



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
в г. Новороссийске  
Кафедра педагогического и филологического образования

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами  
ФЕБОУ ВО «Кубанский  
государственный университет»



 А.А. Евдокимов

2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.04.05 ОСНОВЫ КАЛЛИГРАФИИ (ПРАКТИКУМ)**

Направление  
подготовки/специальность: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность  
(профиль)/специализация: Начальное образование Русский язык

Форма обучения: заочная

Квалификация: Бакалавр

Краснодар

2023

Рабочая программа дисциплины Б1.О.04.05 Основы каллиграфии (практикум) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Программу составили:

А.И. Данилова, канд. культурологии, доцент кафедры педагогического и филологического образования.



Рабочая программа дисциплины «Основы каллиграфии (практикум)» утверждена на заседании кафедры педагогического и филологического образования протокол № 1 от «\_30\_»\_\_мая\_\_\_2023 г.

Заведующий кафедрой педагогического и филологического образования Чертков П.В.



Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала протокол № 1 от 30.05.2023



Председатель УМК Ратенко С.Е.



Альтова А.Г., директор МОУ Гимназия № 6 г. Новороссийска



Цепордей Т.С., директор МОУ Гимназия № 5 г. Новороссийска

## **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель изучения дисциплины**

**Цель дисциплины:** способствовать воспитанию и становлению духовно-эстетического мира обучающегося; создать условия для формирования внутренней потребности будущего учителя начальных классов в непрерывном самосовершенствовании и саморазвитии, в реализации творческих возможностей; раскрыть особенности проектирования содержания технологий обучения письму младших школьников.

**Воспитательная цель:** развитие личности гражданина, ориентированной на традиционные культурные, духовные и нравственные ценности российского общества, способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности и продолжению профессионального образования, к самообразованию и самосовершенствованию.

### **1.2 Задачи изучения дисциплины**

1. Познакомить обучающихся с историей развития языка и письменности как составляющей культуры, формы человеческого существования и на этой основе руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества.

2. Раскрыть сущность и особенности современных методик и технологий обучения младших школьников каллиграфическому письму.

3. Конкретизировать условия и требования к организации обучения письму детей младшего школьного возраста (в соответствии с требованиями ФГОС НОО).

4. Научить организовывать продуктивное сотрудничество учащихся в процессе учебной деятельности.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основы каллиграфии (практикум)» относится к обязательной части Модуля «Лингвистическое и литературное образование детей младшего школьного возраста» Б1.О.04 и органически входит в систему Б.1 Дисциплины (модули) для подготовки бакалавров педагогики и является важной для становления универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускника.

Дисциплина изучается на 3 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для ее успешного изучения необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в процессе освоения дисциплин «Русский язык», «Методика начального обучения русскому языку (с практикумом)».

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение дисциплины «Основы каллиграфии (практикум)» направлено на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2 Готов к проектированию образовательного процесса на основе государственного образовательного стандарта начального общего образования с учётом особенностей социальной ситуации развития обучающихся</b>	
ИПК-2.1 Проектирует алгоритм образовательного процесса на основе государственного образовательного стандарта НОО	Знает государственного образовательного стандарта НОО Умеет критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>методической целесообразности использования; конструировать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей обучающихся; разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение. Владеет навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории,</p>
<p><b>ПК - 3Способен к организации работы по достижению планируемых результатов освоения программы начального общего образования</b></p>	
<p>ИПК-3.1. Осуществляет педагогическую деятельность по достижению планируемых результатов освоения программы начального общего образования</p>	<p>Знает методику преподавания учебного предмета (закономерности процесса его преподавания; основные подходы, принципы, виды и приемы современных педагогических технологий); условия выбора образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности; современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом особенностей обучающихся; правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды. Умеет использовать достижения отечественной и зарубежной методической мысли, современных методических направлений и концепций для решения конкретных задач практического характера; разрабатывать учебную документацию; самостоятельно планировать учебную работу в рамках образовательной программы и осуществлять реализацию программ по учебному предмету; разрабатывать технологическую карту урока, включая постановку его задач и планирование учебных результатов; управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии</p>

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>с основной общеобразовательной программой; проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения; применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования; осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе; использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации в том числе электронного журнала и дневников обучающихся). Владеет средствами и методами профессиональной деятельности учителя; навыками составления диагностических материалов для выявления уровня сформированности образовательных результатов, планов-конспектов (технологических карт) по предмету; основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; методами убеждения, аргументации своей позиции.</p>

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Форма обучения		
		Заочная		
		3 курс (часы)		
		Установочная	Зимняя	
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>16,2</b>	<b>4</b>	<b>12,2</b>	
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	
Занятия лекционного типа	-	-	-	
Лабораторные занятия	-	-	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16	4	12	
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>0,2</b>	<b>-</b>	<b>0,2</b>	
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2		0,2	
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>88</b>	<b>32</b>	<b>56</b>	
Курсовая работа	-	-	-	
Проработка учебного (теоретического) материала	10	10	-	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	73	17	56	
Реферат	5	5	-	
Подготовка к текущему контролю	-	-	-	
<b>Контроль:</b>	<b>3,8</b>	<b>-</b>	<b>3,8</b>	
Подготовка к экзамену	-	-	-	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>16,2</b>	<b>4</b>	<b>12,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

## 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 3 курсе (заочная форма).

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие каллиграфии. Цели и задачи обучения чистописанию. История становления методики каллиграфии.	26	-	4		22
2.	Современные технологии обучения письму	26	-	4		22
3.	Психофизиологические особенности формирования графических навыков письма	26	-	4		22
4.	Гигиенические условия письма.	26	-	4		22
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины:</b>	<b>104</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>88</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ИКР – иная контактная работа, СР – самостоятельная работа

### 2.3 Содержание разделов дисциплины:

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

Занятия лекционного типа не предусмотрены

#### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1.	Понятие каллиграфии. Цели и задачи обучения чистописанию. История становления методики чистописания.	История становления методики чистописания	С, Р
2.	Современные технологии обучения письму	Современные технологии обучения письму (методобъединение)	Картотека, конспект, сообщение
3.	Психофизиологические особенности формирования графических навыков письма	Письмо строчных и заглавных букв, их соединений; письмо слов, предложений, текстов.	Выполнение упражнений

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

#### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

#### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка презентации	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное приказом ФГБОУ ВО «КубГУ» от 03.03.2016 г. № 272
2	Написание реферата формирует	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное приказом ФГБОУ ВО «КубГУ» от 03.03.2016 г. № 272
3	Составление конспектов статей	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное приказом ФГБОУ ВО «КубГУ» от 03.03.2016 г. № 272
4	Самостоятельная проработка учебного (теоретического) материала	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное приказом ФГБОУ ВО «КубГУ» от 03.03.2016 г. № 272

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)**

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты

### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Основы каллиграфии (практикум)».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к зачету.

#### **Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации**

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.1 Проектирует алгоритм образовательного	Знает государственного образовательного стандарта НОО	Практическая работа	Вопрос на зачёте

	<p>процесса на основе государственного образовательного стандарта НОО</p>	<p>Умеет критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования; конструировать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей обучающихся; разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение. Владеет навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории,</p>		
2	<p>ИПК-3.1. Осуществляет педагогическую деятельность по достижению планируемых результатов освоения программы начального общего образования</p>	<p>Знает методику преподавания учебного предмета (закономерности процесса его преподавания; основные подходы, принципы, виды и приемы современных педагогических технологий); условия выбора образовательных технологий для достижения</p>	<p>Практическая работа</p>	<p>Вопрос на зачёте</p>

		<p>планируемых образовательных результатов обучения; теорию и методы управления образовательными системами, методiku учебной и воспитательной работы, оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности; современные педагогические технологии реализации компетентного подхода с учетом особенностей обучающихся; правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды.</p> <p>Умеет использовать достижения отечественной и зарубежной методической мысли, современных методических направлений и концепций для решения конкретных задач практического характера; разрабатывать учебную документацию; самостоятельно планировать учебную работу в рамках образовательной программы и осуществлять реализацию программ</p>		
--	--	---	--	--

		<p>по учебному предмету;          разрабатывать технологическую карту урока, включая постановку его задач и планирование учебных результатов;          управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;          планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой;          проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения; применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;          организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую;          использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства</p>		
--	--	--	--	--

		<p>обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования; осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе; использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации в том числе электронного журнала и дневников обучающихся). Владеет средствами и методами профессиональной деятельности учителя; навыками составления диагностических материалов для выявления уровня сформированности образовательных результатов, планов-конспектов (технологических карт) по предмету; основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным</p>		
--	--	--	--	--

		оборудованием; методами убеждения, аргументации своей позиции.		
--	--	---	--	--

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

*Примерный перечень вопросов и заданий*

**Практические задания по разделу «История становления методики чистописания».**

**1. Подготовить сообщения:**

1. Обучение письму в допетровскую эпоху. Реформы Петра I в области письменности.

2. Методика обучения письму К.Д. Ушинского.

3. Методические пособия по обучению чистописанию И.Е. Евсеева и Ф.В. Грекова..

**2. Подготовить реферат.**

1. Возникновение письменности у восточных славян. Славянские алфавиты.

2. Возникновение письменности у восточных славян. Старославянский и церковнославянский языки.

3. Внешние признаки рукописных источников Древней Руси. (Материалы для письма. Орудия письма. Графика. Украшения рукописей).

4. Внешние признаки письменных источников второй трети XII-XV вв. (Материал для письма. Графика. Вязь).

5. Внешние признаки письменных памятников Русского государства XV-XVII в.в. (Украшение рукописей. Книжное письмо. Материал для письма. Графика. Вязь. Чернила).

6. Внешние признаки рукописей XVIII-XIX вв. (Материал для письма. Графика письма. Украшения рукописей. Орудия письма и чернила).

**Практическое занятие по разделу «Современные технологии обучения письму».**

1. Составить методическую картотеку статей журнала «Начальная школа» (2010-2015 гг.) по проблемам обучения чистописанию.

2. Составить конспект одной из статей.

3. Изложить суть технологии обучения письму в виде выступления на методическом объединении учителей:

- технология Е.Н.Потаповой;

- методика «Письмо с секретом» В.А.Илюхиной;

- тактированное письмо по системе М.М.Безруких;

- технология Н.Г. Агарковой;

- обучение письму по Н.А. Федосовой.

**Типовое контрольное задание**

Задания в двух вариантах – **каллиграфическое оформление в тетради** (строчные и заглавные буквы, соединения с ними, написание слов, предложений и пр.) **и на доске** (самостоятельно подобранная минутка каллиграфии – соединения, слова, предложения и работа с ними; четверостишие).

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачёт)**

1. Понятие чистописания. Цели и задачи обучения чистописанию.

2. История становления методики чистописания.

3. Технология обучения письму Е.Н. Потаповой.
4. Методика «Письмо с секретом» В.А. Илюхиной.
5. Тактированное письмо по системе М.М. Безруких.
6. Технология обучения письму Н.Г. Агарковой.
7. Обучение письму по Н.А. Федосовой.
8. Психофизиологические особенности формирования графических навыков письма.
9. Гигиенические условия письма.
10. Письмо элементов букв: короткая прямая, длинная прямая, короткая прямая с закруглением внизу, короткая прямая с закруглением вверху, короткая прямая с закруглением вверху и внизу, длинная прямая с закруглением внизу (2 варианта), длинная прямая с петлей.
11. Письмо овалов и полуовалов.
12. Письмо дополнительных элементов.
13. Письмо строчных букв, содержащих короткие, длинные прямые, прямые с закруглениями внизу, вверху, вверху и внизу.
14. Письмо строчных букв, содержащих овалы.
15. Письмо строчных букв, содержащих полуовалы.
16. Письмо строчных букв, содержащих дополнительные элементы.
17. Письмо заглавных букв: А, Г, И, Л, М, П, Т, У, Ц, Ч, Ш, Щ.
18. Письмо заглавных букв: Б, В, Д, Е, Ё, Ж, З, К, Н, О, Р, С, Ф, Х, Э, Ю, Я.
19. Письмо в тетрадах в одну линию.
20. Письмо цифр.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1 Учебная литература**

1. Зиновьева, Татьяна Ивановна. Методика обучения русскому языку. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. И. Зиновьева, О. Е. Курлыгина, Л. С. Трегубова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 319 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/512958> . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-07285-3. - Текст : электронный.

2. Кинаш, Елена Александровна. Первые шаги к грамоте: от рисунка к письму : учебно-методическое пособие / Е. А. Кинаш. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 146 с. - (Практическая педагогика). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091710> . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-107357-5. - Текст : электронный.

3. Полухина, Яна Петровна. Русский язык (с практикумом по русскому правописанию и каллиграфии) : учебное пособие / Я. П. Полухина, Е. В. Тумакова. - Тюмень: Тюменский государственный университет, 2013. - 336 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571523> . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-400-00906-8. - Текст : электронный.

4. Филиппова, Елена Валерьевна. Методика формирования каллиграфических навыков у младших школьников : учебно-методическое пособие / Е. В. Филиппова. - Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П. П. Семенова-Тян-Шанского, 2018. - 70 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576920> . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-88526-965-0. - Текст : электронный.

### **5.2. Периодическая литература**

1. Вопросы образования. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/80288>

2. Педагогика. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/598>

3. Вестник Московского университета. Педагогическое образование. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/9245>

### **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» <http://www.biblioclub.ru/>

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

#### **Профессиональные базы данных**

1. Электронная библиотека "Издательского дома "Гребенников" ([www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru));

2. Базы данных компании «ИВИС» (<https://eivis.ru/>);

3. БД CSD-Enterpris Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) (<https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/>);

4. БД журналов по различным отраслям знаний Wiley Journals Database (<https://onlinelibrary.wiley.com/>);

5. БД eBook Collection (SAGE) – коллекция монографий и справочников по различным областям знаний (<https://sk.sagepub.com/books/discipline>);

6. Полнотекстовая коллекция журналов компании Американского физического общества American Physical Society (APS) (<https://journals.aps.org/about>);

7. БД патентного поиска Orbit Premium edition (Questel) (<https://www.orbit.com/>);

8. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) (доступ в зале электронных ресурсов КубГУ) (<https://ldiss.rsl.ru/>);
9. Журнал «Успехи физических наук» (электронная версия) (<https://ufn.ru/>);
10. МИАН. Полнотекстовая коллекция математических журналов (<http://www.mathnet.ru/>);
11. Журнал «Квантовая электроника» (электронная версия) (<https://quantum-electron.lebedev.ru/arhiv/>);
12. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
13. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН (<http://archive.neicon.ru/>);
14. Национальная электронная библиотека (<https://rusneb.ru/>);
15. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина (доступ в зале электронных ресурсов КубГУ) (<https://www.prlib.ru/>);
16. Ресурсы Springer Nature:
17. <https://link.springer.com/>
18. <https://www.nature.com/>
19. <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
20. <http://materials.springer.com/>
21. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) (<http://uisrussia.msu.ru/>);
22. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook (глубина архива: 2011-2023 гг.) (<https://books.kubsu.ru/>)

### **Информационные справочные системы**

Консультант Плюс

### **Ресурсы свободного доступа**

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Американская патентная база данных (<http://www.uspto.gov/patft/>);
3. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России (<http://www.lektorium.tv/>);
4. Министерство просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);
5. Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>);
6. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>);
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
8. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
9. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>);
10. Образовательный портал «Учеба» (<http://www.ucheba.com/>);
11. Справочно-информационный портал «Русский язык» (<http://www.gramota.ru/>);
12. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» (<http://pushkininstitute.ru/>).

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ**

1. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
2. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>

3. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>  
Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### **Подготовка к практическим (лабораторным) занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Подготовка к лабораторным занятиям и практикумам носит различный характер, как по содержанию, так и по сложности исполнения. Проведение прямых и косвенных измерений предполагает детальное знание измерительных приборов, их возможностей, умение вносить своевременные поправки для получения более точных результатов. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Защита лабораторных работ должна происходить, как правило, в часы, отведенные на лабораторные занятия. Студент может быть допущен к следующей

лабораторной работе только в том случае, если у него не защищено не более двух предыдущих работ.

### **Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы..

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;

- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

#### **7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)**

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Учебная аудитория № 105 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Ученические столы, стулья, стеллажи	Не требуется
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии -

<p>учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 201 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>		<p>43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 202 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 203 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная,</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт</p>

<p>занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 205 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>№13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 301 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 303 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, телевизор, видеомагнитофон; учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>

<p>№ 36</p> <p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения текущего контроля промежуточной аттестации; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; <b>Учебная аудитория № 306</b> 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36</p>	<p>Оборудование: телевизор, видеомаягнитофон; учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации учебная мебель, доска учебная, сплит-система</p>	
<p>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; <b>Аудитория № 402</b> 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36</p>	<p>Оборудование: доска аудиторная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), ученические столы, стулья</p>	<p>Не требуется</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; <b>Учебная аудитория № 403</b> 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая</p>	<p>Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран для проекционной техники стулья, электронный тир, индикатор радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой прибор химической разведки</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353)</p>

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 309)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000