

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
качеству образования – первый  
проректор



Хайров Т.А.

подпись

« 30 » 05 2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ)

Б2.О.02.01(П) Профессионально-творческая практика

Направление подготовки/специальность 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) / специализация Информационная работа

Форма обучения очная, заочная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа производственной практики (профессионально-творческая практика) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 42.03.02 – «Журналистика», профиль «Информационная работа»  
код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Кидакоева З.Ш., к.ф.н., доц.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа производственной практики (профессионально-творческая практика) утверждена на заседании кафедры (*разработчика*) истории и правового регулирования массовых коммуникаций протокол № 10 « 18 » 05 2023 г.

Заведующий кафедрой (*разработчика*) Лучинский Ю.В.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 11-23 « 25 » 05 2023 г.

Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Шахова О.В., главный редактор «Комсомольская правда на Кубани»

Тугаева М.А., главный редактор «IOg Times»

## **1. Цели практики.**

**Целью прохождения** производственной практики (профессионально-творческая практика) является развитие и совершенствование теоретических знаний и практических умений, необходимых для создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; знакомство студентов с организацией работы различных СМИ; структурирование и выявление навыков подготовки новостных и аналитических материалов; формирование компетенций **ОПК-1, ОПК-2, ПК-02**, регламентируемых ФГОС ВО: способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа; способность в рамках отведенного времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах.

## **2. Задачи практики:**

- систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения;
- анализ деятельности ведущих отечественных и зарубежных журналистов соответствующего профиля с целью совершенствования профессиональной квалификации;
- исследование тенденций потребностей современного общества, выявление актуальных социальных проблем;
- сбор и обработка научной, аналитической, методической информации и практических данных;
- изучение специфики определенных СМИ для редактирования журналистского текста и (или) продукта согласно их требованиям;
- подготовка и публикация востребованных информационных и аналитических материалов.

## **3. Место практики в структуре ООП.**

Производственная практика (профессионально-творческая практика) относится к обязательной части, Блок 2 ПРАКТИКА.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Основы журналистской деятельности», «Теория и история литературно-публицистической деятельности», «Типология прессы», «Язык массмедиа» и др., а также на результатах прохождения профессионально-ознакомительной практики.

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями и умениями, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы. Содержание данной практики выступает опорой для последующей «Преддипломной практики».

## **4. Тип (форма) и способ проведения практики.**

**Тип (вид) практики** – производственная практика (профессионально-творческая практика).

**Способ** – стационарная, выездная. **Форма** – практика проводится непрерывно.

**5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**  
 В результате прохождения производственной практики (профессионально-творческая практика) студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
<b>ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранных языков, особенностями иных знаковых систем.</b>	
ИОПК-1.1 Знает потребности общества и индустрии; современные принципы создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.	Знает - потребности общества в медиапродуктах
	Умеет – выявлять актуальные события в жизни общества и новые точки зрения на эти события
	Владеет – нормами русского и иностранных языков
ИОПК-1.2 Умеет адаптироваться к изменениям общества и медиаиндустрии; создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты; использовать информационные ресурсы различных знаковых систем.	Знает - алгоритм создания востребованного обществом медиапродукта
	Умеет - подстраиваться под изменяющиеся условия среды
	Владеет – особенностями различных знаковых систем
ИОПК-1.3 Владеет навыками адаптации к изменениям общества и медиаиндустрии; навыками создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормами русского и иностранных языков, навыками использования иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.	Знает - процесс создания медиапродуктов
	Умеет – анализировать содержание полученной информации, целесообразность и способы ее включения в медиапродукт
	Владеет – навыками работы с современными программами и техникой
<b>ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</b>	
ИОПК-2.1 Знает тенденции развития общественных и государственных институтов; принципы освещения деятельности общественных и государственных институтов.	Знает – критерии оценки развития общественных и государственных институтов
	Умеет – учитывать тенденции развития общества в информационной политике СМИ
	Владеет – навыками создания медиапродуктов
ИОПК-2.2 Умеет анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов; соблюдать принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов.	Знает - основные тенденции развития общественных и государственных институтов
	Умеет – анализировать тенденции развития общественных и государственных институтов
	Владеет - принципом беспристрастности в создаваемых журналистских текстах
ИОПК-2.3 Владеет навыками анализа тенденций развития общественных и государственных институтов; навыками	Знает – тенденции развития общественных и государственных институтов
	Умеет – объективно освещать социальные проблемы

объективного освещения актуальных социальных проблем общественных и государственных институтов.	Владеет – стилистикой различных журналистских жанров
<b>ПК-02. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</b>	
ИПК-02.1 Знает тенденции развития общественных и государственных институтов; принципы освещения деятельности общественных и государственных институтов языковые нормы, стандарты, форматы, жанры, стили, технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.	Знает – информационную политику СМИ
	Умеет – оценивать качество авторских материалов
	Владеет – навыками проверки фактических данных
ИПК-02.2 Умеет контролировать в своей работе соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей, технологических требований разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.	Знает – технику редакторского анализа текста
	Умеет – приводить материал в соответствие с требованиями СМИ
	Владеет – профессиональной журналистской этикой
ИПК-02.3 Владеет навыками редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.	Знает – технологические требования к разным типам СМИ
	Умеет – применять стандарты в сфере СМИ
	Владеет – языковыми нормами современного русского языка

## 6. Структура и содержание практики

Объем производственной практики (профессионально-творческая практика) составляет 6 зачетных единиц (216), из них 108 часов в форме практической подготовки. Продолжительность практики – 4 недели. Время проведения практики – 6-й семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1	<b>Подготовительный этап</b>	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности на предприятии, по требованиям охраны труда, по пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики	1-2-й день

2	<b>Производственный этап</b>	<p>Ознакомление с предприятием, его производственной, организационнофункциональной структурой.</p> <p>Самостоятельная работа со служебными документами, регламентирующими деятельность СМИ и редакционного коллектива (в т. ч. устав организации и перечень должностных обязанностей)</p> <p>Участие в редакционных мероприятиях</p>	1-я неделя
		<p>Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации, верификация фактов и событий для дальнейшего применения полученных знаний в работе с журналистскими материалами</p>	2-я неделя
		<p>Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации в данном СМИ.</p> <p>Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах, в т. ч. мониторинг и изучение контента СМИ в течение 23 предыдущих месяцев, выявление приоритетных тематических направлений, жанровых приоритетов и общий анализ редакционной политики СМИ. Выполнение заданий наставника по практике, связанных с поиском информационных поводов и редактированием материалов</p>	3-я неделя

3	<b>Практическая подготовка</b>	Мониторинг средств массовой информации разной направленности с целью изучения часто затрагиваемых тем, анализ тенденций развития общественных и государственных институтов (реферат). Создание востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов в информационных и аналитических жанрах общим объемом не менее 12000 знаков (для печати), не менее 12 минут (для электронных медиа).	4-я неделя
4	<b>Подготовка отчетных документов по практике</b>	Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики. Формирование пакета документов по практике. Сдача отчета и полного пакета документов по результатам практики руководителю. Защита отчета по практике	2-3 дня

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

### **7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики**

Производственная практика (профессионально-творческая практика) проводится: в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и

консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

#### **8. Формы отчетности практики.**

В качестве основной формы отчетности по производственной практике (профессионально-творческая практика) устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

#### **9. Образовательные технологии, используемые на практике.**

При проведении производственной практики (профессионально-творческая практика) используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

#### **10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (профессионально-творческая практика) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики, написание реферата по итогам мониторинга;
- работу с учебной и методической литературой; – работа с конспектами лекций, ЭБС.

#### **11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

**Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации**

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1	Подготовительный этап	ОПК-1, ОПК-2, ПК-02	Записи в журнале проведения инструктажа по технике безопасности на предприятии, по требованиям охраны труда, по пожарной безопасности, по правилам внутреннего трудоустройства распорядка. Записи в дневнике. Согласование индивидуального задания и плана графика работ	Прохождение инструктажа по технике безопасности, инструктажа по требованиям охраны труда, инструктажа по пожарной безопасности, инструктажа по правилам внутреннего трудоустройства распорядка
2	Производственный этап. Выполнение заданий наставника по практике	ОПК-1, ОПК-2, ПК-02	Дневник практики, отчет	Результаты выполнения заданий
3	Практическая подготовка Выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	ОПК-1, ОПК-2, ПК-02	Дневник практики, реферат (мониторинг средств массовой информации разной направленности с	Результаты выполнения заданий

			целью изучения часто затрагиваемых тем, анализ тенденций развития общественных и государственных институтов), отчет (создание продуктов в информационных и аналитических жанрах общим объемом не менее 12000 знаков (для печати), не менее 12 минут (для электронных медиа)).	
4	Подготовка отчетных документов по практике	ОПК-1, ОПК-2, ПК-02	Проверка: оформление и содержание отчета, дневника и прочее, доклад на отчетной конференции	Отчет, дневник, характеристика, оценочный лист

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета и от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации). Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по дифференцированному зачету
--------	---

<p>Высокий уровень «5» (отлично)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знает потребности общества и индустрии; современные принципы создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем всесторонне и глубоко.</li> <li>- Умеет адаптироваться к изменениям общества и медиаиндустрии; создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты; использовать информационные ресурсы различных знаковых систем всесторонне и глубоко.</li> <li>- Владеет навыками адаптации к изменениям общества и медиаиндустрии; навыками создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормами русского и иностранных языков, навыками использования иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или)</li> </ul>
--	--

	<p>коммуникационных продуктов всесторонне и глубоко.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Знает тенденции развития общественных и государственных институтов; принципы освещения деятельности общественных и государственных институтов всесторонне и глубоко.</li> <li>- Умеет анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов; соблюдать принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов всесторонне и глубоко.</li> <li>- Владеет навыками анализа тенденций развития общественных и государственных институтов; навыками объективного освещения актуальных социальных проблем общественных и государственных институтов всесторонне и глубоко.</li> <li>- Знает тенденции развития общественных и государственных институтов; принципы освещения деятельности общественных и государственных институтов языковые нормы, стандарты, форматы, жанры, стили, технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта всесторонне и глубоко.</li> <li>- Умеет контролировать в своей работе соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей, технологических требований разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта всесторонне и глубоко.</li> <li>- Владеет навыками редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа всесторонне и глубоко.</li> </ul>
--	--

<p style="text-align: center;">Средний уровень «4» (хорошо)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знает потребности общества и индустрии; современные принципы создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем в полном объеме. - Умеет адаптироваться к изменениям общества и медиаиндустрии; создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты; использовать информационные ресурсы различных знаковых систем в полном объеме.</li> <li>- Владеет навыками адаптации к изменениям общества и медиаиндустрии; навыками создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормами русского и иностранных языков, навыками использования иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов в полном объеме.</li> <li>- Знает тенденции развития общественных и государственных институтов; принципы освещения деятельности общественных и государственных институтов в полном объеме.</li> <li>- Умеет анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов; соблюдать принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении</li> </ul>
---	--

	<p>деятельности общественных и государственных институтов в полном объеме.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Владеет навыками анализа тенденций развития общественных и государственных институтов; навыками объективного освещения актуальных социальных проблем общественных и государственных институтов в полном объеме.</li> <li>- Знает тенденции развития общественных и государственных институтов; принципы освещения деятельности общественных и государственных институтов языковые нормы, стандарты, форматы, жанры, стили, технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта в полном объеме.</li> <li>- Умеет контролировать в своей работе соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей, технологических требований разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта в полном объеме.</li> <li>- Владеет навыками редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа в полном объеме.</li> </ul>
--	---

<p>Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знает потребности общества и индустрии; современные принципы создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем на минимальном (программном) уровне.</li> <li>- Умеет адаптироваться к изменениям общества и медиаиндустрии; создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты; использовать информационные ресурсы различных знаковых систем на минимальном (программном) уровне.</li> <li>- Владеет навыками адаптации к изменениям общества и медиаиндустрии; навыками создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормами русского и иностранных языков, навыками использования иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов на минимальном (программном) уровне.</li> <li>- Знает тенденции развития общественных и государственных институтов; принципы освещения деятельности общественных и государственных институтов на минимальном (программном) уровне.</li> <li>- Умеет анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов; соблюдать принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов на минимальном (программном) уровне.</li> <li>- Владеет навыками анализа тенденций развития общественных и государственных институтов; навыками объективного освещения актуальных социальных проблем общественных и государственных</li> </ul>
--	--

	<p>институтов на минимальном (программном) уровне.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Знает тенденции развития общественных и государственных институтов; принципы освещения деятельности общественных и государственных институтов языковые нормы, стандарты, форматы, жанры, стили, технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта на минимальном (программном) уровне.</li> <li>- Умеет контролировать в своей работе соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей, технологических требований разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта на минимальном (программном) уровне.</li> <li>- Владеет навыками редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа на минимальном (программном) уровне.</li> </ul>
--	--

<p>Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)</p>	<p>Имеет существенные пробелы в знании основного программного материала по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в знании потребностей общества и индустрии; современных принципов создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормах русского и иностранных языков, особенностей иных знаковых систем;</li> <li>- в умении адаптироваться к изменениям общества и медиаиндустрии; создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты; использовать информационные ресурсы различных знаковых систем;</li> <li>- в навыках адаптации к изменениям общества и медиаиндустрии; навыками создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормами русского и иностранных языков, навыках использования иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;</li> <li>- в знании тенденций развития общественных и государственных институтов; принципов освещения деятельности общественных и государственных институтов;</li> <li>- в умении анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов; соблюдать принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов;</li> <li>- в овладении навыками анализа тенденций развития общественных и государственных институтов; навыками объективного освещения актуальных социальных проблем общественных и государственных институтов;</li> <li>- в знании тенденций развития общественных и государственных институтов; принципов освещения деятельности общественных и государственных институтов языковые нормы, стандарты, форматы, жанры, стили, технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта;</li> <li>- в умении контролировать в своей работе соблюдение</li> </ul>
--	--

	<p>редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей, технологических требований разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта; - в овладении навыками редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.</p> <p>Студент не способен ответить на уточняющие вопросы на отчетной конференции по практике; допускает неточности в использовании научной терминологии; не умеет применять теоретические знания при решении практических задач, не имеет навыков в обосновании выдвигаемых предложений и принимаемых решений; допускает принципиальные ошибки, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.</p>
--	--

## 12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

### 12.1. Учебная литература

1. Калмыков А. А., Коханова Л. А. Интернет-журналистика. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 383 с. – URL: <http://zadocs.ru/jurnalistika/55129/index.html>.
2. Коханова Л.А., Калмыков А. А Основы теории журналистики. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 536 с. – (Медиаобразование) . – URL: [lib.mgppu.ru/OpacUnicode/app/webroot/index.php?url=/notices/index/IdNotice:197953/Source:default](http://lib.mgppu.ru/OpacUnicode/app/webroot/index.php?url=/notices/index/IdNotice:197953/Source:default).
3. Сотникова О.П. Интернет-издание от А до Я : руководство для вебредактора : учебное пособие для студентов вузов / О.П. Сотникова. – М.: Аспект Пресс, 2014.– 160 с.– URL: <http://www.iprbookshop.ru/21059>.– ЭБС «IPRbooks».
4. Лукина М.М., Фомичева И.Д. СМИ в пространстве Интернета : учебное пособие. – М.: Факультет журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова, 2005. – 87 с. – URL: <https://www.twirpx.com/file/36922/>
5. Тертычный А.А. Аналитическая журналистика.
6. Тертычный, А.А. Жанры периодической печати : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по направл. и спец. "Журналистика" / А. А. Тертычный. - Изд. 4-е, испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2011. - 319 с.
7. Интернет-журналистика в системе СМИ: становление, развитие, профессионализация. – URL: <http://www.ipk.ru/index.php?id=1841>.
8. Интернет-СМИ в Рунете: в 2008 году зафиксировано более 10 миллиардов просмотров страниц новостных сайтов. – URL: [http://rumetrika.rambler.ru/publ/article\\_show.html?article=3708](http://rumetrika.rambler.ru/publ/article_show.html?article=3708).
9. Русский медийный интернет: периодизация. – URL: <http://www.nethistory.ru/biblio/1043174188.html?version=print>.
10. Чевозерова, Г. В. Основы теории журналистики : учебник и практикум для вузов / Г. В. Чевозерова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. –

329 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5- 534-09763-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/428518>.

11. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 205 с. – (Университеты России). – ISBN 978-5-534-04949-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434260>.

12. Колесниченко, А. В. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 341 с. – (Авторский учебник). – ISBN 978-5- 534-05559-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441492>.

13. Корконосенко С.Г. Теория журналистики: моделирование и применение. – М.: Логос, 2010.

14. Ворошилов В.В. Журналистика. Базовый курс : учебник. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2005.

15. Ким М.Н. Журналистика: методология профессионального творчества. СПб., 2004.

16. Колесниченко А. В. Настольная книга журналиста : учебное пособие. – М. : Аспект Пресс, 2013.

17. Сопкин П.Т. Как завлечь и увлечь читателя? Мастер-класс. – Краснодар : Советская Кубань, 2007.

18. Черникова Е.В. Литературная работа журналиста. – М., Гардарики, 2007.

## **12.2. Периодическая литература**

1. «Медиаскоп» : электронный научный журнал факультета журналистики МГУ им. М. В. Ломоносова. – URL: <http://www.mediascope.ru>.

2. Медиакоммуникация. Научный вестник Кубанского государственного университета. – URL: <http://search.rsl.ru/en/record/01008481880>.

3. Вестник Московского государственного университета. Серия 10. Журналистика. – URL: <http://www.msu.ru/resources/msu-publ.html>.

4. Литературно-исторический журнал «Родная Кубань». – URL: <https://rkuban.ru/>.

## **12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS). – URL: <http://webofscience.com/>
2. Scopus. – URL: <http://www.scopus.com/>

3. Научная электронная библиотека (НЭБ). – URL: <http://www.elibrary.ru/>.
4. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)). – URL: <https://rusneb.ru>.
5. Университетская информационная система РОССИЯ. – URL: <http://uisrussia.msu.ru>.

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
3. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
4. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

##### **КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **13. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (профессионально-творческая практика).**

Перед началом производственной практики (профессионально-творческая практика) на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### 14. Материально-техническое обеспечение практики

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети	
	«Интернет» и доступом в электронную информационнообразовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 301, 310, 410, 412)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационнообразовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	301, 310, 410, 412

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Факультет журналистики

Кафедра публицистики и журналистского мастерства

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

период с \_\_\_\_\_ 202\_ г. по \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

студента \_\_\_\_ группы 3 курса очной формы обучения

Направление подготовки /специальность 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль)/специализация Информационная работа

Руководитель практики от университета к.филол.н., доцент К.А. Огнева  
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от университета \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О., подпись

Краснодар 202\_г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ  
ПРАКТИКА) И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

Студент \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) 42.03.02 Журналистика, профиль «Информационная работа»

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Целью прохождения** производственной практики (профессионально-творческая практика) является развитие и совершенствование теоретических знаний и практических умений, необходимых для создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; знакомство студентов с организацией работы различных СМИ; структурирование и выявление навыков подготовки новостных и аналитических материалов; формирование компетенций **ОПК-1, ОПК-2, ПК-02**, регламентируемых ФГОС ВО: способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа; способность в рамках отведенного времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
<b>ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранных языков, особенностями иных знаковых систем.</b>	
ИОПК-1.1 Знает потребности общества и индустрии; современные принципы создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.	Знает - потребности общества в медиапродуктах
	Умеет – выявлять актуальные события в жизни общества и новые точки зрения на эти события
	Владеет – нормами русского и иностранных языков
ИОПК-1.2 Умеет адаптироваться к изменениям общества и медиаиндустрии; создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты; использовать информационные ресурсы различных знаковых систем.	Знает - алгоритм создания востребованного обществом медиапродукта
	Умеет - подстраиваться под изменяющиеся условия среды
	Владеет – особенностями различных знаковых систем
	Знает - процесс создания медиапродуктов

<p>ИОПК-1.3 Владеет навыками адаптации к изменениям общества и медиаиндустрии; навыками создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормами русского и иностранных языков, навыками использования иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.</p>	<p>Умеет – анализировать содержание полученной информации, целесообразность и способы ее включения в медиапродукт</p> <p>Владеет – навыками работы с современными программами и техникой</p>
<p><b>ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или)</b></p>	
<p>Код и наименование индикатора*</p>	<p>Результаты прохождения практики</p>
<p><b>коммуникационных продуктах</b></p>	
<p>ИОПК-2.1 Знает тенденции развития общественных и государственных институтов; принципы освещения деятельности общественных и государственных институтов.</p>	<p>Знает - критерии оценки развития общественных и государственных институтов</p> <p>Умеет - учитывать тенденции развития общества в информационной политике СМИ</p> <p>Владеет - навыками создания медиапродуктов</p>
<p>ИОПК-2.2 Умеет анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов; соблюдать принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов.</p>	<p>Знает - основные тенденции развития общественных и государственных институтов</p> <p>Умеет - анализировать тенденции развития общественных и государственных институтов</p> <p>Владеет - принципом беспристрастности в создаваемых журналистских текстах</p>
<p>ИОПК-2.3 Владеет навыками анализа тенденций развития общественных и государственных институтов; навыками объективного освещения актуальных социальных проблем общественных и государственных институтов.</p>	<p>Знает - тенденции развития общественных и государственных институтов</p> <p>Умеет – объективно освещать социальные проблемы</p> <p>Владеет – стилистикой различных журналистских жанров</p>
<p><b>ПК-02. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</b></p>	
<p>ИПК-02.1 Знает тенденции развития общественных и государственных институтов; принципы освещения деятельности общественных и государственных институтов языковые нормы, стандарты, форматы, жанры, стили, технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.</p>	<p>Знает - информационную политику СМИ</p> <p>Умеет – оценивать качество авторских материалов</p> <p>Владеет – навыками проверки фактических данных</p>
<p>ИПК-02.2 Умеет контролировать в своей работе соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей, технологических требований разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.</p>	<p>Знает – технику редакторского анализа текста</p> <p>Умеет – приводить материал в соответствие с требованиями СМИ</p> <p>Владеет – профессиональной журналистской этикой</p>
<p>ИПК-02.3 Владеет навыками редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами,</p>	<p>Знает – технологические требования к разным типам СМИ</p> <p>Умеет – применять стандарты в сфере СМИ</p>

стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.

Владеет – языковыми нормами современного русского языка

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

– мониторинг средств массовой информации разной направленности с целью изучения часто затрагиваемых тем, анализ тенденций развития общественных и государственных институтов (подготовка реферата);

– создание востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов в информационных и аналитических жанрах общим объемом не менее 12000 знаков (для печати), не менее 12 минут (для электронных медиа).

Ознакомлен (студент) \_\_\_\_\_

ФИО, подпись

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

### Рабочий график (план) проведения практики:

№ п/п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	<b>Подготовительный этап.</b> Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности на предприятии, по требованиям охраны труда, по пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики.	1-2-й день
2	<b>Производственный этап.</b> Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Самостоятельная работа со служебными документами, регламентирующими деятельность СМИ и редакционного коллектива (в т. ч. устав организации и перечень должностных обязанностей). Участие в редакционных мероприятиях	1-я неделя
	Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации, верификация фактов и событий для дальнейшего применения полученных знаний в работе с журналистскими материалами.	2-я неделя

	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации в данном СМИ. Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах, в т. ч. мониторинг и изучение контента СМИ в течение 2-3 предыдущих месяцев, выявление приоритетных тематических направлений, жанровых приоритетов и общий анализ редакционной политики СМИ. Выполнение заданий наставника по практике, связанных с поиском информационных поводов.	3-я неделя
<b>3</b>	<b>Практическая подготовка.</b> Мониторинг средств массовой информации разной направленности с целью изучения часто затрагиваемых тем, анализ тенденций развития общественных и государственных институтов (подготовка реферата). Создание востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов в информационных и аналитических жанрах общим объемом не менее 12000 знаков (для печати), не менее 12 минут (для электронных медиа).	4-я неделя
<b>4</b>	<b>Подготовка отчетных документов по практике.</b> Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики. Формирование пакета документов по практике. Сдача отчета и полного пакета документов по результатам практики руководителю. Защита отчета по практике	2-3 дня

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента* *расшифровка подписи*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(расшифровка подписи)*



## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики  
(профессионально-творческая практика) по  
направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика»  
профиль «Информационная работа»

Фамилия И.О. студента \_\_\_\_\_

Курс 3 ОФО

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА) ИНДИКАТОРЫ КОМПЕТЕНЦИЙ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ИОПК-1.1 Знает потребности общества и индустрии; современные принципы создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.				
2.	ИОПК-1.2 Умеет адаптироваться к изменениям общества и медиаиндустрии; создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты; использовать информационные ресурсы различных знаковых систем.				
3.	ИОПК-1.3 Владеет навыками адаптации к изменениям общества и медиаиндустрии; навыками создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; нормами русского и иностранных языков, навыками использования иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.				

4.	ИОПК-2.1 Знает тенденции развития общественных и государственных институтов; принципы освещения деятельности общественных и государственных институтов.				
5.	ИОПК-2.2 Умеет анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов; соблюдать принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов.				
6.	ИОПК-2.3 Владеет навыками анализа тенденций развития общественных и государственных институтов; навыками объективного освещения актуальных социальных проблем общественных и государственных институтов.				
7.	ИПК-02.1 Знает тенденции развития общественных и государственных институтов; принципы освещения деятельности общественных и государственных институтов языковые нормы, стандарты, форматы, жанры, стили, технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.				
8.	ИПК-02.2 Умеет контролировать в своей работе соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей, технологических требований разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.				
9.	ИПК-02.3 Владеет навыками редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.				

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

Сведения о прохождении инструктажа  
по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности,  
пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового  
распорядка (для профильной организации)

Профильная организация \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО, возраст)

Дата \_\_\_\_\_

**1. Инструктаж по требованиям охраны труда**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

**2. Инструктаж по технике безопасности**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

**3. Инструктаж по пожарной безопасности**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

**4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

Приложение 4

к ПОЛОЖЕНИЮ  
о практической подготовке  
обучающихся в ФГБОУ ВО «Кубанский  
государственный университет» и его  
филиалах

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА

от организации, принимающей студента на практику

**ВНИМАНИЕ:** гарантийное письмо оформляется на официальном бланке организации с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией организации.

Ректору ФГБОУ ВО «КубГУ»  
М.Б. Астапову от директора  
(президента, председателя  
правления и т.п.)  
(название организации) (Ф.И.О  
руководителя)

Организация (*название организации*) не возражает о прохождении производственной практики (профессионально-творческая практика) студента \_\_\_\_ группы 3 курса, очной формы обучения, обучающихся по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль «Информационная работа».

Организация (*название организации*) подтверждает готовность обеспечить прохождение производственной практики (профессионально-творческая практика) студента (*Ф.И.О студента*) в сроки с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем \_\_\_\_\_ производственной \_\_\_\_\_ практики (профессионально-творческая практика) студента (*Ф.И.О студента*) от организации назначается (*Ф.И.О. руководителя*), контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

Назначенный руководитель соответствует требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

(*подпись руководителя предприятия*) (*расшифровка подписи*) (*дата*)

## Приложение 5

### к ПОЛОЖЕНИЮ о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах

Декану/директору \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ФГБОУ  
ВО «КубГУ»

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. заведующего кафедрой, должность, ученая  
степень  
от студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., курс, форма обучения, направление  
подготовки / специальности)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить прохождение производственной практики (профессионально-творческая практика) в форме практической подготовки с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в «\_\_\_\_\_» (полные реквизиты организации, Ф.И.О., должность руководителя) по месту жительства.

В возмещении расходов на проезд и проживание не нуждаюсь.

Дата и подпись студента