

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе  
качеству образования — первый  
проректор

Хагуров Г.А.

подпись

« 31 » 05 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.07 Авторское право в создании журналистского контента**

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) / специализация Международная проблематика

Форма обучения очная

Квалификация магистр

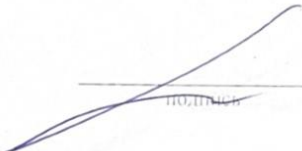
Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 Авторское право в создании журналистского контента составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 42.04.02 – «Журналистика», профиль «Международная проблематика»  
код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Болтуц О.А., к.ф.н., доц.

Ф.И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 Авторское право в создании журналистского контента утверждена на заседании кафедры (*разработчика*) истории и правового регулирования массовых коммуникаций протокол № 10 « 13 » 05 2024 г

Заведующий кафедрой (*разработчика*) Лучинский Ю.В.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 10 « 15 » 05 2024 г.

Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Адамова М.В., к.филол. наук, первый заместитель редактора газеты «Кубань Сегодня»

Немец Г.Н., к.ф.н., доцент кафедры рекламы и связей с общественностью, факультет журналистики КубГУ

## **1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**1.1 Цель освоения дисциплины «Авторское право в создании журналистского контента»** - систематизация знаний и навыков в области теории и практики авторского права в СМИ в контексте международной проблематики

### **1.2 Задачи дисциплины:**

- сформировать понимание сущности и значения информации в развитии современного информационного общества, сознать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.
- выработать способности реализовывать нормы материального и процессуального права в процессе создания авторского журналистского контента.
- привить способность толковать различные нормативные акты, регулирующие информационные отношения, а также давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам информационного права;
- получение и отработка устойчивых навыков создания информационно-аналитического продукта в рамках заданных обстоятельств (в контексте международной проблематики).

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Авторское право в создании журналистского контента» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина «Авторское право в создании журналистского контента» опирается на положения таких учебных дисциплин как «Современное медиаправо», «Конфликтология и СМИ» и «Редакторские практики в мировых медиа».

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-4</b>	- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ИУК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Имеет представление о современных коммуникативных технологиях использующихся при создании журналистского контента, а также знает этические и правовые нормы в журналистике
	<p>Умеет учитывать особенности авторского права в профессиональной деятельности и применять современные коммуникативные технологии для достижения целей академического и профессионального взаимодействия</p> <p>Владеет навыками академического и профессионального взаимодействия в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		заочная	
		4 семестр (108 ч.)			
<b>Контактная работа, в том числе:</b>					
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	-	-	-
занятия лекционного типа		-	-	-	-
лабораторные занятия		-	-	-	-
практические занятия	32	32	-	-	-
семинарские занятия		-	-	-	-
<b>Иная контактная работа:</b>			-	-	-
Контроль самостоятельной работы (КСР)			-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	-	-	-
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>					

Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		75,8	75,8	-	-	-
Подготовка к текущему контролю						
<b>Контроль:</b>						
Подготовка к экзамену		-				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>				
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>32,2</b>				
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>				

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса, очная форма обучения

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие авторского права, информационные права человека	26		6		20
2.	Правовое регулирование информационного обмена в сети Интернет	24		4		20
3.	Судебное производство по вопросам авторского права	26		6		20
4.	Создание журналистского контента в рамках правовых норм	31,8		16		15,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	107,8				75,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа не предусмотрены

### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы), 4 семестр

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Понятие авторского права, информационные права человека	Общие положения авторского права Понятие, предмет, задачи и источники авторского права. Объекты авторского права. Субъекты авторского права. Неимущественные и имущественные права авторов. Служебные произведения и их особенности. Свободное использование произведения. Авторский договор. Авторское право фотожурналистов. Авторско-правовые отношения в аудиовизуальной сфере. Авторское право в интернете. Реклама как объект авторского права. СМИ как субъект авторского права. Общие вопросы правового регулирования отношений в сфере использования смежных прав. Коллективное управление правами в области авторских и смежных прав. Защита авторских и смежных прав.	коллоквиум
2.	Правовое регулирование информационного обмена в сети Интернет	Принципы регулирования информационных отношений в сети интернет: Резолюция ГА ООН № 2844 (XXVI) от 18.12.1971 «Свобода информации; права человека и научно-технический прогресс; ликвидация всех форм религиозной нетерпимости».	коллоквиум

		<p>Резолюция ГА ООН № 40/125 от 13.12.1985 «Развитие деятельности по общественной информации в области прав человека».</p> <p>Резолюция ГА ООН № 33/115В от 18.12.1978 «Международные отношения в области информации и массовых средств связи»;</p> <p>Резолюция ГА ООН № 31/139 от 16.12.1976, № 33/115А от 18.12.1978, № 34/181 от 18.12.1979 «Сотрудничество и помощь в применении и Опрос улучшении национальных средств массовой информации и связи в целях социального прогресса и развития».</p> <p>Резолюция ГА ООН № 2775G (XXVI) от 29.11.1971 и № 2909 (XXVII) от 02.11.1972 о распространении информации об апартеиде и деколонизации».</p> <p>Резолюция ГА ООН №2821 (XXVI) от 16 декабря 1971 г. «Передача технических знаний, включая производственный опыт и патенты»,</p> <p>Резолюция ГА ООН № 31/183 от 21 декабря 1976 г. «Создание сети для обмена технической информацией».</p> <p>Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»// Собрание законодательства РФ. 2006. N 31 (1 ч.). Ст. 3448; 2016. N 28. Ст. 4558.</p> <p>Особенности защиты авторских прав в сети интернет:</p> <p>Всемирная конвенция об авторском праве: Женева, 6 сентября 1952 г. (ратифицирована Постановлением правительства РФ от 03.11.1994 г. №1224) /.</p> <p>Федеральный закон РФ «О международных договорах» от 15.07.1995. №101-ФЗ (с изм. и доп.).</p> <p>Федеральный закон РФ от 21.07.2011 г. №252-ФЗ О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О</p>	
--	--	---	--

		<p>защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» .</p> <p>Федеральный закон РФ от 29.12.2010 г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью или развитию».</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от</p>	
--	--	--	--



		<p>24.05.2011 г. №673 «О Федеральной службе по интеллектуальной собственности» // Российская газета. 2011. №111.</p> <p>Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 г. №218 «О</p>	
--	--	---	--

		Федеральной службе по интеллектуальной собственности»/ Российская газета. 2012. №5743.	
3.	Судебное производство по вопросам авторского права	Трудовой договор с работником. Общий авторский договор о передаче исключительных (неисключительных) прав на использование произведения. Договор на выпуск в свет художественного произведения за счет средств автора. Исковое заявление о защите авторских прав. Исковое заявление о признании авторства Опрос (соавторства). Исковое заявление о взыскании авторского вознаграждения. Исковое заявление о взыскании авторского аванса. Исковое заявление о взыскании с автора выплаченных сумм	коллоквиум
4.	Создание журналистского контента в рамках правовых норм	Подготовка информационных заметок, интервью, аналитических статей для различных типов медиа в рамках международной проблематики с учетом норм современного авторского права.	коллоквиум

### 2.3.3 Лабораторные занятия не предусмотрены.

### 2.3.4 Курсовые работы (проекты) не предусмотрены

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала Подготовка коллоквиуму Подготовка промежуточной аттестации	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой истории и правового регулирования массовых коммуникаций, протокол № 8 от 19 марта 2021 г. 2. Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине «Авторское право в создании журналистского контента», утвержденные кафедрой истории и правового регулирования массовых коммуникаций, протокол № 8 от 19 марта 2021 г

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла, Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)**

При изучении дисциплины «Авторское право в создании журналистского контента» применяются следующие образовательные технологии: активные и интерактивные формы проведения занятий. Если пассивные формы проведения занятий предполагают активность только со стороны преподавателя (традиционное преподнесение информации слушателям) то активные формы проведения занятий предполагают взаимодействие преподавателя и студента. Интерактивные занятия предполагают взаимодействие не только преподавателя и студента с, но и студентов друг с другом. Это обеспечивает эффективное усвоение материала, формирование навыков работы в команде, пробуждает интерес у студентов. При изучении дисциплины применяются следующие интерактивные и активные формы (в рамках вопросов, вынесенных на занятие): коллоквиум. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Авторское право в создании журналистского контента».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме коллоквиума и промежуточной аттестации в форме вопросов к и экзамену.

#### **Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации**

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

1	ИУК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<b>Имеет</b> представление о современных коммуникативных технологиях используемых при создании журналистского контента, а также знает этические и правовые нормы в журналистике <b>Умеет</b> учитывать особенности авторского права в профессиональной деятельности и применять современные коммуникативные технологии для достижения целей академического и профессионального взаимодействия <b>Владеет навыками</b> академического и профессионального	коллоквиум	<i>Вопросы на зачете 1-38</i>
		взаимодействия в том числе на иностранном(ых) языке(ах)		

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Занятия семинарского типа проводятся в форме коллоквиума существенным темам курса. Преподаватель заранее раздает темы и проблемные вопросы для обсуждения, также заранее предоставляется список рекомендуемой литературы. В ходе коллоквиума студенты выступают с сообщениями (не более 6-8 минут) и выражают свою точку зрения на заданный проблемный вопрос. В аудитории обсуждается ответ, задаются вопросы выступающему. Преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения). После обсуждения всех предложенных вопросов преподаватель подводит общие итоги коллоквиума.

**Вопросы для коллоквиума «Понятие авторского права, информационные права человека»**

1. Объекты авторского права. Субъекты авторского права.
2. Неимущественные и имущественные права авторов. 3. Служебные произведения и их особенности.

**Вопросы для коллоквиума Правовое регулирование информационного обмена в сети Интернет**

1. Какие нормативно-правовые акты составляют основу законодательной базы правового регулирования медиапроектов в Интернет в России?

2. Какой международный опыт правового регулирования медиапроектов в Интернет можно применить в России?
3. Перечислите принципы работы с подготовкой и отбором материалов для публикаций в медиапроектах.
4. Какие методы работы с подготовкой и отбором материалов для публикаций в медиапроектах вы считаете наиболее эффективными и почему? 5. Назовите основные принципы и порядок разработки макета медиапродукта.

### **Вопросы для коллоквиума**

#### Судебное производство по вопросам авторского права

1. Расскажите о перспективах охраны авторских прав в России и за рубежом.
2. Какой опыт саморегулирования в области охраны авторских прав является наиболее эффективным и почему?
3. Назовите основные требования к редактированию материалов в медиапроектах в Интернет.
4. Расскажите об особенностях работы редактора в интернет-СМИ.
5. Перечислите способы проверки достоверности контента.
6. Какие способы установление и поддержания контактов с внешней средой при подготовке макета медиапродукта в Интернет вам известны?

### **Вопросы для коллоквиума**

#### Создание журналистского контента в рамках правовых норм

1. Контент-стратегии городских онлайн-медиа
2. Место журналистики в современных теориях общения и коммуникации
3. Медийные стратегии современного мира

### **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации – зачет**

1. Право интеллектуальной собственности в системе гражданского права.
2. Авторское право, как институт права интеллектуальной собственности.
3. Понятие и признаки авторского права.
4. Принципы авторского права.
5. Понятие и признаки объекта авторского права.
6. Виды объектов авторского права.
7. Объекты, не охраняемые авторским правом.
8. Переводы и иные производные произведения.
9. Составные произведения (сборники).
10. Программы для ЭВМ в авторском праве.
11. Базы данных как объекты авторских прав.

12. Аудиовизуальное произведение.
13. Субъекты авторского права.
14. Правовой статус автора произведения.
15. Организации коллективного управления авторскими и смежными правами.
16. Возникновение авторских прав.
17. Виды авторских прав.
18. Личные неимущественные авторские права.
19. Исключительное авторское право.
20. Право авторства и право автора на имя.
21. Право на неприкосновенность произведения.
22. Право на обнародование и на отзыв произведения.
23. Ограничения авторских прав.
24. Срок действия исключительного права на произведения.
25. Знак охраны авторского права.
26. Переход произведения в общественное достояние.
27. Распоряжение исключительным авторским правом.
28. Виды договоров в авторском праве.
29. Договор об отчуждении исключительного права на произведение.
30. Лицензионный договор в авторском праве.
31. Издательский лицензионный договор.
32. Договор авторского заказа.
33. Произведения, созданные по заказу.
34. Право доступа автора и право следования.
35. Служебное произведение.
36. Технические средства защиты авторских прав.
37. Информация об авторском праве.
38. Ответственность за нарушение исключительного права на произведение

### **Критерии оценивания результатов обучения**

Критерии оценивания по зачету:

**«зачтено»:** выставляется студенту, если ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений; делаются обоснованные выводы; демонстрируются глубокие знания базовых терминов и понятий курса; соблюдаются нормы литературной речи.

- **«незачтено»** выставляется студенту, если материал не усвоен, или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры, излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине; имеются заметные нарушения норм литературной речи.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **1.1. Учебная литература**

1. Котенко, Е. С. Авторские права на мультимедийный продукт : монография / Е. С. Котенко. — Москва : Проспект, 2014. — 128 с. — ISBN 978-5-392-11705-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/54954> (дата обращения: 14.04.2021).
2. Мельник, Г. С. Актуальные проблемы современности и журналистика : учебное пособие / Г. С. Мельник, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 242 с. — ISBN 978-5-9765-3420-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97099> (дата обращения: 12.04.2021).
3. Суслина, И. В. Авторские права в интернете : учебное пособие / И. В. Суслина, К.

- К. Покровский. — Москва : НИЯУ МИФИ, 2011. — 104 с. — ISBN 978-5-7262-1502-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/75879> (дата обращения: 14.04.2021).
4. Шалаев, А. В. Юридический справочник главного редактора. Настольная книга : справочник / А. В. Шалаев. — Москва : ГроссМедиа, 2016. — 237 с. — ISBN 978-5-4230-0487-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91804> (дата обращения: 14.04.2021).
  5. Шершеневич, Г. Ф. Авторское право на литературные произведения / Г. Ф. Шершеневич. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 316 с. — ISBN 978-5-507-37650-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/37688> (дата обращения: 14.04.2021).

## **5.2. Периодическая литература**

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

**5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNIANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

## **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
6. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
7. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
8. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

## **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;



3. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий [http://mschool.kubsu.ru/](http://mschool.kubsu.ru;);
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

#### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Методические указания к *самостоятельной работе* студентов. Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности. Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен: освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине. планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем. самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя. выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов. студент может: сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине: самостоятельно  определять уровень (глубину) проработки содержания материала; предлагать  дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки; в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы; предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;  использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;  использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий. Изучение дисциплины «Авторское право в создании журналистского контента» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины является: практическое занятие, консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий. Предусматриваются следующие формы работы обучающихся: - проведение практических занятий в виде коллоквиумов.

*Практические занятия (ПЗ).* Для практических занятий по дисциплине характерно сочетание теории с выполнением практических заданий. Занятия такого типа проводятся в форме коллоквиумов по трем существенным темам курса. Преподаватель заранее раздает темы и проблемные вопросы для обсуждения, также заранее предоставляется список рекомендуемой литературы. В ходе коллоквиума студенты выступают с сообщениями (не более 6-8 минут) и выражают свою точку зрения на заданный проблемный вопрос. В аудитории обсуждается доклад, задаются вопросы выступающему. Преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения) После обсуждения всех предложенных вопросов преподаватель подводит общие итоги коллоквиума. Подготовка к коллоквиуму заключается в подробном изучении конспекта лекции, рекомендованной учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать. Активное участие в работе коллоквиума предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на коллоквиуме способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли. При выступлении студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий. В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте. Время на подготовку к практическим занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта

между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	1. Microsoft Windows 8, 10. 2. Microsoft Office Professional Plus. 3. Программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft "Enrollment for Education Solutions" для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и	1. Microsoft Windows 8, 10. 2. Microsoft Office Professional Plus. 3. Программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft "Enrollment for Education Solutions" для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета

	<p>беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.401)</p>	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows 8, 10.</li> <li>2. Microsoft Office Professional Plus.</li> <li>3. Программное обеспечение в рамках программы компании</li> </ol> <p>Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета</p>