

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.04 Организационное поведение

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цели освоения дисциплины

Основной целью курса «Организационное поведение» является ознакомление обучающихся с принципами поведения человека в организации, групповой динамикой и поведением организации в целом, в формировании навыков практической деятельности по основным направлениям управления поведением сотрудников организации.

1.2 Задачи дисциплины:

- сотрудничество с менеджерами предприятия и содействие организационным изменениям;
- обеспечение подготовки управленческого персонала к работе с неформальными группами;
- персонификация целей организации;
- учет потребностей работников при планировании и целеполагании, стимулирующий их в большей степени разделять цели компании и добиваться их как собственных;
- обеспечение процесса реализации управленческих решений посредством управления мотивационной динамикой и внутриорганизационным конфликтоуправлением.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Организационное поведение» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Введение в направление подготовки», «Психология».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Бизнес-планирование в управлении персоналом», «Основы кадровой политики и кадрового планирования».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации	Знает технологии эффективного общения и социального взаимодействия
	Умеет определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе
	Владеет опытом использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-3.2 Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу	Знает методы командного взаимодействия
	Умеет планировать и организовывать командную работу
	Учитывает в своей деятельности особенности поведения и интересы других участников
УК-5.5 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	Знает основы толерантного восприятия социальных и культурных различий
	Умеет уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям
	Строит продуктивное взаимодействие с учетом изученного
УК-5.6 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Знает где находить необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
	Умеет использовать найденную информацию
	Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очно-заочная	
	03 ФО	1 семестр (часы)	7 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:	24, 2	24,2	
Аудиторные занятия (всего):			
занятия лекционного типа	12	12	

семинарские (практические) занятия	10	10	
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:	8	47,8	
Проработка учебного (теоретического) материала	20	20	
Написание реферата, эссе	10	10	
Анализ научно- методической литературы	8	8	
Подготовка к текущему контролю	9,8	9,8	
Контроль:			
Подготовка к зачёту			
Общая	час.	72	72
я трудоемкост ь	в том числе контактная работа	2	24,2
	зач. ед	2	2

Курсовые работы: не предусмотрено
Форма проведения аттестации по дисциплине: зачёт

Автор: Гуренкова О. В.