

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебно-методическому
качеству образования _____
проректор _____

подпись

« 31 » мая 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.01 Теория и практика распространения издательской продукции
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление
подготовки/специальность _____ 42.04.03 Издательское дело _____
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /
специализация _____ Редакционно-издательская деятельность _____
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения _____ очная _____
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация _____ магистр _____

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01 «Теория и практика распространения издательской продукции» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, направленность (профиль) «Редакционно-издательская деятельность»

Программу составил(и):
Хлопунова О.В., канд. филол. наук, доцент


_____ подпись

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.01 Теория и практика распространения издательской продукции» утверждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии протокол № 11 от «07» мая 2024 г.
Заведующий кафедрой (разработчик) Абрамова Г.А.


_____ подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии протокол № 11 от «07» мая 2024 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) Абрамова Г.А.


_____ подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики протокол № 10 «15» мая 2024 г.
Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.


_____ подпись

Рецензенты:

Ю.В. Нагоркин, Генеральный директор ООО «Полибит»

Р.В. Патюкова, д-р филол. наук, доцент кафедры рекламы и связей с общественностью ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины – изучения современных методов распространения издательской продукции и формирование навыков предпринимательской, организационно-управленческой и ассортиментно-товароведческой деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение основ предпринимательства в книжном деле;
- усвоение особенностей книгоиздательского бизнеса в России;
- выявление технологий бизнеса в книжной торговле;
- формирование навыков работы с ассортиментом книжного магазина;
- изучение процесс автоматизации и логистики в издательской сфере.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01 «Теория и практика распространения издательской продукции» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

В соответствии с учебным планом данная дисциплина является предшествующей по отношению к курсам «Организация работы подразделения СМИ», «Современная типология издательской деятельности», «Мониторинг регионального рынка печатной продукции» и «Издательское планирование».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора* | Результаты обучения по дисциплине |
|---|--|
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | |
| ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику. | <i>Знает</i> цели, задачи, содержание и специфику процессов редакционной деятельности по производству и распространению массово-информационных продуктов различного содержательного и формального (технологического) характера |
| | <i>Умеет</i> осуществлять контроль и корректировку деятельности производственных и коммерческих отделов редакции в зависимости от конкретной конъюнктуры медиарынка |
| | <i>Владеет</i> навыками анализа и систематизации данных, необходимых для повышения эффективности производства и сбыта информационного продукта в существующих рыночных условиях |
| ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий. | <i>Знает</i> шансы, риски, преимущества и уязвимости различных стратегий производства и распространения продукции современных масс-медиа |
| | <i>Умеет</i> осуществлять выбор оптимальной производственной стратегии и стратегии распространения и варьировать различные стратегические и тактические решения при изменении конъюнктуры медиарынка |
| | <i>Владеет</i> навыками анализа стратегий производства и распространения медиапродукта, а также кризисного менеджмента в условиях меняющейся конъюнктуры медиарынка |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при

достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

| Виды работ | | Всего часов | Форма обучения | | | |
|--|--------------------------------------|-------------|------------------|------------------|------------------|---------------|
| | | | очная | | очно-заочная | заочная |
| | | ОФО | 3 семестр (часы) | X семестр (часы) | X семестр (часы) | 2 курс (часы) |
| Контактная работа, в том числе: | | 24.3 | 24.3 | - | - | - |
| Аудиторные занятия (всего): | | - | - | - | - | - |
| лабораторные занятия | | - | - | - | - | - |
| практические занятия | | 24 | 24 | - | - | - |
| Иная контактная работа: | | 0,3 | 0.3 | - | - | - |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | | - | - | - | - | - |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | | 0,3 | 0.3 | - | - | - |
| Самостоятельная работа, в том числе: | | 48 | 48 | - | - | - |
| <i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i> | | 48 | 48 | - | - | - |
| Подготовка к текущему контролю | | - | - | - | - | - |
| Контроль: | | 35,7 | 35.7 | - | - | - |
| Подготовка к экзамену | | 35,7 | 35.7- | - | - | - |
| Общая трудоёмкость | час. | 108 | 108 | - | - | - |
| | в том числе контактная работа | 24.3 | 24.3 | - | - | - |
| | зач. ед. | 3 | 3 | - | - | - |

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 3 семестре (очная форма обучения)

Основные разделы дисциплины

| № | Наименование разделов (тем) | Количество часов | | | | |
|---|-----------------------------|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|------|---|----|---|----|
| 1. | Предпринимательство в книжном бизнесе. Особенности книжного бизнеса в России | 14 | - | 4 | - | 10 |
| 2. | Основы предпринимательской деятельности на книжном рынке. Каналы книгораспространения | 14 | - | 4 | - | 10 |
| 3. | Технология книготоргового бизнеса. Организация торгового бизнеса | 14 | - | 4 | - | 10 |
| 4. | Ассортимент книжного магазина | 8 | - | 4 | - | 4 |
| 5. | Автоматизация в книжном бизнесе | 8 | - | 4 | - | 4 |
| 6. | Логистика в книготорговле | 14 | - | 4 | - | 10 |
| | <i>ИТОГО по разделам дисциплины</i> | 72 | - | 24 | | 48 |
| | Контроль самостоятельной работы (КСР) | - | | | | |
| | Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,3 | | | | |
| | Подготовка к экзамену | 35,7 | | | | |
| | Общая трудоемкость по дисциплине | 108 | | | | |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа - не предусмотрены

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / лабораторные работы)

| № | Наименование раздела (темы) | Тематика занятий/работ | Форма текущего контроля |
|----|---|---|-------------------------|
| 1. | Предпринимательство в книжном бизнесе. Особенности книжного бизнеса в России | Понятие бизнеса. Издержки, доход и прибыль. Понятие «фирма»: филиал, представительство, дочерняя и зависимая фирма. Книжный бизнес: основные характеристики, каналы распространения, типовые организационные формы. | К, Р, П |
| 2. | Основы предпринимательской деятельности на книжном рынке. Каналы книгораспространения | Конкуренция, коммерция и культура в книжном бизнесе. Частное и государственное предпринимательства в книготорговле. Маркетинг в книжной торговле и его основные инструменты. Книжная торговля и ярмарки. Изучение спроса на книжную продукцию, организация исследования. Ярмарки: зарубежные и российские. Место рекламы в книготорговле. Каналы книгораспространения, их виды. | К, Р, П |
| 3. | Технология книготоргового бизнеса. Организация торгового бизнеса | Формы и методы книготорговли. Расположение и услуги розничного магазина. Оптовая продажа. Связь издательств и книжных магазинов. Независимые магазины и сети, клубы. Размещение товара в зале | К, Р, П |
| 4. | Ассортимент книжного магазина | Понятие и особенности формирования. Специальный тематический профиль. Особенности работы с ассортиментными группами, в т.ч. «залежалым» товаром | К, Р, П |

| | | | |
|----|---------------------------------|---|--------------|
| 5. | Автоматизация в книжном бизнесе | Роль автоматизации и процесс ее формирования. Аппаратное обеспечение. Интернет-торговля и ее перспективы. Стандартизация. | К, Р, П |
| 6. | Логистика в книготорговле | Структура логистики в книжном бизнесе. Управление логистическими цепями в книжном бизнесе | К, Р, П Т |

Практические занятия (ПЗ); защита лабораторной работы (ЛР), тестирование (Т).

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № | Вид СРС | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы |
|---|--|---|
| 1 | Выполнение индивидуального проекта | 1. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. Кубанский государственный университет, 2017г 2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов и проведения интерактивных форм занятий, утвержденные кафедрой издательского дела, стилистики и медиаиндустрии, протокол № 10 от 20.05. 2021 г. |
| 2 | Реферат | 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов и проведения интерактивных форм занятий, утвержденные кафедрой издательского дела, стилистики и медиаиндустрии, протокол № 10 от 20.05. 2021 г. |
| 3 | Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторными практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.) | 1. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. Кубанский государственный университет, 2017г |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины «Теория и практика распространения издательской продукции» используются активные и интерактивные образовательные технологии, в частности коллоквиумы по проблемным вопросам курса и индивидуальный проект.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Б1.В.01 «Теория и практика распространения издательской продукции».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме коллоквиумов, рефератов по проблемным вопросам, разноуровневых заданий в рамках выполнения индивидуального проекта и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

| № п/п | Код и наименование индикатора | Результаты обучения | Наименование оценочного средства | |
|-------|--|---|----------------------------------|--------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 1 | ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику. | <i>Знает</i> цели, задачи, содержание и специфику процессов редакционной деятельности по производству и распространению массово-информационных продуктов различного содержательного и формального | К, Р, П | Вопрос на экзамене 1-54 |
| | | (технологического) характера | | |
| | | <i>Умеет</i> осуществлять контроль и корректировку деятельности производственных и коммерческих отделов редакции в зависимости от конкретной конъюнктуры медиарынка | К, Р, П | Вопрос на экзамене 1-54 |

| | | | | |
|---|--|--|---------|-------------------------|
| | | <i>Владеет</i> навыками анализа и систематизации данных, необходимых для повышения эффективности производства и сбыта информационного продукта в существующих рыночных условиях | К, Р, П | Вопрос на экзамене 1-54 |
| 2 | ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий. | <i>Знает</i> шансы, риски, преимущества и уязвимости различных стратегий производства и распространения продукции современных масс-медиа | К, Р, П | Вопрос на экзамене 1-54 |
| | | <i>Умеет</i> осуществлять выбор оптимальной производственной стратегии и стратегии распространения и варьировать различные стратегические и тактические решения при изменении конъюнктуры медиарынка | К, Р, П | Вопрос на экзамене 1-54 |
| | | <i>Владеет</i> навыками анализа стратегий производства и распространения медиапродукта, а также кризисного менеджмента в условиях меняющейся конъюнктуры медиарынка | К, Р, П | Вопрос на экзамене 1-54 |

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень тем для рефератов/сообщений/ докладов-презентаций:

1. Книжный рынок – рынок специализированных товаров и услуг.
2. Рынок электронных книг: состояние и перспективы развития.
3. Инновационные методы продвижения книжной продукции.
4. Массмедиа как отрасль национальной экономики.
5. Законы спроса и предложения.
6. Особенности книжного рынка.
7. Работа с персоналом и управление качеством в издательском деле.
8. Стратегическое планирование. Маркетинговая стратегия. Бизнес-план.
9. Ценообразование в издательской сфере.
10. Организация сбыта книжной продукции.
11. Типовые решения по распространению книг.
12. Методы реализации книжной продукции.
13. Прямой маркетинг.
14. Алгоритм продаж в розничном магазине.
15. Способы увеличения продаж с помощью Интернета.
16. Розничный магазин: система продаж.

17. Рекламная кампания издательства.
18. Прибыльность и рентабельность в издательской деятельности.
19. Организационная структура издательской деятельности.
20. Особенности распространения специфических видов книжной продукции.
21. Каналы книгораспространения.

Примерная тематика коллоквиума:

| <i>Тема (раздел) дисциплины</i> | Тема и вопросы коллоквиума |
|---|---|
| Предпринимательство в книжном бизнесе. Особенности книжного бизнеса в России | <p style="text-align: center;">Экономика и бизнес в издательском деле</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «бизнес». Издержки, доход и прибыль; 2. Фирма, филиал, представительство, дочерняя и зависимая фирма; 3. Объединение фирм и совместное предприятие; 4. Каналы распространения издательской продукции; 5. Типовые организационные формы в книгораспространении. |
| Основы предпринимательской деятельности на книжном рынке. Каналы книгораспространения | <p style="text-align: center;">Книжный маркетинг</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конкуренция на современном издательском рынке: основные тенденции; 2. Коммерция и культура: допустимое и недопустимое при завоевании рынка; 3. Частное и государственное предпринимательство в книготорговле: противодействие или взаимодействие? 4. Инструменты книжного маркетинга: эффективные & устаревшие; 5. Тенденции читательского спроса: каким должен быть ассортимент успешного издательства? |
| Технология книготоргового бизнеса. Организация торгового бизнеса | <p style="text-align: center;">Разработка успешной маркетинговой стратегии издательства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение читательского спроса: методы, организация, анализ; 2. Формирование ассортимента; 3. Создание точки сбыта: организация работы, помещения, расположение товара и т.д.; 4. Продвижение компании и товара: эффективные технологии. |
| | <ol style="list-style-type: none"> 5. Расположение и услуги розничного магазина. Размещение товара в зале 6. Оптовая продажа. Связь издательств и книжных магазинов. 7. Независимые магазины и сети, клубы. |
| Ассортимент книжного магазина | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и особенности формирования. 2. Специальный тематический профиль. 3. Особенности работы с ассортиментными группами, в т.ч. «залежалым» товаром |
| Автоматизация в книжном бизнесе | <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль автоматизации и процесс ее формирования. 2. Аппаратное обеспечение. 3. Интернет-торговля и ее перспективы. 4. Стандартизация. |
| Логистика в книготорговле | <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура логистики в книжном бизнесе. 2. Управление логистическими цепями в книжном бизнесе |

Проект:

В процессе нескольких лабораторных занятий студенты имеют возможность продемонстрировать полученные знания на практике. Предполагается деления курсы на группы, каждая из которых будет отвечать за разработку проекта конкретного издательства. В результате каждая группа должна представить проект, в котором будет прописано следующее:

1. Название и структура вымышленного издательства;
2. Целевая аудитория;
3. Ассортиментные группы;
4. Описание ценовой политики;
5. Каналы распространения продукции;
6. Описание маркетинговой политики;
7. Перечень методов продвижения продукции;
8. Оперативный и стратегический планы;
9. План развития.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Перечень вопросов к экзамену:

1. Особенности рынка издательской продукции
2. Современный российский рынок: проблемы и перспективы
3. Книжная торговля как форма предпринимательства
4. История развития книжного рынка в России и за рубежом
5. Правовые формы предпринимательства в сфере книгораспространения
6. Взаимодействие с поставщиками продукции
7. Взаимодействие с партнерами
8. Закон спроса и предложения
9. Доход, издержки, прибыль в сфере распространения издательской продукции
10. Издательская себестоимость и отпускная цена издания
11. Методы исследования рынка издательской продукции
12. Исследования читательских интересов и потребностей
13. Организация сбыта и товарной политики
14. Планирование реализации и товарного покрытия
15. Ассортимент книжного магазина
16. Специфика формирования ассортимента
17. Работа с различными ассортиментными группами
18. Книгоиздательский бизнес: сущность и основные характеристики
19. Каналы распространения издательской продукции
20. Типовые организационные формы, характерные для современного книжного бизнеса
21. Конкуренция на современном издательском рынке: основные тенденции
22. Частное предпринимательство в книготорговле
23. Государственное предпринимательство в книготорговле
24. Инструменты маркетинга в издательской сфере
25. Реклама как метод продвижения книг на рынок
26. ПР как часть кампании по продвижению организации и товара
27. Книжные ярмарки в России и мире
28. Исследование спроса: методы, оценка результатов
29. Организация розничной продажи
30. Организация оптовой продажи
31. Деловое взаимодействие: закупщики, партнеры, клиенты и т.д.
32. Автоматизация в книготорговле
33. Интернет как канал продвижения издательской продукции

34. Методы организации продвижения в сети Интернет
35. Логистика в издательской сфере
36. Логистические цепи в издательском бизнесе
37. Инновационные методы продвижения издательской продукции
38. SMM как эффективный инструмент книжного маркетинга
39. Эффективные стратегии продвижения книжной продукции современных издательств (на примере)
40. Разработка стратегии продвижения и распространения издательской продукции.
41. Прямая торговля по каталогам и личные продажи
42. Факторы, оказывающие влияние на реализацию книжной продукции
43. Маркетинг как неотъемлемая составляющая в книгораспространении
44. Буктрейлеры в продвижении издательской продукции (виды и этапы создания)
45. Реклама, связи с общественностью в продвижении издательской продукции. Опыт российских издательств (на примере конкретных издательств).
46. Распределительные центры: мировой опыт и российская практика
47. Букинистическая интернет-торговля
48. Контент-маркетинг в деятельности современного издательства
49. Управление процессом распространения издательской продукции
50. Интернет-продажи
51. Особенности книжного рынка Краснодара.
52. Независимые книжные магазины в Краснодаре.
53. Книжные сети в регионе.
54. Книжные клубы Краснодара и России и их особенности

Критерии оценивания результатов обучения

| Оценка | Критерии оценивания по экзамену |
|---|--|
| Высокий уровень «5» (отлично) | оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. |
| Средний уровень «4» (хорошо) | оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. |
| Пороговый уровень «3» (удовлетворительно) | оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. |
| Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно) | оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. |

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление

информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Бузин, В.Н. Медиапланирование: теория и практика : учебное пособие / В.Н. Бузин, Т.С. Бузина. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 492 с. : табл., граф., ил., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01769-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114785>

2. Эриашвили, Н.Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 302 с. - ISBN 978-5-238-01485-2;

3. Хлопунова О.В. Современные тенденции в издательском деле и полиграфии [Текст] : (учебно-методическое пособие) / авт.-сост. О. В. Хлопунова ; Федеральное агентство по образованию Рос. Федерации, гос. образоват. учреждение высшего проф. образования "Кубанский гос. ун-т", Фак. журналистики. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2011.– 40 экз.

4. Кугаенко, А. А. Методы динамического моделирования в управлении экономикой : учебное пособие / А. А. Кугаенко ; ред. П. Е. Кондрашов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Университетская книга, 2005. – 456 с. –URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=133519>

– ISBN 5-94010-259-X. – Текст : электронный.

5. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации : массовые коммуникации и медиапланирование : учебник / Ф. И. Шарков, В. Н. Бузин ; под общ. ред. Ф. И. Шаркова. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 486 с. : ил – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112200> (дата обращения: 29.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01185-6.

Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

– освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

– планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

– самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

– выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО:

– самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

– предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

– в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

– предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

– использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

– использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины «Теория и практика распространения издательской продукции» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: практическое занятие; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются

элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение практических занятий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания занятий семинарского типа (практические)

Занятия семинарского типа (практические) направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий (в виде РЗЗ, опроса и проч.), которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

При подготовке к выполнению практического задания необходимо руководствоваться примерной тематикой, которую формулирует преподаватель; изучить рекомендуемую к курсу (разделу, тематическому блоку) основную и дополнительную литературу, самостоятельно подобрать другие источники и затем систематизировать весь подготовленный материал.

Система практических заданий направлена на выявление знаний студентов по определенной теме (тематическому блоку, разделу), на понимание студентами сущности изучаемых явлений, их закономерностей, умение самостоятельно анализировать рекомендуемую исследовательскую литературу, делать выводы и обобщения, творчески анализировать полученные знания.

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 90% заданий. Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 70% заданий. Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 50% заданий. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания коллоквиума

Коллоквиум (в переводе с латинского «беседа, разговор») – форма учебного занятия, понимаемая как беседа преподавателя с учащимися с целью активизации знаний. Коллоквиум проводится в середине семестра или после изучения раздела в форме опроса с билетами. Коллоквиум — форма проверки и оценивания знаний учащихся в системе образования. Представляет собой мини-экзамен, проводимый в середине семестра и имеющий целью уменьшить список тем, выносимых на зачёт или экзамен. Оценка, полученная на коллоквиуме, может влиять на оценку на зачёте или экзамене.

Задачи коллоквиума. Коллоквиум ставит следующие задачи:

- проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме;
- расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по данной теме;
- углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при

подготовке к занятию;

- студенты должны продемонстрировать умения работы с различными видами исторических источников;

- формирование умений коллективного обсуждения (поддерживать диалог в микрогруппах, находить компромиссное решение, аргументировать свою точку зрения, умение слушать оппонента, готовность принять позицию другого учащегося).

Этапы проведения коллоквиума

1. Подготовительный этап:

- Формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения (преподаватель должен заранее продумать проблемные вопросы, в соответствии с уровнем учащихся в группе и создать карточки, вопросы в которых будут дифференцироваться по уровню сложности);

- Предоставление списка дополнительной литературы;

- Постановка целей и задач занятия;

- Разработка структуры занятия;

- Консультация по ходу проведения занятия.

2. Начало занятия:

- Подготовка аудитории: поскольку каждая микрогруппа состоит из 5-7 студентов, то парты нужно соединить по две, образовав квадрат, и расставить такие квадраты по всему помещению.

- Комплектация микрогрупп.

- Раздача вопросов по заданной теме для совместного обсуждения в микрогруппах.

3. Подготовка учащихся по поставленным вопросам.

4. Этап ответов на поставленные вопросы:

- В порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп зачитывают выработанные, в ходе коллективного обсуждения, ответы;

- Студенты из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ;

- Преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения);

- После обсуждения каждого вопроса необходимо подвести общие выводы и логично перейти к обсуждению следующего вопроса (важно вопросы распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались);

- После обсуждения всех предложенных вопросов преподаватель подводит общие выводы.

5. Итог:

- Преподаватель должен соотнести цели и задачи данного занятия и итоговые результаты, которых удалось добиться;

- Заключительный этап суммирует все достигнутое с тем, чтобы дать новый импульс для дальнейшего изучения и решения обсуждавшихся вопросов (в рамках одного занятия невозможно решить все поставленные проблемы, одна из задач подобного вида занятий, спровоцировать интерес к обсуждаемым проблемам);

- Преподаватель должен охарактеризовать работу каждой микрогруппы, выделить наиболее грамотные и корректные ответы учащихся.

Критерии оценки коллоквиума

Оценка «отлично»:

- глубокое и прочное усвоение программного материала

- полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видеоизменении задания,

- свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала,

- правильно обоснованные принятые решения,

- владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо»:

- знание программного материала,

- грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос,

- правильное применение теоретических знаний,
- владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.

Оценка «удовлетворительно»:

- усвоение основного материала,
- при ответе допускаются неточности,
- при ответе недостаточно правильные формулировки,
- нарушение последовательности в изложении программного материала,
- затруднения в выполнении практических заданий.

Оценка «неудовлетворительно»:

- не знание программного материала,
- при ответе возникают ошибки,
- затруднения при выполнении практических работ.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене.

Экзамен – форма выявления и оценки результатов учебного процесса. Цель экзамена сводится к тому, чтобы завершить курс изучения данной дисциплины, проверить сложившуюся у студента систему знаний и оценить степень ее усвоения. Обучающее значение экзамена проявляется, прежде всего, в том, что в ходе экзаменационной сессии студент обращается к пройденному материалу, сосредоточенному в конспектах лекций, учебниках и других источниках информации.

Повторяя, обобщая, закрепляя и дополняя полученные знания, поднимает их на качественно-новый уровень — уровень системы совокупных данных, что позволяет ему понять логику всего предмета в целом. Новые знания студент получает в ходе самостоятельного изучения того, что не было изложено в лекциях и на семинарских занятиях.

Оценивающая функция экзамена состоит в том, что он подводит итоги не только конкретным знаниям студентов, но и в определенной мере всей системе учебной работы по курсу.

Экзамен проводится объективно, доброжелательно, с уважительным отношением к личности и мнению студента, он имеет большое воспитательное значение. В этом случае экзамены стимулируют у студентов трудолюбие, принципиальность, ответственное отношение к делу, развивают чувство справедливости, собственного достоинства, уважения к науке и преподаванию.

На экзамене, как правило, проверяется не столько уровень запоминания студентом учебного материала, сколько то, насколько успешно он оперирует теми или иными научными понятиями и категориями, систематизирует факты, как умеет мыслить, аргументировано отстаивать определенную позицию, объясняет и пересказывает заученную информацию.

При подготовке к экзамену по наиболее сложным вопросам, ключевым проблемам и важнейшим понятиям необходимо сделать краткие письменные записи в виде тезисов, планов, определений. Запись включает дополнительные моторные ресурсы памяти.

Особое внимание в ходе подготовки к экзамену следует уделять конспектам лекций, ибо они обладают рядом преимуществ по сравнению с печатной продукцией. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую научную и оперативную информацию, отвечать на вопросы, интересующие аудиторию, в данный момент, тогда как при написании и опубликовании печатной продукции проходит определенное время, и материал быстро устаревает. В то же время подготовка по одним конспектам лекций недостаточна, необходимо использовать и иную учебную литературу.

Среди основных критериев оценки ответа студента можно выделить следующие:

- правильность ответа на вопрос, то есть верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов;
- полнота и одновременно лаконичность ответа;
- новизна учебной информации, степень использования последних научных достижений и нормативных источников;
- умение связать теорию с практикой и творчески применить знания к оценке сложившейся ситуации;

- логика и аргументированность изложения;
- грамотное комментирование, приведение примеров и аналогий;
- культура речи.

Критерии оценки указаны в п.4

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|---|--|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер | Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский |
| Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер (ноутбук) | Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский |
| Учебные аудитории для проведения лабораторных работ. | Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер (ноутбук) | Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский |