Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.06 Саморегуляция и профилактика профессионального выгорания

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель курса – развитие эмоциональной устойчивости, профилактика эмоционального выгорания; формирование умений и навыков по сохранению и укреплению психического здоровья студентов через овладение ими способами психической саморегуляции и активизации личностных ресурсов.

1.2 Задачи дисциплины.

- ознакомление студентов с понятием «синдрома профессионального выгорания», его причинами, стадиями, способами профилактики;
 - обучение способам психической саморегуляции;
 - содействие активизации личностных ресурсных состояний;
 - формирование установки на сохранение и укрепление психического здоровья

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.В.06 Саморегуляция и профилактика профессионального выгорания относится к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы управления персоналом», «Основы управления персоналом организации», «Психология управления».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Социальная психология», «Профориентация», «Этнокультурные различия в управлении персоналом».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование	Результаты обучения по дисциплине			
индикатора* достижения компетенции	гезультаты обучения по дисциплине			
УК-3 Способен осуществлять	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать			
свою роль в команд				
УК-3.1 Понимает основные	Знает основные аспекты			
аспекты межличностных и групповых	межличностных и групповых коммуникаций			
коммуникаций; соблюдает нормы и				
установленные правила поведения в	Умеет соблюдать нормы и			
организации	установленные правила поведения в			
	организации			
	Владеет навыками выявления			
	своеобразия цивилизационного развития			
	различных народов			
ПК -3 Способен проводить организацию адаптации и стажировки персонала,				
осуществлять администрирование процессов и документооборота по развитию и				
профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала				
	Знает методы оценки личностных и			
профессиональных компетенций				

Код	И		енование	Результаты обучения по дисциплине	
индикатора* достижения компетенции			петенции	т езультаты осу тенни по днециилине	
ПК-3.3	При	меняет	методы	Умеет давать оценку профессиональных	
определения и оценки личностных и		остных и	компетенций		
профессиональных компетенций		ций	Имеет опыт применения методов оценки		
			личностных и профессиональных компетенций		

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

В результате изучения учебной дисциплины			2. Структура и
обучающиеся должны			содержание дисциплины.
знать уметь		владеть	2.1 Распределение
Понятийн	Управля	Навыка	трудоёмкости дисциплины по
ый аппарат и	ть этикой	ми участия в	видам работ
основные	деловых	обеспечении	Общая трудоёмкость
подходы к	отношений,	безопасных	дисциплины составляет 3 зач.ед.
пониманию	конфликтами и	условий труда,	(108 часов), их распределение по
стресса,	стрессами;	экономической	видам работ представлено в
развития	предупреждени	И	таблице
эмоциональной	е личной	информационн	
устойчивости.	профессиональ	ой	
	ной	безопасности;	
	деформации и	методол	
	профессиональ	огией	
	ного	организации и	
	выгорания.	проведения	
		обследования	
		предпосылок	
		профессиональ	
		ного стресса	
		личности и	
		группы.	
D 5		D #	

Виды работ	Вс	Форма обучения	
	его		
		очно-заочная	
	часов		
	O3		
	ФО	1	4
		семестр	семестр
		(часы)	(часы)
Контактная работа,	40		40.2
в том числе:	,3		40,3
Аудиторные занятия	32		32
(всего):			
занятия лекционного	16		16
типа			10

семинарские (практические) занятия		16	16
Иная	контактная		
работа:			
Контрол		2	
самостоятельн	ой работы		2
(KCP)			
Промеж	суточная	0,	0,3
аттестация (ИК	(P)	3	0,3
Самост	оятельная	47	47
работа, в том		47	47
Проработка учебного		20	20
	(теоретического) материала		20
Написание реферата,		10	10
эссе	эссе		10
Анализ научно-		10	10
методической литературы		10	10
Подготовка к		7	7
текущему контролю		•	,
Контроль:		26	26,7
		,7	20,.
Подготовка к			
экзамену		4.2	
Обща	час.	10	108
Я		8	
трудоемкост	в том	40	
Ь	числе	40	40,3
	контактная	,3	,
	работа	2	2
	зач. ед	3	3

Курсовые работы: не предусмотрено Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамену

Автор: Гуренкова О. В.