

## Аннотация к рабочей дисциплине

### ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности

#### *Область применения программы*

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

#### *Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:*

Учебная дисциплина относится к Общепрофессиональному циклу.

#### *Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:*

В результате изучения обязательной части учебного цикла дисциплины обучающийся должен: **уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- применять методы и средства защиты информации;

#### **знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации профессиональной деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации профессиональных информационных систем.

#### **Максимальная учебная нагрузка обучающегося 117 час, в том числе:**

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 90 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 12 часов;
- консультации 9 часов;
- экзамен 6 часов.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)**

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>117</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>90</i>
в том числе:	
занятия лекционного типа	<i>56</i>
практические занятия	<i>34</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>12</i>
в том числе:	
самостоятельная внеаудиторная работа в виде домашних практических заданий, индивидуальных заданий, самостоятельного подбора и изучения дополнительного теоретического материала	<i>12</i>
Консультация	<i>9</i>
Промежуточная аттестация в 5 семестре в форме дифзачета	-
Промежуточная аттестация в 6 семестре в форме экзамена	<i>6</i>

## Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа обучающегося (час)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
<b>5 семестр</b>				
<b>Раздел 1. Информация, информационные технологии и информационные системы</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>6</b>
Тема 1.1. Информация и информационные технологии. Информационные системы	2	2		6
<b>Раздел 2. Обработка текстовой информации в MS Word</b>	<b>22</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	
Тема 2.1. Основы работы в текстовом редакторе MS Word	6	2	4	
Тема 2.2. Работа с таблицами, изображениями	8	4	4	
Тема 2.3. Печать документов, формирование оглавления, проверка орфографии и другие возможности MS Word	8	4	4	
<b>Итого в 5 семестре</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>6</b>
<b>6 семестр</b>				
<b>Раздел 3. Обработка числовой информации в MS Excel</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	
Тема 3.1. Основы работы с процессором электронных таблиц MS Excel	6	4	2	
Тема 3.2 Работа с формулами	6	4	2	
Тема 3.3. Построение диаграмм	6	4	2	
Тема 3.4 Другие возможности MS Excel	6	4	2	
<b>Раздел 4. Создание презентаций в MS PowerPoint</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	
Тема 4.1. Основы работы с программой MS PowerPoint	8	4	2	
Тема 4.2. Создание, редактирование, демонстрация презентации	8	4	2	
<b>Раздел 5. Мультимедийные технологии</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	
Тема 5.1. Методы представления графических изображений	8	6	2	
Тема 5.2. Растровая и векторная графика	16	10	6	
<b>Раздел 6. Основы информационной и компьютерной безопасности</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>6</b>
Тема 6.1. Информационная безопасность. Защита от компьютерных вирусов	6	4	2	6
<b>Итого в 6 семестре</b>	<b>66</b>	<b>44</b>	<b>22</b>	<b>6</b>
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>90</b>	<b>56</b>	<b>34</b>	<b>12</b>

### Основная литература

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536598>

2. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07976-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/541309>

3. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07974-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/541310>

4. Плотникова, Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) : учебное пособие / Н. Г. Плотникова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 124 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01308-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229451>. — Режим доступа: по подписке.

5. Угринович, Н. Д., Информатика : учебник / Н. Д. Угринович. — Москва : КноРус, 2024. — 377 с. — ISBN 978-5-406-12001-9. — URL: <https://book.ru/book/950240>. — Текст : электронный.

6. Филимонова, Е. В., Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е. В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2024. — 482 с. — ISBN 978-5-406-13407-8. — URL: <https://book.ru/book/954522>. — Текст : электронный.

Автор: преподаватель Благова Л.А.