

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.О.07 «Русский язык и основы деловой коммуникации»

Направление подготовки 41.03.04 Политология

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 34 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 часов, практических 16 часов; контактной работы: 4 часа КСР, 0,2 ИКР; 33,8 часа самостоятельной работы)

### Цель дисциплины:

–получение студентами необходимых знаний о структуре, закономерностях функционирования, стилистических ресурсах русского языка;

–формирование и развитие коммуникативной компетенции бакалавра в сфере науки, новых технологий, делового и профессионального общения в устной и письменной формах;

–повышение уровня речевой культуры;

–расширение знаний о нормах общения на русском языке и развития практических навыков такого общения в публичных сферах коммуникации, связанных с выполнением конкретных коммуникативных задач; –расширение общегуманитарного кругозора.

**Задачи дисциплины:** 1) знание основных признаков литературного языка; 2) владение нормами литературного языка (орфоэпическими, акцентологическими, лексическими, грамматическими, стилистическими); 3) понимание основных законов развития языка; 4) владение нормами письменной речи, в том числе орфографическими и пунктуационными; 5) усвоение основных языковых особенностей функциональных стилей литературного языка; 6) знание законов деловой коммуникации; 7) усвоение правил делового общения по телефону; 8) владение ораторскими приёмами.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.О.07 «Русский язык и основы деловой коммуникации» изучается в базовой части профессионального цикла (Б1). Курс логически связан с дисциплинами данного модуля: «История», «Философия», «Иностранный язык».

Для освоения дисциплины студенты должны знать историю русского языка, иметь представление о его богатстве, ресурсах, структуре, формах реализации, владеть навыками письменной и устной речи.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

1	УК-4.1	способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссию	языковой уровень, предполагающий овладение нормами русского языка;	последовательно и аргументированно излагать информацию в устном и письменном виде; вести диалог и	литературными нормами русского языка и культурой мышления; основными принципами построения устной и
---	--------	--	--	---	---

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			методы изложения и редактирования текста	дискуссию, интерпретировать прочитанные тексты; редактировать текст	письменной речи; формами деловой переписки; основами публичной речи; навыками и умениями речевой деятельности применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации на русском языке; приемами ведения дискуссии, полемики, диалога

2	УК-4.2	способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	этапы развития русского литературного языка; основные правила, лежащие в основе вербального и невербального делового общения; особенности делового этикета в разных культурах;	строить речь в соответствии с литературной нормой в различных коммуникативных ситуациях; анализировать высказывания и устранять в них ошибки и недочеты; составлять и оформлять тексты основных жанров и функциональных стилей использовать исторически изменчивые знания формул делового этикета	базовыми принципами построения устной и письменной речи; навыками использования различных языковых средств из письменных и устных функциональных стилей литературного языка для решения коммуникативных задач; навыками правил делового общения по телефону, дистанционно, в режиме видеоконференции
---	--------	--	--	---	--

**Основные разделы дисциплины:**

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Русский литературный язык: структура, грамматика, стилистика	13				13
2.	Основные функции и виды коммуникации	15	2			13
3.	Стили речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях	13				13
4.	Этикет делового общения	15		2		13
5.	Социально-психологические основы коммуникации.	12				12
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		68	2	2	-	64
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				

Подготовка к текущему контролю					
Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Основная литература:**

1. Новикова, Т. А. Русский язык и культура речи : учебник / Т. А. Новикова. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-9765-4088-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — [URL: https://e.lanbook.com/book/114635](https://e.lanbook.com/book/114635)
2. Павлова, Н. И. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Н. И. Павлова, О. И. Дмитриева, Н. М. Орлова. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-9765-2108-7. — Текст : электронный // Лань : электроннобиблиотечная система. — [URL: https://e.lanbook.com/book/125371](https://e.lanbook.com/book/125371)
3. Саньярова, Н. С. Русский язык и культура речи: практикум : учебное пособие / Н. С. Саньярова, М. Н. Крылова. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 310 с. — ISBN 978-59765-4469-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — [URL: https://e.lanbook.com/book/146939](https://e.lanbook.com/book/146939)

Автор

Буданова С. Г. \_\_\_\_\_