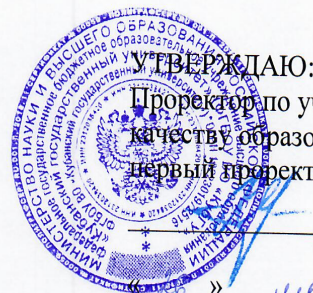


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор

Хагуров Т.А.

» май 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.18 Научно-исследовательский семинар

Направление	<u>38.04.01 Экономика</u>
Направленность	<u>Бухгалтерское и налоговое сопровождение бизнеса</u>
Форма обучения	<u>Очная, заочная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Магистр</u>

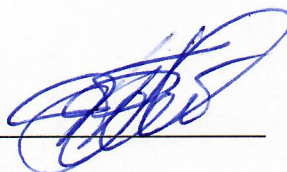
Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины «Научно-исследовательский семинар» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Программу составил(и):

Хот Ф.Т., доцент.,

кандидат экономических наук, доцент



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол № 9 от «20» апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита

и автоматизированной обработки данных

Кутер М.И.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №8 от «19» мая 2023 г.

Председатель УМК экономического факультета

Дробышевская Л.Н.



Рецензенты:

Ширяев Е.Г., генеральный директор ООО «КТК Юг»

Федотова Е.Б., кандидат экономических наук,

доцент кафедры экономического анализа,

статистики и финансов ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

сформировать у магистрантов профессиональные компетенции по организации собственной научно-исследовательской деятельности по перспективным направлениям экономики.

1.2 Задачи дисциплины

- углубить знания о методологии проведения научных исследований в экономике и формирования их результатов;
- сформировать знания о требованиях по оформлению результатов научного исследования;
- сформировать навыки публичной защиты результатов проведенного научного исследования.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.18 «Научно-исследовательский семинар» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на дисциплины «Организация научно-исследовательской деятельности. Научный семинар», «Фундаментальные и прикладные исследования в экономике».

Полученные при изучении дисциплины знания используются при написании отчетов по практикам, выпускной квалификационной работы, подготовке статей и докладов по теме исследования, формировании автореферата диссертации и в последующей практической деятельности.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям развития экономики	
ИПК-1.2 Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой	Знает: методологию проведения научных исследований в экономике и формирования их результатов; Знает: требования к оформлению результатов проведенного научного исследования в виде диссертации, статьи, доклада, презентации, автореферата диссертации
	Умеет: обосновывать комплексные решения выделенной в научном исследовании проблемы; Умеет: использовать современные информационные технологии в процессе проведения научного исследования и публичного представления его результатов.
	Трудовые функции: обосновывает научную новизну и практическую значимость проведенного исследования Трудовые функции: имеет навыки публичной защиты результатов проведенного исследования и ведения научной дискуссии
ИПК-1.3 Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	Знает: методологию проведения научных исследований в экономике и формирования их результатов; Знает: требования к оформлению результатов проведенного научного исследования в виде диссертации, статьи, доклада, презентации, автореферата диссертации
	Умеет: обосновывать комплексные решения выделенной в научном исследовании проблемы;

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>Умеет: использовать современные информационные технологии в процессе проведения научного исследования и публичного представления его результатов.</p> <p>Трудовые функции: обосновывает научную новизну и практическую значимость проведенного исследования</p> <p>Трудовые функции: имеет навыки публичной защиты результатов проведенного исследования и ведения научной дискуссии</p>
<p>ИПК-1.1 Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает актуальность темы исследования и составляет программу исследований</p>	<p>Знает: отечественный и зарубежный опыт в области управления деятельностью по оказанию услуг</p> <p>Умеет: осуществлять мониторинг и оценку научно-технических достижений и лучших практик в области технологий, применяемых в деятельности по оказанию услуг</p> <p>Трудовые функции: планирование и организация деятельности, связанной с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций</p>
<p>ПК-4 Способен организовывать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	
<p>ИПК-4.1 Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению</p>	<p>Знает: внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p> <p>Знает: методы формирования консолидированной финансовой информации</p> <p>Умеет: планировать и контролировать выполнение обязательств по заключенным с заказчиками договорам оказания услуг</p> <p>Умеет: осуществлять разделение труда в соответствии с планом организации об оказании услуг</p> <p>Трудовые функции: организация процесса заключения договоров об оказании консультационных услуг</p> <p>Трудовые функции: организация и обеспечение эффективности деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг</p>
<p>ИПК-4.2 Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению</p>	<p>Знает: экономику и организацию производства и управления (в зависимости от сферы деятельности экономических субъектов - заказчиков услуг)</p> <p>Знает: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения</p> <p>Умеет: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания</p> <p>Трудовые функции: обеспечение подготовки и представления руководителю экономического субъекта внутренней отчетности о результатах деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг</p> <p>Трудовые функции: оценка результатов деятельности работников в рамках деятельности по оказанию консультационных услуг</p>
<p>ИПК-4.3 Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа</p>	<p>Знает: внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Знает: методы финансового анализа и финансовых вычислений</p> <p>Умеет: формировать внутреннюю отчетность о результатах деятельности по оказанию консультационных услуг</p> <p>Умеет: принимать управленческие решения по координации действий работников в процессе осуществления деятельности по оказанию услуг</p> <p>Трудовые функции: организация стратегического и текущего планирования деятельности экономического субъекта по оказанию консультационных услуг</p> <p>Трудовые функции: обеспечение применения в деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг, перспективных технологий, современных достижений в области науки и практики организации труда</p> <p>Трудовые функции: обеспечение подготовки и представления руководителю экономического субъекта внутренней отчетности о результатах деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			очная
			4 семестр
Контактная работа, в том числе:		24,2	24,2
Аудиторные занятия (всего)		24	24
Занятия лекционного типа		6	6
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	18
Иная контактная работа:		0,2	0,2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		83,8	83,8
Проработка и повторение лекционного материала, учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям.		10	10
Выполнение индивидуальных заданий (контрольные задания, доклады-презентации, проектное задание)		40	40
Подготовка к текущему контролю		33,8	33,8
Контроль (зачет)		—	—
Общая трудоемкость	час	108	108
	в том числе контактная работа	24,2	24,2
	зач. ед.	3	3

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			заочная
			3 семестр
Контактная работа, в том числе:		12,2	12,2
Аудиторные занятия (всего)		12	12
Занятия лекционного типа		4	4
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8	8
Иная контактная работа:		0,2	0,2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		92	92
Проработка и повторение лекционного материала, учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям.		10	10
Выполнение индивидуальных заданий (контрольные задания, доклады-презентации, проектное задание)		48	48
Подготовка к текущему контролю		34	34
Контроль (зачет)		3,8	3,8
Общая трудоемкость	час	108	108
	в том числе контактная работа	12,2	12,2
	зач. ед.	3	3

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Формирование результатов научного исследования	31,8	4	4	23,8
2.	Оформление результатов научного исследования	76	4	12	60
ИТОГО по темам дисциплины:		107,8	8	16	83,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к контролю	—			
Общая трудоемкость по дисциплине		108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе (*заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Формирование результатов научного исследования	36	2	4	30
2.	Оформление результатов научного исследования	68	2	4	62
ИТОГО по темам дисциплины:		104	4	8	92
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Контроль (зачет)	3,8			
Общая трудоемкость по дисциплине		108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Формирование результатов научного исследования	Требование к структуре введения и заключения диссертации. Требования к раскрытию и обоснованию научной новизны исследования. Требования к раскрытию и обоснованию практической значимости.	Контрольные вопросы (КВ)
2.	Оформление результатов научного исследования	Требования к диссертации по нормоконтролю и самостоятельности выполнения. Требования к апробации результатов проведенного научного исследования.	Контрольные вопросы (КВ)

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия)

№	Наименование темы	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Формирование результатов научного исследования	Особенности формулирования элементов научной новизны диссертационного исследования.	Контрольное задание
2.	Оформление результатов научного исследования	Автореферат диссертации: структура, содержание, объем. Рецензирование диссертации. Стиль и язык научного изложения. Презентация результатов проведенного научного исследования: структура, объем	Презентация

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной
1	Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В процессе изучения дисциплины используются современные формы проведения занятий.

Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции. К этому типу примыкает лекция с применением техники обратной связи, а также программированная лекция-консультация;

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет.

Лекции-диалоги и проблемные лекции позволяют включать интерактивные элементы в процесс преподавания, способствуют приобретению не только знаний по теме лекции, но и навыков исследовательской и аналитической деятельности.

Лекции в форме презентации с использованием мультимедийной аппаратуры обеспечивают более высокий уровень понимания сложных структур, схем взаимосвязей отдельных элементов.

Семинарские занятия предполагают организацию дискуссии по отдельным вопросам, что способствует формированию более глубоких знаний по теме семинарского занятия, а также развитию навыков поиска, анализа необходимой информации, навыков публичной защиты своей позиции.

Отдельные темы дисциплины предполагают индивидуальных заданий (контрольные задания, подготовка презентаций, выполнение проектного задания). Это позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине.

При подготовке докладов-презентаций обучающиеся представляют результаты исследования с использованием программы Power Point.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Научно-исследовательский семинар».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме контрольных вопросов, подготовки презентаций, контрольных заданий и **промежуточной аттестации** в форме проектного задания.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-1.2 Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой	<p>Знает методологию проведения научных исследований в экономике и формирования их результатов;</p> <p>Знает требования к оформлению результатов проведенного научного исследования в виде диссертации, статьи, доклада, презентации, автореферата диссертации</p> <p>Умеет обосновывать комплексные решения выделенной в научном исследовании проблемы;</p>	<p>Контрольные вопросы по теме 1,2;</p> <p>Контрольное задание по теме 1;</p> <p>Презентация по теме 2</p>	Проектное задание

		<p>Умеет использовать современные информационные технологии в процессе проведения научного исследования и публичного представления его результатов.</p> <p>Обосновывает научную новизну и практическую значимость проведенного исследования</p> <p>Имеет навыки публичной защиты результатов проведенного исследования и ведения научной дискуссии</p>		
2	ИПК-1.3 Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	<p>Знает методологию проведения научных исследований в экономике и формирования их результатов;</p> <p>Знает требования к оформлению результатов проведенного научного исследования в виде диссертации, статьи, доклада, презентации, автореферата диссертации</p> <p>Умеет обосновывать комплексные решения выделенной в научном исследовании проблемы;</p> <p>Умеет использовать современные информационные технологии в процессе проведения научного исследования и публичного представления его результатов.</p> <p>Обосновывает научную новизну и практическую значимость проведенного исследования</p> <p>Имеет навыки публичной защиты результатов проведенного исследования и ведения научной дискуссии</p>	<p>Контрольные вопросы по теме 1,2;</p> <p>Контрольное задание по теме 1;</p> <p>Презентация по теме 2</p>	Проектное задание
3	ИПК-1.1 Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает актуальность темы исследования и составляет программу исследований	<p>Знает отечественный и зарубежный опыт в области управления деятельностью по оказанию услуг</p> <p>Умеет осуществлять мониторинг и оценку научно-технических достижений и лучших практик в области технологий, применяемых в деятельности по оказанию услуг</p>	<p>Контрольные вопросы по теме 1,2;</p> <p>Контрольное задание по теме 1;</p> <p>Презентация по теме 2</p>	Проектное задание

		Планирование и организация деятельности, связанной с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций		
4	ИПК-4.1 Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению	<p>Знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p> <p>Умеет планировать и контролировать выполнение обязательств по заключенным с заказчиками договорам оказания услуг</p> <p>Умеет осуществлять разделение труда в соответствии с планом организации об оказании услуг</p> <p>Организация процесса заключения договоров об оказании консультационных услуг</p> <p>Организация и обеспечение эффективности деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг</p>	Контрольные вопросы по теме 1,2; Контрольное задание по теме 1; Презентация по теме 2	Проектное задание
5	ИПК-4.2 Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению	<p>Знает экономику и организацию производства и управления (в зависимости от сферы деятельности экономических субъектов - заказчиков услуг)</p> <p>Знает судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения</p> <p>Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания</p> <p>Обеспечение подготовки и представления руководителю экономического субъекта</p>	Контрольные вопросы по теме 1,2; Контрольное задание по теме 1; Презентация по теме 2	Проектное задание

		<p>внутренней отчетности о результатах деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг</p> <p>Оценка результатов деятельности работников в рамках деятельности по оказанию консультационных услуг</p>		
6	<p>ИПК-4.3 Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа</p>	<p>Знает внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Знает методы финансового анализа и финансовых вычислений</p> <p>Умеет формировать внутреннюю отчетность о результатах деятельности по оказанию консультационных услуг</p> <p>Умеет принимать управленческие решения по координации действий работников в процессе осуществления деятельности по оказанию услуг</p> <p>Организация стратегического и текущего планирования деятельности экономического субъекта по оказанию консультационных услуг</p> <p>Обеспечение применения в деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг, перспективных технологий, современных достижений в области науки и практики организации труда</p> <p>Обеспечение подготовки и представления руководителю экономического субъекта внутренней отчетности о результатах деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг</p>	<p>Контрольные вопросы по теме 1,2;</p> <p>Контрольное задание по теме 1;</p> <p>Презентация по теме 2</p>	<p>Проектное задание</p>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы

Тема 1

1. В чем отличие диссертационного исследования от ВКР бакалавриата и специалитета?
2. В чем различие между научной статьей и тезисами доклада?
3. Что значит «декларативность» предложений?

Тема 2

1. Что отличает научный стиль изложения?
2. В чем заключаются требования к рецензированию работы?
3. Что является плагиатом в научной работе?

Контрольное задание по теме 1

Целью задания является отработка навыка правильного формулирование элементов научной новизны в диссертационном исследовании.

Для выполнения задания необходимо на сайте ВАК в разделе «Объявление о защите» отобрать 2-3 автореферата диссертации по тематике, схожей с темой диссертационного исследования.

Из них выписать 10 пунктов из раздела автореферата «элементы научной новизны».

В каждом из этих пунктов выделить цветными маркерами 3 структурных элемента: что предложено, в чем заключается новизна и отличие, для решения каких задач предназначено предложение.

Следует обратить внимание, что отобранные элементы научной новизны могут не в полной мере отражать указанную структуру. В этом случае магистранту следует сделать соответствующую пометку.

Презентация по теме 2

На основе имеющихся результатов проведенного магистрантом диссертационного исследования необходимо сформировать Презентацию в соответствии с рекомендациями, представленными в лекционном материале.

Выполнение этого задания позволяет четко структурировать результаты проведенного исследования, увидеть имеющиеся недостатки, определить направления для доработки диссертационного исследования.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Проектное задание

1. Необходимо подготовить доклад и презентацию по теме диссертационного исследования (с учетом рекомендаций и замечаний по выполнению заданий текущего контроля).
2. Согласовать доклад и презентацию с научным руководителем.
3. Представить доклад на Круглом столе магистрантов в рамках ежегодной Международной научной конференции «Галактика науки».

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

Оценка «зачтено» выставляется, если выполнены все задания текущего контроля и проектное задание выполнено как минимум в части пунктов 1-2. Обучающийся продемонстрировал отличные либо хорошие знания, умения и навыка осуществления самостоятельных научных исследований в области экономики.

Оценка «не зачтено» выставляется если магистрант не выполнил все указанные задания текущего контроля и промежуточной аттестации, либо выполненные задания содержат грубые ошибки и оцениваются ниже удовлетворительной оценки.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Рой, О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14167-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467963>

2. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13682-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477184>

5.2. Периодическая литература:

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Бухгалтерский учет
4. Международный бухгалтерский учет: ежемесячный научно-практический и теоретический журнал https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=61110
5. Управленческий учет
6. Управленческий учет и финансы

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect www.sciencedirect.com
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
8. Springer Journals <https://link.springer.com/>
9. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
10. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springer-nature.com/sources/springer-protocols>
11. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
12. Nano Database <https://nano.nature.com/>
13. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
14. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
15. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru/>

15. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
16. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
17. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
18. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Электронный каталог НБ КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие рекомендации по осуществлению самостоятельной работы представлены в методических указаниях, которые составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 27 и 38 УГСН. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол №8 от 29 июня 2017 г. Предназначены для студентов экономического факультета всех специальностей и направлений подготовки. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка студентов к сознательному восприятию преподаваемого материала. При подготовке студента к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательной-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы).

Подготовка к лекции мобилизует студента на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала.

Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступать к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является

необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу. Прежде всего, студенты должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, студенты находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре.

На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал лектор для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает студентов по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что студентам следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех студентов. В таких случаях у каждого студента имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику по рассматриваемому вопросу.

Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления студента, формированию информационной культуры, развитию профессиональных навыков.

Подготовка доклада-презентации (реферата) базируется на подборе, изучении, обобщении и анализе информации из различных источников с использованием современных технологий. Результатом данного вида работы является публичная презентация с использованием программы Power Point. Подведение итогов проводится в форме дискуссии, позволяющей обучающимся проявить себя.

Подготовка доклада-презентации – закрепление теоретических основ и проверка знаний студентов по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка презентации предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

Выполнение индивидуальных заданий базируется на использовании достаточного объема фактического материала. Перед выполнением индивидуальных заданий необходимо самостоятельно проработать соответствующие разделы рекомендуемой литературы. Индивидуальные задания выполняются студентами после изучения соответствующих разделов теоретического курса и представляются для обсуждения в виде дискуссии на семинарском занятии.

Самостоятельная работа проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении экономических задач в выбранной предметной области.

Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовку докладов-презентаций, выполнению индивидуальных задания, подготовку к текущему контролю.

В ходе самоподготовки к семинарским занятиям студент осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 213А, 218А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры,	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

	коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
--	---	--