

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
качеству образования – первый
проректор


Хагуров Т.А.

подпись

« 29 »  2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.31 Работа журналиста с источниками информации

Направление подготовки/специальность 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) / специализация Информационная работа

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины Б1.О.31 «Работа журналиста с источниками информации» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

Программу составил(и):

Павлов Ю.М., д-р филол.наук, профессор



Рабочая программа дисциплины Б1.О.31 «Работа журналиста с источниками информации» утверждена на заседании кафедры публицистики и журналистского мастерства
протокол № 10 «19» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Павлов Ю.М.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры публицистики и журналистского мастерства
протокол № 10 «19» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Павлов Ю.М.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики
протокол № 12-20 «28» мая 2020 г.

Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.



Рецензенты:

Немец Георгий Николаевич, к.ф.н., доцент рекламы и связей с общественностью, факультет журналистики КубГУ

Павлова Ольга Александровна, д.ф.н., доцент кафедры социально-культурной деятельности КГИК

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Курс имеет большое значение в процессе профессиональной подготовки журналиста. Цель данной дисциплины – формирование у студентов практических навыков работы с источниками информации.

1.2 Задачи дисциплины

1. Научить студентов выбирать надежные источники информации;
2. Научить использовать взятые источники информации для создания качественных журналистских текстов.
3. Дать студентам необходимые знания о методологии сбора информации.
4. Рассмотреть примеры из практики для закрепления пройденного материала.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.31 «Работа журналиста с источниками информации» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *универсальных компетенций (УК): УК-1*

| № п.п. | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | | |
|--------|---|--|---|---|
| | | знает | умеет | владеет |
| 1. | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | специфику системного и критического мышления для решения профессиональных задач. | применять принципы критического анализа и синтеза для решения поставленных задач. | навыками поиска информации и применения системного подхода в решении поставленных задач |

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ОФО)

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры (часы) | | | |
|--|-------------|-----------------|---|------|---|
| | | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Контактная работа, в том числе: | 38,3 | | | 38,3 | |
| Аудиторные занятия (всего): | 34 | - | - | 34 | - |
| Занятия лекционного типа | 16 | - | - | 16 | - |
| Лабораторные занятия | - | - | - | - | - |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | 18 | - | - | 18 | - |
| Иная контактная работа: | 4,3 | - | - | 4,3 | - |

| | | | | | |
|---|--------------------------------------|-------------|---|-------------|---|
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | 4 | - | - | 4 | - |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,3 | - | - | 0,3 | - |
| Самостоятельная работа, в том числе: | 34 | | | 34 | |
| Проработка учебного (теоретического) материала | 10 | - | - | 10 | - |
| Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций) | 12 | - | - | 12 | - |
| Подготовка к текущему контролю | 12 | - | - | 12 | - |
| Контроль: | 35,7 | | | 35,7 | |
| Подготовка к экзамену | 35,7 | - | - | 35,7 | - |
| Общая трудоемкость | час. | 108 | | | |
| | в том числе контактная работа | 38,3 | | | |
| | зач. ед | 3 | | | |

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*очная форма*)

| № | Наименование разделов (тем) | Количество часов | | | | |
|----|--|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Классификация источников информации. Документальные источники информации. Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| 2. | Государственные организации как источники информации. Общественные организации как источники информации. Пресс-служба как источник информации. | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| 3. | Информационные агентства. Интернет как источник журналистской информации. | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| 4. | Человек как источник журналистской информации. Особенности межкультурной коммуникации. Интервью как метод получения информации. | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| 5. | Наблюдение как метод сбора информации. | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| 6. | Эксперимент как метод сбора информации | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| 7. | Общение журналиста с коллегами. Источники справочной информации. | 8 | 2 | 2 | - | 4 |
| 8. | Ссылки на источники информации в публикациях. Личный архив журналиста. | 6 | - | 2 | - | 4 |
| 9. | Этика при сборе информации. | 8 | 2 | 2 | - | 2 |

| | | | | | | |
|--|---------------------------------------|------------|----|----|---|----|
| | <i>ИТОГО по разделам дисциплины</i> | 68 | 16 | 18 | | 34 |
| | Контроль самостоятельной работы (КСР) | 4 | - | - | - | - |
| | Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,3 | - | - | - | - |
| | Подготовка к текущему контролю | 35,7 | - | - | - | - |
| | Общая трудоемкость по дисциплине | 108 | - | - | - | - |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

| № | Наименование раздела (темы) | Содержание раздела (темы) | Форма текущего контроля |
|----|--|---|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Классификация источников информации. Документальные источники информации. Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации | Знакомство со структурой и целями курса. Доступ журналиста к информации. Виды источников информации. Методы сбора информации. Подозрительные источники. Как не дать источникам информации использовать вас. Документ как источник информации. Классификация документов. Принципы работы с документами. Процесс освоения журналистом документа. Понятие о предметно-вещевой среде как источнике информации. Брифинги. Презентации. Пресс-конференции. Особенности работы журналиста. | Проверка наличия лекций по дисциплине |
| 2. | Государственные организации как источники информации. Общественные организации как источники информации. Пресс-служба как источник информации. | Система государственных организаций. Принципы работы с представителями государственных организаций. Виды общественных организаций. Принципы работы с представителями общественных организаций. Виды информации, предоставляемой пресс-службой. Принципы работы с представителями пресс-служб. | Проверка наличия лекций по дисциплине |
| 3. | Информационные агентства. Интернет как источник журналистской информации. | Понятие принципов работы информационных агентств. Информационные агентства России. Принципы работы с информацией от информационных агентств. Способы поиска информации в Интернете. Блоги, электронная почта, ICQ в работе журналиста. | Проверка наличия лекций по дисциплине |
| 4. | Человек как источник журналистской информации. | Типы людей. Стили общения в журналистике. Поведенческие стратегии в общении. Психотехнологии в журналистском общении. Переписка и общение с источниками | Проверка наличия лекций по дисциплине |

| | | | |
|----|--|---|---------------------------------------|
| | Особенности межкультурной коммуникации. Интервью как метод получения информации. | информации, поддержание контактов. Национальные черты людей. Деловое поведение в общении. Понятие интервью. Виды интервью. Типы вопросов. Этапы проведения интервью. | |
| 5. | Наблюдение как метод сбора информации. | Понятие наблюдения. Виды наблюдения. Примеры. | Проверка наличия лекций по дисциплине |
| 6. | Эксперимент как метод сбора информации | Понятие эксперимента. Этапы подготовки эксперимента. Проведение эксперимента. Примеры | Проверка наличия лекций по дисциплине |
| 7. | Общение журналиста с коллегами. Источники справочной информации. | Установление контакта. Способы поддержания контакта. Базы данных, электронные библиотеки, энциклопедия Wikipedia, биографии известных людей. | Проверка наличия лекций по дисциплине |
| 8. | Ссылки на источники информации в публикациях. Личный архив журналиста. | Требования разных СМИ к использованию источников. Правила цитирования и журналистская этика. Принципы ведения личного архива. Методы организации и хранения информации | Проверка наличия лекций по дисциплине |
| 9. | Этика при сборе информации. | Кодексы, регламентирующие этику при сборе информации. Приёмы неэтичного получения информации. Незаконные способы получения информации. Ответственность за незаконное получение информации | Проверка наличия лекций по дисциплине |

2.3.2 Занятия семинарского типа

| № | Наименование раздела (темы) | Тематика практических занятий (семинаров) | Форма текущего контроля |
|----|---|---|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Классификация источников информации. Документальные источники информации. Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации | Знакомство со структурой и целями курса. Доступ журналиста к информации. Виды источников информации. Методы сбора информации. Подозрительные источники. Как не дать источникам информации использовать вас. Документ как источник информации. Классификация документов. Принципы работы с документами. Процесс освоения журналистом документа. Понятие о предметно-вещевой среде как источнике информации. Брифинги. Презентации. Пресс-конференции. Особенности работы журналиста. | Устный опрос |

| | | | |
|----|--|--|--------------|
| 2. | Государственные организации как источники информации. Общественные организации как источники информации. Пресс-служба как источник информации. | Система государственных организаций. Принципы работы с представителями государственных организаций. Виды общественных организаций. Принципы работы с представителями общественных организаций. Виды информации, предоставляемой пресс-службой. Принципы работы с представителями пресс-служб. | |
| 3. | Информационные агентства. Интернет как источник журналистской информации. | Понятие принципов работы информационных агентств. Информационные агентства России. Принципы работы с информацией от информационных агентств. Способы поиска информации в Интернете. Блоги, электронная почта, ICQ в работе журналиста. | Устный опрос |
| 4. | Человек как источник журналистской информации. Особенности межкультурной коммуникации. Интервью как метод получения информации. | Типы людей. Стили общения в журналистике. Поведенческие стратегии в общении. Психотехнологии в журналистском общении. Переписка и общение с источниками информации, поддержание контактов. Национальные черты людей. Деловое поведение в общении. Понятие интервью. Виды интервью. Типы вопросов. Этапы проведения интервью. | Устный опрос |
| 5. | Наблюдение как метод сбора информации. | Понятие наблюдения. Виды наблюдения. Примеры. | Устный опрос |
| 6. | Эксперимент как метод сбора информации | Понятие эксперимента. Этапы подготовки эксперимента. Проведение эксперимента. Примеры | Устный опрос |
| 7. | Общение журналиста с коллегами. Источники справочной информации. | Установление контакта. Способы поддержания контакта. Базы данных, электронные библиотеки, энциклопедия Wikipedia, биографии известных людей. | Устный опрос |
| 8. | Ссылки на источники информации в публикациях. Личный архив журналиста. | Требования разных СМИ к использованию источников. Правила цитирования и журналистская этика. Принципы ведения личного архива. Методы организации и хранения информации | Устный опрос |
| 9. | Этика при сборе информации. | Кодексы, регламентирующие этику при сборе информации. Приёмы неэтичного получения информации. Незаконные способы получения информации. Ответственность за незаконное получение информации | Устный опрос |

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) по данной дисциплине не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № | Вид СРС | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Самостоятельная проработка теоретического материала | <ol style="list-style-type: none">1. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/4331312. Основы журналистской деятельности : учебник для бакалавриата / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под редакцией С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00590-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/4320113. Колесниченко, А. В. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05559-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/441492 |
| 2 | Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций) | <ol style="list-style-type: none">1. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/4331312. Основы журналистской деятельности : учебник для бакалавриата / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под редакцией С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00590-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/432011 |

| | | |
|---|--------------------------------|--|
| | | 3. Колесниченко, А. В. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05559-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/441492 |
| 3 | Подготовка к текущему контролю | <p>1. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433131</p> <p>2. Основы журналистской деятельности : учебник для бакалавриата / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под редакцией С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00590-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/432011</p> <p>3. Колесниченко, А. В. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05559-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/441492</p> |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Для развития и формирования профессиональных навыков студентов в процессе

освоения дисциплины предусмотрены традиционные лекции, практические занятия, самостоятельная работа. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий, в сочетании с внеурочной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием *электронной почты и личных кабинетов*.

1. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Б1.О.31 «Работа журналиста с источниками информации».

Формами текущего и промежуточного контроля являются домашние задания, самостоятельные работы.

Требования к выполнению домашних заданий: с помощью конспектирования обязательной научной литературы, указанной в списке литературы, студенты усваивают общую проблематику курса.

Требования к выполнению самостоятельных работ: самостоятельная работа предполагает знакомство с рекомендованной литературой, ее конспектирование, подготовку рефератов и докладов по предложенным темам, а также выполнение различных индивидуальных и групповых творческих и исследовательских заданий, сформулированных преподавателем.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины* | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства | |
|-------|--|---|--|---------------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 1 | Классификация источников информации. Документальные источники информации. Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации | УК-1 | <i>Вопросы для устного опроса по теме, разделу</i> | <i>Вопрос на экзамене: 1-36</i> |
| 2 | Государственные организации как источники информации. Общественные организации как источники информации. Пресс-служба как источник информации. | УК-1 | <i>Вопросы для устного опроса по теме, разделу</i> | <i>Вопрос на экзамене: 1-36</i> |
| 3 | Информационные агентства. Интернет как источник журналистской информации. | УК-1 | <i>Вопросы для устного опроса по теме, разделу</i> | <i>Вопрос на экзамене: 1-36</i> |
| 4 | Человек как источник журналистской информации. Особенности межкультурной коммуникации. Интервью как метод получения информации. | УК-1 | <i>Вопросы для устного опроса по теме, разделу</i> | <i>Вопрос на экзамене: 1-36</i> |
| 5 | Наблюдение как метод сбора информации. | УК-1 | <i>Вопросы для устного опроса по теме, разделу</i> | <i>Вопрос на экзамене: 1-36</i> |
| 6 | Эксперимент как метод сбора информации | УК-1 | <i>Вопросы для устного опроса по теме, разделу</i> | <i>Вопрос на экзамене: 1-36</i> |
| 7 | Общение журналиста с коллегами. Источники справочной информации. | УК-1 | <i>Вопросы для устного опроса по теме, разделу</i> | <i>Вопрос на экзамене: 1-36</i> |
| 8 | Ссылки на источники информации в публикациях. Личный архив журналиста. | УК-1 | <i>Вопросы для устного опроса по теме, разделу</i> | <i>Вопрос на экзамене: 1-36</i> |
| 9 | Этика при сборе информации. | УК-1 | <i>Вопросы для устного опроса по теме, разделу</i> | <i>Вопрос на экзамене: 1-36</i> |

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

| Код и наименование компетенций | Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания | | |
|--------------------------------|--|----------------|------------------|
| | пороговый | базовый | продвинутый |
| | Оценка | | |
| | Удовлетворительно /зачтено | Хорошо/зачтено | Отлично /зачтено |

| | | | |
|---|---|--|---|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | <i>Знает</i> - виды источников информации | <i>Знает</i> - принципы работы с документами, ориентируется в подходах к изучению документов | <i>Знает</i> - принципы работы с информацией от информационных агентств; способы поиска информации в Интернете, требования разных СМИ к использованию источников, правила цитирования и журналистская этика |
| | <i>Умеет</i> - осуществлять поиск информации | <i>Умеет</i> - осуществлять поиск и критический анализ информации | <i>Умеет</i> - осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации |
| | <i>Владеет</i> – основными принципами работы с некоторыми видами источников | <i>Владеет</i> - принципами работы со всеми видами источников | <i>Владеет</i> – на высоком уровне принципами работы с любым источником, ориентируется в подходах и методах сбора информации на практике |

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Понятие коммуникации. Социальная коммуникация. Коммуникация как процесс получения информации
2. Понятие информации. Право на информацию как одно из фундаментальных прав человека и гражданина. Основные международные и национальные нормативно-правовые акты, обеспечивающие работу журналиста с информацией
3. Доступ журналиста к информации. Правовые и этические ограничения доступа журналиста к информации
4. Понятие источников информации. Виды источников информации, иерархия источников информации
5. Понятие источников информации. Структура источников информации. Основные адреса журналистского поиска
6. Понятие источников информации. Подозрительные источники информации. Правила работы с подозрительными источниками информации
7. Основные режимы работы с источниками информации
8. Документальное и иное подтверждение публикуемой информации, полученной из различных источников
9. Обязанности журналиста (статья 49 Закона РФ от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации"). Подтверждение журналистом публикуемой информации, полученной из различных источников
10. Понятие анонимных источников информации. Правила работы с анонимными источниками информации
11. Конфиденциальность информации: определение, суть понятия. Профессиональная тайна журналиста
12. Запрос журналиста на информацию. Оформление запроса на информацию. Возможные причины отказа журналисту в предоставлении информации

13. Понятие документа. Внешние признаки документа. Документ как источник информации
14. Классификация документов. Принципы работы с документами
15. Процесс освоения журналистом документа: основные этапы
16. Интернет-среда как документированный источник информации. Способы поиска информации в Интернете. Социальные сети, электронная почта, мессенджеры в работе журналиста
17. Предметно-вещевая среда как источник информации. Наблюдение как основной метод работы журналиста с предметно-вещевой средой. Понятие наблюдения. Виды наблюдения
18. Опосредованные источники информации. Брифинги, презентации, пресс-конференции как каналы оповещения журналистов
19. Органы власти Российской Федерации: структура и полномочия. Федеральные органы государственной власти РФ. Органы государственной власти субъектов РФ. Органы местного самоуправления
20. Принципы работы журналиста с представителями государственных органов и органов местного самоуправления
21. Понятие и виды общественных организаций. Особенности общественных организаций
22. Принципы работы журналиста с представителями общественных организаций
23. Современная пресс-служба в государственных органах и негосударственных организациях: функции и структура. Виды информации, предоставляемой пресс-службой
24. Принципы работы журналиста с представителями пресс-служб
25. Информационные агентства: история появления, типология, место и роль информационных агентств на современном медиарынке
26. Принципы работы современных информационных агентств. Содержательная и технологическая составляющие функционирования информационных агентств
27. Информационные агентства России. Особенности работы журналиста с информацией, поступающей от информационных агентств
28. Человек как источник информации. Типы людей. Стили общения в журналистике. Поведенческие стратегии в общении
29. Психотехнологии в журналистском общении. Переписка и общение с источниками информации, установление контакта. Способы поддержания контакта
30. Национальные черты людей. Деловое поведение в общении
31. Понятие интервью. Интервью как метод работы журналиста с человеком – источником информации. Виды интервью. Типы вопросов. Этапы проведения интервью
32. Понятие эксперимента как метода сбора информации. Этапы подготовки эксперимента. Проведение эксперимента. Примеры

33. Понятие журналистской этики. Кодексы, регламентирующие этику при сборе информации
34. Требования средств массовой информации к использованию источников. Основные правила цитирования
35. Неэтичное и незаконное получение информации. Ответственность за незаконное получение информации
36. Нормы, регулирующие профессионально-нравственные отношения журналиста с источниками информации

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством УК-1

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки выполнения практических заданий

Практические задания направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

При подготовке к выполнению практического задания необходимо руководствоваться примерной тематикой, которую формулирует преподаватель; изучить рекомендуемую к курсу (разделу, тематическому блоку) основную и дополнительную литературу, самостоятельно подобрать другие источники и затем систематизировать весь подготовленный материал.

Система практических заданий направлена на выявление знаний студентов по определенной теме (тематическому блоку, разделу), на понимание студентами сущности изучаемых явлений, их закономерностей, умение самостоятельно анализировать рекомендуемую исследовательскую литературу, делать выводы и обобщения, творчески анализировать полученные знания.

Оценка «**отлично**» выставляется студенту, если правильно выполнено более 90% заданий. Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, если правильно выполнено более 70% заданий. Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, если правильно выполнено более 50% заданий. Присутствуют серьезные ошибки.

Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Критерии оценки (экзамен):

Оценка «5» («отлично») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно». Выставляется студенту:

– усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

– обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопрос билета;

– имеющему высокие результаты во время текущего и промежуточного контроля и высокую посещаемость.

Оценка «4» («хорошо») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет». Выставляется студенту:

– обнаружившему полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечающему на вопрос билета и не допускающему при этом существенных неточностей;

– показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;

– имеющему положительные результаты во время текущего и промежуточного контроля и хорошую посещаемость.

Оценка «3» («удовлетворительно») выставляется студенту:

– обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой:

– допустившему неточности в ответе и при выполнении заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

– имеющему средние результаты во время текущего и промежуточного контроля и невысокую посещаемость.

Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется студенту:

– обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

– давшему ответ, который не соответствует экзаменационному вопросу;

– имеющему низкие результаты во время текущего и промежуточного контроля и низкую посещаемость.

При оценке знаний нужно учитывать:

– объем знаний по учебному предмету (вопросу);

– понимание изученного, самостоятельность суждений, убежденность в излагаемом;

– степень систематизации и глубины знаний;

– действенность знаний, умение применять их с целью решения практических задач.

При оценке навыков и умений учитываются:

- содержание навыков и умений;
- точность, прочность, гибкость навыков и умений;
- возможность применять навыки и умения на практике;
- наличие ошибок, их количество, характер и влияние на работу.

Таким образом, при проведении зачета преподаватель уделяет внимание не только содержанию ответа, но и форме его изложения.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Пример билета к экзамену по дисциплине Б1.О.31 «Работа журналиста с источниками информации».



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
факультет журналистики
кафедра публицистики и журналистского мастерства
2019/2020 учебный год

Направление подготовки **42.03.02 Журналистика**

Дисциплина Б1.О.31 «Работа журналиста с источниками информации».
(4 курс, ОФО)

Экзаменационный билет № 1

Вопрос 1. Методы сбора информации.

Вопрос 2. Ответственность за незаконное получение информации

Преподаватель: Павлов Ю.М., д-р филол. наук, профессор

подпись

Утверждено на заседании кафедры «17» мая 2019 г, протокол № 9

Зав. кафедрой публицистики
и журналистского мастерства

_____ Ю.М. Павлов

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

4. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433131>
5. Основы журналистской деятельности : учебник для бакалавриата / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под редакцией С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00590-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432011>
6. Колесниченко, А. В. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05559-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441492>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Лазутина Г. В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2000.
2. Лозовский Б.Н. Методика сбора информации // Основы творческой деятельности журналиста: учебник. - СПб., 2000.
3. Симонов А. К. Журналист в поисках информации. - М.: Галерея, 2004.
4. Шумина Т.В. Методы сбора информации в журналистике. М., 1983.

5.3. Периодические издания:

1. <https://e.lanbook.com/>
2. <http://urait.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Оценка знаний студентов производится по следующим критериям:

«зачтено» - глубокое и прочное усвоение всего пройденного материала, умение использовать полученные знания и сведения самостоятельно при подготовке журналистских материалов.

«не зачтено» - отсутствие необходимых компетенций, неуспевание важнейших составляющих дисциплины, неумение работать в рамках журналистского произведения.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Все аудиторские часы – это лекционные и семинарские занятия, проводимые под непосредственным руководством преподавателя. Содержание лекции студент обязан конспектировать в соответствии с планом занятия.

Семинарские занятия проводятся в форме опросов и дискуссии. Подготовка студентов к опросу и дискуссии предполагает:

- ознакомление с планом занятия и соответствующими методическими указаниями;
- самостоятельное изучение литературы к каждому из вопросов плана;
- чтение текста древнерусского памятника и ведение читательского дневника.

Готовясь к практическому занятию, необходимо ориентироваться на работу в следующей последовательности:

- изучение основных понятий темы занятия (совокупность ключевых элементов содержания темы);

- чтение литературы необходимо сопровождать конспектами, выписками, тезисами, замечаниями;

- подготовка к выступлению на занятии предполагает заучивание отдельных фрагментов темы, понимание сущности учебного материала и умение излагать его основное содержание, а также написание собственного текста по проблеме.

Студент, под руководством преподавателя, к занятию, готовит материал в виде речи, сообщения, презентации по теме и защищает его перед аудиторией.

В читательском дневнике студент фиксирует название древнерусского памятника, примерную дату создания, краткое содержание и ключевые цитаты произведения.

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение учебной литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче зачета. Программа

самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами: Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017.

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя, студент должен:

1. освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине

2. планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем,

3. самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя,

4. выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов;

студент может:

1. сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

2. самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

3. предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

4. в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

5. предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

6. использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

7. использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

К формам самостоятельной работы относится выполнение самостоятельных домашних работ. Выполнение самостоятельных домашних работ не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного углубленного ознакомления студента с разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: чтение и конспектирование рекомендованной литературы, работа с мультимедийным учебно-методическим комплексом дисциплины, с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

Консультирование посредством электронной почты.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MS Office.

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
3. Электронная библиотека КубГУ (<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>)

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

| № | Вид работ | Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность |
|----|--|--|
| 1. | Лекционные занятия | Лекционная аудитории: 202, 205, 302, 402 (мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная), 209, 309, 411(комплект учебной мебели, доска учебная). |
| 2. | Семинарские занятия | Аудитории: 304, 305, 306, 408 (комплект учебной мебели, доска учебная). |
| 3. | Лабораторные занятия | Аудитории 307 (комплект учебной мебели, доска учебная), 310, 410 (мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя - 1 шт. (при необходимости), |
| 4. | Групповые (индивидуальные) консультации | Аудитории: 208 (имеется выход в интернет, комплект учебной мебели), 411 (комплект учебной мебели, доска учебная), 412 (мультимедийная аудитория с выходом в Интернет: комплект учебной мебели, доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя - 1 шт. (при необходимости), |
| 5. | Текущий контроль, промежуточная аттестация | Аудитории: 304, 305, 306, 408 (комплект учебной мебели, доска учебная) |
| 6. | Самостоятельная работа | Аудитории: 301 (мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска |