

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Основной целью курса «Психологические теории и технологии в управлении персоналом» является формирование системы знаний психологических основ управления персоналом, определение места и роли психологического знания в технологии управления персоналом.

1.2 Задачи дисциплины ознакомить:

– студентов с основными научными подходами в области психологии управления персоналом;

– с психологическими основами технологий управления персоналом на разных стадиях развития организации.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Психологические теории и технологии в управлении персоналом» относится к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет.

Поставленные цели и задачи могут быть реализованы только при условии обращения к данным других наук. Освоение понятийного аппарата, понимание основных закономерностей развития общества невозможно без обращения к психологии, социологии управления и другим предшествующим дисциплинам.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Психология управления», «Этнокультурные различия в управлении персоналом».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности,	Определяет траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
личностного развития и профессионального роста	собственной деятельности, эффективно использует личные ресурсы.
	Выделяет траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личные ресурсы.
	Оценивает траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личные ресурсы.
<p>ПК-3Способен проводить организацию адаптации и стажировки персонала, осуществлять администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала</p> <p>ПК-3.3Применяет методы определения и оценки личных и профессиональных компетенций</p>	
	Определяет методы оценки личных и профессиональных компетенций
	Разрабатывает рекомендации по результатам проведения оценки личных и профессиональных компетенций
<p>ПК-3Способен проводить организацию адаптации и стажировки персонала, осуществлять администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала</p>	Дем

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очно-заочная	
	ОЗФО	1 семестр (часы)	4 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:	34,2		34,2
Аудиторные занятия (всего):			
занятия лекционного типа	16		16
семинарские (практические) занятия	16		16
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2		2
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2		0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	109,8		109,8
Проработка учебного (теоретического) материала	35		35
Написание реферата, эссе	35		35
Анализ научно-методической литературы	22,8		22,8
Подготовка к текущему контролю	17		17
Контроль:			
Подготовка к зачёту			
Общая трудоемкость	144		144
час.	144		144
в том числе контактная работа	34,2		34,2
зач. ед	4		4

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрено

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачёт

Автор: Гуренкова О. В.