

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

(подпись) Хагуров Т.А.
«29» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.25 Практическая и функциональная стилистика русского языка
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 42.03.03 Издательское дело
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль): Редакционно-издательская деятельность
(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения: заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация выпускника: бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины Б1.О.25 «Практическая и функциональная стилистика русского языка» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, профиль (направленность) «Редакционно-издательская деятельность»

Программу составил(и):

Абрамова Г.А., профессор, д-р филол. наук, профессор


подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.О.25 «Практическая и функциональная стилистика русского языка» утверждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии

Протокол № 9 от «27» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Абрамова Г.А.


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии

Протокол № 9 от «27» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Абрамова Г.А.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 12-20 от «28» мая 2020 г.

Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.


подпись

Рецензенты:

Е.Г. Сомова, доктор филол. наук, профессор кафедры электронных средств массовой информации и новых медиа Кубанского государственного университета

О.А. Бондаренко, генеральный директор, главный редактор ООО «Редакция газеты «Зори» (Северский район)

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Общей целью дисциплины является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование оощепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.03 «Издательское дело». Профиль подготовки – «Редакционно-издательская деятельность».

Целью освоения дисциплины «Практическая и функциональная стилистика русского языка» является освоение норм современного русского литературного языка и теоретических основ стилистической грамотности, способствующее формированию навыков правильной, точной, уместной, целесообразной и эффективной речи.

Курс призван выработать языковое чутье, научить правильно оценивать языковые факты и отбирать стилистические средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения, познакомить студентов с основными понятиями и категориями практической стилистики, а также стилистическими свойствами фонетических, лексикофразеологических и морфолого-синтаксических средств языка.

1.2 Задачи дисциплины

- сформировать системное представление о нормах современного русского литературного языка;
- научить пользоваться всеми вербальными средствами коммуникации;
- познакомить со стилистической системой русского языка, с системой стилистических ресурсов языка, способами эффективного использования стилистических ресурсов русского языка;
- сформировать практические навыки правильной, точной, уместной, целесообразной речи;
- выработать навыки успешной коммуникации на основе сознательного отбора адекватных языковых средств с учетом речевой ситуации.
- познакомить с приемами редактирования и выработать навыки стилистической правки.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практическая и функциональная стилистика русского языка» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана по направлению 42.03.03 Издательское дело (бакалавриат).

Основой для изучения данной дисциплины являются знания, полученные при изучении таких предметов, как «Современный русский язык», «Основы редактирования. Теория и практика».

Знания, умения и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплины «Практическая и функциональная стилистика русского языка» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело необходимы для дальнейшего освоения таких курсов, как: «Редакторская подготовка изданий», «Редактирование рекламных текстов», «Современное издательское дело».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций (ОПК)

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
1.	ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранных языков, особенностями иных знаковых систем	Знает потребности общества и индустрии в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах); нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.	Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты (коммуникационные продукты).	Владеет нормами русского и иностранных языков, учитывает особенности иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов)

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 зач. ед. (252 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Курс (часы)			
		4 (зимн.)	4 (летн.)		
Контактная работа, в том числе:	32,5	20,2	12,3		
Аудиторные занятия (всего):	32				
Занятия лекционного типа	12	8	4		
Лабораторные занятия	4	-	4		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16	12	4		
Иная контактная работа:	0,5	0,2	0,3		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5	0,2	0,3		
Самостоятельная работа, в том числе:	207	120	87		
Курсовая работа	-	-	-		
Проработка учебного (теоретического) материала	71	40	31		
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	68	40	28		
Реферат	48	30	18		
Подготовка к текущему контролю	20	10	10		

Контроль:						
Подготовка к экзамену		12,5	-	12,5		
Общая трудоемкость	час.	252	144	108		
	в том числе контактная работа	32,5	20,2	12,3		
	зач. ед	7	4	3		

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (зимняя сессия) *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Стилистика как раздел науки о языке.	12	1	1	-	10
2.	Формы существования языка.	12	1	1	-	10
3.	Нормы русского литературного языка	12	1	1	-	10
4.	Функционально-стилистическое расслоение русской лексики	12	1	1	-	10
5.	Стилистические возможности использования лексики русского языка.	23	1	2	-	20
6.	Стилистические ресурсы фонетики и словообразования	23	1	2	-	20
7.	Стилистические средства морфологии.	23	1	2	-	20
8.	Стилистические ресурсы синтаксиса	23	1	2	-	20
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		8	12	-	120
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	4				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (летняя сессия) *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные понятия и категории функциональной стилистики	12	-	-	-	12

2.	Стили как функциональные разновидности литературного языка	13	1	-	-	12
3.	Разговорный стиль	15	-	-	-	15
4.	Официально-деловой стиль	15	1	1	1	12
5.	Научный стиль	15	1	1	1	12
6.	Публицистический стиль	15	1	1	1	12
7.	Стилистика художественной литературы	14	-	1	1	12
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		4	4	4	87
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	8,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	3				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Стилистика как раздел науки о языке.	Основы формирования стилистики как научной дисциплины. Объем, содержание, предмет стилистики, цели и задачи курса. Функциональные стили современного русского языка. Полевая структура функционального стиля. Основные понятия стилистики.	Конспект лекции.
2.	Формы существования языка.	Национальный язык. Литературный язык. Диалекты, просторечия, жаргоны.	Конспект лекции. Фронтальный опрос по основным аспектам предыдущей лекции
3.	Нормы русского литературного языка	Понятие нормы и стилистической нормы.	Конспект лекции. Фронтальный опрос по основным аспектам предыдущей лекции.

4.	Функционально-стилистическое расслоение русской лексики	Функционально-стилистическое расслоение русской лексики (канцеляризмы, речевые штампы и т.д.). Функционально-стилевая закреплённость лексических средств.	Конспект лекции. Фронтальный опрос по основным аспектам предыдущей лекции
5.	Стилистические возможности использования лексики русского языка.	Многозначность, омонимия, паронимия, их стилистические ресурсы. Стилистическое использование фразеологических средств языка. Лексические средства образности.	Конспект лекции. Фронтальный опрос по основным аспектам предыдущей лекции
6.	Стилистические ресурсы фонетики и словообразования	Фонетические средства языка, имеющие стилистическое значение. Стилистические приемы усиления звуковой выразительности речи. Стилистические недочеты в звуковой организации речи. Стилистическая характеристика словообразовательных средств русского языка	Конспект лекции. Фронтальный опрос по основным аспектам предыдущей лекции

		Суффиксы, приставки, имеющие яркую экспрессивную окраску.	
7.	Стилистические средства морфологии.	Стилистическое использование форм частей речи. Стилистическое использование служебных слов.	Конспект лекции. Фронтальный опрос по основным аспектам предыдущей лекции
8.	Стилистические ресурсы синтаксиса	Стилистические возможности словосочетаний. Стилистическое распределение предложнопадежных словосочетаний. Осложнения в простом предложении и их стилистические ресурсы. Однородные члены и их выразительные возможности. Порядок слов и его выразительные возможности.	Конспект лекции. Фронтальный опрос по основным аспектам предыдущей лекции

9.	Стили как функциональные разновидности литературного языка	Общие закономерности формирования и функционирования различных стилей. Экстралингвистические факторы и языковые признаки стилей. Влияние экстралингвистических факторов на отбор языковых средств: содержание высказывания; ситуация общения; характеристика отправителя и получателя речи; установка на определенное качество речи; функционально- смысловые типы речи. Системный характер функциональных стилей. Системность внутренняя и внешняя. Принципы выделения и описания функциональных стилей. Соотношение стилистически маркированных языковых средств и их взаимодействие с нейтральными языковыми средствами. Система стилистических помет в словарях. Общезыковая и стилистическая норма. Понятие функционального стиля и функционально ориентированного текста. Стилль как система речевых средств и текст как цельное речевое произведение.	Конспект лекции
10.	Официально- деловой стиль	Понятие официально-делового стиля речи. Официально-деловой стиль как стиль, обслуживающий сферу официально-деловых отношений и функционирующих в области права и политики. Официально-деловой стиль как система с едиными нормами отбора языковых средств. Единообразие и стандартность речевых средств; стабильность, традиционность и	Конспект лекции

		замкнутость стиля. Императивный характер стиля как отражение воздействия условий его функционирования. Стилистическая нейтральность. Влияние жанров деловых дифференциацию официально-деловой, официально-документальный, канцелярский, законодательный, дипломатический. Внутрителиевые черты официально-делового стиля: точность, лаконичность, конкретность, объективность, доступность. Однозначность выражения, четкость формулировок, строгая нормализация и стандартизация -необходимые качества делового документа. Повторяемость и единообразие речевых средств. Оправданность речевого стандарта в деловом документе. Лексикофразеологические особенности официально-делового стиля. Словообразовательные и морфологические особенности официально-делового стиля. Синтаксические особенности официально- делового стиля.	
--	--	--	--

11.	Научный стиль	Понятие научного стиля речи. Условия функционирования научного стиля. Речевая система научного стиля, обусловленная необходимостью выражения, передачи и сохранения научной информации. Внутрителиевые черты научной речи: объективность, абстрактность, логичность, полнота высказывания. Книжность изложения, обобщенность изложения; композиционная четкость, однозначность, эксплицитность, экономичность изложения. Разграничение понятий «научный стиль речи» и «язык науки». Особенности научной речи, связанные с тематическим расслоением научной литературы: научно-технической, естественнонаучной, научнoгуманитарной. Особенности научнопопулярного изложения. Ограничения в использовании специальной терминологии. Способы и приемы ее введения. Специфика употребления образных и эмоционально-экспрессивных средств языка. Лексикофразеологические особенности научного стиля. Морфологические и	Конспект лекции
		словообразовательные особенности научного стиля. Синтаксические особенности научного стиля. Выразительные средства научного стиля и их специфика.	

12.	Публицистический стиль	Понятие публицистического стиля речи. Условия функционирования публицистического стиля. Газетно-публицистическая разновидность стиля. Идеино-политическая специфика содержания, оперативность, действенность. Роль авторской речи, с многообразными стилистико-эстетическими и коммуникативными функциями, в публицистике. Единство двух функций – информационной и воздействующей. Стилиевые черты: побудительность, призывность, речевая выразительность, новизна выражений, некоторая рекламность. Открытая оценочность, острота, полемичность изложения. Чередование экспрессивных и стандартизованных элементов языка, фактологически конкретного и обобщенного, образного и логического. Особые композиционные логикостилистические приемы (своеобразие заголовков, абзацного членения; цитирование, введение разных типов чужой речи). Языковые клише, стандарты, штампы. Речевая экспрессия и стандарт как конструктивные признаки стиля. Лексико- фразеологические особенности публицистического стиля. Словообразовательные и морфологические особенности публицистического стиля. Синтаксические особенности публицистического стиля. Особенности языка отдельных видов и жанров публицистики. Языковое своеобразие статьи, зарисовки, очерка, фельетона, интервью, репортажа, информационной заметки и т.д. Личностный характер стиля и своеобразие форм представления авторства в публицистических произведениях.	Конспект лекции
-----	------------------------	---	-----------------

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Стилистика как раздел науки о языке.	1. Основы формирования стилистики как научной дисциплины. 2. Объем, содержание, предмет стилистики, цели и задачи курса. 3. Функциональные стили современного русского языка. 4. Полевая структура функционального стиля. 5. Основные понятия стилистики.	Устный опрос. Рефераты
2.	Формы существования языка.	1. Национальный язык. 2. Литературный язык. 3. Диалекты, просторечия, жаргоны.	Устный опрос. Рефераты
3.	Нормы русского литературного языка	1. Понятие нормы и стилистической нормы.	Устный опрос. Рефераты
4.	Функционально-стилистическое расслоение русской лексики	1. Функционально-стилистическое расслоение русской лексики (канцеляризмы, речевые штампы и т.д.). 2. Функционально-стилевая 3. закреплённость лексических средств.	Устный опрос. Рефераты
5.	Стилистические возможности использования лексики русского языка.	1. Многозначность, омонимия, паронимия, их стилистические ресурсы. 2. Стилистическое использование 3. фразеологических средств языка. 4. Лексические средства образности.	Устный опрос. Рефераты Круглый стол
6.	Стилистические ресурсы фонетики и словообразования	1. Фонетические средства языка, имеющие стилистическое значение. 2. Стилистические приемы усиления звуковой выразительности речи. 3. Стилистические недочеты в звуковой организации речи. 4. Стилистическая характеристика словообразовательных средств русского языка 5. Суффиксы, приставки, имеющие яркую экспрессивную окраску.	Устный опрос. Рефераты

7.	Стилистические средства морфологии.	1. Стилистическое использование форм частей речи. 2. Стилистическое использование служебных слов.	Устный опрос. Рефераты
8.	Стилистические ресурсы синтаксиса	1. Стилистические возможности словосочетаний. 2. Стилистическое распределение предложнопадежных словосочетаний.	Устный опрос. Рефераты Коллоквиум

		3. Осложнения в простом предложении и их стилистические ресурсы. 4. Однородные члены и их выразительные возможности. Порядок слов и его выразительные возможности.	
9.	Стили как функциональные разновидности литературного языка	1. Общие закономерности формирования и функционирования различных стилей. 2. Экстралингвистические факторы и языковые признаки стилей. 3. Функциональные разновидности современного русского языка. 4. Переходные явления в области функциональных стилей. 3. Понятие стилового поля. 4. Замкнутость границ стилей и взаимопроникновение стилей. 5. Стил как система речевых средств и текст 6. как цельное речевое произведение.	Устный опрос. Рефераты
10.	Официально- деловой стиль	1. Определение официально-делового стиля речи. 2. Бюрократический подстил официально-делового стиля. 3. Административно-правовой подстил. 4. Особенности дипломатического подстиля речи. 5. Языковые особенности официально-делового стиля. 6. Штампы и канцеляризмы как 7. стилеобразующий элемент официальной речи	Устный опрос. Рефераты

11.	Научный стиль	1. Научный стиль речи и его особенности. 2. Функции научного стиля. 3. Какие подстили и жанры научного стиля вам известны? 4. Языковые особенности научного стиля. 5. Составление текста устного выступления на научной конференции. 6. Структура и содержание научной работы.	Устный опрос. Рефераты
		7. Культура оформления сносок, ссылок. 8. Библиографический список и работа с источниками.	
12.	Публицистический стиль	1. Публицистический стиль речи. 2. Ораторское искусство древности и его отголоски в современности. 3. Дебаты. Диспут. Полемика. 4. Функции публицистики. 5. Жанры современной журналистики. 6. Общественно-политическая публицистика. 7. Научная публицистика. 8. Художественная публицистика и её особенности.	Устный опрос. Рефераты
13.	Стилистика художественной литературы	1. Виды и роды художественной литературы. 2. Организация художественного пространства. 3. Типы художественного изображения. 4. Образ автора и образ мира в художественном тексте. 5. Авторская модальность. 6. Средства художественной выразительности языка. 7. Язык поэзии.	Устный опрос. Рефераты

2.3.3 Лабораторные занятия

№	Наименование лабораторных работ	Форма текущего контроля
---	---------------------------------	-------------------------

1	3	4
1.	Официально-деловой стиль	ЛР
2.	Научный стиль	ЛР
3.	Публицистический стиль	ЛР
4.	Стилистика художественной литературы	ЛР

Защита лабораторной работы (ЛР), коллоквиум (К).

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) Не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к практическим и лабораторным занятиям	Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. Краснодар, 2017.
2	Проработка учебного (теоретического) материала	1. Бирюкова, И.В. Стилистика современного русского языка : практикум / И.В. Бирюкова, Н.И. Клушина, Т.С. Дроняева. - 13-е изд., стер. - М. : Флинта, 2017. - 184 с. - ISBN 978-5-89349-303-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93715. 2. Глазкова, Т.В. Стили речи : учебное пособие / Т.В. Глазкова. - М. : Согласие, 2015. - 64 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906709-27-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430113. 3. Горовая, И. Стилистика русского языка и культура речи : учебное пособие / И. Горовая ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ФГБОУ ОГУ, 2014. - 198 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259137. 4. Накорякова К. М. Справочник по литературному редактированию [Текст] : для работников средств массовой информации : учебное пособие для студентов вузов / К. М. Накорякова. - 2-е изд. - М. : Флинта : Наука, 2011. - 199 с. : ил. - Библиогр. : с. 198-199. - ISBN 9785976507777. - ISBN 9785020346536 : 140.00. 5. Стилистика научной речи [Текст] : учебное пособие для студентов высшего профессионального образования / М. П. Котюрова. - М. : Академия, 2010. - 237 с. - (Высшее профессиональное образование. Филология). - Библиогр. : с. 223-235. - ISBN 9785769560354 : 334.40.

3	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	1. Борисова, Е. Г. Стилистика и литературное редактирование : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. Г. Борисова, Е. Ю. Геймбух. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 275 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01410-5. 2. Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика : учебносправочное пособие / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 355 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01034-3. 3. Купина, Н. А. Стилистика современного русского языка : учебник для академического бакалавриата / Н. А. Купина, Т. В. Матвеева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 415 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5534-03774-6.
---	---	--

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Для развития и формирования профессиональных навыков студентов в процессе освоения дисциплины предусмотрены лабораторные работы, самостоятельная работа.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий, в сочетании с внеурочной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. В рамках данного курса используются такие интерактивные формы проведения занятий как проблемная лекция, коллоквиум, круглый стол.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «название дисциплины».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме рефератов и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену и зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Стилистика как раздел науки о языке.	ОПК-1	Конспект лекций. Устный опрос. Реферат.	Вопросы к зачету, экзамену: 1-5

2	Формы существования языка.	ОПК-1	Конспект лекций. Устный опрос. Реферат.	Вопросы к зачету, экзамену: 6-10
3	Нормы русского литературного языка	ОПК-1	Конспект лекций. Устный опрос. Реферат.	Вопросы к зачету, экзамену: 9-13
4	Функционально-стилистическое расслоение русской лексики	ОПК-1	Конспект лекций. Устный опрос. Реферат.	Вопросы к зачету, экзамену: 25-30
5	Стилистические возможности использования лексики русского языка.	ОПК-1	Конспект лекций. Устный опрос. Рефераты. Круглый стол	Вопросы к зачету, экзамену: 20-24, 31- 50
6	Стилистические ресурсы фонетики и словообразования	ОПК-1	Конспект лекций. Устный опрос. Реферат.	Вопросы к зачету, экзамену: 14-17
7	Стилистические средства морфологии.	ОПК-1	Конспект лекций. Устный опрос. Реферат.	Вопросы к зачету, экзамену: 18,19,
8	Стилистические ресурсы синтаксиса	ОПК-1	Конспект лекций. Устный опрос. Реферат, Коллоквиум	Вопросы к зачету, экзамену: 51-60
9	Основные понятия и категории функциональной стилистики	ОПК-1	Самостоятельная работа.	Вопросы к экзамену: 61-64
10	Стили как функциональные разновидности литературного языка	ОПК-1	Конспект лекции. Устный опрос.	Вопросы к экзамену: 64-68, 109-113
11	Разговорный стиль	ОПК-1	Самостоятельная работа	Вопросы к экзамену: 69-75
12	Официально-деловой стиль	ОПК-1	Конспект лекции. Устный опрос. Реферат. Лабораторная работа	Вопросы к экзамену: 76-82
13	Научный стиль	ОПК-1	Конспект лекции. Устный опрос. Реферат. Лабораторная работа	Вопросы к экзамену: 83-93
14	Публицистический стиль	ОПК-1	Конспект лекции. Устный опрос. Реферат. Лабораторная работа	Вопросы к экзамену: 94-102
15	Стилистика художественной литературы	ОПК-1	Устный опрос. Реферат. Лабораторная работа	Вопросы к экзамену: 108, 114-120

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранных языков, особенностями иных знаковых систем	Частично знает потребности общества и индустрии в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах); нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.	Достаточно знает потребности общества и индустрии в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах); нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.	Знает потребности общества и индустрии в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах); нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.
	Частично умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты (коммуникационные продукты).	Достаточно умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты (коммуникационные продукты).	Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты (коммуникационные продукты).
	Частично владеет нормами русского и иностранных языков, учитывает особенности иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов)	Достаточно владеет нормами русского и иностранных языков, учитывает особенности иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов)	Владеет нормами русского и иностранных языков, учитывает особенности иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов)

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы

формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Вопросы к практическим занятиям, для устного опроса:

1. Принципы выбора слова. Общая характеристика.
2. Выбор слова в зависимости от лексического значения.
3. Выбор слова с учётом синонимии и антонимии.
4. Выбор слова с учётом паронимии.
5. Типы сочетаемости слов.
6. Стилистическое использование устойчивых сочетаний.
7. Функционально-стилевая принадлежность слова.
8. Эмоционально-экспрессивная окраска слова.
9. Неоправданное употребление слов с различной стилистической окраской.
10. Особенности грамматической стилистики.
11. Функции имени существительного в разных стилях речи.
12. Основные категории имени существительного.
13. Сравнительная степень имени прилагательного.
14. Краткая форма имени прилагательного.
15. Основные ошибки при использовании прилагательных.
16. Разряды местоимений (стилистическое использование).
17. Использование местоимений.
18. Виды числительных и особенности их использования.
19. Глагол: категория лица (стилистическое использование).
20. Глагол: категория вида (стилистическое использование).
21. Глагол: категория времени (стилистическое использование).
22. Глагол: категория залога (стилистическое использование).
23. Причастие (стилистическое использование).
24. Деепричастие (стилистическое использование).
25. Простое предложение.
26. Порядок слов в предложении.
27. Согласование подлежащего и сказуемого.
28. Согласование определений.
29. Согласование приложений.
30. Варианты форм управления.
31. Односоставные предложения. Стилистика односоставных предложений.
32. Союзы и предлоги при однородных членах предложения.
33. Ошибки в сочетаниях однородных членов предложения.
34. Особенности использования вводных слов и вставных конструкций.
35. Основные ошибки при использовании сложных предложений.
36. Особенности употребления причастного оборота.
37. Особенности употребления деепричастного оборота.
38. Особенности употребления отглагольного существительного.
39. Смещённое логическое ударение.
40. Неправильное понимание словоформы: лексическая и синтаксическая омонимия.

41. Ошибочная смысловая связь слов.
42. Предмет и задачи функциональной стилистики.
43. Место курса в цикле лингвистических дисциплин учебного плана.
44. Становление стилистической теории.
45. Понятие функционального стиля речи.
46. Основания классификации функциональных стилей.
47. Речевая системность функциональных стилей.
48. Понятие коммуникативной сферы.
49. Общие закономерности формирования и функционирования различных стилей.
50. Экстралингвистические факторы и языковые признаки стилей.
51. Функциональные разновидности современного русского языка.
52. Переходные явления в области функциональных стилей.
53. Понятие стилевого поля.
54. Замкнутость границ стилей и взаимопроникновение стилей.
55. Стил как система речевых средств и текст как цельное речевое произведение.
56. Стили разговорные и книжные.
57. Устная и письменная формы реализации языка.
58. Место разговорной речи и речи художественной в общей системе функциональных разновидностей языка.
59. Дифференциация стилей по функциям речи.
60. Функциональные стили.
61. Экспрессивные стили.
62. Индивидуальный стиль (слог писателя).
63. Внутрестилевые черты разговорной речи: спонтанность, конкретность, неполнота, недосказанность, расчлененность.
64. Дифференциация разговорного стиля: литературно-разговорный, разговорнообиходный, просторечный.
65. Фонетические особенности разговорного стиля (произносительные нормы).
66. Лексико-фразеологические особенности разговорного стиля.
67. Особые словообразовательные модели.
68. Морфологические особенности разговорного стиля.
69. Синтаксические особенности разговорного стиля.
70. Определение официально-делового стиля речи.
71. Бюрократический подстиль официально-делового стиля.
72. Административно-правовой подстиль.
73. Особенности дипломатического подстиля речи.
74. Языковые особенности официально-делового стиля.
75. Штампы и канцеляризмы как стилеобразующий элемент официальной речи.
76. Научный стиль речи и его особенности.
77. Функции научного стиля.
78. Какие подстили и жанры научного стиля вам известны?
79. Языковые особенности научного стиля.
80. Составление текста устного выступления на научной конференции.
81. Структура и содержание научной работы.
82. Культура оформления сносок, ссылок.

83. Библиографический список и работа с источниками.
84. Публицистический стиль речи.
85. Ораторское искусство древности и его отголоски в современности.
86. Дебаты. Диспут. Полемика.
87. Функции публицистики.
88. Жанры современной журналистики.
89. Общественно-политическая публицистика.
90. Научная публицистика.
91. Художественная публицистика и её особенности

**Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:
ОПК-1**

Примерные темы реферативных работ:

1. Варваризмы в быту и прессе.
2. Стилистические единицы языка.
3. Жанрово-стилистическое своеобразие научных текстов.
4. Жанрово-стилистическое своеобразие официально-деловых текстов.
5. Жанрово-стилистическое своеобразие текстов массовой коммуникации.
6. Жаргонная лексика на страницах газет и журналов.
7. ИмPLICITное и эксплицитное выражение образа читателя в публицистическом тексте.
8. Использование сленга в общих и специализированных изданиях.
9. Композиционная структура издания.
10. Композиционные особенности жанров современных СМИ.
11. Лингвомониторинг периодического издания.
12. Морфологические особенности текстов разных функциональных стилей (сопоставительный анализ).
13. Нотация и коннотация, языковая игра.
14. Образ автора.
15. Структура медиатекста.
16. Создание художественного образа в тексте.
17. Синтаксические особенности разных функциональных стилей (сопоставительный анализ).
18. Соотношение лингвистического и экстралингвистического в стилистике.
19. Соотношение стилей произношения и функциональных стилей.
20. Соотношение функциональных стилей и форм речи.
21. Состояние русского литературного языка в современных СМИ.
22. Стиль и стилистика: реализация в медиатекстах.
23. Структурные и стилистические особенности заголовочного комплекса в изданиях разных типов.
24. Текст как семантико-структурное единство, скрепленное авторской модальностью.
25. Типы изложения: описание, повествование, рассуждение.
26. Факт и его интерпретация в СМИ.
27. Фразеология и фразеологический статус языковых единиц.

28. Функции абзаца в разных текстах.

29. Функции фактического материала в медиатексте.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ОПК-1

Примерные задания к интерактивным занятиям:

Круглый стол - подготовка к интерактивному занятию начинается с обсуждения проблемы и формата ее решения. Составляется план проведения мероприятия. Выбираются ведущие. Вопросы для обсуждения должны носить профессиональный характер.

В ходе круглого стола участники должны продемонстрировать навыки владения содержанием обсуждаемого вопроса, публичной речью, стратегиями и тактиками спора и другими навыками самопрезентации.

Тема – Стилистические возможности использования лексики русского языка
Вопросы для обсуждения:

1. Функционально-стилистическое расслоение русской лексики 2.

Функционально-стилевая закреплённость лексических средств.

3. Многозначность, омонимия, паронимия и их использование в разностилевых текстах русского языка.

4. Стилистическое использование фразеологических средств языка.

5. Лексические средства образности.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ОПК-1

Коллоквиум - коллоквиум (в переводе с латинского “беседа, разговор”) – форма учебного занятия, понимаемая как беседа преподавателя с учащимися с целью активизации знаний.

Коллоквиум проводится в середине семестра или после изучения раздела в форме опроса с билетами.

Коллоквиум — форма проверки и оценивания знаний учащихся в системе образования. Представляет собой мини-экзамен, проводимый в середине семестра и имеющий целью уменьшить список тем, выносимых на диф. зачёт.

Оценка, полученная на коллоквиуме, может влиять на оценку на диф. зачёте.

Коллоквиум может проводиться в устной и письменной форме.

Устная форма. Ответы оцениваются одновременно в традиционной шкале ("неудовлетворительно" — "отлично"). Билеты содержат как теоретические вопросы, так и задачи практического характера. На коллоквиум выносятся часть материала экзамена.

Оценка за коллоквиум учитывается при выставлении финальной оценки за экзамен.

Тема – Стилистические ресурсы синтаксиса

1. Стилистические возможности словосочетаний.

2. Стилистическое распределение предложно-падежных словосочетаний.

3. Осложнения в простом предложении и их стилистические ресурсы.

4. Однородные члены и их выразительные возможности.

5. Порядок слов и его выразительные возможности.

**Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным
средством: ОПК-1**

Задания для лабораторной работы

Лабораторная работа №1

«Официально-деловой стиль»

Анализ текста предназначен для обобщения знаний, полученных при изучении официально-делового стиля. Знание канонов этого стиля для издателей и редакторов является профессионально востребованным и составляет важную часть коммуникативной культуры специалиста.

Содержание работы

Работа выполняется на самостоятельно избранном студентом материале. Студенту предписывается выбрать любой коммуникативно законченный текст официально-делового стиля, объем которого не превышает 40 знаменательных слов. Текст полностью записывается и паспортизируется (указывается источник, место размещения или место записи текста, автор, если он известен). Обязательные этапы анализа текста:

- 1) определение коммуникативной задачи текста, обоснование ответа с опорой на лингвистические показатели;
- 2) определение коммуникативной сферы, в которой функционирует текст (в соответствии с определенной ранее коммуникативной задачей);
- 3) определение подстиля и жанра текста (исходя из коммуникативной сферы и задачи);
- 4) идентификация коммуникативных признаков стиля, их иллюстрирование текстовым материалом;
- 5) идентификация языковых признаков стиля, их иллюстрирование текстовым материалом;
- 6) обобщение результатов анализа, вывод о степени соответствия текста требованиям коммуникационной ситуации.

Лабораторная работа № 2

«Научный стиль»

Анализ текста предназначен для обобщения знаний, полученных при изучении научного стиля. Знание канонов этого стиля для издателей и редакторов является профессионально востребованным и составляет важную часть коммуникативной культуры специалиста.

Содержание работы соотносимо с содержанием лабораторной работы № 1.

Лабораторная работа № 3

«Публицистический стиль»

Анализ текста предназначен для обобщения знаний, полученных при изучении публицистического стиля. Знание канонов этого стиля для издателей и редакторов является профессионально востребованным и составляет важную часть коммуникативной культуры специалиста.

Содержание работы соотносимо с содержанием лабораторной работы № 1.

Лабораторная работа № 4

«Стилистика художественной литературы»

Анализ текста предназначен для обобщения знаний, полученных при изучении стилистики художественной литературы. Знание канонов стиля для издателей и редакторов является профессионально востребованным и составляет важную часть коммуникативной культуры специалиста.

Содержание работы соотносимо с содержанием лабораторной работы № 1.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ОПК-1

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет/экзамен)

Вопросы для подготовки к зачету

1. Стилистика как наука, её предмет и задачи. История возникновения стилистики.
2. Основные направления современной стилистики (структура стилистики)
3. Основные понятия функциональной стилистики: функциональный стиль, стилеобразующие факторы, подстиль (разновидность), жанр, полевая структура функционального стиля.
4. Стиль как историческая категория. Функциональные стили русского литературного языка как предмет изучения стилистики.
5. Принципы классификации функциональных стилей русского языка.
6. Русский литературный язык в системе русского национального языка. Понятие современного русского литературного языка, его признаки.
7. Соотношение понятий «литературный язык» и «язык художественной литературы»
8. Литературный язык и его признаки. Диалекты, просторечия, жаргоны.
9. Нормированность как основное свойство литературного языка. Языковая норма.
10. Нормированность как основное свойство литературного языка. Стилистическая норма.
11. Нормы русского литературного языка, их виды и характеристика. Письменные нормы русского языка
12. Нормы русского литературного языка, их виды и характеристика. Устные нормы русского языка.
13. Нормы русского литературного языка, их виды и характеристика. Письменные и устные нормы русского языка (лексические нормы; грамматические нормы; стилистические нормы).
14. Общая характеристика стилей произношения. Аллитерация, ассонанс, неблагозвучие речи.
15. Понятие фоники. Фонетические средства языка, имеющие стилистическое значение. Благозвучие речи. Устранение неблагозвучия речи при стилистической правке текста.
16. Стилистические приёмы усиления звуковой выразительности речи. Стилистические функции звукописи.
17. Смещение логического ударения. Способы акцентации.
18. Стилистические ресурсы словообразования и морфологии.
19. Стилистический потенциал морфологии. Стилистические возможности частей речи в различных функциональных стилях.

20. Лексические нормы. Смысловая точность речи. Речевые ошибки, вызванные неправильным выбором слова. Подмена понятий. Неоправданное расширение и сужение понятия.
21. Лексическая сочетаемость. Нарушение лексической сочетаемости как стилистический приём и как речевая ошибка.
22. Лексические ошибки. Речевая избыточность. Тавтология. Повторение слов. Речевая недостаточность.
23. Грамматические нормы, их характеристика.
24. Стилистические нормы, их характеристика
25. Функционально-стилевое расслоение русской лексики. Нейтральные или нулевые лексемы, стилистически окрашенная лексика.
26. Функционально-стилевая закреплённость лексических средств.
27. Штампы и клише в официально-деловом и публицистическом стиле.
28. Понятие о стилистической окраске слова, её отличие от экспрессивно-эмоциональной окраски.
29. Стилистическое использование фразеологических средств языка.
30. Лексические средства образности.
31. Понятие об уровнях языка. Разделы, изучающие основные единицы языка. Функционирование языковых единиц языка в разных стилях.
32. Слово, как основная единица языка и предмет лексикологии. Слово и понятие. Номинативная функция слова.
33. Полисемия. Способы переноса значений слова. Стилистическое использование многозначности слова.
34. Омонимы и их типы. Пути возникновения омонимов в русском языке. Словари омонимов. Стилистическое значение омонимов.
35. Синонимы. Типы синонимов. Понятие о синонимическом ряде. Словари синонимов. Функционально-стилистическое использование синонимов.
36. Антонимы. Типы антонимов. Словари антонимов. Функционально-стилистическое использование антонимов.
37. Паронимы. Типы паронимов. Словари паронимов. Функционально-стилистическое использование паронимов.
38. Классификация русской лексики с точки зрения сферы её употребления. Диалектизмы. Их типы. Функционально-стилистическое использование диалектизмов.
39. Жаргонизмы. Функционально-стилистическое использование жаргонизмов.
40. Функционально-стилистическое использование просторечных слов.
41. Классификация русской лексики с точки зрения сферы её употребления. Термины и профессионализмы. Пути образования специальной лексики. Функционально-стилистическое использование специальной лексики.
42. Лексика активного и пассивного запаса. Устаревшая лексика (историзмы и архаизмы). Функционально-стилистическое использование устаревшей лексики.
43. Неологизмы. Пути возникновения неологизмов. Понятие о языковых и индивидуально-авторских неологизмах.
44. Классификация русской лексики с точки зрения её происхождения. Исконная и заимствованная лексика. Стилистическое функционирование заимствованной лексики.
45. Заимствованные слова. Причины и пути заимствования. Кальки как разновидность заимствований. Стилистическое функционирование заимствованной лексики.

46. Стилистические особенности использования заимствованной лексики. Ошибки в употреблении иноязычных слов.
47. Понятие о фразеологии. Фразеологический оборот и его признаки. Классификация фразеологических оборотов с точки зрения их семантической слитности. Словари фразеологизмов. Стилистическое функционирование фразеологических оборотов.
48. Полисемия и омонимия фразеологизмов. Синонимия фразеологизмов. Антонимия фразеологизмов. Стилистическое функционирование фразеологических оборотов.
49. Фразеологические обороты с точки зрения их экспрессивно-стилистических свойств. Изменение фразеологизмов для создания образности.
50. Изобразительно-выразительные средства языка. Основные виды тропов и их характеристика.
51. Согласование сказуемого с подлежащим. Согласование определений с определяемым словом.
52. Варианты форм, связанные с управлением.
53. Устранение морфолого-стилистических ошибок 54. Стилистические ресурсы русского языка
55. Стилистические фигуры и их функции.
56. Стилистические ресурсы лексики и фразеологии.
57. Стилистические ресурсы синтаксиса. Стилистика простого предложения. Стилистические функции порядка слов в предложении.
58. Стилистические ресурсы синтаксиса. Стилистические функции прямой и косвенной речи.
59. Языковая игра и возможности её использования.
60. Стилистический анализ текста.

**Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:
ОПК-1**

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Общая характеристика грамматической стилистики. Проявление современных тенденций в грамматике.
2. Стилистическое использование имени существительного. Функции имени существительного в разных стилях речи.
3. Основные категории имени существительного.
4. Стилистика частей речи. Имя существительное: характеристика категории рода.
5. Стилистика частей речи. Имя существительное: характеристика категории числа.
6. Стилистика частей речи. Имя существительное: характеристика вариантов падежных форм.
7. Стилистика частей речи. Имя прилагательное.
8. Формы и степени имени прилагательного.
9. Место имени прилагательного в разных стилях речи.
10. Стилистическое использование грамматических форм имен прилагательных. Стилистика кратких прилагательных.
11. Стилистика частей речи. Имя числительное.
12. Место имени числительного в разных стилях речи.
13. Стилистическая характеристика вариантных форм имен числительных.

14. Стилистика частей речи. Местоимение.
15. Употребление местоимений в разных стилях речи.
16. Стилистика частей речи. Глагол.
17. Место глагола в разных стилях речи.
18. Стилистическая характеристика вариантных форм глагола.
19. Стилистическая характеристика категории времени, вида глагола.
20. Стилистическая характеристика категории числа, лица глагола.
21. Стилистическая характеристика частей речи. Причастие.
22. Место причастий в разных стилях речи.
23. Стилистическая характеристика вариантных форм причастий.
24. Стилистика частей речи. Деепричастие.
25. Место деепричастия в разных стилях речи.
26. Стилистическая характеристика вариантных форм деепричастий.
27. Синтаксическая стилистика. Характеристика различных типов простого предложения.
28. Стилистическое использование различных типов простого предложения.
29. Синтаксическая стилистика. Стилистическое использование порядка слов.
30. Синтаксическая стилистика. Выражение подлежащего и сказуемого. Согласование сказуемого с подлежащим, выраженным сочетанием со значением совместимости. Стилистическое использование.
31. Синтаксическая стилистика. Согласование сказуемого с подлежащим, выраженным количественно-именным сочетанием или словом, обозначающее неопределенное множество. Стилистическое использование.
32. Стилистическая оценка параллельных синтаксических конструкций.
33. Синтаксическая стилистика. Выбор вариантов управления.
34. Разряды местоимений. Использование местоимений в тексте.
35. Виды числительных и особенности их использования.
36. Синтаксическая стилистика. Согласование определений.
37. Синтаксическая стилистика. Согласование приложений.
38. Синтаксическая стилистика. Союзы и предлоги при однородных членах предложения.
39. Синтаксическая стилистика. Стилистика вводных слов и обращений.
40. Синтаксическая стилистика. Особенности использования вводных слов.
41. Синтаксическая стилистика. Особенности использования и вставных конструкций.
42. Синтаксическая стилистика. Особенности использования параллельных синтаксических конструкций. Причастный оборот.
43. Синтаксическая стилистика. Особенности использования параллельных синтаксических конструкций. Деепричастный оборот.
44. Стилистическое использование однородных членов предложения и использование их в разных стилях речи.
45. Характеристика различных типов сложного предложения.
46. Использование различных типов простого предложения в разных стилях речи.

**Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным
средством: ОПК-1**

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче экзамена. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017.

Изучение дисциплины осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся.

Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое и лабораторное занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий. Предусматриваются следующие формы работы обучающихся: прослушивание лекционного курса; проведение практических занятий, проведение лабораторных занятий подготовка рефератов проведение коллоквиумов проведение круглых столов.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Кожина, М.Н. Стилистика русского языка [Электронный ресурс] : учебник / М.Н. Кожина, Л.Р. Дускаева, В.А. Салимовский. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 464 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85900>.
2. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; отв. ред. Л. Р. Дускаева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). <https://biblio-online.ru/book/5D5C1644-FBF6-45D2-898CC76176AE600A/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-v-2-t-tom-1>
3. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.] ; отв. ред. Л. Р. Дускаева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 308 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). <https://biblio-online.ru/book/C3340FE9-CA94-4922-94D5-BDE337E08ABD/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-v-2-t-tom-2>
4. Купина, Н.А. Креативная стилистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Купина. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 184 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51838>.
5. Марченко, Елена Петровна (КубГУ). Культура речи и стилистика [Текст] : учебное пособие / Е. П. Марченко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2015. - 199 с. - Библиогр.: с. 110-112

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах

«Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка : учебник для академического бакалавриата / И. Б. Голуб. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 484 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-53407472-7. <https://biblio-online.ru/book/053B5982-AC1F-4420-8C11-301E3795B17D/stilistikarusskogo-yazyka>
2. Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика : учебно-справочное пособие / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01034-3. <https://biblio-online.ru/book/BEBD5447-E7BC-4F61-B5AA-36135393974E/ruskiyyazyk-i-prakticheskaya-stilistika>
3. Борисова, Е. Г. Стилистика и литературное редактирование : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. Г. Борисова, Е. Ю. Геймбук. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 275 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01410-5. <https://biblio-online.ru/book/2CEE2533FC52-4BB0-ABF6-C82338F7B367/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. «Редакторам.ру» – коллекция учебников, книг по издательскому делу и редактированию, книжному делу.
2. <http://cultrechi.narod.ru/> – Грамотная речь, или Учимся говорить порусски. <http://russian-world.info/stilistika-russkogo-yazyka/> – Русский язык и русский мир от А до Я
3. <http://www.gramma.ru/> – Культура письменной речи
4. <http://www.gramota.ru> – Справочно-информационный портал «Грамота.ру».
5. www.pfu.edu.ru – Вузовские и студенческие СМИ – Давайте говорить порусски. dazor.narod.ru
6. www.ruscorpora.ru – Национальный корпус русского языка.
7. www.vusnet.ru – Сайт русского гуманитарного Интернетуниверситета, электронная библиотека.
8. Русский язык и русский мир от А до Я – <http://russianworld.info/stilistikarusskogo-yazyka/>
9. Сайт русского гуманитарного Интернет-университета, электронная библиотека – www.vusnet.ru
10. Словари – <http://www.slovari.ru>
11. Словари и энциклопедии на Академике – <http://dic.academic.ru>
12. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» – <http://www.gramota.ru>
13. Учебно-методическое объединение по образованию в области полиграфии и книжного дела – <http://www.mgup.ru>.
14. Федеральный образовательный портал. Экономика, социология, менеджмент – <http://ecsocman.edu.ru/>

15. Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор»
– <http://www.feb-web.ru>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче экзамена. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017.

Изучение дисциплины осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся.

Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: *лекционное занятие; практическое и лабораторное занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая)*. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- проведение практических занятий,
- проведение лабораторных занятий
- подготовка рефератов - проведение коллоквиумов
- проведение круглых столов.

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;

- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Практические занятия (ПЗ).

Практические занятия являются также аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначен для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Лабораторные занятия (ЛЗ)

Лабораторные занятия направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению подобных заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме, список которой прилагается к плану, и систематизация полученных знаний в виде таблиц. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный/письменный отчет и презентацию результатов группе и преподавателю во время практических занятий.

К формам самостоятельной работы относится написание рефератов, сообщений, подготовка презентаций.

Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научноисследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов

способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

1. освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.

2. планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

3. самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

4. выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

1. сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

2. самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

3. предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки; 4. в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

5. предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы; 6. использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

7. использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Лабораторные занятия проводятся в форме групповых дискуссий, интерактивных занятий, деловых и ролевых игр, докладов, защиты рефератов, презентаций проектов, круглых столов.

Подготовка студентов к дискуссии предполагает:

- ознакомление с планом и соответствующими методическими указаниями; - самостоятельное изучение литературы к каждому из вопросов плана; - выполнение заданий для самостоятельной работы.

Готовясь к лабораторному занятию, необходимо ориентироваться на работу в следующей последовательности:

- изучение основных понятий темы занятия (совокупность ключевых элементов содержания темы);
- чтение литературы необходимо сопровождать конспектами, выписками, тезисами, замечаниями;
- подготовка к выступлению на занятии предполагает заучивание отдельных фрагментов темы, понимание сущности учебного материала и умение излагать его основное содержание, а также написание собственного текста по проблеме.

Студент, под руководством преподавателя, к занятию, готовит материал в виде реферата, презентации по теме и защищает его перед аудиторией.

Подготовка реферата

Реферат готовится на основе анализа не менее 4-6 источников.

Во введении обосновывается выбор темы, актуальность и глубина рассматриваемой проблемы. В основной части реферата представляются концепции разных авторов, изложенные в анализируемых источниках. Автор реферата может использовать результаты собственных исследований.

Требования к оформлению реферата:

1. Оформление титульного листа, где указывается ВУЗ, кафедра, тема, кто выполнил, проверил.
2. План реферата (помещается на 2-й странице): введение, основное содержание, заключение, литература.
3. Основная часть.
4. Заключение или выводы по основным положениям работы.
5. Список литературы.

Список литературных источников (список библиографических описаний документов) оформляется по определенным правилам в соответствии с последними государственными стандартами:

- ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ 7.82–2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ Р 7.0.12–2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках.

Круглый стол

Подготовка к интерактивному занятию начинается с обсуждения проблемы и формата ее решения. Составляется план проведения мероприятия. Выбираются ведущие. Вопросы для обсуждения должны носить профессиональный характер.

В ходе круглого стола участники должны продемонстрировать навыки владения содержанием обсуждаемого вопроса, публичной речью, стратегиями и тактиками спора и другими навыками самопрезентации.

Коллоквиум

Коллоквиум (в переводе с латинского “беседа, разговор”) – форма учебного занятия, понимаемая как беседа преподавателя с учащимися с целью активизации знаний.

Коллоквиум проводится в середине семестра или после изучения раздела в форме опроса с билетами.

Коллоквиум — форма проверки и оценивания знаний учащихся в системе образования. Представляет собой мини-экзамен, проводимый в середине семестра и имеющий целью уменьшить список тем, выносимых на диф. зачёт.

Оценка, полученная на коллоквиуме, может влиять на оценку на диф. зачёте.

Коллоквиум может проводиться в устной и письменной форме.

Устная форма. Ответы оцениваются одновременно в традиционной шкале ("неудовлетворительно" — "отлично"). Билеты содержат как теоретические вопросы, так и задачи практического характера. На коллоквиум выносятся часть материала экзамена.

Оценка за коллоквиум учитывается при выставлении финальной оценки за экзамен. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями и здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями и здоровья.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене:

Оценка «Зачтено» выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой.

Оценка «Не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, давшему ответ, который не соответствует зачетному вопросу.

При оценке знаний нужно учитывать:

- объем знаний по учебному предмету (вопросу);
- понимание изученного, самостоятельность суждений, убежденность в излагаемом;
- степень систематизации и глубины знаний;
- действенность знаний, умение применять их с целью решения практических задач.

При оценке навыков и умений учитываются:

- содержание навыков и умений;
- точность, прочность, гибкость навыков и умений;
- возможность применять навыки и умения на практике;
- наличие ошибок, их количество, характер и влияние на работу.

Таким образом, при проведении зачета преподаватель уделяет внимание не только содержанию ответа, но и форме его изложения.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене:

Экзамен – форма выявления и оценки результатов учебного процесса. Цель экзамена сводится к тому, чтобы завершить курс изучения данной дисциплины, проверить сложившуюся у студента систему знаний и оценить степень ее усвоения. Обучающее значение экзамена проявляется, прежде всего, в том, что в ходе экзаменационной сессии студент обращается к пройденному материалу, сосредоточенному в конспектах лекций, учебниках и других источниках информации.

Повторяя, обобщая, закрепляя и дополняя полученные знания, поднимает их на качественно-новый уровень — уровень системы совокупных данных, что позволяет ему понять логику всего предмета в целом. Новые знания студент получает в ходе

самостоятельного изучения того, что не было изложено в лекциях и на семинарских занятиях.

Оценивающая функция экзамена состоит в том, что он подводит итоги не только конкретным знаниям студентов, но и в определенной мере всей системе учебной работы по курсу.

Экзамен проводится объективно, доброжелательно, с уважительным отношением к личности и мнению студента, он имеет большое воспитательное значение. В этом случае экзамены стимулируют у студентов трудолюбие, принципиальность, ответственное отношение к делу, развивают чувство справедливости, собственного достоинства, уважения к науке и преподаванию.

На экзамене, как правило, проверяется не столько уровень запоминания студентом учебного материала, сколько то, насколько успешно он оперирует теми или иными научными понятиями и категориями, систематизирует факты, как умеет мыслить, аргументировано отстаивать определенную позицию, объясняет и пересказывает заученную информацию.

При подготовке к экзамену следует запоминать и заучивать информацию с расчетом на помощь определенных подсобных учебно-методических средств и пособий, учебной программы курса. Правильно используя программу при подготовке к ответу (она должна быть на столе у каждого), студент получает информационный минимум для своего выступления.

Программу курса необходимо максимально использовать как в ходе подготовки, так и на самом экзамене. Ведь она включает в себя разделы, темы и основные проблемы, в рамках которых и формируются вопросы для экзамена.

Заранее просмотрев программу, можно лучше сориентироваться, чем она поможет на экзамене, в какой последовательности лучше учить ответы на вопросы. Найдя свой экзаменационный вопрос в программе, студент учитывает то, где он расположен и как сформулирован, как он соотносится и связан с другими вопросами, что позволяет ему мобилизовать все свои знания этой проблемы и гораздо увереннее и грамотнее построить свой ответ.

При подготовке к экзамену по наиболее сложным вопросам, ключевым проблемам и важнейшим понятиям необходимо сделать краткие письменные записи в виде тезисов, планов, определений. Запись включает дополнительные моторные ресурсы памяти.

Особое внимание в ходе подготовки к экзамену следует уделять конспектам лекций, ибо они обладают рядом преимуществ по сравнению с печатной продукцией. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую научную и оперативную информацию, отвечать на вопросы, интересующие аудиторию, в данный момент, тогда как при написании и опубликовании печатной продукции проходит определенное время, и материал быстро устаревает. В то же время подготовка по одним конспектам лекций недостаточна, необходимо использовать и иную учебную литературу.

Среди основных критериев оценки ответа студента можно выделить следующие:

- правильность ответа на вопрос, то есть верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов;
- полнота и одновременно лаконичность ответа;
- новизна учебной информации, степень использования последних научных достижений и нормативных источников;

- умение связать теорию с практикой и творчески применить знания к оценке сложившейся ситуации;
- логика и аргументированность изложения;
- грамотное комментирование, приведение примеров и аналогий;
- культура речи.

Оценка знаний производится по 4-х балльной системе и на основании критериев, определенных в соответствующих документах по регламентации учебного процесса в вузах:

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший:
 - всесторонние и глубокие знания программного материала учебной дисциплины; изложение материала в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов;
 - освоившему основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой, проявившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний;
 - полные, четкие, логически последовательные, правильные ответы на поставленные вопросы, способность делать обоснованные выводы;
 - умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и развитии; сформированность необходимых практических навыков работы с изученным материалом.
- оценку «хорошо» заслуживает студент, показавший:
 - систематический характер знаний и умений, способность к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;
 - достаточно полные и твердые знания программного материала дисциплины, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов);
 - последовательные, правильные, конкретные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы; уверенность при ответе на дополнительные вопросы;
 - знание основной рекомендованной литературы; умение достаточно полно анализировать факты, события, явления и процессы, применять теоретические знания при решении практических задач;
- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, показавший:
 - знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности;
 - знакомому с основной рекомендованной литературой;
 - допустившему неточности и нарушения логической последовательности в изложении программного материала в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора;
 - продемонстрировавшему правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы, несущественные ошибки;
 - проявившему умения применять теоретические знания к решению основных практических задач, ограниченные навыки в обосновании выдвигаемых предположений и принимаемых решений; затруднения при выполнении практических работ; недостаточное использование научной терминологии; несоблюдение норм литературной речи;
- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему:

- существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине;
- отсутствие знаний значительной части программного материала; непонимание основного содержания теоретического материала; неспособность ответить на уточняющие вопросы; отсутствие умения научного обоснования проблем; неточности в использовании научной терминологии;
- неумение применять теоретические знания при решении практических задач, отсутствие навыков в обосновании выдвигаемых предложений и принимаемых решений;
- допустившему принципиальные ошибки, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) 7.1

Перечень информационно-коммуникационных технологий –Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты. –Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

- Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)"
- Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ- Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.
4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.
5. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Наименование учебной аудитории, ее оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория 202 (Комплект учебной мебели, проектор – 1 шт.; доска учебная) Лекционная аудитория 309 (Комплект учебной мебели, учебная доска)
2.	Семинарские занятия	Аудитория 202 (Комплект учебной мебели, проектор – 1 шт.; доска учебная) Аудитория 404 (Комплект учебной мебели, учебная доска)
3.	Лабораторные занятия	Аудитория 202 (Комплект учебной мебели, проектор – 1 шт.; доска учебная) Аудитория 404 (Комплект учебной мебели, учебная доска)
4.	Групповые (индивидуальные консультации)	Аудитория 304 (Комплект учебной мебели, учебная доска)
5.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 304 (Комплект учебной мебели, учебная доска)
6.	Самостоятельная работа	Аудитория 401 (Учебная мебель, экран – 1 шт.; проектор – 1 шт.;, ПЭВМ учебный – 10 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную базу)