

## «Б1.О.08 АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ СПОРЫ»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

### Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «Административно-правовые споры» является формирование у студентов общепрофессиональных компетенций, необходимых для последующей профессиональной деятельности в сфере юриспруденции

### Задачи дисциплины

При изучении решаются задачи получения студентами комплекса знаний о конфликтных правоотношениях в сфере государственного управления и общепрофессиональных компетенций в том числе способности анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения, а также самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административно-правовые споры» относится к обязательной части, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Изучение данной дисциплины предполагает представления о государственно-правовых явлениях и процессах из курса «Актуальные проблемы административного права», «Проблемы контроля (надзора) в государственном». Изучается параллельно с курсом «Проблемы административно-деликтного права»

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-1</b> Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	
<b>ИОПК-1.1.</b> Выявляет нестандартные ситуации правоприменительной практики, осуществляет их всестороннюю оценку и анализ, правильно определяет подлежащие применению нормативные правовые акты.	<b>ИОПК-1.1.3-1.</b> Знает правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий. <b>ИОПК-1.1.У-1.</b> Умеет выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса.
<b>ИОПК-1.2.</b> Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	<b>ИОПК-1.2.3-1.</b> Знает алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики. <b>ИОПК-1.2.У-1.</b> Умеет разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике.
<b>ОПК-5</b> Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<p><b>ИОПК-5.1.</b> Определяет необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью.</p>	<p><b>ИОПК-5.1. 3.1</b> Знает условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью.</p> <p><b>ИОПК-5.1. У.1</b> Умеет своевременно выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью.</p>
<p><b>ИОПК-5.2.</b> Выделяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.</p>	<p><b>ИОПК-5.2.3-1.</b> Знает особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.</p> <p><b>ИОПК-5.2.У-1.</b> Умеет определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.</p>
<p><b>ИОПК-5.3.</b> Применяет правила юридической техники в процессе самостоятельного составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов.</p>	<p><b>ИОПК-5.3.3-1.</b> Знает правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов.</p> <p><b>ИОПК-5.3.У-1.</b> Умеет самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов с квалифицированным применением в этом процессе правил юридической техники.</p>

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 1 семестре 1 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Понятие и природа административно-правовых споров	21	2	4		15
2.	Структура административно-правового спора	21	2	4		15
3.	Классификация и материально-правовая характеристика административно-правовых споров	21	2	4		15
4.	Процессуальные и организационные проблемы разрешения административно-правовых споров	27	8	4		15
5.	Административно-правовые споры: вопросы сравнительного правоведения	14	2	2		10
	Итого по темам дисциплины	104	16	18		70
	Подготовка к зачету	3,8				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	0,2
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Понятие и природа административно-правовых споров	12	2			10
2.	Структура административно-правового спора	10	0			10
3.	Классификация и материально-правовая характеристика административно-правовых споров	10	0			10
4.	Процессуальные и организационные проблемы разрешения административно-правовых споров	4	4			
	Итого по темам дисциплины	36	6			30
	Подготовка к зачету					
	Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)		-	-	-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	36				

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре 2 курса (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Понятие и природа административно-правовых споров	2		2		
2.	Классификация и материально-правовая характеристика административно-правовых споров	22		2		20
3.	Процессуальные и организационные проблемы разрешения административно-правовых споров	24		4		20
4.	Административно-правовые споры: вопросы сравнительного правоведения	20				20
	Итого по темам дисциплины	68		8		60
	Подготовка к зачету	3,8				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	0,2
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор

Е.Б. Лупарев