

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по
качеству образования
проректор

подпись

«31» МАЯ

2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.15 Спецсеминар по написанию ВКР

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление
подготовки/специальность 42.03.03 Издательское дело
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /
специализация Редакционно-издательская деятельность
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация бакалавр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.15 «Спецсеминар по написанию ВКР» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, профиль (направленность) «Редакционно-издательская деятельность»

Программу составил(и):

Ищенко Д.С., доцент, канд. филол. наук



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.15 «Спецсеминар по написанию ВКР» утверждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии

Протокол № 11 от «07» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Абрамова Г.А.



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии

Протокол № 11 от «07» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Абрамова Г.А.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 10 «15» мая 2024 г.

Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.



подпись

Рецензенты:

Е.Г. Сомова, доктор филол. наук, профессор кафедры электронных средств массовой информации и новых медиа Кубанского государственного университета

В.А. Ильин, заместитель генерального директора по дизайну и маркетингу ОАО «Печатный двор Кубани»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины – получение и совершенствование навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, связанной с профессиональной сферой, с представлением результатов исследования в виде бакалаврской работы и самостоятельных издательских проектов.

Общей целью дисциплины является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.03 «Издательское дело». Профиль подготовки – «Редакционно-издательская деятельность».

1.2 Задачи дисциплины

- научиться формулировать актуальную проблему издательского дела;
- уметь четко определить объект и предмет исследования;
- продемонстрировать владение понятийным аппаратом;
- реализовывать цель и задачи исследования, поставленные в начале работы;
- делать выводы, обобщив результаты исследования.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.15 «Спецсеминар по написанию ВКР» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (уровень – бакалавриат).

Для изучения данной дисциплины необходимо применение знаний и навыков, полученных в результате прохождения дисциплины «Спецсеминар по написанию курсовой работы».

Знания и навыки, приобретенные студентами в результате прохождения дисциплины «Спецсеминар по написанию ВКР», являются необходимыми для прохождения производственной практики (преддипломная практика) и основой для написания выпускной квалификационной работы (бакалаврская работа) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов	Знать нормы подготовки и оформления ВКР
	Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели, в частности в рамках подготовки ВКР;
	Владеть оптимальными способами решения поставленных задач, в частности подготовки ВКР

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	Знать особенности поиска необходимой правовой информации для решения профессиональных издательских задач
	Уметь осуществлять поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач
	Владеть поиска необходимой правовой информации для решения профессиональных задач
ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач	Знать принципы проектной методологии, необходимой для разработки концепции и подготовки модели собственного издания
	Уметь использовать принципы проектной методологии при разработке концепции и подготовке модели собственного издания
	Владеть навыками использования принципов проектной методологии при разработке концепции и подготовке модели собственного издания
ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария	Знать способы решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария
	Уметь выбирать оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков при разработке концепции и подготовке модели собственного издания
	Владеть навыками отбора оптимальных способов решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков при разработке концепции и подготовке модели собственного издания
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования	Знать особенности управления своим временем и другими личностными ресурсами в рамках подготовки ВКР
	Уметь распределять собственное время и другие личностные ресурсы для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования в рамках подготовки ВКР
	Владеть навыками планирования рабочего времени и личностных ресурсов при подготовке ВКР
ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной	Знать траекторию развития своих профессиональных умений и навыков
	Уметь выстраивать приоритеты собственной деятельности при подготовке ВКР

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
деятельности, эффективно использует личностные ресурсы	Владеть навыками эффективного использования личных ресурсов и выстраивания траектории саморазвития в профессиональной деятельности и при подготовке ВКР

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная	очно-заочная	заочная	
	ОФО/ ЗФО	7 семестр (часы)	-	-	4 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	34,2/6,2	34,2			6,2
Аудиторные занятия (всего):	34/6	34		-	6
занятия лекционного типа	-	-		-	
лабораторные занятия	-	-		-	
практические занятия	34/6	34		-	6
семинарские занятия	-	-		-	
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-		-	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2/0,2	0,2		-	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	73,8/98	73,8			98
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	60/70	60		-	70
Подготовка к текущему контролю	13,8/28	13,8		-	28
Контроль:	-/3,8	-			3,8
Подготовка к экзамену		-			
Общая трудоёмкость	час.	108/108	108	-	108
	в том числе контактная работа	34,2/6,2	34,2	-	6,2
	зач. ед	3/3	3	-	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеауди- торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общие требования к выпускной квалификационной работе бакалавра	14		4		10
2.	Постановка исследовательской проблемы	9		4		5
3.	Работа над структурными элементами введения ВКР.	9		4		5
4.	Особенности сбора материала для написания выпускной квалификационной работы.	14		4		10
5.	Подготовка теоретической части выпускной квалификационной работы.	14		4		10
6.	Подготовка практической части выпускной квалификационной работы.	16		6		10
7.	Работа над структурными элементами ВКР (заключением, содержанием, списком использованных источников, приложениями и т.д.)	17		4		13
8.	Требования к оформлению ВКР	14,8		4		10,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	107,8		34		73,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы(темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудит орная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общие требования к выпускной квалификационной работе бакалавра	10				10
2.	Постановка исследовательской проблемы	11		1		10
3.	Работа над структурными элементами введения ВКР.	11		1		10
4.	Особенности сбора материала для написания выпускной квалификационной работы.	11		1		10
5.	Подготовка теоретической части выпускной квалификационной работы.	20				20

6.	Подготовка практической части выпускной квалификационной работы.	21		1		20
7.	Работа над структурными элементами ВКР (заключением, содержанием, списком использованных источников, приложениями и т.д.)	11		1		10
8.	Требования к оформлению ВКР	9		1		8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		104		6		98
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Контроль		3,8				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

не предусмотрены

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические занятия)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Общие требования к выпускной квалификационной работе бакалавра	Специфика научно-исследовательской деятельности в сфере издательского дела.	У, Р/П, РЗЗ
2	Постановка исследовательской проблемы	Составление проблемного плана. Разработка структурных элементов выпускной квалификационной работы.	У, Р/П, РЗЗ
3	Работа над структурными элементами введения ВКР.	Определение актуальности, объекта и предмета исследования; цели и задач. Понятие о научной новизне, теоретической и практической значимости результатов исследования. Определение степени разработанности проблемы.	У, Р/П, РЗЗ
4	Особенности сбора материала для написания выпускной квалификационной работы.	Работа с источниками. Терминологический аппарат исследования. Методика проведения исследования	У, Р/П, РЗЗ

5	Подготовка теоретической части выпускной квалификационной работы.	Логическая структура научного текста. Построение аргументации. Описание теоретико-методологической базы исследования. Оформление выводов по теоретической части исследования	У, Р/П, РЗЗ
6	Подготовка практической части выпускной квалификационной работы.	Проведение анализа эмпирического материала и описание полученных результатов. Разработка и описание концепции творческого проекта. Оформление выводов по практической части исследования. Редактирование практической части.	У, Р/П, РЗЗ
7	Работа над структурными элементами ВКР (заключением, содержанием, списком использованных источников, приложениями и т.д.)	Проработка всех элементов ВКР: введения, заключения, содержания, списка использованных источников, приложений и т.д.	У, Р/П, РЗЗ
8	Требования к оформлению ВКР	Оформление всех структурных элементов ВКР. Особенности проверки на нормоконтроль. Система «Антиплагиат»	У, Р/П, РЗЗ

Написание реферата (Р), разноуровневые задачи и задания (РЗЗ), подготовка презентации (П), устный опрос (У).

Занятия семинарского типа (лабораторные работы)
не предусмотрены

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)
Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. Кубанский государственный университет, 2017 г. 2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов и проведения интерактивных форм занятий, утвержденные кафедрой издательского дела, стилистики и медиаиндустрии, протокол № 10 от 20.05. 2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Для развития и формирования профессиональных навыков студентов в процессе освоения дисциплины предусмотрены традиционные практические занятия, самостоятельная работа.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме рефератов, презентаций, разноуровневых задач и заданий, вопросов для устного опроса и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов	Знает нормы подготовки и оформления ВКР	У, Р/П, РЗЗ по темам 1, 3, 4, 5, 6, 8	Вопросы на зачете 1-20
		Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели, в частности в рамках подготовки ВКР;		
		Владеет оптимальными способами решения поставленных задач, в		

		частности подготовки ВКР		
2	ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	Знает особенности поиска необходимой правовой информации для решения профессиональных издательских задач Умеет осуществлять поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач Владеет поиска необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	У, Р/П, РЗЗ по темам 4, 5, 6, 7, 8	Вопросы на экзамене 1-14, 19, 20
3	ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач	Знает принципы проектной методологии, необходимой для разработки концепции и подготовки модели собственного издания Умеет использовать принципы проектной методологии при разработке концепции и подготовке модели собственного издания Владеет навыками использования принципов проектной методологии при разработке концепции и подготовке модели собственного издания	У, Р/П, РЗЗ по темам 6	Вопросы на экзамене 15-18
4	ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющих ресурсы и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария	Знает способы решения задач, имеющих ресурсы и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария Умеет выбирать оптимальный способ решения задач, имеющих ресурсы и ограничений, оценки рисков при разработке	У, Р/П, РЗЗ по темам 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	Вопросы на экзамене 15-20

		концепции и подготовке модели собственного издания		
		Владеет навыками отбора оптимальных способов решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков при разработке концепции и подготовке модели собственного издания		
5	ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования	Знает особенности управления своим временем и другими личностными ресурсами в рамках подготовки ВКР	У, Р/П, РЗЗ по темам 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	Вопросы на экзамене 1-20
		Умеет распределять собственное время и другие личностные ресурсы для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования в рамках подготовки ВКР		
		Владеет навыками планирования рабочего времени и личностных ресурсов при подготовке ВКР		
6	ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы	Знает траекторию развития своих профессиональных умений и навыков	У, Р/П, РЗЗ по темам 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	Вопросы на экзамене 1-20
		Умеет выстраивать приоритеты собственной деятельности при подготовке ВКР		
		Владеет навыками эффективного использования личных ресурсов и выстраивания траектории саморазвития в профессиональной		

		деятельности и при подготовке ВКР		
--	--	-----------------------------------	--	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Выпускная квалификационная работа (ВКР) как форма исследовательской деятельности студента.
2. Особенности технологии и методологии научного исследования.
3. Подбор материально-технической базы как основной этап подготовки научного исследования.
4. Способы раскрытия гипотезы в научном исследовании.
5. Оригинальность как критерий успешности научного исследования.
6. Общие требования к выпускной квалификационной работе.
7. Руководство и консультирование.
8. Утверждение задания на ВКР.
9. План-график дипломного проектирования.
10. Этапы защиты дипломного проекта.
11. Демонстрационный материал дипломного проекта.
12. Требования к объему и экспозиции объектов дипломного проекта.
13. Требования к оформлению ВКР.
14. Структура ВКР.
15. Актуальность научной работы.
16. Защита ВКР.
17. Подведение итогов защиты ВКР.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов

ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач

ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач

ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария

ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования

ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы

Примерная тематика рефератов/презентаций:

1. Научно-технических прогресс и его последствия.
2. Структура и классификация наук.
3. Функции высшего профессионального образования.
4. Защита выпускной квалификационной работы, присуждение ученой степени бакалавра.
5. Современное состояние и тенденции развития гуманитарной науки в России.
6. Современное состояние и тенденции развития гуманитарной науки за

рубежом.

7. История становления и развития академической науки.
8. Организация труда научных работников.
9. Современные методы анализа публицистического текста.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов

ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач

ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач

ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария

ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования

ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы

Примерный перечень разноуровневых задач и заданий:

Задание 1. Сформулировать исследовательскую проблему. Определить аспекты, необходимые для ее решения (сформировать структуру ВКР для решения данной проблемы)

Задание 2. Представить структурные элементы введения ВКР:

- сформулировать актуальность темы,
- определить степень ее разработанности,
- объект и предмет исследования,
- поставить цель и задачи,
- сформулировать методы исследования,
- определить новизну,
- теоретическую и практическую значимость,
- описать структуру.

Задание 3. Собрать материал, отобрать литературу по теме ВКР.

Задание 4. Проработать структурные элементы ВКР (заключение, содержание, список использованных источников, приложения и т.д.)

Задание 5. Оформить содержание, список использованных источников с опорой на учебно-методические указания по оформлению ВКР, разработанные КубГУ.

Задание 6. Представить план описания разрабатываемого проекта, описать особенности работы над отдельными материалами проекта

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов

ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач

ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач

ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария

ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования

ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

1. Специфика научно-исследовательской деятельности в сфере издательского дела.
2. Составление проблемного плана выпускной квалификационной работы.
3. Разработка структурных элементов выпускной квалификационной работы.
4. Определение актуальности, объекта и предмета ВКР.
5. Определение цели и задач ВКР.
6. Понятие о научной новизне, теоретической и практической значимости результатов исследования, проводимого в рамках ВКР.
7. Определение степени разработанности проблемы.
8. Работа с источниками.
9. Терминологический аппарат исследования.
10. Методика проведения исследования.
11. Логическая структура научного текста. Построение аргументации.
12. Описание теоретико-методологической базы исследования.
13. Оформление выводов по теоретической части исследования.
14. Проведение анализа эмпирического материала и описание полученных результатов.
15. Разработка и описание концепции творческого проекта.
16. Оформление выводов по практической части исследования.
17. Редактирование практической части выпускной квалификационной работы.
18. Проработка всех структурных элементов ВКР: введения, заключения, содержания, списка использованных источников, приложений и т.д.
19. Техническое оформление всех структурных элементов ВКР.
20. Особенности проверки на нормоконтроль. Система «Антиплагиат».

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов

ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач

ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач

ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария

ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории

саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования

ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы

Критерии оценивания результатов обучения

Отметка «зачтено» ставится, если ответ студента полный и правильный. Обучающийся способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

Компетенции сформированы в полной мере, студент демонстрирует все необходимые знания, умения и навыки.

Отметка «не зачтено» ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Компетенции не сформированы либо сформированы частично (недостаточно).

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 154 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B

2. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. Указания», сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар, Кубанский гос. ун-т, 2019.

3. Бакулев В. А. Основы научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Бакулев, Н. П. Бельская, В. С. Берсенева ; науч. ред. О. С. Ельцов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина . - Екатеринбург : Изд-во Уральского университета, 2014. - 63 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275723>.

4. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. Краснодар, 2017.

5. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - 3-е изд. - М. : Дашков и К, 2017. - 283 с. - URL https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450759&sr=1

6. Куфаев, М. Н. Книговедение. Библиографоведение. Избранные работы / М. Н. Куфаев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 175 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05336-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1FB9F609-1576-4758-BE6B-961EF80B7EDC.

7. Методология науки и дискурс-анализ [Электронный ресурс] / отв. ред. А. П. Огурцов. М.: Институт философии РАН, 2014. - 287 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444502>

8. Новиков, А.М. Методология научного исследования [Электронный ресурс] / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. - М. : ЛИБРОКОМ, 2010. - 284 с. - URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82773>

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1011/2022/4 от 01 декабря 2022 г.
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1011/2022/3 от 05 декабря 2022 г.
3. ОП «Юрайт» <https://urait.ru/> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1011/2022/2 от 29 ноября 2022 г.
4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 1011/2022/9 от 06 декабря 2022 г.
5. ЭБС «ZNANIUM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1011/2022/5 от 30 ноября 2022 г.

Профессиональные базы данных

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>)
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. База данных CSD Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) <https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/>
9. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
10. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
12. Springer Nature Protocols and Methods: <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче экзаменов. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами

– Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017.

– Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсово работ: учебно-методические указания/ М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В Бондаренко. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2021. – 58 с.

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

– освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.

– планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

– самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

– выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

– самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

– предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

– в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

– предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

– использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

– использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины «Русский язык и основы деловой коммуникации» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое и лабораторное занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- проведение практических занятий.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям (ПЗ).

Практические занятия являются аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам, предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в работу с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов теоретического материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы. Время на подготовку к занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: с электронными образовательными ресурсами, учебниками и учебными пособиями по курсу. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

Практические задания направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

При подготовке к выполнению практического задания необходимо руководствоваться примерной тематикой, которую формулирует преподаватель; изучить рекомендуемую к курсу (разделу, тематическому блоку) основную и дополнительную литературу, самостоятельно подобрать другие источники и затем систематизировать весь подготовленный материал.

Система практических заданий направлена на выявление знаний студентов по определенной теме (тематическому блоку, разделу), на понимание студентами сущности изучаемых явлений, их закономерностей, умение самостоятельно анализировать рекомендуемую исследовательскую литературу, делать выводы и обобщения, творчески анализировать полученные знания.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если правильно выполнено более 90% заданий. Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если правильно выполнено более 70% заданий. Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если правильно выполнено более 50% заданий. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические указания для подготовки реферата

Реферат готовится на основе анализа не менее 4-6 источников.

Во введении обосновывается выбор темы, актуальность и глубина рассматриваемой проблемы. В основной части реферата представляются концепции разных авторов, изложенные в анализируемых источниках. Автор реферата может использовать результаты собственных исследований.

Требования к оформлению реферата:

1. Оформление титульного листа, где указывается ВУЗ, кафедра, тема, кто выполнил, проверил.
2. План реферата (помещается на 2-й странице): введение, основное содержание, заключение, литература.
3. Основная часть.
4. Заключение или выводы по основным положениям работы.
5. Список литературы.

Список литературных источников (список библиографических описаний документов) оформляется по определенным правилам в соответствии с последними государственными стандартами.

Методические указания для подготовки презентации

Презентация дает возможность наглядно представить инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией.

Компьютерная презентация – это файл с необходимыми материалами, который состоит из последовательности слайдов. Каждый слайд содержит законченную по смыслу информацию, так как она не переносится на следующий слайд автоматически в отличие от текстового документа. Студенту – автору презентации, необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.).

Одной из основных программ для создания презентаций в мировой практике является программа PowerPoint компании Microsoft.

Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, номер учебной группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя.

На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации.

Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана работы.

На заключительный слайд выносятся самое основное, главное из содержания презентации.

Для визуального восприятия текст на слайдах презентации должен быть не менее 18 пт, а для заголовков – не менее 24 пт.

Макет презентации должен быть оформлен в строгой цветовой гамме. Фон не должен быть слишком ярким или пестрым. Текст должен хорошо читаться. Одни и те же элементы на разных слайдах должны быть одного цвета.

Пространство слайда (экрана) должно быть максимально использовано, за счет, например, увеличения масштаба рисунка. Кроме того, по возможности необходимо занимать верхние $\frac{3}{4}$ площади слайда (экрана), поскольку нижняя часть экрана плохо просматривается с последних рядов.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. Оформление заголовков заглавными буквами можно использовать только в случае их краткости.

На слайде следует помещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении. Текст на слайдах должен хорошо читаться.

При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок. Необходимо проверять правильность написания названий улиц, фамилий авторов методик и т.д.

Критерии оценивания РЗЗ

Высокий уровень «5» (отлично)	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию. Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями практических заданий; ответы были четкими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
----------------------------------	---

Средний уровень «4» (хорошо)	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию. Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями практического задания, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики исследования; ответы в основном были краткими и не всегда четкими.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях. Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся использовал прежний опыт и не применял новые методики исследования и экспресс-оценки показателей эффективности проведенного исследования, однако на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудитории 304, 305, 306, 408 (переносное оборудование (ноутбук, проектор), комплект учебной мебели, доска учебная) Аудитории: 304, 305, 306, 408 (переносное оборудование (ноутбук, проектор), комплект	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский

	учебной мебели, доска учебная)	
--	--------------------------------	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 301, 307)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование,	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский

	обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
--	--	--