

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.32 Психология управления

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Основной целью курса «Психология управления» является формирование представления о роли и многоаспектном содержании психологического компонента управленческой деятельности; формированию психологической культуры управленческой деятельности; самостоятельному нахождению оптимальных путей достижения цели и преодоление трудностей в межличностных отношениях; повышение психологической культуры будущего бакалавра для успешной реализации профессиональной деятельности и самосовершенствования; пониманию психологических факторов, влияющих на принятие управленческих решений.

1.2 Задачи дисциплины.

1. Ознакомление с основными теоретико-методологическими подходами к психологии управления: различными концепциями, основными понятиями, закономерностями психологии управления.
2. Приобретение знаний об основных социально-психологических проблемах управления и стратегиях их разрешения.
3. Формирование установки студентов на обязательный учет особенностей психологии личности и группы в управленческой деятельности.
4. Ознакомление с методами изучения важных социально - психологических характеристик личности и коллектива, профессиональных, межличностных и внутриличностных проблем средствами психологии управления.
5. Ознакомление с основами психологии личности руководителя и подчинённого. приобретение теоретических и практических навыков управления посредством социально-психологических методов управленческого воздействия.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Психология управления» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации - зачет.

Поставленные цели и задачи могут быть реализованы только при условии обращения к данным других наук. Освоение понятийного аппарата, понимание основных закономерностей развития общества невозможно без обращения к психологии, социологии управления и другим предшествующим дисциплинам.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Социальная психология», «Этнокультурные различия в управлении персоналом».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплин, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора* достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине <i>(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))</i> |
|---|---|
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | |
| УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей | Знает сущность управления временем при выполнении конкретных задач |
| | Умеет соотносить цели с помощью SMRAT-теста |
| | Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы |
| УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста | Знает сущность и способы оценки ресурсов личности, преимуществ и помех деятельности |
| | Умеет анализировать свои компетенции и приоритеты деятельности |
| | Владеет методами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

| Виды работ | Всего часов | Форма обучения | |
|--|-------------|------------------|------------------|
| | | очно-заочная | |
| | ОЗФО | 1 семестр (часы) | 5 семестр (часы) |
| Контактная работа, в том числе: | 26,2 | | 26,2 |
| Аудиторные занятия (всего): | | | |
| занятия лекционного типа | 12 | | 12 |
| семинарские (практические) занятия | 10 | | 10 |
| Иная контактная работа: | | | |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | 4 | | 4 |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,2 | | 0,2 |
| Самостоятельная работа, в том числе: | 81,8 | | 81,8 |
| Проработка учебного (теоретического) материала | 30 | | 30 |
| Написание реферата, эссе | 20 | | 20 |
| Анализ научно-методической литературы | 20 | | 20 |
| Подготовка к текущему контролю | 11,8 | | 11,8 |
| Контроль: | | | |
| Подготовка к зачёту | | | |
| | час. | 108 | 108 |

| | | | | |
|-------------------------------|--|-------------|--|-------------|
| Общая трудоемкость | в том числе контактная работа | 26,2 | | 26,2 |
| | зач. ед | 3 | | 3 |

Курсовые работы: не предусмотрено

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачёт

Автор: Гуренкова О. В.