

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования –  
первый проректор

Хагуров Т.А.

« 26 » мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б1.В.13 Проектный управленческий учет**

Направление	<u>38.04.01 Экономика</u>
Направленность	<u>Бухгалтерское и налоговое сопровождение бизнеса</u>
Форма обучения	<u>Очная, заочная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Магистр</u>

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины «Проектный управленческий учет» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Программу составил(и):

Хот Ф.Т., доцент кафедры бухгалтерского учета,  
аудита и автоматизированной обработки данных



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол № 9 от «20» апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита  
и автоматизированной обработки данных


Кутер М.И.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №8 от «19» мая 2023 г.

Председатель УМК экономического факультета

Дробышевская Л.Н.



Рецензенты:

Маркова С.И., директор ООО «Аудиторское агенство»

Шевченко И.В., кандидат экономических наук,  
доцент кафедры экономического анализа,  
статистики и финансов ФГБОУ ВО «КубГУ»

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель освоения дисциплины

сформировать навыки современного экономического мышления, позволяющего активно способствовать принятию обоснованных, грамотных управленческих решений на разных уровнях управления бизнесом при осуществлении проектной деятельности, на основе анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организации.

### 1.2 Задачи дисциплины

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

– сформировать систему знаний о сущности, особенностях и критериях, общих принципах построения, прогрессивных формах и методах ведения проектного управленческого учета в организациях на основе анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов при подготовке проектов;

– усвоить теоретические основы формирования различных бюджетов при организации и осуществлении проектного управленческого учета в организации, исходя из специфики ее деятельности, анализируя и используя различные источники информации для проведения экономических расчетов при осуществлении проектов;

– приобрести навыки обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации при формировании системы проектного управленческого учета, анализируя и используя различные источники информации для проведения экономических расчетов и применения современных методик управленческого учета.

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектный управленческий учет» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономический анализ (продвинутый уровень)», «Методы принятия организационно-управленческих решений», «Экономика и организация деятельности хозяйствующих субъектов». Дисциплина «Проектный управленческий учет», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг», «Научно-исследовательский семинар». Знания и навыки, полученные в процессе изучения данной дисциплины будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	
УК-2.1 Использует принципы, методы и модели проектного менеджмента в решении профессиональных задач	Знает: основные понятия, принципы и инструменты управленческого учета для формирования проектного подхода к управлению в решении профессиональных задач; Знает: современные тенденции в сфере развития научных концепций и практических технологий проектного управленческого учета; Умеет: использовать различные методы управленческого учета, бюджетирования, подходы к калькулированию себестоимости для

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
	<p>формирования проектного подхода к управлению на основе использования современных методов обработки информации и информационных систем;  Умеет: выбирать организационные формы и инструменты управленческого учета, бюджетирования и оценки деятельности подразделений, поддерживающие стратегию и конкурентные преимущества организации;</p> <p>Трудовые функции: применяет основные системы и методы управленческого учета для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений для достижения поставленных задач проектного подхода к управлению;  Трудовые функции: владеет техникой разработки вариантов организационно-управленческих решений и обоснования их выбора на основе инструментария управленческого учета.</p>
<p>УК-2.2  Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами</p>	<p>Знает: основные понятия, принципы и инструменты управленческого учета для формирования проектного подхода к управлению;  Знает: современные тенденции в сфере развития научных концепций и практических технологий проектного управленческого учета;</p> <p>Умеет: самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;  Умеет: разрабатывать программу действий по решению задач проекта и обеспечивать его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами;</p> <p>Владеет: современными инструментами оценки ресурсов, результатов и показателей успешности функционирования организации при управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла;  Владеет: технологиями обоснования управленческих решений в сфере основной деятельности компании на базе моделей и методов, соответствующих различным уровням проводимого анализа и условиям ее функционирования, при управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла;</p>
<p><b>ИПК-2 Способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения</b></p>	
<p>ИПК-2.2  Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</p>	<p>Знает: основы финансового менеджмента, финансового анализа, внутреннего контроля, налогообложения, управленческого учета, а также экономики и организации производства и управления в экономическом субъекте;  Знает: основы составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами;</p> <p>Умеет: самостоятельно осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач проектного учета, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономическом субъекте  Умеет: организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также внутренней бухгалтерской отчетности в контексте проектного управленческого учета;</p> <p>Владеет: методами сбора, обобщения и анализа информации управленческого учета в рамках управления проектом на всех этапах его жизненного цикла  Владеет: приемами реализации различных этапов управленческого процесса, с учетом современных управленческих проблем и подходов к их решению, при составлении и представлении внутренней отчетности.</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			очная
			3 семестр
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>24,2</b>	<b>24,2</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		<b>24</b>	<b>24</b>
Занятия лекционного типа		6	6
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	18
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>0,2</b>	<b>0,2</b>
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>83,8</b>	<b>83,8</b>
Доклады (подготовка)		10	10
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)		40	40
Подготовка к текущему контролю		33,8	33,8
<b>Контроль (зачет)</b>		<b>—</b>	<b>—</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>24,2</b>	<b>24,2</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			заочная
			3 семестр
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>12,2</b>	<b>12,2</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		<b>12</b>	<b>12</b>
Занятия лекционного типа		4	4
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8	8
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>0,2</b>	<b>0,2</b>
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>92</b>	<b>92</b>
Доклады (подготовка)		10	10
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)		48	48
Подготовка к текущему контролю		34	34
<b>Контроль (зачет)</b>		<b>3,8</b>	<b>3,8</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>12,2</b>	<b>12,2</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

### 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Основы и сущность проектной деятельности	24	1	4	19
2.	Особенности проектного управленческого учета	26	2	4	20
3.	Бюджетирование проектной деятельности	33,8	2	6	25,8
4.	Организации управленческого учета проектной деятельности	24	1	4	19
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>107,8</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>83,8</b>
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к контролю	—			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>108</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

### Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Основы и сущность проектной деятельности	26	1	2	23
2.	Особенности проектного управленческого учета	26	1	2	23
3.	Бюджетирование проектной деятельности	26	1	2	23
4.	Организации управленческого учета проектной деятельности	26	1	2	23
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>104</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>92</b>
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Контроль (зачет)	3,8			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>108</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

## 2.3 Содержание тем дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Основы и сущность проектной деятельности	Теоретические основы проектной деятельности. Определение проекта. Его основные характеристики и измерения. Элементы проектной деятельности. Классификация проектов. Содержание и процессы управления проектами.	Контрольные вопросы
2	Особенности проектного управленческого учета	Сущность и структура проектного управленческого учета. Подходы к пониманию проектного управленческого учета. Этапы развития проектного управленческого учета. Существенные характеристики проектного управленческого учета. Управленческий цикл: планирование, анализ и контроль. Роль стратегического планирования в управлении компанией. Постановка целей. Методика стратегического планирования и управления. Практическая процедура формирования стратегического плана развития. Определение конкурентных позиций компании в отдельных сегментах рынка. Определение и анализ покупателей и их предпочтений. Формирование плана мероприятий для достижения стратегических целей компании.	Контрольные вопросы
3	Бюджетирование проектной деятельности	Процедура бюджетного управления проектной деятельности. Роль бюджетирования в системе проектного подхода к управлению. Назначение и цели бюджетирования. Интеграция целей компании с бюджетированием. Методики бюджетирования. Периоды бюджетирования. Классификатор бюджетов. Бюджетирование бизнес-проектов компании. Бюджетное управление бизнес-проектами компании. Выделение границ бизнес-проектов компании для целей бюджетирования. Управление	Контрольные вопросы

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
		проектами, выявление отклонений в результатах деятельности. Нормирование затрат и ресурсов компании по проектам. Карта затрат по проектам. Виды нормативов, используемые при составлении бюджетов проектов. Ключевые показатели деятельности. Установка ключевых показателей деятельности — KPI для проектов. Бюджетирование на основе KPI. Основные направления и элементы управления эффективностью. Мотивация проектов на основе KPI. Показатели издержек на персонал. Контроль исполнения бюджета и анализ отклонений. Отклонения объемов продаж. Отклонения по цене. Отклонения затрат.	
4	Организации управленческого учета проектной деятельности	Назначение и роль управленческого учета и внутренней отчетности в управлении компании. Цели и задачи управленческого учета и внутренней отчетности. Задачи управленческого учета и внутренней отчетности. Процесс формирования управленческого учета и внутренней отчетности в компании. Выделение в системе учета проектов как отдельных объектов управленческого учета. Разработка классификаторов управленческого учета. Разработка состава, содержания и форматов управленческой отчетности. Разработка управленческого плана счетов и порядка проведения типовых хозяйственных операций. Разработка плана счетов. Создание справочника хозяйственных операций. Оформление первичных документов. Разработка внутренних положений и инструкций, регламентирующих ведение управленческого учета.	Контрольные вопросы

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	Основы и сущность проектной деятельности	1. Определение проекта. Его основные характеристики и измерения. 2. Элементы проектной деятельности. 3. Классификация проектов. 4. Содержание и процессы управления проектами.	Опрос Доклад
2	Особенности проектного управленческого учета	1. Предприятие и его информационное поле. 2. Связь учета и организационной структуры управления предприятием. 3. Понятие и сущность проектного управленческого учета. 4. Основные принципы проектного управленческого учета. 5. Классификация затрат в проектном управленческом учете.. 6. Управленческий цикл: планирование, анализ и контроль. 7. Практическая процедура формирования стратегического плана развития	Опрос Доклад Решение задач
3	Бюджетирование проектной деятельности	1. Процедура бюджетного управления проектной деятельностью 2. Бюджетирование бизнес-проектов компании 3. Организационная и финансовая структура компании 4. Бюджетное управление на базе финансовой структуры компании 5. Нормирование затрат и ресурсов компании по проектам 6. Ключевые показатели деятельности по проектам 7. Основные направления и элементы управления эффективностью 8. Контроль исполнения бюджета проекта и анализ отклонений	Опрос Тест Решение задач
4	Организации управленческого учета проектной деятельности	1. Назначение и роль проектного управленческого учета и внутренней отчетности в управлении компании 2. Процесс формирования проектного управленческого учета и внутренней отчетности в компании	Опрос Доклад Решение задач

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В процессе изучения дисциплины «Проектный управленческий учет» лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная работа студентов являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

*Лекции* излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Лекции в форме презентации с использованием мультимедийной аппаратуры обеспечивают более высокий уровень понимания сложных структур, схем взаимосвязей отдельных элементов. Данные материалы в электронной форме передаются обучающимся.

Основной целью *семинарских* занятий является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью семинарских занятий определен контроль усвоения пройденного материала. При проведении семинарских занятий обучающиеся отвечают на контрольные вопросы преподавателя и других обучающихся по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, готовят и представляют небольшие сообщения по подготовленному докладу, проходят тестовые задания, решают практические задачи и задания. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят: 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме; 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме; 3) подготовка докладов (при желании с использованием программы Power Point). На практических занятиях также осуществляется проверка выполнения домашних заданий. Семинарские занятия способствует формированию более глубоких знаний по теме семинарского занятия, а также развитию навыков поиска, анализа необходимой информации, навыков публичной защиты своей позиции.

По темам дисциплины предполагается решение тестовых заданий и расчетных задач,



что позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине. Решение задач и подготовка доклада позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций.

Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях, в сочетании с внеаудиторной работой создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Проектный управленческий учет».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, докладов по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ситуационных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и практических заданий к зачету.

##### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	УК-2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению	Знает: основные понятия, принципы и инструменты управленческого учета для формирования проектного подхода к управлению; Знает: современные тенденции в сфере развития научных концепций и практических технологий проектного управленческого учета; Умеет: использовать различные методы управленческого учета, бюджетирования, подходы к калькулированию себестоимости для формирования проектного подхода к управлению на основе использования современных методов обработки информации и информационных систем; Умеет: выбирать организационные формы и инструменты управленческого учета, бюджетирования и оценки деятельности подразделений, поддерживающие стратегию и конкурентные преимущества организации; Трудовые функции: применяет основные системы и методы управленческого учета для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений для достижения поставленных задач проектного подхода к управлению; Трудовые функции: владеет техникой разработки вариантов организационно-управленческих решений и обоснования их выбора на основе инструментария управленческого учета.	Устный опрос Доклады Тест	Вопрос на зачете 1-7 Практическая задача
2	УК-2.2	Знает: основные понятия, принципы и инструменты управленческого учета для формирования	Устный опрос	Вопрос на зачете 8-14

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	Демонстрирует способность управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>проектного подхода к управлению;</p> <p>Знает: современные тенденции в сфере развития научных концепций и практических технологий проектного управленческого учета;</p> <p>Умеет: самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;</p> <p>Умеет: применять пообъектную методологию управленческого учета при решении практических управленческих задач на всех этапах жизненного цикла управления проектом;</p> <p>Владеет: современными инструментами оценки ресурсов, результатов и показателей успешности функционирования организации при управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла;</p> <p>Владеет: технологиями обоснования управленческих решений в сфере основной деятельности компании на базе моделей и методов, соответствующих различным уровням проводимого анализа и условиям ее функционирования, при управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла;</p>	Доклады Тест Решение задач	Практическая задача
3	УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Знает: основные понятия, принципы и инструменты управленческого учета для формирования проектного подхода к управлению;</p> <p>Знает: современные тенденции в сфере развития научных концепций и практических технологий проектного управленческого учета;</p> <p>Умеет: самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;</p> <p>Умеет: применять пообъектную методологию управленческого учета при решении практических управленческих задач на всех этапах жизненного цикла управления проектом;</p> <p>Владеет: современными инструментами оценки ресурсов, результатов и показателей успешности функционирования организации при управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла;</p> <p>Владеет: технологиями обоснования управленческих решений в сфере основной деятельности компании на базе моделей и методов, соответствующих различным уровням проводимого анализа и условиям ее функционирования, при управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла;</p>	Устный опрос Доклады Тест Решение задач	Вопрос на зачете 15-28 Практическая задача

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
4	ИПК-2.2 Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	<p>Знает: основы финансового менеджмента, финансового анализа, внутреннего контроля, налогообложения, управленческого учета, а также экономики и организации производства и управления в экономическом субъекте;</p> <p>Знает: основы составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами;</p> <p>Умеет: самостоятельно осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач проектного учета, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономическом субъекте</p> <p>Умеет: организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также внутренней бухгалтерской отчетности в контексте проектного управленческого учета;</p> <p>Владеет: методами сбора, обобщения и анализа информации управленческого учета в рамках управления проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>Владеет: приемами реализации различных этапов управленческого процесса, с учетом современных управленческих проблем и подходов к их решению, при составлении и представлении внутренней отчетности.</p>	Устный опрос Доклады Тест Решение задач	Вопрос на зачете 29-30 Практическая задача

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Примерный перечень вопросов и заданий***

***Вопросы для устного опроса в рамках лекционных занятий и семинаров***

***Контрольные вопросы по теме 3 «Бюджетирование проектной деятельности»***

1. Назовите цели и задачи бюджетного управления.
2. Охарактеризуйте основные принципы бюджетирования.
3. Какие примеры показателей используются при бюджетировании?
4. Какими характеристиками определяется качество бюджетов?
5. Что вы знаете о понятии «временные периоды в бюджетировании»?
6. Чем отличается понятие бюджетного периода конкретного предприятия от его бюджетного цикла?
7. Что вы понимаете под сбором и обработкой информации?
8. Какие бюджеты входят в состав генерального бюджета?
9. Какова типичная последовательность составления операционных бюджетов? В каких случаях она может нарушаться?
10. Перечислите финансовые бюджеты и охарактеризуйте их
11. Приведите примеры операционных бюджетов промышленного предприятия.
12. Приведите примеры операционных бюджетов торгового предприятия.
13. Приведите примеры операционных бюджетов предприятия сферы услуг.
14. Дайте определение финансовому планированию.
15. В чем состоит комплексный характер финансового планирования?

### **Подготовка докладов**

*Примерные темы докладов к семинарским занятиям по теме 2 «Особенности проектного управленческого учета»*

1. История развития и становления управленческого учета.
2. Управленческий учет: миф или реальность?
3. Понятие и сущность проектного управленческого учета.
4. Роль управленческого учета в принятии управленческих решений в организациях.
5. Основные принципы проектного управленческого учета.
6. Сравнительная характеристика управленческого и проектного управленческого учета.
7. Сущность и основные виды центров ответственности.
8. Информация для целей проектного управленческого учета.
9. Функции бухгалтера-аналитика в практике управления организацией.
10. Роль проектного управленческого учета в стратегии развития организации.

### **Комплект тестовых заданий**

В рамках изучения каждой темы проводится тестирование (бланковое). Тесты представляют собой ряд заданий, в которых обучающиеся должны подчеркнуть правильный ответ. Выполнение обучающимся тестовых заданий демонстрирует освоение им необходимых профессиональных компетенций. За каждый правильный ответ выставляется один балл. Оценка определяется процентом правильных ответов.

*Материалы для подготовки к тестированию по теме 3 «Бюджетирование проектной деятельности»*

1. Первым в процедуре оперативного планирования:
  - А) всегда составляется «План продаж»
  - Б) составляется план, определяющий «узкое место»
  - В) всегда составляется «План движения денежных средств»
2. «План закупки материалов» составляется на основе «Плана потребности в материалах» с учетом:
  - А) наличия запасов материалов на начало планируемого периода
  - Б) необходимой величины запасов материалов на конец планируемого периода
  - В) запаса материалов на начало и конец планируемого периода
3. Планирование на период до 1 года можно охарактеризовать как:
  - А) оперативное (текущее) планирование
  - Б) стратегическое планирование
  - В) среднесрочное
4. Генеральный (главный) бюджет – это:
  - А) совокупность планов, составленных для организации в целом
  - Б) совокупность планов, составленных для основных производственных подразделений организации
  - В) бюджет, составленный генеральным директором организации
5. Генеральный бюджет организации состоит из:
  - А) операционного и финансового бюджетов
  - Б) жесткого и гибкого бюджетов
  - В) бюджета продаж и бюджета производства
6. Бюджет производства составляется за:
  - А) бюджетом себестоимости продаж
  - Б) бюджетом продаж
  - В) бюджетом затрат на маркетинг
7. План прибылей и убытков предшествует разработке:
  - А) бюджета продаж
  - Б) бюджета производства

- В) финансового бюджета
8. Последним разделом финансового бюджета является:
- А) бюджет капитальных вложений
- Б) бюджет движения денежных средств
- В) прогнозный баланс
9. Финансовый бюджет включает:
- А) бюджет капитальных вложений, бюджет движения денежных средств, прогнозный баланс
- Б) бюджет продаж, бюджет капитальных вложений, бюджет движения денежных средств
- В) бюджет продаж, бюджет движения денежных средств, прогнозный баланс
10. Бюджет производства определяет
- А) виды и количество продукции, которые должны быть реализованы в бюджетном периоде
- В) виды и количество продукции, которые должны быть произведены в бюджетном периоде
- Б) виды и количество продукции, которые должны быть произведены и реализованы в бюджетном периоде

### **Комплект практических ситуаций и задач**

*Задания и задачи к семинарским занятиям по теме 3 «Бюджетирование проектной деятельности»*

Задание 1. Рассчитайте бюджет закупок материалов (кг) для предприятия, выпускающего продукт по новому проекту.

Запасы готовой продукции на начало и конец бюджетного периода составляет 10 ед. бюджет продаж – 1000 ед. фактические запасы материалов на начало периода – 400 кг, на конец периода (план) – 200 кг. Норма потребления материалов – 1 кг на 1 ед. продукции.

Задание 2. Рассчитайте статью бюджета доходов и расходов «маржинальная прибыль» (БДР составляется в системе взрибл-костинг).

Дано: выручка – 14300 долл., выпуск (планируется произвести) – 1300 ед.; запасы готовой продукции на конец периода – 200 ед.; переменные затраты на единицу продукции – 7 долл.; переменные коммерческие и управленческие расходы – 400 долл.; постоянные общепроизводственные расходы – 3900 долл.; постоянные коммерческие и управленческие расходы – 500 долл.

### **Контролируемая самостоятельная работа**

*Контролируемая самостоятельная работа по теме 3 «Бюджетирование проектной деятельности» по вариантам.*

Компонентом текущего контроля по дисциплине «Бюджетирование и внутренняя отчетность организации» является контролируемая самостоятельная работа (КСР) в виде письменного решения задачи, предусматривающей решение пяти заданий. Максимальное количество баллов, которое обучающиеся могут получить за правильное решение задачи при выполнении контролируемой самостоятельной работы, составляет 25 баллов.

#### *Вариант 1.*

I. О работе компании имеется следующая информация.

1) Нормативные данные по затратам:

Основные материалы	
Материал X на продукт А	12 кг по 2 ден.ед./кг
Материал X на продукт В	15 кг по 2 ден.ед./кг
Материал Y на продукт А	5 кг по 5 ден.ед./кг
Материал Y на продукт В	4 кг по 5 ден.ед./кг
Материал Z на продукт А	2,5 кг по 6 ден.ед./кг
Материал Z на продукт В	5 кг по 6 ден.ед./кг

Заработная плата основных производственных рабочих	
Неквалифицированных рабочих при производстве продукта А	2 ч по 3 ден.ед./ч
Неквалифицированных рабочих при производстве продукта В	1 ч по 3 ден.ед./ч
Квалифицированных рабочих при производстве продукта А	1,2 ч по 5 ден.ед./ч
Квалифицированных рабочих при производстве продукта В	1 ч по 5 ден.ед./ч

2) коэффициент отнесения производственных накладных расходов рассчитан на основе величины рабочего времени основных производственных рабочих;

3) другие виды накладных расходов учитываются в размере 20% от производственных затрат;

4) сметные данные на год:

производственные накладные расходы – 450 000 ден. ед.;

время труда основных производственных рабочих – 150 ч;

5) запасы:

Категория запасов	На 1 января	На 31 декабря
Материалы, нат.ед.		
X	6500	8000
Y	2000	2500
Z	2500	2000
Готовая продукция, ед.		
A	300	100
B	100	200

б) плановый объем продажи продукции А – 2900 ед., а продукции В – 3080 ед.

*Подготовьте следующие документы по анализируемому проекту:*

1) производственную программу;

2) бюджет затрат на покупки;

3) бюджет производственных затрат.

II. Ниже представлены оценочные данные о деятельности компании за три месяца.

Показатели, ден.ед.	Апрель	Май	Июнь
Выручка	90000	100000	120000
Заработная плата	24000	26000	29000
Накладные расходы	17000	19000	18000

В следующей таблице приведены оценки использования материалов в производстве (цена на материалы в рассматриваемом периоде остается неизменной).

Показатели, ден.ед.	Апрель	Май	Июнь	Июль
Стоимость запаса на начало периода				
Использованные материалы				

Также известно следующее:

1) 20% реализации осуществляется за наличные, а оставшиеся поступления перечисляются в следующем месяце. В апреле за реализацию предыдущих месяцев было получено 59 000 ден. ед.;

2) 40% заработной платы выплачивается в том месяце, в котором произвел работы, остальное – в следующем месяце;

3) в состав накладных расходов входят 3 000 ден. ед. в месяц за амортизацию оборудования. Накладные расходы погашаются в следующем месяце после того, как понесены. За накладные расходы марта в апреле должно быть уплачено 13 000 ден.ед.;

4) 15% стоимости закупленных материалов оплачивается в том месяце, в котором была произведена закупка, 50% – в следующем месяце, остальные выплаты должны быть произведены через месяц после закупки, в апреле компания должна по задолженности за закупки, сделанные ранее в размере 3 500 ден. ед.;

5) сальдо денежных средств на начало апреля составляет 10 500 ден. ед.;

б) налоговые отчисления в 50 000 ден. ед. должны быть заплачены в июне.

4. *Подготовьте проект бюджета движения денежных средств за апрель, май июнь (в табличной форме) по анализируемому проекту.*

III. На сентябрь сборочному цеху компании было запланировано производство 6000 ед. продукции. Однако компания смогла произвести только 5800 ед. продукции. Значение фактических затрат и характеристика поведения затрат при изменении объема деятельности данного цеха приведены в следующей таблице.

Виды затрат	Формула поведения затрат при изменении объема деятельности	Фактические затраты в сентябре, ден. ед.
Подконтрольные затраты		
Прямой труд	6,5 ден. ед./ед.	38500
Труд вспомогательных рабочих	2900 + 0,5 ден. ед./ед.	5950
Материалы		865
Неподконтрольные затраты		
Ремонт	300 ден. ед./период	295
Итого		45610

5. *Составьте отчеты о деятельности цеха за июнь на основе статичного и гибкого бюджетов, дайте оценку полученным результатам по анализируемому проекту.*

### **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**

#### ***Вопросы для подготовки к зачету***

1. Определение проекта: его основные характеристики и измерения.
2. Элементы проектной деятельности.
3. Классификация проектов.
4. Содержание и процессы управления проектами.
5. Стратегическое планирование в управлении проектами: роль, цели и методика.
6. Определение конкурентных позиций проекта в отдельных сегментах рынка.
7. Определение и анализ покупателей и их предпочтений.
8. Предприятие и его информационное поле.
9. Связь учета и организационной структуры управления предприятием.
10. Понятие и сущность проектного управленческого учета.
11. Основные принципы проектного управленческого учета.
12. Классификация затрат в проектном управленческом учете.
13. Управленческий цикл: планирование, анализ и контроль.
14. Практическая процедура формирования стратегического плана развития.
15. Роль бюджетирования в системе управления проектами.
16. Назначение и цели бюджетирования.
17. Интеграция целей компании с бюджетированием.
18. Методики и периоды бюджетирования. Классификатор бюджетов.
19. Бюджетное управление бизнес-проектами компании.
20. Выделение границ бизнес-проектов компании для целей бюджетирования.
21. Бюджеты бизнес-проектов.
22. Инвестиционные бюджеты.
23. Бюджеты по элементам затрат.
24. Финансовые бюджеты.
25. Нормирование затрат и ресурсов: карта затрат по проектам и виды нормативов, используемые при составлении бюджетов.
26. Установка ключевых показателей деятельности (KPI) для проектов и бюджетирование на их основе.
27. Основные направления и элементы управления эффективностью: мотивация персонала на основе KPI и показатели издержек на персонал.
28. Контроль исполнения бюджета и анализ отклонений: отклонения объемов продаж, отклонения по цене, отклонения затрат.

29. Процесс формирования внутренней отчетности.

30. Разработка состава, содержания и форматов управленческой отчетности.

### Пример зачетной задачи Практическая задача

Фабрика по пошиву спецодежды планирует продажи продукции на предстоящий год:

Название спецодежды	Прогнозная цена на 1 ед., р.	Объем продаж в планируемом году, шт.			
		1-й квартал	2-й квартал	3-й квартал	4-й квартал
Куртки	4500	1500	1200	1400	1500
Комбинезоны	3800	800	500	600	1000
Брюки	2800	1200	1400	1400	1500

Составить бюджет продаж по анализируемому проекту на предстоящий год.

#### Критерии оценивания по зачету:

**«зачтено»:** студент владеет теоретическими знаниями по зачетным вопросам, практическая задача решена в полном объеме, знает основной инструментарий дисциплины; допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять теоретический материал, иллюстрируя его примерами из практики.

**«не зачтено»:** практическая задача не решена в полном объеме, материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по рассматриваемому вопросу, довольно ограниченный объем знаний программного теоретического и практического материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

### 5.1 Учебная литература:

1. Булгакова С.В. Управленческий учет: учебник / С.В. Булгакова. – Москва, КноРус, 2021. – 288 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/936317>

2. Вахрушина М.А. Управленческий учет: учебник / М.А. Вахрушина. — Москва: КноРус, 2021. – 320 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/941557>



3. Мизиковский И.Е. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / И.Е. Мизиковский. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. – 144 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1224786>

4. Друри К. Управленческий и производственный учет: Вводный курс: учебник / К. Друри; ред. Л.В. Речицкой; пер. В.Н. Егоров. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 735 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117550>

5. Ивашкевич В.Б. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В.Б. Ивашкевич. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 448 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=493449>

6. Управленческий учет: учебник и практикум / О.Л. Островская, Е.Б. Абдалова, М.А. Осипов, А.Е. Карлик. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2021. – 434 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/upravlencheskiy-uchet-468078#page/2>

7. Хруцкий В.Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика: практ. пособие / В.Е. Хруцкий, В.В. Гамаюнов. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2018. – 457 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/2FF5039A-1A27-4574-890D-3378DB8AEC45/vnutrifirmennoe-byudzhetrovanie-teoriya-i-praktika>

### **5.2. Периодическая литература:**

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Бухгалтерский учет
4. Международный бухгалтерский учет: ежемесячный научно-практический и теоретический журнал [https://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=61110](https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=61110)
5. Управленческий учет
6. Управленческий учет и финансы

### **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

#### **Профессиональные базы данных:**

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. Springer Journals <https://link.springer.com/>
9. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
10. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springer-nature.com/sources/springer-protocols>
11. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
12. Nano Database <https://nano.nature.com/>
13. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>

14. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
15. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru/>
15. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
16. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
17. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
18. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

##### **КубГУ:**

1. Электронный каталог НБ КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение дисциплины «Проектный управленческий учет» осуществляется в тесном взаимодействии с другими экономическими и бухгалтерскими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой обучающегося, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

*Лекционное занятие* представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием образовательных технологий. *Цель лекции* – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы. При изучении основной и дополнительной литературы, обучающийся может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

- 1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;
- 2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;
- 3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;
- 4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;
- 5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;
- 6) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах.

*Семинарские занятия* – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются обучающимися знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины. В ходе самоподготовки к семинарским занятиям обучающийся осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении

каждой темы дисциплины на семинарских занятиях.

*Самостоятельная работа* обучающихся проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении профессиональных задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка докладов, подготовка к разноуровневым заданиям и задачам, а также к контролируемой самостоятельной работе. Самостоятельная работа обучающихся по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы обучающихся включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе теоретического и аналитического инструментария, используемого в рамках данной отрасли знания. На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу обучающиеся выполняют расчетные задания и задачи, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленных компетенций. На данном этапе обучающиеся осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, материалы для публичного их представления и обсуждения.

Подготовка *доклада* – закрепление теоретических основ и проверка знаний обучающихся по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка реферата (доклада, сообщения) предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

На сегодняшний день *тестирование* – один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у обучающихся по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Важнейшим элементом самостоятельной работы является подготовка и *решение задач*. Этот вид самостоятельной работы позволяет углубить теоретические знания и расширить практический опыт обучающегося, его способность генерировать собственные идеи, умение выслушать альтернативную точку зрения, аргументированно отстаивать свою позицию. Выполнение расчетных заданий и решение задач имеет целью выявить степень усвоения системы знаний, включающей теоретическую и практическую составляющие учебной дисциплины.

Текущий контроль самостоятельной работы обучающегося осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий. Описание заданий для самостоятельной работы обучающихся и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по данной дисциплине.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus