

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования, первый
проректор

_____ Т.А.

« 31 » _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 СУДЕБНАЯ АНАЛИТИКА

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Юрист-аналитик, юрист-конфликтолог»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины «Судебная аналитика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 25.11.2020 г. № 1451

Программу составил(и):

Л.П. Высоцкая, преподаватель



подпись

Рабочая программа дисциплины «Судебная аналитика» утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол № 9 «23» 03 2024 г.

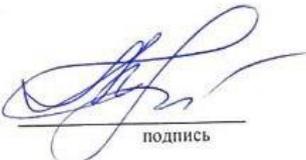
Заведующий кафедрой теории и истории государства и права д-р юрид. наук, доцент Г.Э. Адыгезалова



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова протокол № 10 «16» 05 2024 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Бутенко Е.В., кандидат юридических наук, адвокат Адвокатского кабинета Бутенко Е.В. Адвокатской палаты Краснодарского края

Ковалева В.В., заведующий кафедрой общетеоретических правовых дисциплин Северо-Кавказского филиала федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (СКФ ФГБОУ ВО «РГУП»), канд. юрид. наук, доцент.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Судебная аналитика» является формирование у студентов профессиональной компетенции, необходимой для осуществления нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертноконсультационной профессиональной деятельности в сфере юриспруденции.

1.2 Задачи дисциплины

- знать основные общеправовые понятия и категории, имеющие отношение к соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- уметь квалифицированно оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями в соответствующей сфере профессиональной деятельности.
- знать современные методы и технологии решения практических задач в правовых областях, проведения аналитических правовых исследований на экспертном уровне.
- уметь осуществлять правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планировать и организовывать их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.
- знать принципы, методы и средства оформления, оценки и использования полученных результатов экспертно-аналитической деятельности
- уметь проводить и оформлять экспертно-аналитическое исследование, оценивать и использовать полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.
- знать порядок сопровождения управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов и передовой опыт в сфере права.
- уметь осуществлять правовое экспертно-аналитическое сопровождение управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов; изучать и распространять передовой опыт в сфере права.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность проводить аналитические правовые исследования на экспертном уровне, пользоваться современными методами и технологиями для решения практических задач в правовых областях, осуществлять правовой бенчмаркинг.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная аналитика» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины по выбору» учебного плана.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о государственно-правовых явлениях и процессах из курса проблемы теории права, актуальные проблемы систематизации права, системный анализ, принятие решений и управление проектами в разрешении юридических конфликтов. Судебная аналитика является методологической основой для отраслевых юридических наук, а также для изучения таких дисциплин как аналитическая деятельность в правотворчестве, правовой мониторинг.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен проводить аналитические правовые исследования на экспертном уровне, пользоваться современными методами и технологиями для решения практических задач в правовых областях, осуществлять правовой бенчмаркинг	
ИПК– 3.1. Проводит правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планирует и организует их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.	<p>ИПК-3.1.3-1. Знает современные методы и технологии решения практических задач в правовых областях, проведения аналитических правовых исследований на экспертном уровне.</p> <p>ИПК-3.1.У-1. Умеет осуществлять правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планирует и организует их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.</p>
ИПК – 3.2. Подготавливает необходимые материалы для экспертно-аналитического исследования, надлежащим образом оформляет, оценивает и использует полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.	<p>ИПК-3.2.1.3-1. Знает принципы, методы и средства оформления, оценки и использования полученных результатов экспертно-аналитической деятельности.</p> <p>ИПК-3.2.2.У-1. Умеет проводить и оформлять экспертно-аналитическое исследование, оценивать и использовать полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.</p>
ИПК – 3.3. Осуществляет правовое экспертно-аналитическое сопровождение управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов; изучает и распространяет передовой опыт в сфере права.	<p>ИПК-3.3.1.3-1. Знает порядок сопровождения управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов и передовой опыт в сфере права.</p> <p>ИПК-3.3.У-1. Умеет осуществлять правовое экспертно-аналитическое сопровождение управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов; изучать и распространять передовой опыт в сфере права.</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единицы (108 часов), для ЗФО 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	заочная
	ОФО/ЗФО	3 семестр (часы)	2 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	34,2/	34,2	14,2
Аудиторные занятия (всего):	34/	34	14
занятия лекционного типа	16/	16	6
занятия семинарского типа (практические занятия)	18/	18	8
Иная контактная работа:	0,2/	0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2/	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	73,8/	73,8	90
Контрольная работа	2/	2	6
Реферат/эссе (подготовка)	16/	16	8
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам и т.д.)	26	26	36
Контроль:			
Подготовка к зачету	29,8/	29,8	40
Общая трудоёмкость	час.	108/	108
Общая трудоёмкость	в том числе контактная работа	34,2/	14,2
Общая трудоёмкость	зач. ед	3/	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по темам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Понятие и особенности регулирования судебного производства в РФ, основы судебной аналитики	16	2	2	-	12
2.	Организация судебной аналитики и статистики	14	2	2	-	10
3.	Организация и осуществление аналитики в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в мировых судах, изучение и обобщение судебной практики	18	4	4	-	10

4.	Аналитика и статистическая и отчетность в судах.	18	2	4	-	12
5.	Информатизация судов и органов судейского сообщества. Систематизация законодательства и судебной практики	14	2	2	-	10
6.	Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде РФ. Правовые основы деятельности	13,8	2	2	-	9,8
7.	Полномочия судей в Российской Федерации	14	2	2	-	10
	ИТОГО по темам дисциплины	107,8	16	18	-	73,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые на 2 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа	
			Л	СЗ		ЛР
1.	Понятие и особенности регулирования судебного производства в РФ, основы судебной аналитики	4	2	2	-	12
2.	Организация судебной аналитики и статистики	14	2	2	-	10
3.	Организация и осуществление аналитики в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в мировых судах, изучение и обобщение судебной практики	18	2	4	-	12
	ИТОГО по темам дисциплины	107,8	6	8	-	58
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Понятие и особенности регулирования судебного производства в РФ, основы судебной аналитики	Основы и система судоустройства Российской Федерации. Структура и основные полномочия судов Российской Федерации. История судебного делопроизводства. Задачи судебного делопроизводства, система, сущность и значение. Понятие «судебная аналитика» в современной российской и зарубежной правовой литературе. Роль судебной аналитики в современной российской правовой системе. Понятие и предмет судебной аналитики, метод и задачи. Основные категории и понятия курса. История развития судебной аналитики. Законодательное регулирование и нормативно-методическое регулирование. Взаимосвязь судебной аналитики с другими дисциплинами и отраслями права. Применение на практике правил о подсудности дел. Источники права. Правовой обычай. Юридический прецедент. Современная организация аналитической работы в судебной сфере. Этапы аналитической работы. Структура и содержание судебной аналитики. Нормативно-правовое регулирование ведения судебной аналитики и статистики.	Р
2	Организация судебной аналитики и статистики	Судебное производство и основные принципы и формы применения права. Стадии правоприменительного процесса. Понятие и виды актов применения права. Части правоприменительного акта (вводная, описательная, мотивировочная, резолютивная). Содержание и значимость судебной аналитики. Коллизии норм права и способы их разрешения. Пробелы в праве. Понятие и причины пробелов в российском гражданском законодательстве. Аналогия закона и аналогия права. Отличие аналогии от конкретизации правовой нормы. Отличие аналогии от распространительного толкования. Влияние выработанных судами положений при применении аналогии. Фактическое судебное нормотворчество. Виды статистической отчетности. Структура форм отчетности о деятельности судов и судимости. Объект аналитического и статистического наблюдения в правовой и судебной статистике.	Р, С

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		<p>Разница понятий судебная аналитика и судебная статистика. Сводка и группировка аналитических и статистических материалов, их значение в аналитическом исследовании. Система правовых аналитических показателей. Абсолютные величины и относительные показатели в правовой и судебной статистике. Метод относительных величин как один из важнейших приемов обобщения и анализа статистических данных. Способы представления статистической информации, построение статистических таблиц и графиков. Представление данных судебной аналитики. Табличный и графический метод представления данных судебной статистики. Обобщение судебной практики. Доступ к судебной аналитике и статистике.</p>	
3	<p>Организация и осуществление аналитики в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в мировых судах, изучение и обобщение судебной практики</p>	<p>Понятие и система судов общей юрисдикции. Виды и формы отчетов и документов. Судебная аналитика по уголовным делам. (Понятие, стороны по уголовному делу. Оглашение приговора. Разъяснения судом порядка обжалования приговора. Вступление приговора в законную силу. Документы, предъявляемые при получении приговора. Порядок вручения приговора. Исполнительный лист в уголовном судопроизводстве.) Статистика и аналитика в канцелярии по уголовным делам. Обобщение практики рассмотрения уголовных дел. Судебная аналитика по административным делам. (Порядок вступления в силу постановлений по административным делам. Не вступившие в законную силу постановления по административным делам в судах общей юрисдикции. Приказы, инструкции). Обобщение практики рассмотрения административных дел. Роль анализа и статистики в развитии судопроизводства по административным делам. Приказы, инструкции.</p> <p>Судебная аналитика по гражданским делам в судах общей юрисдикции. (Понятие, стороны по гражданскому делу. Оглашение решения суда. Разъяснения судом обжалования судебного решения. Вступление решения суда в силу. Документы, предъявляемые при получении решения суда. Порядок вручения судебного решения. Исполнительный лист в гражданском судопроизводстве. Порядок вступления в силу решений суда по гражданским делам.) Статистика в канцелярии по гражданским делам. Обобщение практики рассмотрения гражданских дел. Приказы, инструкции.</p> <p>Судебная аналитика в арбитражных судах. (Понятие, стороны в арбитражном процессе.</p>	Р, С

		<p>Оглашение решения суда. Разъяснения судом обжалования судебного решения. Вступление решения суда в силу. Документы, предъявляемые при получении решения суда. Порядок вручения судебного решения. Исполнительный лист в арбитражном судопроизводстве. Порядок вступления в силу решений суда по арбитражным делам.) Анализ и обобщение практики рассмотрения арбитражных дел. Приказы, инструкции. Полномочия аппарата мировых судей в организации и осуществлении кодификации законодательства в судах. Судебный анализ. Приказы, инструкции. Анализ законодательства и его изменений. Обобщение судебной практики рассмотрения уголовных, административных, гражданских и арбитражных дел в судах. Акты Конституционного Суда Российской Федерации и их правовое значение. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации как нормативные праворазъяснительные акты. Их отличие от индивидуального правового регулирования. Категория «правоположения». Обобщения, обзоры судебной практики и другие виды рекомендательного ненормативного регулирования и их значение.</p>	
4	<p>Аналитика и статистическая отчетность в судах.</p>	<p>и Анализ данных правовой статистики. Средние величины и обобщающие показатели вариации в судебной аналитике. Выборочное наблюдение и его применение в статистическом исследовании. Статистическое изучение динамики и взаимосвязи социально-правовых явлений. Анализ и обобщение данных судебной аналитики. Интерпретация результатов статистического анализа. Вопросы достоверности, сопоставимости статистических данных. Доступ к правовой статистической информации России. Анализ и статистические показатели, характеризующие состояние преступности. Показатели деятельности органов юстиции и суда. Аналитические показатели судебного разбирательства, исполнения судебных решений. Анализ статистических показателей деятельности суда. Аналитическая отчетность и документация. Анализ законодательства и его изменений. Значение судебной практики в единообразном толковании норм права. Анализ и обобщение практики по применению норм общей части ГПК РФ и АПК РФ. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел в суде первой инстанции. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел в суде апелляционной инстанции. Анализ и обобщение</p>	Р, С

		практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел в суде кассационной инстанции. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел в суде надзорной инстанции. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Анализ отмен в судах первой и апелляционной инстанции.	
5	Информатизация судов и органов судейского сообщества. Систематизация законодательства и судебной практики	Концепция информатизации судов общей юрисдикции, арбитражных судов и системы Судебного департамента. Нормативно-правовая база информатизации судов и системы Судебного департамента. Цели и основные задачи политики информатизации судов и системы Судебного департамента. Принципы построения Единой информационной инфраструктуры судов и Автоматизированной системы Судебного департамента. Основные положения по формированию функциональной структуры Единой информационной инфраструктуры судов. Требования к средствам телекоммуникационного обеспечения деятельности судов и органов Судебного департамента. Обеспечение информационной безопасности. Отдел кодификации и систематизации законодательства, обобщения судебной практики. Осуществление справочной работы по учету законодательства и судебной практике в суде. Основы кодификации законодательства в судах. Консультант Плюс. Гарант. Инструкции. Приказы. Практика рассмотрения уголовных, гражданских, арбитражных и административных дел в судах. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» (ГАС РФ «Правосудие»). Система арбитражного делопроизводства (САД). Картотека арбитражных дел. Электронный документооборот.	Р, С
6	Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде РФ. Правовые основы деятельности	Исторический аспект. Система судебного департамента. Правовая основа деятельности судебного департамента. Полномочия, структура и организация деятельности судебного департамента. Полномочия, структура и организация деятельности Управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации Порядок взаимодействия Судебного департамента и его органов в субъектах РФ. Порядок взаимодействия Судебного департамента с органами государственной власти. Порядок взаимодействия Судебного департамента с органами судейского сообщества. Порядок взаимодействия Судебного департамента со средствами массовой информации. Администраторы судов. Отдел международного сотрудничества	Р, С

		Судебного департамента при Верховном Суде РФ	
7	Полномочия судей в Российской Федерации	Понятие субъектов судебной системы РФ. Федеральный закон «О статусе судей в РФ». Судья как субъект судебной системы РФ. Гарантии защиты судебной власти. Требования, предъявляемые к судье. Порядок наделения судей полномочиями, требования к кандидатам на должность судьи и порядок их отбора. Присяга судьи. Кодекс судейской этики (анализ). Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров.	Р, Т

Примечание: написание реферата (Р), сообщение (С), тест (Т)

2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Понятие и особенности регулирования судебного производства в РФ, основы судебной аналитики	Основы и система судоустройства Российской Федерации. Структура и основные полномочия судов Российской Федерации. История судебного делопроизводства. Задачи судебного делопроизводства, система, сущность и значение. Понятие «судебная аналитика» в современной российской и зарубежной правовой литературе. Роль судебной аналитики в современной российской правовой системе. Понятие и предмет судебной аналитики, метод и задачи. Основные категории и понятия курса. История развития судебной аналитики. Законодательное регулирование и нормативно-методическое регулирование. Взаимосвязь судебной аналитики с другими дисциплинами и отраслями права. Применение на практике правил о подсудности дел. Источники права. Правовой обычай. Юридический прецедент. Современная организация аналитической работы в судебной сфере. Этапы аналитической работы. Структура и содержание судебной аналитики. Нормативно-правовое регулирование ведения судебной аналитики и статистики.	Р
2	Организация судебной аналитики и статистики	Судебное производство и основные принципы и формы применения права. Стадии правоприменительного процесса. Понятие и виды актов применения права. Части правоприменительного акта (вводная, описательная, мотивировочная, резолютивная). Содержание и значимость судебной аналитики. Коллизии норм права и способы их разрешения. Пробелы в праве. Понятие и причины пробелов в российском гражданском законодательстве. Аналогия закона и аналогия права. Отличие аналогии от конкретизации	Р, С

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		<p>правовой нормы. Отличие аналогии от распространительного толкования. Влияние выработанных судами положений при применении аналогии. Фактическое судебное нормотворчество. Виды статистической отчетности. Структура форм отчетности о деятельности судов и судимости. Объект аналитического и статистического наблюдения в правовой и судебной статистике. Разница понятий судебная аналитика и судебная статистика. Сводка и группировка аналитических и статистических материалов, их значение в аналитическом исследовании. Система правовых аналитических показателей. Абсолютные величины и относительные показатели в правовой и судебной статистике. Метод относительных величин как один из важнейших приемов обобщения и анализа статистических данных. Способы представления статистической информации, построение статистических таблиц и графиков. Представление данных судебной аналитики. Табличный и графический метод представления данных судебной статистики. Обобщение судебной практики. Доступ к судебной аналитике и статистике.</p>	
3	<p>Организация и осуществление аналитики в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в мировых судах, изучение и обобщение судебной практики</p>	<p>Понятие и система судов общей юрисдикции. Виды и формы отчетов и документов. Судебная аналитика по уголовным делам. (Понятие, стороны по уголовному делу. Оглашение приговора. Разъяснения судом порядка обжалования приговора. Вступление приговора в законную силу. Документы, предъявляемые при получении приговора. Порядок вручения приговора. Исполнительный лист в уголовном судопроизводстве.) Статистика и аналитика в канцелярии по уголовным делам. Обобщение практики рассмотрения уголовных дел. Судебная аналитика по административным делам. (Порядок вступления в силу постановлений по административным делам. Не вступившие в законную силу постановления по административным делам в судах общей юрисдикции. Приказы, инструкции). Обобщение практики рассмотрения административных дел. Роль анализа и статистики в развитии судопроизводства по административным делам. Приказы, инструкции. Судебная аналитика по гражданским делам в судах общей юрисдикции. (Понятие, стороны по гражданскому делу. Оглашение решения суда. Разъяснения судом обжалования судебного решения. Вступление решения суда в силу. Документы, предъявляемые при получении решения суда. Порядок вручения судебного</p>	Р, С, Т

		<p>решения. Исполнительный лист в гражданском судопроизводстве. Порядок вступления в силу решений суда по гражданским делам.) Статистика в канцелярии по гражданским делам. Обобщение практики рассмотрения гражданских дел. Приказы, инструкции.</p> <p>Судебная аналитика в арбитражных судах. (Понятие, стороны в арбитражном процессе. Оглашение решения суда. Разъяснения судом обжалования судебного решения. Вступление решения суда в силу. Документы, предъявляемые при получении решения суда. Порядок вручения судебного решения. Исполнительный лист в арбитражном судопроизводстве. Порядок вступления в силу решений суда по арбитражным делам.) Анализ и обобщение практики рассмотрения арбитражных дел. Приказы, инструкции.</p> <p>Полномочия аппарата мировых судей в организации и осуществлении кодификации законодательства в судах. Судебный анализ. Приказы, инструкции. Анализ законодательства и его изменений. Обобщение судебной практики рассмотрения уголовных, административных, гражданских и арбитражных дел в судах. Акты Конституционного Суда Российской Федерации и их правовое значение. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации как нормативные праворазъяснительные акты. Их отличие от индивидуального правового регулирования. Категория «правоположения». Обобщения, обзоры судебной практики и другие виды рекомендательного ненормативного регулирования и их значение.</p>	
--	--	---	--

Примечание: написание реферата (Р), сообщение (С), тест (Т)

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Понятие и особенности регулирования судебного производства в РФ, основы судебной аналитики	<p>Основы и система судостроительства Российской Федерации. Структура и основные полномочия судов Российской Федерации. История судебного делопроизводства. Задачи судебного делопроизводства, система, сущность и значение. Понятие «судебная аналитика» в современной российской и зарубежной правовой литературе. Роль судебной аналитики в современной российской правовой системе. Понятие и предмет судебной</p>	Р, НД

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		аналитики, метод и задачи. Основные категории и понятия курса. История развития судебной аналитики. Законодательное регулирование и нормативно-методическое регулирование. Взаимосвязь судебной аналитики с другими дисциплинами и отраслями права. Применение на практике правил о подсудности дел. Источники права. Правовой обычай. Юридический прецедент. Современная организация аналитической работы в судебной сфере. Этапы аналитической работы. Структура и содержание судебной аналитики. Нормативно-правовое регулирование ведения судебной аналитики и статистики.	
2	Организация судебной аналитики и статистики	Судебное производство и основные принципы и формы применения права. Стадии правоприменительного процесса. Понятие и виды актов применения права. Части правоприменительного акта (вводная, описательная, мотивировочная, резолютивная). Содержание и значимость судебной аналитики. Коллизии норм права и способы их разрешения. Пробелы в праве. Понятие и причины пробелов в российском гражданском законодательстве. Аналогия закона и аналогия права. Отличие аналогии от конкретизации правовой нормы. Отличие аналогии от распространительного толкования. Влияние выработанных судами положений при применении аналогии. Фактическое судебное нормотворчество. Виды статистической отчетности. Структура форм отчетности о деятельности судов и судимости. Объект аналитического и статистического наблюдения в правовой и судебной статистике. Разница понятий судебная аналитика и судебная статистика. Сводка и группировка аналитических и статистических материалов, их значение в аналитическом исследовании. Система правовых аналитических показателей. Абсолютные величины и относительные показатели в правовой и судебной статистике. Метод относительных величин как один из важнейших приемов обобщения и анализа статистических данных. Способы представления статистической информации, построение статистических таблиц и графиков. Представление данных судебной аналитики. Табличный и графический метод представления данных судебной статистики. Обобщение судебной практики. Доступ к судебной аналитике и статистике.	Р, НД
3	Организация и осуществление аналитики в судах общей юрисдикции,	Понятие и система судов общей юрисдикции. Виды и формы отчетов и документов. Судебная аналитика по уголовным делам. (Понятие, стороны по уголовному делу. Оглашение приговора. Разъяснения судом порядка обжалования	Р, НД

<p>арбитражных судах, в мировых судах, изучение и обобщение судебной практики</p>	<p>приговора. Вступление приговора в законную силу. Документы, предъявляемые при получении приговора. Порядок вручения приговора. Исполнительный лист в уголовном судопроизводстве.) Статистика и аналитика в канцелярии по уголовным делам. Обобщение практики рассмотрения уголовных дел. Судебная аналитика по административным делам. (Порядок вступления в силу постановлений по административным делам. Не вступившие в законную силу постановления по административным делам в судах общей юрисдикции. Приказы, инструкции). Обобщение практики рассмотрения административных дел. Роль анализа и статистики в развитии судопроизводства по административным делам. Приказы, инструкции.</p> <p>Судебная аналитика по гражданским делам в судах общей юрисдикции. (Понятие, стороны по гражданскому делу. Оглашение решения суда. Разъяснения судом обжалования судебного решения. Вступление решения суда в силу. Документы, предъявляемые при получении решения суда. Порядок вручения судебного решения. Исполнительный лист в гражданском судопроизводстве. Порядок вступления в силу решений суда по гражданским делам.) Статистика в канцелярии по гражданским делам. Обобщение практики рассмотрения гражданских дел. Приказы, инструкции.</p> <p>Судебная аналитика в арбитражных судах. (Понятие, стороны в арбитражном процессе. Оглашение решения суда. Разъяснения судом обжалования судебного решения. Вступление решения суда в силу. Документы, предъявляемые при получении решения суда. Порядок вручения судебного решения. Исполнительный лист в арбитражном судопроизводстве. Порядок вступления в силу решений суда по арбитражным делам.) Анализ и обобщение практики рассмотрения арбитражных дел. Приказы, инструкции.</p> <p>Полномочия аппарата мировых судей в организации и осуществлении кодификации законодательства в судах. Судебный анализ. Приказы, инструкции. Анализ законодательства и его изменений. Обобщение судебной практики рассмотрения уголовных, административных, гражданских и арбитражных дел в судах. Акты Конституционного Суда Российской Федерации и их правовое значение. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации как нормативные праворазъяснительные акты. Их отличие от</p>	
---	---	--

		индивидуального правового регулирования. Категория «правоположения». Обобщения, обзоры судебной практики и другие виды рекомендательного ненормативного регулирования и их значение.	
4	Аналитика и статистическая отчетность в судах.	Анализ данных правовой статистики. Средние величины и обобщающие показатели вариации в судебной аналитике. Выборочное наблюдение и его применение в статистическом исследовании. Статистическое изучение динамики и взаимосвязи социально-правовых явлений. Анализ и обобщение данных судебной аналитики. Интерпретация результатов статистического анализа. Вопросы достоверности, сопоставимости статистических данных. Доступ к правовой статистической информации России. Анализ и статистические показатели, характеризующие состояние преступности. Показатели деятельности органов юстиции и суда. Аналитические показатели судебного разбирательства, исполнения судебных решений. Анализ статистических показателей деятельности суда. Аналитическая отчетность и документация. Анализ законодательства и его изменений. Значение судебной практики в единообразном толковании норм права. Анализ и обобщение практики по применению норм общей части ГПК РФ и АПК РФ. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел в суде первой инстанции. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел в суде апелляционной инстанции. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел в суде кассационной инстанции. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел в суде надзорной инстанции. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Анализ отмен в судах первой и апелляционной инстанции.	Р, НД
5	Информатизация судов и органов судебной системы. Систематизация законодательства и судебной практики	Концепция информатизации судов общей юрисдикции, арбитражных судов и системы Судебного департамента. Нормативно-правовая база информатизации судов и системы Судебного департамента. Цели и основные задачи политики информатизации судов и системы Судебного департамента. Принципы построения Единой информационной инфраструктуры судов и Автоматизированной системы Судебного департамента. Основные положения по формированию функциональной структуры Единой	Р, НД

		информационной инфраструктуры судов. Требования к средствам телекоммуникационного обеспечения деятельности судов и органов Судебного департамента. Обеспечение информационной безопасности. Отдел кодификации и систематизации законодательства, обобщения судебной практики. Осуществление справочной работы по учету законодательства и судебной практике в суде. Основы кодификации законодательства в судах. Консультант Плюс. Гарант. Инструкции. Приказы. Практика рассмотрения уголовных, гражданских, арбитражных и административных дел в судах. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» (ГАС РФ «Правосудие»). Система арбитражного делопроизводства (САД). Картотека арбитражных дел. Электронный документооборот.	
6	Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде РФ. Правовые основы деятельности	Исторический аспект. Система судебного департамента. Правовая основа деятельности судебного департамента. Полномочия, структура и организация деятельности судебного департамента. Полномочия, структура и организация деятельности Управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации Порядок взаимодействия Судебного департамента и его органов в субъектах РФ. Порядок взаимодействия Судебного департамента с органами государственной власти. Порядок взаимодействия Судебного департамента с органами судейского сообщества. Порядок взаимодействия Судебного департамента со средствами массовой информации. Администраторы судов. Отдел международного сотрудничества Судебного департамента при Верховном Суде РФ	Р, НД
7	Полномочия судей в Российской Федерации	Понятие субъектов судебной системы РФ. Федеральный закон «О статусе судей в РФ». Судья как субъект судебной системы РФ. Гарантии защиты судебной власти. Требования, предъявляемые к судье. Порядок наделения судей полномочиями, требования к кандидатам на должность судьи и порядок их отбора. Присяга судьи. Кодекс судейской этики (анализ). Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров.	Р, НД, Т

Написание реферата (Р), научная дискуссия (НД), тест (Т)

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Понятие и особенности регулирования судебного производства в РФ, основы судебной аналитики	<p>Основы и система судоустройства Российской Федерации. Структура и основные полномочия судов Российской Федерации. История судебного делопроизводства. Задачи судебного делопроизводства, система, сущность и значение. Понятие «судебная аналитика» в современной российской и зарубежной правовой литературе. Роль судебной аналитики в современной российской правовой системе. Понятие и предмет судебной аналитики, метод и задачи. Основные категории и понятия курса. История развития судебной аналитики. Законодательное регулирование и нормативно-методическое регулирование. Взаимосвязь судебной аналитики с другими дисциплинами и отраслями права. Применение на практике правил о подсудности дел. Источники права. Правовой обычай. Юридический прецедент. Современная организация аналитической работы в судебной сфере. Этапы аналитической работы. Структура и содержание судебной аналитики. Нормативно-правовое регулирование ведения судебной аналитики и статистики.</p>	Р, НД
2	Организация судебной аналитики и статистики	<p>Судебное производство и основные принципы и формы применения права. Стадии правоприменительного процесса. Понятие и виды актов применения права. Части правоприменительного акта (вводная, описательная, мотивировочная, резолютивная). Содержание и значимость судебной аналитики. Коллизии норм права и способы их разрешения. Пробелы в праве. Понятие и причины пробелов в российском гражданском законодательстве. Аналогия закона и аналогия права. Отличие аналогии от конкретизации правовой нормы. Отличие аналогии от распространительного толкования. Влияние выработанных судами положений при применении аналогии. Фактическое судебное нормотворчество. Виды статистической отчетности. Структура форм отчетности о деятельности судов и судимости. Объект аналитического и статистического наблюдения в правовой и судебной статистике. Разница понятий судебная аналитика и судебная статистика. Сводка и группировка аналитических и статистических материалов, их значение в аналитическом исследовании. Система правовых аналитических показателей. Абсолютные величины и относительные показатели в правовой и судебной статистике. Метод относительных величин как один</p>	Р, НД

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		из важнейших приемов обобщения и анализа статистических данных. Способы представления статистической информации, построение статистических таблиц и графиков. Представление данных судебной аналитики. Табличный и графический метод представления данных судебной статистики. Обобщение судебной практики. Доступ к судебной аналитике и статистике.	
3	Организация и осуществление аналитики в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в мировых судах, изучение и обобщение судебной практики	<p>Понятие и система судов общей юрисдикции. Виды и формы отчетов и документов. Судебная аналитика по уголовным делам. (Понятие, стороны по уголовному делу. Оглашение приговора. Разъяснения судом порядка обжалования приговора. Вступление приговора в законную силу. Документы, предъявляемые при получении приговора. Порядок вручения приговора. Исполнительный лист в уголовном судопроизводстве.) Статистика и аналитика в канцелярии по уголовным делам. Обобщение практики рассмотрения уголовных дел. Судебная аналитика по административным делам. (Порядок вступления в силу постановлений по административным делам. Не вступившие в законную силу постановления по административным делам в судах общей юрисдикции. Приказы, инструкции). Обобщение практики рассмотрения административных дел. Роль анализа и статистики в развитии судопроизводства по административным делам. Приказы, инструкции.</p> <p>Судебная аналитика по гражданским делам в судах общей юрисдикции. (Понятие, стороны по гражданскому делу. Оглашение решения суда. Разъяснения судом обжалования судебного решения. Вступление решения суда в силу. Документы, предъявляемые при получении решения суда. Порядок вручения судебного решения. Исполнительный лист в гражданском судопроизводстве. Порядок вступления в силу решений суда по гражданским делам.) Статистика в канцелярии по гражданским делам. Обобщение практики рассмотрения гражданских дел. Приказы, инструкции.</p> <p>Судебная аналитика в арбитражных судах. (Понятие, стороны в арбитражном процессе. Оглашение решения суда. Разъяснения судом обжалования судебного решения. Вступление решения суда в силу. Документы, предъявляемые при получении решения суда. Порядок вручения судебного решения. Исполнительный лист в арбитражном судопроизводстве. Порядок вступления в силу решений суда по арбитражным</p>	Р, НД, Т

		делам.) Анализ и обобщение практики рассмотрения арбитражных дел. Приказы, инструкции. Полномочия аппарата мировых судей в организации и осуществлении кодификации законодательства в судах. Судебный анализ. Приказы, инструкции. Анализ законодательства и его изменений. Обобщение судебной практики рассмотрения уголовных, административных, гражданских и арбитражных дел в судах. Акты Конституционного Суда Российской Федерации и их правовое значение. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации как нормативные праворазъяснительные акты. Их отличие от индивидуального правового регулирования. Категория «правоположения». Обобщения, обзоры судебной практики и другие виды рекомендательного ненормативного регулирования и их значение.	
--	--	---	--

Подготовка и защита реферата (Р), научная дискуссия (НД), тест (Т)

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 9 от 23.03.2024 г.
2	Подготовка сообщений	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 9 от 23.03.2024 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 9 от 23.03.2024 г.

4	Подготовка и проведение дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 9 от 23.03.2024 г.
5	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 9 от 23.03.2024 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Судебная аналитика» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как дискуссия, проблемная лекция.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Судебная аналитика».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, научных дискуссий, вопросов для устного (письменного) опроса по темам промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/ п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

1	<p>ИПК– 3.1. Проводит правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планирует и организует их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.</p>	<p>ИПК-3.1.3-1. Знает современные методы и технологии решения практических задач в правовых областях, проведения аналитических правовых исследований на экспертном уровне. ИПК-3.1.У-1. Умеет осуществлять правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планирует и организует их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование</p>	<p>Вопрос на зачете: 1,3,5,7,9-13,21,23,25,32</p>
2	<p>ИПК – 3.2. Подготавливает необходимые материалы для экспертно-аналитического исследования, надлежащим образом оформляет, оценивает и использует полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.</p>	<p>ИПК-3.2.1.3-1. Знает принципы, методы и средства оформления, оценки и использования полученных результатов экспертно-аналитической деятельности. ИПК-3.2.2.У-1. Умеет проводить и оформлять экспертно-аналитическое исследование, оценивать и использовать полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование</p>	<p>Вопрос на зачете: 2,4,6,8,14-20,22,24,35,48-51,34,36,39,41</p>
3	<p>ИПК – 3.3. Осуществляет правовое экспертно-</p>	<p>ИПК-3.3.1.3-1. Знает порядок сопровождения</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум,</p>	<p>Вопрос на зачете: 26-31,33,38,40,</p>

	аналитическое сопровождение управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов; изучает и распространяет передовой опыт в сфере права.	управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов и передовой опыт в сфере права. ИПК-3.3.У-1. Умеет осуществлять правовое экспертно-аналитическое сопровождение управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов; изучать и распространять передовой опыт в сфере права.	подготовка реферата, сообщения, тестирование	42,44, 37,43,45,46,47
--	---	--	--	-----------------------

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. Понятие и особенности регулирования судебного производства в РФ, основы судебной аналитики

1. Основы и система судоустройства Российской Федерации.
2. Роль судебной аналитики в современной российской правовой системе.
3. Взаимосвязь судебной аналитики с другими дисциплинами и отраслями права.
4. Применение на практике правил о подсудности дел.
5. Источники права. Правовой обычай. Юридический прецедент.
6. Современная организация аналитической работы в судебной сфере.

Темы рефератов

1. Теория государства и права как наука и учебная дисциплина.
2. Методы научного познания теории государства и права.
3. Правовые понятия и категории. их виды

Практические задания:

1. Составить схему судебной системы РФ.
2. Провести анализ Федерального конституционного закона от 31.12.1996 N 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»

Тема 2. Организация судебной аналитики и статистики

1. Судебное производство и основные принципы и формы применения права.
2. Стадии правоприменительного процесса. Понятие и виды актов применения права.
3. Коллизии норм права и способы их разрешения. Пробелы в праве.

4. Понятие и причины пробелов в российском гражданском законодательстве.
5. Аналогия закона и аналогия права. Фактическое судебное нормотворчество. Виды статистической отчетности. Разница понятий судебная аналитика и судебная статистика.

Темы рефератов

1. Отличие аналогии от конкретизации правовой нормы.
2. Отличие аналогии от распространительного толкования.
3. Влияние выработанных судами положений при применении аналогии.
4. Разница понятий судебная аналитика и судебная статистика.

Практические задания:

1. Провести анализ судебной статистики одного из судов в регионе проживания
2. Провести обобщение практики рассмотрения гражданских дел в одном из судов места проживания

Тема 3. Организация и осуществление аналитики в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в мировых судах, изучение и обобщение судебной практики

1. Понятие и система судов общей юрисдикции.
2. Судебная аналитика по уголовным делам.
3. Обобщение практики рассмотрения уголовных дел.
4. Роль анализа и статистики в развитии судопроизводства по административным делам.
5. Судебная аналитика по гражданским делам в судах общей юрисдикции.

Темы рефератов

1. Обобщение судебной практики рассмотрения уголовных, административных, гражданских и арбитражных дел в судах.
2. Акты Конституционного Суда Российской Федерации и их правовое значение.
3. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации как нормативные праворазъяснительные акты.
4. Обобщения, обзоры судебной практики и другие виды рекомендательного ненормативного регулирования и их значение.

Практические задания:

1. Провести анализ обобщения практики рассмотрения административных дел у мировых судей.
2. Провести анализ одного из последних принятых Постановлений Пленумов Верховного Суда РФ.

Тема 4. Аналитика и статистическая и отчетность в судах.

1. Анализ и обобщение данных судебной аналитики. Интерпретация результатов статистического анализа.
2. Показатели деятельности органов юстиции и суда.
3. Анализ законодательства и его изменений.
4. Значение судебной практики в единообразном толковании норм права.

Темы рефератов

1. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел в суде первой инстанции.
2. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел в суде апелляционной инстанции.
3. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел в суде кассационной инстанции.
4. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел в суде надзорной инстанции.
5. Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Практические задания:

1. Провести анализ судебной практики в судах общей юрисдикции, арбитражном суде или мировых судах за прошедший год
2. Подготовить анализ отмен в судах первой или апелляционной инстанции.

Тема 5. Информатизация судов и органов судейского сообщества. Систематизация законодательства и судебной практики

1. Концепция информатизации судов общей юрисдикции, арбитражных судов и системы Судебного департамента.
2. Нормативно-правовая база информатизации судов и системы Судебного департамента.
3. Принципы построения Единой информационной инфраструктуры судов и Автоматизированной системы Судебного департамента.

Темы рефератов

1. Цели и основные задачи политики информатизации судов и системы Судебного департамента.
2. Основные положения по формированию функциональной структуры Единой информационной инфраструктуры судов.
3. Осуществление справочной работы по учету законодательства и судебной практике в суде.
4. Управление систематизации законодательства и анализа судебной практики

Практические задания:

1. Произвести анализ законодательства используя информационные системы Консультант Плюс. Гарант.
2. Подготовить проект для подачи электронного искового заявления в арбитражный суд Краснодарского края

Тема 6. Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде РФ. Правовые основы деятельности

1. Правовая основа деятельности судебного департамента.
2. Полномочия, структура и организация деятельности Управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации.
3. Порядок взаимодействия Судебного департамента и его органов в субъектах РФ.

Темы рефератов

1. Порядок взаимодействия Судебного департамента с органами государственной власти.

2. Порядок взаимодействия Судебного департамента с органами судейского сообщества.

Практические задания:

1. Провести анализ кодекс судейской этики

Тема 7. Полномочия судей в Российской Федерации

1. Понятие субъектов судебной системы РФ.
2. Судья как субъект судебной системы РФ.
3. Гарантии защиты судебной власти.

Темы рефератов

1. Требования, предъявляемые к судье.
2. Порядок наделения судей полномочиями, требования к кандидатам на должность судьи и порядок их отбора.
3. Присяга судьи. Кодекс судейской этики (анализ).

Практические задания:

1. Составить опорно-логическую схему федерального закона «О статусе судей в РФ»
2. Провести анализ требований к кандидатам на должность судьи и порядок их отбора

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации Перечень вопросов для зачета

1. Основы и система судоустройства Российской Федерации.
2. Роль судебной аналитики в современной российской правовой системе.
3. Взаимосвязь судебной аналитики с другими дисциплинами и отраслями права.
4. Применение на практике правил о подсудности дел.
5. Источники права. Правовой обычай. Юридический прецедент.
6. Современная организация аналитической работы в судебной сфере.
7. Теория государства и права как наука и учебная дисциплина.
8. Методы научного познания теории государства и права.
9. Правовые понятия и категории. их виды
10. Судебное производство и основные принципы и формы применения права.
11. Стадии правоприменительного процесса.
12. Понятие и виды актов применения права.
13. Коллизии норм права и способы их разрешения.
14. Пробелы в праве.
15. Понятие и причины пробелов в российском гражданском законодательстве.
16. Аналогия закона и аналогия права.
17. Фактическое судебное нормотворчество.
18. Виды статистической отчетности.
19. Разница понятий судебная аналитика и судебная статистика.
20. Отличие аналогии от конкретизации правовой нормы.
21. Отличие аналогии от распространительного толкования.
22. Влияние выработанных судами положений при применении аналогии.
23. Разница понятий судебная аналитика и судебная статистика.
24. Судебная аналитика по уголовным делам.

- 25.Обобщение практики рассмотрения уголовных дел.
- 26.Роль анализа и статистики в развитии судопроизводства по административным делам.
- 27.Судебная аналитика по гражданским делам в судах общей юрисдикции.
- 28.Обобщение судебной практики рассмотрения уголовных, административных, гражданских и арбитражных дел в судах.
29. Акты Конституционного Суда Российской Федерации и их правовое значение.
- 30.Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации как нормативные праворазъяснительные акты.
- 31.Обобщения, обзоры судебной практики и другие виды рекомендательного ненормативного регулирования и их значение.
- 32.Анализ и обобщение данных судебной аналитики. Интерпретация результатов статистического анализа.
- 33.Показатели деятельности органов юстиции и суда.
- 34.Анализ законодательства и его изменений.
- 35.Значение судебной практики в единообразном толковании норм права.
- 36.Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел в суде первой инстанции.
- 37.Анализ и обобщение практики по применению норм, регулирующих рассмотрение дел по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
- 38.Концепция информатизации судов общей юрисдикции, арбитражных судов и системы Судебного департамента.
- 39.Нормативно-правовая база информатизации судов и системы Судебного департамента.
- 40.Принципы построения Единой информационной инфраструктуры судов и Автоматизированной системы Судебного департамента.
- 41.Цели и основные задачи политики информатизации судов и системы Судебного департамента.
- 42.Основные положения по формированию функциональной структуры Единой информационной инфраструктуры судов.
- 43.Осуществление справочной работы по учету законодательства и судебной практике в суде.
- 44.Управление систематизации законодательства и анализа судебной практики
- 45.Правовая основа деятельности судебного департамента.
- 46.Полномочия, структура и организация деятельности Управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации.
47. Порядок взаимодействия Судебного департамента и его органов в субъектах РФ.
- 48.Порядок взаимодействия Судебного департамента с органами судейского сообщества.
49. Судья как субъект судебной системы РФ.
- 50.Гарантии защиты судебной власти.
51. Кодекс судейской этики (анализ).

Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;

- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ Законом РФ о поправке к Конституции РФ от 14.03.2020 N 1-ФКЗ.) // КонсультантПлюс

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=2875>

2. О судебной системе Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1 - ФКЗ (ред. от 08.12.2020) // КонсультантПлюс.
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/

3. О Верховном Суде Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3- ФКЗ// КонсультантПлюс. -
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158641/

4. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1 -ФКЗ (ред. от 08.12.2020) // КонсультантПлюс. - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110271/

5. Об арбитражных судах в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ (ред. от 08.12.2020) // КонсультантПлюс. – http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6510/

6. Об информации, информационных технологиях и о защите информации [Электронный ресурс] : федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от от 09.03.2021 N 39-ФЗ// КонсультантПлюс. – http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/

7. Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 29.11.2007 N 282-ФЗ (ред. от 30.12.2020 N 500-ФЗ) // КонсультантПлюс. – http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_72844/

8. О Федеральной службе государственной статистики : постановление Правительства РФ от 02.06.2008 N 420 (ред. от ред. от 28.12.2020 // КонсультантПлюс. – <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=15774923820681121921956559&caheid=6294725FECBB0B89554E2E50E7A3B69A&mode=splus&base=LAW&n=372824&dst=100019&rnd=78629EBEBA1A3AF0300DFEA7B7D31DD5#87y417xrwuk>

5.2. Учебная литература

1. Проблемы теории государства и права: учебник/под ред. Г.Э. Адыгезаловой.- Москва: Директ-Медиа, 2022.-460с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687820>

2. Марченко, М.Н. Судебное правотворчество и судебское право : учебное пособие / М.Н. Марченко ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2017. – 447 с. – Режим доступа: по подписке. — ISBN 978-5-392-21131-9. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471165>–.

3. Потапенко, Сергей Викторович. Судебная система Российской Федерации : учебное пособие / С. В. Потапенко, А. С. Даниелян, И. Н. Гелиева ; М-во науки и высшего образования Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2019. - 114 с. - Библиогр. в конце тем. - ISBN 978-5-8209-1594-9- http://pro-sud-123.ru/upload/judicial_system.pdf

4. Андриюшечкина, И.Н. Судебная статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Н. Андриюшечкина ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Российский государственный университет правосудия. - М. : РГУП, 2016. - 274 с. -: biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=439530

5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.

2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

4. Система текстовой аналитики юридических документов. Зуев Д.С., Насрутдинов М.Ф., Хасьянов А.Ф. Электронные библиотеки. 2018. Т. 21. № 5. С. 435-449 https://elibrary.ru/download/elibrary_36689762_22606484.pdf.

5. Применение инструментов интеллектуального анализа текстов в юриспруденции. Зуев Д.С., Марченко А.А., Хасьянов А.Ф. В сборнике: Аналитика и управление данными в областях с интенсивным использованием данных. Сборник научных трудов XIX Международной конференции DAMDID / RCDL'2017. Под ред. Л.А. Калининченко, Я. Манолопулос, Н.А. Скворцова, В.А. Сухомлина. 2017. С. 277-281. https://elibrary.ru/download/elibrary_35119063_92951943.pdf

6. Использование нормативно-справочной информации судебного делопроизводства для задач ведения судебной статистики. Андрюшечкина И.Н. Правовая информатика. 2019. № 3. С. 21-40. https://elibrary.ru/download/elibrary_41832963_37024667.pdf

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com> ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 0712/2023 от 19 декабря 2023 г. (срок действия с 01.01.24 по 31.12.24)

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/> ООО «Директ-Медиа» Контракт № 0712/2023/3 от 19 декабря 2023 г. (срок действия с 01.01.24 по 31.12.24)

3. ОП «Юрайт» <https://urait.ru/> ООО «Электронное издательство Юрайт» Лиц. договор № 0712/2023/1 от 19 декабря 2023 г. (срок действия с 20.01.24 по 19.01.25)

4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 450-еп/223-ФЗ/2023 от 29 ноября 2023 г. (срок действия с 01.01.24 по 31.12.24)

5. ЭБС «ZNANIUM» <https://znanium.ru/> ООО «ЗНАНИУМ» Контракт № 0712/2023/2 от 19 декабря 2023 г. (срок действия с 01.01.24 по 31.12.24)

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
5. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
6. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
7. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
8. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>
9. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety.

10. Сайт Комиссии Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.tsouz.ru>
11. Официальный сайт Президента РФ. www.kremlin.ru
12. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Режим доступа: www.council.gov.ru
13. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>
14. Сайт Президента РФ. Режим доступа: <http://www.president.kremlin.ru>
15. Сайт Правительства РФ. Режим доступа: www.government.ru
16. Сайт Конституционного Суда РФ. Режим доступа: <http://ksrf.ru>
17. Сайт Верховного Суда РФ. Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>
18. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ. Режим доступа: <http://genproc.gov.ru>
19. Сайт Совета Безопасности РФ. - Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru/index.shtml>
20. Сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: <http://www.mibjust.ru>
21. Сайт Министерства иностранных дел РФ. Режим доступа: www.mid.ru
22. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. Режим доступа: www.law.kubsu.ru
23. Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) Режим доступа: <https://sudact.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Судебная аналитика» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем,

выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионные (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их

когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты,

презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p>	<p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014</p> <p>Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023</p> <p>Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022</p>

	<p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10),</p>	
--	---	--

	<p>учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты</p>	<p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014</p> <p>Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023</p> <p>Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Desktop + Сервер оптимальный). Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от</p>

	<p>известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе,</p>	19.12.2022
--	---	------------

	<p>переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3),</p>	
--	---	--

	<p>переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе,</p>	
--	---	--

	<p>переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	--	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование,</p>	<p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014</p> <p>Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и</p>

	обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014</p> <p>Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023</p> <p>Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022 Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022</p>

Перечень необходимого программного обеспечения

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023	Антиплагиат - ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
2.	Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
3.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.
4.	Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022	Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный).

ТЕСТ 1

(возможен один или несколько вариантов ответа)

1. К судебным ведомствам не относится:

- А) третейский суд;
- Б) арбитражный суд;
- В) военный суд.

2. Укажите, что является нарушением процессуальной формы:

- А) правосудие осуществляется на основе конституционных гарантий;
- Б) решение должно основываться только на фактах доказанных и установленных судом предусмотренными законом способами;
- В) суд вправе постановить решение, не выслушав доводы лиц, явившихся в судебное заседание.

3. Какая часть отсутствует в судебном решении:

- А) объяснительная;
- Б) мотивировочная;
- В) описательная.

4. Субъект аутентичного толкования:

- А) экстрасенс;
- Б) автор правового акта;
- В) общественная палата;
- Г) ученый правовед.

5. К способам преодоления пробелов в праве относятся:

- А) Аналогия закона и аналогия права;
- Б) Случайный выбор;
- В) интерпретация;
- Г) юридические презумпции.

6. Что представляет собой преюдициальность как правовое последствие законной силы судебного решения:

- А) недопустимость вторичного исследования фактов, установленных вступившим в законную силу судебным решением, в другом гражданском процессе;
- Б) невозможность отмены или изменения решения, судом его вынесшим;
- В) невозможность предъявления тождественного иска.

7. Субъект легального толкования:

- А) профессиональный юрист;
- Б) нормативный договор;
- В) уполномоченное лицо;
- Г) норма права.

8. К юридическим правилам относится:

- А) Прямой способ изложения;
- Б) Недопустимость эмоциональности;
- В) Правила грамматики;
- Г) Правильный выбор субъекта правотворчества.

9. Что из указанного не является нарушением или неправильным применением норм материального права, допущенного судом первой инстанции:

- А) суд не применил закон, подлежащий применению;
- Б) суд применил закон, не подлежащий применению;
- В) дело рассмотрено незаконным составом суда.

10. Цель толкования:

- А) выявление воли законодателя;
- Б) изменение содержания нормы;
- В) предсказание последствий применения;
- Г) установление порядка реализации нормы.

11. Деятельность по упорядочению законодательства называется:

- А) систематизация законодательства;
- Б) ревизия;
- В) санкционирование;
- Г) легализация.

12. Формой систематизации является:

- А) консолидация;
- Б) соблюдение;
- В) санкционирование;
- Г) правообразование.

13. Какое из указанных действий не является проявлением принципа диспозитивности:

- А) отказ истца от иска;
- Б) право давать показания на родном языке;
- В) передача спора на разрешение третейского суда.

В каком составе рассматриваются дела в суде первой инстанции:

- А) судьей единолично, кроме случаев, предусмотренных законом;
- Б) всегда судьей единолично;
- В) коллегиальным составом суда.

14. Признак актов правотворчества:

- А) добровольность;
- Б) носят индивидуальный характер;
- В) содержат нормы права;
- Г) носят конкретно-определенный характер.

15. Логический способ толкования основан на:

- А) анализе структуры акта на основании законов логики;
- Б) проверке правомочности правотворческого субъекта;
- В) интерпретации нормы права на основе законов логики;
- Г) выявлении смысла терминов.

16. Аналогия права – это:

- А) уяснение норм права;
- Б) решение вопроса на основании общих принципов права;
- В) решение на основании близкой по содержанию нормы права;
- Г) использование субъектом прав по своему усмотрению.

17. К наиболее распространенным в России источникам права относятся:

- А) судебные речи;
- Б) нормативно-правовые акты;
- В) договоры-сделки;
- Г) приговоры судов.

18. Экстерриториальность действия закона означает:

- А) действие на ограниченной территории государства;
- Б) действие на всей территории государства;
- В) действие закона государства за пределами его территории;
- Г) обратная сила закона.

19. К способам изложения норм права относятся:

- А) бланкетный;
- Б) диспозитивный;
- В) императивный;
- Г) косвенный.

20. Лицам, не владеющим языком, на котором ведется судопроизводство:

- А) предоставляется переводчик;
- Б) разъясняется и обеспечивается право общаться в суде на родном языке или на другом свободно избранном языке общения;
- В) переводчик предоставляется и оплачивается за счет другой стороны.

21. Какой из указанных принципов не относится к организационным принципам:

- А) принцип осуществления правосудия только судом;
- Б) принцип гласности;
- В) принцип непосредственности.

22. Средства интерпретационной техники:

- А) термины и конструкции;
- Б) справедливость и гуманизм;
- В) равенство всех перед законом и судом;
- Г) конкретно-определенный характер.

ТЕСТ 2

(возможен один или несколько вариантов ответа)

1. К основным признакам закона относится:

- А) особый порядок принятия, высшая юридическая сила;
- Б) применяется в порядке, установленном президентом;
- В) создается в порядке, определяемом исполнительной властью;
- Г) издается правительством.

2. Толкование по объему – это:

- А) подсчет количества слов в норме;
- Б) соотношение содержания нормы и ее текстуальное выражение;
- В) установление объема информации в норме;
- Г) масштаб применения нормы.

3. Классифицируйте гарантии независимости судей, выделив среди них статусные:

А) предъявление к кандидатам на должности судей и действующим судьям как к представителям судебной власти, реализующим публично-правовые цели правосудия, особые квалификационные и иные требования;

Б) неприкосновенность личности судьи, его имущества, жилых и служебных помещений;

В) особый порядок назначения судей на должность;

Г) установленный порядок приостановления и прекращения полномочий судьи

Д) право судьи на отставку;

Е) установленный законодательством запрет заниматься – наряду с судейской – какой-либо другой оплачиваемой работой, кроме научной преподавательской либо творческой деятельности. Судья не вправе также быть депутатом, третейским судьей, арбитром, юридическим представителем, принадлежать к политическим партиям, заниматься предпринимательством.

4. Что является предпосылкой для возникновения гражданских процессуальных правоотношений:

- А) норма права;
- Б) система права;
- В) спор о праве.

5. К способам толкования права относятся:

- А) периодический;
- Б) грамматический;
- В) нормативный;
- Г) официальный.

6. Кто из участников процесса содействует правосудию:

- А) прокурор;
- Б) ответчик;
- В) эксперт.

7. Истец – это лицо:

- А) права и законные интересы которого нарушены или оспариваются;
- Б) в интересах которого возбуждено гражданское дело;
- В) которое требует принудительного исполнения решения суда.

8. Участники особого производства называются:

- А) заявители и заинтересованные лица;
- Б) истец и ответчик;
- В) взыскатель и должник.

9. Результаты квалификационного экзамена на должность судьи действительны в течение:

- А) трех лет после его сдачи
- Б) одного года после его сдачи
- В) пяти лет после его сдачи

10. К субъектам неофициального толкования относятся:

- А) суды;
- Б) Государственная Дума;
- В) Автор правового акта;
- Г) ученые.

11. В каких случаях применяется расширительное толкование:

- А) когда содержание нормы уже ее текстуального выражения;
- Б) когда содержание нормы совпадает с ее текстуальным выражением;
- В) когда норма регулирует специфические отношения;
- Г) когда содержание нормы шире ее текстуального выражения.

12. После замены ненадлежащей стороны:

- А) производство по делу приостанавливается;
- Б) рассмотрение дела начинается сначала;
- В) рассмотрение дела продолжается.

13. За какое из указанных действий не может быть наложен судебный штраф:

- А) неявка ответчика в судебное заседание;
- Б) отказ должностного лица представить документ;
- В) нарушение порядка в зале судебного заседания.

14. Какой из указанных сроков является установленным судом:

- А) срок вступления решения суда в законную силу;
- Б) срок принятия заявления к производству;
- В) срок отложения судебного разбирательства.

15. От чего зависит размер государственной пошлины:

- А) от характера заявленных требований;
- Б) от уровня суда судебной системы;
- В) от усмотрения суда.

16. Кто из перечисленных лиц не может быть свидетелем:

- А) близкий родственник ответчика;
- Б) малолетний ребенок;
- В) представитель истца об обстоятельствах, которые стали ему известны в связи с исполнением обязанностей представителя.

17. Виды неофициального толкования:

- А) нормативное и казуальное;
- Б) легальное;
- В) аутентичное;
- Г) научное, профессиональное и обыденное.

18. В течение какого срока суд должен принять заявление к производству:

- А) 5 рабочих дней со дня поступления заявления в суд;
- Б) срок не установлен;
- В) 10 рабочих дней со дня поступления заявления в суд.

19. Что должен предпринять судья в случае отказа истца от иска на стадии подготовки дела к судебному разбирательству:

- А) не принять отказа истца от иска;
- Б) продолжить производство по делу и рассмотреть спор;
- В) прекратить производство по делу.

20. В каких случаях применяется буквальное толкование:

- А) когда содержание нормы шире ее текстуального выражения;
- Б) когда норма регулирует нетипичные отношения;
- В) когда содержание нормы уже ее текстуального выражения;
- Г) когда содержание нормы совпадает с ее текстуальным выражением.

21. Юридическая сила нормативно-правового акта зависит от:

- А) времени его издания;
- Б) организационной формы субъекта федерации;
- В) компетенции правотворческого органа;
- Г) названия.

ТЕСТ 3

(возможен один или несколько вариантов ответа)

1. Локальным нормативно-правовым актом является:

- А) указ президента;
- Б) приказ о приеме на работу;
- В) положение о премировании работников предприятия;
- Г) закон субъекта федерации.

2. Подготовка дела к судебному разбирательству:

- А) является обязательной и проводится судьей участием сторон, лиц, участвующих в деле, и их представителей;
- Б) не является обязательной и проводится по усмотрению судьи;
- В) нет правильного ответа.

3. Основные признаки интерпретационных актов:

- А) формируют норму;
- Б) они не содержат новых предписаний, а только разъясняют существующие;
- В) вносят изменения;
- Г) издаются правотворческими органами.

4. В каком из указанных случаев производство по делу будет завершено без принятия решения:

- А) ответчик признал иски требования;
- Б) истец отказался от иска;
- В) ответчик умер, в процесс вступил его правопреемник.

5. Судебная власть осуществляется посредством:

- А) конституционного, гражданского, административного, экономического и уголовного судопроизводства
- Б) конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства
- В) конституционного, гражданского и уголовного судопроизводства

6. Что из указанного не является нарушением или неправильным применением норм материального права, допущенного судом первой инстанции:

- А) суд не применил закон, подлежащий применению;
- Б) суд применил закон, не подлежащий применению;
- В) дело рассмотрено незаконным составом суда.

7. Какое из указанных решений не может быть обжаловано в суде второй инстанции:

- А) постановление Президиума краевого суда;
- Б) решение районного суда;
- В) решение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ.

8. Высшая форма систематизации законодательства:

- А) инкорпорация;
- Б) кодификация;
- В) правотворчество;

Г) консолидация.

9. Какой суд может рассмотреть заявление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам:

- А) суд, принявший это решение;
- Б) вышестоящий суд;
- В) районный суд.

10. Судебное толкование осуществляется:

- А) председателем суда;
- Б) секретарем судебного заседания;
- В) помощником судьи;
- Г) судом.

11. Какой орган будет рассматривать спор, в котором участвует российское юридическое лицо и иностранный гражданин:

- А) арбитражный суд;
- Б) суд общей юрисдикции;
- В) стороны вправе сами определить юридический орган.

12. Имеют ли суды РФ право исполнять, переданные им в установленном порядке поручения иностранных судов о производстве отдельных процессуальных действий:

- А) имеют всегда;
- Б) имеют всегда, кроме случаев, когда исполнение поручения противоречило бы суверенитету или угрожало бы безопасности РФ;
- В) нет, не имеют.

13. Экспертиза, проводимая несколькими экспертами различных специальностей, называется:

- А) комплексная;
- Б) разноплановая;
- В) комиссионная.

14. Юридические документы...

- А) содержатся только на бумажном носителе
- Б) издаются на основании нормы права
- В) издаются на основании юридических фактов
- Г) издаются в пределах компетенции соответствующих органов или должностных лиц либо правоспособности граждан и организаций
должны быть составлены с соблюдением правил юридической техники
- Е) сами по себе не порождают правовые последствия.

15. Деликтоспособность – это..

- А) способность быть носителем юридических прав и обязанностей;
- Б) способность быть субъектом правоотношений;
- В) способность нести юридическую ответственность за совершение правонарушений.

16. Принцип обратной силы означает, что предписания нормативного акта...

- А) распространяется на отношения, возникшие в результате его издания;
- Б) распространяется на те отношения, которые возникли и существовали до его издания
- В) не распространяется на те отношения, которые возникли и осуществили до его издания.

17. Законопослушное поведение, соответствующее предписаниям правовых норм, называется...

- А) субординацией;
- Б) правосубъектностью;
- В) закономерностью;
- Д) правомерным поведением.

18. Часть правовой нормы, которая указывает на неблагоприятные последствия, возникающие в результате нарушения правила, предусмотренного диспозицией – это...

- А) санкция;
- Б) диспозиция;
- В) гипотеза;
- Д) ответственность.

19. Какой из социальных регуляторов не является нормативным?

- А) традиции;
- Б) право;
- В) предсказания;
- Г) запрет.

20. В процессе экспертизы законопроекта выявляется:

- А) возможность вредных последствий его принятия;
- Б) наличие диспозитивных норм;
- В) возможность обратной силы закона;
- Г) отсутствие конкретности.

21. Какое из данных понятий «шире»?

- А) отрасль права;
- Б) институт права;
- В) норма права.