

## Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.27 Организационная культура

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

### 1 Цели и задачи изучения дисциплины

#### 1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель изучения дисциплины «Организационная культура» является изучение сущности, элементов, функций, способов возникновения, закономерностей развития и методов диагностики организационной культуры предприятия.

#### 1.2 Задачи дисциплины:

Раскрыть содержание организационной культуры как части явления общей культуры на уровне отдельной организации.

Выявить структурные элементы, многообразие видов и форм проявления организационной культуры.

Сформировать базовый уровень знания по созданию, формированию, укреплению и изменению организационной культуры предприятию

#### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Организационная культура» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 5 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы управления персоналом», «Основы теории управления», «Теория организации».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Разработка и использование оценочных кейсов», «Работа с кадровым резервом организации».

#### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников	Знает сущность командообразования и командного взаимодействия
	Умеет определять интересы других участников социального взаимодействия
	Учитывает в своей деятельности особенности поведения и интересы других участников
<b>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	
УК-5.2 Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии	Знает основные способы преодоления коммуникативных барьеров
	Умеет выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Владеет нравственно-этическими навыками межкультурной коммуникации и преодоления коммуникативных барьеров в процессе межкультурного взаимодействия
<b>ПК-3 Способен проводить организацию адаптации и стажировки персонала, осуществлять администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала</b>	
ПК-3.5 Внедряет системы вовлечения работников в корпоративную культуру	Знает основы формирования корпоративной культуры и методы вовлечения работников в нее
	Умеет разрабатывать мероприятия по вовлечению работников в корпоративную культуру
	Владеет навыками эффективной мотивации работников для их вовлечения в корпоративную культуру

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очно-заочная	
	ОЗФО	1 семестр (часы)	9 семестр (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>40,3</b>		40,3
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>			
занятия лекционного типа	18		18
семинарские (практические) занятия	18		18
<b>Иная контактная работа:</b>			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4		4
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3		0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>32</b>		<b>32</b>
Проработка учебного (теоретического) материала	10		10
Написание реферата, эссе	10		10
Анализ научно-методической литературы	6		6
Подготовка к текущему контролю	6		6
<b>Контроль:</b>	<b>35,7</b>		<b>35,7</b>
Подготовка к зачёту			
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>		<b>108</b>
час.			
<b>в том числе контактная работа</b>	<b>40,3</b>		<b>40,3</b>

	зач. ед	3		3
--	---------	---	--	---

**Курсовые работы: не предусмотрено**

**Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен**

Автор: Косенко С.Г.