

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор



Хагуров Т.А.

подпись

\_\_\_\_\_ 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.04 Квалификация взяточничества

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Антикоррупционная деятельность»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины «Квалификация взяточничества» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 1451 от 25.11.2020 г.

Программу составили:

Н.В. Огородникова, профессор кафедры уголовного права и криминологии, к.ю.н., доцент

  
подпись

И.Н. Улитин преподаватель кафедры уголовного права и криминологии, к.ю.н.

  
подпись

Рабочая программа дисциплины «Квалификация взяточничества» утверждена на заседании кафедры уголовного права и криминологии протокол № 17 от « 7 » 05 2024 г.

Заведующий кафедрой уголовного права и криминологии

Коняхин В.П.

  
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова протокол № 10 от « 16 » 05 2024 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.

  
подпись

Рецензенты:

Прохоров Александр Юрьевич, судья Приморского районного суда г. Новороссийска, кандидат юридических наук

Ругина Ольга Анатольевна, доцент кафедры уголовного права Северо-Кавказского филиала ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия», кандидат юридических наук, доцент

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

Учебная дисциплина «Квалификация преступления» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Кроме того, учебная дисциплина направлена на подготовку высококвалифицированных специалистов-юристов, ориентированных на работу, как в различных правоохранительных органах, учреждениях министерства юстиции, судах, а также в организациях любой формы собственности. Дисциплина направлена на комплексное решение задач развития общей правовой культуры студентов и понимания вопросов, раскрывающих сущность общего и специального предупреждения, особенностей и порядка деятельности субъектов, развития уголовного законодательства России.

### **1.2 Задачи дисциплины**

- знать основные виды, особенности толкования норм в сфере уголовно-правовой охраны общественных отношений в сфере обеспечения интересов государственной власти;
- уметь отличать толкование норм уголовного права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов и применять их;
- знать приемы и способы толкования норм в сфере уголовно-правовой охраны общественных отношений в сфере обеспечения интересов государственной власти, различать их;
- уметь квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания в сфере уголовно-правовой охраны общественных отношений в сфере обеспечения интересов государственной власти;
- знать, что такое юридические коллизии и пробелы в сфере уголовно-правовой охраны, способы их преодоления и устранения правовых коллизий;
- уметь применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в сфере уголовно-правовой охраны;
- знать подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних в сфере уголовно-правовой охраны;
- уметь выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты в сфере уголовно-правовой охраны;
- знать правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации;
- уметь применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих тре-

бований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации;

- знать действующее законодательство в сфере уголовно-правовой охраны, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений;

- уметь осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере уголовно-правовой охраны, и реализовывать меры по их предупреждению.

В результате освоения дисциплины у обучающихся должна сформироваться способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению, анализировать и обобщать правоприменительную практику в сфере предупреждения преступлений в целях ее оптимизации, в том числе при обеспечении национальной безопасности, осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Квалификация взяточничества» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (Б1.В.04)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной/заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Приступая к изучению дисциплины «Квалификация взяточничества» студент должен владеть базовыми знаниями, полученными в общеобразовательном учреждении в рамках изучения таких предметов «Уголовное право», «Теория государства и права», «Уголовно-исполнительное право», «Криминология»; комплексом знаний о закономерностях развития общества, государства и права; знаниями об основных институтах уголовного права, сущности и целях юридической ответственности, в целом, и уголовной ответственности за преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления, в частности, умениями проводить социологические исследования с привлечением различных источников информации; начальными знаниями о базовых философских учениях.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать правонарушения	
<b>ИПК– 2.1.</b> Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.	<b>ИПК-2.1.3-1.</b> Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних. <b>ИПК-2.1.У-1.</b> Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выби-

	<p>рать подлежащие применению нормативные правовые акты.</p>
<p><b>ИПК– 2.2.</b> Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>	<p><b>ИПК-2.2.3-1.</b> Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>
	<p><b>ИПК-2.2.У-1.</b> Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>
<p><b>ИПК– 2.3.</b> Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.</p>	<p><b>ИПК– 2.3.3-1.</b> Знает действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений.</p>
	<p><b>ИПК– 2.3.У-1.</b> Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению.</p>
<p><b>ПК-3</b> Способен проводить аналитические правовые исследования на экспертном уровне, пользоваться современными методами и технологиями для решения практических задач в правовых областях, осуществлять правовой бенчмаркинг</p>	
<p><b>ИПК– 3.1.</b> Проводит правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планирует и организует их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.</p>	<p><b>ИПК-3.1.3-1.</b> Знает современные методы и технологии решения практических задач в правовых областях, проведения аналитических правовых исследований на экспертном уровне.</p>
	<p><b>ИПК-3.1.У-1.</b> Умеет осуществлять правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планирует и организует их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.</p>
<p><b>ИПК – 3.2.</b> Подготавливает необходимые материалы для экспертно-аналитического исследования, надлежащим образом оформляет, оценивает и использует полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.</p>	<p><b>ИПК-3.2.1.3-1.</b> Знает принципы, методы и средства оформления, оценки и использования полученных результатов экспертно-аналитической деятельности.</p>
	<p><b>ИПК-3.2.2.У-1.</b> Умеет проводить и оформлять экспертно-аналитическое исследование, оценивать и использовать полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.</p>
<p><b>ИПК – 3.3.</b> Осуществляет правовое экспертно-аналитическое сопровождение управленческих, законодательных</p>	<p><b>ИПК-3.3.1.3-1.</b> Знает порядок сопровождения управленческих, законодательных, правоприменительных процессов и передовой опыт в</p>

ских, правоприменительных процессов; изучает и распространяет передовой опыт в сфере права.	сфере права.
	<b>ИПК-3.3.У-1.</b> Умеет осуществлять правовое экспертно-аналитическое сопровождение управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов; изучать и распространять передовой опыт в сфере права.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 4 зачетных единицы (144 часов), для ЗФО 4 зачетных единицы (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	заочная
	<b>ОФО / ЗФО</b>	3 семестр (часы)	2 курс 1 и 2 сессии
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>34,3 / 14,3</b>	<b>34,3</b>	<b>14,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>34 / 14</b>	<b>34</b>	<b>14</b>
занятия лекционного типа	16 / 6	16	6
занятия семинарского типа (практические занятия)	18 / 8	18	8
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>0,3 / 0,3</b>	<b>0,3</b>	<b>0,3</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)	- / -	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3 / 0,3	0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>74 / 121</b>	<b>74</b>	<b>121</b>
Контрольная работа	10 / 10	10	10
Реферат/эссе (подготовка)	10 / 10	10	10
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам, тестированиям, подготовка сообщений, презентаций и т.д.)	10 / 10	10	10
Подготовка к текущему контролю	44 / 91	44	91
<b>Контроль:</b>	<b>35,7 / 8,7</b>	<b>35,7</b>	<b>8,7</b>
Подготовка к экзамену	35,7 / 8,7	35,7	8,7
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>	<b>144 / 144</b>	<b>144</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>34,3 / 14,3</b>	<b>14,3</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>36 / 36</b>	<b>36</b>

### 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа
			Л	СЗ	СРС
1	Коррупция как антисоциальное явление	14	2	2	14
2	История развития ответственности за взяточничество в российском уголовном законодательстве	14	2	2	10
3	Объект и предмет взяточничества	16	2	4	10
4	Квалификация получения взятки (ст. 290, 291 <sup>2</sup> УК РФ)	18	4	4	10
5	Квалификация дачи взятки (ст. 291, 291 <sup>2</sup> УК РФ)	14	2	2	10
6	Квалификация посредничества во взяточничестве (ст. 291 <sup>1</sup> УК РФ)	14	2	2	10
7	Ответственность за взяточничество в зарубежном уголовном праве	14	2	2	10
8	ИТОГО по темам дисциплины	108		-	74
9	Контроль самостоятельной работы (КСР)	35,7	-	-	-
10	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-
11	Общая трудоемкость по дисциплине	144	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые на 2 курсе (1 и 2 сессии, заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа
			Л	СЗ	СРС
1	Коррупция как антисоциальное явление	23	2	2	19
2	История развития ответственности за взяточничество в российском уголовном законодательстве	23	2	2	19
3	Объект и предмет взяточничества	23	2	2	19
4	Квалификация получения взятки (ст. 290, 291 <sup>2</sup> УК РФ)	18	-	2	16
5	Квалификация дачи взятки (ст. 291, 291 <sup>2</sup> УК РФ)	16	-	-	16
6	Квалификация посредничества во взяточничестве (ст. 291 <sup>1</sup> УК РФ)	16	-	-	16
7	Ответственность за взяточничество в зарубежном уголовном праве	16	-	-	16
8	ИТОГО по темам дисциплины	135			121
9	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8,7	-		-
10	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-		-
11	Общая трудоемкость по дисциплине	144	-		-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание тем дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Коррупция как анти-социальное явление	1 Понятие коррупции и нормативно-правовая база противодействия ей 2 Социальная обусловленность установления уголовной ответственности за коррупционные преступления 3 Взятничество и иные коррупционные преступления в Особенной части УК РФ	Р
2	История развития ответственности за взяточничество в российском уголовном законодательстве	1 Периодизация развития уголовной ответственности за взяточничество 2 Ответственность за взяточничество в досоветский период 3 Ответственность за взяточничество в советский период времени 4 Ответственность за взяточничество в современный период времени	Р
3	Объект и предмет взяточничества	1 Понятие и разновидности взяточничества 2 Объект взяточничества 3 Предмет взяточничества как его криминообразующий признак: понятие и виды 3.1 Деньги, ценные бумаги и иное имущество 3.2 Незаконное оказание услуг имущественного характера 3.3 Незаконное предоставление иных имущественных прав	Р, К
4	Квалификация получения взятки (ст. 290, 291 <sup>2</sup> УК РФ)	1 Объективные признаки получения взятки 2 Субъективные признаки получения взятки 3 Квалифицирующие признаки получения взятки 4 Отграничение получения взятки от смежных составов преступлений 5 Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за получение взятки	Р, С
5	Квалификация дачи взятки (ст. 291, 291 <sup>2</sup> УК РФ)	1 Объективные признаки дачи взятки 2 Субъективные признаки дачи взятки 3 Квалифицирующие признаки дачи взятки 4 Отграничение дачи взятки от смежных составов преступлений 5 Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за дачу взятки	Р, С
6	Квалификация посредничества во взя-	1 Объективные признаки посредничества во взяточничестве	Р, С



	точничестве (ст. 291 <sup>1</sup> УК РФ)	2 Субъективные признаки посредничества во взяточничестве 3 Квалифицирующие признаки посредничества во взяточничестве 4 Отграничение посредничества во взяточничестве от смежных составов преступлений 5 Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за посредничество во взяточничестве	
7	Ответственность за взяточничество в зарубежном уголовном праве	1. Общая характеристика и виды взяточничества по уголовному законодательству зарубежных стран 2. Квалификация взяточничества по законодательству стран романо-германской правовой семьи 3. Квалификация взяточничества по законодательству стран англо-саксонской правовой семьи 4. Квалификация взяточничества по законодательству стран иных типов правовых семей	Р, К,

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С).

### 2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Коррупция как анти-социальное явление	1 Понятие коррупции и нормативно-правовая база противодействия ей 2 Социальная обусловленность установления уголовной ответственности за коррупционные преступления 3 Взяточничество и иные коррупционные преступления в Особенной части УК РФ	Р
2	История развития ответственности за взяточничество в российском уголовном законодательстве	1 Периодизация развития уголовной ответственности за взяточничество 2 Ответственность за взяточничество в досоветский период 3 Ответственность за взяточничество в советский период времени 4 Ответственность за взяточничество в современный период времени	Р
3	Объект и предмет взяточничества	1 Понятие и разновидности взяточничества 2 Объект взяточничества 3 Предмет взяточничества как его криминообразующий признак: понятие и виды 3.1 Деньги, ценные бумаги и иное имущество 3.2 Незаконное оказание услуг имущественного характера	Р, К

		3.3 Незаконное предоставление иных имущественных прав	
--	--	-------------------------------------------------------	--

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С).

### 2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1	Коррупция как анти-социальное явление	1 Понятие коррупции и нормативно-правовая база противодействия ей 2 Социальная обусловленность установления уголовной ответственности за коррупционные преступления 3 Взятничество и иные коррупционные преступления в Особенной части УК РФ	У,С
2	История развития ответственности за взяточничество в российском уголовном законодательстве	1 Периодизация развития уголовной ответственности за взяточничество 2 Ответственность за взяточничество в досоветский период 3 Ответственность за взяточничество в советский период времени 4 Ответственность за взяточничество в современный период времени	У, Р
3	Объект и предмет взяточничества	1 Понятие и разновидности взяточничества 2 Объект взяточничества 3 Предмет взяточничества как его криминообразующий признак: понятие и виды 3.1 Деньги, ценные бумаги и иное имущество 3.2 Незаконное оказание услуг имущественного характера 3.3 Незаконное предоставление иных имущественных прав	У, Р
4	Квалификация получения взятки (ст. 290, 291 <sup>2</sup> УК РФ)	1 Объективные признаки получения взятки 2 Субъективные признаки получения взятки 3 Квалифицирующие признаки получения взятки 4 Отграничение получения взятки от смежных составов преступлений 5 Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за получение взятки	У, Р, С, КРЗ
5	Квалификация дачи взятки (ст. 291, 291 <sup>2</sup> УК РФ)	1 Объективные признаки дачи взятки 2 Субъективные признаки дачи взятки 3 Квалифицирующие признаки дачи взятки 4 Отграничение дачи взятки от смежных составов преступлений 5 Проблемные вопросы квалификации и	У, Р

		совершенствование законодательства об ответственности за дачу взятки	
6	Квалификация посредничества во взяточничестве (ст. 291 <sup>1</sup> УК РФ)	1 Объективные признаки посредничества во взяточничестве 2 Субъективные признаки посредничества во взяточничестве 3 Квалифицирующие признаки посредничества во взяточничестве 4 Отграничение посредничества во взяточничестве от смежных составов преступлений 5 Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за посредничество во взяточничестве	У, Р
7	Ответственность за взяточничество в зарубежном уголовном праве	1. Общая характеристика и виды взяточничества по уголовному законодательству зарубежных стран 2. Квалификация взяточничества по законодательству стран романо-германской правовой семьи 3. Квалификация взяточничества по законодательству стран англо-саксонской правовой семьи 4. Квалификация взяточничества по законодательству стран иных типов правовых семей	У, Р

Устный опрос (У), написание реферата (Р), сообщение (С), коллоквиум (К), тестирование (Т), контрольное решение задач (КРЗ)

*При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.*

#### 2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1	Коррупция как анти-социальное явление	1 Понятие коррупции и нормативно-правовая база противодействия ей 2 Социальная обусловленность установления уголовной ответственности за коррупционные преступления 3 Взятничество и иные коррупционные преступления в Особенной части УК РФ	У,С
2	История развития ответственности за взяточничество в российском уголовном законодательстве	1 Периодизация развития уголовной ответственности за взяточничество 2 Ответственность за взяточничество в досоветский период 3 Ответственность за взяточничество в советский период времени 4 Ответственность за взяточничество в современный период времени	У, Р

3	Объект и предмет взяточничества	1 Понятие и разновидности взяточничества 2 Объект взяточничества 3 Предмет взяточничества как его криминообразующий признак: понятие и виды 3.1 Деньги, ценные бумаги и иное имущество 3.2 Незаконное оказание услуг имущественного характера 3.3 Незаконное предоставление иных имущественных прав	У, Р
4	Квалификация получения взятки (ст. 290, 291 <sup>2</sup> УК РФ)	1 Объективные признаки получения взятки 2 Субъективные признаки получения взятки 3 Квалифицирующие признаки получения взятки 4 Отграничение получения взятки от смежных составов преступлений 5 Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за получение взятки	У, Р, С, КРЗ

#### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного права и криминологии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии, протокол № 13 от 19.04.2022 г.
2	Подготовка сообщений	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного права и криминологии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии, протокол № 13 от 19.04.2022 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного права и криминологии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии, протокол № 13 от 19.04.2022 г.
4	Подготовка и проведение дискуссии (коллоквиума)	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного права и криминологии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии, протокол № 13 от 19.04.2022 г.
5	Проведение тестирования	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного права и криминологии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии,

		протокол № 13 от 19.04.2022 г.
6	Контрольное решение задач	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного права и криминологии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии, протокол № 13 от 19.04.2022 г.
7	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного права и криминологии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии, протокол № 13 от 19.04.2022 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины**

При изучении дисциплины «Квалификация взяточничества» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как: проблемная лекция, регламентированная дискуссия; лекция-визуализация.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, разбора конкретных ситуаций, анализа казусов в сочетании с внеаудиторной работой).

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, коллоквиумов, тестирова-

ния, контрольного решения задач, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<b>ИПК– 2.1.</b> Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.	<b>ИПК-2.1.3-1.</b> Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамен: 1, 7, 12, 20, 25
		<b>ИПК-2.1.У-1.</b> Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты.		
2	<b>ИПК– 2.2.</b> Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.	<b>ИПК-2.2.3-1.</b> Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамен: 2, 6, 13, 18, 21, 29
		<b>ИПК-2.2.У-1.</b> Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор кон-		

		кретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.		
3	<b>ИПК– 2.3.</b> Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.	<b>ИПК– 2.3.3-1.</b> Знает действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений. <b>ИПК– 2.3.У-1.</b> Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамен: 3, 8, 14, 17, 26, 30
4	<b>ИПК– 3.1.</b> Проводит правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планирует и организует их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.	<b>ИПК-3.1.3-1.</b> Знает современные методы и технологии решения практических задач в правовых областях, проведения аналитических правовых исследований на экспертном уровне. <b>ИПК-3.1.У-1.</b> Умеет осуществлять правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планирует и организует их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамен: 4, 9, 15, 22, 31
5	<b>ИПК – 3.2.</b> Подготавливает необходимые материалы для экспертно-аналитическо-	<b>ИПК-3.2.1.3-1.</b> Знает принципы, методы и средства оформления, оценки и использования полученных результатов экспертно-	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамен: 5, 10, 16, 24, 31

	го исследования, надлежащим образом оформляет, оценивает и использует полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.	аналитической деятельности. <b>ИПК-3.2.2.У-1.</b> Умеет проводить и оформлять экспертно-аналитическое исследование, оценивать и использовать полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.		
6	<b>ИПК – 3.3.</b> Осуществляет правовое экспертно-аналитическое сопровождение управленческих, законодательных, правоприменительных процессов; изучает и распространяет передовой опыт в сфере права.	<b>ИПК-3.3.1.3-1.</b> Знает порядок сопровождения управленческих, законодательных, правоприменительных процессов и передовой опыт в сфере права. <b>ИПК-3.3.У-1.</b> Умеет осуществлять правовое экспертно-аналитическое сопровождение управленческих, законодательных, правоприменительных процессов; изучать и распространять передовой опыт в сфере права.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамен: 11, 19, 23, 27, 28,

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

*Примерный перечень вопросов и заданий*

*Тема 1: Коррупция как антисоциальное явление*

Вопросы для обсуждения:

1. В чем заключается общественная опасность коррупции?
2. Дайте понятие коррупции.
3. Проведите соотношение между коррупцией и взяточничеством.
4. Ограничивается ли перечень коррупционных преступлений в уголовном законодательстве преступными деяниями, составляющими гл. 30 УК РФ?

*Тема 2: История развития ответственности за взяточничество в российском уголовном законодательстве*

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите основные источники права, предусматривающие уголовную ответственность за взяточничество в досоветский период.
2. Назовите отличительные признаки мздоимства и лихоимства.
3. В чем заключаются особенности развития ответственности за взяточничество в советский период времени?



4. Какова динамика особенности развития ответственности за взяточничество в современный период времени?

*Тема 3: Объект и предмет взяточничества*

Вопросы для обсуждения:

1. Определите взяточничество как собирательное понятие
2. Какие признаки взяточничества?
3. Какова роль предмета взяточничества в процессе квалификации содеянного?
4. Дайте общую характеристику предмета взяточничества и его видам.
  - 4.1. Охарактеризуйте деньги, ценные бумаги и иное имущество как предмет взяточничества.
  - 4.2. Охарактеризуйте незаконное оказание услуг имущественного характера.
  - 4.3. Охарактеризуйте предоставление иных имущественных прав.

*Тема 4: Квалификация получения взятки (ст. 290, 291<sup>2</sup> УК РФ)*

Вопросы для обсуждения:

1. Охарактеризуйте криминообразующие объективные признаки получения взятки.
2. Перечислите квалифицирующие признаки получения взятки I и II степени и дайте их характеристику.
3. Перечислите квалифицирующие признаки получения взятки III, IV и V степеней и дайте их характеристику.
4. Проведите отграничение получения взятки от смежных составов преступлений.
5. Охарактеризуйте проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за получение взятки.
  5. Дайте характеристику субъективных признаков получения взятки.

*Тема 5: Квалификация дачи взятки (ст. 291, 291<sup>2</sup> УК РФ)*

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите обязательные объективные признаки дачи взятки.
2. дайте характеристику субъективным признакам дачи взятки.
3. Перечислите и дайте характеристику квалифицирующих признаков дачи взятки.
4. Назовите отграничительные признаки дачи взятки от смежных составов преступлений.
5. Охарактеризуйте проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за дачу взятки.

*Тема 6: Квалификация посредничества во взяточничестве (ст. 291<sup>1</sup> УК РФ)*

Вопросы для обсуждения:

1. Перечислите и охарактеризуйте объективные признаки посредничества во взяточничестве.
2. Дайте характеристику субъективным признакам посредничества во взяточничестве.
3. Назовите квалифицирующие признаки посредничества во взяточничестве.
4. Отграничьте посредничество во взяточничестве от смежных составов преступлений.
5. Каковы проблемные вопросы квалификации и совершенствования законодательства об ответственности за посредничество во взяточничестве?

*Тема 7: Ответственность за взяточничество в зарубежном уголовном праве*

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте общую характеристику взяточничества по уголовному праву зарубежных стран.

2. Охарактеризуйте квалификацию взяточничества по законодательству стран романо-германской правовой семьи.
3. Рассмотрите взяточничество по законодательству стран англо-саксонской правовой семьи.
4. Взятничество по уголовному законодательству стран иных типов правовых семей.

### **Примерные темы сообщений и рефератов**

1. Понятие коррупции.
2. Нормативно-правовая база противодействия коррупции
3. Социальная обусловленность установления уголовной ответственности за коррупционные преступления.
4. Взятничество и иные коррупционные преступления в Особенной части УК РФ.
5. Периодизация развития уголовной ответственности за взяточничество.
6. Ответственность за взяточничество в досоветский период.
7. Ответственность за взяточничество в советский период времени.
8. Ответственность за взяточничество в современный период времени.
9. Понятие и разновидности взяточничества.
10. Объект взяточничества.
11. Предмет взяточничества как его криминообразующий признак: понятие и виды.
12. Признаки предмет взяточничества.
13. Объективные признаки получения взятки.
14. Субъективные признаки получения взятки.
15. Квалифицирующие признаки получения взятки.
16. Отграничение получения взятки от смежных составов преступлений.
17. Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за получение взятки.
18. Объективные признаки дачи взятки.
19. Субъективные признаки дачи взятки.
20. Квалифицирующие признаки дачи взятки.
21. Отграничение дачи взятки от смежных составов преступлений.
22. Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за дачу взятки.
23. Объективные признаки посредничества во взяточничестве.
24. Субъективные признаки посредничества во взяточничестве.
25. Квалифицирующие признаки посредничества во взяточничестве.
26. Отграничение посредничества во взяточничестве от смежных составов преступлений.
27. Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за посредничество во взяточничестве.
28. Общая характеристика и виды взяточничества по уголовному законодательству зарубежных стран.
29. Квалификация взяточничества по законодательству стран романо-германской правовой семьи.
30. Квалификация взяточничества по законодательству стран англо-саксонской правовой семьи.
31. Квалификация взяточничества по законодательству стран иных типов правовых семей.

### **Примерные вопросы для коллоквиума**

1. Понятие коррупции.
2. Нормативно-правовая база противодействия коррупции
3. Социальная обусловленность установления уголовной ответственности за коррупционные преступления.
4. Взятничество и иные коррупционные преступления в Особенной части УК РФ.
5. Периодизация развития уголовной ответственности за взяточничество.
6. Ответственность за взяточничество в досоветский период.
7. Ответственность за взяточничество в советский период времени.
8. Ответственность за взяточничество в современный период времени.
9. Понятие и разновидности взяточничества.
10. Объект взяточничества.
11. Предмет взяточничества как его криминообразующий признак: понятие и виды.
12. Признаки предмета взяточничества.
13. Объективные признаки получения взятки.
14. Субъективные признаки получения взятки.
15. Квалифицирующие признаки получения взятки.
16. Отграничение получения взятки от смежных составов преступлений.
17. Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за получение взятки.
18. Объективные признаки дачи взятки.
19. Субъективные признаки дачи взятки.
20. Квалифицирующие признаки дачи взятки.
21. Отграничение дачи взятки от смежных составов преступлений.
22. Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за дачу взятки.
23. Объективные признаки посредничества во взяточничестве.
24. Субъективные признаки посредничества во взяточничестве.
25. Квалифицирующие признаки посредничества во взяточничестве.
26. Отграничение посредничества во взяточничестве от смежных составов преступлений.
27. Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за посредничество во взяточничестве.
28. Общая характеристика и виды взяточничества по уголовному законодательству зарубежных стран.
29. Квалификация взяточничества по законодательству стран романо-германской правовой семьи.
30. Квалификация взяточничества по законодательству стран англо-саксонской правовой семьи.
31. Квалификация взяточничества по законодательству стран иных типов правовых семей.

### **Примерные задачи для решения на семинарских занятиях**

#### **Задача 1.**

Заведующая детским садом, пользуясь тем, что спрос на посещение детсада превышает возможности учреждения принять детей, в качестве условия зачисления ребенка заставляла их родителей делать спонсорские взносы в кассу детсада в размере 10-25 тыс. руб. за каждого ребенка. Полученные таким образом средства вносились на расчётный счет учреждения и использовались руководителем для премирования членов коллектива, в том числе и самой заведующей, приобретения инвентаря, ремонта помещений детсада, проведения утренников и покупки подарков для детей.

Изменится ли квалификация содеянного, если будет установлено, что в результате того, что некоторые родители не смогли найти требуемых средств 10 детям, было необоснованно отказано в приеме в детский сад?

Повлияет ли на квалификацию тот факт, что полученные средства распределялись исключительно между заведующей и приближенными к ней сотрудниками?

#### **Задача 2.**

П Гражданин К., пытаясь избежать уголовного преследования, предложил Руководителю Следственного органа Н. сумму в размере 500 тысяч рублей. Однако Н. отказался принять взятку. Действия К. были квалифицированы по статье 291 УК РФ «Дача взятки».

Правильно ли осуществлена квалификация действий К.? Ответ поясните, ссылаясь на нормативные правовые акты.

#### **Задача 3.**

И. пообещал П., что передаст денежные средства должностному лицу ГИБДД за выполнение незаконных действий в пользу П., а именно уничтожит все протоколы о нарушении П. правил дорожного движения. И. получил от П. денежную сумму в размере 100 тысяч рублей, присвоил их себе и скрылся.

Подлежит ли И. уголовной ответственности?

Если подлежит, то квалифицируйте его деяние в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Задача 4.**

А. освободили от уголовной ответственности за дачу взятки должностному лицу, так как было установлено, что имело место вымогательство взятки. После прекращения в отношении него уголовного преследования, А. потребовал у следователя признать его потерпевшим. Дайте мотивированный ответ на требование А.

#### **Задача 5.**

Глава одного из субъектов Российской Федерации неоднократно использовал закрепленный за ним и содержащийся на бюджете администрации вертолет для полетов со своими друзьями на охоту, которая осуществлялась в заповедниках и заказниках в нарушение действующих правил. Как было установлено следствием, в результате необоснованного использования служебного вертолета государству был причинен ущерб на сумму более 3 млн. руб.

Изменится ли квалификация содеянного, если будет установлено, что охота велась без нарушений?

### **Контрольные работы ЗФО**

#### **1 Решите задачу**

Пенсионерка Р. систематически писала в средства массовой информации района о том, что глава района использует бюджетные средства нецелевым образом, не заботится о пенсионерах, берет взятки и заслуживает привлечения к уголовной ответственности. Проведенные областными властями проверки не подтвердили доводов пенсионерки.

*Изменится ли правовая оценка содеянного, если Р. будет обращаться с заявлением в правоохранительные органы?*

#### **2 Решите задачу**

Судья вынес в судебном заседании решение об усыновлении малолетнего Л. Секретарь судебного заседания Н., считая, что решение было вынесено судьей за взятку, обратилась в прокуратуру с заявлением о факте принятия решения об усыновлении Л. за взятку.

#### **3 Решите задачу**

Н. неоднократно получал взятки за совершение незаконных действий на службе. Скопив крупную сумму, он решил приобрести виллу на побережье стоимостью несколько

десятков миллионов рублей. При этом все документы он оформил на подставное лицо, с которым заключил фиктивный договор бессрочного пользования этой виллой.

*Зависит ли квалификация содеянного от того, знало или нет подставное лицо о незаконности доходов, полученных Н.?*

4 Решите задачу

Б. – старший следователь районной прокуратуры – принял к производству материал об изнасиловании В. группой несовершеннолетних лиц.

Родители подозреваемых договорились между собой дать следователю взятку за освобождение их детей от уголовной ответственности.

Через месяц А. и Ж. обратились к заведующей юридической консультацией Д. с просьбой за взятку в любом размере работнику прокуратуры помочь добиться освобождения их сыновей от ответственности.

Д. передала предложение родителей Б., который согласился за взятку вынести постановление об отказе в возбуждении уголовного дела.

Получив от А. 400 тыс. руб., Д. из этой суммы передала Б. 300 тыс. руб., а остальную часть (100 тыс. руб.) присвоила.

5 Представьте развернутый уголовно-правовой анализ получения взятки (ст. 290, 291<sup>2</sup> УК РФ)

6 Представьте развернутый уголовно-правовой анализ дачи взятки (ст. 291, 291<sup>2</sup> УК РФ)

7 Представьте развернутый уголовно-правовой анализ посредничества во взяточничестве (ст. 291<sup>1</sup> УК РФ)

### **Тест на проверку знаний по дисциплине «Квалификация взяточничества»**

*1. К какому составу по законодательной конструкции относится преступление, предусмотренное ст. 290 УК РФ?*

- а) материальному;
- б) формальному;
- в) усеченному;
- г) составу опасности.

*2. Основным непосредственным объектом преступления, предусмотренного ст. 290 УК РФ, являются:*

- а) общественные отношения в сфере реализации регламентированного законодательством порядка осуществления должностными лицами своих служебных (властных) полномочий по решению стоящих перед соответствующими органами задач;
- б) общественные отношения по охране государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления;
- в) общественные отношения, обеспечивающие нормальное функционирование государственных органов;
- г) все ответы верны.

*3. Что не относится к предмету взятки:*

- а) деньги, ценные бумаги, иное имущество;
- б) незаконное оказание услуг имущественного характера;
- в) авторские права на произведение;
- г) деньги в отечественной валюте, ценные бумаги в отечественной валюте, иное имущество

4. К действиям (бездействию), связанным с использованием служебного положения, за которые дается взятка, не относятся:

а) правомерные действия (бездействие), которые входят в служебные полномочия должностного лица;

б) правомерные действия (бездействие), которые не входят в служебные полномочия должностного лица, но оно в силу должностного положения может им способствовать;

в) незаконные действия, которые должностное лицо совершает или способствует их совершению, используя свое должностное положение;

г) действия, выполненные при отсутствии специальных полномочий или условий, необходимых в конкретной ситуации.

5 В какой статье УК РФ предусмотрена ответственность за передачу взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника?

а) ст. 290 УК РФ

б) ст. 291 УК РФ и ст. 291<sup>2</sup> УК РФ

в) ст. 291<sup>1</sup> УК РФ

г) ст. 291<sup>2</sup> УК РФ

6 В каких формах выражается объективная сторона посредничества во взяточничестве:

а) непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя; иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере;

б) получение должностным лицом лично или через посредника предмета взятки; действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц;

в) передача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника;

г) правильными являются варианты «б» и «в».

7 При каких условиях лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности:

а) если оно активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления; имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело;

б) если оно активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления; имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело, и со дня дачи взятки прошло не более 6 месяцев;

в) если оно активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления;

г) такие условия Уголовным кодексом Российской Федерации не предусмотрены.

8 Что понимается под обещанием посредничества во взяточничестве?

а) дача согласия (в любой форме) на осуществление посреднических функций в будущем (например, обещание подыскать потенциального взяткодателя);

б) инициативное сообщение взяткодателю и (или) взяткополучателю о желании оказать посреднические услуги, выраженное в любой форме (устно, письменно, путем конклюдентных действий);

в) обязательство передать деньги за незаконную услугу.

г) правильными являются варианты «б» и «в»

*9. Под значительным размером в ст. 290, 291, 291<sup>1</sup> и 304 УК РФ понимается:*

- а) сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие десять тысяч рублей;
- б) сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие двадцать пять тысяч рублей;
- в) сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие пятьдесят тысяч рублей;
- г) сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие сто тысяч рублей.

*10 Под крупным размером взятки в ст. 290, 291, 291<sup>1</sup> и 304 УК РФ понимается:*

- а) сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие пятьдесят тысяч рублей
- б) сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие сто тысяч рублей;
- в) сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие сто пятьдесят тысяч рублей
- г) сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие двести пятьдесят тысяч рублей;

*11 Под особо крупным размером взятки в ст. 290, 291, 291<sup>1</sup> и 304 УК РФ понимается:*

- а) сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие пятьсот тысяч рублей;
- б) сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие один миллион рублей;
- в) сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие полтора миллиона рублей;
- г) сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие два миллиона рублей.

*12 Взятка-подкуп передается и принимается:*

- а) до совершения преступления
- б) после совершения преступления
- в) до или после совершения преступления
- г) по истечении оговоренного сторонами срока

*13 Взятка-вознаграждение передается и принимается:*

- а) до совершения преступления
- б) после совершения преступления
- в) до или после совершения преступления
- г) по истечении оговоренного сторонами срока

*14. Может ли государственный гражданский служащий принимать награды, почетные и специальные звания иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями?*

- а) да;
- б) да, но только с письменного разрешения представителя нанимателя;

- в) да, с письменного или устного разрешения представителя нанимателя;
- г) нет.

*15. Под незаконными действиями (бездействием), за совершение которых должностное лицо получило взятку, следует понимать:*

- а) совершение должностным лицом с использованием служебных полномочий, однако, в отсутствие предусмотренных законом оснований или условий для их реализации;
- б) относящиеся к полномочиям другого должностного лица;
- в) совершение должностным лицом единолично, которые могли быть осуществлены только коллегиально либо по согласованию с другим должностным лицом или органом;
- г) все перечисленное

*16. Какие виды юридической ответственности за совершение коррупционного правонарушения применимы к государственным гражданским служащим?*

- а) административная;
- б) дисциплинарная;
- в) уголовная;
- г) все вышеперечисленные.

*17. Как квалифицировать систематическое получение взяток от одного и того же взяткодателя за общее покровительство или попустительство по службе, если указанные действия были объединены единым умыслом?*

- а) как единое продолжаемое преступление;
- б) как делящееся преступление;
- в) в соответствии со ст. 17 УК РФ как совокупность преступлений;
- г) по усмотрению правоприменителя с учетом конкретных обстоятельств.

*18. В тех случаях, когда предметом получения или дачи взятки либо коммерческого подкупа является незаконное оказание услуг имущественного характера, преступление считается оконченным*

- а) с момента предложения услуги имущественного характера;
- б) с начала выполнения с согласия должностного лица действий, непосредственно направленных на приобретение ими имущественных выгод;
- в) с момента выполнения услуг имущественного характера;
- г) когда услуга имущественного характера полностью оказана и принята должностным лицом или его представителем.

*19. Взятку или предмет коммерческого подкупа надлежит считать полученными группой лиц по предварительному сговору, если в преступлении участвовали:*

- а) два и более должностных лица, которые заранее договорились о совместном совершении данного преступления;
- б) два и более лица, в том числе один из них являющийся должностным, которые заранее договорились о совместном совершении данного преступления;
- в) два должностных лица, которые заранее договорились о совместном совершении данного преступления, но при этом лишь один из них совершает соответствующие договоренности действия;
- г) два и более должностных лица, которые заранее договорились о совместном совершении данного преступления путем принятия незаконного вознаграждения за совершение каждым из них действий (бездействие) по службе в пользу передавшего такое вознаграждение лица или представляемых им лиц.



20. С какого момента считаются оконченными получение и (или) дача взятки?
- а) с момента получения или дачи взятки;
  - б) с момента, когда у лица появилась реальная возможность пользоваться или распоряжаться переданными им ценностями по своему усмотрению;
  - в) с момента принятия должностным лицом;
  - г) с момента зачисления с согласия должностного лица на указанный им счет.

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)**  
**Перечень вопросов для экзамена**

1. Понятие коррупции.
2. Международная нормативно-правовая база противодействия коррупции
3. Отечественная нормативно-правовая база противодействия коррупции
4. Социальная обусловленность установления уголовной ответственности за коррупционные преступления.
5. Соотношение коррупции и взяточничества
6. Взяточничество и иные коррупционные преступления в Особенной части УК РФ.
7. Коррупционные преступления в гл. 22 УК РФ.
8. Коррупционные преступления в 23 УК РФ.
9. Периодизация развития уголовной ответственности за взяточничество.
10. Квалификация взяточничества в досоветский период.
11. Квалификация взяточничества в советский период времени.
12. Квалификация взяточничества в современный период времени.
13. Понятие и разновидности взяточничества.
14. Объект взяточничества.
15. Объект как ограничительный критерий получения взяточничества и коммерческого подкупа.
16. Предмет взяточничества как его криминообразующий признак: понятие и виды.
17. Разъяснения Верховного Суда РФ в постановлениях его Пленумов о признаках предмета взяточничества.
18. Альтернативные признаки объективной стороны получения взятки.
19. Разъяснения Верховного Суда РФ в постановлениях его Пленумов о признаках объективной стороны взяточничества.
20. Влияние размера взятки на квалификацию получения взятки.
21. Мелкое взяточничество.
22. Освобождение от уголовной ответственности за мелкое взяточничество.
23. Отличие мелкого взяточничества от мелкого коммерческого подкупа.
24. Квалифицирующие признаки получения взятки II степени.
25. Влияние группового способа получения взятки на квалификацию содеянного.
26. Вымогательство взятки как квалифицирующий признак получения взятки.
27. Субъективная сторона получения взятки.
28. Субъект получения взятки.
29. Узкоспециальный субъект получения взятки.
30. Отличие субъекта получения взятки от субъекта коммерческого подкупа.
31. Разъяснения Верховного Суда РФ в постановлениях его Пленумов о субъекте коррупционных преступлений.
32. Получение взятки как специальная норма злоупотребления должностными полномочиями.
33. Отграничение получения взятки от смежных составов преступлений.

34. Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за получение взятки.
35. Объективные признаки дачи взятки.
36. Влияние размера взятки на квалификацию дачи взятки.
37. Влияние группового способа дачи взятки на квалификацию содеянного.
38. Квалифицирующие признаки дачи взятки II степени.
39. Освобождение от уголовной ответственности за дачу взятки.
40. Субъективные признаки дачи взятки.
41. Отграничение дачи взятки от смежных составов преступлений.
42. Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за дачу взятки.
43. Посредничество во взяточничестве: необходимость криминализации.
44. Объективные признаки посредничества во взяточничестве.
45. Отличие посредничества во взяточничестве от пособничества во взяточничестве.
46. Обещание или предложение посредничества во взяточничестве
47. Субъективные признаки посредничества во взяточничестве.
48. Освобождение от уголовной ответственности за посредничества во взяточничестве.
49. Квалифицирующие признаки посредничества во взяточничестве I степени.
50. Влияние размера взятки на квалификацию посредничества во взяточничестве.
51. Влияние группового способа посредничества во взяточничестве на квалификацию содеянного.
52. Отграничение посредничества во взяточничестве от смежных составов преступлений.
53. Проблемные вопросы квалификации и совершенствование законодательства об ответственности за посредничество во взяточничестве.
54. Общая характеристика и виды взяточничества по уголовному законодательству зарубежных стран.
55. Квалификация взяточничества по законодательству стран романо-германской правовой семьи.
56. Квалификация взяточничества по уголовному законодательству Республики Беларусь.
57. Квалификация взяточничества по уголовному законодательству стран ближнего зарубежья.
58. Квалификация взяточничества по законодательству стран англо-саксонской правовой семьи.
59. Квалификация взяточничества по законодательству стран социалистической правовой семьи.
60. Квалификация взяточничества по уголовному праву стран мусульманской правовой семьи.

### **Критерии оценивания результатов обучения**

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основ-

	ном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования**

1 Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.) // Конституция РФ: <http://www.constitution.ru/> .

2 Уголовный кодекс Российской Федерации 1996 г. (в действующей редакции) // СПС «КонсультантПлюс».

3 Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 08.01.1997 № 1-ФЗ (в действующей редакции) // СПС «КонсультантПлюс».

4 О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2013 N 24 (в действующей редакции) // СПС «КонсультантПлюс».

5 О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.12.2015 № 58 (ред. от 29.11.2016) (в действующей редакции) // СПС «КонсультантПлюс».

## 5.2. Учебная литература

1. Российское уголовное право. Общая часть / под ред. В.П. Коняхина и М.Л. Прохоровой. М., 2014 // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=674051>
2. Российское уголовное право. Особенная часть / под ред. В.П. Коняхина и М.Л. Прохоровой. М., 2015 // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=674053>
3. Уголовное право России. Общая и особенная части: Учебник / под ред. Грачевой Ю.В., Чучаева А.И. М., 2017 // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=954290>
4. Уголовное право России. Общая и Особенная части: учебник / под ред. д-ра юрид. наук, профессора В.К. Дуюнова. 5-е изд. М., 2017 // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=612279>

## 5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.
3. Электронная библиотека GREBENNİKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.
- 4.«Государство и право» // <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774> ;
- 5.«Вестник Краснодарского университета МВД России» // [https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno\\_izdatelskaja\\_dejatelnost/Nauchno\\_prakticheskij\\_zhurnal\\_Vestnik\\_Kr/Arhiv\\_zhurnalov](https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Nauchno_prakticheskij_zhurnal_Vestnik_Kr/Arhiv_zhurnalov) .
- 6.«Общество и право» // [https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno\\_izdatelskaja\\_dejatelnost/Obshhestvo\\_i\\_pravo/Arhiv\\_zhurnalov](https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov) .
- 7.«Северо-Кавказский юридический вестник» // <http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/>
- 8.«Сибирский юридический вестник» // <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9378> .
- 9.«Общество: политика, экономика, право» // <http://www.dom-hors.ru/arhiv-zhurnalapolitika-ekonomika-pravo/> .
- 10.«Теория и практика общественного развития» // <http://teoria-practica.ru/arhiv-zhurnal/>

## 5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023-2024	ЭБС «Лань» <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 0712/2023 от 19 декабря 2023 г.	С 01.01.24 по 31.12.24
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a> ООО «Директ-Медиа» Контракт № 0712/2023/3 от 19 декабря 2023 г.	С 01.01.24 по 31.12.24
	ОП «Юрайт» <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ООО «Электронное издательство Юрайт» Лиц. договор № 0712/2023/1 от 19 декабря 2023 г.	С 20.01.24 по 31.12.24
	ЭБС «BOOK.ru» <a href="https://www.book.ru">https://www.book.ru</a> ООО «КноРус медиа» Договор № 450-еп/223-ФЗ/2023 от 29 ноября 2023 г.	С 19.01.25 по 31.12.24

	ЭБС «ZNANIUM» <a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a> ООО «ЗНАНИУМ» Контракт № 0712/2023/2 от 19 декабря 2023 г.	С 01.01.24 по 31.12.24  С 01.01.24 по 31.12.24
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

### Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>

### Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

### Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
5. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
6. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
7. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
8. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>
9. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety).
10. Сайт Комиссии Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.tsouz.ru>
11. Официальный сайт Президента РФ. [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
12. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Режим доступа: [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru)
13. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>
14. Сайт Президента РФ. Режим доступа: <http://www.president.kremlin.ru>
15. Сайт Правительства РФ. Режим доступа: [www.government.ru](http://www.government.ru).
16. Сайт Конституционного Суда РФ. Режим доступа: <http://ksrf.ru>
17. Сайт Верховного Суда РФ. Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>
18. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ. Режим доступа: <http://genproc.gov.ru>
19. Сайт Совета Безопасности РФ. - Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru/index.shtml>
20. Сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: <http://www.mibjust.ru>
21. Сайт Министерства иностранных дел РФ. Режим доступа: [www.mid.ru](http://www.mid.ru)
22. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. Режим доступа: [www.law.kubsu.ru](http://www.law.kubsu.ru)
23. Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) Режим доступа: <https://sudact.ru>

## **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

- 1 Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
- 2 База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
- 3 Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий [http://mschool.kubsu.ru](http://mschool.kubsu.ru;);
- 4 Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
- 5 Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>.

## **Профессиональные базы данных:**

- 1 Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
- 2 Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
- 3 Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
- 4 «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>

## **Информационные справочные системы:**

- 1 Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
- 2 ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

## **Ресурсы свободного доступа:**

- 1 КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
- 2 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
- 3 Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
- 4 Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
- 5 Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
- 6 Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
- 7 Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
- 8 Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>
- 9 Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety).
- 10 Сайт Комиссии Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.tsouz.ru>
- 11 Официальный сайт Президента РФ. [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
- 12 Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Режим доступа: [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru)
- 13 Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>
- 14 Сайт Президента РФ. Режим доступа: <http://www.president.kremlin.ru>
- 15 Сайт Правительства РФ. Режим доступа: [www.government.ru](http://www.government.ru).
- 16 Сайт Конституционного Суда РФ. Режим доступа: <http://ksrf.ru>
- 17 Сайт Верховного Суда РФ. Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>
- 18 Сайт Генеральной Прокуратуры РФ. Режим доступа: <http://genproc.gov.ru>
- 19 Сайт Совета Безопасности РФ. - Режим доступа:

<http://www.scrf.gov.ru/index.shtml>

20 Сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: <http://www.mibjust.ru>

21 Сайт Министерства иностранных дел РФ. Режим доступа: [www.mid.ru](http://www.mid.ru)

22 Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. Режим доступа: [www.law.kubsu.ru](http://www.law.kubsu.ru)

23 Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) Режим доступа: <https://sudact.ru>

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1 Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>

2 База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>

3 Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>

4 Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

5 Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>.

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Важную роль играет ознакомление с судебной-следственной практикой расследования и рассмотрения уголовных дел.

#### **Методические указания по занятиям лекционного типа**

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).

2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.

3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.

4. Определить детализирующую информацию.

5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также, как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

#### **Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)**

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.



Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

#### **Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:**

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;

- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

### **Методические указания для подготовки и проведения коллоквиума**

Коллоквиум – от лат. (рассмотрение, исследование).

Коллоквиум представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Коллоквиум, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Коллоквиум проводится на семинарском занятии среди присутствующих студентов.

#### **Сценарий проведения коллоквиума**

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионные участники (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

#### **Этапы подготовки и проведения коллоквиума**

**Первый этап: Выбор темы.** Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

#### **Второй этап. Определение участников.**

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

### **Третий этап. Ход коллоквиума.**

*Введение в коллоквиум.* Коллоквиум начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

*Групповое обсуждение.* Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

*Правила обсуждения:* выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

### **Четвертый этап. Подведение итогов.**

В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине (модулю), включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины (модуля), по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

## **Методические рекомендации по подготовке рефератов**

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

*Требования к работе.* Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

*Оформление реферата:*

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

### **Методические рекомендации по контрольному решению задач**

Решение задач является одной из важных форм проверки самостоятельной подготовки студентов в межсессионный период после прослушивания курса лекций. Самостоятельная работа студентов должна способствовать лучшему усвоению теоретических знаний, выработке навыков работы с научной литературой, формированию умения обосновывать свою позицию по конкретному научному вопросу.

При решении задач необходимо соблюдать ряд общих требований:

- стремиться к максимальной самостоятельности в изложении материала (содержания) контрольной работы;
- при цитировании и всех других формах использования литературы обязательно делать ссылки на соответствующие источники внизу страницы, как это принято в научной литературе;
- ориентироваться на максимальную самостоятельность при раскрытии основных вопросов темы, затрагиваемых задачами, не допускать механического переписывания отдельных положений, стремиться к выработке собственной позиции по рассматриваемым вопросам;
- при ответах на конкретные вопросы типа «назвать основные показатели, характеризующие состояние преступности» и т.д. должны быть даны конкретные содержательные ответы, включающие в себя не только определения соответствующих понятий, но и конкретные расчеты по условиям задачи, построение таблиц и графиков, формулирование вытекающих из них выводов, а также пояснения, почему решение или ответ должны быть именно такими, а не иными;
- в случае имеющего место расхождения позиций по рассматриваемому вопросу, необходимо высказать свое мнение о достоинствах и недостатках различных подходов, мотивировать свою позицию;
- если при выполнении контрольной работы студент (после изучения рекомендованной литературы) придет к выводу о том, что конкретная задача может быть решена каким-либо иным оригинальным способом, он может привести свое решение, дав ему соответствующее объяснение.

При возникновении трудностей, вопросов, связанных с выполнением контрольной работы, студент может воспользоваться консультациями преподавателя, которые проводятся в течение учебного семестра в установленные часы на кафедре уголовного права и криминологии.

### **Методические указания по подготовке к тестированию**

*Тестирование* предполагает оперативное выявление знаний студентов по определенной теме либо их комплексу. Студент заранее извещается о предстоящем тестировании и темах, которые будут охвачены тестами. Для подготовки к тестированию необходимо повторить необходимый материал, обратив внимание на наиболее проблемные моменты. Хорошую помощь в подготовке к тестированию оказывают контрольные вопросы, которые в краткой форме позволяют оживить в памяти многие аспекты пройденных тем.

В процессе тестирования студенту важно дать как можно больше правильных ответов в ограниченное преподавателем время. Поэтому не следует излишне долго задерживаться на решении одного вопроса, следует пройти весь тест и ответить на те вопросы, которые не вызывают затруднений или сомнений. В оставшееся время следует вернуться к ответам на вопросы, представляющие трудности.

Тест следует сдавать в срок, установленный преподавателем.

### **Методические рекомендации к сдаче экзамена**

Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения экзамена: устно или письменно устанавливается решением кафедры.

Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в ведомость и зачетную книжку.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при недостаточно полном и недостаточно развернутом ответе. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

*В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.*

*Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.*

### **7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине**

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<p>Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе,</p>

	<p>переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования,</p>



	<p>переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная ме-</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>бель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную ин-</p>

	<p>формационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>

#### Перечень необходимого программного обеспечения

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. №19/АЭФ/44/Ф3/2023	Антиплагиат - ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах.
2.	Дог. №ГК/479/ЕП/223/Ф3/2023	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
3.	Дог. №4920/НК/14	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.
4.	Дог. №30-АЭФ/44-Ф3/2022	Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Desktop + Сервер оптимальный).