

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.



2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
(Б3.01(Д) ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ)**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Адвокатская, следственная, прокурорская
деятельность»

Форма обучения очная, заочная

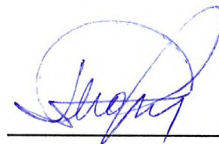
Квалификация – магистр

Краснодар 2024

Рабочая программа подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа «Адвокатская, следственная, прокурорская деятельность»

Программу составил:

Р.В. Костенко, д-р юрид. наук, профессор



Рабочая программа подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 14 «15» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова
протокол № 10 «16» мая 2024 г.

Председатель УМК факультета
д-р юрид. наук, профессор Прохорова М.Л.



Рецензенты:

О.О. Дубовик – руководитель Крымского следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю.

Л.И. Ильницкая – доцент кафедры уголовного процесса Кубанского государственного аграрного университета им. И.Т. Трубилина, к.ю.н., доцент.

1. Цели подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

Целью подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы являются достижение результатов образования на уровне, соответствующем диссертации на соискание степени магистра.

В результате подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы студент обрабатывает материал, необходимый для успешной защиты диссертационного исследования.

2. Задачи подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

- знать метод системного анализа и основные аспекты его применения в юриспруденции;
- знать актуальные проблемы судопроизводства;
- знать основные стадии рассмотрения и разрешения проблемных ситуаций в судебном порядке;
- знать особенности рассмотрения и разрешения отдельных проблемных ситуаций в судах;
- знать виды и структуру судебных решений, иных судебных актов и порядок их принятия;
- уметь квалифицированно проводить системный анализ актуальных проблем судопроизводства, законодательства о судопроизводстве, судебной практики и судебной статистики;
- уметь правильно определять и анализировать нормы права, применимые к проблемной ситуации, определять судебные перспективы её разрешения и принимать юридически обоснованные решения;
- уметь квалифицированно проводить системный анализ судебных решений и иных судебных актов;
- знать основные проблемы и факторы, влияющие на эффективность судопроизводства;
- уметь проводить критический анализ проблем и факторов, влияющих на эффективность судопроизводства;
- уметь охарактеризовать основные направления повышения эффективности отечественного судопроизводства;
- уметь осуществлять сбор, систематизацию и анализ информации, касающейся актуальных проблем судопроизводства;
- знать основные организационные и правовые меры, осуществляемые в целях решения актуальных проблем судопроизводства;
- уметь разрабатывать собственные предложения, направленные на решение актуальных проблем судопроизводства;
- уметь проводить критический анализ фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения конкретной проблемной ситуации в судебном порядке;
- уметь определять оптимальный вариант стратегии действий для разрешения конкретных проблемных ситуаций в судебном порядке;
- знать основные виды управленческих решений и методы их принятия, в том числе в сфере юриспруденции;
- знать основные методологические подходы в сфере управления проектами в сфере юриспруденции, в том числе в судопроизводстве;
- знать методы и модели структуризации проектов в сфере юриспруденции, в том числе в судопроизводстве;
- знать основные принципы законопроектной работы, в том числе по вопросам судопроизводства;
- знать основные параметры планирования работы судов и участия высших судебных органов в законопроектной деятельности;

- уметь с использованием современных технологий моделировать и структурировать жизненный цикл проекта, в том числе в сфере судопроизводства;
- уметь составлять проекты процессуальных документов;
- знать основные виды проектов, их специфику и особенности управления ими, в том числе в сфере судопроизводства;
- знать основные принципы управления проектами на всех этапах (стадиях) их жизненного цикла, в том числе в сфере судопроизводства;
- знать способы оценки результатов реализации проектов, в том числе в сфере судопроизводства;
- знать основные характеристики проектов цифровизации и пилотных проектов, реализуемых в сфере судопроизводства;
- уметь планировать этапы (стадии) реализации проектов, в том числе в сфере судопроизводства, управлять ими, оценивать результаты реализации проектов;
- знать основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы;
- знать основы лидерства и организации командообразования;
- уметь формировать эффективную команду;
- уметь организовывать взаимодействие и координацию работы команды для достижения поставленной цели;
- знать основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде, современные коммуникативные технологии, в том числе реализуемые на иностранном (ых) языке (ах), применяемые в процессе академического и профессионального взаимодействия;
- уметь применять методики и технологии юридической деловой коммуникации, в том числе осуществляя профессиональное взаимодействие с представителями государств, принадлежащих англо-американской и романо-германской правовым семьям;
- уметь свободно изъясняться на русском и иностранном языках в суде, органах предварительного расследования, а равно в иных органах и сферах академического и профессионального взаимодействия;
- владеть навыками и умениями установления и развития академических и профессиональных контактов, в том числе в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности в сфере юриспруденции, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия в названной сфере;
- знать юридические термины, в том числе стран, относящихся к англо-американской и к романо-германской правовым семьям, необходимые для академического и профессионального взаимодействия;
- принимать участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи, оперируя юридическими терминами стран, относящихся к англо-американской и к романо-германской правовым семьям;
- знать технику ведения диалога в профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке, и владеет ею;
- уметь преодолевать коммуникативные барьеры в профессиональной среде и в процессе ведения профессионального диалога, в том числе на иностранном языке;
- знать общие принципы словесной организации нормативных высказываний в профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке, оценочные структуры в тексте закона, юридические клише и штампы;
- уметь свободно оперировать понятиями с использованием разнообразных языковых средств, в том числе на иностранном языке, владеет культурой речи согласно коммуникативному кодексу юриста и сообразно коммуникативным технологиям, применяемым в академической и профессиональной деятельности;

- знать принципы профессиональной этики юриста, нормы личной и правовой культуры;
- иметь высокий уровень личной и правовой культуры и уметь проявлять его в сфере профессиональной коммуникации;
- знать методы анализа, учета разнообразия культур и нормы межкультурного академического и профессионального взаимодействия;
- уметь строить межкультурное академическое и профессиональное взаимодействие с учетом разнообразия культур;
- знать методы диагностики для определения личностного потенциала, анализа самооценки и самоопределения, основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития;
- уметь оценивать возможности реализации собственных профессиональных целей, определять приоритеты профессиональной деятельности, личностного развития
- знать методики самооценки, самоопределения и самоконтроля;
- уметь применять технологии управления профессиональной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и самоконтроля, корректировать планы личного и профессионального развития;
- знать правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности, в том числе в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь применять способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности, в том числе в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать необходимые нормативные правовые акты в соответствующей сфере профессиональной деятельности, в том числе в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь квалифицированно составлять экспертные юридические заключения в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать законодательство и судебную практику, сформировавшуюся в соответствующей сфере профессиональной деятельности, в том числе в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь самостоятельно проводить юридическую экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности;

- уметь отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов и применять их в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать приемы и способы толкования норм права, различать их в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать, что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы их преодоления и устранения правовых коллизий в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в праве в правотворческой и правоприменительной практике в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать особенности формирования и выражения логичной, ясной и аргументированной правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь аргументированно, логически верно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики формировать и выражать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать основные правила построения устной и письменной речи в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, выражении правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь своевременно выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов с квалифицированным применением в этом процессе правил юридической техники в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;

- знать принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь применять принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать нормативные акты по противодействию коррупции и профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку с применением знаний в области профессиональной этики в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать положения нормативных правовых актов, лежащих в основе деятельности по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь квалифицированно осуществлять профилактику коррупции и осуществлять пресечение коррупционных (иных) правонарушений в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь применять современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать основные требования, правила, принципы информационной безопасности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности.

3. Место подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы в структуре ООП

Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы относится к Блоку 3. Государственная итоговая аттестация.

Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы базируется на освоении всех дисциплин и практик, предусмотренных рабочим учебным планом 40.04.01 Юриспруденция по программе магистратуры «Адвокатская, следственная, прокурорская деятельность».

4. Перечень планируемых результатов обучения при подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и

учебным планом.

№ п.п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>знать метод системного анализа и основные аспекты его применения в юриспруденции;</p> <p>знать актуальные проблемы судопроизводства;</p> <p>знать основные стадии рассмотрения и разрешения проблемных ситуаций в судебном порядке;</p> <p>знать особенности рассмотрения и разрешения отдельных проблемных ситуаций в судах;</p> <p>знать виды и структуру судебных решений, иных судебных актов и порядок их принятия;</p> <p>уметь квалифицированно проводить системный анализ актуальных проблем судопроизводства, законодательства о судопроизводстве, судебной практики и судебной статистики;</p> <p>уметь правильно определять и анализировать нормы права, применимые к проблемной ситуации, определять судебные перспективы её разрешения и принимать юридически обоснованные решения;</p> <p>уметь квалифицированно проводить системный анализ судебных решений и иных судебных актов;</p> <p>знать основные проблемы и факторы, влияющие на эффективность судопроизводства;</p> <p>уметь проводить критический анализ проблем и факторов, влияющих на эффективность судопроизводства;</p> <p>уметь охарактеризовать основные направления повышения эффективности отечественного судопроизводства;</p> <p>уметь осуществлять сбор, систематизацию и анализ информации, касающейся актуальных проблем судопроизводства;</p> <p>знать основные организационные и правовые меры, осуществляемые в целях решения актуальных проблем судопроизводства;</p> <p>уметь разрабатывать собственные предложения, направленные на решение актуальных проблем судопроизводства;</p> <p>уметь проводить критический анализ фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения конкретной проблемной ситуации в судебном порядке;</p> <p>уметь определять оптимальный вариант стратегии действий для разрешения конкретных проблемных ситуаций в судебном порядке;</p>

2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>знать основные виды управленческих решений и методы их принятия, в том числе в сфере юриспруденции;</p> <p>знать основные методологические подходы в сфере управления проектами в сфере юриспруденции, в том числе в судопроизводстве;</p> <p>знать методы и модели структуризации проектов в сфере юриспруденции, в том числе в судопроизводстве;</p> <p>знать основные принципы законопроектной работы, в том числе по вопросам судопроизводства;</p> <p>знать основные параметры планирования работы судов и участия высших судебных органов в законопроектной деятельности;</p> <p>уметь с использованием современных технологий моделировать и структурировать жизненный цикл проекта, в том числе в сфере судопроизводства;</p> <p>уметь составлять проекты процессуальных документов;</p> <p>знать основные виды проектов, их специфику и особенности управления ими, в том числе в сфере судопроизводства;</p> <p>знать основные принципы управления проектами на всех этапах (стадиях) их жизненного цикла, в том числе в сфере судопроизводства;</p> <p>знать способы оценки результатов реализации проектов, в том числе в сфере судопроизводства;</p> <p>знать основные характеристики проектов цифровизации и пилотных проектов, реализуемых в сфере судопроизводства;</p> <p>уметь планировать этапы (стадии) реализации проектов, в том числе в сфере судопроизводства, управлять ими, оценивать результаты реализации проектов</p>
3.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>знать основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы;</p> <p>знать основы лидерства и организации командообразования;</p> <p>уметь формировать эффективную команду;</p> <p>уметь организовывать взаимодействие и координацию работы команды для достижения поставленной цели;</p>

4.	УК-4	<p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>знать основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде, современные коммуникативные технологии, в том числе реализуемые на иностранном (ых) языке (ах), применяемые в процессе академического и профессионального взаимодействия;</p> <p>уметь применять методики и технологии юридической деловой коммуникации, в том числе осуществляя профессиональное взаимодействие с представителями государств, принадлежащих англо-американской и романо-германской правовым семьям;</p> <p>уметь свободно изъясняться на русском и иностранном языках в суде, органах предварительного расследования, а равно в иных органах и сферах академического и профессионального взаимодействия;</p> <p>владеть навыками и умениями установления и развития академических и профессиональных контактов, в том числе в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности в сфере юриспруденции, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия в названной сфере;</p> <p>знать юридические термины, в том числе стран, относящихся к англо-американской и к романо-германской правовым семьям, необходимые для академического и профессионального взаимодействия;</p> <p>принимать участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи, оперируя юридическими терминами стран, относящихся к англо-американской и к романо-германской правовым семьям;</p> <p>знать технику ведения диалога в профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке, и владеет ею;</p> <p>уметь преодолевать коммуникативные барьеры в профессиональной среде и в процессе ведения профессионального диалога, в том числе на иностранном языке;</p> <p>знать общие принципы словесной организации нормативных высказываний в профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке, оценочные структуры в тексте закона, юридические клише и штампы;</p> <p>уметь свободно оперировать понятиями с использованием разнообразных языковых средств, в том числе на иностранном языке, владеет культурой речи согласно коммуникативному кодексу юриста и сообразно коммуникативным технологиям, применяемым в академической и профессиональной деятельности;</p>
----	------	---	---

5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>знать принципы профессиональной этики юриста, нормы личной и правовой культуры;</p> <p>иметь высокий уровень личной и правовой культуры и умеет проявлять его в сфере профессиональной коммуникации;</p> <p>знать методы анализа, учета разнообразия культур и нормы межкультурного академического и профессионального взаимодействия;</p> <p>уметь строить межкультурное академическое и профессиональное взаимодействие с учетом разнообразия культур;</p>
6.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>знать методы диагностики для определения личностного потенциала, анализа самооценки и самоопределения, основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития;</p> <p>уметь оценивать возможности реализации собственных профессиональных целей, определять приоритеты профессиональной деятельности, личностного развития</p> <p>знать методики самооценки, самоопределения и самоконтроля;</p> <p>уметь применять технологии управления профессиональной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и самоконтроля, корректировать планы личного и профессионального развития;</p>
7.	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	<p>знать правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p>

8.	ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	<p>знать способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности, в том числе в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь применять способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности, в том числе в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать необходимые нормативные правовые акты в соответствующей сфере профессиональной деятельности, в том числе в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь квалифицированно составлять экспертные юридические заключения в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать законодательство и судебную практику, сформировавшуюся в соответствующей сфере профессиональной деятельности, в том числе в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь самостоятельно проводить юридическую экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p>
----	-------	---	---

9.	ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	<p>знать основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности;</p> <p>уметь отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов и применять их в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать приемы и способы толкования норм права, различать их в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать, что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы их преодоления и устранения правовых коллизий в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в праве в правотворческой и правоприменительной практике в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p>
10.	ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	<p>знать особенности формирования и выражения логичной, ясной и аргументированной правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь аргументированно, логически верно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики формировать и выражать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать основные правила построения устной и письменной речи в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, выражении правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p>

11.	ОПК-5	<p>Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>знать условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь своевременно выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов с квалифицированным применением в этом процессе правил юридической техники в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p>
-----	-------	---	--

12.	ОПК-6	<p>Способен обеспечить соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>знать принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь применять принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать нормативные акты по противодействию коррупции и профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку с применением знаний в области профессиональной этики в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать положения нормативных правовых актов, лежащих в основе деятельности по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь квалифицированно осуществлять профилактику коррупции и осуществлять пресечение коррупционных (иных) правонарушений в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p>
-----	-------	---	--

13.	ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	<p>знать, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь применять современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать основные требования, правила, принципы информационной безопасности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности.</p>
-----	-------	--	--

5. Структура и содержание подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

Объем подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы составляет 6 зачётных единиц (216 часов). Время подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы 2 семестр.

Содержание подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- оформление и представление в соответствии с установленными требованиями магистерской диссертации на кафедру уголовного процесса,
- обеспечение подготовленных отзыва научного руководителя о магистерской диссертации и рецензии рецензента о магистерской диссертации,
- представление справки о проверке диссертации в системе Антиплагиат,
- подготовка проекта выступления на защите ВКР,
- подготовка ответов на замечания рецензента.

6. Формы образовательной деятельности в ходе подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы обучающимися

Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с научным руководителем, оказание методической помощи по вопросам процедуры защиты выпускной квалификационной работы;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах работы обучающихся, в том числе осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

7. Формы отчетности подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

В качестве основной формы отчетности подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы является представление магистерской диссертации и всех остальных документов в соответствии с установленными требованиями.

8. Образовательные технологии, используемые при подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

При подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы используются образовательные технологии в форме консультаций с научным руководителем, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов при подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие подготовку к процедуре защиты выпускной квалификационной работы студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие подготовку к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

Самостоятельная работа студентов во время подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы включает:

- анализ научных публикации;
- анализ и обработку информации, полученной при подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы;
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

ФГОС 3++

Подготовка и защита выпускных квалификационных работ: требования и методические рекомендации (приняты на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова 09 декабря 2019 года, протокол № 4; утверждены учёным советом юридического факультета имени А.А. Хмырова 11 декабря 2019 года, протокол № 4. [Электронный ресурс]. - URL: <http://law.kubsu.ru/требования-к-вкр-и-курсовым-работам/>

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения процедуры защиты выпускной квалификационной работы

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и элек-

тронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой расчетов и т.д.

При подготовке к процедуре защиты ВКР студент может использовать имеющиеся на кафедре уголовного процесса программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com> ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 0712/2023 от 19 декабря 2023 г.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/> ООО «Директ-Медиа» Контракт № 0712/2023/3 от 19 декабря 2023 г.

ОП «Юрайт» <https://urait.ru/> ООО «Электронное издательство Юрайт» Лиц. договор № 0712/2023/1 от 19 декабря 2023 г.

ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 450-еп/223-ФЗ/2023 от 29 ноября 2023 г.

ЭБС «ZNANIUM» <https://znanium.ru/> ООО «ЗНАНИУМ» Контракт № 0712/2023/2 от 19 декабря 2023 г.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Антиплагиат - ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023.

КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023.

ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14.

Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022.

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (РГБ) <https://rusneb.ru/>

Ресурсы свободного доступа:

3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
5. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;

6. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
7. Сайт Комиссии Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.tsouz.ru>
8. Официальный сайт Президента РФ. www.kremlin.ru
9. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru
10. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>
11. Сайт Президента РФ. - Режим доступа: <http://www.president.kremlin.ru>
12. Сайт Правительства РФ. - Режим доступа: www.government.ru.
13. Сайт Конституционного Суда РФ. - Режим доступа: <http://ksrf.ru>
14. Сайт Верховного Суда РФ. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>
15. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ. - Режим доступа: <http://genproc.gov.ru>
16. Сайт Совета Безопасности РФ. - Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru/index.shtml>
17. Сайт Министерства юстиции РФ. - Режим доступа: <http://www.mibjust.ru>
18. Сайт Министерства иностранных дел РФ. - Режим доступа: www.mid.ru
19. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. - Режим доступа: www.law.kubsu.ru
20. Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) - Режим доступа: <https://sudact.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

13. Методические указания для обучающихся по подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

Порядок выполнения выпускных квалификационных работ (ВКР).

Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедрой, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР.

Для руководства ВКР заведующим кафедрой назначается научный руководитель в сроки, не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости студенту назначаются консультанты.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающей кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР.

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, рецензией и, при наличии, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками университета, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов</p>

		<p>(8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные посо-</p>
--	--	--

		<p>бия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>
2.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>
3.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>