

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



Хагуров Т.А.

20 23 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.20 «Государственные и муниципальные финансы»

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Региональное и муниципальное управление

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения

очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация

бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины «ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

код и наименование направления подготовки

Программу составила:

Е.В. Атамась, доцент, канд.экон.наук, доцент



Рабочая программа дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

протокол № 13 « 11 » апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой ГМУ

Мясникова Т.А.

фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 4 « 17 » апреля 2023 г.

Председатель УМК факультета управления и психологии

Шлюбуль Е.Ю.

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

1. Коломиец Дмитрий Викторович, заместитель председателя комитета по промышленности, транспорту, связи и охране окружающей среды Городской Думы города Краснодара
2. Гетманцев К.В., докт.экон.наук, проф. кафедры организации и планирования местного развития ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины: сформировать у студентов представление о социально-экономических отношениях, складывающихся на государственном и муниципальном уровнях финансовой системы, а также формирование навыка управления и хозяйствования в условиях рыночной экономики государственными и муниципальными служащими, участниками экономического процесса, выполнения требований высокой компетентности в области финансов и, особенно, в оценке эффективности формирования и использования государственных финансов.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование представления о сущности, функциях и роли государственных и муниципальных финансов в финансовой системе страны;
- изучение организации бюджетной системы, основ межбюджетных отношений, формирования и применения бюджетной классификации, экономического содержания доходов и расходов бюджета;
- изучение основ функционирования внебюджетных государственных фондов;
- ознакомление с особенностями осуществления бюджетного процесса и контроля использования бюджетных средств;
- приобретение навыков работы с финансовыми документами в бюджетной сфере;
- ознакомление с задачами, организацией работы и полномочиями законодательных и исполнительных органов власти в сфере финансов и финансового контроля;
- формирование умений планировать и исполнять бюджетные документы, принимать финансово обоснованные решения по экономии бюджетных ассигнований.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.20 «Государственные и муниципальные финансы» относится к *обязательной части* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе, в 5 и 6 семестрах. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Экономика», «Государственное регулирование экономики», «Основы государственного и муниципального управления», «Учет и управление в общественном секторе».

Знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Государственные и муниципальные финансы», являются основой для таких дисциплин, как «Управление государственными (муниципальными) закупками», «Контроль и надзор в общественном секторе», «Экономика города», «Основы управления денежными потоками в общественном секторе», «Анализ финансового состояния и кредитоспособности территориальных образований», «Аудит территорий».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.	
ИОПК-6.1 Участвует в процессе управления государственными и муниципальными финансами.	Знает принципы и механизмы управления государственными и муниципальными финансами. Умеет применять принципы и механизмы управления государственными и муниципальными финансами в профессиональной деятельности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 8 зачетных единицы (288 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	
			5 семестр (часы)	6 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:				
Аудиторные занятия (всего):		104	52	52
занятия лекционного типа		36	18	18
лабораторные занятия		-	-	-
практические занятия		68	34	34
семинарские занятия		-	-	-
Иная контактная работа:		8,6	2,3	6,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	2	6
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,6	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		122	63	59
<i>Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>		4	-	4
<i>Устный доклад (подготовка)</i>		38	22	16
<i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>		80	41	39
Подготовка к текущему контролю			-	-
Контроль:		53,4	26,7	26,7
Подготовка к экзамену			26,7	26,7
Общая трудоемкость	час.	288	144	144
	в том числе контактная работа	112,6	54,3	58,3
	зач. ед	8	4	4

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре очно-заочная форма обучения.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность и функции финансов.	14	2	4		8
2.	Понятие и структура финансовой системы. Государственная финансовая политика.	14	2	4		8
3.	Бюджетная система РФ: структура и принципы построения.	16	2	6		8

4.	Организация бюджетного процесса как система управления государственными и муниципальными активами	14	2	4		8
5.	Межбюджетные отношения и бюджетный федерализм	20	4	6		10
6.	Экономические методы управления государственным долгом РФ	16	2	4		10
7.	Основы государственного финансового контроля	21	4	6		11
	ИТОГО по разделам дисциплины	115	18	34	0	63
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре очно-заочная форма обучения.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Финансовая система и финансовые ресурсы органов местного самоуправления	16	2	4		10
2.	Финансово-экономическая деятельность органов местного самоуправления в РФ. Государственные (муниципальные) активы	20	4	6		10
3.	Бюджет муниципального образования. Составление и исполнение	20	4	6		10
4.	Бюджетный процесс в муниципальном образовании	18	2	6		10
5.	Долговые обязательства муниципального образования.	20	4	6		10
6.	Бюджетный учет и муниципальный финансовый контроль	17	2	6		9
	ИТОГО по разделам дисциплины	111	18	34	0	59
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Подготовка курсовой работы	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре очная форма обучения.

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

5 семестр

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Сущность и функции финансов.	Содержание и функции финансов. Государственная финансовая политика	Вопросы для обсуждения
2.	Понятие и структура финансовой системы. Государственная финансовая политика.	Финансовая система: содержание и структура Финансовое планирование в органах государственной и муниципальной власти	Вопросы для обсуждения

3.	Бюджетная система РФ: структура и принципы построения.	Понятие бюджета. Структура и принципы бюджетной системы Структура доходов бюджетов всех уровней Структура расходов бюджетов всех уровней	Вопросы для обсуждения
4.	Организация бюджетного процесса как система управления государственными и муниципальными активами	Бюджетный процесс в Российской Федерации Бюджетный процесс в субъектах РФ	Вопросы для обсуждения
5.	Межбюджетные отношения и бюджетный федерализм	Межбюджетные отношения и бюджетный федерализм. Межбюджетное регулирование на муниципальном уровне Методы регулирования межбюджетных отношений. Управление доходами и расходами. Разграничение расходных полномочий между уровнями бюджетной системы	Вопросы для обсуждения
6.	Экономические методы управления государственным долгом РФ	Бюджетный кредит. Государственные и муниципальные долговые обязательства Методы управления государственным долгом	Вопросы для обсуждения
7.	Основы государственного финансового контроля	Сущность и функции государственного финансового контроля Классификация и принципы организации финансового контроля Модели и органы государственного финансового контроля	Вопросы для обсуждения

6 семестр

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Финансовая система и финансовые ресурсы органов местного самоуправления	Социально-экономическая сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы государства. Финансовая система и ее звенья. Государственные и муниципальные финансы. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований. Управление государственными и муниципальными финансами. Финансовый механизм регулирования социально-экономических процессов. Знакомство с цифровыми сервисами.	Подготовка к обсуждению вопросов к семинарскому занятию Устный опрос
2.	Финансово-экономическая деятельность органов местного самоуправления в РФ. Государственные (муниципальные) активы	Нормативно-правовое регулирование организации МСУ в Российской Федерации. Сущность и функции муниципальных финансов, их роль в социально-экономическом развитии муниципального образования. Экономическая основа МСУ: понятие и состав. Инициативное бюджетирование в муниципальном образовании	Подготовка к обсуждению вопросов к семинарскому занятию Устный опрос
3.	Бюджет муниципального образования. Составление и исполнение	Определение бюджета как экономической категории и его функции. Отличие бюджета от сметы доходов и расходов. Расходные обязательства. Расходы местного бюджета. Реестр расходных обязательств. Бюджетирование, ориентированное на результат. Экономические подходы к обоснованию управленческих решений по бюджетированию	Подготовка к обсуждению вопросов к семинарскому занятию Устный опрос
4.	Бюджетный процесс в муниципальном образовании	Бюджетный процесс: понятие, этапы. Бюджетные полномочия муниципальных образований. Инструменты анализа эффективности управления бюджетом и государственными (муниципальными) активами.	Деловая игра

5.	Долговые обязательства муниципального образования	Муниципальные заимствования. Муниципальный долг. Предельный объем долга.	Подготовка к обсуждению вопросов к семинарскому занятию Устный опрос
6.	Бюджетный учет и муниципальный финансовый контроль	Бюджетный учет и бюджетная классификация. Сущность и функции государственного финансового контроля. Классификация и принципы организации финансового контроля. Модели и органы государственного финансового контроля. Организация муниципального финансового контроля (МФК)	Подготовка к обсуждению вопросов к семинарскому занятию Устный опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

5 семестр

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Сущность и функции финансов.	Содержание и функции финансов. Государственная финансовая политика	Практическое задание
2.	Понятие и структура финансовой системы. Государственная финансовая политика.	Финансовая система: содержание и структура Финансовое планирование в органах государственной и муниципальной власти	Практическое задание; доклад по предлагаемой тематике
3.	Бюджетная система РФ: структура и принципы построения.	Понятие бюджета. Структура и принципы бюджетной системы Структура доходов бюджетов всех уровней Структура расходов бюджетов всех уровней	Вопросы для дискуссии, практическое задание
4.	Организация бюджетного процесса как система управления государственными и муниципальными активами	Бюджетный процесс в Российской Федерации Бюджетный процесс в субъектах РФ	Практическое задание; деловая игра «Бюджетный процесс»
5.	Межбюджетные отношения и бюджетный федерализм	Межбюджетные отношения и бюджетный федерализм. Межбюджетное регулирование на муниципальном уровне Методы регулирования межбюджетных отношений. Управление доходами и расходами. Разграничение расходных полномочий между уровнями бюджетной системы	Практическое задание; доклад по предлагаемой тематике
6.	Экономические методы управления государственным долгом РФ	Бюджетный кредит. Государственные и муниципальные долговые обязательства Методы управления государственным долгом	Практическое задание
7.	Основы государственного финансового контроля	Сущность и функции государственного финансового контроля Классификация и принципы организации финансового контроля Модели и органы государственного финансового контроля	Практическое задание

6 семестр

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Финансовая система и финансовые ресурсы органов местного самоуправления	Социально-экономическая сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы государства. Финансовая система и ее звенья. Государственные и муниципальные финансы.	Практическое задание. Рефераты.

		Финансовая деятельность государства и муниципальных образований. Управление государственными и муниципальными финансами. Финансовый механизм регулирования социально-экономических процессов. Знакомство с цифровыми сервисами.	
2.	Финансово-экономическая деятельность органов местного самоуправления в РФ. Государственные (муниципальные) активы	Нормативно-правовое регулирование организации МСУ в Российской Федерации. Сущность и функции муниципальных финансов, их роль в социально-экономическом развитии муниципального образования. Экономическая основа МСУ: понятие и состав. Муниципальная собственность: целевое назначение и правовое регулирование муниципальной собственности. Имущественная ответственность муниципального образования. Правовые режимы использования муниципальной собственности. Инициативное бюджетирование в муниципальном образовании	Практическое задание Работа в малых группах
3.	Бюджет муниципального образования. Составление и исполнение	Определение бюджета как экономической категории и его функции. Отличие бюджета от сметы доходов и расходов. Расходные обязательства. Расходы местного бюджета. Реестр расходных обязательств. Бюджетирование, ориентированное на результат. Экономические подходы к обоснованию управленческих решений по бюджетированию	Устный опрос по заранее представленным вопросам. Решение практических задач
4.	Бюджетный процесс в муниципальном образовании	Бюджетный процесс: понятие, этапы. Бюджетные полномочия муниципальных образований. Инструменты анализа эффективности управления бюджетом и государственными (муниципальными) активами.	Деловая игра «Бюджетный процесс в г. Краснодар»
5.	Долговые обязательства муниципального образования	Муниципальные заимствования. Муниципальный долг. Предельный объем долга.	Решение практических задач. Модель работы Flipped Classroom
6.	Бюджетный учет и муниципальный финансовый контроль	Бюджетный учет и бюджетная классификация. Сущность и функции государственного финансового контроля. Классификация и принципы организации финансового контроля. Модели и органы государственного финансового контроля. Организация муниципального финансового контроля (МФК)	Вопросы к обсуждению на тему Аудит эффективности.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

1. Совершенствование казначейского исполнения федерального бюджета.
2. Государственные доходы в системе распределительных отношений
3. Налоговые доходы как основной источник формирования различных уровней бюджетной системы РФ.
4. Регулирование государственными органами власти поступления неналоговых доходов в различные уровни бюджетной системы РФ.
5. Взаимоотношения между уровнями бюджетной системы РФ по поводу перераспределения государственных доходов (межбюджетные отношения).
6. Привлечение органами государственной власти средств на рынке капитала.
7. Бюджетная обеспеченность региона и ее оценка
8. Администрирование государственных доходов: современное состояние, проблемы и перспективы.
9. Бюджетная политика в области государственных доходов

10. Доходы федерального бюджета и их роль в формировании доходов бюджетов различных уровней
11. Доходы бюджетов муниципальных образований: современный анализ
12. Формирование доходов бюджетов государственных социальных внебюджетных фондов и их администрирование (на примере одного из фондов)
13. Финансовая система Российской Федерации: понятие и состав.
14. Страхование в системе финансов: экономическая сущность, роль в рыночной экономике
15. Бюджетный дефицит и источники его покрытия.
16. Бюджетный профицит: его экономические и социальные последствия
17. Государственный кредит: экономическая сущность, формы, классификация государственных займов.
18. Финансовый рынок как инструмент перераспределения финансовых ресурсов.
19. Особенности современной финансовой политики Российской Федерации.
20. Организация управления государственными финансами в Российской Федерации
21. Бюджетная система Российской Федерации, принципы ее функционирования
22. Обеспечение сбалансированности федерального бюджета.
23. Управление средствами Фонда национального благосостояния.
24. Пути урегулирования государственного долга России
25. Государственный внутренний долг Российской Федерации, его характеристика
26. Государственный внешний долг Российской Федерации, его характеристика.
27. Государственный финансовый контроль как инструмент бюджетной политики государства.
28. Роль государственного и муниципального финансового контроля в эффективном и результативном управлении финансами
29. Механизм бюджетного выравнивания
30. Денежно-кредитная политика: сущность, методы, инструменты
31. Использование методов финансового планирования и прогнозирования в государственной финансовой политике
32. Межбюджетные отношения в субъектах РФ и их совершенствование
33. Межбюджетные трансферты и их роль в формировании региональных и местных бюджетов
34. Сравнительный анализ организации муниципальных финансов в Российской Федерации и зарубежных странах.
35. Государственный и муниципальный кредит, развитие его форм в условиях рыночной экономики в России.
36. Государственные и муниципальные заимствования, их виды, значение.
37. Необходимость и пути активизации региональных и муниципальных заимствований.
38. Содержание и значение государственных и муниципальных гарантий.
39. Бюджетные кредиты, их влияние на межбюджетные отношения.
40. Расходы местных бюджетов: особенности формирования и пути оптимизации
41. Особенности формирования расходов бюджетов муниципальных образований.
42. Дефицит местного бюджета и источники его финансирования.
43. Механизмы обеспечения сбалансированности и устойчивости местных бюджетов.
44. Направления повышения эффективности использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов в Российской Федерации.
45. Совершенствование механизма финансового обеспечения государственных и муниципальных услуг.

Оценка курсовой работы складывается из оценивания текста работы и качества публичной защиты в соотношении 70% - качество текста работы, 30% - качество публичной защиты.

Критерии оценивания текста курсовой работы:

«Отлично» - курсовая работа написана на актуальную тему; студент проанализировал достаточное количество источников специальной литературы по рассматриваемым вопросам; выводы и рекомендации носят творческий характер; достоверность результатов подтверждается применением современных методов исследования и достоверных источников данных; отдельные результаты имеют научное и/или практическое значение; курсовая работа оформлена в соответствии с требованиями; курсовая работа представлена научному руководителю своевременно.

«Хорошо» - курсовая работа написана на актуальную тему, студент проанализировал большую часть источников специальной литературы, необходимых для раскрытия выбранной темы; отдельные выводы и рекомендации носят творческий характер; в целом студент применил современные методы исследования, проанализировал достаточное количество фактических данных; в работе есть незначительные нарушения логики изложения, отдельные выводы не подтверждаются фактологической базой; курсовая работа оформлена с незначительными нарушениями.

«Удовлетворительно» - курсовая работа написана на актуальную тему, студент проанализировал часть источников специальной литературы, необходимых для раскрытия выбранной темы; выводы и рекомендации носят компилятивный характер; в целом студент применил современные методы исследования, проанализировал отдельные фактические данные; в работе есть нарушения логики изложения, отдельные выводы не подтверждаются фактологической базой; курсовая работа оформлена с нарушениями.

«Неудовлетворительно» - курсовая работа не содержит необходимых структурных элементов; текст курсовой работы имеет серьезные нарушения логики изложения, выводы бездоказательны; курсовая работа не представлена научному руководителю или представлена несвоевременно; курсовая работа оформлена со значительными нарушениями требований к оформлению.

Критерии оценивания представления полученных результатов при публичной защите курсовой работы.

«Отлично» ставится студенту, который:

- при защите курсовой работы продемонстрировал глубокие знания, свободно оперировал данными исследования в рамках курсовой работы;
- при защите курсовой работы правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы;
- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, может привести необходимые примеры, обосновать полученные выводы;
- излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-делового стиля русского языка.

«Хорошо» ставится студенту, который:

- при защите курсовой работы показал глубокие знания, свободно оперировал данными курсового исследования;
- грамотно излагал материал;
- ответил в ходе защиты курсовой работы на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены;
- продемонстрировал понимание материала, может обосновать свои суждения;
- излагал материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-делового стиля русского языка.

«Удовлетворительно» ставится студенту, который:

- при защите курсовой работы студент не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы; с трудом может обосновать свои суждения, испытывает

затруднения в обосновании выводов, не может привести необходимые примеры.

«**Неудовлетворительно**» ставится студенту, который:

- обнаруживает незнание большей части содержания курсовой работы, беспорядочно и неуверенно излагает материал;
- затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самостоятельное составление учебного конспекта темы (раздела) и написание конспекта на лекционном занятии	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
2	Подготовка к участию в проблемном семинаре	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
3	Подготовка к коллоквиуму, опросу и экспресс-опросу	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
4	Подготовка устного доклада	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
5	Подготовка к участию в деловой игре	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
6	Подготовка к участию в групповой дискуссии	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.

7	Составление глоссария	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
8	Выполнение практического задания, кейс-стади	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
9	Подготовка курсовой работы	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- лекции-дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из практических заданий, кейс-стади и тестов, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – подготовка устных докладов, которые представляет собой небольшое исследование по заданной теме. Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +».

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4.Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«Государственные и муниципальные финансы»*.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, разноуровневых практических заданий, дискуссии и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-6.1 Участвует в процессе управления государственными и муниципальными финансами.	Знает принципы и механизмы управления государственными и муниципальными финансами.	Вопросы для обсуждения Практическое задание; доклад по предлагаемой тематике	Вопрос на экзамене
2	ИОПК-6.1 Участвует в процессе управления государственными и муниципальными финансами.	Умеет применять принципы и механизмы управления государственными и муниципальными финансами в профессиональной деятельности.	Вопросы для обсуждения Практическое задание; доклад по предлагаемой тематике	Вопрос на экзамене

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Раздел I.

Вопросы для обсуждения к лекции по теме 1 «Сущность и функции финансов».

1. Чем отличаются финансовые отношения от других экономических отношений?
2. Какие функции выполняют финансы?
3. Какова структура финансовой системы РФ?
4. Охарактеризуйте принципы денежного регулирования.
5. Назовите основные и вспомогательные методы денежного регулирования.

Практическое задание к семинарскому занятию по теме 2 «Понятие и структура финансовой системы. Экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом».

Задание 1. Изучите типы финансовой политики и типы финансового механизма отдельных развитых стран (составить исторические справки или сравнительные таблицы). Задание рекомендуется выполнить в форме таблицы 2.

Таблица 2 – Характеристика типов финансовой политики

Показатели	Характеристика
Основные типы финансовой политики (классическая, регулирующая, планово-директивная)	Сущность, представители, инструменты
Типы финансового механизма	Сущность, уровни, элементы
Современная финансовая политика (либеральная, неолиберальная)	Опыт США
Особенности финансовой политики России	Послания Президента Федеральному Собранию

Задание 2. Составить сравнительные таблицы задач и функций работы органов управления финансами. Выявить дублирующие функции, предложить варианты устранения дублирования. Задание выполняется в табличной форме по следующим параметрам, представленным в таблице 4.

Таблица 4 – Сравнительный анализ задач и функций органов управления финансами

Органы управления финансами				
	Минфин РФ	ФНС	Федеральное казначейство	ФТС
Основные задачи				
Основные функции				

Практическое задание и вопросы для дискуссии к семинарскому занятию по теме 3 «Бюджетная система РФ».

Задание 1. Анализ федерального закона «О федеральном бюджете РФ на 2015 год». Проанализировать структуру доходов и расходов (рассчитать удельный вес статей доходов и расходов), определить размер дефицита федерального бюджета. Выяснить каким образом будет решена проблемы дефицита бюджета в 2015 году.

Рекомендуемая структура задания:

1. Структура и функции государственного бюджета
2. Структура доходов государственного бюджета, их анализ
3. Структура расходов государственного бюджета, их анализ
4. Дефицит государственного бюджета, порядок его решения

Вопросы для дискуссии к семинарскому занятию по теме 3 «Бюджетная система РФ».

1. Дайте определение понятия «бюджет».
2. Назовите и охарактеризуйте функции бюджета.
3. Охарактеризуйте этапы развития бюджетного законодательства современной России.
4. Перечислите состав бюджетного законодательства.
5. Опишите структуру бюджетной системы России.
7. Объясните термин «консолидированный бюджет». Для каких целей он используется?
8. Охарактеризуйте принципы бюджетной системы РФ.
9. Дайте определение понятия «бюджетные полномочия».
10. Как распределяются бюджетные полномочия по уровням публичной власти по организации и осуществлению бюджетного процесса?
11. Каковы особенности федерального, региональных и местных бюджетов Российской Федерации? Зачем, с Вашей точки зрения, необходимо разделение бюджетной системы на несколько уровней?

Раздел II.

Вопросы для обсуждения по теме 1 «Финансовая система и финансовые ресурсы органов местного самоуправления»:

- 1) Перечислите группы нормативных правовых актов, регулирующих местное самоуправление в Российской Федерации.
- 2) Каково значение Европейской хартии местного самоуправления в системе нормативных правовых актов, регулирующих местное самоуправление?
- 3) Перечислите принципы местного самоуправления, закрепляемые Хартией.
- 4) Перечислите, какие источники права входят в систему муниципальных нормативных актов. Какова роль уставов муниципальных образований в правовом регулировании местного самоуправления?
- 5) Какие виды (типы) муниципальных образований закреплены положениями Федерального закона № 131-ФЗ? Какие критерии лежат в основе их формирования?
- 6) Каковы особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения, на приграничных территориях, в закрытых административно-территориальных образованиях и в наукоградах?
- 7) Каков порядок внесения муниципального образования в реестр муниципальных образований? Какие документы необходимо для этого представить?
- 8) Что составляет экономическую основу местного самоуправления? Определите, какое имущество может находиться в собственности поселений, муниципальных районов и городских округов.

Варианты тематики рефератов:

- 1) Местное самоуправление, принципы его организации и основные функции по обеспечению жизнедеятельности населения.
- 2) Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления: ее сущность, структура, механизм образования и управления.
- 3) Экономическая деятельность на территории и проблемы самодостаточности местного самоуправления.

4) Взаимодействие и сферы партнерства местных органов власти, населения и бизнеса в решении социально-экономических вопросов местного значения.

Задание 1.

Используя ссылку на рекомендуемой отраслевое ПО (https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZYdWcPF9uQ0bkrm6_t0nSn7WN9xUnxJFGS8EVjU0_RU/edit#gid=377358579), перейдите на вкладку «Городское хозяйство».

Необходимо выбрать ПО, позволяющего автоматизировать расчеты (бюджет) в муниципальном образовании, сделать сравнительную таблицу по следующей форме (пример заполнения):

Программное обеспечение	Реализуемые задачи
АЦК-Финансы/ АСУ БП АЦК-Финансы	ведение данных по утвержденному бюджету и уточнениям в закон (решение) о бюджете по расходам, доходам, источникам финансирования дефицита бюджета; ведение кассового плана по расходам, доходам и источникам финансирования дефицита бюджета; учет расходов, доходов, источников финансирования дефицита бюджета; ведение реестра расходных обязательств, нормативно-правовых актов; администрирование поступлений; формирование сводной и консолидированной отчетности и др.

Практическое задание к семинарскому занятию по теме 2 «Финансово-экономическая деятельность органов местного самоуправления в РФ. Государственные (муниципальные) активы».

Ситуация 1. Государственное предприятие решило продать неиспользуемое здание складского типа и сделав соответствующее объявление, нашло выгодного для себя покупателя. Однако глава администрации городского поселения заявил, что оно должно быть продано в муниципальную собственность, так как город испытывает значительные трудности в хранении закупаемой для населения продукции. Руководитель предприятия с доводами главы администрации не согласился.

Вопросы для обсуждения

1. Правомерно ли заявление, сделанное главой администрации?
2. Как следует решать этот вопрос?

Практическое задание.

Используя «Доклад лучших практиках развития инициативного бюджетирования в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях» (https://www.minfin.ru/common/upload/library/2020/10/main/0570_Doklad_IB_2020_itog.pdf) ответить на вопросы:

1. В каких муниципальных образованиях внедрено инициативное бюджетирование?
2. Какие цифровые технологии используются?
3. Во всех ли муниципальных образованиях используются цифровые технологии при реализации инициативного бюджетирования?
4. Выделите наибольшее количество проектов, реализованных с помощью инициативного бюджетирования, при этом обратить внимание на сумму расходов.
5. Что является свидетельством устойчивого институционального развития инициативного бюджетирования? Количество вовлеченных?

Представить в виде презентации

Практические задачи к семинарскому занятию по теме 3 «Бюджет муниципального образования. Составление и исполнение».

В представленных заданиях Вам необходимо полностью заполнить таблицы и внести пропущенные данные вместо (_____).

Задание 1.

Согласно данным официальной отчетности в 2020 году общий объем поступивших в местные бюджеты доходов составляет 3 386,7 млрд. рублей, что выше уровня 2019 года на _____% или _____ млрд. рублей.

Собственные доходы местных бюджетов, которые являются средствами муниципальных образований для решения вопросов местного значения, увеличились.

Самые высокие темпы роста собственных доходов отмечаются в местных бюджетах следующих субъектов Российской Федерации: **(заполнить последний столбик)**

Наименование субъекта РФ	Собственные доходы (исполнение) (млн. руб.)		Темп роста, %
	2019	2020	
Сахалинская область	31 081,1	43 244,4	
Республика Саха (Якутия)	40 923,6	55 804,5	
Амурская область	25 038,8	33 220,6	
Тульская область	19 475,6	24 595,5	
Смоленская область	11 807,9	14 797,1	
Астраханская область	10 984,0	13 762,9	
Хабаровский край	40 512,2	49 694,3	
Тамбовская область	13 718,5	16 836,8	
Республика Дагестан	20 320,2	24 879,0	
Еврейская автономная область	2 874,6	3 478,4	
Свердловская область	70 957,7	85 877,0	
Архангельская область	20 266,8	24 493,0	
Новосибирская область	53 661,1	64 569,7	

Показать механизм расчета:

Распределение собственных доходов по типам муниципальных образований в 2020 году, как и в предыдущие годы, характеризуется следующей структурой: **(заполнить пустые строки)**

в бюджеты городских округов и внутригородских муниципальных образований (далее – городских округов) поступило 1 230,3 млрд. рублей (_____%),

в бюджеты муниципальных районов – 866,7 млрд. рублей (_____%),

в бюджеты поселений – 346,0 млрд. рублей (_____%).

В общем объеме поступивших в 2020 году собственных доходов местных бюджетов налоговые и неналоговые доходы составляют _____% (1 317,7 млрд. рублей), межбюджетные трансферты (без учета субвенций) – _____% (1 125,2 млрд. рублей).

Сделайте выводы.

Задание 2. Работа в малых группах (2-3 человека)

Используя базу данных показателей муниципальных образований Краснодарского края (<https://gks.ru/dbscripts/munst/munst03/DBInet.cgi>), необходимо найти информацию о местном бюджете муниципального образования (на выбор, обсуждается с преподавателем).

Ответить на вопросы:

1 Рассчитайте темпы роста основных показателей доходов бюджета муниципального образования.

2 Проанализируйте данные о роли налоговых и неналоговых доходах в структуре доходов муниципального образования.

3 Какой комплекс мер необходимо принять администрации района по увеличению доходов с целью укрепления и развития доходной базы бюджета?

Практические задачи к семинарскому занятию по теме 5 «Долговые обязательства муниципального образования».

Задание 1.

1. На основе статистических данных, находящихся в открытом доступе, и изучив «Бюджет для граждан» муниципального образования, проанализируйте влияние финансовой политики в сфере образования на прирост основных социально-экономических показателей муниципального образования. Муниципальное образование необходимо выбрать самостоятельно

Например, информация по г. Краснодару представлена на сайте: <https://krd.ru/departament-finansov/byudzheth-dlya-grazhdan/>

2. Выделите направления деятельности администрации МО в сфере управления муниципальным долгом. Воспользуйтесь информацией, представленной в издании Министерства финансов РФ «Лучшие муниципальные практики» (https://www.minfin.ru/common/upload/library/2019/10/main/Sbornik_luchshikh_munitsipalnykh_praktik_2019.pdf)

3. Изучите результаты мониторинга соблюдения субъектами Российской Федерации требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и качества управления бюджетами субъектов Российской Федерации (https://www.minfin.ru/common/upload/library/2019/06/main/BK_2018.pdf), сделайте выводы.

4. Изучите информацию о результатах оценки качества управления муниципальными финансами по итогам 2018 года (https://minfinkubani.ru/budget_reform/detail.php?ID=86275&IBLOCK_ID=37&str_date=03.07.2019), сделайте выводы. Уточнить информацию необходимо на официальном сайте администрации выбранного муниципального образования.

Модель работы Flipped Classroom. Студенты дома смотрят короткие аудио или видео лекции, а на занятиях время используется для упражнений, обсуждения проектов и дискуссий.

Необходимо посмотреть видео по ссылке:

https://yandex.ru/video/preview?filmId=6828306889862084474&from=tabbar&reqid=1626110338837683-3918030536491333956-sas3-1042-6ab-sas-l7-balancer-8080-BAL-8629&suggest_reqid=5525236160179573803498704711305&text=муниципальный+долг+2020+год+видео

https://yandex.ru/video/preview?filmId=261834058007675651&from=tabbar&reqid=1626110338837683-3918030536491333956-sas3-1042-6ab-sas-l7-balancer-8080-BAL-8629&suggest_reqid=5525236160179573803498704711305&text=муниципальный+долг+2020+год+видео

https://yandex.ru/video/preview?filmId=13988255996816374369&from=tabbar&p=1&reqid=1626110338837683-3918030536491333956-sas3-1042-6ab-sas-l7-balancer-8080-BAL-8629&suggest_reqid=5525236160179573803498704711305&text=муниципальный+долг+2020+год+видео

Ответить на вопросы (обсуждение на занятиях)

1. Проблемы возникновения долговых обязательств в муниципальном образовании
2. Орган, контролирующий соблюдение пределов муниципального долга?
3. Способы сокращения муниципального долга.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

5 семестр

1. Сущность и отличительные признаки финансов.
2. Эволюция финансов в процессе развития товарно-денежных отношений.
3. Функции финансов.
4. Финансовые ресурсы и механизм их формирования.
5. Финансовое обеспечение воспроизводственного процесса.
6. Финансовая система и ее звенья.
7. Характеристика звеньев финансовой системы РФ.
8. Налоги: сущность, функции, виды.
9. Характеристика элементов налогообложения.
10. Налоговая система РФ.
11. Особенности основных бюджетообразующих налогов в РФ.
12. Содержание и цели финансовой политики государства.
13. Финансовая политика предприятия: цели, виды.
14. Управление финансами: сущность, цели, инструменты (функциональные элементы).
15. Органы управления финансами в РФ: их функции и задачи.
16. Финансовое планирование и прогнозирование.
17. Основные виды финансовых планов на уровне государства и их характеристика.
18. Финансовый контроль: формы и методы проведения.
19. Государственный финансовый контроль в РФ.
20. Сущность и функции бюджета, его роль в социально-экономических процессах.
21. Бюджетная политика РФ на современном этапе.
22. Основы бюджетного устройства и построения бюджетной системы РФ.
23. Структура бюджетной системы РФ и характеристика её уровней.
24. Принципы бюджетной системы.
25. Бюджетная классификация, её назначение и состав.
26. Доходы федерального бюджета.
27. Доходы бюджетов субъектов РФ.
28. Доходы местных бюджетов РФ.
29. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления по формированию доходов бюджетов.
30. Расходы бюджетов и их классификация.
31. Формы расходов бюджетов (ассигнования, трансферты, бюджетные кредиты и др.).
32. Расходы федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.
33. Расходы бюджета на науку, государственное управление, национальную оборону, правоохранительную деятельность и обеспечение безопасности граждан и государства
34. Расходы государства на социальное обеспечение и социальную защиту.
35. Стабилизационный фонд РФ. Резервные фонды.
36. Понятие сбалансированности бюджета. Бюджетный профицит и порядок его использования. Бюджетный дефицит и источники его финансирования.
37. Формы внутренних и внешних источников финансирования бюджетного дефицита.
38. Сущность принципы бюджетного федерализма. Модели бюджетного федерализма.
39. Межбюджетные отношения, принципы их организации.
40. Методы бюджетного регулирования и способы распределения доходов между бюджетами.
41. Формы межбюджетных трансфертов в РФ, предоставляемых их федерального бюджета.

42. Правовые основы функционирования бюджетной системы. Правоотношения в бюджетной сфере.
43. Структура доходов бюджетов (налоговые и неналоговые, собственные и регулирующие, др.).
44. Формы финансовой помощи (дотации, субсидии, субвенции и др.).
45. Сущность бюджетного процесса, его участники и полномочия.
46. Основы составления проектов бюджета.
47. Процедура рассмотрения и утверждения бюджета.
48. Исполнение бюджета по доходам и расходам. Кассовое и казначейское исполнение бюджета.
49. Казначейство: функции и задачи.
50. Бюджетный контроль, его цель, виды и формы. Субъекты и объекты бюджетного контроля.
51. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов: функции, роль, задачи.
52. Правовой статус внебюджетных фондов и принципы их функционирования.
53. Пенсионный фонд РФ: источники и направления использования его финансовых ресурсов.
54. Фонд социального страхования РФ: источники и направления использования его финансовых ресурсов.
55. Федерального фонда обязательного медицинского страхования: источники и направления использования его финансовых ресурсов.
56. Государственный кредит: сущность, функции. Общие принципы государственного кредитования. Государство как кредитор и заемщик.
57. Государственный долг страны, его структура, предельный объем, формы долговых обязательств.
58. Государственные и муниципальные заимствования РФ.
59. Состав государственного долга РФ, субъектов РФ и муниципальный долг. Управление государственным долгом.
60. Финансовый и налоговый контроль составления и исполнения бюджета: их виды, формы, методы, и органы проведения

6 семестр.

Билет состоит из трех вопросов. Два вопроса теоретические и один вопрос практический

Теоретические вопросы экзамена

1. Правовая основа хозяйственной и финансовой деятельности органов МСУ.
2. Муниципальная собственность - источник доходов местного бюджета. Правовая и нормативная база арендных отношений движимого и недвижимого имущества.
3. Муниципальное имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения.
4. Порядок передачи муниципального имущества в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление.
5. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.
6. Принципы самостоятельности и сбалансированности местных бюджетов.
7. Роль органов МСУ в экономической деятельности МО. Понятие экономической основы МСУ.
8. Сущность, функции и принципы местных финансов, их понятие, финансовые проблемы в системе МСУ. Гарантии федеральных органов государственной власти и субъектов РФ в части самостоятельности местных бюджетов.
9. Финансово-бюджетная и налоговая политика органов МСУ.

10. Финансовые инструменты воздействия на деятельность хозяйствующих субъектов в составе финансового механизма.
11. Характеристика бюджетной системы и принципы ее построения.
12. Бюджетные полномочия органов государственной власти и органов МСУ.
13. Источники финансовых ресурсов МО.
14. Муниципальные гарантии, порядок предоставления и исполнения обязательств по ним.
15. Бюджетная классификация доходов, расходов - основа единства составления и исполнения бюджетов. Состав бюджетной классификации.
16. Долговое финансирование: понятие, цели, принципы и правовое регулирование муниципальных заимствований. Верхний предел муниципального долга и его обслуживание.
17. Дефицит местного бюджета и источники его финансирования.
18. Основные задачи и принципы бюджетного процесса, его сущность, органы, обладающие бюджетными полномочиями.
19. Полномочия и компетенция органов МСУ в финансовой сфере.
20. Полномочия и компетенция федеральных органов государственной власти, полномочия и компетенция органов государственной власти субъектов РФ в области МСУ.
21. Особенности формирования бюджетов МО.
22. Исполнение местных бюджетов. Внесение изменений и дополнений в утвержденный бюджет.
23. Доходы местных бюджетов. Структура доходов местных бюджетов.
24. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.
25. Бюджетные инвестиции: понятие и механизм предоставления.
26. Отчетность об исполнении местных бюджетов.
27. Понятие местного бюджета. Отличие от сметы доходов и расходов..
28. Характеристика федеральных, региональных и местных налогов, их взаимосвязь в построении доходной части местных бюджетов.
29. Основные цели и задачи казначейской системы исполнения местного бюджета.
30. Порядок и основания введения временной финансовой администрации в субъектах РФ и органах МСУ.
31. Порядок осуществления выпуска, обращения и внутреннего учета сделок с муниципальными ценными бумагами.
32. Рассмотрение и утверждение местных бюджетов.
33. Механизм формирования муниципальной инвестиционной программы.
34. Формы предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов субъектов РФ..
35. Формирование расходов бюджета на основе расходных обязательств и разграничения полномочий органов МСУ.
36. Реестры расходных обязательств.
37. Расходы, совместно финансируемые из местных и других уровней бюджетной системы.
38. Теоретические основы построения межбюджетных отношений.
39. Понятие, цели и функции МФК.
40. Система МФК и принципы ее построения, виды МФК, система органов, осуществляющих МФК в РФ.
41. Контрольные органы в структуре органов МСУ. Формы финансового контроля, осуществляемые представительными и исполнительными органами МСУ.
42. Основные направления бюджетной политики на современном этапе.

Практические вопросы экзамена

1. Проведите группировку мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, в зависимости от их назначения (меры ответственности).
2. Проведите группировку мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, в зависимости от их назначения (предупредительные меры).
3. Проведите группировку мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, в зависимости от их назначения (меры пресечения противоправных действий).
4. Составьте таблицу, характеризующую условия предоставления трансфертов из бюджета субъекта РФ бюджетам муниципальных образований.
5. Составьте таблицу, отражающую различия в порядке предоставления межбюджетных трансфертов
6. Перечислите основные виды нормативных правовых актов, регулирующих составление, рассмотрение и утверждение проектов бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.
7. Нарисуйте схему, отражающую этапы рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и состав показателей бюджета, утверждаемых на каждом из этапов.
8. Нарисуйте таблицу, отражающую участников бюджетного процесса на местном уровне и их бюджетные полномочия.
9. Нарисуйте таблицу, отражающую виды нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, по которым Бюджетным кодексом Российской Федерации предусматривается взыскание административного штрафа, и меры ответственности, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях по указанным основаниям.
10. Определите согласованность статей Бюджетного кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и Уголовного кодекса Российской Федерации, предусматривающих ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.
11. Дайте сравнительную характеристику состава и структуры доходов федерального, регионального и местного бюджетов
12. Нарисуйте схему, характеризующую взаимоотношения между финансовыми, казначейскими, налоговыми органами и кредитными организациями в процессе исполнения бюджета по доходам
13. Нарисуйте схему бюджетной системы Российской Федерации. Укажите виды бюджетов и уровни бюджетной системы Российской Федерации.
14. Нарисуйте схему, отражающую состав бюджетного законодательства Российской Федерации. Укажите виды правоотношений, регулируемых данными законодательными актами.
15. Нарисуйте схему, отражающую состав налоговых доходов бюджетов муниципальных образований различных видов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Укажите налоги, которые могут зачисляться в местные бюджеты в порядке распределения доходов между бюджетами.
16. Нарисуйте схему, отражающую состав собственных доходов бюджетов городских округов.
17. Нарисуйте схему, отражающую состав собственных доходов бюджетов поселений
18. Нарисуйте схему, отражающую состав собственных доходов бюджетов муниципальных районов.
19. Дайте характеристику форм бюджетных расходов, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации. Раскройте их преимущества и недостатки.

20. Нарисуйте схему, отражающую структуру нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в Российской Федерации.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов / Н. Т. Аврамчикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10038-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517169>

Региональные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов / Л. Л. Игонина [и др.] ; под редакцией Л. Л. Игониной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 581 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16406-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530953>

Игонина, Л. Л. Управление региональными и муниципальными финансами : учебник для вузов / Л. Л. Игонина, А. С. Чулков ; под редакцией Л. Л. Игониной. — перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16507-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531186>

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://ldiss.rsl.ru/>;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
3. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
4. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
6. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru/>;
7. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) <http://uisrussia.msu.ru/>
8. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
9. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>
10. Freedom Collection – полнотекстовая коллекция электронных журналов по различным отраслям знаний издательства Elsevier <https://www.sciencedirect.com/>;
11. БД Academic Reference (CNKI) (единая поисковая платформа по научноисследовательским работам КНР. Тематика покрывает все основные дисциплинарные области <https://ar.cnki.net/ACADREF>.

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ <https://openedu.kubsu.ru/>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
5. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, которые направлены на формирование знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы».

Контроль самостоятельной работы осуществляется:

- а) текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий;
- б) промежуточный контроль по итогам освоения разделов дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на экзамене.

На семинарских занятиях и при подготовке к ним (самостоятельная работа) применяются интерактивные образовательные технологии.

Методические рекомендации по написанию конспекта на лекционном занятии

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

- необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;
- необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;
- рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;

– необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;

– по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;

– с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места

– окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Методические рекомендации по подготовке и участию в дискуссии.

Участие в учебной (групповой) дискуссии является интерактивным инструментом освоения учебного материала, а также выступает одной из форм контроля выполнения студентом самостоятельной работы по конкретным разделам учебных дисциплин.

Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме в группах обучающихся. Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору.

Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Грамотно организованная учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме.

Среди факторов углубленного усвоения материала в ходе дискуссии выделяются: обмен информацией, стимулирование разных подходов к сути обсуждаемых вопросов, согласование несовпадающих мнений и предложений по их оценке, возможность отвергать любое из высказываемых мнений, побуждение участников к поиску группового соглашения.

Последовательность этапов группового обсуждения проблемы:

1) поиск и определение проблемы, решаемой групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);

2) формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения;

3) анализ проблемы;

4) попытки найти решение проблемы – процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию);

Дискуссия также может предполагать «эволюционное» усложнение организационных условий:

– дискуссия с преподавателем в роли ведущего;

– дискуссия с учащимися в роли ведущего;

– дискуссия без ведущего (самоорганизующаяся).

Успех дискуссии определяется выполнением следующих требований: вопросы дискуссии должны быть сформулированы интересно, быть актуальными; руководитель дискуссии должен отлично знать не только предмет обсуждения, но и смежные области исследования; речь ведущего должна быть яркой, эмоциональной, способствовать созданию эмоционально-нравственной ситуации; осознанный выбор ведущего, обсуждение внутри группы, а также выбор докладчика; контроль за построением взаимоотношений студентов, за корректностью формулировок.

Алгоритм самостоятельной подготовки студентов к дискуссии включает следующие этапы:

- прослушивание задания преподавателя для подготовки к участию в дискуссии (тема дискуссии, круг затрагиваемых научных и прикладных проблем, тематика докладов);

- самостоятельное изучение теоретических подходов и концепций, связанных с темой групповой дискуссии;

- самостоятельное изучение фактологического материала и современной практики решения проблем, относящихся к теме групповой дискуссии, выписывание наиболее интересных фактов из российской и зарубежной практики (если студент не является докладчиком);

- подготовка доклада по выбранной теме (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);

- ознакомление с процедурой проведения дискуссии;

- уточнение правил участия в групповой дискуссии.

Для студентов важно помнить о правилах спора, к которым относятся:

- прежде чем выступать, следует определить, какова необходимость вступить в спор; необходимо тщательно продумать то, о чем будете говорить;

- краткое и ясное изложение своей точки зрения: речь должна быть весома и убедительна;

- лучшим доказательством или способом опровержения являются точные и бесспорные факты; если доказана ошибочность мнения, следует признать правоту своего оппонента;

- необходимо помнить о культуре общения, уметь выслушать другого, уловить его позицию, не повышать голос, не прерывать выступающего, не делать замечаний, касающихся личных качеств участников обсуждения, избегать поспешных выводов; не следует вступать в пререкания с ведущим по ходу проведения дискуссии.

Рекомендуемые критерии оценки участия в дискуссии:

- уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки студента к дискуссии;

- качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);

- активность студента в рамках дискуссии;

- качество представленных студентом аргументов, наличие обращений к положениям действующего законодательства, использование актуального фактологического материала;

- соблюдение студентом правил участия в групповой дискуссии.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал высокий уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки к дискуссии, высокое качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком), высокую активность в рамках дискуссии, уверенное владение положениями действующего законодательства по проблематике дискуссии, использование актуального фактологического материала при выработке аргументов, соблюдение правил участия в групповой дискуссии.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал средний уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки к дискуссии, среднее качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком), невысокую активность в рамках дискуссии, владение положениями действующего законодательства по проблематике дискуссии, использование в целом актуального фактологического материала при выработке аргументов, соблюдение большинства правил участия в групповой дискуссии.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал низкий уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки к дискуссии, низкое качество доклада и его представления (в случае, когда

студент является докладчиком или содокладчиком), низкую активность в рамках дискуссии, частичное владение положениями действующего законодательства по проблематике дискуссии, использование неактуального фактологического материала при выработке аргументов, соблюдение только некоторых правил участия в групповой дискуссии.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал незнание предмета дискуссии, низкую активность в рамках дискуссии, использование неактуального фактологического материала при выработке аргументов, нарушение правил участия в групповой дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке к экспресс-опросу и письменному опросу

Тема и контрольные вопросы к опросу и экспресс-опросу доводятся преподавателем до студентов заранее.

Для подготовки к письменному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара или практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной учебной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить наиболее сложные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. Время подготовки к письменному опросу по одному лекционному занятию варьируется в зависимости от сложности темы и индивидуальных особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

При подготовке к устному опросу и экспресс-опросу студентам рекомендуется самостоятельно проработать материалы конспекта лекций, основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения в данном разделе дисциплины, ознакомиться со справочными материалами. Рекомендуется при подготовке к устному опросу составлять план-схему ответа по каждому вопросу, выписывать основные термины и понятия в персональный глоссарий.

Экспресс-опрос может проводиться на лекционных занятиях для оценки усвоения теоретического материала по предыдущей теме или для выявления остаточных знаний по текущей теме, сформированных при изучении других дисциплин.

Примерные критерии оценки подготовки и участия студента в опросе и экспресс-опросе:

- знание основного учебного материала по темам, выносимым на текущий контроль;
- знание дополнительного учебного материала как результат предварительной самостоятельной работы с рекомендуемой литературой и источниками;
- наличие иллюстраций положений теоретического материала примерами из практики (например, примерами из деятельности крупной российской или иностранной компании, практики деятельности органа государственной власти или местного самоуправления);
- активность студента в рамках дополнения ответов других членов академической группы;
- уровень самостоятельности студента при ответе на выносимые на контроль вопросы, наличие фактов чтения элементов ответа по конспекту лекций или учебнику;
- демонстрация умения рассуждать, делать выводы и логически верные предположения в рамках тем, выносимых на текущий контроль.

Критерии оценки:

Отметкой «ОТЛИЧНО» оценивается ответ, который показывает глубокие знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается полнотой раскрытия темы, владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы,

приводить примеры, свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Отметкой «ХОРОШО» оценивается ответ, обнаруживающий необходимые знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры, свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; студентом допускается одна-две неточности в ответе.

Отметкой «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, нелогичностью и непоследовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности; студентом допускаются существенные ошибки в содержании ответа.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада

Устный доклад как вид самостоятельной работы в учебном процессе способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, развивает навыки критического осмысления получаемой информации.

При подготовке устного доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Выбор темы доклада. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы работать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы студента над докладом:

- 1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;
- 2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 3-5 различных источников);
- 3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;
- 4) разработка плана доклада;
- 5) подготовка доклада;
- 6) публичное выступление с докладом;
- 7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений доклада.

Содержание доклада:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ

литературы и показываются позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления доклада:

- выступление докладчика (докладчиков);
- слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;
- докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;
- слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;
- докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;
- преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о докладе.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как формы текущего контроля по пройденным темам.

Примерные критерии оценки устного доклада:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- умение делать выводы.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется за устный доклад, если выбрана актуальная тема исследования, его содержание полностью соответствует выбранной теме, доклад четко структурирован, приведен обзор позиций многих исследователей и научных школ, доклад содержит фактологический материал и актуальные количественные данные, доклад содержит корректные выводы, сделанные студентом самостоятельно, доклад представлен на публичном выступлении и студент-докладчик ответил на все заданные слушателями вопросы.

Оценка «ХОРОШО» выставляется за устный доклад, если выбрана актуальная тема исследования, его содержание в целом соответствует выбранной теме, доклад относительно четко структурирован, приведен обзор позиций нескольких исследователей и научных школ, доклад содержит достаточный фактологический материал и в целом актуальные количественные данные, доклад содержит корректные выводы, сделанные студентом в целом относительно самостоятельно, доклад представлен на публичном выступлении и студент-докладчик ответил на большинство из заданных слушателями вопросов.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется за устный доклад, если выбрана неактуальная тема исследования, его содержание частично соответствует выбранной теме, доклад слабо структурирован, приведен обзор позиций одного-двух исследователей и научных школ, доклад содержит минимальный фактологический материал и неактуальные количественные данные, доклад содержит корректные выводы, которые студент частично или полностью заимствовал у других авторов, доклад представлен на публичном выступлении и студент-докладчик не ответил на большинство из заданных слушателями вопросов.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется за устный доклад, если тема не соответствует предлагаемой тематике, тема не раскрыта, работа не носит самостоятельный характер, доклад представлен на публичном выступлении и студент-докладчик не ответил на большинство из заданных слушателями вопросов.

Методические рекомендации по подготовке к проблемным семинарам

Проблемный семинар – обсуждение под руководством преподавателя подготовленных студентами кратких сообщений по определенной научной или прикладной проблеме.

Проблемный семинар проводится 1-3 раза в семестр, так как предполагает достаточно длительную самостоятельную подготовку студентов, изучающих какую-либо конкретную научную проблему. При его проведении сочетаются виды деятельности, соответствующие обычному семинарскому занятию и групповой дискуссии, которая предусматривает организованное обсуждение докладов студентов по определенной научной или прикладной проблеме, или кругу проблем.

В процессе самостоятельной подготовки к проблемному семинару студенту необходимо изучить предложенные преподавателем источники (монографии, статьи, сайты), в которых раскрыты теоретические подходы к обсуждаемой проблематике и представлены материалы эмпирических исследований. Выступающий должен быть готов ответить на вопросы присутствующих по теме своего доклада. После каждого выступления проводится обсуждение представленных научных воззрений разных ученых. Готовность к такой аналитической коллективной работе обеспечивается просмотром каждым студентом тех основных работ, которые преподаватель рекомендовал прочитать к проблемному семинару.

Рекомендуемые критерии оценки участия студента в проблемном семинаре:

- владение теоретическим материалом;
- качество представленного краткого сообщения по научной или прикладной проблеме;
- умение делать обоснованные выводы;
- активное участие в обсуждении;
- активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы;
- наличие собственной позиции в обсуждаемом вопросе.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент представил содержательное, структурированное и краткое сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или сообщения перед группой), принял активное участие в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал владение достаточным теоретическим материалом, наличие собственной позиции, умение делать обоснованные выводы, а также высокую активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы.

Оценка «ХОРОШО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент представил в целом содержательное, достаточно структурированное и краткое сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или сообщения перед группой), принял участие в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал владение необходимым теоретическим материалом, наличие собственной позиции, умение делать обоснованные выводы, а также определенную активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент представил малосодержательное, неструктурированное сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или сообщения перед группой), проявил низкую активность в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал слабое владение теоретическим материалом, а также низкую активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент не представил сообщение по научной или прикладной проблеме

(если его участие предполагало наличие доклада или сообщения перед группой), не принимал участие в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал слабое владение теоретическим материалом, не принимал участие в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы

Методические рекомендации по подготовке и участию в деловой игре.

Деловая игра представляет собой форму деятельности в условной обстановке, направленной на воссоздание содержания будущей профессиональной деятельности. В деловой игре с помощью знаковых средств (язык, речь, график, таблица, документ и др.) воссоздается предметное и социальное содержание профессиональной деятельности, имитируется поведение участников игры по заданным правилам, отражающим условия и динамику реальной производственной обстановки. В наиболее общем виде деловую игру определяют как «метод имитации принятия управленческих решений в различных ситуациях по заданным или выбранным самими участниками игры правилам».

Основными компонентами деловой игры служат сценарий, игровая обстановка и регламент. Сценарий включает характеристику игровой ситуации (организации), правила игры и описание трудовой обстановки. В правилах фиксируют состав и описание разыгрываемых ролей, а также материалы, регламентирующие деятельность игроков: методики, приказы, должностные инструкции по каждой из ролей игры. Основным инструментом игры является поведение участников. Очень важен правильный выбор временного режима проведения игры, воссоздание реальной обстановки. Регламент игры определяет порядок тем или документов, общие требования к режиму ее проведения и к инструктивным материалам.

В учебном процессе применяются различные виды деловой игры: проблемно-ориентированные, ролевые, имитационные, операционные и т.д.

Многие деловые игры требуют предварительной подготовки студентов к участию в игре.

Примерный алгоритм подготовки студента к участию в деловой игре:

- прослушать сообщение преподавателя о деловой игре (наименовании, цели проведения, сценарии, задании для самостоятельной подготовки студентов к деловой игре);
- изучить информационные материалы по проблематике деловой игры, предварительно предоставленных преподавателем;
- изучить методические материалы по сценарию и технологии проведения игры;
- изучить правила поведения участников в рамках деловой игры;
- студентам необходимо провести разделение на подгруппы (например, представляющие несколько разных коммерческих организаций, органов власти и т.д.) или заблаговременное распределение ролей участников деловой игры между собой;
- выполнить предваряющие и промежуточные задания (если они предусмотрены заданием преподавателя);
- изучить современную практику решения вынесенной для решения в рамках деловой игры проблемы (в случае проблемно-ориентированной деловой игры), выделить основные направления ее решения, подготовить фактологический материал и сформулировать доводы «за» и «против»;
- если роль студента в рамках деловой игры (в случае ролевой деловой игры) предполагает развернутое выступление перед участниками, то рекомендуется составить четкую последовательность работы, обстоятельный письменный конспект своего выступления на деловой игре. При этом само выступление должно быть живым, интересным, насыщенным по возможности примерами и фактами. Следует быть готовым ответить на вопросы других участников игры;
- изучить нормативно-правовые основы и особенности деятельности определенного органа власти (при имитационной деловой игре);

– необходимо психологически настроиться на конструктивное взаимодействие, высокую активность, включение в дискуссию и недопущение конфликтных ситуаций во время деловой игры.

На консультации, проводимой накануне деловой игры, необходимо снять все неясности и сомнения, возникшие в процессе подготовки к ней. Можно обговорить с преподавателем вопрос о целесообразности предлагаемой структуры выступления на деловой игре.

Игра будет протекать в строгом соответствии с ее сценарием. При этом всем студентам следует проявлять активность и творческий подход, ставить перед участниками игры вопросы, включаться в дискуссии, соблюдая деловой такт. Замечено, что живо, интересно проведенная деловая игра оставляет хорошее впечатление и вызывает интерес к дальнейшему участию в подобных играх.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент демонстрирует понимание и усвоение материала высокой степени сложности; умение работать в команде, навыки наблюдения и принятия решений; способности контактировать и слушать других, ораторские навыки, лидерские качества; продуктивное мышление, наблюдательность, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения, организаторские способности.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент демонстрирует понимание и усвоение материала средней степени сложности; умение работать в команде, навыки наблюдения и принятия решения, способности контактировать и слушать других, ораторские навыки, лидерские качества; продуктивное мышление, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент демонстрирует низкую степень понимания основных понятий и теоретических положений, слабо включается в работу команды, демонстрирует безынициативность, низкие ораторские навыки и невысокие организаторские способности, пытается отстаивать свою точку зрения.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент демонстрирует непонимание основных понятий и теоретических положений, не включается в работу команды, демонстрирует безынициативность, не имеет своей точки зрения.

Методические рекомендации по выполнению практического задания

Выполнение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

- способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,
- помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность);
- воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможно выполнение индивидуальных и групповых (малая группа в 3-5 человек) практических заданий.

Процесс подготовки студента к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

- а) изучение содержания задания;
- б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;
- в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;
- г) определение собственной позиции, формулировка аргументов;
- е) оформление ответа;

ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Примерные критерии оценки качества выполнения практического задания:

- правильное раскрытие содержания основных вопросов темы;
- логичность и обоснованность выводов;
- наличие самостоятельных суждений, творческий подход;
- научное обоснование раскрываемой проблемы.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания полностью раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал творческий подход и высокую самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент при выполнении практического задания в целом раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал в целом научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания частично раскрыл содержание основных вопросов темы, не обосновал сделанные выводы, использовал ненаучный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания не раскрыл содержание основных вопросов темы или раскрыл со значительными логическими нарушениями, не обосновал сделанные выводы, работа не носит самостоятельный характер, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы

Курсовая работа – это исследование одной из актуальных тем в области государственного и муниципального управления. Основная задача курсовой работы состоит в том, чтобы показать умение студента делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию государственного и муниципального управления. Курсовая работа призвана развить и закрепить у студента навыки самостоятельного анализа и синтеза,

оценки социальных явлений и подготовить его к будущей практической деятельности, связанной с принятием эффективных управленческих решений, подготовкой различного рода управленческих документов, обобщением материалов управленческой практики, их оценкой и т. п.

Курсовая работа должна: носить творческий характер; выполняться с использованием актуальных данных и действующих нормативных правовых актов; отвечать требованиям логичного, ясного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов; отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способность работать с нормативно-правовыми актами; быть правильно оформлена (четкая структура, аккуратность исполнения, завершенность, грамотное оформление библиографических ссылок, списка использованных источников).

В курсовой работе студент закрепляет полученную информацию, систематизируя по собственному усмотрению накопленные научные факты и доказывая научную ценность или практическую значимость тех или иных положений. Курсовая работа, хотя и является самостоятельным научным (методическим) исследованием, относится к разряду учебно-исследовательских работ. Ее научный уровень должен отвечать программе обучения. Подготовка такой работы должна не столько решать научные проблемы, сколько служить свидетельством того, что ее автор научился самостоятельно вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы и владеет наиболее общими методами и приемами их решения.

Алгоритм курсовой работы

1. Выбор темы курсовой работы.
2. Планирование курсовой работы.
3. Создание концепции курсовой работы.
4. Описание научной проблемы.
5. Анализ степени изученности проблемы в науке.
6. Определение объекта и предмета исследования.
7. Определение цели и задач курсовой работы.
8. Описание теоретической основы курсовой работы.
9. Описание эмпирической базы курсовой работы.
10. Описание методов сбора и анализа данных.
11. Подготовка доклада по курсовой работе.
12. Защита курсовой работы.

Тематика курсовых работ должна быть актуальной в научном и практическом отношении. Примерная тематика курсовых работ разрабатывается кафедрами и систематически обновляется. При разработке тем курсовых работ учитываются их индивидуальные интересы.

При этом значимыми также являются качество выступления на защите, глубина и полнота его ответов на вопросы присутствующих. Присутствующие на защите курсовых работ имеют право задавать вопросы по всем разделам работы.

При оформлении текста курсовой работы необходимо использовать учебно-методические указания «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации» (<https://kubsu.ru/ru/node/259>).

Курсовая работа включает следующие структурные элементы: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложение (при необходимости).

Во введении обозначается проблема, избранная для изучения, обосновывается ее актуальность, показывается степень ее разработки, место и значение в соответствующей области науки или практики, определяются объект, предмет, цели и задачи, методика исследования.

В основной части работы, состоящей из 2 – 3 глав (разделов), излагается материал темы, решаются задачи, поставленные во введении. Содержание работы должно соответствовать и раскрывать название темы курсовой работы.

Основное содержание, как правило, в гуманитарных науках разделяют на 2-3 главы, согласно логике, раскрываемой темы. В свою очередь каждая из глав может содержать несколько параграфов. В первой главе, как правило, дается обзор существующих теоретических аспектов.

Вторая и третья главы включают изложение практических исследований.

Заключение – самостоятельная часть курсовой работы. Заключение не должно содержать пересказ содержания исследования. В заключение, как правило, сначала вновь возвращаются к достигнутым выводам в конце каждой главы выводы, и делается один общий вывод.

Список использованных источников помещается после заключения. Включенные в список источники должны иметь отражение в тексте работы. Список источников свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированных у студента навыков самостоятельной работы

В приложения включаются связанные с выполненной курсовой работой материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, формулы и т.д.

Процедура защита курсовой работы.

Защита курсовой работы является обязательным заключительным этапом курсового проектирования. Она проводится за счёт времени, предусмотренного студенту на выполнение курсовой работы. Сроки защиты курсовой работы сообщаются студентам на первом занятии при озвучивании процедуры промежуточной аттестации по дисциплине.

При защите курсовой работы публично студент, защищающий курсовую работу, должен сделать сообщение о проделанной работе продолжительностью 5 – 7 минут. В сообщении излагаются основные требования и пути реализации задания, описываются решения, применённые студентом при разработке проблемных вопросов темы. Защита может проходить с использованием компьютерной презентации.

При изложении материала на защите студент должен продемонстрировать:

- умение кратко, чётко и технически грамотно излагать содержание выполненной и представленного на защиту курсовой работы;
- умение обосновать выбранный вариант решения проблемы;
- владение теоретическим материалом по тематике курсовой работы;
- хорошее владение материалом курсовой работы.

После сообщения студент отвечает на вопросы присутствующих, касающиеся темы курсовой работы.

Методические рекомендации по оцениванию курсовой работы.

Основными критериями для вынесения балльной оценки курсовой работы являются:

- 1) Содержание курсовой работы:
 - актуальность и новизна темы;
 - полнота использования источников, отечественной и иностранной специальной литературы по рассматриваемым вопросам;
 - полнота и качество собранных фактических данных по объекту исследования;
 - творческий характер анализа и обобщения фактических данных на основе современных методов и научных достижений;
 - достоверность полученных результатов;

- научное и практическое значение предложений, выводов и рекомендаций, степень их обоснованности;

2) Качество доклада по курсовой работе:

- умение кратко, чётко и грамотно излагать содержание выполненной и представленного на защиту курсовой работы;
- умение обосновать выбранный вариант решения проблемы;
- владение теоретическим материалом по тематике курсовой работы;
- хорошее владение научным аппаратом и чёткое ориентирование в тексте курсовой работы.

Оценка курсовой работы складывается из двух составляющих: качество текста курсовой работы; качество представления полученных результатов при публичной защите курсовой работы.

Критерии оценивания текста курсовой работы:

«Отлично» - курсовая работа написана на актуальную тему; студент проанализировал достаточное количество источников специальной литературы по рассматриваемым вопросам; выводы и рекомендации носят творческий характер; достоверность результатов подтверждается применением современных методов исследования и достоверных источников данных; отдельные результаты имеют научное и/или практическое значение; курсовая работа оформлена в соответствии с требованиями; курсовая работа представлена научному руководителю своевременно.

«Хорошо» - курсовая работа написана на актуальную тему, студент проанализировал большую часть источников специальной литературы, необходимых для раскрытия выбранной темы; отдельные выводы и рекомендации носят творческий характер; в целом студент применил современные методы исследования, проанализировал достаточное количество фактических данных; в работе есть незначительные нарушения логики изложения, отдельные выводы не подтверждаются фактологической базой; курсовая работа оформлена с незначительными нарушениями.

«Удовлетворительно» - курсовая работа написана на актуальную тему, студент проанализировал часть источников специальной литературы, необходимых для раскрытия выбранной темы; выводы и рекомендации носят компилятивный характер; в целом студент применил современные методы исследования, проанализировал отдельные фактические данные; в работе есть нарушения логики изложения, отдельные выводы не подтверждаются фактологической базой; курсовая работа оформлена с нарушениями.

«Неудовлетворительно» - курсовая работа не содержит необходимых структурных элементов; текст курсовой работы имеет серьезные нарушения логики изложения, выводы бездоказательны; курсовая работа не представлена научному руководителю или представлена несвоевременно; курсовая работа оформлена со значительными нарушениями требований к оформлению.

Критерии оценивания представления полученных результатов при публичной защите курсовой работы.

«Отлично» ставится студенту, который:

- при защите курсовой работы продемонстрировал глубокие знания, свободно оперировал данными исследования в рамках курсовой работы;
- при защите курсовой работы правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы;
- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, может привести необходимые примеры, обосновать полученные выводы;
- излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-делового стиля русского языка.

«Хорошо» ставится студенту, который:

- при защите курсовой работы показал глубокие знания, свободно оперировал данными курсового исследования;

- грамотно излагал материал;
- ответил в ходе защиты курсовой работы на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены;
- демонстрировал понимание материала, может обосновать свои суждения;
- излагал материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-делового стиля русского языка.

«Удовлетворительно» ставится студенту, который:

- при защите курсовой работы студент не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы; с трудом может обосновать свои суждения, испытывает затруднения в обосновании выводов, не может привести необходимые примеры.

«Неудовлетворительно» ставится студенту, который:

- обнаруживает незнание большей части содержания курсовой работы, беспорядочно и неуверенно излагает материал;
- затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice