

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования –  
первый проректор

Хагуров Т.А.

2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б1.В.02 Налогообложение бизнеса**

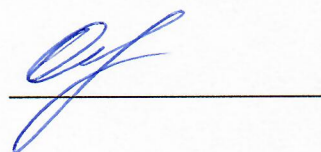
Направление	<u>38.04.01 Экономика</u>
Направленность	<u>Бухгалтерское и налоговое сопровождение бизнеса</u>
Форма обучения	<u>Очная, заочная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Магистр</u>

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины «НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ БИЗНЕСА» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Программу составил(и):

Оломская Е.В. доцент,  
кандидат экономических наук, доцент



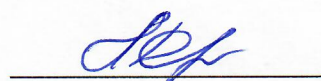
Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол № 9 от «20» апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных  
Кутер М.И.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №8 от «19» мая 2023 г.

Председатель УМК экономического факультета  
Дробышевская Л.Н.



Рецензенты:

Ширяев Е.Г., генеральный директор ООО «КТК Юг»

Федотова Е.Б., кандидат экономических наук,  
доцент кафедры экономического анализа,  
статистики и финансов ФГБОУ ВО «КубГУ»

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Налогообложение бизнеса» — формирование у обучающихся систематизированных знаний о сущности налогов, принципах построения налоговой системы России, налогах, уплачиваемых коммерческими организациями, а также взаимосвязи и влиянии налогов и других финансово-экономических категорий.

### 1.2 Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся понимание сущности налогов, их отличия от сборов и страховых взносов;
- расширить знания теоретических и методологических основ налогообложения юридических лиц;
- закрепить систему знаний о законодательстве РФ в области налогообложения бизнеса, составе и структуре налоговой системы России;
- ознакомить обучающихся с направлениями и перспективами развития налоговой политики РФ на современном этапе;
- расширить навыки применения норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, налоговом контроле, налоговых правонарушениях и ответственности для достижения целей, и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта;
- нацелить обучающихся на творческое мышление в рамках профессиональной деятельности.

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налогообложение бизнеса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе (1 семестр) по очной и заочной формам обучения. Вид промежуточной аттестации: зачёт.

Курс опирается на общие знания в области экономики и права, общеэкономические дисциплины, изученные по программам бакалавриата.

Дисциплина «Налогообложение бизнеса», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Налоговый учет», «Налоговый менеджмент», «Формирование и раскрытие показателей налоговой отчетности», «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Налогообложение бизнеса» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ИПК-2 Способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения</b>	
ИПК-2.1 Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации, практику применения законодательства Российской Федерации.



Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	<p>Знает: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения. Знает: экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте.</p> <p>Умеет: определять потенциальные риски и особенности управления деятельностью бухгалтерской службы Умеет: применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете</p> <p>Владеет: навыками сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета. Владеет: навыками координации взаимодействия работников бухгалтерской службы в процессе проведения налоговых и иных проверок.</p>
ИПК-2.2 Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации, практику применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Знает: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения. Знает: экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте.</p> <p>Умеет: оценивать потенциальные риски, связанные с нарушением сроков представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и качества отчетной информации, разрабатывать способы их минимизации. Умеет: обеспечивать организацию процесса сверки внутрихозяйственных операций и расчетов в экономическом субъекте.</p> <p>Владеет: навыками организации разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Владеет: навыками организации и контроля представления документов бухгалтерского учета, необходимых при проведении налоговых и иных проверок. Владеет навыком представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
<b>ИПК-3 Способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности</b>	
ИПК-3.1 Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Знает: международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практика применения стандартов.</p> <p>Умеет: решать нетиповые задачи на основе применения умений и знаний из смежных областей, в том числе межотраслевого и междисциплинарного характера Умеет: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности), устанавливающие порядок сбора, проверки, обработки и представления информации о деятельности группы организаций (группы субъектов отчетности) и учетную политику.</p> <p>Владеет: навыками организации деятельности по сбору и анализу информации об учетных политиках зависимых и дочерних обществ для целей разработки учетной политики основного общества Владеет: навыками планирования, координации и контроля разработки (актуализации) учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности).</p>
ИПК-3.2 Демонстрирует способность организации, реализации и управления	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; законодательство</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	<p>Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Знает: международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практика применения стандартов.</p> <p>Умеет: формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы основного общества (субъекта консолидированной отчетности) по составлению консолидированной финансовой отчетности.</p> <p>Умеет: устанавливать организациям группы (субъектам отчетности, входящим в периметр консолидации) порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, необходимой для составления консолидированной финансовой отчетности</p> <p>Владеет: навыками представления консолидированной финансовой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Владеет: навыками публичного раскрытия консолидированной финансовой отчетности или организация подготовки материалов, необходимых для публичного раскрытия показателей консолидированной финансовой отчетности</p>
<b>ИПК-4 Способен организовывать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>	
ИПК-4.1. Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации, практику применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Знает: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета.</p> <p>Умеет: определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций.</p> <p>Умеет: оценивать риски коммерческой деятельности.</p> <p>Владеет: навыками разработка политики экономического субъекта в области оказания услуг на среднесрочную и долгосрочную перспективу</p> <p>Владеет навыками планирование деятельности, связанной с оказанием услуг, включая организацию основных бизнес-процессов и управление ими.</p>
ИПК-4.2. Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению	<p>Знает: управление бизнес-процессами с применением информационных технологий.</p> <p>Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации, практику применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Знает: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета.</p> <p>Знает: внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p> <p>Умеет: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания.</p> <p>Умеет: формировать внутреннюю отчетность о результатах деятельности по оказанию услуг.</p> <p>Владеет: навыками заключения и исполнения экономическим субъектом договоров об оказании услуг.</p> <p>Владеет: навыками организации методического сопровождения деятельности.</p>
ИПК-4.3. Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консуль-	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации, практику применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Знает: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета.</p> <p>Знает: внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.</p> <p>Умеет: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания.</p> <p>Умеет: формировать внутреннюю отчетность о результатах деятельности.</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
тирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	Умеет: определять порядок документооборота и хранения документов, образующихся в деятельности по оказанию консультационных услуг.
	Владеет: навыками подготовки и представления руководителю экономического субъекта внутренней отчетности о результатах деятельности.
	Владеет: навыками организации и обеспечения эффективности деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг.
	Владеет: навыками организации стратегического и текущего планирования деятельности экономического субъекта

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом. Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Виды работ	Форма обучения		
	очная	заочная	
	1 семестр	1 семестр	
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>24,2</b>	<b>12,2</b>	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	
Занятия лекционного типа	6	4	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	8	
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>	
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>83,8</b>	<b>92</b>	
Доклады (подготовка)	30	30	
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)	23,8	32	
Подготовка к текущему контролю	30	30	
<b>Контроль (зачет)</b>	<b>—</b>	<b>3,8</b>	
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>24,2</b>	<b>12,2</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

### 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 1 семестре 1 курса (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Теоретические основы налогообложения: экономическая сущность налогов, функции налогов и их взаимосвязь.	23,8	2	4	17,8
2.	Налоговая система Российской Федерации. Налоговая политика государства	23	1	4	18
3.	Субъекты налоговых правоотношений, их права и обязанности. Основания возникновения и исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.	23	1	6	16
4.	Налоговый контроль	19	1	2	16
5.	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	19	1	2	16
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>107,8</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>83,8</b>
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Контроль (зачёт)	—			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>108</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 1 семестре 1 курса (*заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Теоретические основы налогообложения: экономическая сущность налогов, функции налогов и их взаимосвязь.	23	1	2	20
2.	Налоговая система Российской Федерации. Налоговая политика государства	21	1	2	18
3.	Субъекты налоговых правоотношений, их права и обязанности. Основания возникновения и исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.	21	1	2	18
4.	Налоговый контроль	19,5	0,5	1	18
5.	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	19,5	0,5	1	18
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>104</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>92</b>
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Контроль (зачёт)	3,8			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>108</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

## 2.3 Содержание тем дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Теоретические основы налогообложения: экономическая сущность налогов, функции налогов и их взаимосвязь.	Сущность налогов, его отличие от сборов, страховых взносов. Фискальная, экономическая, распределительная и контрольная функции налогов. Принципы построения налоговых систем. Классификация налогов. Прямые и косвенные налоги. Классификация налогов по месту взыскания. Федеральные, региональные и местные налоги. Виды налоговых ставок: прогрессивные, регрессивные, пропорциональные.	Контрольные вопросы

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
2	Налоговая система Российской Федерации. Налоговая политика государства	Налоговая система Российской Федерации: состав, структура, принципы построения и регулирования. Виды налогов и сборов в Российской Федерации и их характеристика. Классификация налогов: по уровням управления, объектам налогообложения, зачислению в бюджеты, источнику уплаты. Основные понятия и термины, применяемые при налогообложении. Обязательные элементы налога. Налоговые льготы и их формы. Порядок и сроки уплаты налога. Устранение двойного налогообложения. Налоговая политика государства как способ обеспечения функционирования налоговой системы. Основные принципы налоговой политики и их реализация в законодательных и других нормативно-правовых актах. Законодательное регулирование налогообложения. Налоговый кодекс в системе налоговых правоотношений.	Контрольные вопросы
3	Субъекты налоговых правоотношений, их права и обязанности. Основания возникновения и исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.	Субъекты налоговых правоотношений и их характеристика. Налогоплательщики и налоговые агенты: права, обязанности, ответственность. Федеральная налоговая служба: ее структура и основные функции. Права, обязанности и ответственность налоговых органов за ущерб, нанесенный налогоплательщику. Основания возникновения и порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Порядок и сроки уплаты налогов и сборов. Налоговая декларация. Обеспечение исполнения обязанности по уплате налогов. Требование по уплате налогов, порядок оформления и исполнения. Налоговое уведомление и порядок его исполнения. Внесудебный порядок взыскания задолженности по налогам, пени, штрафам. Судебный порядок взыскания налоговых задолженностей. Арест имущества в счёт уплаты налогов.	Контрольные вопросы
4	Налоговый контроль	Налоговый контроль: цели, формы и методы. Учёт налогоплательщиков и объектов налогообложения. Учёт налоговых платежей. Камеральные и выездные налоговые проверки: содержание, формы проведения. Процедуры, применяемые при проведении выездных налоговых проверок. Порядок оформления результатов налоговых проверок, их рассмотрения и реализации.	Контрольные вопросы
5	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	Налоговое правонарушение. Основания для привлечения к ответственности за совершение привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Формы ответственности за налоговые правонарушения. Порядок привлечения к ответственности за налоговые правонарушения. Освобождение от ответственности, смягчающие и отягчающие обстоятельства. Порядок обжалования актов, решений, действий и бездействия налоговых органов.	Контрольные вопросы

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Теоретические основы налогообложения: экономическая сущность налогов, функции налогов и их взаимосвязь.	1. Экономическая сущность и функции налогов. 2. Налоги как инструмент государственного регулирования экономики. 3. Роль налогов в формировании доходов бюджетов разных уровней. 4. Основные элементы налога. Источники исчисления налогов. 5. Классификация налогов. 6. Функции налогов.	Опрос Доклад Тестирование



№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
2	Налоговая система Российской Федерации. Налоговая политика государства	1. Налоговая система; основные элементы и порядок ее построения и функционирования. 2. Исполнение обязанностей по уплате налогов. Налоговый механизм и принцип его работы. 3. Современная налоговая политика РФ. Правовые основы налогового регулирования. 4. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов. 5. Зачет и возврат излишне уплаченных сумм налога. 6. Налоговая политика государства. 7. Основные принципы налоговой политики.	Опрос Доклад Тестирование
3	Субъекты налоговых правоотношений, их права и обязанности. Основания возникновения и исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.	1. Субъекты налоговых правоотношений и их характеристика. 2. Налогоплательщики и налоговые агенты: права, обязанности, ответственность. 3. Федеральная налоговая служба: ее структура и основные функции. 4. Порядок и сроки уплаты налогов и сборов. Налоговая декларация. 5. Обеспечение исполнения обязанности по уплате налогов.	Опрос Доклад Тестирование
4	Налоговый контроль	1. Налоговый контроль: цели, формы и методы. 2. Камеральные и выездные налоговые проверки: содержание, формы проведения. 3. Процедуры, применяемые при проведении выездных налоговых проверок. 4. Порядок оформления результатов налоговых проверок, их рассмотрения и реализации.	Опрос Доклад Тестирование
5	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	1. Налоговое правонарушение. Основания для привлечения к ответственности за совершение привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. 2. Формы ответственности за налоговые правонарушения. Порядок привлечения к ответственности за налоговые правонарушения. 3. Освобождение от ответственности, смягчающие и отягчающие обстоятельства. Порядок обжалования актов, решений, действий и бездействия налоговых органов.	Опрос Доклад Тестирование

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
2	Подготовка эссе, рефератов	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины**

В процессе изучения дисциплины «Налогообложение бизнеса» лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная работа студентов являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

*Лекции* излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Лекции в форме презентации с использованием мультимедийной аппаратуры обеспечивают более высокий уровень понимания сложных структур, схем взаимосвязей отдельных элементов. Данные материалы в электронной форме передаются обучающимся.

Основной целью *семинарских* занятий является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью семинарских занятий определен контроль усвоения пройденного материала. При проведении семинарских занятий обучающиеся отвечают на контрольные вопросы преподавателя и других обучающихся по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, готовят и представляют небольшие сообщения по подготовленному докладу, проходят тестовые задания, решают практические задачи и задания. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят: 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме; 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме; 3) подготовка докладов (при желании с использованием программы Power Point). На практических занятиях также осуществляется проверка выполнения домашних заданий. Семинарские занятия способствуют формированию более глубоких знаний по теме семинарского занятия, а также развитию навыков поиска, анализа необходимой информации, навыков публичной защиты своей позиции.

По темам дисциплины предполагается решение тестовых заданий и расчетных задач, что позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине. Выполнение расчетно-графического задания, контролируемой самостоятельной работы, решения задач и подготовка доклада позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций.

Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях, в сочетании с внеаудиторной работой создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, докладов по проблемным вопросам, ситуационных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и практических заданий к зачету.

##### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1.	ИПК-2.1 Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации, практику применения законодательства Российской Федерации. Знает: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения. Знает: экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте.	Устный опрос. Реферат. Тестирование	Вопрос на зачете 1—18	
		Умеет: определять потенциальные риски и особенности управления деятельностью бухгалтерской службы Умеет: применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете			Устный опрос. Реферат.
		Владеет: навыками сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета. Владеет: навыками координации взаимодействия работников бухгалтерской службы в процессе проведения налоговых и иных проверок.			Устный опрос. Реферат.
2.	ИПК-2.2 Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации, практику применения законодательства Российской Федерации. Знает: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения. Знает: экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте	Устный опрос по теме Реферат Тестирование		
		Умеет: оценивать потенциальные риски, связанные с нарушением сроков представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и качества отчетной информации, разрабатывать способы их минимизации. Умеет: обеспечивать организацию процесса сверки внутрихозяйственных операций и расчетов в экономическом субъекте.			Устный опрос. Реферат. Тестирование
		Владеет: навыками организации разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и			Устный опрос по теме Тестирование

		<p>представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Владеет: навыками организации и контроля представления документов бухгалтерского учета, необходимых при проведении налоговых и иных проверок.</p> <p>Владеет навыком представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской.</p>		
3.	ИПК-3.1 Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Знает: международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практика применения стандартов.</p>	Устный опрос по теме Реферат Тестирование	
		<p>Умеет: решать нетиповые задачи на основе применения умений и знаний из смежных областей, в том числе межотраслевого и междисциплинарного характера</p> <p>Умеет: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности), устанавливающие порядок сбора, проверки, обработки и представления информации о деятельности группы организаций (группы субъектов отчетности) и учетную политику.</p>	Устный опрос по теме Реферат Тестирование	
		<p>Владеет: навыками организации деятельности по сбору и анализу информации об учетных политиках зависимых и дочерних обществ для целей разработки учетной политики основного общества</p> <p>Владеет: навыками планирования, координации и контроля разработки (актуализации) учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности).</p>	Устный опрос по теме Реферат Тестирование	
4.	ИПК-3.2 Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Знает: международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельно-</p>	Устный опрос по теме Реферат Тестирование	

		сти экономического субъекта); практика применения стандартов.		
		Умеет: формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы основного общества (субъекта консолидированной отчетности) по составлению консолидированной финансовой отчетности. Умеет: устанавливать организациям группы (субъектам отчетности, входящим в периметр консолидации) порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, необходимой для составления консолидированной финансовой отчетности	Устный опрос по теме Реферат Тестирование	
		Владеет: навыками представления консолидированной финансовой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Владеет: навыками публичного раскрытия консолидированной финансовой отчетности или организация подготовки материалов, необходимых для публичного раскрытия показателей консолидированной финансовой отчетности	Устный опрос по теме Реферат Тестирование	
5.	ИПК-4.1 Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению	Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации, практику применения законодательства Российской Федерации. Знает: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета.	Устный опрос по теме Реферат Тестирование	
		Умеет: определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций. Умеет: оценивать риски коммерческой деятельности.	Устный опрос по теме Реферат Тестирование	
		Владеет: навыками разработка политики экономического субъекта в области оказания услуг на среднесрочную и долгосрочную перспективу Владеет навыками планирование деятельности, связанной с оказанием услуг, включая организацию основных бизнес-процессов и управление ими.	Устный опрос по теме Реферат Тестирование	
6.	ИПК-4.2 Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению	Знает: управление бизнес-процессами с применением информационных технологий. Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации, практику применения законодательства Российской Федерации. Знает: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета. Знает: внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	Устный опрос по теме Реферат Тестирование	

		<p>Умеет: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания.</p> <p>Умеет: формировать внутреннюю отчетность о результатах деятельности по оказанию услуг.</p>	<p>Устный опрос по теме</p> <p>Реферат</p> <p>Тестирование.</p>
		<p>Владеет: навыками заключения и исполнения экономическим субъектом договоров об оказании услуг.</p> <p>Владеет: навыками организации методического сопровождения деятельности.</p>	<p>Устный опрос по теме</p> <p>Реферат</p> <p>Тестирование</p>
7.	ИПК-4.3 Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации, практику применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Знает: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета.</p> <p>Знает: внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.</p>	<p>Устный опрос по теме</p> <p>Решение задач по теме</p> <p>Тестирование</p>
		<p>Умеет: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания.</p> <p>Умеет: формировать внутреннюю отчетность о результатах деятельности.</p> <p>Умеет: определять порядок документооборота и хранения документов, образующихся в деятельности по оказанию консультационных услуг.</p>	<p>Устный опрос по теме</p> <p>Реферат</p> <p>Тестирование</p>
		<p>Владеет: навыками подготовки и представления руководителю экономического субъекта внутренней отчетности о результатах деятельности.</p> <p>Владеет: навыками организации и обеспечения эффективности деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг.</p> <p>Владеет: навыками организации стратегического и текущего планирования деятельности экономического субъекта</p>	<p>Устный опрос по теме</p> <p>Реферат</p> <p>Тестирование</p>

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Примерный перечень вопросов и заданий***

***Вопросы для устного опроса в рамках лекционных занятий и семинаров***

*Контрольные вопросы по теме 1 «Теоретические основы налогообложения: экономическая сущность налогов, функции налогов и их взаимосвязь».*

1. Что такое налог?
2. Перечислите функции налогов.
3. Назовите принципы построения налоговой системы?
4. По каким признакам можно классифицировать налоги?
5. Как классифицируются налоги по месту их взыскания?
6. Какие виды налоговых ставок Вы знаете?

***Рефераты***

*Примерные темы докладов (рефератов, сообщений) к семинарским занятиям по*



теме 2 «Налоговая система Российской Федерации. Налоговая политика государства».

1. Действие международных договоров, касающихся вопросов налогообложения.
2. Эволюция налогообложения в России.
3. Основные направления развития налоговой политики РФ на современном этапе.
4. Государственная регистрация организаций и индивидуальных предпринимателей.
5. Постановка на учет в налоговых органах организаций и физических лиц

### **Тесты**

В рамках изучения отдельных тем проводится тестирование (бланковое). Тесты представляют собой ряд заданий, в которых обучающиеся должны выделить правильный ответ. Выполнение обучающимся тестовых заданий демонстрирует освоение им необходимых профессиональных компетенций. За каждый правильный ответ выставляется один балл. Оценка определяется процентом правильных ответов.

*Контрольный тест по теме 1 «Теоретические основы налогообложения: экономическая сущность налогов, функции налогов и их взаимосвязь».*

1. Условием для возникновения обязанности по уплате налога физическим лицом является наличие:

- а) работоспособного возраста;
- б) объекта налогообложения;
- в) денежных средств;
- г) достижение пенсионного возраста.

2. Пополнению доходной части бюджета способствует реализация функции налогов:

- а) контрольной;
- б) регулирующей;
- в) фискальной;
- г) социальной.

3. Наиболее фискальной характер изъятия имеет:

- а) налог на добавленную стоимость;
- б) земельный налог;
- в) транспортный налог;
- г) налог на рекламу.

4. Ярко выраженную социальную функцию имеет:

- а) налог на доходы физических лиц;
- б) страховые взносы;
- в) акцизы;
- г) земельный налог.

5. Увеличивает цену товара:

- а) налог на имущество;
- б) налог на прибыль;
- в) налог на добавленную стоимость;
- г) налог на доходы физических лиц.

6. Только физические лица уплачивают:

- а) акцизы
- б) налог на прибыль;
- в) налог на доходы физических лиц;
- г) налог на добавленную стоимость;

7. Только юридические лица уплачивают:

- а) транспортный налог;
- б) земельный налог;
- в) налог на прибыль;
- г) другие варианты.

8. Из указанных налогов является прямым:

- а) налог на имущество физических лиц;
- б) акцизы;
- в) налог на добавленную стоимость;
- г) таможенная пошлина.

9. Из указанных налогов является косвенным:

- а) налог на доходы физических лиц;
- б) государственная пошлина;
- в) налог на добавленную стоимость;
- г) налог на прибыль.

10. Увеличение ставок косвенных налогов приводит к росту:

- а) прибыли предприятий;
- б) конкуренции производства;
- в) цен на товары;
- г) инфляции.

11. Снижение ставок прямых налогов приводит:

- а) к улучшению качества производимых товаров;
- б) росту производительности труда;
- в) росту доходов предприятий;
- г) к уменьшению заработной платы сотрудников.

12. Налогоплательщики имеют право:

- а) бесплатно получать информацию в налоговых органах о действующих налогах и сборах;
- б) не вставать на учёт в налоговых инспекциях;
- в) не платить вовремя налогов;
- г) другие варианты.

13. Налоговые органы имеют право:

- а) не соблюдать налоговую тайну;
- б) за денежное вознаграждение информировать налогоплательщиков о действующих налогах и сборах;
- в) приостанавливать операции по счетам налогоплательщика;
- г) другие варианты.

14. Налоговой базой является:

- а) денежные средства;
- б) стоимостная или физическая характеристика объекта налогообложения;
- в) стоимость всех активов баланса;
- г) другие варианты.

15. Налог на добавленную стоимость является:

- а) федеральным налогом;
- б) региональным налогом;

- в) местным налогом;
- г) относится к специальным режимам налогообложения.

16. С увеличением ставки налога на добавленную стоимость цена товара:

- а) увеличивается;
- б) уменьшается;
- в) не изменяется;
- г) другие варианты.

17. Необходимость требования об уплате налогов возникает:

- а) в случае неуплаты в установленные сроки;
- б) если предприятие не использует при расчёте налогов установленные льготы;
- в) в случае неправильного оформления налоговой декларации;
- г) другой вариант.

18. Противоправное деяние, за которое налоговым кодексом РФ установлена ответственность это:

- а) налоговая ответственность;
- б) налоговое правонарушение;
- в) административное правонарушение;
- г) другие варианты.

19. При несвоевременной уплате налога пени начисляются:

- а) за каждый календарный день просрочки;
- б) за каждый рабочий день просрочки;
- в) за каждый месяц просрочки;
- г) не начисляется.

20. Пени рассчитываются:

- а) в зависимости от ставки рефинансирования;
- б) в зависимости от ставки рефинансирования и количества дней просрочки;
- в) в зависимости от ставки рефинансирования, количества дней просрочки и неуплаченной суммы налога;
- г) другой вариант.

21. Если с высоких доходов взимается больший процент, чем с низких, то имеет место:

- а) пропорциональный налог;
- б) прогрессивный налог;
- в) регрессивный налог;
- г) другой вариант.

22. Если с низких доходов взимается более высокий процент, а с высоких доходов процент налога, ниже, то имеет место:

- а) пропорциональный налог;
- б) прогрессивный налог;
- в) регрессивный налог;
- г) другой вариант.

23. К специальным режимам налогообложения относятся:

- а) налог на доходы физических лиц;
- б) налог на прибыль;
- в) налог на добавочную стоимость;

г) налог на вменённый доход.

24. К региональным налогам относятся:

- а) налог на добавленную стоимость;
- б) налог на прибыль
- в) налог на доходы физических лиц;
- г) налог на имущество организации.

25. К местным налогам относятся:

- а) налог на прибыль;
- б) налог на добавленную стоимость;
- в) налог на доходы физических лиц;
- г) налог на имущество физических лиц.

26. Налог — это:

- а) добровольный платёж с физических лиц, зачисляемых в доходы бюджетов;
- б) обязательный платёж с юридических лиц, зачисляемых в доходы бюджетов;
- в) обязательный, индивидуально-безвозмездный платёж, взимаемый с юридических и физических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований;
- г) необязательный платёж для физических и юридических лиц.

### **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**

#### ***Вопросы для подготовки к зачету***

1. Экономическая сущность налогов.
2. Функции налогов.
3. Классификация налогов.
4. Налоговая система Российской Федерации.
5. Виды налогов и сборов в Российской Федерации и их характеристика.
6. Налоговая политика государства как способ обеспечения функционирования налоговой системы.
7. Основные принципы налоговой политики.
8. Субъекты налоговых правоотношений и их характеристика.
9. Налогоплательщики и налоговые агенты: права, обязанности, ответственность.
10. Федеральная налоговая служба: ее структура и основные функции.
11. Права, обязанности и ответственность налоговых органов.
12. Основания возникновения и порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Порядок и сроки уплаты налогов и сборов.
13. Налоговый контроль: цели, формы и методы.
14. Камеральные и выездные налоговые проверки: содержание, формы проведения.
15. Налоговое правонарушение.
16. Основания для привлечения к ответственности за совершение привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений.
17. Формы ответственности за налоговые правонарушения. Порядок привлечения к ответственности за налоговые правонарушения.
18. Освобождение от ответственности, смягчающие и отягчающие обстоятельства. Порядок обжалования актов, решений, действий и бездействия налоговых органов.

### **Критерии оценивания результатов обучения**

#### **Критерии оценивания по зачету:**

**«зачтено»:** студент дал полный развёрнутый ответ на теоретические вопросы, показал знание основного учебного материала, знание теоретических компонентов дисциплины; умение ориентироваться в основных научных теориях и концепциях, связанных с осваиваемой дисциплиной, точное их описание; хорошее владение научной терминологией и профессиональным инструментарием; логически правильно изложены ответы на дополнительные вопросы. В то же время в ответе могут присутствовать незначительные фактические ошибки в изложении материала.

**«не зачтено»:** несоответствие ответа студента заданному вопросу, наличие грубых ошибок, использование при ответе ненадлежащих источников; обучающийся показал значительные пробелы в знаниях основного учебного материала, значительные пробелы в знаниях теоретических компонентов дисциплины; неумение ориентироваться в основных научных теориях и концепциях, связанных с осваиваемой дисциплиной, неточное их описание; слабое владение научной терминологией и профессиональным инструментарием; изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1 Учебная литература:**

1. Майбуров, И. А. Налоговая политика. Теория и практика : учебник / И. А. Майбуров, М. Д. Абрамов, Г. А. Агарков и др. ; ред. И.А. Майбунова. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 518 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=116797](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=116797).

2. Налоги и налогообложение: палитра современных проблем : монография для магистрантов и аспирантов / И. А. Майбуров и др. ; под редакцией И. А. Майбунова, Ю. Б. Иванова. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 375 с. – ISBN 9785238025735 : 945.00.

3. Налоговая политика. Теория и практика: учебник / под редакцией И.А. Майбунова. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 518 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116797>.

4. Оканова Т. Н. Налогообложение коммерческой деятельности: учебно-практическое пособие / Т. Н. Оканова. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 287 с. – Режим доступа:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119484>.

5. Теория и практика налогообложения : учебник / под редакцией Н. И. Малис. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2013. – 383 с. – ISBN 9785977601498. – ISBN 9785160041308 : 617.87.

## **5.2. Периодическая литература:**

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Налоговая политика и практика
4. Налоговые споры

## **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### **Профессиональные базы данных:**

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
8. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
9. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
11. Springer Nature Protocols and Methods:
12. <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;



4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru/>
15. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
16. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
17. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
18. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

##### **КубГУ:**

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

##### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучение дисциплины «Налогообложение бизнеса» осуществляется в тесном взаимодействии с другими экономическими и бухгалтерскими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой обучающегося, выполнением практических заданий и задач, подготовкой сообщений и докладов.

*Лекционное занятие* представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного

изложения с использованием образовательных технологий. *Цель лекции* – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы. При изучении основной и дополнительной литературы, обучающийся может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;

2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;

3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;

4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;

5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;

б) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах.

*Семинарские занятия* являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются обучающимися знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

В ходе самоподготовки к семинарским занятиям обучающийся осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях.

*Самостоятельная работа* обучающихся проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении профессиональных задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка докладов, подготовка к разноуровневым заданиям и задачам, а также к контролируемой самостоятельной работе. Самостоятельная работа обучающихся по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы обучающихся включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов

периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе теоретического и аналитического инструментария, используемого в рамках данной отрасли знания. На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу обучающиеся выполняют расчетно-графические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленных компетенций. На данном этапе обучающиеся осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, материалы для публичного их представления и обсуждения.

Подготовка *реферата (доклада, сообщения)* – закрепление теоретических основ и проверка знаний обучающихся по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка реферата (доклада, сообщения) предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

Под *контролируемой самостоятельной работой (КСР)* понимают совокупность заданий, которые обучающийся должен выполнить, проработать, изучить по заданию под руководством и контролем преподавателя. Т.е. КСР – это такой вид деятельности, наряду с лекциями, лабораторными и практическими занятиями, в ходе которых обучающийся, руководствуясь специальными методическими указаниями преподавателя, а также методическими указаниями по выполнению расчетно-графических заданий, приобретает и совершенствует знания, умения и навыки, накапливает практический опыт.

*Контролируемая самостоятельная работа* определена одной из форм организации обучения, является основой организации образовательного процесса, так как данная форма обучения обеспечивает реализации субъективной позиции обучающегося, требует от него высокой самоорганизации и самостоятельности, формирования у него опыта практической деятельности, а на его основе – овладения профессиональными компетенциями. Контролируемая самостоятельная работа – это планируемая в рамках учебного плана организационно-управленческая деятельность обучающихся по освоению содержания профессиональных компетенций, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Цель контролируемой самостоятельной работы* – формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию. Специфика контролируемой самостоятельной работы обучающегося как формы обучения заключается в том, что ее основу составляет работа обучающихся над определенным учебным заданием, в специально предоставленное для этого время (на практическом занятии); обучающийся сам выбирает способы выполнения задания, непосредственное фактическое участие преподавателя в руководстве самостоятельной работой отсутствует, но есть опосредованное управление преподавателем самостоятельной познавательной деятельностью обучающихся (на основе инструктажа, консультаций, рекомендаций); обучающиеся сознательно стремятся достигнуть поставленные в задании цели, проявляя свои усилия и выражая в той или иной форме результаты своих действий. Контролируемая самостоятельная работа обладает огромным образовательным потенциалом, поскольку в ее ходе происходит систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умения работать с различными видами информации, умения использовать специальную литературу; развиваются познавательные способности и активность обучающихся; формируются такие качества личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; воспитывается самостоятельность как личностное качество будущего работника.

Текущий контроль самостоятельной работы обучающегося осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий. Описание заданий для самостоятельной работы обучающихся и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по данной дисциплине.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus