

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.13 ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИИ ТУРОПЕРАТОРСКОЙ
И ТУРАГЕНТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки 43.03.01 «Сервис»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование у студентов комплекса знаний об основах организации туристской деятельности, формирование комплексного представления о туризме, рассмотрение вопросов организации работы туроператора с турагентом, туроператора с предприятиями, оказывающими туристские услуги, а также организации работы туристской фирмы с клиентом а также создание условий для подготовки специалистов сферы туризма, обеспечивающих комплексный подход, включающий как получение студентами теоретических знаний, так и усвоение ими практических профессиональных навыков по основным направлениям туристской деятельности.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть вопросы организации деятельности туристской фирмы;
- рассмотреть вопросы формирования туристского продукта;
- освоить принципиальную модель организации работы туроператора с турагентом;
- научиться планировать взаимодействие организаторов туризма с предприятиями, исполняющими туристские услуги;
- освоить принципиальную модель организации работы туристской фирмы с клиентом;
- ознакомить студентов с основными видами туризма и факторами, определяющими развитие туризма в принимающих и отправляющих туристских центрах;
- изучить особенности правовых и хозяйственных отношений между участниками туристской деятельности;
- ознакомить с особенностями организации туристской деятельности в России.

Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Организация и технологии туроператорской и турагентской деятельности» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Включение дисциплины в учебный план вызвано в первую очередь тем, что деятельность туристского предприятия заключается в проектировании, продвижении и реализации туристско-экскурсионного продукта.

Освоение дисциплины базируется на довузовской подготовке в области экономической географии, обществознания и изучении следующих курсов: «Экономическая география России и зарубежных стран», «Делопроизводство на предприятиях сервиса, туризма и гостеприимства», «Бизнес-планирование в сфере сервиса, туризма и гостеприимства», «Маркетинг в сфере сервиса, туризма и гостеприимства».

Требования к уровню освоения дисциплины.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|--|--|
| ОПК-6 | Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса |
| ОПК-6.1. Осуществляет поиск и применяет | Знает: <ul style="list-style-type: none">– нормативно-правовую документацию для организации туроператорской деятельности;– нормативно-правовую документацию для организации турагентской |

| | |
|--|--|
| <p>необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере</p> | <p>деятельности</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять поиск необходимой нормативно-правовой документации для туроператорской и турагентской деятельности; – ориентироваться в применении нормативно-правовой документации для формирования модели организации работы туроператора с турагентами, партнерами, поставщиками и клиентами <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть основами поиска и применения необходимой нормативно-правовой документации для туроператорской и турагентской деятельности |
| <p>ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении и услуг</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические и методологические основы законодательства Российской Федерации о предоставлении туристических услуг; – законодательство Российской Федерации в туроператорской и турагентской деятельности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике законодательство Российской Федерации о предоставлении туристических услуг на предприятиях сервиса, туризма и гостеприимства, в туроператорской и турагентской деятельности; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими приемами реализации положений законодательства Российской Федерации в туроператорской и турагентской деятельности |
| <p>ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные требования законодательства Российской Федерации в туроператорской и турагентской деятельности; – нормативные требования законодательства Российской Федерации в реализации туристических услуг клиентам <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями законодательства Российской Федерации в туристическом обслуживании в туроператорской и турагентской деятельности <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками ведения документооборота в соответствии с нормативными требованиями законодательства Российской Федерации в туристическом обслуживании в туроператорской и турагентской деятельности; – владеть основами оптимизации документооборота в соответствии с нормативными требованиями законодательства Российской Федерации |
| <p>ПК-1 Способен управлять текущей деятельностью сотрудников и департаментов сервисного предприятия</p> | |
| <p>ИПК-1.1 Способен осуществлять управление, контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) сервисного предприятия)</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цели, задачи, функции и принципы туроператорской и турагентской деятельности; – основы управления, контроля и оценки эффективности деятельности туроператоров и турагентов <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться современных трендах построения систем туроператорской и турагентской деятельности; – осуществлять управление, контроль и оценку эффективности туроператорской и турагентской деятельности <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть основами организации эффективной деятельности отделов (департаментов, служб) туроператоров и турагентов |
| <p>ИПК-1.2 Способен управлять текущей</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические и методологические основы управления движением финансовых и информационных потоков при оказании туристических услуг в туроператорской и турагентской деятельности |

| | |
|---|---|
| деятельностью сотрудников департаментов (служб, отделов) сервисного предприятия | Умеет: – применять на практике основы управления текущей деятельностью сотрудников отделов (департаментов, служб) туроператоров и турагентов |
| | Владеет: – приемами сбора и анализа данных о текущей деятельности сотрудников отделов (департаментов, служб) туроператоров и турагентов |
| ИПК-1.3 Способен разрабатывать и реализовывать стратегии развития сервисного предприятия | Знает: – критерии обслуживания клиентов (туристов) на предприятиях сервиса, туризма и гостеприимства; – стратегии осуществления деятельности отделов (департаментов, служб) туроператоров и турагентов |
| | Умеет: – организовывать процесс повышения качества оказания туристических услуг в туроператорской и турагентской деятельности – разрабатывать и реализовывать стратегии развития в туроператорской и турагентской деятельности |
| | Владеет: – оптимизировать длительность по оказанию туристических услуг в туроператорской и турагентской деятельности; – навыками разработки и реализации стратегии развития туроператоров и турагентов |

Основные разделы дисциплины:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часов).

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (очная форма):

| №разде | Наименование разделов | Количество часов | | | |
|---------------------------------------|--|------------------|-------------------|-----------|------------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | Самостоятельная работа |
| | | | Л | ПЗ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 5 семестр | | | | | |
| 1 | Организационно-правовые основы туроператорской и турагентской деятельности | 11 | 2 | 4 | 5 |
| 2 | Базовые основы туроператорской и турагентской деятельности | 12 | 2 | 4 | 6 |
| 3 | Организация управления в туристском предприятии | 18 | 2 | 6 | 10 |
| 4 | Кадровый менеджмент туристского предприятия | 16 | 2 | 4 | 10 |
| 5 | Финансово-экономическая составляющая деятельности туристского предприятия | 18 | 2 | 6 | 10 |
| 6 | Основы маркетинговой деятельности туристского предприятия | 20 | 4 | 6 | 10 |
| 7 | Планирование и контроль деятельности туристского предприятия | 16 | 2 | 4 | 10 |
| ИТОГО по разделам дисциплины | | 111 | 16 | 34 | 61 |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | | 6 | | | |
| Контроль | | 0,3 | | | |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | | 26,7 | | | |
| Общая трудоёмкость по дисциплине | | 144 | | | |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине:

5 семестр: экзамен

Автор РПД:

старший преподаватель кафедры международного туризма и менеджмента В.А. Лазарева