

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.20 Основы управления персоналом**

Объем трудоемкости: 5 зачетные единицы

### **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).**

#### **1.1 Цель освоения дисциплины.**

Цели изучаемой дисциплины состоят в возможности формирования у студентов представлений об основах современных концепций управления персоналом, принципах и методах управления персоналом предприятия, теоретических и практических проблемах разработки системы управления персоналом, путях реализации кадровой политики, выборе наиболее эффективной технологии, средств и методов кадровой работы применительно к конкретной ситуации, организационных формах реализации системы управления персоналом в организации.

#### **1.2 Задачи дисциплины:**

- изучить современные концепции управления персоналом;
- научить использовать принципы и методы управления персоналом, применять теоретические положения в управленческой деятельности по отношению к персоналу
- сформировать знания современных технологий в деятельности менеджера по персоналу;
- сформировать навыки использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности, современных средств и методов управления безопасностью в кадровом менеджменте,
- научить проводить анализ структуры управления персоналом организации.
- Ознакомить с нормативно-правовыми документами в профессиональной деятельности менеджера по персоналу

#### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.20 Основы управления персоналом относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы теории управления», «Теория организации», «Организационное поведение»

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Управление карьерой», «Организационная культура», «Управление командой».

#### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных компетенций

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
УК-1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Выделяет необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
	Интерпретирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
	Разрабатывает подходы к интерпретации, ранжированию информации, требуемой для решения поставленной задачи.
УК-1.2 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	Выделяет информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
	Интерпретирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
	Разрабатывает подходы к интерпретации, ранжированию информации, требуемой для решения поставленной задачи.
ОПК-4.1 Применяет современные технологии привлечения, отбора и адаптации новых сотрудников.	Определяет современные технологии привлечения, отбора и адаптации новых сотрудников.
	Применяет основные правила и принципы привлечения, отбора и адаптации новых сотрудников.
	Систематизирует современные технологии и методы привлечения, отбора и адаптации новых сотрудников.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц , 180 часов, распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очно-заочная	заочная
		2 семестр (часы)	X курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	
занятия лекционного типа	20	20	

лабораторные занятия	-	-	
практические занятия	-	-	
семинарские занятия	20	20	
<b>Иная контактная работа:</b>			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	8	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3	
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>105</b>	<b>105</b>	
Реферат/эссе (подготовка)	26	26	
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка	50	50	
Подготовка к тестированию	29	29	
<b>Контроль:</b>	<b>26,7</b>	<b>26,7</b>	
Подготовка к экзамену			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>48,3</b>	<b>48,3</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

**Курсовые работы: предусмотрено**

**Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен**

Автор: Гуренкова О. В.