

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров, Г.А.

подпись

« 31 » мар 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.10 ГРАЖДАНСКОЕ, АРБИТРАЖНОЕ И
АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО:
ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) гражданско-правовой

Форма обучения очная, заочная, очно-заочная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 40.03.01 Юриспруденция

Программу составили:

С.В. Потапенко, профессор, д.ю.н., профессор



подпись

И.Ю. Пашенко, к.ю.н., преподаватель



подпись

Рабочая программа дисциплины «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 11 от 15 мая 2024 г.

Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права

Малиновский О.Н.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова, протокол № 10 от 16 мая 2024 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Казарина Т.Н., зав. кафедрой гражданского и административного судопроизводства Северо-Кавказского филиала ФГБОУ ВО "Российский государственный университет правосудия", кандидат юридических наук, доцент

Курганский М.Г., председатель Курганского районного суда Краснодарского края, кандидат юридических наук

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» является формирование у обучающихся профессиональных навыков и компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.

1.2 Задачи дисциплины

- Знает содержание основных правовых категорий и понятий в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства, понимает их истинное содержание;
- Умеет квалифицированно давать определения правовым понятиям и категориям в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства;
- Обладает знаниями о юридических фактах, их классификации в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства;
- Умеет объективно и обоснованно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства;
- Знает основы оказания юридической помощи гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства;
- Умеет оказывать квалифицированную правовую помощь гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства;
- Знает положения правовых норм по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений;
- Умеет правильно применять правовые нормы по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений;
- Знает правила ведения гражданского, арбитражного и административного судопроизводства и представления интересов участников соответствующих отношений в судах и органах публичной власти;
- Умеет квалифицированно осуществлять действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются более всесторонние навыки применения норм действующего законодательства и правильного принятия решений в области судопроизводства – гражданского, арбитражного и административного.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о правовых явлениях и процессах из курсов «Теория государства и права», «Судебная система РФ», «Гражданский процесс», «Административное судопроизводство», «Арбитражный процесс».

Дисциплина «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» служит элементом формирования теоретических знаний и прикладных навыков в фарватере гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен оперировать основными правовыми понятиями и категориями, давать правильную юридическую оценку фактам и обстоятельствам, оказывать квалифицированную юридическую помощь субъектам правоотношений.	
ИПК-1.1. Квалифицированно оперирует основными правовыми понятиями и категориями в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства, понимая их подлинное содержательное наполнение и значение.	ПК-1.1.3-1. Знает содержание основных правовых категорий и понятий в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства, понимает их истинное содержание. ПК-1.1.У-1. Умеет квалифицированно давать определения правовым понятиям и категориям в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.
ИПК-1.2. Дает правильную и обоснованную юридическую оценку фактам и обстоятельствам объективной реальности в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.	ПК-1.2.3-1. Обладает знаниями о юридических фактах, их классификации в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства. ПК-1.2.У-1. Умеет объективно и обоснованно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<p>ИПК-1.3. Оказывает квалифицированную юридическую помощь гражданам и организациям по правовым вопросам в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.</p>	<p>ПК-1.3.3-1. Знает основы оказания юридической помощи гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.</p> <p>ПК-1.3.У-1. Умеет оказывать квалифицированную правовую помощь гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.</p>
<p>ПК-5. Способен осуществлять деятельность по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений.</p>	
<p>ИПК-5.1. Применяет правовые нормы о по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений</p>	<p>ИПК-5-1.3-1. Знает положения правовых норм по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений</p> <p>ИПК-5.1-1.У-1. Умеет правильно применять правовые нормы по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений</p>
<p>ИПК-5.2. Осуществляет действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.</p>	<p>ИПК-5.2. 3-1. Знает правила ведения гражданского, арбитражного и административного судопроизводства и представления интересов участников соответствующих отношений в судах и органах публичной власти.</p> <p>ИПК-5.2.У-1. Умеет квалифицированно осуществлять действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единицы (108 часов), для ЗФО 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная	заочная		
	ОФО/ЗФО	8 семестр (часы)	7 семестр (часы)	8 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:	50,3/12,3	50,3	6	6,3	
Аудиторные занятия (всего):	48/12	48	6	6	
занятия лекционного типа	24/6	24	6		
занятия семинарского типа (практические занятия)	24/6	24	-	6	
Иная контактная работа:	2,3/0,3	0,3		0,3	
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2/-	2	-	-	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3/0,3	0,3	-	0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:	22/87	22	30	57	
Контрольная работа	2/10	2	4	6	
Реферат/эссе (подготовка)	4/10	4	4	6	
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам и т.д.)	12/56	10	18	38	
Подготовка к текущему контролю	4/11	6	4	7	
Контроль:	35,7/8,7	35,7	-	8,7	
Общая трудоемкость	час.	108/108	108	30	78
	в том числе контактная работа	50,3/12,3	34,2	6	6,3
	зач. ед	3/3	3	1	2

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре 4 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Цивилистический процесс. Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6	2	2	-	2
2.	Проблемы разграничения компетенции судов в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства (подведомственность и подсудность)	6	2	2	-	2
3.	Участники гражданского, арбитражного и административного судопроизводства	6	2	2	-	2
4.	Особенности доказывания и доказательств в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	10	4	4	-	2
5.	Особенности искового производства в суде первой инстанции в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	6	2	2	-	2
6.	Движение процесса. Ответственность и санкции в процессе.	6	2	2	-	2
7.	Проблемы распределения судебных расходов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	6	2	2	-	2
8.	Судебное решение: проблемные вопросы содержания, устойчивости и исполнения.	12	4	4	-	4
9.	Актуальные проблемы пересмотра судебных актов	6	2	2	-	2
10.	Современные проблемы исполнительного производства.	6	2	2	-	2
	ИТОГО по темам дисциплины	70	24	24	-	22
	Контроль	35,7				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые на 4 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Цивилистический процесс. Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации	8	-	-	-	8

2.	Проблемы разграничения компетенции судов в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства (подведомственность и подсудность)	10	2	-	-	8
3.	Участники гражданского, арбитражного и административного судопроизводства	8	-	-	-	8
4.	Особенности доказывания и доказательств в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	10	2	-	-	8
5.	Особенности искового производства в суде первой инстанции в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	10	-	2	-	8
6.	Движение процесса. Ответственность и санкции в процессе.	8	-	-	-	8
7.	Проблемы распределения судебных расходов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	12	-	2	-	10
8.	Судебное решение: проблемные вопросы содержания, устойчивости и исполнения.	15	2	2	-	11
9.	Актуальные проблемы пересмотра судебных актов	10	-	-	-	10
10.	Современные проблемы исполнительного производства.	8	-	-	-	8
	ИТОГО по темам дисциплины	99	6	6	-	87
	Контроль	8,7				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Цивилистический процесс. Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации	Задачи судов общей юрисдикции в Российской Федерации. Понятие гражданского процесса. Стадии и этапы гражданского процесса. Виды производств в современном гражданском процессе. Гражданское процессуальное право: понятие, предмет и система. Место гражданского процессуального законодательства в системе российского законодательства. Источники гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени и пространстве. Понятие и система принципов	Р

		гражданского процессуального права. Становление и развитие судебной системы в Российской Федерации. Современная система, состав и структура судов в России. Статус судей в РФ. Полномочия, порядок образования и деятельности Верховного Суда РФ, Верховных судов республик, краевых, областных судов, судов городов федерального значения, судов автономной области и автономных округов, районных судов, мировых судей, военных судов, специализированных судов.	
2	Проблемы разграничения компетенции судов в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства (подведомственность и подсудность)	<p>Понятие подведомственности, подсудности и компетенции, их соотношение. Общие правила определения подведомственности (в административном судопроизводстве) и подсудности. Коллизии подсудности и порядок их разрешения. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.</p> <p>Основные категории дел, подсудные судам общей юрисдикции. Общие правила определения подсудности дел об оспаривании нормативных правовых актов. Подсудность дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам: понятие и виды. Родовая подсудность. Территориальная подсудность и ее виды. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.</p>	Р
3	Участники гражданского, арбитражного и административного судопроизводства	<p>Состав участников гражданского процесса. Суд как обязательный субъект процессуальных правоотношений. Лица, участвующие в деле. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе, их права и обязанности.</p> <p>Процессуальное соучастие: цель, основания, виды. Процессуальные права и обязанности соучастников. Понятие надлежащего и ненадлежащего ответчика. Условия и порядок замены ненадлежащего ответчика. Процессуальные последствия замены ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство: понятие и основания. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Третьи лица в гражданском процессе. Их виды. Участие прокурора в гражданском процессе как форма защиты государственных, общественных интересов и интересов других лиц. Формы участия прокурора в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц.</p>	Р
4	Особенности доказывания и доказательств в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	<p>Понятие доказывания в гражданском процессе. Субъекты доказывания. Предмет доказывания. Процессуальная форма доказывания. Понятие и признаки доказательств.</p> <p>Классификация доказательств. Необходимые доказательства. Обязанность доказывания и представления доказательств. Истребование доказательств судом. Относимость и допустимость</p>	Р

		доказательств. Виды доказательств. Письменные и вещественные доказательства. Объяснения лиц, участвующих в деле. Заключение эксперта. Показания свидетелей. Аудио- и видеозапись. Иные документы и материалы (фото-, киносъемка и т.д.). Обеспечение доказательств. Оценка доказательств судом.	
5	Особенности искового производства в суде первой инстанции в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Исковая форма защиты прав. Понятие иска. Элементы и виды исков. Порядок предъявления иска и последствия его нарушения. Исковое (административное исковое) заявление, его форма и содержание. Обеспечительные меры. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Судебное разбирательство. Сроки рассмотрения дела в суде первой инстанции. Порядок в заседании суда. Исследование доказательств. Судебные прения. Окончание рассмотрения дела по существу. Формы временной остановки судебного разбирательства. Приостановление производства по делу и его возобновление. Формы окончания производства по делу без вынесения решения. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения. Протокол судебного заседания.	Р
6	Движение процесса. Ответственность и санкции в процессе.	Принцип эффективности судебного рассмотрения дела. Способы его реализации: объединение/разъединение дел, встречный иск. Место принципа процессуальной экономии. Коллективные иски – поиск эффективного средства или дань моде. Влияние действий участников процесса на спорное материальное правоотношение: отказ от иска и признание иска, возражение об истечении срока исковой давности. «Бесспорные споры» и упрощение процесса: проблема доступа к суду и проблема отсутствия ресурсов. Процессуальная ответственность. Злоупотребление процессуальными правами: развитие теоретической модели. Санкции за сутяжничество. Неуважение к суду и судебный штраф. Судебная неустойка (астрент).	Р
7	Проблемы распределения судебных расходов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Материальная и процессуальная теории судебных расходов. Виды судебных расходов: государственная пошлина и судебные издержки. Границы возмещения судебных издержек (временные, предметные). Уступка права на возмещение судебных расходов и ответственность за их невозмещение. Роль поведения лиц, участвующих в деле, на распределение судебных издержек. «Технические» ответчики. Критерии возмещения судебных издержек (разумность, пропорциональность, исключения из правил). Допустимость возмещения гонорара успеха.	Р

8	Судебное решение: проблемные вопросы содержания, устойчивости и исполнения.	<p>Проблемы законной силы судебного решения: теория и практика.</p> <p>«Относительность» судебных актов – концепция <i>res judicata</i>.</p> <p>Запрет повторения процесса. Преюдиция. Недопустимость пересмотра в ординарных стадиях процесса. Основные понятия концепции <i>res judicata</i>. Соотношение терминов «установленное обстоятельство», «вывод», «оценка», «обязательность судебных актов».</p> <p>Золотое сечение преюдиции, принцип взаимности. Преюдиция как защита и как нападение.</p> <p>Эффективность исполнения судебных решений.</p>	Р
9	Актуальные проблемы пересмотра судебных актов	<p>Пересмотр судебных актов, не вступивших в законную силу. Понятие апелляции. Субъекты и объекты апелляционного обжалования. Срок, порядок подачи, содержание апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для изменения или отмены решения суда первой инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции и его обжалование. Апелляционные жалобы на определения суда первой инстанции и порядок их рассмотрения. Производство в суде кассационной инстанции. Понятие кассационного производства. Субъекты и объект обжалования. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения судебного решения.</p> <p>Постановление суда кассационной инстанции. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Сущность пересмотра судебных актов в порядке надзора. Объект пересмотра в порядке надзора. Порядок рассмотрения надзорной жалобы или представления прокурора. Полномочия Президиума Верховного Суда РФ по пересмотру актов в порядке надзора. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам. Понятие стадии пересмотра судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре решения, постановления, определения. Судебные акты, принимаемые по результатам рассмотрения дела.</p> <p>Право на обжалование решения – право или обязанность государства. Ординарные и экстраординарные стадии процесса. Исчерпание национальных средств защиты. Роль Верховного Суда Российской Федерации и возможные пути ее модификации.</p>	Р
10	Современные проблемы исполнительного производства.	<p>Порядок исполнения судебных актов. Выдача исполнительного листа судом.</p> <p>Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного акта, изменение способа и порядка его исполнения.</p>	Р

		<p>Приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства.</p> <p>Отложение исполнительных действий. Поворот исполнения судебного акта и разрешение вопроса о повороте исполнения. Оспаривание постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов. Ответственность за неисполнение судебного акта.</p>	
--	--	---	--

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С), эссе (Э)

2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Проблемы разграничения компетенции судов в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства (подведомственность и подсудность)	<p>Понятие подведомственности, подсудности и компетенции, их соотношение. Общие правила определения подведомственности (в административном судопроизводстве) и подсудности. Коллизии подсудности и порядок их разрешения. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.</p> <p>Основные категории дел, подсудные судам общей юрисдикции. Общие правила определения подсудности дел об оспаривании нормативных правовых актов. Подсудность дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам: понятие и виды. Родовая подсудность. Территориальная подсудность и ее виды. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.</p>	Р
2	Особенности доказывания и доказательств в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	<p>Понятие доказывания в цивилистическом процессе. Субъекты доказывания. Предмет доказывания. Процессуальная форма доказывания. Понятие и признаки доказательств.</p> <p>Классификация доказательств. Необходимые доказательства. Обязанность доказывания и представления доказательств. Истребование доказательств судом. Относимость и допустимость доказательств. Виды доказательств. Письменные и вещественные доказательства. Объяснения лиц, участвующих в деле. Заключение эксперта. Показания свидетелей. Аудио- и видеозапись. Иные документы и материалы (фото-, киносъемка и т.д.). Обеспечение доказательств. Оценка доказательств судом.</p>	Р
3	Судебное решение: проблемные вопросы содержания, устойчивости и исполнения.	<p>Проблемы законной силы судебного решения: теория и практика.</p> <p>«Относительность» судебных актов – концепция <i>res judicata</i>.</p> <p>Запрет повторения процесса. Преюдиция. Недопустимость пересмотра в ординарных стадиях</p>	Р

		<p>процесса. Основные понятия концепции <i>res judicata</i>. Соотношение терминов «установленное обстоятельство», «вывод», «оценка», «обязательность судебных актов».</p> <p>Золотое сечение преюдиции, принцип взаимности. Преюдиция как защита и как нападение.</p> <p>Эффективность исполнения судебных решений.</p>	
--	--	---	--

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С), эссе (Э)

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	Цивилистический процесс. Система судов общей юрисдикции в Российской Федерации	<p>Задачи судов общей юрисдикции в Российской Федерации. Понятие гражданского процесса. Стадии и этапы гражданского процесса. Виды производств в современном гражданском процессе. Гражданское процессуальное право: понятие, предмет и система.</p> <p>Место гражданского процессуального законодательства в системе российского законодательства. Источники гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени и пространстве. Понятие и система принципов гражданского процессуального права. Становление и развитие судебной системы в Российской Федерации. Современная система, состав и структура судов в России. Статус судей в РФ. Полномочия, порядок образования и деятельности Верховного Суда РФ, Верховных судов республик, краевых, областных судов, судов городов федерального значения, судов автономной области и автономных округов, районных судов, мировых судей, военных судов, специализированных судов.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, эссе
2	Проблемы разграничения компетенции судов в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства (подведомственность и подсудность)	<p>Понятие подведомственности, подсудности и компетенции, их соотношение. Общие правила определения подведомственности (в административном судопроизводстве) и подсудности. Коллизии подсудности и порядок их разрешения. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.</p> <p>Основные категории дел, подсудные судам общей юрисдикции. Общие правила определения подсудности дел об оспаривании нормативных правовых актов. Подсудность дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам: понятие и виды. Родовая подсудность. Территориальная подсудность и ее виды. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат
3	Участники	Состав участников цивилистического процесса.	Устный опрос по

	гражданского, арбитражного и административного судопроизводства	Суд как обязательный субъект процессуальных правоотношений. Лица, участвующие в деле. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе, их права и обязанности. Процессуальное соучастие: цель, основания, виды. Процессуальные права и обязанности соучастников. Понятие надлежащего и ненадлежащего ответчика. Условия и порядок замены ненадлежащего ответчика. Процессуальные последствия замены ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство: понятие и основания. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Третьи лица в гражданском процессе. Их виды. Участие прокурора в гражданском процессе как форма защиты государственных, общественных интересов и интересов других лиц. Формы участия прокурора в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц.	вопросам темы, реферат, коллоквиум
4	Особенности доказывания и доказательств в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Понятие доказывания в гражданском процессе. Субъекты доказывания. Предмет доказывания. Процессуальная форма доказывания. Понятие и признаки доказательств. Классификация доказательств. Необходимые доказательства. Обязанность доказывания и представления доказательств. Истребование доказательств судом. Относимость и допустимость доказательств. Виды доказательств. Письменные и вещественные доказательства. Объяснения лиц, участвующих в деле. Заключение эксперта. Показания свидетелей. Аудио- и видеозапись. Иные документы и материалы (фото-, киносъемка и т.д.). Обеспечение доказательств. Оценка доказательств судом.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение
5	Особенности искового производства в суде первой инстанции в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Исковая форма защиты прав. Понятие иска. Элементы и виды исков. Порядок предъявления иска и последствия его нарушения. Исковое (административное исковое) заявление, его форма и содержание. Обеспечительные меры. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Судебное разбирательство. Сроки рассмотрения дела в суде первой инстанции. Порядок в заседании суда. Исследование доказательств. Судебные прения. Окончание рассмотрения дела по существу. Формы временной остановки судебного разбирательства. Приостановление производства по делу и его	Устный опрос по вопросам темы, реферат

		возобновление. Формы окончания производства по делу без вынесения решения. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения. Протокол судебного заседания.	
6	Движение процесса. Ответственность и санкции в процессе.	Принцип эффективности судебного рассмотрения дела. Способы его реализации: объединение/разъединение дел, встречный иск. Место принципа процессуальной экономии. Коллективные иски – поиск эффективного средства или дань моде. Влияние действий участников процесса на спорное материальное правоотношение: отказ от иска и признание иска, возражение об истечении срока исковой давности. «Бесспорные споры» и упрощение процесса: проблема доступа к суду и проблема отсутствия ресурсов. Процессуальная ответственность. Злоупотребление процессуальными правами: развитие теоретической модели. Санкции за сутяжничество. Неуважение к суду и судебный штраф. Судебная неустойка (астрент).	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение
7	Проблемы распределения судебных расходов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Материальная и процессуальная теории судебных расходов. Виды судебных расходов: государственная пошлина и судебные издержки. Границы возмещения судебных издержек (временные, предметные). Уступка права на возмещение судебных расходов и ответственность за их невозмещение. Роль поведения лиц, участвующих в деле, на распределение судебных издержек. «Технические» ответчики. Критерии возмещения судебных издержек (разумность, пропорциональность, исключения из правил). Допустимость возмещения гонорара успеха.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение
8	Судебное решение: проблемные вопросы содержания, устойчивости и исполнения.	Проблемы законной силы судебного решения: теория и практика. «Относительность» судебных актов – концепция <i>res judicata</i> . Запрет повторения процесса. Преюдиция. Недопустимость пересмотра в ординарных стадиях процесса. Основные понятия концепции <i>res judicata</i> . Соотношение терминов «установленное обстоятельство», «вывод», «оценка», «обязательность судебных актов». Золотое сечение преюдиции, принцип взаимности. Преюдиция как защита и как нападение. Эффективность исполнения судебных решений.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение

9	Актуальные проблемы пересмотра судебных актов	<p>Пересмотр судебных актов, не вступивших в законную силу. Понятие апелляции. Субъекты и объекты апелляционного обжалования. Срок, порядок подачи, содержание апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для изменения или отмены решения суда первой инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции и его обжалование. Апелляционные жалобы на определения суда первой инстанции и порядок их рассмотрения. Производство в суде кассационной инстанции. Понятие кассационного производства. Субъекты и объект обжалования. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения судебного решения.</p> <p>Постановление суда кассационной инстанции. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Сущность пересмотра судебных актов в порядке надзора. Объект пересмотра в порядке надзора. Порядок рассмотрения надзорной жалобы или представления прокурора. Полномочия Президиума Верховного Суда РФ по пересмотру актов в порядке надзора. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам. Понятие стадии пересмотра судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре решения, постановления, определения. Судебные акты, принимаемые по результатам рассмотрения дела.</p> <p>Право на обжалование решения – право или обязанность государства. Ординарные и экстраординарные стадии процесса. Исчерпание национальных средств защиты. Роль Верховного Суда Российской Федерации и возможные пути ее модификации.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение
10	Современные проблемы исполнительного производства.	<p>Порядок исполнения судебных актов. Выдача исполнительного листа судом.</p> <p>Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного акта, изменение способа и порядка его исполнения.</p> <p>Приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства.</p> <p>Отложение исполнительных действий. Поворот исполнения судебного акта и разрешение вопроса о повороте исполнения. Оспаривание постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов. Ответственность за</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение

	неисполнение судебного акта.	
--	------------------------------	--

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.5 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	Особенности искового производства в суде первой инстанции в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Исковая форма защиты прав. Понятие иска. Элементы и виды исков. Порядок предъявления иска и последствия его нарушения. Исковое (административное исковое) заявление, его форма и содержание. Обеспечительные меры. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Судебное разбирательство. Сроки рассмотрения дела в суде первой инстанции. Порядок в заседании суда. Исследование доказательств. Судебные прения. Окончание рассмотрения дела по существу. Формы временной остановки судебного разбирательства. Приостановление производства по делу и его возобновление. Формы окончания производства по делу без вынесения решения. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения. Протокол судебного заседания.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
2	Проблемы распределения судебных расходов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Материальная и процессуальная теории судебных расходов. Виды судебных расходов: государственная пошлина и судебные издержки. Границы возмещения судебных издержек (временные, предметные). Уступка права на возмещение судебных расходов и ответственность за их невозмещение. Роль поведения лиц, участвующих в деле, на распределение судебных издержек. «Технические» ответчики. Критерии возмещения судебных издержек (разумность, пропорциональность, исключения из правил). Допустимость возмещения гонорара успеха.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение
3	Судебное решение: проблемные вопросы содержания, устойчивости и исполнения.	Проблемы законной силы судебного решения: теория и практика. «Относительность» судебных актов – концепция <i>res judicata</i> . Запрет повторения процесса. Преюдиция. Недопустимость пересмотра в ординарных стадиях процесса. Основные понятия концепции <i>res judicata</i> . Соотношение терминов «установленное обстоятельство», «вывод», «оценка», «обязательность судебных актов». Золотое сечение преюдиции, принцип	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение

	взаимности. Преюдиция как защита и как нападение. Эффективность исполнения судебных решений.	
--	---	--

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 11 от 15 мая 2024 г.
2	Подготовка сообщений, докладов	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 11 от 15 мая 2024 г.
3	Выполнение реферата (эссе)	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 11 от 15 мая 2024 г.
4	Подготовка к участию в регламентированной дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 11 от 15 мая 2024 г.
5	Подготовка к участию в работе «круглого стола»	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 11 от 15 мая 2024 г.
6	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 11 от 15 мая 2024 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как дискуссия, проблемная лекция, устный опрос, эссе, подготовка реферата, подготовка сообщения (доклада).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

3.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, эссе, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

Для очной формы обучения

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-1.1. Квалифицированно оперирует основными правовыми понятиями и категориями в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и	ПК-1.1.3-1. Знает содержание основных правовых категорий и понятий в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства, понимает их истинное	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамене: 3, 6, 17, 27, 33, 37, 38

	<p>деятельности в рамках административного судопроизводства, понимая их подлинное содержательное наполнение и значение.</p>	<p>содержание. ПК-1.1.У-1. Умеет квалифицированно давать определения правовым понятиям и категориям в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.</p>		
2	<p>ИПК-1.2. Дает правильную и обоснованную юридическую оценку фактам и обстоятельствам объективной реальности в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.</p>	<p>ПК-1.2.3-1. Обладает знаниями о юридических фактах, их классификации в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства. ПК-1.2.У-1. Умеет объективно и обоснованно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения</p>	<p>Вопрос на экзамене: 5, 9, 11, 20, 29, 30, 35</p>
3	<p>ИПК-1.3. Оказывает квалифицированную юридическую помощь гражданам и организациям по правовым вопросам в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.</p>	<p>ПК-1.3.3-1. Знает основы оказания юридической помощи гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства. ПК-1.3.У-1. Умеет оказывать квалифицированную правовую помощь</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения</p>	<p>Вопрос на экзамене: 1, 16, 21, 24, 42-44</p>

		гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.		
4	ИПК-5.1. Применяет правовые нормы о по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений	ИПК-5-1.3-1. Знает положения правовых норм по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений ИПК-5.1-1.У-1. Умеет правильно применять правовые нормы по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамене: 2, 12, 18, 26, 28, 31, 41
5	ИПК-5.2. Осуществляет действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.	ИПК-5.2. 3-1. Знает правила ведения гражданского, арбитражного и административного судопроизводства и представления интересов участников соответствующих отношений в судах и органах публичной власти. ИПК-5.2.У-1. Умеет квалифицированно осуществлять действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамене: 4, 7, 14, 15, 23, 39, 40

		власти.		
--	--	---------	--	--

Для заочной формы обучения

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
6	ИПК-1.1. Квалифицированно оперирует основными правовыми понятиями и категориями в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства, понимая их подлинное содержательное наполнение и значение.	ПК-1.1.3-1. Знает содержание основных правовых категорий и понятий в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства, понимает их истинное содержание. ПК-1.1.У-1. Умеет квалифицированно давать определения правовым понятиям и категориям в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамене: 3, 6, 17, 27, 33, 37, 38
7	ИПК-1.2. Дает правильную и обоснованную юридическую оценку фактам и обстоятельствам объективной реальности в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного	ПК-1.2.3-1. Обладает знаниями о юридических фактах, их классификации в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства. ПК-1.2.У-1. Умеет объективно и обоснованно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в рамках гражданско-	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамене: 5, 9, 11, 20, 29, 30, 35

	судопроизводства.	процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.		
8	ИПК-1.3. Оказывает квалифицированную юридическую помощь гражданам и организациям по правовым вопросам в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.	ПК-1.3.3-1. Знает основы оказания юридической помощи гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства. ПК-1.3.У-1. Умеет оказывать квалифицированную правовую помощь гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамене: 1, 16, 21, 24, 42-44
9	ИПК-5.1. Применяет правовые нормы о по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений	ИПК-5-1.3-1. Знает положения правовых норм по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений ИПК-5.1-1.У-1. Умеет правильно применять правовые нормы по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамене: 2, 12, 18, 26, 28, 31, 41
10	ИПК-5.2. Осуществляет действия по реализации и	ИПК-5.2. 3-1. Знает правила ведения гражданского, арбитражного и	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата,	Вопрос на экзамене: 4, 7, 14, 15, 23, 39, 40

	<p>защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.</p>	<p>административного судопроизводства и представления интересов участников соответствующих отношений в судах и органах публичной власти. ИПК-5.2.У-1. Умеет квалифицированно осуществлять действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.</p>	<p>сообщения</p>	
--	--	--	------------------	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1.1. Вопросы для устного опроса

Тема 1. Исковое заявление (административное исковое), заявление

1. Понятие и форма искового (административного искового) заявления, заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.
2. Особенности искового (административного искового) заявления по отдельным категориям споров.
3. Возражение на исковое (административное исковое) заявление.
4. Доверенность на составление искового (административного искового) заявления: требования и содержание.

Тема 2. Процессуальные документы на стадии возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству

1. Порядок принятия искового (административного искового) заявления, заявления.
2. Процессуальный порядок отказа в принятии искового (административного искового) заявления, заявления.
3. Процессуальный порядок оставления искового (административного искового) заявления, заявления без движения.
4. Процессуальное оформление возбуждения дела и принятие его к производству.
5. Порядок подготовки дела к судебному разбирательству (её формы и содержание).
6. Составление протоколов предварительного судебного заседания.

7. Назначение дела к судебному разбирательству.
8. Определение о назначении экспертизы.
9. Составление определения о назначении судебного разбирательства.

Тема 3. Процессуальные документы на стадии судебного разбирательства

1. Протокол судебного заседания.
2. Отложение разбирательства и приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения решения по нему.
3. Составление определений о приостановлении производства по делу, об оставлении заявления без рассмотрения о прекращении производства по делу.
4. Составление проекта мирового соглашения.

Тема 4. Судебное решение. Определение суда первой инстанции.

1. Понятие и структура судебного решения.
2. Процессуальный порядок устранения недостатков судебного решения.
3. Понятие и специфика заочного решения.
4. Особенности решения, вынесенного в порядке упрощенного производства.
5. Немедленное исполнение решения суда.
6. Понятие, виды и содержание определения суда первой инстанции.
7. Частные определения, их содержание и назначение.

Тема 5. Судебный приказ в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве

1. Понятие и признаки судебного приказа. Порядок подачи заявления о выдаче судебного приказа.
2. Выдача судебного приказа или отказ в принятии заявления о его выдаче.
3. Отмена судебного приказа.
4. Исполнение судебного приказа.

Тема 6. Процессуальные документы в суде апелляционной инстанции

1. Содержание апелляционных жалобы, представления.
2. Оставление апелляционных жалобы, представления без движения. Возвращение апелляционных жалобы, представления.
3. Отказ от апелляционных жалобы, представления. Отказ истца от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон в суде апелляционной инстанции.
4. Апелляционное определение.
5. Порядок подачи и рассмотрения частной жалобы, представления прокурора.

Тема 7. Процессуальные документы в суде кассационной и надзорной инстанции

1. Порядок подачи кассационных и надзорных жалобы, представления.
2. Содержание кассационных и надзорных жалобы, представления.
3. Действия суда кассационной инстанции после поступления кассационных жалобы, представления
4. Определение судьи об отказе в передаче кассационных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании судебной коллегии Верховного Суда РФ.

5. Определение судьбы об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ.
6. Определение судьбы о передаче кассационных жалобы, представления с делом для рассмотрения в судебном заседании судебной коллегии Верховного Суда РФ.
7. Определение судьбы о передаче надзорных жалобы, представления с делом для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ.
8. Кассационное определение как судебный акт принятый по итогам судебного разбирательства в кассационном порядке.
9. Постановление Президиума Верховного Суда РФ как судебный акт принятый по итогам судебного разбирательства в порядке надзора.

Тема 8. Судебная риторика как вербальное выражение процессуального документа

1. Коммуникативные качества судебной речи.
2. Проблемы правовой и языковой культуры в современном российском обществе.

3.1.2 Темы рефератов

1. Понятие и форма искового (административного искового) заявления, заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.
2. Особенности искового (административного искового) заявления по отдельным категориям споров.
3. Возражение на исковое (административное исковое) заявление.
4. Доверенность на составление искового (административного искового) заявления:

3.1.3. Темы для регламентированной дискуссии, обсуждения

1. Применения возможностей «электронного правосудия» для подачи процессуальных документов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.
2. Акты судебных органов как источника аргументации при составлении процессуальных документов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.
3. Роль высших судебных органов в обеспечении стандартов составления процессуальных документов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.
4. Перспективы трансформации процессуальных документов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве в условиях цифровизации и диджитализация правосудия.

3.1.4. Зачетные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Перечень вопросов для зачета

1. Понятие и форма искового (административного искового) заявления, заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.
2. Особенности искового (административного искового) заявления по отдельным категориям споров.
3. Возражение на исковое (административное исковое) заявление.

4. Доверенность на составление искового (административного искового) заявления: требования и содержание.
5. Порядок принятия искового (административного искового) заявления, заявления.

4. Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993, с изменениями, одобренными в ходе всенародного голосования 01.07.2020) // СПС «КонсультантПлюс».

2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: 24.07.2002 № 95-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 14.11.2002 № 138-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
4. Кодекс административного судопроизводства: федеральный закон от 08.03.2015 № 21-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

5.2. Учебная литература

1. Иск в гражданском судопроизводстве : учебное пособие для вузов / О. В. Исаенкова, О. В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева ; под редакцией О. В. Исаенковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10294-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475210>
2. Исполнительное производство : учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12367-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468591>
3. Свириной, Ю.А. Актуальные проблемы гражданского процессуального права : учебник : [16+] / Ю.А. Свириной. — Москва : Прометей, 2021. — 697 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612096>
4. Сухорукова, О. А. Эффективность гражданского судопроизводства. Коммуникативный аспект : монография / О. А. Сухорукова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12010-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476453>
5. Экспертиза в судопроизводстве: учебник для бакалавров / под ред. Е.Р. Россинской ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). — Москва : Проспект, 2016. — 338 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445036>

5.3. Периодическая литература

1. Арбитражный и гражданский процесс
2. Журнал «Законодательство»
3. Российский судья
4. Очерки новейшей камералистики. Режим доступа: <http://law.kubsu.ru>
5. Юридический вестник Кубанского государственного университета. Режим доступа: <https://urvkubsu.elpub.ru/jour>

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com> ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 0712/2023 от 19 декабря 2023 г. С 01.01.24 по 31.12.24
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/> ООО «Директ-Медиа» Контракт № 0712/2023/3 от 19 декабря 2023 г. С 01.01.24 по 31.12.24
3. ОП «Юрайт» <https://urait.ru/> ООО «Электронное издательство Юрайт» Лиц. договор № 0712/2023/1 от 19 декабря 2023 г. С 20.01.24 по 19.01.25
4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 450-еп/223-ФЗ/2023 от 29 ноября 2023 г. С 01.01.24 по 31.12.24

5. ЭБС «ZNANIUM» <https://znanium.ru/> ООО «ЗНАНИУМ» Контракт № 0712/2023/2 от 19 декабря 2023 г. С 01.01.24 по 31.12.24

5.5 Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
12. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>

5.6. Информационные справочные системы:

1. СПС «КонсультантПлюс» – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)
2. СПС «Гарант» – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

5.7. Ресурсы свободного доступа:

Профессиональные базы данных:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>;
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>;
7. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
8. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
9. ResearchGate – <https://www.researchgate.net/>;
10. Academia – портал для сотрудничества ученых, где они располагают свои публикации. <https://www.academia.edu/>;
11. Scimagojr <https://www.scimagojr.com/journalrank.php>;
12. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/search/advanced>;
13. Google Scholar <https://scholar.google.com/>;
14. Sage Open – журналы свободного доступа издательства Sage. <https://journals.sagepub.com/home/sgo>;

15. Electronic Journal Comparative Law <https://www.ejcl.org/>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные источники, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента в ходе лекции вопросов их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также, как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм работы студентов над нормативными актами, материалами практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

Важнейшим средством освоения дисциплины является самостоятельная работа студентов, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, докладов и др.), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов одногруппников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

После выступления на семинарском (практическом) занятии студента другие студенты могут дополнить его выступление, отметить спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Примерные этапы семинарского (практического) занятия:

- постановка целей занятия;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала (предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания).

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия и круглый стол представляют собой методы активного обучения и позволяют оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия и круглый стол, кроме того, позволяют выявить знания студента по соответствующей теме, оценить умение

формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия и круглый стол проводятся на семинарском занятии.

Сценарий проведения дискуссии и круглого стола.

1. Определение темы.
2. Участники: ведущий (преподаватель) и студенты. Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры или работодателей.
3. Непосредственное обсуждение темы.
4. Подведения итогов дискуссии.

Этапы подготовки и проведения дискуссии и круглого стола.

Первый этап. Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дается 7-10 дней для подготовки.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником является ведущий. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается превенцией конфликтных ситуаций, возникающих по ходу обсуждения, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками обсуждения (оппонентами) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

Третий этап. Ход обсуждения.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего),

недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении ведущий подводит итоги, делает общие выводы о направлениях решения обсужденных вопросов, дает оценку выступлению каждого из студентов.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по

правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации по участию в коллоквиуме

Оценка «отлично» выставляется студенту, если при участии в коллоквиуме им были освещены соответствующие вопросы, он проявил способность формулировать собственную точку зрения по определенной проблеме, защищать свое мнение, применяя знания, полученные на занятиях по учебной дисциплине. Отличная оценка может быть предопределена формированием, высказыванием и обоснованием студентом собственной оригинальной позиции по обсуждаемой проблеме. Студент при обсуждении вопросов проявил активность, самостоятельность мышления, глубокие знания в теории вопроса.

Оценка «хорошо» выставляется при условии, что студент активно выступал, проявил глубокие знания в научной полемике по соответствующей тематике, но не достиг требуемой глубины и самостоятельности в освоении обсуждаемой проблемы. В ходе дискуссии он не проявил должной уверенности в отстаиваемой позиции.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при участии студента в процессе обсуждения вопросов, предложенных для коллоквиума, но при недостаточной его активности и уверенности в обсуждении проблемы. Выставление такой оценки возможно при наличии ошибок и неточностей в выступлениях студента.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при уклонении от участия в полемике, грубых фактических ошибках в выступлениях при изложении своей позиции.

Методические рекомендации к сдаче зачета

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики».

Результаты сдачи зачета (экзамена) по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра,

проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

На семинарских занятиях оценивается текущая работа, выполнение домашнего задания, активность, грамматическая правильность речи, умение применять правовые акты, обосновать свое мнение, результаты презентаций, что влияет на промежуточный и итоговый контроль.

Для получения положительной оценки на зачете студент должен правильно ответить на все вопросы билета. Ответы должны быть представлены в виде грамотно изложенного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. Ссылки на конкретные статьи, пункты и т.д. нормативных актов, а также дословное воспроизведение их текста не требуется. Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой юридической или фактической ошибки является основанием для снижения оценки.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)	1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023
	Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук	2. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023
	Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)	3. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14
	Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук	4. Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный

	<p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная</p>	<p>(Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022</p>
--	--	--

	<p>мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-</p>	<p>1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023</p> <p>2. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023</p> <p>3. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14</p> <p>4. Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых</p>

	<p>маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3),</p>	<p>документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис.</p> <p>Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022</p>
--	---	--

	<p>портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11),</p>	
--	--	--

	<p>переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов</p>	
--	--	--

	<p>(2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к	1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор

	<p>информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>№19/АЭФ/44/ФЗ/2023 2. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023 3. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 4. Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети</p>	<p>1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023 2. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023 3. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 4. Р7-Офис - Desktopные</p>

	<p>«Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис.</p> <p>Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022</p>
--	---	--

Тесты по дисциплине

1. В соответствии с терминологией ГПК РФ суды принимают:
 - а) судебные постановления;
 - б) судебные акты;
 - в) судебные решения;

2. Задачей гражданского судопроизводства является:
 - а) правильное и своевременное рассмотрение и разрешение гражданских дел;
 - б) привлечение к материальной ответственности лица, нарушившего права;
 - в) отправление правосудия в целях разрешения споров между гражданами;

3. Правосудие по гражданским делам относится к компетенции:
 - а) судов общей юрисдикции;
 - б) арбитражных судов;
 - в) специализированных судов;

4. Правосудие по гражданским делам осуществляется на основе:
 - а) состязательности сторон;
 - б) равноправия сторон;
 - в) все варианты верны;

5. Арбитражные суды по АПК РФ осуществляют правосудие в сфере:
 - а) предпринимательской и иной экономической деятельности;
 - б) предпринимательской и иной научной деятельности;
 - в) предпринимательской и иной творческой деятельности;

6. Каким актом определена система арбитражных судов?
 - а) ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»;
 - б) ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации»;
 - в) Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации;

7. Какой специализированный суд входит в систему арбитражных судов в настоящее время?

- а) Суд по интеллектуальным правам;
- б) Суд по интеллектуальной собственности;
- в) Высший Арбитражный Суд РФ;

8. Согласно КАС РФ суды рассматривают споры, возникающие из:

- а) административных и иных публичных правоотношений;
- б) предпринимательских и иных экономических правоотношений;
- в) административных и иных публичных правонарушений;

9. Посредством какого судопроизводства рассматриваются избирательные споры?

- а) административного;
- б) арбитражного;
- в) гражданского;

10. Посредством какого судопроизводства рассматриваются трудовые споры:

- а) административного;
- б) арбитражного;
- в) гражданского.