

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кубанский государственный университет»

Филологический факультет

Кафедра общего и славяно-русского языкознания

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
университета
Протокол № 12 от 31.05.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, качеству
образования и первым проректор

_____ Савуров
« 31 » _____ 2024 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

45.03.01 Филология

Направленность (профиль) / специализация

Отечественная филология

Уровень высшего образования

бакалавриат

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Краснодар 2024 г.

Лист согласования основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Разработчики ОПОП:

1. Жиркова Е.А., д.ф.н., проф.,
зав. кафедрой истории русской литературы,
теории литературы и критики
2. Костина Л.Ю., к.ф.н., доц., зав. кафедрой современного
русского языка
3. Лучинская Е.Н., д.ф.н., проф., зав. кафедрой общего
и славяно-русского языкознания
4. Татаринов А.В., д.ф.н., проф., зав. кафедрой зарубежной
литературы и сравнительного культуроведения
5. Абрамов В.П., д.ф.н., проф., зав. кафедрой
русского языка как иностранного
6. Павловская О.Е., д.ф.н., зав. кафедрой русского языка
и речевой коммуникации ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ
7. Захарова И.В., директор МБОУ СОШ № 35 г. Краснодара


подпись


подпись


подпись



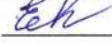

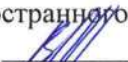

подпись


подпись


подпись


подпись

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедр:

- истории русской литературы, теории литературы и критики 21 мая 2024 г., протокол № 9,
заведующий кафедрой  Жиркова Е.А.
- современного русского языка 21 мая 2024 г., протокол № 12,
заведующий кафедрой  Костина Л.Ю.
- общего и славяно-русского языкознания 07 мая 2024 г., протокол № 10,
заведующий кафедрой  Лучинская Е.Н.
- зарубежной литературы и сравнительного культуроведения 16 мая 2024 г., протокол № 9,
заведующий кафедрой  Татаринов А.В.
- русского языка как иностранного 25 мая 2024 г., протокол № 9,
заведующий кафедрой  Абрамов В.П.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета 28 мая 2024 г., протокол № 9.

Председатель УМК факультета  д.ф.н., проф. Буянова Л.Ю.

Эксперты (рецензенты):

1. Безруков А.А., д.ф.н., проф. кафедры русского языка, литературы и методики их преподавания Армавирского государственного педагогического университета.
2. Джумайло О.А., д.ф.н., проф., зав. кафедры теории и истории мировой литературы Южного федерального университета.

Рецензии на ОПОП представлены в приложении 10.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Цель образовательной программы
- 2.2. Объем образовательной программы
- 2.3. Срок получения образования
- 2.4. Форма обучения
- 2.5. Язык реализации образовательной программы
- 2.6. Требования к абитуриенту
- 2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
- 2.8. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1. Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников, тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик
- 4.4. Программа государственной итоговой аттестации
- 4.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
- 4.6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 6.1. Электронная информационно-образовательная среда
- 6.2. Материально-технические условия реализации образовательной программы. Учебно-методическое обеспечение
- 6.3. Кадровое обеспечение
- 6.4. Финансовые условия
- 6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
- 6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы
- 6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график (*указать ссылку*)

Приложение 3. Аннотации к рабочим программам дисциплин (*указать ссылку*)

- Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (*указать ссылку*)
- Приложение 5. Рабочие программы практик (*указать ссылку*)
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации (*указать ссылку*)
- Приложение 7. Матрица компетенций
- Приложение 8. Рабочая программа воспитания
- Приложение 9. Календарный план воспитательной работы
- Приложение 10. Рецензия (-и) на ОПОП

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП), реализуемая в Кубанском государственном университете (далее – Университет) по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология», является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельностью выпускников.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестаций.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 986 (далее – ФГОС ВО);
- Приказ Минобрнауки России от 26.11.2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты высшего образования»;
- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. № 544н;
- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5.05.2018 г. № 298н;
- Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4.08.2014 г. № 539н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 г. № 629н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.06.2020 г. № 333н;
- Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.05.2014 г. № 339н;
- Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 г. № 534н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2014 г. № 811н;
- Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 г. № 538н;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;

– Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;

– Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Перечень сокращений

ВКР – выпускная квалификационная работа

ВКРС – выпускная квалификационная работа в форме «Стартап как диплом»

ГИА – государственная итоговая аттестация

ЕКС – единый квалификационный справочник

з.е. – зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)

ИКТ – информационно-коммуникационные технологии

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ОТФ – обобщенная трудовая функция

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ПКО – обязательные профессиональные компетенции *(в случае установления ПООП)*

ПКР – рекомендуемые профессиональные компетенции *(в случае установления ПООП)*

ПКС – специальные профессиональные компетенции *(в случае установления Университетом)*

ПООП – примерная основная образовательная программа

ПС – профессиональный стандарт

УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей

УК – универсальные компетенции

ФЗ – Федеральный закон

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ОС – оценочные средства

ФТД – факультативные дисциплины

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Цель образовательной программы

Образовательная программа имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки / специальности.

В области воспитания целью образовательной программы является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу

системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, патриотизма.

2.2. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.3. Срок получения образования

Срок получения образования 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.4. Форма обучения – очная.

2.5. Язык реализации программы – русский

2.6. Требования к абитуриенту

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Требования к абитуриенту, вступительные испытания, особые права при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата регламентируются локальным нормативным актом.

2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы – не используется.

2.8. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

ОПОП реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (объем применения электронного обучения и ДОТ регламентируется спецификой конкретных дисциплин, отражен в РПД и соответствует требованиям локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «КубГУ»).

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников, тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания

| | | | |
|--|--|---|---|
| Область(-и) и сфера(-ы) профессиональной деятельности | Тип(-ы) задач профессиональной деятельности выпускников | Задачи профессиональной деятельности выпускников | Объекты профессиональной деятельности выпускников или область(-и) знания |
|--|--|---|---|

| ВЫПУСКНИКОВ | | | |
|------------------------|--------------------------|---|--|
| 01 Образование и наука | педагогический | <p>обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;</p> <p>формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;</p> <p>использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования;</p> <p>использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей;</p> <p>постановка и решение профессиональных задач в области образования и науки;</p> <p>использование в профессиональной деятельности методов научного исследования;</p> <p>сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам образования и науки;</p> <p>обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса</p> | воспитание и развитие; образовательные программы и образовательные системы |
| | научно-исследовательский | <p>научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков;</p> <p>анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;</p> <p>сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований;</p> <p>участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступления с сообщениями и докладами</p> | <p>различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);</p> <p>языки в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах;</p> <p>художественная литература, литературная критика, устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах</p> |

| | | | |
|--|--------------------------|--|--|
| | | по тематике проводимых исследований | |
| 04 Культура и искусство | прикладной | организационное обеспечение экскурсионных услуг; проведение экскурсий | различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов) |
| | научно-исследовательский | составление экскурсионных программ; отбор экскурсионных объектов для экскурсии в соответствии с целями и методиками предполагаемой программы; подборка литературных источников по тематике экскурсии; владение диалектологическими и социокультурными знаниями, необходимыми для подготовки экскурсионной программы в научно корректном варианте; комплектование «портфеля экскурсовода» и навыки по его актуализации в соответствии с современными культурологическими и научными тенденциями | языки в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах; художественная литература, литературная критика, устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах |
| | педагогический | распространение и популяризация филологических знаний; воспитательная работа с обучающимися; проведение профориентационных мероприятий | воспитание и развитие; образовательные программы и образовательные системы |
| 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии | прикладной | техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте; создание и редактирование информационных ресурсов; управление (менеджмент) информационными ресурсами | устная, письменная и виртуальная коммуникация; различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов) |
| 07 Административно-управленческая и офисная деятельность | прикладной | документационное обеспечение деятельности организации; организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации; информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации | устная, письменная и виртуальная коммуникация; различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов) |
| 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия | прикладной | сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации; подготовка и проведение выпуска программы; | устная, письменная и виртуальная коммуникация; различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ; работа над содержанием публикаций СМИ | гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов) |
|--|--|---|---|

3.4. Перечень профессиональных стандартов

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по направлению подготовки/специальности 45.03.01 Филология, направленность (профиль)/специализация «Отечественная филология»:

- профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. № 544н;
- профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5.05.2018 г. № 298н;
- профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4.08.2014 г. № 539н;
- профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 г. № 629н;
- профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.06.2020 г. № 333н;
- профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.05.2014 г. № 339н;
- профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 г. № 534н;
- профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2014 г. № 811н;
- профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 г. № 538н.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы, представлен в Приложении 1.

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

Образовательная программа по направлению подготовки / специальности 45.03.01 Филология, направленность (профиль)/специализация «Отечественная филология», включает следующие блоки:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем образовательной программы

Таблица 4.1.

| Структура программы | | Объем программы и ее блоков в з.е. |
|---------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 210 |
| Блок 2 | Практика | 21 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 9 |
| Объем программы | | 240 |

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО.

В обязательную часть программы включаются, в том числе:
 дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;
 дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 40 процентов общего объема программы.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины не включаются в объём образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных и (или) общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

- фольклорная;
- диалектологическая.

Типы производственной практики:

- редакционно-издательская;
- педагогическая;
- преддипломная;
- научно-исследовательская работа.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- выполнение выпускной квалификационной работы;

- защита выпускной квалификационной работы.

4.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены в приложении 2, копии размещаются на официальном сайте Университета.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (приложение 4, приложение 5), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы в приложении 3) размещаются на официальном сайте Университета. Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности 45.03.01 Филология.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 образовательной программы «Государственная итоговая аттестация» входят:

| Форма (ы) ГИА | Количество з.е. | Перечень проверяемых компетенций |
|--|-----------------|--|
| Выполнение выпускной квалификационной работы | 6 | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| Защита выпускной квалификационной работы | 3 | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |

Целью ВКР является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач; определение в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы степени профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков; выявление достигнутой степени подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровня его адаптации к сфере или объекту профессиональной мультидисциплинарной деятельности; определение уровня сформированности необходимых компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, основной образовательной программы, учебного плана по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология».

Копия программы ГИА (приложение б) размещается на официальном сайте Университета.

4.5. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология – это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., ФЗ-273 (ст. 2, 12.1, 30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел отражены в программе воспитания вуза и календарном плане воспитательной работы (приложение 8, приложение 9).

В рабочей программе воспитания ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология указаны возможности ФГБОУ ВО «КубГУ» и конкретного структурного подразделения (факультета/института) в формировании личности выпускника.

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ФГБОУ ВО «КубГУ», определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы факультета (института), ООП бакалавриата и условия их реализации.

Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ФГБОУ ВО «КубГУ» деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

4.6. Оценочные материалы

Оценка качества освоения обучающимися данной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям представлены в виде комплекса оценочных средств.

Оценочные средства (далее – ОС) – это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

Комплект оценочных средств включает в себя:

– перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

– методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочие тетради, практикум, задачник и др.

Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК) |
|--|--|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. ИУКБ-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор. |

| | | |
|----------------------------------|--|--|
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов. ИУКБ-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач. ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач. ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария. |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИУК-3.1. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу. |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка. ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. ИУК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах. ИУК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний. ИУК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического развития. ИУК-5.4. Критически анализирует историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний. ИУК-5.5. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. ИУК-5.6. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. ИУК-5.7. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>ИУК-5.8. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p> |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования.</p> <p>ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы.</p> |
| | <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | <p>ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.</p> <p>ИУК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.</p> |
| Безопасность жизнедеятельности | <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> | <p>ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.</p> <p>ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.</p> |
| Инклюзивная компетентность | <p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> | <p>ИУК-9.1. Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | <p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <p>ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.</p> <p>ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.</p> |
| Гражданская позиция | <p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> | <p>ИУК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения, проявлений экстремизма, терроризма и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию им, исходя из действующих правовых норм.</p> |

5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК) |
|--|--|
| ОПК-1. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы | ИОПК-1.1. Осуществляет профессиональную деятельность, в том числе педагогическую, используя знания об истории и современном состоянии отечественной/прикладной филологии. ИОПК-1.2. Учитывает перспективные направления развития отечественной филологии (применения прикладного аспекта филологического знания) в собственной профессиональной деятельности, в том числе педагогической. ИОПК-1.3. Анализирует общефилологические проблемы в контексте отечественной традиции/прикладном аспекте. |
| ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации | ИОПК-2.1. Осуществляет профессиональную деятельность, в том числе педагогическую, используя навыки лингвистического анализа различных текстов. ИОПК-2.2. Использует основные положения и концепции в области истории и теории основного изучаемого языка при рассмотрении различных лингвистических явлений и процессов. ИОПК-2.3. Анализирует различные типы коммуникации. |
| ОПК-3. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре | ИОПК-3.1. Осуществляет профессиональную деятельность, в том числе педагогическую, используя навыки литературоведческого анализа различных текстов. ИОПК-3.2. Использует основные положения и концепции в области теории, истории отечественной литературы и мировой литературы при рассмотрении литературных, литературно-критических и фольклорных явлений и процессов. ИОПК-3.3. Осуществляет библиографические разыскания в области литературоведения и корректно описывает их результаты. |
| ОПК-4. Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста | ИОПК-4.1. Выявляет, отбирает и анализирует языковые и литературные факты в исследуемой области. ИОПК-4.2. Осуществляет филологический анализ различных текстов на основе существующих методик. ИОПК-4.3. Интерпретирует тексты различных типов. |
| ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке | ИОПК-5.1. Анализирует цель и характер профессионального взаимодействия, в том числе педагогического, для выбора адекватных форм коммуникации. ИОПК-5.2. Выбирает базовые методы и приемы устной и письменной коммуникации с учетом профессиональной ситуации. ИОПК-5.3. Использует основной изучаемый язык в его литературной форме в профессиональной деятельности, в том числе педагогической. |
| ОПК-6. Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности | ИОПК-6.1. Выбирает оптимальные решения стандартных организационных задач в профессиональной деятельности. ИОПК-6.2. Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач. ИОПК-6.3. Учитывает требования информационной безопасности при документационном обеспечении профессиональной деятельности. |

| | |
|--|--|
| ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ИОПК-7.1. Осознанно ориентируется в современных информационных технологиях. ИОПК-7.2. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. |
|--|--|

5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Код и наименование обобщенной трудовой функции (ОТФ) профессионального (ых) стандарта (ов) (ПС) и/или типа профессиональных задач (ТПЗ) | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИПК) |
|---|--|---|
| <i>Тип задач профессиональной деятельности – научно-исследовательский</i> | | |
| Научно-исследовательские профессиональные задачи С. Управление (менеджмент) информационными ресурсами (ПС 06.013). | ПК-1. Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности. | ИПК-1.1. Критически анализирует и отбирает языковой и/или литературный материал для исследования с учетом знаний в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста. ИПК-1.2. Последовательно придерживается выбранной под руководством наставника (преподавателя) оптимальной методологической стратегии исследования. ИПК-1.3. Использует в научно-исследовательской деятельности достоверные научные источники и информационные ресурсы различных видов. |
| Научно-исследовательские профессиональные задачи С. Проведение экскурсий (ПС 04.005) D. Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации (ПС 07.002) | ПК-2. Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания | ИПК 2.1. Корректно взаимодействует с коллегами и наставниками при проведении научного исследования в рамках научной школы и/или исследовательского коллектива. ИПК-2.2. Решает научные задачи в соответствии с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой. ИПК-2.3. Использует научную аргументацию при анализе языкового и/или литературного материала. |
| Научно-исследовательские профессиональные задачи С. Управление (менеджмент) информационными ресурсами (ПС 06.013). | ПК-3. Способен осуществлять подготовку научных обзоров, аннотаций, рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, а также принимать участие в научных дискуссиях, представлять матери- | ИПК-3.1. Выполняет аналитическую работу с научными источниками и различными поисковыми системами, составляет научные обзоры, аннотации, рефераты, библиографии. ИПК 3.2. Корректно и активно участвует в научной филологической дискуссии. ИПК 3.3. Организует представление результатов научных исследований в устном, письменном и информационно-цифровом варианте. |

| | | |
|--|--|--|
| | алы научных исследований в устном, письменном и информационно-цифровом варианте | |
| <i>Тип задач профессиональной деятельности – педагогический</i> | | |
| <p>А. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (ПС 01.001)</p> <p>В. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ (ПС 01.001)</p> <p>А. Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам (ПС 01.003).</p> | <p>ПК-4. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых.</p> | <p>ИПК-4.1. Знает образовательный стандарт и программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также принципы реализации программ дополнительного образования.</p> <p>ИПК-4.2. Под руководством наставника (преподавателя) подготавливает и проводит учебное (урок) и внеучебное занятие по филологическим предметам.</p> <p>ИПК-4.3. Владеет психолого-педагогическими основами преподавания филологических дисциплин.</p> |
| <p>А. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (ПС 01.001).</p> <p>В. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ (ПС 01.001)</p> <p>В. Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ (ПС 01.003).</p> <p>С. Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ (ПС 01.003)</p> | <p>ПК-5. Способен осуществлять организационно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых.</p> | <p>ИПК-5.1. Выполняет требования к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также программ дополнительного образования детей и взрослых.</p> <p>ИПК-5.2. Планирует урочную деятельность и внеклассные мероприятия на основе существующих методик.</p> <p>ИПК-5.3. Выбирает и реализует оптимальные методы и методики преподавания филологических дисциплин, а также проведения внеклассных мероприятий.</p> |
| <p>С. Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ (ПС 01.003)</p> <p>С. Проведение экскурсий (ПС 04.005)</p> <p>С. Управление (менеджмент) информационными ресурсами (ПС 06.013).</p> <p>А. Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации (ПС 11.003)</p> <p>А. Подготовка и проведение выпуска программы (ПС 11.004)</p> | <p>ПК-6. Готов к распространению и популяризации филологических знаний, воспитательной работе и проведению профориентационных мероприятий.</p> | <p>ИПК-6.1. Использует знания основ риторики и психолого-педагогические навыки в воспитательной работе с обучающимися.</p> <p>ИПК-6.2. Планирует и осуществляет различные виды распространения и популяризации филологических знаний (экскурсии, открытые лекции и т.п.).</p> <p>ИПК-6.3. Организует и проводит профориентационные мероприятия.</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>А. Творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ (ПС 11.005).</p> <p>А. Работа над содержанием публикаций СМИ (ПС 11.006)</p> | | |
| <p>С. Проведение экскурсий (ПС 04.005)</p> <p>А. Подготовка и проведение выпуска программы (ПС 11.004)</p> <p>А. Творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ (ПС 11.005).</p> | <p>ПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации проектов различного типа в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной профессиональных сферах</p> | <p>ИПК-7.1. Разрабатывает проекты различного типа в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной профессиональных сферах.</p> <p>ИПК-7.2. Реализует проекты различного типа в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной профессиональных сферах.</p> <p>ИПК-7.3. Применяет в проектной деятельности навыки осуществления маркетинговых стратегий.</p> |
| <p><i>Тип задач профессиональной деятельности – прикладной</i></p> | | |
| <p>С. Управление (менеджмент) информационными ресурсами (ПС 06.013).</p> <p>С. Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации (ПС 07.002)</p> <p>Д. Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации (ПС 07.002)</p> <p>А. Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации (ПС 11.003)</p> <p>А. Работа над содержанием публикаций СМИ (ПС 11.006)</p> | <p>ПК-8. Способен создавать и редактировать тексты различных типов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями</p> | <p>ИПК-8.1. Создает тексты в соответствии с нормативными и отраслевыми требованиями, в том числе – для размещения на вебсайтах и в соцсетях, для публикации в СМИ и выпуска в эфир.</p> <p>ИПК-8.2. Применяет знания функциональной стилистики и теории речевой коммуникации при редактировании текстов.</p> <p>ИПК-8.3. Использует навыки креативного и аналитического письма.</p> |
| <p>А. Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации (ПС 11.003)</p> <p>А. Работа над содержанием публикаций СМИ (ПС 11.006)</p> | <p>ПК-9. Способен выполнять подготовку текстов различных типов для дальнейшей публикации/размещения их в СМИ или сети Интернет</p> | <p>ИПК-9.1. Проводит редактуру и корректуру и осуществляет допечатную подготовку текстов различных типов.</p> <p>ИПК-9.2. Выбирает и интерпретирует информацию из различных источников; выполняет реферирование текстов различной направленности.</p> <p>ИПК-9.3. Отбирает и использует достоверные информационно-справочные источники при подготовке текста к публикации/размещению.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>С. Управление (менеджмент) информационными ресурсами (ПС 06.013).</p> <p>С. Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации (ПС 07.002)</p> <p>Д. Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации (ПС 07.002)</p> | <p>ПК-10. Способен участвовать в деятельности по организационному и документационному обеспечению управления коллективов и организаций, в том числе – с использованием специализированных программных продуктов и систем электронного документооборота</p> | <p>ИПК-10.1 Формирует систему организации профессионального документооборота.</p> <p>ИПК-10.2. Работает с профессиональной документацией, используя специализированные программные продукты и системы электронного документооборота.</p> <p>ИПК-10.3. Осуществляет корректную профессиональную межличностную коммуникацию.</p> |
|---|--|--|

Матрица компетенций представлена в приложении 7.

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт <https://kubsu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Образовательный процесс по реализации образовательной программы организуется на базе:

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, лабораторных занятий, практик, помещений для самостоятельной работы | Номер учебных кабинетов (аудитории) |
|-------|---|-------------------------------------|
|-------|---|-------------------------------------|

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Поточная аудитория для занятий лекционного типа (аудитории оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)) | 335 |
| 2 | Учебная аудитория для практических (семинарских) занятий (аудитории оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)) | 327, 336, 337, 311, 340, 340а, 308, 319, 328а, 329, 331, 338 |
| 3 | Учебная аудитория для курсового проектирования | 328, 330, 339, 317, 314 |
| 4 | Компьютерный класс/Лингафонный кабинет | 332 |
| 5 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | 365, 222 |
| 6 | Аудитория для самостоятельной работы по всем дисциплинам | 109С, А213 |

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровое обеспечение

6.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.3.3. 80 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70%) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. 8 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5%) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочислен-

ным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. 84 процента (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60%) численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Университета, имеющие научный и практический опыт в области образования и науки (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования) – авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по проблемам изучения и преподавания русского языка и литературы, что соответствует профилю ОПОП.

Среди них:

Абрамов В.П. – д-р филол. наук, проф., засл. деятель науки РФ, член правления Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ), председатель Ревизионной комиссии МАПРЯЛ, зав. каф. русского языка как иностранного КубГУ. *Автор монографий (учебников):* Абрамов, В.П. Семантические поля русского языка. М.; Краснодар, 2003. Абрамов, В.П. Лингвистический историко-топонимический словарь Кубани. Москва: Флинта: Наука, 2013.

Немыка А.А. – д-р филол. наук, проф., проф. каф. русского языка как иностранного КубГУ. *Автор монографий:* Немыка А.А. Метаязык лингвистики в художественном дискурсе. Краснодар: ИПЦ КубГУ, 2019.

Лучинская Е.Н. – д-р филол. наук, проф., обладатель похвальных грамот КубГУ; почётной грамоты Министерства образования Российской Федерации, диплома «Лучшие ученые КубГУ», звания «Ветеран труда»; зав. кафедрой общего и славяно-русского языкознания. *Автор монографий (учебников):* Лучинская, Е.Н. Постмодернистский дискурс: семиологический и лингвокультурологический аспекты интерпретации. Краснодар, 2002. Лучинская, Е.Н. Герменевтика: интерпретация постмодернистского дискурса. Краснодар: Парабеллум, 2014.; Лучинская, Е.Н., Волкова, Р.А. Основы филологии. Краснодар: ИПЦ КубГУ, 2020. Лучинский Ю.В., Лучинская Е.Н., Бешукова Ф.Б. Коммуникативные практики постмодернистских текстов: литературно-медийный дискурс. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2021.

Буянова Л.Ю. – д-р филол. наук, проф., обладатель похвальных грамот КубГУ, почётной грамоты Ставропольского государственного университета, почётной грамоты «За весомый вклад в развитие Института международного права, экономики, гуманитарных наук и управления им. К.В. Россинского» (г. Краснодар); имеет благодарность Министерства образования Российской Федерации, нагрудный знак «Основатель научной школы», звание «Ветеран труда», 5 дипломов «За активное участие и творческий вклад в научно-исследовательскую деятельность Кубанского государственного университета по итогам конкурса «Лучшие учёные КубГУ»»; проф. кафедры общего и славяно-русского языкознания. *Автор монографий (учебников):* Буянова, Л.Ю. Термин как единица логоса. М.: ФЛИНТА; Наука, 2012. Буянова, Л.Ю. Русский фразеологизм как ментально-когнитивное средство языковой концептуализации сферы моральных качеств личности. М.: ФЛИНТА; Наука, 2012. Буянова, Л.Ю., Нечай, Ю.П. Язык как ментально-семиотический код: эмотивность, эмоциогенность, концептуальность. Saarbruken: Lambert Academic Publishing, BRD. 2011. Буянова, Л.Ю. Терминологическая деривация в языке науки: когнитивность, семиотичность, функциональность. 2-е изд., испр. и доп. М.: ФЛИНТА; Наука, 2014. Буянова,

Л.Ю., Нечай, Ю.П. Эмотивность и эмоциогенность языка: механизмы экспликации и концептуализации. М.: ФЛИНТА; Наука, 2016.

Малевинский С.О., – д-р филол. наук, проф., проф. кафедры общего и славяно-русского языкознания. *Автор монографий*: Малевинский, С.О. Семантические поля порока и добродетели в языковом сознании современной студенческой молодежи. Краснодар, 2005. Малевинский С.О., Ахмадзаи С.А. Критериальная оценочность в русской речи. Краснодар: ИПЦ КубГУ, 2016. Малевинский, С.О. Лингвистические мифы и основания реалистической лингвистики. М.: Флинта: Наука, 2017.

Рядчикова Е.Н. – д-р филол. наук, проф.; имеет диплом «Сто лучших ученых КубГУ»; проф. кафедры общего и славяно-русского языкознания; почетный работник высшего профессионального образования РФ; академик Академии педагогических и социальных наук РФ; проф. кафедры общего и славяно-русского языкознания. *Автор монографий*: Рядчикова, Е.Н., Бутто, О.Л., Схалыхова, С.Ш. Концепты венчание, брак, семья, жена и национальный менталитет: на материале языка русской и итальянской литературы. Palmarium Academic Publishing, 2012. Рядчикова, Е.Н., Кульчицкая, Н.В. Идея спасения России в трудах русских философов: религиозно-этические и социально-культурные концепты. Palmarium Academic Publishing, 2012. Рядчикова Е.Н. Морфосемантический синтаксис. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2013. Рядчикова, Е.Н., Тагиева, Н.И., Шевченко, Е.В. Юриспруденция как ораторское искусство и как компонент художественных и публицистических произведений. Краснодар: Кубанской государственный университет, 2018.

Исаева Л.А. – д-р филол. наук, проф.; почетный работник высшего образования РФ; награждена почетными грамотами губернатора Краснодарского края, мэра г. Краснодар и департамента образования и науки Краснодарского края, КубГУ, ЦДО; зав. кафедрой современного русского языка. *Автор монографий (учебников)*: Исаева, Л.А. Лингвистический анализ художественного текста: герменевтико-интерпретационный подход. Краснодар, 2014. Вторичность текстов разных типов: структурные, семантические и прагматические особенности. Краснодар: КубГУ, 2021. Современный русский язык. Синтаксис. Краснодар: КубГУ, 2023.

Борисова О.Г. – д-р филол. наук, доц., доц. кафедры современного русского языка. *Автор монографий*: Борисова, О.Г. Человек в лексико-фразеологическом пространстве кубанских говоров. Lambert Academic Publishing, 2012. Борисова, О.Г. Опыт словаря кубанских говоров: словарь. Краснодар: КубГУ, 2018. Региональная лингвистика: современные кубанские говоры в языковом пространстве Краснодарского края. Краснодар: КубГУ, 2023. Современный русский язык. Фонетика. Фонология. Орфоэпия. Графика. Краснодар: КубГУ, 2023. Русский язык в сфере делового общения. Краснодар: КубГУ, 2023

Жиркова Е.А. – д-р филол. наук, проф., награждена почетными грамотами департамента образования и науки Краснодарского края, КубГУ, ЦДО, знаком «Почетный работник сферы образования»; декан филологического факультета КубГУ, зав. кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики. *Автор монографий*: Жиркова, Е.А. Неочевидные доминанты и их значение для адекватной интерпретации художественного текста. Краснодар, 2006.

Голикова Л.П. – канд. филол. наук, проф., проф. кафедры истории русской литературы, теории литературы и критики. *Автор монографий (учебников)*: Голикова, Л.П. Россия и Кавказ: межлитературное общение в исторической динамике. Краснодар, 2008. Голикова, Л.П., Шаройко, М.В. Русско-осетинские коммуникации в контексте национальной самобытности. Москва-Берлин: Директ-Медиа, 2015. Голикова, Л.П., Шаройко, М.В. Россия и Армения: историко-литературный диалог и специфика национального. Москва: ФЛИНТА, 2016.

Гримова О.А. – д-р. филол. наук, доцент, доц. кафедры истории русской литературы, теории литературы и критики. *Автор монографий*: Гримова О.А. Поэтика современ-

ного русского романа: жанровые трансформации и повествовательные стратегии. Екатеринбург: ИНТМЕДИА, 2019. Научные методы литературоведческих исследований. Краснодар: КубГУ, 2022. Анализ художественного текста: основные теоретические парадигмы. Краснодар: КубГУ, 2022.

Рягузова Л.Н. – д-р филол. наук, проф., проф. кафедры истории русской литературы, теории литературы и критики. *Автор монографий*: Рягузова, Л.Н. Концептуализированная сфера «творчество» в художественной системе В.В. Набокова. Краснодар: Куб. гос. ун-т, 2000. Рягузова, Л.Н. Субстанциально-мифологические представления как элементы поэтического мира В.В. Набокова. Краснодар, 2006. Рягузова Л.Н. Мифосемантический аспект поэтики В. Набокова. Краснодар, 2022.

Татаринов А.В. – д-р филол. наук, проф.; обладатель награды VIII Международного славянского литературного форума «Золотой Витязь», диплома за активное участие и творческий вклад в научно-исследовательскую деятельность Кубанского государственного университета; зав. кафедрой зарубежной литературы и сравнительного культуроведения. *Автор монографий (учебников)*: Татаринов, А.В. Власть апокрифа. Библейский сюжет и кризисное богословие художественного текста. Краснодар: Мир Кубани, 2009. Татаринов, А.В. Дионис и декаданс: поэтика депрессивного сознания. Краснодар: ZARLIT, 2010. Татаринов, А.В. Современный русский роман: год 2011. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. Татаринов, А.В. Современная духовная поэзия: истоки и контексты. Москва: Флинта: Наука, 2014. Современная зарубежная проза / Под ред. А.В. Татаринова. Москва: Флинта: Наука, 2015. Татаринов А.В. Апология литературы. Духовная интрига в художественном тексте. М.: Флинта, 2019. Пути новейшей русской прозы. М.: Флинта, 2023. Библия и зарубежная литература Средневековья и Возрождения. М.: Флинта, 2023.

Татаринова Л.Н. – д-р филол. наук, проф., награждена почетной грамотой Департамента образования и науки Краснодарского края, проф. кафедры зарубежной литературы и сравнительного культуроведения. *Автор монографий (учебников)*: Татаринова, Л.Н. История зарубежной литературы конца XIX – начала XX века. Краснодар: ZARLIT, 2010. Татаринова, Л.Н. Художественный текст в парадигме католической и протестантской культуры (Т.С. Элиот, У.Фолкнер, Ф.Кафка, А.Камю, Д.Г. Лоуренс, Дж.Джойс, Г.Грин и др.). Краснодар: ZARLIT, 2010. Татаринова, Л.Н. Средневековые модели сознания и их трансформация в современной духовной поэзии. Краснодар: Манускрипт. 2012. Татаринова, Л.Н. Художественный текст в христианской парадигме. Saarbrücken (Германия), LAMBERT Academic Publisher, 2011. Татаринова, Л.Н. Экзистенциализм: философский и художественный текст (формы взаимодействия). СПб.: Социально-гуманитарное знание, 2016. Татаринова Л.Н. Христианские архетипы в литературе XIX и XX веков. М.: ФЛИНТА, 2022.

Блинова М.П. – канд. филол. наук, доц., доц. кафедры зарубежной литературы и сравнительного культуроведения. *Автор монографии*: Блинова, М.П. Мортальный сюжет в нравственно-философском пространстве малой постмодернистской прозы (русский и зарубежный опыт). Краснодар: Манускрипт, 2013.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на филологическом факультете является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной работе, органами студенческого самоуправления, кураторами академических групп.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на факультете, необходимыми для всестороннего развития личности студента, являются:

- реализация гуманитарных знаний для формирования мировоззренческой и гражданской позиции обучающегося;
- обучение работе в коллективе, с учетом добрососедского восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
- обучение приемам первой помощи, методам защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организации досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;

- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий.

На факультете проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями: смотры-конкурсы «Российская студенческая весна», «Открытый фестиваль молодежных творческих инициатив «Этажи»», Открытый Форум Молодежных творческих инициатив КубГУ «Арт-Революция», «Остров свободы», «Свободный микрофон», игры КВН, Международный день студентов, День открытых дверей, Татьянин День, День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы и др.

На факультете действуют органы студенческого самоуправления: старостат факультета, студенческий профсоюз.

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Университет создаёт специальные условия, для получения высшего образования по образовательной программе для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц ОВЗ в Университете установлен особый порядок освоения дисциплины (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов/институтов/филиалов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтеров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|--|-----------------------------|---|----------------------|---|--------|-----------------------------------|
| | код | наименование | уровень квалификации | Наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| 01 Образование и наука | | | | | | |
| <i>01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»</i> | А | Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования | 6 | Общепедагогическая функция. Обучение | A/01.6 | 6 |
| | | | | Воспитательная деятельность | A/02.6 | 6 |
| | | | | Развивающая деятельность | A/03.6 | 6 |
| | В | Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ | 6 | Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования | В/03.6 | 6 |
| <i>01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»</i> | А | Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам | 6 | Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | A/01.6 | 6 |
| | | | | Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы | A/02.6 | 6 |
| | | | | Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания | A/03.6 | 6.1 |
| | | | | Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы | A/04.6 | 6.1 |

| | | | | | | |
|---|---|--|---|---|--------|-----|
| | | | | Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы | A/05.6 | 6.2 |
| | B | Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | 6 | Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования | B/02.6 | 6.3 |
| | C | Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | 6 | Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | C/01.6 | 6.2 |
| Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности | | | | C/03.6 | 6.3 | |
| 04 Культура и искусство | | | | | | |
| 04.005 «Экскурсовод (гид)» | C | Проведение экскурсий | 6 | Разработка экскурсий | C/01.6 | 6 |
| | | | | Проведение экскурсий | C/02.6 | 6 |
| 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии | | | | | | |
| 06.013 «Специалист по информационным ресурсам» | C | Управление (менеджмент) информационными ресурсами | 6 | Организация работ по созданию и редактированию контента | C/01.6 | 6 |
| | | | | Управление информацией из различных источников | C/02.6 | |
| | | | | Контроль за наполнением сайта | C/03.6 | |
| | | | | Локальные изменения структуры сайта | C/04.6 | |
| | | | | Анализ информационных потребностей посетителей сайта | C/05.6 | |
| | | | | Подготовка отчетности по сайту | C/06.6 | |
| | | | | Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта | C/07.6 | |
| 07 Административно-управленческая и офисная деятельность | | | | | | |
| 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» | C | Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации | 6 | Оказание помощи руководителю в планировании рабочего времени | C/01.6 | 6 |
| | | | | Планирование рабочего дня секретаря | C/02.6 | |
| | | | | Организация телефонных переговоров руководителя | C/03.6 | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|--------|
| | | | | Организация командировок руководителя | C/04.6 |
| | | | | Организация работы с посетителями в приемной руководителя | C/05.6 |
| | | | | Организация подготовки, проведения и обслуживания конференстных мероприятий | C/06.6 |
| | | | | Организация исполнения решений, осуществление контроля исполнения поручений руководителя | C/07.6 |
| | | | | Организация и поддержание функционального рабочего пространства приемной и кабинета руководителя | C/08.6 |
| | | | | Разработка локальных нормативных актов, регламентирующих работу секретаря | C/09.6 |
| | | | | Составление и оформление управленческой документации | C/10.6 |
| | | | | Организация работы с документами в приемной руководителя | C/11.6 |
| | | | | Организация хранения документов в приемной руководителя | C/12.6 |
| | | | | Обеспечение руководителя информацией | C/13.6 |
| | | | | Организация информационного взаимодействия руководителя с подразделениями и должностными лицами организации | C/14.6 |
| | D | Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации | 6 | Формирование информационного взаимодействия руководителя с организациями | D/01.6 |
| | | | | Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов | D/02.6 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--------|---|
| | | | | Организация деловых контактов и протокольных мероприятий | D/03.6 | |
| | | | | Организация исполнения решений руководителя | D/04.6 | |
| 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия | | | | | | |
| <i>11.003 «Корреспондент средств массовой информации»</i> | А | Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации | 6 | Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности | A/01.6 | 6 |
| | | | | Получение информации для подготовки материала | A/02.6 | |
| | | | | Обработка и проверка полученной информации для материала | A/03.6 | |
| | | | | Формирование материала | A/04.6 | |
| <i>11.004 «Ведущий телевизионной программы»</i> | А | Подготовка и проведение выпуска программы | 6 | Подготовка материалов для выпуска программы в эфир | A/01.6 | 6 |
| | | | | Проведение выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой | A/02.6 | |
| | | | | Репетирование, съемка (запись) программ и их обсуждение | A/03.6 | |
| | | | | Планирование и верстка программы с выпускающим редактором эфира | A/04.6 | |
| <i>11.005 «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»</i> | А | Творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ | 6 | Определение формата, тематики и оценка материала для нового продукта телерадиовещательных СМИ | A/01.6 | 6 |
| | | | | Подготовка создания сценарного материала нового продукта | A/02.6 | |
| | | | | Планирование создания нового продукта телерадиовещательных СМИ | A/03.6 | |
| | | | | Организация финансирования создания нового продукта телерадиовещательных СМИ | A/04.6 | |
| | | | | Организация обеспечения производственного процесса создания нового продукта телерадиовещательных СМИ необходимыми ресурсами | A/05.6 | |

| | | | | | | |
|--|---|---------------------------------------|---|--|--------|---|
| | | | | Организация деятельности рабочей группы по созданию нового продукта телерадиовещательных СМИ | A/06.6 | |
| | | | | Организация продвижения готовых продуктов и продуктов на этапе создания | A/07.6 | |
| <i>11.006 «Редактор средств массовой информации»</i> | А | Работа над содержанием публикаций СМИ | 6 | Выбор темы публикации (разработка сценариев) | A/01.6 | 6 |
| | | | | Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире) | A/02.6 | |
| | | | | Отбор авторских материалов для публикации | A/03.6 | |
| | | | | Редактирование материалов | A/04.6 | |

Учебный план и календарный учебный график

Учебный план: https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/file_export.do?fid=5816932

Календарный график: https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/file_export.do?fid=5810528

Рабочие программы практик,
соответствующих учебному плану
(2024) 45.03.01 Филология (Отечественная филология) / ОФО

| № | Наименование | Кафедра | Файлы |
|---|---|---|-----------------------------------|
| 1 | Б2.О.01.01(У) Фольклорная практика | Истории русской литературы, теории литературы и критики | Рабочая программа |
| 2 | Б2.О.01.02(У) Диалектологическая практика | Современного русского языка | Рабочая программа |
| 3 | Б2.О.02.01(П) Редакционно-издательская практика | Истории русской литературы, теории литературы и критики | Рабочая программа |
| 4 | Б2.О.02.02(Н) Научно-исследовательская работа | Современного русского языка | Рабочая программа |
| 5 | Б2.О.02.03(П) Педагогическая практика | Современного русского языка | Рабочая программа |
| 6 | Б2.О.02.04(Пд) Преддипломная практика | Общего и славяно-русского языкознания | Рабочая программа |

Программа государственной итоговой аттестации,
соответствующая учебному плану
(2024) 45.03.01 Филология (Отечественная филология) / ОФО

| № | Наименование | Кафедра | Файлы |
|---|---|-----------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | Современного русского языка | Рабочая программа |
| 2 | Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы | Современного русского языка | Рабочая программа |

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|------------|---|--|
| Б1 | Дисциплины (модули) | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| Б1.0 | Обязательная часть | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| Б1.0.01 | Модуль обязательных общеуниверситетских дисциплин | ИУК-1.1; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-2.4; ИУК-3.1; ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-4.3; ИУК-4.4; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-5.4; ИУК-5.5; ИУК-5.6; ИУК-5.7; ИУК-5.8; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-7.1; ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИУК-8.3; ИУК-8.4; ИУК-8.5; ИУК-9.1; ИУК-10.1; ИУК-10.2; ИУК-11.1 |
| Б1.0.01.01 | Философия | ИУК-1.1; ИУК-5.1; ИУК-5.2 |
| Б1.0.01.02 | Правоведение | ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-11.1 |
| Б1.0.01.03 | Основы проектной деятельности в сфере филологии | ИУК-2.3; ИУК-2.4 |
| Б1.0.01.04 | Психология | ИУК-3.1; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-9.1 |
| Б1.0.01.05 | Иностранный язык | ИУК-4.1; ИУК-4.2 |
| Б1.0.01.06 | Русский язык и основы деловой коммуникации | ИУК-4.3; ИУК-4.4 |
| Б1.0.01.07 | История России | ИУК-5.3; ИУК-5.4 |
| Б1.0.01.08 | Физическая культура и спорт | ИУК-7.1 |
| Б1.0.01.09 | Безопасность жизнедеятельности | ИУК-8.1; ИУК-8.2 |
| Б1.0.01.10 | Экономика | ИУК-10.1; ИУК-10.2 |
| Б1.0.01.11 | Основы российской государственности | ИУК-5.5; ИУК-5.6; ИУК-5.7; ИУК-5.8 |
| Б1.0.01.12 | Основы военной подготовки | ИУК-8.3; ИУК-8.4; ИУК-8.5 |
| Б1.0.02 | Лингвистический модуль | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-2.4; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3; ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3; ИПК-6.1; ИПК-6.2; ИПК-6.3 |
| Б1.0.02.01 | Фонетика и фонология | ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3 |
| Б1.0.02.02 | Лексикология и лексикография | ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3 |
| Б1.0.02.03 | Морфемика и словообразование | ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3 |
| Б1.0.02.04 | Грамматика частей речи | ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3 |
| Б1.0.02.05 | Синтаксис простого и сложного предложения | ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3 |
| Б1.0.02.06 | Методология лингвистики | ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3 |
| Б1.0.02.07 | Активные процессы в системе русского языка | ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИПК-6.1; ИПК-6.2; ИПК-6.3 |
| Б1.0.02.08 | Введение в языкознание | ИУК-1.1; ИОПК-1.1; ИОПК-2.2; ИПК-1.2 |
| Б1.0.02.09 | Русская диалектология | ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3 |
| Б1.0.02.10 | Историческая грамматика | ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3 |
| Б1.0.02.11 | История русского литературного языка | ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3 |
| Б1.0.02.12 | Принципы обучения русскому языку в средних учебных заведениях | ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-2.4; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3; ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3 |
| Б1.0.02.13 | Общее языкознание | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3 |
| Б1.0.02.14 | Лингвистика текста | ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3 |
| Б1.0.03 | Литературоведческий модуль | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3; ИПК-6.1; ИПК-6.2; ИПК-6.3; ИПК-7.1; ИПК-7.2 |
| Б1.0.03.01 | Языческий компонент отечественной литературной традиции | ИОПК-3.2; ИПК-1.1 |
| Б1.0.03.02 | Древнерусская литература | ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3 |
| Б1.0.03.03 | Литература русского Просвещения | ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3 |
| Б1.0.03.04 | Классический период русской литературы (1 часть) | ИОПК-3.2; ИПК-4.1 |
| Б1.0.03.05 | Классический период русской литературы (2 часть) | ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3 |
| Б1.0.03.06 | "Серебряный век" русской литературы | ИОПК-3.2; ИПК-1.1 |
| Б1.0.03.07 | Эксперимент и традиция в отечественной литературе первой половины XX века | ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3 |

| | | |
|------------|---|--|
| Б1.О.03.08 | Эксперимент и традиция в отечественной литературе второй половины XX - начала XXI веков | ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3 |
| Б1.О.03.09 | Введение в литературоведение | ИУК-1.1; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-2.1; ИПК-1.1 |
| Б1.О.03.10 | Научные методы литературоведческих исследований | ИОПК-2.1; ИПК-1.1 |
| Б1.О.03.11 | Теория литературы | ИУК-1.2; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-2.1; ИПК-1.1; ИПК-2.3; ИПК-3.2 |
| Б1.О.03.12 | История отечественной литературной критики | ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-6.1; ИПК-6.2; ИПК-6.3; ИПК-7.1; ИПК-7.2 |
| Б1.О.03.13 | Древнегреческая и древнеримская литературы | ИОПК-1.3; ИОПК-3.1; ИПК-1.3 |
| Б1.О.03.14 | Библия и зарубежная литература Средневековья и Возрождения | ИОПК-1.3; ИОПК-3.1; ИПК-1.3 |
| Б1.О.03.15 | Зарубежная литература: барокко, классицизм, эпоха Просвещения | ИОПК-1.3; ИОПК-3.1; ИПК-1.3 |
| Б1.О.03.16 | Зарубежная литература: романтизм и реализм | ИОПК-1.3; ИОПК-3.1; ИПК-1.3 |
| Б1.О.03.17 | Зарубежная литература эпохи модернизма | ИОПК-1.3; ИОПК-3.1; ИПК-1.3 |
| Б1.О.03.18 | Зарубежная литература XX - начала XXI веков | ИОПК-1.1; ИОПК-3.2; ИПК-1.1 |
| Б1.О.03.19 | Принципы обучения литературе в средних учебных заведениях | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИПК-4.1; ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3 |
| Б1.О.04 | Филологический аспект гуманитарного знания | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-3.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-5.4; ИУК-5.5; ИУК-5.6; ИУК-5.7; ИУК-5.8; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИОПК-7.2; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-6.1; ИПК-7.1; ИПК-7.2; ИПК-8.1; ИПК-8.2; ИПК-8.3; ИПК-9.1; ИПК-9.2; ИПК-9.3; ИПК-10.3 |
| Б1.О.04.01 | Латинский язык | ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3 |
| Б1.О.04.02 | Старославянский язык | ИОПК-2.2; ИОПК-4.1 |
| Б1.О.04.03 | История Кубани в региональной литературной традиции | ИУК-5.1; ИУК-5.4; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3 |
| Б1.О.04.04 | Практическая славистика | ИУК-4.2 |
| Б1.О.04.05 | Основы социо- и психолингвистики | ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3 |
| Б1.О.04.06 | Риторика | ИУК-3.1; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3 |
| Б1.О.04.07 | Искусство и мировая словесность | ИУК-1.1; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИОПК-4.2; ИПК-7.1 |
| Б1.О.04.08 | Отечественная художественная культура | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-5.1; ИУК-5.4; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИПК-7.1; ИПК-7.2 |
| Б1.О.04.09 | Языковая личность авторов текстов различных типов | ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-8.1; ИПК-8.2; ИПК-8.3 |
| Б1.О.04.10 | Текст и дискурс в речевой практике | ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-9.1; ИПК-9.2; ИПК-9.3 |
| Б1.О.04.11 | Лингвокультурология | ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-5.4; ИУК-5.5; ИУК-5.6; ИУК-5.7; ИУК-5.8; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3 |
| Б1.О.04.12 | Классика отечественной детской литературы | ИУК-3.1; ИОПК-7.2; ИПК-6.1; ИПК-7.1; ИПК-9.3; ИПК-10.3 |
| Б1.О.04.13 | Современные направления в отечественном языкознании | ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-5.4; ИУК-5.5; ИУК-5.6; ИУК-5.7; ИУК-5.8; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3 |
| Б1.О.04.14 | Введение в филологию | ИУК-1.1 |
| Б1.О.05 | Системы искусственного интеллекта и анализ данных в профессиональной сфере | ИОПК-7.1; ИОПК-7.2; ИОПК-7.3 |
| Б1.О.05.01 | Системы искусственного интеллекта | ИОПК-7.1; ИОПК-7.3 |
| Б1.О.05.02 | Анализ данных в профессиональной сфере | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИОПК-7.2; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-10.1; ИПК-10.2 |
| Б1.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | УК-1; УК-4; УК-5; УК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| Б1.В.01 | Практикумы | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-4.1; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3; ИПК-6.2; ИПК-6.3; ИПК-7.1; ИПК-8.1; ИПК-8.2; ИПК-8.3; ИПК-9.1; ИПК-9.2; ИПК-9.3; ИПК-10.1; ИПК-10.2 |
| Б1.В.01.01 | Практический курс русского языка (орфография и пунктуация) | ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3; ИПК-8.1; ИПК-8.2; ИПК-8.3 |
| Б1.В.01.02 | Стилистика и культура речи (практикум) | ИУК-4.1; ИПК-6.2 |
| Б1.В.01.03 | Лингвистический анализ художественного произведения (практикум) | ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3; ИПК-9.1; ИПК-9.2; ИПК-9.3 |
| Б1.В.01.04 | Литературоведческий анализ художественного произведения (практикум) | ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3; ИПК-9.1; ИПК-9.2; ИПК-9.3 |
| Б1.В.01.05 | Основные принципы аналитического и креативного письма: практикум | ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3; ИПК-8.1; ИПК-8.2; ИПК-8.3; ИПК-9.1; ИПК-9.2; ИПК-9.3 |

| | | |
|---------------|--|---|
| Б1.В.01.06 | Практические основы литературного редактирования и компьютерной корректуры текста | ИПК-6.2; ИПК-6.3; ИПК-7.1; ИПК-8.2; ИПК-9.1; ИПК-9.3; ИПК-10.1 |
| Б1.В.02 | Региональный аспект отечественной филологии | ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.4; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-6.2; ИПК-6.3 |
| Б1.В.02.01 | Региональная ономастика | ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3 |
| Б1.В.02.02 | Классические и современные тексты литературы народов России и стран ближнего зарубежья | ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИПК-6.2; ИПК-6.3 |
| Б1.В.02.03 | Литература русского зарубежья | ИУК-5.1; ИУК-5.4; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3 |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01 | ИПК-1.1; ИПК-6.2 |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Актуальные проблемы современной отечественной литературы | ИПК-1.1; ИПК-6.2 |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Современная отечественная литература: творческие индивидуальности | ИПК-1.1; ИПК-6.2 |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02 | ИУК-5.1; ИПК-1.3 |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Литература и религия: становление архетипических сюжетов | ИУК-5.1; ИПК-1.3 |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Поэтика и риторика сакральных текстов | ИУК-5.1; ИПК-1.1 |
| Б1.В.ДВ.03 | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту | ИУК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Баскетбол | ИУК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Волейбол | ИУК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.03.03 | Бадминтон | ИУК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.03.04 | Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка | ИУК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.03.05 | Футбол | ИУК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.03.06 | Легкая атлетика | ИУК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.03.07 | Атлетическая гимнастика | ИУК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.03.08 | Аэробика и фитнес технологии | ИУК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.03.09 | Единоборства | ИУК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.03.10 | Плавание | ИУК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.03.11 | Физическая рекреация | ИУК-7.2 |
| Б2 | Практика | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| Б2.О | Обязательная часть | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| Б2.О.01 | Учебная практика | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-3.1; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-5.4; ИУК-5.5; ИУК-5.6; ИУК-5.7; ИУК-5.8; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-3.2; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-6.1; ИПК-6.2; ИПК-6.3; ИПК-7.1; ИПК-7.2; ИПК-7.3 |
| Б2.О.01.01(У) | Фольклорная практика | ИУК-1.1; ИУК-3.1; ИУК-5.1; ИОПК-3.2; ИОПК-4.2; ИПК-1.1; ИПК-2.1; ИПК-6.2; ИПК-7.2 |
| Б2.О.01.02(У) | Диалектологическая практика | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-3.1; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-5.4; ИУК-5.5; ИУК-5.6; ИУК-5.7; ИУК-5.8; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-6.1; ИПК-6.2; ИПК-6.3; ИПК-7.1; ИПК-7.2; ИПК-7.3 |
| Б2.О.02 | Производственная практика | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-2.4; ИУК-3.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-5.4; ИУК-5.5; ИУК-5.6; ИУК-5.7; ИУК-5.8; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИУК-9.1; ИУК-11.1; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИОПК-6.1; ИОПК-6.2; ИОПК-6.3; ИОПК-7.1; ИОПК-7.2; ИОПК-7.3; ИОПК-8.1; ИОПК-8.2; ИОПК-8.3; ИОПК-9.1; ИПК-10.2 |
| Б2.О.02.01(П) | Редакционно-издательская практика | ИУК-1.2; ИУК-2.3; ИУК-3.1; ИУК-4.2; ИОПК-4.2; ИОПК-5.1; ИОПК-6.2; ИОПК-7.2; ИПК-6.2; ИПК-7.2; ИПК-8.1; ИПК-9.1; ИПК-10.2 |
| Б2.О.02.02(Н) | Научно-исследовательская работа | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-2.4; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3; ИПК-8.1; ИПК-8.2; ИПК-8.3 |
| Б2.О.02.03(П) | Педагогическая практика | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-2.4; ИУК-3.1; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-5.4; ИУК-5.5; ИУК-5.6; ИУК-5.7; ИУК-5.8; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИУК-9.1; ИУК-11.1; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИОПК-6.1; ИОПК-6.2; ИОПК-6.3; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3; ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3; ИПК-6.1; ИПК-6.2; ИПК-6.3; ИПК-7.1; ИПК-7.2; ИПК-7.3 |

| | | |
|----------------|--|--|
| Б2.О.02.04(Пд) | Преддипломная практика | ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-2.4; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3; ИПК-8.1; ИПК-8.2; ИПК-8.3 |
| БЗ | Государственная итоговая аттестация | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| БЗ.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| БЗ.02(Д) | Защита выпускной квалификационной работы | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| ФТД | Факультативы | ОПК-1; ОПК-7 |
| ФТД.01 | Основы нарратологии | ИОПК-1.3 |
| ФТД.02 | Информационная безопасность | ИОПК-7.3 |

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования (ОП ВО)

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (далее – КубГУ, Университет) воспринимает образование в строгом соответствии с действующим Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), то есть как единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства. КубГУ реализует образовательную деятельность как неотъемлемую часть государственной политики, направленную на созидание во всех государственно-значимых сферах. Молодежная политика и воспитательная деятельность – один из ключевых приоритетов деятельности Университета.

Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» статьей 12.1. «Общие требования к организации воспитания» и Федеральным законом № 273-ФЗ определен механизм организации воспитательной работы в рамках образовательного процесса с помощью рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых вузами самостоятельно.

Активная роль ценностей обучающихся КубГУ проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400) определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- жизнь, достоинство, права и свободы человека,
- патриотизм,
- гражданственность,
- служение Отечеству и ответственность за его судьбу,
- высокие нравственные идеалы,
- крепкая семья,
- созидательный труд,
- приоритет духовного над материальным,
- гуманизм, милосердие, справедливость,
- коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение,
- историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Положения Указа № 400 Президента РФ подкреплены и развиты в Указе Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» (далее – Указ № 809), в соответствии с которым важным элементом является формирование гражданской позиции студенческой молодежи, разделяющей систему традиционных российских духовно-нравственных ценностей, их сохранение и укрепление.

Согласно Указу № 809 одним из основных направлений по сохранению и укреплению традиционных ценностей является совершенствование форм и методов воспитания и образования молодежи в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

Наивысшей целью реализации молодежной политики и воспитательной деятельности является воспитание человека, гражданина и патриота, способного к вовлечению в созидательную деятельность, к защите духовно- нравственных ценностей российского общества, деятельного участника и соавтора улучшений, технологических решений.

В качестве ключевых показателей эффективности воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования Минобрнауки России выделяет следующие:

- повышение доли проактивной патриотически настроенной молодежи
- повышение доли молодежи, верящей в возможности самореализации в России

- повышение доли молодых людей, разделяющих и поддерживающих ценности, закрепленные в Указе Президента Российской Федерации от 9.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»
- повышение доли вовлеченности и активного участия молодежи в регулярной социально-полезной активности и устойчивый рост уровня вовлеченности в ключевые молодежные проекты и программы.

Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти обеспечиваются путем решения задач развития системы образования, обучения и воспитания как основы формирования развитой и социально ответственной личности, стремящейся к духовному, нравственному, интеллектуальному и физическому совершенству; поддержка общественных проектов, направленных на патриотическое воспитание граждан, сохранение исторической памяти и культуры народов Российской Федерации; духовно-нравственное и патриотическое воспитание граждан на исторических и современных примерах, развитие коллективных начал российского общества, поддержка социально значимых инициатив, в том числе благотворительных проектов, добровольческого движения (п. 93 Стратегии).

Сохранение российской самобытности, культуры, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и патриотическое воспитание граждан будут способствовать дальнейшему развитию демократического устройства Российской Федерации и ее открытости миру (п. 22 Стратегии).

Особое внимание уделяется поддержке семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан, воспитанию детей, их всестороннему духовному, нравственному, интеллектуальному и физическому развитию (п. 30 Стратегии).

Достижение целей государственной политики в сфере сбережения народа России и развития человеческого потенциала обеспечивается среди прочего путем решения задачи обучения и воспитания детей и молодежи на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей (п. 33 Стратегии).

Особое внимание уделяется решению следующих задачи по военно-патриотическому воспитанию и подготовке к военной службе граждан (п. 40 Стратегии).

Достижение целей обеспечения экологической безопасности и рационального природопользования осуществляется путем реализации государственной политики, направленной на решение задачи повышения уровня экологического образования и экологической культуры граждан, воспитания в гражданах ответственного отношения к природной среде (п. 83 Стратегии).

Одной из целей государственной политики в сфере сбережения народа России и развития человеческого потенциала является воспитание гармонично развитого и социально ответственного гражданина (п. 32 Стратегии).

Кроме прочих особенностей развития Российской Федерации, имеющих отношение к молодежной политике в масштабах страны, КубГУ воспринимает в качестве приоритетных задачи по развитию института семьи и брака, что закреплено в Указе Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи». Доля действий Университета, направленных на развитие института семьи и брака, будет увеличиваться в 2024 и последующих годах.

Согласно п. 19.1 ч. 3 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится содействие участию обучающихся в общественно полезном труде. В силу п. 6 ч. 1 ст. 43 Закона об образовании на обучающихся возлагается обязанность с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда. Таким образом, КубГУ в 2024-2025 учебном году реализует обязанность по содействию обучающимся к участию в общественно полезном труде и обеспечит возможность обучающимся с учетом их возрастных и психофизических особенностей участвовать в таком труде (в том числе организуемых субботниках и иных подобных мероприятиях).

КубГУ в качестве одного из инструментов решения задач воспитательной деятельности и молодежной политики воспринимает образовательную технологию, предлагаемую Минобрнауки России, «обучение служением». В 2024/2025 учебном году в университете будут реализованы действия, направленные на масштабирование опыта отдельных факультетов внутри университета, а также на качественное развитие указанной образовательной технологии в целях повышения ее эффективности и укрепления связей с внешними партнерами, что положительным образом отразится на роли университета в развитии города и региона, а также

позволит обучающимся на более ранних этапах обучения сформировать практические навыки в рамках собственной профессии. В совокупности с взаимодействием с внешними партнерами, реализующими социально-значимые проекты, такая деятельность университета будет способствовать достижению целей в области воспитательной деятельности и молодежной политики.

1.2 Цель и задачи воспитания

Цель воспитательной работы – формирование гармоничной всесторонне развитой личности обучающегося университета, имеющего в качестве основы собственной жизненной позиции идеи патриотизма, ответственности, духовного и психологического благополучия, нравственного и физического здоровья, традиционные семейные ценности и культурное просвещение, заботу о согражданах, самоотдачу и труд во благо процветания страны, уважающего и культивирующего корпоративные ценности и традиции университета.

Цель воспитательной работы Университета согласуется с целью молодежной политики КубГУ, закрепленной в Программе стратегического развития КубГУ.

Цель молодежной политики КубГУ – формирование общероссийской гражданской идентичности и патриотизма молодежи, а также гармоничное развитие личности в условиях создаваемого в образовательной организации высшего образования «пространства возможностей» для раскрытия инновационного потенциала университетского сообщества в интересах развития региона и страны.

Университет нацелен на создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности, для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном, физическом и профессиональном развитии, формирования моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы в КубГУ:

- формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;
- создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;
- формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде, самоотдачу и труд, создание семьи и воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих.
- создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;
- создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета.
- формирование самосознания студентов в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности студента.
- ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях общества.
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- создание условий для освоения знаний и овладения навыками военно-спортивной подготовки.

1.3 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности при реализации ОП ВО

В основу общей рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

При выборе методологических подходов целесообразно выбирать сочетание методов с учетом направленности (профиля) образовательной программы, используемых образовательных технологий, реализуемых форм обучения, контингента обучающихся.

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В РАМКАХ ОП ВО

2.1. Направления воспитательной работы при реализации ОП ВО

Среди направлений воспитательной работы выделяются следующие:

- создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- создание условий для деятельного участия обучающихся в помощи военнослужащим, выполняющим или выполнявшим задачи в рамках специальной военной операции, или членам их семей;
 - военно-спортивное воспитание
 - воспитание казачьей молодежи
 - духовно-нравственное воспитание на основе традиционных ценностей Православной культуры и культуры иных мировых религий
 - формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
 - формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам;
 - формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
 - формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
 - формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
 - формирование у обучающихся стремления к созданию крепкой многодетной семьи;
 - формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
 - популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;
 - пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;
 - выявление и развитие творческих способностей обучающихся;
 - системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;
 - развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;
 - профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;
 - развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;
 - обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;
 - мониторинг асоциальных процессов в студенческой среде.

2.2. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе при реализации ОП ВО

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе КубГУ выступают:

- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- проектная деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность и виды студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;

- участие в профориентации, днях открытых дверей, днях карьеры;
- погружение в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

2.3. Формы и методы воспитательной работы, используемые при реализации ОП ВО

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в Университете.

В Университете используются следующие формы воспитательной работы:

- словесные (собрания, сборы, лекции, конференции, встречи, круглые столы);
- практические (походы, экскурсии, конкурсы, субботники);
- наглядные (выставки);
- индивидуальные (беседы, занятия);
- групповые (кружки, секции, студии, клубы);
- массовые (конференции, шествия, фестивали, концерты);
- иные.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся КубГУ с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения.

В качестве методов, применяемых при организации воспитательной работы, в Университете используются:

- разъяснение;
- убеждение;
- переубеждение;
- совет;
- педагогическое требование;
- общественное мнение;
- пример;
- поручение и задание;
- упражнение;
- соревнование;
- стимулирование;
- контроль;
- самоконтроль;
- иные.

2.4. Планируемые результаты воспитательной работы при реализации ОП ВО

Программа воспитания способствует достижению результатов двух групп:

Внешние (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, рост количества студенческих объединений, увеличение количества участников проектов и т.д.;

Внутренние (качественные, не имеющие формализованных показателей, т.к. принадлежат внутреннему миру человека): ценности, жизненные смыслы, идеалы, чувства, переживания и т.д.

Примеры планируемых результатов воспитательной работы

- сформированность патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;
- сформированность позиции деятельного участия в оказании помощи военнослужащим, принимающим или принимавшим участие в специальной военной операции, или членам их семей;
- сформированность военно-спортивных навыков, навыков оказания первой медицинской помощи и поведения в экстремальных ситуациях;
- умение проявлять патриотическую гражданскую позицию;
- готовность к выполнению гражданского долга;
- сформированность потребности создания крепкой, как правило, многодетной, семьи;
- сформированность мировоззрения, основанного на уважении к праву и закону;
- знание гражданских обязанностей и прав;
- сформированность трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам;
- сформированность активной жизненной позиции;

- сформированность культуры здоровья на основе социально адаптированной и физически развитой личности;
- сформированность нравственных чувств, сопереживания, уважительного отношения к людям;
- умение планировать, контролировать и оценивать действия в соответствии с поставленной задачей;
- умение принимать правильные решения в различных жизненных ситуациях;
- другое.

В части реализации Программы стратегического развития КубГУ в соответствии с утвержденной дорожной картой запланировано достижение следующих целевых показателей:

- (P53) Количество творческих, социально-гуманитарных, культурно-просветительских проектов, обеспечивающих развитие общества в регионе;
- (P29) Удельный вес выпускников, трудоустроившихся в течение 1 года после окончания обучения по полученной специальности: 1) выпускников высшего образования
- (P29) Удельный вес выпускников, трудоустроившихся в течение 1 года после окончания обучения по полученной специальности: 2) выпускников среднего профессионального образования
- (P61) Количество мероприятий по взаимодействию ассоциаций выпускников университета, факультетов и институтов со студенческой молодежью
- (P62) Количество экспертов-выпускников, включенных в состав совещательных и консультативных органов университета для поддержания университетских инициатив
- (P63) Количество образовательных, научных, спортивных и досуговых мероприятий с участием выпускников университета
- (P25) Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях гражданско-патриотической, социальной направленности
- (P26) Доля обучающихся, принявших участие в физкультурно-оздоровительных мероприятиях
- (P27) Доля обучающихся, принявших участие в культурно-творческих мероприятиях
- (P28) Доля обучающихся, принимающих участие в деятельности общественных организаций на самоуправленческих началах (студенческий совет, профком студентов, студенческое научное общество)
- (P30) Количество заявок, сформированных и поданных на конкурсы различных студенческих инициатив
- (P31) Доля обучающихся, принимающих участие в добровольческой / волонтерской деятельности, мероприятиях по экологическому воспитанию
- (P32) Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях по профилактике и противодействию деструктивным проявлениям в молодежной среде, в т.ч. идеологии экстремизма и терроризма
- (P33) Доля обучающихся, которые воспользовались возможностью комплексной реабилитации и абилитации, от общего количества обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в таких мерах
- (P34) Доля обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, принявших участие в проектах в сфере реабилитации, социально-психологической адаптации и профилактики асоциального поведения, от общей численности нуждающихся

**ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
(на 2024/2025 учебный год)**

I. Анализ итогов воспитательной работы за прошедшей учебный год

Учебный год 2023/2024 проходил в условиях активных изменений в области образовательной деятельности и молодежной политики в масштабах всего государства.

На содержание воспитательной работы существенным образом оказывала влияние продолжающаяся специальная военная операция. Стала приобретать более четкие формы работа в области военно-спортивной подготовки, приобретения навыков оказания первой медицинской помощи, действий в экстремальных ситуациях, активной добровольческой (волонтерской) деятельности, направленной на оказание помощи военнослужащим, их семьям, вынужденным переселенцам. Особую роль в сложившейся ситуации приобрели вопросы духовно-нравственного, патриотического воспитания, основанного на традиционных ценностях, одним из носителей которых на Кубани является казачество.

Студенты и работники университета с течением времени объединились вокруг мероприятий, предназначенных для обеспечения нужд военнослужащих, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции, а также членов их семей. На постоянной основе ведется сбор гуманитарной помощи в волонтерском центре университета; налажено изготовление блиндажных свечей и плетение маскировочных сетей. Систематически реализуются волонтерские и творческие акции во взаимодействии с военным госпиталем.

При формировании плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год университет отталкивается от современных реалий объективной действительности, частью которой является укрепление роли военно-спортивного патриотического воспитания, от запроса обучающейся молодежи, подразумевающего деятельностное начало созерцательной активности, увеличения доли интерактивного участия в предлагаемых событиях, а также более активного собственного участия при планировании, организации и проведении мероприятий.

В центре внимания обучающейся молодежи расположились события патриотического толка, события, формирующие активную гражданскую позицию, волонтерские инициативы, навыки военно-спортивного содержания, оздоровительные мероприятия и событийные инициативы, а также содействующие профориентации и трудоустройству.

В фокусе внимания университета так же будут находиться вопросы, связанные с развитием и укреплением института брака и семьи; участия

обучающихся в общественно-полезном труде, развития образовательной технологии «обучение служением», иные вопросы, связанные с реализацией Программы развития ФГБОУ ВО «КубГУ» на 2023 – 2032 годы.

II. Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на 2024/2025 учебный год

Модуль 1. Гражданское воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|--|--|--|------------------------------|---|-----------------------|
| Досуговая, социокультурная | ежемесячно | Мероприятия проекта «Открытый диалог» | очная | Руководитель Координационного центра по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма Начальник УВР Органы студенческого самоуправления | До 300 |
| Научно-просветительская | ежемесячно | Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет» | смешанная | Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ | От 100 |
| Июнь | | | | | |
| Волонтерская, социокультурная | 1 июня 2025 года | Волонтерские акции* в рамках Международного дня защиты детей | очная | Директор ВЦ Органы студенческого самоуправления | До 50 |
| Июль | | | | | |
| Социокультурная, студенческое сотрудничество | Июль 2025 года | Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного актива «Регион-93» | очная | Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления | До 100 |
| Август | | | | | |
| Социокультурная, студенческое | Август 2024 года | Организация участия студентов в губернаторском | очная | Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления | До 100 |

| | | | | | |
|--------------------|--|---|--|--|--|
| сотрудничеств о | | форуме молодежного актива «Регион- 93» | | | |
|--------------------|--|---|--|--|--|

Модуль 2. Патриотическое воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|---|--|---|------------------------------|---|-----------------------|
| Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | Ежемесячно | Участие студентов Казачьей сотни в федеральных, межрегиональных казачьих мероприятиях, мероприятиях Кубанского казачьего войска | очная | Проректор по ВР и СВ | 100 |
| Досуговая, физкультурно-спортивная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | Ежемесячно | Участие студентов военно-спортивного клуба в событиях календаря клуба | очная | Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ | 100 |
| Сентябрь | | | | | |
| Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | Последняя декада сентября | Организация участия студентов КубГУ в гражданско-патриотических мероприятиях федерального и краевого уровней | Смешанная | Начальник ОВР Деканы факультетов, директора институтов Органы студенческого самоуправления | До 400 |
| Досуговая, социокультурная, просветительская | Последняя декада сентября | Мероприятия ко дню образования Краснодарского края | очная | Начальник УВР, директор МКДЦ Директор библиотеки | До 2000 |
| Ноябрь | | | | | |
| Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | 4 ноября | Организация мероприятий в рамках Дня народного единства (День воинской славы России) | Смешанная | Начальник УВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления | До 400 |
| Декабрь | | | | | |
| Досуговая, социокультурная, деятельность по организации | 12 декабря | Организация мероприятий ко Дню Конституции РФ | Смешанная | Начальник УВР Органы студенческого самоуправления | До 500 |

| | | | | | |
|---|----------------------------------|--|-----------|---|----------|
| и проведению значимых событий и мероприятий | | | | | |
| Январь | | | | | |
| Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | 24 января – 23 февраля 2025 года | Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы | Смешанная | Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления | До 1000 |
| Февраль | | | | | |
| Творческая | 01 – 18 февраля 2025 года | Конкурс творческих работ «Победа деда – моя Победа» | очная | Начальник ОВР | До 50 |
| Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | 22 февраля 2025 года | Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества (День воинской славы России) | очная | Начальник УВР Директор МКДЦ | До 1000 |
| Март | | | | | |
| Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская | 18 марта 2025 года | Круглый стол, приуроченный к годовщине вхождения Крыма в состав России | очная | Начальник УВР Органы студенческого самоуправления | До 50 |
| Апрель | | | | | |
| Досуговая, социокультурная | 1 – 12 апреля 2025 года | Экскурсии студентов университета в обсерваторию КубГУ в связи с празднованием Дня космонавтики | очная | Декан ФТФ Органы студенческого самоуправления | До 200 |
| Досуговая, социокультурная | 12 – 16 апреля 2025 года | Фотовыставка «Первый: Гагарин и Куба» | очная | Начальник ОВР Декан ФИСМО Декан ХГФ | До 10000 |
| Май | | | | | |
| Досуговая, социокультурная | 1 мая 2025 года | Шествие, посвященное Празднику Весны и Труда | очная | Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления | До 500 |
| Досуговая, социокультурная | 2 – 13 мая 2025 года | Экскурсионные выезды на места боевой славы, связанных с обороной г. Краснодар в период Великой Отечественной войны | очная | Начальник ОВР Директор музея Совет ветеранов Органы студенческого самоуправления | До 100 |

| Июнь | | | | | |
|---|----------------------|--|-----------|--|--------|
| Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская | 10 июня 2025 года | Круглый стол в рамках празднования Дня России | очная | Органы студенческого самоуправления | До 50 |
| Досуговая, социокультурная, волонтерская | 22 июня 2025 года | Мероприятия университета и участие в мероприятиях МО г. Краснодар, проводимых ко Дню памяти и скорби | Смешанная | Органы студенческого самоуправления | До 300 |
| Досуговая, социокультурная, студенческое сотрудничество | 27 июня 2025 года | Празднование Дня молодежи в России | очная | Начальник УВР Органы студенческого самоуправления | До 200 |
| Август | | | | | |
| Досуговая, социокультурная | 22 августа 2025 года | Интернет-акция в честь Дня государственного флага России | очная | Начальник УВР Органы студенческого самоуправления | До 200 |

Модуль 3. Духовно-нравственное воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|--|--|--|------------------------------|--|-----------------------|
| Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская | Ежемесячно | Заседания клуба Православной молодежи | очная | Начальник УВР Настоятель храма Св. равноапостольных Кирилла и Мефодия (по согласованию) | До 40 |
| Социокультурная | Ежемесячно | Участие казаков казачьей сотни КубГУ в событиях Кубанского казачьего войска и Союза казачьей молодежи Кубани | очная | Проректор по ВРиСВ | До 100 |
| Октябрь | | | | | |
| Досуговая, социокультурная | Первая половина октября | Организация участия студентов КубГУ в фестивале Православных фильмов «Вечевой колокол» | очная | Начальник УВР Зам. деканов факультетов | До 400 |
| Досуговая, социокультурная | 20 октября | Участие в XXXVIII Всекубанских духовно- | очная | Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор | До 100 |

| | | | | | |
|----------------------------|-------------------|--|-------|--|--------|
| | | образовательных Кирилло-Мефодиевских чтениях | | Проректор по ВР и СВ, Начальник УВР | |
| Март | | | | | |
| Досуговая, социокультурная | 4 марта 2025 года | Акция «Православная книга» | очная | Начальник УВР Директор научной библиотеки | До 500 |
| Досуговая, социокультурная | Май 2025 года | Фестиваль «Моя вера православная» | очная | Начальник УВР | До 100 |

Модуль 4. Культурно-просветительское воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|--|--|---|------------------------------|---|-----------------------|
| Творческая, досуговая | Ежемесячно | Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ | очная | Директор МКДЦ | До 500 |
| Сентябрь | | | | | |
| Социокультурная, просветительская | 10 октября | День первокурсника | очная | Проректор по ВР и СВ Проректор по КБ Директор МКДЦ Деканы факультетов | 5000 |
| Социокультурная, просветительская | В течение месяца | Организация курса для студентов 1 курса «Введение в университет» | смешанная | Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ ОСО | До 7000 |
| Социокультурная, просветительская, досуговая | В течение месяца | Посещение музея университета студентами первых курсов | очная | Начальник ОВР Директор музея | До 1500 |
| Социокультурная, просветительская, досуговая | Вторая половина сентября | Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета | очная | Органы студенческого самоуправления | До 1000 |
| Октябрь | | | | | |
| Социокультурная, просветительская, досуговая | В течение месяца | Посещение музея университета студентами первых курсов | очная | Начальник ОВР Директор музея | До 1500 |
| Социокультурная, просветительская, досуговая | В течение месяца | Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов | очная | Органы студенческого самоуправления | До 1000 |

| | | | | | |
|--|------------------------|--|-----------|---|---------|
| | | на знание университета | | | |
| Ноябрь | | | | | |
| Социокультурная, просветительская, досуговая | В течение месяца | Посещение музея университета студентами первых курсов | очная | Директор музея, факультеты, институты | До 1500 |
| Декабрь | | | | | |
| Социокультурная, просветительская, досуговая | В течение месяца | Посещение музея университета студентами первых курсов | очная | Директор музея, факультеты, институты | До 1500 |
| Январь | | | | | |
| Творческая, досуговая, социокультурная | 25 января 2025 года | Организация участия студентов университета в праздновании* Дня студентов (Татьянин день) | Смешанная | Начальник ОВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления | До 1000 |
| Март | | | | | |
| Творческая, досуговая | 4 марта 2025 года | Торжественный концерт в рамках празднования Международного женского дня | Смешанная | Директор МКДЦ | До 1000 |
| Апрель | | | | | |
| Творческая, досуговая | Вторая половина апреля | Участие в региональном этапе фестиваля «Российская студенческая весна» на Кубани | очная | Директор МКДЦ | До 50 |
| Творческая, досуговая, социокультурная | Вторая половина апреля | Организация участия студентов во Всероссийской акции «Библионочь» | очная | Начальник ОВР Директор научной библиотеки Органы студенческого самоуправления | До 100 |
| Май | | | | | |
| Творческая, досуговая, социокультурная | 24 мая | Организация мероприятий в рамках Дня славянской письменности и культуры | очная | Начальник ОВР Филологический факультет Органы студенческого самоуправления | До 200 |
| Творческая, досуговая | В течение месяца | Участие в финале конкурса «Российская студенческая весна» | очная | Директор МКДЦ | До 50 |
| Июль | | | | | |
| Досуговая, социокультурная | В течение месяца | Выставка литературы ко дню семьи | очная | Директор научной библиотеки | До 500 |

Модуль 5. Научно-образовательное воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|--|--|--|------------------------------|--|-----------------------|
| Учебно-исследовательская, научно-исследовательская | Ежемесячно | Участие в работе СНО факультета, института | очная | Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО | До 1000 |
| Апрель | | | | | |
| Научно-исследовательская, учебно-исследовательская, проектная, вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность | В течение месяца | Неделя науки | очная | Проректор по науке и инновациям, факультеты, институты, СНО | До 2000 |

Модуль 6. Профессионально-трудовое воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|--|--|---|------------------------------|---|-----------------------|
| Сентябрь | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную деятельность | В течение месяца | Профтестирование студентов выпускных курсов | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба | До 400 |
| Октябрь | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную деятельность | В течение месяца | Профтестирование студентов выпускных курсов | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба | До 400 |
| Ноябрь | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность | В течение месяца | Ярмарки вакансий и дни карьеры | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты | До 500 |
| Декабрь | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность | В течение месяца | Ярмарки вакансий и дни карьеры | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты | До 500 |
| Февраль | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную деятельность | В течение месяца | Профтестирование студентов младших курсов | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты | До 400 |

| Март | | | | | |
|--|------------------|---|-----------|---------------------------------------|--------|
| Вовлечение в профориентационную деятельность | В течение месяца | Профтестирование студентов младших курсов | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты | До 400 |
| Апрель | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность | В течение месяца | Ярмарки вакансий и дни карьеры | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты | До 500 |
| Май | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность | В течение месяца | Ярмарки вакансий и дни карьеры | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты | До 500 |

Модуль 7. Экологическое воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|--|--|--|------------------------------|---|-----------------------|
| Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений | Ситуативно | Проведение субботников по уборке территории и помещений университета, а также городских территорий в рамках взаимодействия с МО г. Краснодар | Очная | Начальник ОВР, органы студенческого самоуправления | До 1000 |
| Октябрь | | | | | |
| Культурно-просветительская | В течение месяца | Географический диктант | Смешанная | Начальник ОВР, ИГГТиС, Органы студенческого самоуправления | До 200 |
| Ноябрь | | | | | |
| Культурно-просветительская, проектная | В течение месяца | Экологические кураторские часы со студентами первых курсов | очная | Начальник ОВР, Факультеты, институты, органы студенческого самоуправления | До 4000 |
| Февраль | | | | | |
| Творческая, культурно-просветительская | В течение месяца | Конкурс социального плаката «Земля наш дом» | Смешанная | Начальник ОВР, ХГФ, Органы студенческого самоуправления | До 100 |
| Апрель | | | | | |
| Студенческое сотрудничество, деятельность | Вторая половина месяца | Проведение субботника по уборке | очная | Начальник ОВР, органы студенческого самоуправления | До 1000 |

| | | | | | |
|--------------------------|--|-------------------------|--|--|--|
| студенческих объединений | | территории университета | | | |
|--------------------------|--|-------------------------|--|--|--|

Модуль 8 Физическое воспитание, спорт и оздоровление

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|--|--|---|------------------------------|---|--------------------------|
| Оздоровительная | Ежедневно | Деятельность психологической службы | очная | Руководитель службы | По мере востребованности |
| Физкультурно-спортивная | Ежемесячно | Участие в тренировках спортивных секций | очная | Заведующий кафедрой физвоспитания | До 2000 |
| Физкультурно-спортивная | В соответствии с программой | Универсиада вузов Кубани | очная | Заведующий кафедрой физвоспитания | По мере востребованности |
| Оздоровительная | Ежемесячно | Оздоровление студентов в с/п «Юность» | очная | Главврач с/п «Юность», профком студентов | 70 |
| Октябрь | | | | | |
| Оздоровительная, социокультурная | В течение месяца | Встречи врачей-наркологов со студентами КубГУ | очная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | До 200 |
| Спортивная | В течение месяца | Спартакиада первокурсников | очная | Заведующий кафедрой физвоспитания | До 1000 |
| Ноябрь | | | | | |
| Оздоровительная | В течение месяца | Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр | очная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | До 3500 |
| Декабрь | | | | | |
| Оздоровительная | В течение месяца | Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр | очная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | До 3500 |
| Февраль | | | | | |
| Оздоровительная, социокультурная, просветительская | В течение месяца | Информационно-просветительское занятие со студентами-юношами по теме «Здоровое отцовство» | смешанная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | До 200 |
| Март | | | | | |
| Оздоровительная, социокультурная, | В течение месяца | Лекции-беседы со студентками КубГУ о женском здоровье | смешанная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | 300 |

| | | | | | |
|---|------------------|---|-------|--|---------|
| просветительская | | | | | |
| Спортивная | В течение месяца | Спартакиада факультетов | очная | Заведующий кафедрой физвоспитания | До 1000 |
| Апрель | | | | | |
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди ООВО | очная | Заведующий кафедрой физического воспитания | 10 |
| Май | | | | | |
| Оздоровительная | В течение месяца | Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр | очная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | До 3500 |
| Июнь | | | | | |
| Оздоровительная | В течение месяца | Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр | очная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | До 3500 |
| Июль | | | | | |
| Оздоровительная, досуговая, спортивная | В течение месяца | Военно-спортивные сборы студентов Казачьей сотни | очная | Проректор по ВР и СВ | 100 |
| Оздоровительная, досуговая, спортивная | В течение месяца | Оздоровительная кампания на черноморском побережье | очная | Начальник УВР | До 500 |
| Август | | | | | |
| Оздоровительная, досуговая, спортивная | В течение месяца | Оздоровительная кампания на черноморском побережье | очная | Начальник УВР | До 500 |

Модуль 8 Профилактика экстремизма, терроризма, наркомании, алкоголизма, табакокурения и различных форм девиантного поведения

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|--|--|--|------------------------------|---|-----------------------|
| Сентябрь | | | | | |
| Учебно-исследовательская, досуговая, социокультурная | 3 сентября | Мероприятия ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом | очная | Начальник УВР Руководитель координационного центра | До 50 |
| Октябрь | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Профилактика | очная | Заместители декана/директора по | До 4500 |

| | | | | | |
|----------------------------|------------------|---|-------|--|---------|
| | | алкоголизма и табакокурения» | | ВР, кураторы учебных академических групп | |
| Ноябрь | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Профилактика наркомании» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |
| Декабрь | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Профилактика экстремизма и терроризма» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |
| Январь | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Психологическое благополучие» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |
| Февраль | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Профилактика коррупционных проявлений» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |
| Март | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Информационная безопасность» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |
| Апрель | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Культура речи и поведения» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |
| Май | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Защита подвигов ветеранов войн и военных конфликтов» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |

Модуль 8 Защита социальных прав и развитие комфортной образовательной среды в университете

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|---|--|---|------------------------------|---|-----------------------|
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | Ежемесячно | Деятельность жилищно-бытовой комиссии студенческого городка | очная | Председатель профкома студентов, заместители декана/директора по ВР | До 50 |
| Сентябрь | | | | | |

| | | | | | |
|---|------------------|---|-----------|---|--------|
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Проведение комиссии по расселению студентов в общежитиях КубГУ | очная | Председатель профкома студентов, заместители декана/директора по ВР | До 50 |
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Актуализация информации о студентах-участниках СВО, студентах-детях участников СВО, детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, прибывших на постоянное место жительства в г. Краснодар и обучающихся в КубГУ | очная | Начальник ОВР | 20 |
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Актуализация информации об обучающихся с инвалидностью | очная | Начальник УВР | 20 |
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Контроль выбора образовательной траектории обучающимися с инвалидностью | очная | Начальник УВР | 20 |
| Октябрь | | | | | |
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Сбор и подготовка материала по студентам КубГУ инвалидам 1, 2 групп на оказание краевой социальной поддержки | очная | Начальник ОВР | 20 |
| Социокультурная, просветительская | В течение месяца | Повышение уровня правовой грамотности в области прав и обязанностей обучающихся | Смешанная | Председатель ППОС | До 200 |
| Ноябрь | | | | | |
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета | очная | Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК | 20 |

| Март | | | | | |
|---|------------------|--|-------|---|----|
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета | очная | Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК | 20 |

РЕЦЕНЗИЯ**эксперта – представителя работодателей
на основную профессиональную образовательную программу высшего образования
по направлению подготовки (специальности) 45.03.01 Филология,
направленность (профиль) / специализация «Отечественная филология»**

Уровень высшего образования: бакалавриат.

Форма обучения: очная.

Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр.

Нормативный срок освоения ОПОП – 4 лет.

1. Краткая характеристика ОПОП ВО в соответствии с Блоками (ФГОС ВО).

Нормативно-правовую базу разработки рецензируемой ОПОП по направлению 45.03.01 Филология, направленность (профиль) / специализация «Отечественная филология», составляет Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 16.08.2020 г.

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда, которая включает:

– общую характеристику ОПОП с указанием срока ее освоения в соответствии с ФГОС ВО и трудоемкости различных разделов рабочего учебного плана;

– характеристику профессиональной деятельности выпускника, включающую область, объекты, виды и задачи его профессиональной деятельности, регламентированные ФГОС ВО и профессиональными стандартами;

– компетентностноориентированное описание планируемых результатов освоения ОПОП;

– документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП: календарный учебный график; учебный план подготовки бакалавра; аннотации рабочих программ учебных дисциплин; программы учебных и производственных практик и т.д.;

– описание условий осуществления образовательной деятельности по образовательной программе: кадровое обеспечение реализации ОПОП; учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса, материально-техническая база, концепция воспитательной работы, характеристика социокультурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и других компетенций выпускников;

– нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ООП обучающимися, включающее материалы по итоговой государственной аттестации выпускников.

Составителями учебного плана учтены требования ФГОС ВО к структуре ОПОП бакалавриата, поэтому разработанный учебный план дает полноценное представление об учебном процессе, исчерпывающе определяет перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин, виды учебных занятий, этапы учебных и производственных практик, обязательные виды государственной (итоговой) аттестации.

ОПОП по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) / специализация «Отечественная филология», предусматривает освоение следующих блоков: Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы (Б1.О), и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В); Блок 2 «Практика» (Б2); Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» (Б3).

Дисциплины обязательной части регламентированы ФГОС ВО. Перечень дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, установлен вузом с учетом возможности расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием обязательных дисциплин, а также предоставляет обучающимся возможность получить углублённые знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования в магистратуре. Состав дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, представляется важным для обеспечения конкурентоспособности выпускников в соответствии с запросами регионального рынка труда.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, Блок 2 ОПОП бакалавриата «Практика» включает учебную и производственную практики, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

2. Преимущества разработанной ОПОП ВО.

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа может быть охарактеризована как полностью учитывающая основополагающие требования ФГОС к структуре и содержанию ОПОП бакалавриата; она в целом имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами.

В рецензируемом учебном плане соблюдены нормативный срок освоения основной образовательной программы и трудоемкость. Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Структура плана в целом логична и последовательна, и в целом учебный план учитывает основные требования ФГОС к условиям реализации ОПОП бакалавриата.

Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин, включенных в ОПОП, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

Анализ программ дисциплин и практик показал, что при реализации программы используются разнообразные формы и процедуры текущего и итогового контроля успеваемости.

В качестве сильных сторон рецензируемой образовательной программы следует отметить актуальность, организацию образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, привлечение для реализации ОПОП опытного профессорско-преподавательского состава и потенциальных работодателей.

3. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: реализации основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования, основных программ профессионального обучения, образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований);

04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: создания и редактирования информационных ресурсов; управления информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети далее – сеть «Интернет»));

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере документационного обеспечения управления организациями любых организационно-правовых форм);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сферах: производства информационных материалов телерадиовещания; ведения теле- и радиопрограмм; подготовки и создания информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью средств массовой информации; журналистики (корреспондент, репортер мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); редактирования и подготовки материалов к публикации в средствах массовой информации; рекламы и связей с общественностью);

сфера перевода (устный и письменный (в том числе художественный) перевод);

сфера устной и письменной коммуникации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

4. *Задачи профессиональной деятельности*, которые способен решать выпускник, в соответствии с видами профессиональной деятельности, определенными профессиональными стандартами, и в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) / специализация «Отечественная филология»:

– обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; постановка и решение профессиональных задач в области образования и науки; использование в профессиональной деятельности методов научного исследования; сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам образования и науки; обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса; распространение и популяризация филологических знаний; воспитательная работа с обучающимися; проведение профориентационных мероприятий (*педагогический тип задач*);

– научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков; анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов; сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований; участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований; составление экскурсионных программ; отбор экскурсионных объектов для экскурсии в соответствии с целями и методиками предполагаемой программы; подборка литературных источников по тематике экскурсии; владение диалектологическими и социокультурными знаниями, необходимыми для подготовки экскурсионной программы в научно корректном варианте; комплектование «портфеля экскурсовода» и навыки по его актуализации в соот-

ветствии с современными культурологическими и научными тенденциями (*научно-исследовательский тип задач*);

– организационное обеспечение экскурсионных услуг; проведение экскурсий техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте; создание и редактирование информационных ресурсов; управление (менеджмент) информационными ресурсами; документационное обеспечение деятельности организации; организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации; информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации; сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации; подготовка и проведение выпуска программы; творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ; работа над содержанием публикаций СМИ (*прикладной тип задач*).

Все указанные задачи профессиональной деятельности нацелены на максимальный охват предусмотренных профессиональными стандартами, соотнесенными с направлением подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) / специализация «Отечественная филология», основными трудовыми функциями.

Вывод. Таким образом, рецензируемая основная профессиональная образовательная программа отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию всех необходимых компетенций по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) / специализация «Отечественная филология». Кроме того, при планировании результатов освоения ОПОП учтены требования профессиональных стандартов 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», 04.005 «Экскурсовод (гид)», 06.013 «Специалист по информационным ресурсам», 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», 11.003 «Корреспондент средств массовой информации», 11.004 «Ведущий телевизионной программы», 11.005 «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации» и 11.006 «Редактор средств массовой информации».

Эксперт:

Д.ф.н., проф. кафедры
русского языка, литературы и методики их преподавания
Армавирского государственного педагогического университета
(ФГБОУ ВО АГПУ)

Безруков А.А.



Подпись: *Безруков А.А.*
Имя Отч: *А.А. Безруков*

РЕЦЕНЗИЯ
эксперта – представителя работодателей
на основную профессиональную образовательную программу высшего образования
по направлению подготовки (специальности) 45.03.01 Филология,
направленность (профиль) / специализация «Отечественная филология»

Уровень высшего образования: бакалавриат.

Форма обучения: очная.

Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр.

Нормативный срок освоения ОПОП – 4 лет.

1. Краткая характеристика ОПОП ВО в соответствии с Блоками (ФГОС ВО).

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа по направлению 45.03.01 Филология, направленность (профиль) / специализация «Отечественная филология», представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 16.08.2020 г.

ОПОП содержит следующую необходимую информацию: перечень нормативных документов, регламентирующих разработку образовательной программы бакалавриата, общую характеристику программы бакалавриата, характеристику профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата «Отечественная филология» по направлению подготовки 45.03.01 Филология, требования к результатам освоения программы бакалавриата, документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы, фактическое ресурсное обеспечение программы, характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций обучающихся, нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО бакалавриата, другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ОПОП формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по данному направлению подготовки и утвержденных КубГУ.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем в области педагогического образования.

Структура ОПОП в целом логична и последовательна, соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки. Она предусматривает освоение следующих блоков: Блок 1 «Дисциплины (модули)»; Блок 2 «Практика»; Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который завершается присвоением квалификации «бакалавр», по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о том, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника. Также необходимо отметить использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, лекции-пресс-конференции, разбор конкретных ситуаций и др.

Разработанная ОПОП предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде практики. Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

Анализ программ дисциплин и практик показал, что при реализации программы используются разнообразные формы и процедуры текущего и итогового контроля успеваемости: контрольные вопросы и типовые задания для занятий семинарского типа, зачетов и экзаменов, тематика рефератов, эссе и т.д.

Рецензируемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами.

2. Преимущества разработанной ОПОП ВО.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин и практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Следует отметить, что созданы условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций студентов-бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов используются работодатели.

В качестве сильных сторон рецензируемой образовательной программы следует также выделить:

- актуальность ОПОП;
- привлечение для реализации ОПОП опытного профессорско-преподавательского состава;
- углубленное изучение отдельных областей знаний;
- высокое качество научно-исследовательской работы студентов, отраженное в темах курсовых работ и ВКР;
- очевидную педагогическую направленность ОПОП;
- организацию образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: реализации основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования, основных программ профессионального обучения, образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований);

04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: создания и редактирования информационных ресурсов; управления информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети далее – сеть «Интернет»));

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере документационного обеспечения управления организациями любых организационно-правовых форм);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сферах: производства информационных материалов телерадиовещания; ведения теле- и радиопрограмм; под-готовки и создания информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью средств массовой информации; журналистики (корреспондент, репортер мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); редактирования и подготовки материалов к публикации в средствах массовой информации; рекламы и связей с общественностью);

сфера перевода (устный и письменный (в том числе художественный) перевод);

сфера устной и письменной коммуникации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

4. *Задачи профессиональной деятельности*, которые способен решать выпускник в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) / специализация «Отечественная филология»:

обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; постановка и решение профессиональных задач в области образования и науки; использование в профессиональной деятельности методов научного исследования; сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам образования и науки; обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса; распространение и популяризация филологических знаний; воспитательная работа с обучающимися; проведение профориентационных мероприятий (педагогический тип задач);

научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков; анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов; сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований; участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований; составление экскурсионных программ; отбор экскурсионных объектов для экскурсии в соответствии с целями и методиками предполагаемой программы; подборка литературных источников по тематике экскурсии; владение диалектологическими и социокультурными знаниями, необходимыми для подготовки экскурсионной программы в научно корректном варианте; комплектование «портфеля экскурсовода» и навыки по

его актуализации в соответствии с современными культурологическими и научными тенденциями (научно-исследовательский тип задач);

организационное обеспечение экскурсионных услуг; проведение экскурсий техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте; создание и редактирование информационных ресурсов; управление (менеджмент) информационными ресурсами; документационное обеспечение деятельности организации; организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации; информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации; сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации; подготовка и проведение выпуска программы; творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ; работа над содержанием публикаций СМИ (прикладной тип задач).

Вывод. В целом рецензируемая основная профессиональная образовательная программа отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию всех необходимых компетенций по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) / специализация «Отечественная филология».

Эксперт:

Д-р филол. наук, проф., зав. кафедрой
теории и истории мировой литературы
Института филологии, журналистики
и межкультурной коммуникации
Южного федерального университета

О.А. Джумайло

