
- в рублях на основании пересчета по курсу банка, в котором открыт валютный счет
- в рублях на основании пересчета по курсу Центрального Банка РФ
8. Для осуществления бухгалтерских записей основанием являются документы
(Баллов: 1)
- бухгалтерского оформления
- первичные
- распорядительные
9. Бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из
(Баллов: 1)
- актива и пассива
- дебета и кредита
- прибылей и убытков
- доходов и расходов
10. Активы организации подразделяются на
(Баллов: 1)
- внеоборотные и оборотные активы
- основные активы и не основные активы
- предметы труда и методы труда

Вариант 2

1. К специальным методам, применяемые при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы относятся
(Баллов: 1)
- экономико-математические методы
- анализ телефонных переговоров

- теоретико-технический метод
2. Вновь созданная организация оформляет учетную политику не позднее
(Баллов: 1)
- 30 дней с начала календарного года
- 60 дней со дня государственной регистрации
- 90 дней с начала календарного года
- 90 дней со дня государственной регистрации
3. Бухгалтерский учет по валютным счетам ведется
(Баллов: 1)
- в иностранной валюте
- в рублях на основании пересчета по курсу банка, в котором открыт валютный счет
- в рублях на основании пересчета по курсу Центрального Банка РФ
4. Для осуществления бухгалтерских записей основанием являются документы
(Баллов: 1)
- бухгалтерского оформления
- первичные
- распорядительные
5. Бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из
(Баллов: 1)
- актива и пассива
- дебета и кредита
- прибылей и убытков
- доходов и расходов
6. Активы организации подразделяются на
(Баллов: 1)
- внеоборотные и оборотные активы
- основные активы и не основные активы
- предметы труда и методы труда
7. Предметом судебно-бухгалтерской экспертизы являются
(Баллов: 1)
- хозяйственные операции
- денежные средства организации
- недвижимость организации
8. Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием имущества и данными бухгалтерского учета могут быть в виде
(Баллов: 1)

- избытка
- излишка
- недобора
- неполноты

9. Главный бухгалтер несет ответственность за

(Баллов: 1)

- действия материально ответственных лиц
- ведение бухгалтерского учета и представление отчетности
- обеспечение организации средствами оргтехники

10. В состав годовой бухгалтерской отчетности обязательно включаются

(Баллов: 1)

- бухгалтерский баланс
- декларация по налогу на прибыль
- отчет о затратах на производство
- отчет о продукции

Вариант 3

1. Бухгалтерский учет по валютным счетам ведется

(Баллов: 1)

- в иностранной валюте
- в рублях на основании пересчета по курсу банка, в котором открыт валютный счет
- в рублях на основании пересчета по курсу Центрального Банка РФ

2. Для осуществления бухгалтерских записей основанием являются документы

(Баллов: 1)

- бухгалтерского оформления
- первичные
- распорядительные

3. Бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из

(Баллов: 1)

- актива и пассива
- дебета и кредита
- прибылей и убытков
- доходов и расходов

4. Активы организации подразделяются на

(Баллов: 1)

- внеоборотные и оборотные активы

основные активы и не основные активы

предметы труда и методы труда

5. Предметом судебно-бухгалтерской экспертизы являются

(Баллов: 1)

хозяйственные операции

денежные средства организации

недвижимость организации

6. Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием имущества и данными бухгалтерского учета могут быть в виде

(Баллов: 1)

избытка

излишка

недобора

неполноты

7. Главный бухгалтер несет ответственность за

(Баллов: 1)

действия материально ответственных лиц

ведение бухгалтерского учета и представление отчетности

обеспечение организации средствами оргтехники

8. В состав годовой бухгалтерской отчетности обязательно включаются

(Баллов: 1)

бухгалтерский баланс

декларация по налогу на прибыль

отчет о затратах на производство

отчет о продукции

9. К специальным методам, применяемым при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы относятся

(Баллов: 1)

экономико-математические методы

анализ телефонных переговоров

теоретико-технический метод

10. Вновь созданная организация оформляет учетную политику не позднее

(Баллов: 1)

30 дней с начала календарного года

60 дней со дня государственной регистрации

90 дней с начала календарного года

90 дней со дня государственной регистрации