

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Институт географии, геологии, туризма и сервиса

УТВЕРЖАЮ  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

подпись

«31» мая 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***ФТД.01 ОСНОВЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ***

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление подготовки 05.04.02 География

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) География глобальных изменений и  
пространственное развитие

*(наименование направленности (профиля) / специализации)*

Форма обучения Заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация Магистр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины ФТД.01 Основы муниципальной экономики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 05.03.02 География

Программу составила:

В.В. Миненкова, зав. кафедрой экономической, социальной и политической географии,

канд. геогр. наук, доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины ФТД.01 Основы муниципальной экономики утверждена на заседании кафедры экономической, социальной и политической географии

протокол № 10 «15» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой экономической, социальной и политической географии

Миненкова В.В.  
фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии института географии, геологии, туризма и сервиса протокол № 6 «15» мая 2024 г.

Председатель УМК факультета/института Филобок А.А.  
фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Горецкая Елена Олеговна, профессор кафедры экономики и цифровых технологий Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова, д-р экон. наук, канд. геогр. наук

Беликов М.Ю., доктор географических наук, профессор, заведующий кафедрой международного туризма и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ»

## **1. Цели и задачи изучения факультатива**

### **1.1 Цель освоения факультатива.**

Цель факультатива - формирование у будущих магистров представление о содержании и способах организации муниципальной экономики, видение о путях и направлениях развития местной экономики, на основе рационального сочетания общественного и частного сектора, поиске и творческом умении использовать знания в определении приоритетов и целей местного экономического ресурсов, реализации интересов основных субъектов местной экономики в целях обеспечения высокого качества жизни населения местного сообщества.

### **1.2 Задачи факультатива**

- изучение современных организационно-правовых и финансовых основ деятельности муниципальных предприятий и учреждений, создаваемых в целях реализации полномочий органов муниципальной власти в социально-экономической сфере;
- изучение современной практики организации деятельности бюджетных организаций в муниципалитетах Краснодарского края;
- получение практических навыков при реализации полномочий органов местного самоуправления посредством организации деятельности системы муниципальной экономики;
- получение навыков в сфере организации предоставления социально-значимых услуг (локальных общественных благ);
- формирование навыков работы в системе муниципально-частного партнерства;
- получение навыков в сфере управления муниципальным имущественным комплексом;
- формирование активной гражданской позиции и готовности работать в органах местного самоуправления, организациях и предприятиях муниципального сектора экономики.

### **1.3 Место факультатива (модуля) в структуре образовательной программы.**

Факультатив «Основы муниципальной экономики» относится к вариативной части Блока «ФТД. Факультативы» учебного плана и изучается студентами на основании их личного заявления.

Факультатив находится в логическом и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, таких как: «Региональная экономика и управление», «Региональная политика», «региональные инновационные системы», «Разработка комплексных программ развития территории»

В дальнейшем знания, полученные в ходе изучения факультатива, могут быть использованы при изучении курсов «Роль государственных, региональных и местных органов власти», «Территориальная организация общества и дифференциация экономико-географических структур России и СНГ».

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной факультатива направлено на формирование у обучающихся компетенций

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-2 Способен оценивать и прогнозировать развитие и взаимодействие природных, производственных и социальных систем на глобальном, региональном и локальном уровнях в избранной области географии</b>	
ИОПК-2.1. Способен проводить комплексную региональную социально-экономическую диагностику стран, регионов и городов, разрабатывать практические рекомендации по глобальному и региональному социально экономическому развитию	Знает основные методики социально-экономической диагностики стран, регионов и городов в контексте новых экономико-географических подходов.
	Умеет проводить социально-экономическую диагностику стран, регионов и городов в контексте новых экономико-географических подходов.
	Владеет навыками проводить социально-экономическую диагностику стран, регионов и городов в контексте новых экономико-географических подходов.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание факультатива.

### 2.1 Распределение трудоёмкости факультатива по видам работ.

Общая трудоёмкость факультатива составляет 1 зач. ед. (36 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Курсы
			5
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>6,2</b>	<b>6,2</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		<b>6</b>	<b>6</b>
Занятия лекционного типа		2	2
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		4	4
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>0,2</b>	<b>0,2</b>
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>26</b>	<b>26</b>
Выполнение индивидуальных заданий		8	8
Подготовка к групповым формам работы		8	8
Проработка теоретического материала		10	10
<b>Контроль</b>		<b>3,8</b>	<b>3,8</b>
<b>Общая трудоёмкость:</b>	<b>час.</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
	<b>в т.ч., контакт. работа</b>	<b>6,2</b>	<b>6,2</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

### 2.2 Структура факультатива:

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам факультатива. Разделы факультатива, изучаемые на 2 курсе (ЗФО)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Муниципальная экономика: общий обзор	5			-	5
2	Организация производства благ в муниципальной экономике	5	-	-	-	5
3	Организация взаимодействия общественного и частного сектора в муниципальной экономике	5	-	-	-	5
4	Анализ состояния муниципальной экономики	8	1	2	-	5
5	Подходы к организации управления экономикой муниципального образования	9	1	2	-	6
	Контроль	3,8	-	-	-	-
	ИКР	0,2	-	-	-	-
	<b>Всего:</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>26</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) факультатива:

### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	Муниципальная экономика: общий обзор	Введение. Понятие муниципальной экономики. Предприятия и учреждения муниципального сектора экономики. Функции и сфера деятельности муниципальных предприятий и учреждений	Д, Р
2	Организация производства благ в муниципальной экономике	Общественные и частные блага. Производство локальных общественных благ. Проблемы ценообразования, монополии и конкуренции. Стабильность производства общественных благ. Финансирование производства локальных общественных благ. Организационно-правовые условия производства локальных общественных благ	Д, Р
3	Организация взаимодействия общественного и частного сектора в муниципальной экономике	Частный и общественный (муниципальный) секторы экономики. Производство товаров и услуг в частном секторе. Проблемы производства общественных благ в частном секторе. Муниципально-частное партнерство. Финансирование и организации деятельности в условиях муниципально-частного партнерства	Д, Р
4	Анализ состояния муниципальной экономики	Муниципальная статистика. Оценка социально-экономического положения местного сообщества. Показатели оценки состояния муниципальной экономики. Показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятий и учреждений муниципального сектора экономики. Контроль деятельности предприятий и учреждений муниципального сектора экономики: функции, организационные и правовые условия. Мониторинг хода развития муниципальной экономики	Д, Р
5	Подходы к организации управления экономикой муниципального образования	Планирование деятельности муниципальных предприятий и учреждений. Муниципальный заказ и условия его проведения. Тендеры для предприятий частного сектора. Аутсорсинг производства локальных общественных благ.	Д, Р

Примечание: разбор дискуссионных вопросов (Д), написание реферата (Р)

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
---	-----------------------------	---------------------------	-------------------------

1	Муниципальная экономика: общий обзор	Введение. Понятие муниципальной экономики. Предприятия и учреждения муниципального сектора экономики. Функции и сфера деятельности муниципальных предприятий и учреждений	Д, Р
2	Организация производства благ в муниципальной экономике	Общественные и частные блага. Производство локальных общественных благ. Проблемы ценообразования, монополии и конкуренции. Стабильность производства общественных благ. Финансирование производства локальных общественных благ. Организационно-правовые условия производства локальных общественных благ	Д, Р
3	Организация взаимодействия общественного и частного сектора в муниципальной экономике	Частный и общественный (муниципальный) секторы экономики. Производство товаров и услуг в частном секторе. Проблемы производства общественных благ в частном секторе. Муниципально-частное партнерство. Финансирование и организации деятельности в условиях муниципально-частного партнерства	Д, Р
4	Анализ состояния муниципальной экономики	Муниципальная статистика. Оценка социально-экономического положения местного сообщества. Показатели оценки состояния муниципальной экономики. Показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятий и учреждений муниципального сектора экономики. Контроль деятельности предприятий и учреждений муниципального сектора экономики: функции, организационные и правовые условия. Мониторинг хода развития муниципальной экономики	Д, Р
5	Подходы к организации управления экономикой муниципального образования	Планирование деятельности муниципальных предприятий и учреждений. Муниципальный заказ и условия его проведения. Тендеры для предприятий частного сектора. Аутсорсинг производства локальных общественных благ.	Д, Р, ДИ

Примечание: разбор дискуссионных вопросов (Д), написание реферата (Р), деловая игра (ДИ).

**Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрена**

**2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрена**

**2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения факультатива по выполнению самостоятельной работы
---	---------	---

1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	1. Основная и дополнительная учебная литература. 2. Подготовка к текущему контролю, промежуточной и государственной итоговой аттестации: Методические указания В.В. Миненкова, А.В. Мамонова, А.В. Коновалова. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2018.
2	Подготовка индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)	
3	Подготовка к кейсу	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии.**

Для успешного освоения факультатива сочетаются традиционные и инновационные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения.

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе интерактивных форм проведения лекционных и практических занятий.

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине, являются:

- проектные образовательные технологии
- технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, лекция-беседа, лекция–дискуссия, разбор конкретных ситуаций, просмотр и обсуждение видеofilьмов/презентаций/информационных инсталляций, творческие задания, работа в малых группах;
- технологии проблемного обучения
- практические задания и вопросы проблемного характера;
- технология дифференцированного обучения – обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Основы муниципальной экономики».



Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ситуационных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

### **Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации**

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-2.1. Способен проводить комплексную региональную социально-экономическую диагностику стран, регионов и городов, разрабатывать практические рекомендации по глобальному и региональному социально-экономическому развитию	Знает основные методики социально-экономической диагностики стран, регионов и городов в контексте новых экономико-географических подходов.	Р, У, ПЗ, К	Вопрос на зачет 1-3
		Умеет проводить социально-экономическую диагностику стран, регионов и городов в контексте новых экономико-географических подходов.	Р, У, ПЗ, К	Вопрос на зачет 4-7
		Владеет навыками проводить социально-экономическую диагностику стран, регионов и городов в контексте новых экономико-географических подходов.	Р, У, ПЗ, К	Вопрос на зачет 8-11

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

#### **4.1.1. Разбор ситуаций в рамках интерактивной части лекционных занятий**

##### **Деловая игра «Аутсорсинг муниципальных услуг»**

Цель деловой игры – познакомить студентов с процессом создания и распределения благ в системе муниципальной экономики и возможностями вовлечения в эту деятельность частных коммерческих структур.

Для проведения игры студенты должны разделиться на 3 группы, соответствующих муниципальным органам власти (администрация), муниципальным

предприятиям и учреждениям и частных коммерческих субъектов хозяйствования. Один из студентов будет играть роль ведущего.

В соответствии с выбранным разделением студенты должны подготовить информационный и организационно-правовой обзор функций всех трех субъектов, сформировать собственное представление о круге их интересов, производственных, финансовых и правовых возможностях их хозяйственной деятельности.

Задачей деловой игры является формирование у студентов представлений о возможностях муниципального сектора экономики и потенциале частного сектора, вовлекаемого в процессы производства локальных общественных благ, формирование комплекса непосредственных знаний и навыков в части организации муниципально- частного сотрудничества, в том числе на основе механизма аутсорсинга.

Игра проводится в форме открытой дискуссии по проблеме передачи части хозяйственных функций из муниципального в частный сектор. Задачами студентов является:

1. Выбор и обоснование сферы деятельности муниципальных предприятий и учреждений, подлежащей передаче частному сектору
2. Обоснование и выбор формы передачи, подготовка нормативно-правовой базы процесса передачи хозяйственной деятельности
3. Определение социальных, экономических и политических последствий аутсорсинга
4. Отработка всех технических моментов передачи на конкретном примере

Для лучшего овладения ситуацией целесообразно провести предварительное ознакомление студентов с практикой деятельности органов МСУ, муниципальных предприятий и учреждений в этой сфере, например в ходе Интернет-обзора или прохождения практики, также целесообразно изучение соответствующей проблемы литературы.

В результате игры студенты должны получить представление о процессе аутсорсинга, условиях в которых он реализуется, организационно-правовых условиях осуществления аутсорсинга.

Студенты самостоятельно выбирают объект (муниципальное предприятие или учреждение) и сферу для проведения игры.

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом факультатива, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

### **Дискуссионные вопросы по теме «Муниципальная экономика: общий обзор»**

1. Дайте определение муниципальной экономики. Отличие муниципальной

экономики от частного сектора

2. Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения в системе муниципальной экономики

3. Особенности правового статуса муниципальных организаций

4. Финансово-хозяйственная деятельность муниципальных предприятий и учреждений. Отличия от деятельности хозяйствующих субъектов частного сектора

5. Проблемы взаимодействия частного сектора и муниципальных организаций

6. Проблемы развития деятельности муниципальных организаций. Общая характеристика и проблемы инвестирования в муниципальный сектор

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом факультатива, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

**Дискуссионные вопросы по теме «Организация производства благ в муниципальной экономике»**

1. Понятие локальных общественных благ. Частные и неделимые блага: общая характеристика

2. Структура товаров и услуг производимых муниципальными предприятиями и учреждениями

3. Взаимодействие муниципального и частного секторов в производстве благ для жителей местного сообщества

4. Проблемы монополизации рынка товаров и услуг, производимых муниципальными предприятиями и учреждениями и способы поддержки конкуренции

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом факультатива, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

**Дискуссионные вопросы по теме «Организация взаимодействия общественного и частного сектора в муниципальной экономике»**

1. Дайте определение муниципально-частного партнерства. Опишите примеры муниципально-частного партнерства в сфере производства товаров и услуг для жителей местного сообщества

2. Охарактеризуйте основные проблемы, складывающиеся в сфере муниципально- частного партнерства на современном этапе. Предложите собственное видение их решения

3. Определите особенности правового статуса муниципальных предприятий и учреждений, специфику их финансово-хозяйственной деятельности. Выделите проблемы в обеспечении хозяйственной деятельности муниципальных организаций

4. Проанализируйте состояние муниципального сектора в любом (по выбору студента) муниципальном образовании. Укажите те сферы, где потенциал

муниципальных организаций значителен и те где он может быть заменен частным сектором

5. Рассмотрите структуру потребления товаров и услуг в современном городе. Определите те сферы в которых есть возможность сохранить присутствие муниципальных организаций, те в которых должны вести деятельность частные компании и те сферы где возможна совместная работа муниципальных и частных организаций. Ответ обоснуйте

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом факультатива, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

#### **Дискуссионные вопросы по теме «Анализ состояния муниципальной экономики»**

1. Проанализируйте результаты финансово-хозяйственной деятельности муниципального предприятия. Укажите на сильные и слабые стороны финансово-хозяйственной деятельности МУП

2. Проанализируйте результаты финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения. Определите специфику финансирования его деятельности.

3. Выберите любое муниципальное образование и проанализируйте динамику развития его сети муниципальных предприятий и учреждений

4. На основе анализа сети муниципальных предприятий и учреждений конкретного муниципального образования (по выбору студента) предложите план её развития

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом факультатива, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

#### **Дискуссионные вопросы по теме «Подходы к организации управления экономикой муниципального образования»**

1. Дайте общую характеристику подходов к управлению муниципальными предприятиями и учреждениями (реорганизация, приватизация, ликвидация, слияние, аренда, концессия)

2. На конкретном примере обоснуйте выбор способа управления муниципальным предприятием, соотносясь с целями развития муниципального образования

3. Предложите варианты правового обеспечения процесса реорганизации муниципального унитарного предприятия на примере процедуры приватизации

4. Что такое концессионная форма управления муниципальными организациями? В каких случаях она применяется? Приведите пример из отечественной и зарубежной практики

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом факультатива, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

### **Примерная тематика рефератов, проектов и тематика деловых игр**

1. Реферат «Муниципальные организации и их роль в организации производства локальных общественных благ».

2. Реферат «Организационно-правовые основы создания муниципальных унитарных предприятий»

3. Реферат «Технология создания и управления деятельностью муниципальных учреждений»

4. Реферат «Муниципально-частное сотрудничество и аутсорсинг муниципальных услуг как современная форма ведения муниципального хозяйства»

5. Деловая игра «Организация деятельности муниципальных предприятий и учреждений» (см. методические рекомендации кафедры)

#### **Критерии оценки**

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом факультатива, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

Реферат должен содержать анализ практики антикоррупционных агентств, описание их структурных и функциональных особенностей, а также оценку их эффективности.

#### **Алгоритм работы:**

1. Поиск литературы и анализ литературы и источников по данной проблеме.

2. Написание реферата в творческой (продуктивной) переработке, где главное внимание уделяется новизне содержания, анализу его социальной ценности с учетом уже имеющихся достижений в определенной области знаний.

3. Составления списка использованной литературы. Критерии оценки реферата:

–актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота факторов, явлений, проблем, относящихся к теме;

–информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения вопросов;

–простота и доходчивость изложения;

–структурная организованность, логичность, грамматическая правильность и стилистическая выразительность;

–убедительность, аргументированность, практическая значимость и теоретическая обоснованность предложения и выводов, сделанных в реферате.

Объем реферата 5-15 стр. печатного текста (14 шрифт, полуторный интервал).

#### **Структура реферата:**

1) титульный лист

2) введение

3) содержание (текстовая часть)

4) заключение

## 5) библиографический список

### 3.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие муниципальное унитарное предприятие (МУП). Виды МУП
2. Понятие муниципального учреждения (МУ). Виды муниципальных учреждений.
3. Финансово-экономические основы местного самоуправления. Муниципальное имущество.
4. Муниципальные предприятия и учреждения в системе местного хозяйства.
5. Отечественный опыт функционирования МУП и МУ
6. Организационно-правовые основы создания МУП и МУ.
7. Правовые основы функционирования муниципальных предприятий и учреждений в муниципальном образовании.
8. Современные подходы к управлению муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями
9. Источники финансирования деятельности муниципальных предприятий и учреждений.
10. Зарубежный опыт организации и функционирования муниципальных организаций.
11. Проблемы функционирования предприятий муниципального сектора на современном этапе в России.
12. Концессионные формы управления муниципальными предприятиями. Виды и характеристики договора концессии.
13. Характеристика структуры МУП и МУ в муниципальных образованиях Краснодарского края.
14. Современные тенденции и проблемы развития МУП и МУ на современном этапе в Краснодарском крае.
15. Создание государственных и муниципальных унитарных предприятий. Порядок создания, реорганизации и ликвидации государственных, муниципальных унитарных предприятий определяемый Гражданским кодексом РФ.
16. Организационно-правовые условия создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений
17. Унитарные предприятия: правовое регулирование деятельности. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".
18. Реорганизация и ликвидация МУП и МУ. Цели и механизмы реорганизации МУП и МУ
19. Унитарные предприятия: учет и налогообложение. Учет и документальное оформление хозяйственных операций.
20. Особенности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений
21. Унитарные предприятия: Права и полномочия собственника имущества.
22. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях". Основные положения.
23. Источники формирования имущества МУП и МУ и способы определения его стоимости.
24. Структура МУП и МУ г. Краснодара. Характеристика развития МУП и МУ в 1990-2000 гг.
25. Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения. Содержание понятий. Сферы создания.

26. Развитие МУП И МУ на современном этапе муниципальной реформы. Разграничение собственности в муниципальном районе и сельских поселениях. Проблемы передачи собственности.

Критерии оценки

- «отлично» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом факультатива, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «хорошо» - студент отвечает на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания и владение категориальным аппаратом. При этом может допускать отдельные неточности в ответах, либо упускать отдельные элементы ответов на вопросы. На дополнительные вопросы дает полные ответы, допуская отдельные неточности или упуская отдельные элементы ответа, либо не ответить на 1-2 вопроса.

- «удовлетворительно» - студент дает ответ на все вопросы. При этом систематически допускает неточности, упускает элементы ответа на вопрос. Владение категориальным аппаратом носит незавершенный характер. На большинство дополнительных вопросов не отвечает, либо дает путанные ответы.

- «неудовлетворительно» - студент не готов, не отвечает хотя бы на один вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного

документа. Для лиц с

нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

**5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,**

## **необходимой для освоения факультатива (модуля).**

### **5.1 Основная литература:**

1. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М. ; Берлин : Директ- Медиа, 2016. - 459 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868>

2. Восколович, Н.А. Экономика, организация и управление общественным сектором : учебник / Н.А. Восколович, Е.Н. Жильцов, С.Д. Еникеева ; ред. Н.А. Восколович. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 367 с. - ISBN 978-5-238-01474-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118272>

### **5.2 Дополнительная литература:**

1. Бабич, А.М. Государственные и муниципальные финансы : учебник / А.М. Бабич, Л.Н. Павлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 703 с. - ISBN 5-238-00413-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116709>

2. Финансы бюджетных организаций : учебник / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, В.В. Карчевский и др. ; ред. Г.Б. Поляк. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - ISBN 978-5-238-02088-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118173>

3. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Л.В. Кудряшова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - Ч. 2. Основы муниципального управления. - 153 с. - Библиогр.: с.147-148. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480815>

4. Моисеев, А.Д. Муниципальное управление : учебное пособие / А.Д. Моисеев, Л.В. Московцева, А.С. Шурупова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 159 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116721>

5. Экономика муниципального сектора : учебное пособие / А.В. Пикулькин, Ю.М. Дурдыев, Л.Л. Святышева и др. ; ред. А.В. Пикулькин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01159-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118261>

### **5.3. Периодические издания:**

1. Научно-практический журнал «Управление». Сайт журнала <http://http://upravlenie.guu.ru/>

2. Информационно-аналитический журнал «Управление проектами». Сайт журнала <https://pmmagazine.ru/>

### **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

**Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>



2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)
15. Научно-популярный сайт «Элементы большой науки» URL: [www.elementy.ru/geo](http://www.elementy.ru/geo)
16. Научно-информационный ресурс «Электронная Земля» URL: <http://www.webgeo.ru/>
17. Научно-популярный сайт «География мира». URL: <http://geowww.ru/>
18. Официальный сайт Русского Географического Общества URL: <http://www.rgo.ru/ru>
19. Росстат. Информационная база данных Федеральной службы государственной статистики РФ. URL: <http://www.gks.ru/>
20. ЕМИСС государственная статистика. URL: <https://www.fedstat.ru/>

21. <http://www.geo.1september.ru/> Газета «География» Издательского дома «Первое сентября».
22. URL: <http://www.fgdc.gov/> Сайт Федерального комитета по географическим данным. Содержит документацию о стандартах и метаданных.
- 23.

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

#### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

В начале семестра студенты получают сводную информацию о тематическом плане дисциплины, формах проведения занятий и формах контроля знаний. Тогда же студентам предоставляется список тем лекционных и практических (лабораторных заданий), а также тематика рефератов.

Лекция – форма учебных занятий, цель которой состоит в рассмотрении теоретических вопросов дисциплины в логически выдержанной форме.

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма учебных занятий, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков, позволяющая аспирантам привить практические навыки самостоятельной работы с научной литературой, получить опыт публичных выступлений, развить профессиональную компетентность, проверить на практике полученные теоретические знания.

В процессе подготовки и проведения практических (лабораторных) занятий студенты закрепляют полученные ранее теоретические знания, приобретают навыки их практического применения, опыт рациональной организации учебной работы, готовятся к сдаче зачета. Важной задачей является также развитие навыков самостоятельного изложения студентами своих мыслей по вопросам анализа современной демографической ситуации в мире и в РФ.

Поскольку активность студента на практических занятиях является предметом внутрисеместрового контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к таким занятиям требует от студента ответственного отношения.

При подготовке к занятию студенты в первую очередь должны использовать материал лекций и соответствующих литературных источников. Самоконтроль качества подготовки к каждому занятию студенты осуществляют, проверяя свои знания и отвечая на вопросы для самопроверки по соответствующей теме.

Входной контроль осуществляется преподавателем в виде проверки и актуализации знаний студентов по соответствующей теме.

Выходной контроль осуществляется преподавателем проверкой качества и полноты выполнения задания.

#### *Типовой план практических (лабораторных) занятий:*

1. Изложение преподавателем темы занятия, его целей и задач.
2. Выдача преподавателем задания студентам (вопросов), необходимые пояснения.
3. Выполнение задания студентами под наблюдением преподавателя. Обсуждение результатов. Резюме преподавателя.
4. Общее подведение итогов занятия преподавателем и выдача домашнего задания.

***Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов.***

Самостоятельная работа студентов – это учебная, научно-исследовательская и общественно-значимая деятельность студентов, направленная на развитие общих и профессиональных компетенций, которая осуществляется без непосредственного участия преподавателя, хотя и направляется им.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы студентов представляет единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа: подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного типа и уровня сложности, подготовка к проблемным лекциям, дискуссионным вопросам, изучение отдельных тем (вопросов) дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом, подготовка и написание рефератов, докладов, эссе и других письменных работ, устных сообщений на заданные темы, выполнение домашних заданий разнообразного характера, подбор и изучение литературных источников; выполнение графических работ; проведение расчетов и др.; выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы, подготовка к участию в конференциях и др.

2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя и реализуется при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3. Творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Процесс организации самостоятельной работы студента включает в себя следующие этапы:

- подготовительный: определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения;
- основной: реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы;
- заключительный: оценка значимости и анализа результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда.

Формы контроля самостоятельной работы – устный опрос, сообщение, доклад на лабораторных занятиях, рефераты, тестирование, выполнение практических заданий, публикации в научных изданиях.

### ***Общие правила выполнения письменных работ (рефератов)***

Академическая этика, соблюдение авторских прав. На первом занятии студенты должны быть проинформированы о необходимости соблюдения норм академической этики и авторских прав в ходе обучения. В частности, предоставляются сведения:

- общая информация об авторских правах;
- правила цитирования;
- правила оформления ссылок.

Все имеющиеся в тексте сноски тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточников (это касается и информации, найденной в Интернете). Все случаи плагиата должны быть исключены.

Список использованной литературы должен включать все источники информации, изученные и проработанные студентом в процессе выполнения работы.

### ***Выполнение рефератов***

Реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме. Объем реферата может достигать 15–25 стр.; время, отводимое на его подготовку – от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких (не менее 10) литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Работа должна состоять из следующих частей:

- введение,
- основная часть (может включать 2–4 главы)
- заключение,
- список использованных источников,
- приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы для исследования, характеризуется ее научное и практическое значение для развития современного производства, формируются цели и задачи контрольной работы, определяется объект, предмет и методы исследования, источники информации для выполнения работы. Примерный объем введения – 1–2 страницы машинописного текста.

Основная часть работы выполняется на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной экономической литературы по исследуемой проблеме, законодательных и нормативных материалов. Основное внимание в главе должно быть уделено критическому обзору существующих точек зрения по предмету исследования и обоснованной аргументации собственной позиции и взглядов автора работы на решение проблемы. Теоретические положения, сформулированные в главе, должны стать исходной научной базой для выполнения последующих глав работы.

Для подготовки реферата должны использоваться только специальные релевантные источники. Кроме рефератов, тематика которых связана с динамикой каких-либо явлений за многие годы, либо исторического развития научных взглядов на какую-либо проблему, следует использовать источники за период не более 10 лет.

В заключении отражаются основные результаты выполненной работы, важнейшие выводы, и рекомендации, и предложения по их практическому использованию. Примерный объем заключения – 2–3 страницы машинописного текста.

В приложениях помещаются по необходимости иллюстрированные материалы, имеющие вспомогательное значение (таблицы, схемы, диаграммы и т.п.), а также материалы по использованию результатов исследований с помощью вычислительной техники (алгоритмы и программы расчетов и решения конкретных задач и т.д.).

Задание о подготовке реферата студентом выдается преподавателем индивидуально, но также может быть инициировано самим студентом.

### ***Критерии оценки рефератов:***

Оценка *«отлично»* ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка *«хорошо»* ставится, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка *«не удовлетворительно»* ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, или реферат не представлен.

### ***Методические рекомендации по проведению семинара-дискуссии***

Семинар-дискуссия – диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы учебной дисциплины (из перечня контрольных вопросов по темам курса). Каждый из участников дискуссии должен научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу, активно отстаивать свою точку зрения; аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию.

Условие развертывания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе. Частью семинара-дискуссии могут быть элементы «мозгового штурма», «деловой игры».

Особая роль в семинаре отводится педагогу. Он должен определить круг проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; подобрать основную и дополнительную литературу по теме семинара для докладчиков и выступающих; распределять формы участия и функции студента в коллективной работе; готовить студентов к выбранному ролевому участию; подводить общий итог дискуссии.

#### ***Критерии оценки качества семинара-дискуссии***

1. Целенаправленность – постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с использованием материала в будущей профессиональной деятельности.

2. Планирование – выделение главных вопросов, связанных с профилирующими дисциплинами, наличие новинок в списке литературы.

3. Организация семинара – умение вызвать и поддержать дискуссию, конструктивный анализ всех ответов и выступлений, наполненность учебного времени обсуждения проблем, поведение самого педагога.

4. Стиль проведения семинара – оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий ни мыслей, ни интереса.

5. Отношение «педагог-студент» – уважительные, в меру требовательные, равнодушные, безразличные.

6. Управление группой – быстрый контакт, уверенное поведение в группе. Разумное и справедливое взаимодействие или наоборот, повышенный тон, опора в работе на лидеров, оставляя пассивными других студентов.

Выполнение практических работ в виде ***построения графиков***, отражающих динамику изменения основных демографических показателей.

Разделы дисциплины, посвященные изучению основ демографии (темы № 2, 4, 6, 7, 8 учебно-тематического плана дисциплины) включают самостоятельную работу по построению графиков, отражающих динамику изменения основных демографических показателей в ретроспективе. Базовой информацией для построения графиков служат данные Демографического ежегодника Росстата, который находится в открытом доступе на официальном сайте Росстата ([www.gks.ru](http://www.gks.ru)). Данные на графиках должны отражать период с 1960 г. по настоящее время. Важно обращать внимание на необходимость отражения на графиках отдельно информации по всему населению, городскому и сельскому населению, по половому признаку (согласно содержанию практического задания).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету

являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

### 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	<p>ауд. И207 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 24 стола + 48 стульев; доска учебная; видеопроектор Optoma; экран; преподавательская трибуна; ноутбук Lenovo</p> <p>ауд. И211 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 24 стола + 24 стула; доска учебная.; проектор ViewSonic PJ5134; экран; преподавательская трибуна; ноутбук Lenovo</p> <p>ауд. И218 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 52 шт.; доска учебная; Система компьютеризированная отображения аудиовизуальной информации; проектор; экран</p> <p>ауд. И219 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 39 шт.; доска учебная; проектор Epson EB-585Wi; магнитно-маркерная доска; трибуна интерактивная.</p> <p>Специализированные демонстрационные стенды:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Географические карты:</li> <li>2. Атласы: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Атлас мира. Обзорно-географический. – М.: Дизайн. Информация. Картография: Астрель, 2006. – 168 с.</li> <li>– Атлас России. Информационный справочник. – М.: Дизайн. Информация. Картография: АСТ: Астрель, 2009. – 232 с.</li> <li>– Атлас Краснодарский край. Республика Адыгея. М., 1996.</li> </ul> </li> <li>3. Таблицы.</li> <li>4. Фотографии.</li> <li>5. Картосхемы</li> <li>6. Наглядные пособия.</li> </ol>
2.	Практические занятия	<p>ауд. И200 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 20 столов + 40 стульев; доска учебная.; проектор; экран; преподавательская трибуна; ноутбук</p> <p>ауд. И201 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 21 стол + 42 стула; доска учебная.; проектор; комплекс мультимедийный интерактивный демонстрационный Smart Board; ноутбук</p> <p>ауд. И205 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 31 шт.; доска учебная.; магнитно-маркерная доска; проектор; преподавательская трибуна; ноутбук</p> <p>ауд. И208 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 21 стол + 42 стула шт.; доска учебная; проектор; магнитно-маркерная доска; комплекс мультимедийный интерактивный демонстрационный; преподавательская трибуна; ноутбук</p> <p>специализированные демонстрационные материалы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Географические карты:</li> <li>2. Атласы:</li> <li>3. Таблицы</li> </ol>

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
		4. Фотографии 5. Картосхемы 6. Наглядные пособия.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинеты И215 для групповых (индивидуальных) консультаций – аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект мебели – 2 стола + 10 стульев шт.; моноблок; ноутбук; МФУ
5.	Самостоятельная работа	ауд. И209 ноутбук (1 шт.); персональный компьютер (1 шт.); МФУ (2 шт.); географические карты, наглядные пособия, плакаты и макеты (глобусы); учебники, учебные и учебно-методические пособия ауд. И212 ноутбук с выходом в Интернет (2 шт.); МФУ (1 шт.); проектор для демонстрации слайдов (1 шт.); мобильный экран для проектора (1 шт.); географические карты, наглядные пособия, плакаты и макеты (глобусы); учебники, учебные и учебно-методические пособия Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)