

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор

Хагуров Т.А.

май 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.08 Учет и контроль в реальном секторе экономики

Специальность	<u>38.05.01 Экономическая безопасность</u>
Специализация	<u>Учет и контроль в системе экономической безопасности</u>
Форма обучения	<u>Очная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Экономист</u>

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины «УЧЕТ И КОНТРОЛЬ В РЕАЛЬНОМ СЕКТОРЕ ЭКОНОМИКИ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Программу составила:

Оломская Е.В., кандидат экономических наук,
доцент кафедры бухгалтерского учета, аудита и
автоматизированной обработки данных



Рабочая программа дисциплины «Учет и контроль в реальном секторе экономики» утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокола № 9 от 20 апреля 2023

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита
и автоматизированной обработки данных
Кутер М.И.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №8 от «19» мая 2023 г.

Председатель УМК экономического факультета
Дробышевская Л.Н.



Рецензенты:

Ширяев Е.Г., генеральный директор ООО «КТК Юг»

Федотова Е.Б., кандидат экономических наук,
доцент кафедры экономического анализа,
статистики и финансов ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Учет и контроль в реальном секторе экономики» — сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки в части особенностей методического и организационного обеспечения учета и контроля хозяйствующих субъектов различных отраслей в реальном секторе экономики, подготовки и представления бухгалтерской информации для разработки, обоснования и принятия управленческих решений с целью обеспечения экономической безопасности.

1.2 Задачи дисциплины:

- рассмотреть содержание и значение учета и контроля в системе экономической безопасности реального сектора экономики;
- изучить нормативное регулирование учета и контроля в различных отраслях экономики;
- усвоить теоретические основы сбора, анализа, обработки, обобщения и представления данных, формирующих бухгалтерскую информационную систему экономических субъектов в реальном секторе экономики;
- сформировать практические навыки и умения организации, ведения учета и осуществления контроля в различных отраслях экономики в целях обеспечения экономической безопасности;
- овладеть навыками составления и представления отчетности экономическими субъектами в реальном секторе экономики.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учет и контроль в реальном секторе экономики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе в 7 и 8 семестрах по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономика организация (предприятия)», «Теория бухгалтерского учета», «Экономическая теория», «Финансовый учет», «Практикум по финансовому учету», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность». Дисциплина «Учет и контроль в реальном секторе экономики», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг», «Нефинансовая отчетность корпораций», «Выявление и предупреждение экономических преступлений». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Формирование и раскрытие показателей налоговой отчетности» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
ИПК-1.7 Обладает навыками организации, ведения учета и составления отчетности экономическими субъектами	Знает: законодательство Российской Федерации в области учета и контроля в различных отраслях экономики. Знает: основные понятия, принципы, правила, инструменты, методики учета и контроля в реальном секторе экономики. Знает: основы бухгалтерского учета и особенности формирования отчетности в экономических субъектах различных отраслей экономики.

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
в различных отраслях экономики	Умеет: организовывать и осуществлять учет в экономических субъектах реального сектора экономики. Умеет: формировать бухгалтерскую отчетность в экономических субъектах различных отраслей экономики. Умеет: разработать и обосновать особенности внедрения системы внутреннего контроля в экономических субъектах различных отраслей экономики в целях обеспечения экономической безопасности
	Владеет: навыками организации, ведения учета и составления отчетности экономическими субъектами в различных отраслях экономики

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр 7	Семестр 8
Контактная работа, в том числе:		135,6	57,3	78,3
Аудиторные занятия (всего)		118	50	68
Занятия лекционного типа		68	34	34
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		50	16	34
Иная контактная работа:		17,6	7,3	10,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)		17	7	10
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,6	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		99	60	39
Доклады (подготовка)		26	16	10
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)		44	24	20
Подготовка к текущему контролю		29	20	9
Контроль:		экзамен	экзамен	экзамен
Подготовка к экзамену		53,4	26,7	26,7
Общая трудоемкость	час	288	144	144
	в том числе контактная работа	135,6	57,3	78,3
	зач. ед.	8	4	4

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре на 4 курсе (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Состав и структура реального сектора экономики	10	4	2	4
2.	Организация учета и контроля в сельском хозяйстве	34	10	4	20
3.	Организация учета и контроля в промышленности	34	10	6	18
4.	Организация учета и контроля в добывающей отрасли	32	10	4	18
ИТОГО по темам дисциплины:		110	34	16	60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к контролю (экзамену)	26,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		144			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа.

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре на 4 курсе (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Организация учета и контроля в торговле	37	12	12	13
2.	Организация учета и контроля в строительстве	37	12	12	13
3.	Организация учета и контроля в сфере услуг	33	10	10	13
ИТОГО по темам дисциплины:		107	34	34	39
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	10			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к контролю (экзамену)	26,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		144			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа.

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
<i>7 семестр</i>			
1	Состав и структура реального сектора экономики	Понятие и сущность реального сектора экономики. Отраслевой состав реального сектора экономики. Инфраструктура реальной экономики. Предприятия реального сектора экономики.	Контрольные вопросы
2	Организация учета и контроля в сельском хозяйстве	Бухгалтерский учет и контроль в сельском хозяйстве: общие принципы. Особенности учета и контроля, обусловленные спецификой сельскохозяйственного производства. Земля как главное средство производства в сельском хозяйстве. Нюансы учета сезонного производства. Разграничение по производственным циклам. Организация учета и контроля в животноводстве. Оценка животных на выращивании и откорме. Первичный учет поступления и выбытия животных	Контрольные вопросы

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
		на выращивании и откорме. Учет животных на ферме. Учет затрат по формированию основного стада. Организация учета в растениеводстве. Направления растениеводства. Состав затрат на производство, включаемых в себестоимость продукции. Учет затрат по содержанию и эксплуатации сельскохозяйственных машин и оборудования. Внутрихозяйственный оборот в сельском хозяйстве.	
3	Организация учета и контроля в промышленности	Отрасли промышленности. Классификация промышленных предприятий. Электроэнергетика. Химическая промышленность. Топливная отрасль промышленности. Цветная металлургия. Металлообрабатывающая промышленность. Машиностроение. Лёгкая промышленность. Лесная промышленность. Пищевая промышленность. Специфика учета затрат на производство и калькулирование себестоимости. Учет отходов производства. Различия в учете в зависимости от вида промышленного производства.	Контрольные вопросы
4	Организация учета и контроля в добывающей отрасли	Нормативное регулирование учета и контроля недропользования. Состав добывающей отрасли: получение электроэнергии; все отрасли, занимающиеся горнодобывающей промышленностью (добыча горно-химического сырья, руд чёрных и цветных металлов и нерудного сырья для металлургии, неметаллических руд, нефти, газа, угля, торфа, сланцев, соли, нерудных строительных материалов, лёгких природных заполнителей и известняка), лесозаготовка и лесные промыслы, охота, рыболовство, добыча морских обитателей. Особенности учета стадии освоения природных ресурсов. Отражение в учете затрат на добычу полезных ископаемых. Группировка затрат. Методы калькулирования себестоимости и использования добытых полезных ископаемых.	Контрольные вопросы
<i>8 семестр</i>			
5	Организация учета и контроля в торговле	Операции с товарами как предмет бухгалтерского учета. Счета для учета товаров. Понятие, классификация и способы оценки товаров в учете и отчетности. Признание выручки от продажи товаров в соответствии с российскими и международными стандартами. Учет валового дохода от продажи товаров. Учет расходов на продажу. Учет возврата товаров юридическими и физическими лицами. Учет операций по продаже товаров транзитом. Учет тары. Документальное оформление товарных операций. Ответственность материально ответственных лиц о наличии и движении товаров. Учет поставки и приемки товаров. Организация договорных и расчетных отношений с поставщиками и перевозчиками. Понятие, классификация и общие правила учета недостач, потерь товарно-материальных ценностей. Учет продажи товаров по договору комиссии. Инвентаризация — основной прием выявления товарных потерь. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий торговли со стороны правоохранительных органов	
6	Организация учета и контроля в строительстве	Понятие готовой строительной продукции как объекта бухгалтерского учета и ее создание в цепочке «инвестор – заказчик – подрядчик». Бухгалтерский учет затрат и формирование стоимости строительной продукции у инвестора. Учет формирования средств на реализацию инвестиционного проекта. Порядок отражения в бухгалтерском учете права собственности инвестора на строительную продукцию. Бухгалтерский учет затрат и стоимости строительной продукции у заказчика. Учет полученных средств на реализацию инвестиционного проекта. Учет текущих затрат заказчика при реализации договора строительного подряда. Бухгалтерский учет строительно-монтажных работ у подрядчика. Особенности технологического и организационного аспектов строительного производства, влияющие на организацию учета у подрядчика. Организация и методика проведения контрольных мероприятий за целевым использованием средств при выполнении СМР.	

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
7	Организация учета и контроля в сфере услуг	Организационно-правовые аспекты предприятий общественного питания. Бухгалтерский учет сырья в кладовой и на кухне организаций общественного питания. Состав продажной цены на готовую продукцию общепита и калькулирование. Бухгалтерский учет затрат организаций общественного питания. Бухгалтерский учет готовой продукции. Организационно-правовые аспекты предприятий ресторанного бизнеса. Учет продуктов и товаров. Калькуляционные карточки, технико-технологические карты, план-меню, сборники рецептов. Учет готовой продукции. Учет расходов и доходов. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий общественного питания со стороны правоохранительных органов. Организационно-правовые аспекты предприятий туризма. Бухгалтерский учет у туроператора. Бухгалтерский учет у турагента. Учет бланков строгой отчетности. Организационно-правовые аспекты предприятий гостиничного бизнеса. Учет доходов и расходов. Учет специальной и форменной одежды. Организационно-правовые аспекты предприятий санаторно-курортного типа. Учет доходов и расходов. Учет продуктов питания и медикаментов.	

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
<i>7 семестр</i>			
1	Состав и структура реального сектора экономики	Понятие и сущность реального сектора экономики. Отраслевой состав реального сектора экономики. Инфраструктура реальной экономики. Предприятия реального сектора экономики.	Опрос Доклад
2	Организация учета и контроля в сельском хозяйстве	Бухгалтерский учет и контроль в сельском хозяйстве: общие принципы. Особенности учета и контроля, обусловленные спецификой сельскохозяйственного производства. Земля как главное средство производства в сельском хозяйстве. Нюансы учета сезонного производства. Разграничение по производственным циклам. Организация учета и контроля в животноводстве. Оценка животных на выращивании и откорме. Первичный учет поступления и выбытия животных на выращивании и откорме. Учет животных на ферме. Учет затрат по формированию основного стада. Организация учета в растениеводстве. Направления растениеводства. Состав затрат на производство, включаемых в себестоимость продукции. Учет затрат по содержанию и эксплуатации сельскохозяйственных машин и оборудования. Внутрихозяйственный оборот в сельском хозяйстве.	Опрос Решение задач Тест,
3	Организация учета и контроля в промышленности	Отрасли промышленности. Классификация промышленных предприятий. Электроэнергетика. Химическая промышленность. Топливная отрасль промышленности. Цветная металлургия. Металлообрабатывающая промышленность. Машиностроение. Лёгкая промышленность. Лесная промышленность. Пищевая промышленность. Специфика учета затрат на производство и калькулирование себестоимости. Учет отходов производства. Различия в учете в зависимости от вида промышленного производства.	Опрос Решение задач, Тест
4	Организация учета и контроля в добывающей отрасли	Нормативное регулирование учета и контроля недропользования. Состав добывающей отрасли: получение электроэнергии; все отрасли, занимающиеся горнодобывающей промышленностью (добыча горнохимического сырья, руд чёрных и цветных металлов и нерудного сырья для металлургии, неметаллических руд, нефти, газа, угля, торфа, сланцев, соли, нерудных строительных материалов, лёгких природных заполнителей и известняка), лесозаготовка и лесные промыслы,	Опрос Решение задач Тест КСР

		охота, рыболовство, добыча морских обитателей. Особенности учета стадии освоения природных ресурсов. Отражение в учете затрат на добычу полезных ископаемых. Группировка затрат. Методы калькулирования себестоимости и использования добытых полезных ископаемых.	
<i>8 семестр</i>			
5	Организация учета и контроля в торговле	Операции с товарами как предмет бухгалтерского учета. Счета для учета товаров. Понятие, классификация и способы оценки товаров в учете и отчетности. Признание выручки от продажи товаров в соответствии с российскими и международными стандартами. Учет валового дохода от продажи товаров. Учет расходов на продажу. Учет возврата товаров юридическими и физическими лицами. Учет операций по продаже товаров транзитом. Учет тары. Документальное оформление товарных операций. Отчетность материально ответственных лиц о наличии и движении товаров. Учет поставки и приемки товаров. Организация договорных и расчетных отношений с поставщиками и перевозчиками. Понятие, классификация и общие правила учета недостач, потерь товарно-материальных ценностей. Учет продажи товаров по договору комиссии. Инвентаризация — основной прием выявления товарных потерь. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий торговли со стороны правоохранительных органов	Опрос Решение задач Тест КСР
6	Организация учета и контроля в строительстве	Понятие готовой строительной продукции как объекта бухгалтерского учета и ее создание в цепочке «инвестор – заказчик – подрядчик». Бухгалтерский учет затрат и формирование стоимости строительной продукции у инвестора. Учет формирования средств на реализацию инвестиционного проекта. Порядок отражения в бухгалтерском учете права собственности инвестора на строительную продукцию. Бухгалтерский учет затрат и стоимости строительной продукции у заказчика. Учет полученных средств на реализацию инвестиционного проекта. Учет текущих затрат заказчика при реализации договора строительного подряда. Бухгалтерский учет строительно-монтажных работ у подрядчика. Особенности технологического и организационного аспектов строительного производства, влияющие на организацию учета у подрядчика. Организация и методика проведения контрольных мероприятий за целевым использованием средств при выполнении СМР.	Опрос Решение задач Тест
7	Организация учета и контроля в сфере услуг	Организационно-правовые аспекты предприятий общественного питания. Бухгалтерский учет сырья в кладовой и на кухне организаций общественного питания. Состав продажной цены на готовую продукцию общепита и калькулирование. Бухгалтерский учет затрат организаций общественного питания. Бухгалтерский учет готовой продукции. Организационно-правовые аспекты предприятий ресторанного бизнеса. Учет продуктов и товаров. Калькуляционные карточки, технико-технологические карты, план-меню, сборники рецептов. Учет готовой продукции. Учет расходов и доходов. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий общественного питания со стороны правоохранительных органов. Организационно-правовые аспекты предприятий туризма. Бухгалтерский учет у туроператора. Бухгалтерский учет у турагента. Учет бланков строгой отчетности. Организационно-правовые аспекты предприятий гостиничного бизнеса. Учет доходов и расходов. Учет специальной и форменной одежды. Организационно-правовые аспекты предприятий санаторно-курортного типа. Учет доходов и расходов. Учет продуктов питания и медикаментов.	Опрос Решение задач Тест

Примечание: КСР – контролируемая самостоятельная работа.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ

1. Особенности учета и контроля в организациях розничной торговли.
2. Особенности учета и контроля в растениеводстве.

3. Особенности учета и контроля в животноводстве.
4. Особенности учета и контроля в жилищном строительстве.
5. Особенности учета и контроля в промышленном строительстве.
6. Особенности учета и контроля в санаторно-курортных организациях.
7. Особенности учета и контроля в туристских организациях.
8. Особенности учета и контроля в риэлторских организациях.
9. Особенности учета и контроля на предприятиях связи и телекоммуникаций.
10. Особенности учета и контроля в организациях общественного питания.
11. Особенности учета и контроля в электроэнергетике.
12. Особенности учета и контроля в алкогольной промышленности.
13. Особенности учета и контроля в ТСЖ.
14. Особенности учета и контроля в машиностроении.
15. Особенности учета и контроля в образовательных учреждениях.
16. Особенности учета и контроля в табачной промышленности.
17. Особенности учета и контроля в автотранспортных организациях.
18. Особенности учета и контроля в хлебопекарном производстве.
19. Особенности учета и контроля на нефтеперерабатывающих предприятиях.
20. Особенности бухгалтерского учета в организациях грузоперевозок.

Приведенный перечень тем курсовых работ является примерным. Тема курсовой работы согласовывается с научным руководителем, который также утверждает план курсовой работы.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В процессе изучения дисциплины «Учет и контроль в реальном секторе экономики» лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная работа студентов являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Лекции в форме презентации с использованием мультимедийной аппаратуры обеспечивают более высокий уровень понимания сложных структур, схем взаимосвязей отдельных элементов. Данные материалы в электронной форме передаются обучающимся.

Основной целью *семинарских* занятий является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью семинарских занятий определен контроль усвоения пройденного материала. При проведении семинарских занятий обучающиеся отвечают на контрольные вопросы преподавателя и других обучающихся по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, готовят и представляют небольшие сообщения по подготовленному докладу, проходят тестовые задания, решают практические задачи и задания. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят: 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме; 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме; 3) подготовка докладов (при желании с использованием программы Power Point). На практических занятиях также осуществляется проверка выполнения домашних заданий. Семинарские занятия способствуют формированию более глубоких знаний по теме семинарского занятия, а также развитию навыков поиска, анализа необходимой информации, навыков публичной защиты своей позиции.

По темам дисциплины предполагается решение тестовых заданий и расчетных задач, что позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине. Выполнение расчетно-графического задания, контролируемой самостоятельной работы, решения задач и подготовка доклада позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций.

Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях, в сочетании с внеаудиторной работой создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Учет и контроль в реальном секторе экономики».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, докладов по проблемным вопросам, ситуационных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и практических заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного средства	
		текущий контроль	промежуточная аттестация
ИПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения			

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного средства	
		текущий контроль	промежуточная аттестация
ИПК-1.7 Обладает навыками организации, ведения учета и составления отчетности экономическими субъектами в различных отраслях экономики	Знает: законодательство Российской Федерации в области учета и контроля в различных отраслях экономики. Знает: основные понятия, принципы, правила, инструменты, методики учета и контроля в реальном секторе экономики. Знает: основы бухгалтерского учета и особенности формирования отчетности в экономических субъектах различных отраслей экономики.	Устный опрос. Реферат. Тестирование.	Вопросы на экзамене 1-53. Задача
	Умеет: организовывать и осуществлять учет в экономических субъектах реального сектора экономики. Умеет: формировать бухгалтерскую отчетность в экономических субъектах различных отраслей экономики. Умеет: разработать и обосновать особенности внедрения системы внутреннего контроля в экономических субъектах различных отраслей экономики в целях обеспечения экономической безопасности	Устный опрос. Решение задач. Тестирование	
	Владеет: навыками организации, ведения учета и составления отчетности экономическими субъектами в различных отраслях экономики	Устный опрос. Решение задач. Тестирование.	

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы для устного опроса в рамках лекционных занятий и семинаров

Контрольные вопросы по теме 7 «Организация учета и контроля в сфере услуг»

1. Назовите основные отличительные особенности бухгалтерского учета в туристической деятельности.
2. На каких счетах ведется учет туристических путевок?
3. На каком счете ведется учет бланков строгой отчетности туристических путевок?
4. Какие записи делаются в бухгалтерском учете турфирмы?
5. Какие записи делаются в бухгалтерском учете туроператора?
6. Какие особенности бухгалтерского учета предприятий гостиничного бизнеса?
7. Какие особенности бухгалтерского учета предприятий санаторно-курортного типа?
8. Каковы особенности налогообложения туристической деятельности?
9. Какие записи делаются в бухгалтерском учете при оплате туристических путевок иностранной валютой?

Подготовка докладов

Примерные темы докладов (рефератов, сообщений) к семинарским занятиям по теме 5 «Организация учета и контроля в кредитных организациях»

1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета товарных операций.
2. Понятие товаров в российском и международном законодательстве, сходства и различия учета товарных операций.
3. Учет возврата товаров юридическими и физическими лицами.
4. Материальная ответственность в торговле.
5. Особенности проведения инвентаризации в розничной торговле.

6. Продажа товаров по договору комиссии: учет и документирование.
7. Понятие, виды и особенности учета тары и тарных материалов в торговых организациях.
8. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий торговли со стороны правоохранительных органов

Комплект тестовых заданий

В рамках изучения каждой темы проводится тестирование (бланковое). Тесты представляют собой ряд заданий, в которых обучающиеся должны подчеркнуть правильный ответ. Выполнение обучающимся тестовых заданий демонстрирует освоение им необходимых профессиональных компетенций. За каждый правильный ответ выставляется один балл. Оценка определяется процентом правильных ответов.

Материалы для подготовки к тестированию по теме 5 «Организация учета и контроля в торговле»

1. Инвентаризация товаров проводится в целях:
 - а) выявления фактического наличия имущества;
 - б) сопоставления фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета;
 - в) проверки полноты отражения в учете обязательств;
 - г) п. «а» и «б»;
 - д) п. «а», «б» и «в».
2. Количество инвентаризаций в отчетном году, дата их проведения, перечень имущества и финансовых обязательств, проверяемых при каждой из них, устанавливаются:
 - а) законодательством;
 - б) руководителем организации;
 - в) главным бухгалтером;
 - г) п. «а» и «б»;
 - д) п. «а», «б» и «в».
3. Проведение инвентаризации товаров обязательно:
 - а) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности и при смене материально ответственных лиц;
 - б) перед составлением квартальной отчетности и в случае стихийных бедствий;
 - в) ежемесячно и при установлении фактов хищения и злоупотреблений.
4. Результаты инвентаризации товаров отражаются в учете и отчетности:
 - а) того месяца, который следует за месяцем проведения инвентаризации;
 - б) того месяца, в котором закончена инвентаризация;
 - в) того месяца, в котором начата инвентаризация.
5. Инвентаризация товаров проводится:
 - а) по местонахождению товаров;
 - б) по материально ответственному лицу;
 - в) п. «а» и «б».
6. Результаты инвентаризации товаров признаются недействительными при отсутствии:
 - а) одного члена инвентаризационной комиссии;
 - б) двух членов инвентаризационной комиссии;
 - в) трех членов инвентаризационной комиссии.
7. При проведении инвентаризации товары заносятся в описи по каждому наименованию отдельно с указанием:
 - а) вида, группы, количества;
 - б) артикула, сорта;
 - в) п. «а» и «б».
8. На каждой странице описи указывают прописью:
 - а) число порядковых номеров товаров;
 - б) общий итог количества товаров в натуральных показателях, записанных на данной

странице, вне зависимости от того, в каких единицах измерения (штуках, килограммах, метрах и т. д.) эти товары показаны;

в) п. «а» и «б».

9. Исправления ошибок в описях оговариваются и подписываются:

а) всеми членами инвентаризационной комиссии и материально ответственными лицами;

б) председателем комиссии;

в) материально ответственными лицами.

10. Материально ответственные лица дают расписку о том, что к началу инвентаризации все расходные и приходные документы на имущество сданы в бухгалтерию или переданы комиссии и все ценности, поступившие на их ответственность, оприходованы, а выбывшие — списаны в расход:

а) в отдельных случаях;

б) обязательно;

в) при выявлении недостат.

11. Товары, находящиеся на ответственном хранении, отражаются:

а) в общей описи;

б) в отдельной описи;

в) согласно учетной политике предприятия.

12. Ошибки, обнаруженные материально ответственным лицом в описях после проведения инвентаризации товаров, исправляются:

а) материально ответственными лицами;

б) главным бухгалтером предприятия;

в) инвентаризационной комиссией.

13. Нормируемые потери возникают в результате:

а) изменения физико-химических свойств товаров;

б) бесхозяйственности;

в) стихийных бедствий.

14. Ненормируемые потери возникают в результате:

а) стихийных бедствий;

б) бесхозяйственности;

в) изменения физико-химических свойств товаров;

г) п. «а» и «б».

15. Суммы недостат, хищений и потерь от порчи ценностей, выявленных в процессе их заготовления, хранения и продажи, первоначально отражаются на счете:

а) 44 «Расходы на продажу»;

б) 91 «Прочие доходы и расходы»;

в) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».

16. Суммы торговой наценки по товарам, списанным вследствие естественной убыли, порчи и недостачи, сторнируются:

а) Д94 К42;

б) Д94 К91;

в) Д98 К42.

17. При выявлении недостат товаров, по которым имеется задолженность поставщикам, суммы НДС, ранее отнесенные в дебет счета 19 «НДС по приобретенным ценностям»:

а) подлежат налоговому вычетам;

б) не подлежат налоговому вычетам;

в) подлежат налоговому вычетам по усмотрению налоговых органов.

18. Обнаруженная при приемке на склад недостача товаров сверх предусмотренных в договоре величин против отфактурованного количества относится на счет:

а) 76-2 «Расчеты по претензиям»;

б) 91 «Прочие доходы и расходы»;

в) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».

19. Некомпенсируемые потери товаров, возникшие в результате стихийных бедствий, относят в дебет счета:

- а) 90 «Продажи»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 99 «Прибыли и убытки».

20. С виновных лиц взыскивается стоимость недостающих или похищенных товаров:

- а) рыночная;
- б) учетная;
- в) рыночная, но по усмотрению руководителя организации может быть взыскана учетная стоимость.

21. Разница между взыскиваемой с виновных лиц суммой за недостающие товары и их стоимостью, числящейся в бухгалтерском учете организации, относится в кредит счета:

- а) 42 «Торговая наценка»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 98 «Доходы будущих периодов».

22. Недостача товаров списывается на издержки обращения по ценам:

- а) продажным;
- б) покупным;
- в) рыночным.

23. Естественная убыль товаров списывается:

- а) в размере фактической недостачи, выявленной при инвентаризации;
- б) в пределах установленных норм, но не более суммы недостачи, выявленной при инвентаризации;
- в) в любой сумме по усмотрению руководителя организации.

24. Недостачи товаров сверх величин (норм) убыли и потерь от порчи ценностей при отсутствии конкретных виновников, а также недостачи товаров, во взыскании которых отказано судом вследствие необоснованности исков, списываются:

- а) на издержки обращения;
- б) в прочие расходы;
- в) в убыток.

25. Когда при зачете недостач излишками по пересортице стоимость недостающих товаров выше стоимости ценностей, оказавшихся в излишке, данная разница в стоимости относится:

- а) на издержки обращения;
- б) на виновных лиц;
- в) к прочим расходам.

Комплект практических ситуаций и задач

Задания и задачи к семинарским занятиям по теме 7 «Организация учета и контроля в сфере услуг».

1. В январе ресторан закупил продукты на 210 900 рублей (в т.ч. НДС — 20%), товары на 66 300 рублей (в т.ч. НДС — 20%). Транспортные расходы при покупке 2 400 рублей (в т.ч. НДС — 20%). В марте пиццерия реализовала:

- готовых блюд на 266 400 рублей (в т.ч. НДС — 20%);
- товаров на 22 260 рублей (в т.ч. НДС — 20%).

В учетной политике ресторана прописано, что учет продукции, ТМЦ ведут по фактической себестоимости, сырье – на счете 10, а транспортные издержки – на счете 44. На начало отчетного месяца остатка запасов на складе не было, а на конец он составил 29 000 рублей. Величина прямых затрат текущего месяца 2 000 рублей, проданных товаров с остатком на конец месяца 40 000 рублей.

2. Ресторан «Орел» ведет учет сырья по фактической себестоимости товаров по покупным ценам. Предположим, что на начало отчетного периода остатков сырья и товаров на складе не было. В отчетном периоде ресторан закупил продукты для приготовления блюд на 55 000 р. (в том числе НДС по ставке 10%), товары для продажи — на 48 000 р. (в том числе НДС — 20%). Транспортные расходы по доставке товаров составили 6000 р. (в том числе

НДС — 20%). Кроме того, была начислена зарплата сотрудникам ресторана 60000 р. (начислить страховые взносы). Амортизация основных средств, используемых в ресторане, составила 8000 р. Ресторан продал продукцию на сумму 144 000 р. (в том числе НДС — 20 %). Выручка от реализации кулинарных и вино-водочных изделий составила 60 000 р. (в том числе НДС — 20%). На конец отчетного периода стоимость остатков сырья на складе составила 10 000 р., а товаров — 15 000 р.

Контролируемая самостоятельная работа

Контролируемая самостоятельная работа по теме 5 «Организация учета и контроля в торговле».

Компонентом текущего контроля по дисциплине «Учет и контроль в реальном секторе экономики» являются контролируемая самостоятельная работа (КСР) в виде письменного выполнения задания.

На основе данных для выполнения задачи:

— заполнить журнал регистрации хозяйственных операций за март 20__ г., проставив корреспонденцию счетов и недостающие суммы;

— сделать записи в Главной книге: отразить остатки на 01.03.20__ г., подсчитать обороты за март и вывести сальдо на 01.04.20__ г.

Данные для выполнения задачи:

Сальдо по синтетическим счетам предприятия оптовой торговли на 01.03.20__ г.

Номер счета	Наименование счета	Сумма, р.
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	710
19-31	<i>НДС по приобретенным товарам</i>	300
19-32	<i>НДС по приобретенной таре</i>	400
19-4	<i>НДС по транспортным расходам</i>	10
41	Товары	197 000
41-1	<i>Товары на складах</i>	190 000
41-3	<i>Тара под товаром и порожня</i>	7 000
44	Расходы на продажу	8 000
51	Расчетные счета	105 000
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	4 260
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	4 760

Журнал регистрации хозяйственных операций предприятия за март 20__ г.

№ п/п	Содержание	Корреспонденция счетов		Сумма, р.	
		Д	К	частная	общая
1.	Оприходованы от поставщика товары и тара по счет-фактуре №311. В сумму счета включена стоимость: – товаров – НДС по товарам – тары – НДС по таре – транспортных расходов – НДС по транспортным расходам Итого:			7 500 1 500 60 12 200 40 X	X X X X X X 9 312
2.	Выставлен поставщиком счет-фактура №200. В сумму счета включена стоимость: – товаров – НДС по товарам – тары – НДС по таре Итого:			33 000 6 600 1 080 216 X	X X X X 40 896
3.	При приемке выявлена недостача товаров: – в пределах норм естественной убыли в пути – по вине поставщика, в том числе – товаров – НДС по товарам – тары – НДС по таре			X 180 720 582 116 18 4	900 X X X X X X
4.	Списана недостача товаров в пределах норм естественной убыли			180	X
5.	Комиссией составлен акт на недостачу, поставщику предъявлена претензия			720	X
6.	Оприходованы остальные товары и тара на основании приемного акта №200 (сумму определить): – товары – НДС по товарам – тара – НДС по таре Итого:			X	X X X X
7.	Оприходованы от поставщика товары и тара по счет-фактуре №292. В сумму счета включена стоимость: – товаров – НДС по товарам – тары – НДС по таре Итого:			25 000 5 000 160 32 X	X X X X 30 192

№ п/п	Содержание	Корреспонденция счетов		Сумма, р.	
		Д	К	частная	общая
8.	Отгружены покупателю товары и тара по счетам-фактурам: – №230 – №231 – №232 – №233 Итого:			12 000 26 350 50 610 3 000 X	X X X X 91 960
9.	Перечислены с расчетного счета денежные средства в счет погашения задолженности поставщикам за товары, полученные: – в феврале – в марте по счет-фактуре №311 (сумму проставить) – в марте по счет-фактуре №200 (сумму проставить) *Условиями договора поставки предусмотрен отказ от оплаты недостающих товаров Итого:			4 260 X	X X X
10.	Поступили денежные средства на расчетный счет от покупателей за товары, отгруженные: – в феврале – в марте по счет-фактуре №230 (сумму проставить) – в марте по счет-фактуре №231 (сумму проставить) – в марте по счет-фактуре №232 (сумму проставить) Итого:			4 760 X	X X X X
11.	Исчислен НДС с объема продаж (сумму определить)			X	
12.	Принят к зачету НДС (сумму определить) по: – товарам – таре – транспортным расходам Итого:			X	X X X
13.	Списана учетная стоимость проданных – товаров – тары Итого:			60 000 3 382 X	X X 63 382
14.	Списаны издержки обращения			X	8 200
15.	Выявлен финансовый результат от продажи товаров (сумму определить)			X	

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы для подготовки к экзамену 7 семестр

1. Понятие и сущность реального сектора экономики. Отраслевой состав реального сектора экономики.
2. Бухгалтерский учет и контроль в сельском хозяйстве: общие принципы. Особенности учета и контроля, обусловленные спецификой сельскохозяйственного производства.

3. Нюансы учета сезонного производства в сельском хозяйстве. Разграничение по производственным циклам.
4. Формы первичных учетных документов по учету сельскохозяйственной продукции.
5. Особенности и документальное оформление хозяйственных операций в животноводстве. Оценка животных на выращивании и откорме.
6. Учет затрат по формированию основного стада.
7. Начисление амортизации в животноводстве.
8. Понятие готовой продукции в животноводстве, способы ее оценки и отражения в учете.
9. Организация учета в растениеводстве. Направления растениеводства.
10. Состав затрат на производство, включаемых в себестоимость продукции в растениеводстве.
11. Особенности учета плодовых многолетних насаждений.
12. Понятие готовой продукции в растениеводстве, способы ее оценки и отражения в учете.
13. Отрасли промышленности. Классификация промышленных предприятий.
14. Специфика учета затрат на производство и калькулирование себестоимости в промышленных предприятиях.
15. Учет отходов производства в промышленных предприятиях.
16. Различия в учете в зависимости от вида промышленного производства.
17. Нормативное регулирование учета и контроля недропользования. Состав добывающей отрасли.
18. Особенности учета стадии освоения природных ресурсов.
19. Отражение в учете затрат на добычу полезных ископаемых.
20. Группировка затрат. Методы калькулирования себестоимости и использования добытых полезных ископаемых.

Вопросы для подготовки к экзамену 8 семестр

1. Понятие и сущность реального сектора экономики. Отраслевой состав реального сектора экономики.
2. Бухгалтерский учет и контроль в сельском хозяйстве: общие принципы. Особенности учета и контроля, обусловленные спецификой сельскохозяйственного производства.
3. Нюансы учета сезонного производства в сельском хозяйстве. Разграничение по производственным циклам.
4. Формы первичных учетных документов по учету сельскохозяйственной продукции.
5. Особенности и документальное оформление хозяйственных операций в животноводстве. Оценка животных на выращивании и откорме.
6. Учет затрат по формированию основного стада.
7. Начисление амортизации в животноводстве.
8. Понятие готовой продукции в животноводстве, способы ее оценки и отражения в учете.
9. Организация учета в растениеводстве. Направления растениеводства.
10. Состав затрат на производство, включаемых в себестоимость продукции в растениеводстве.
11. Особенности учета плодовых многолетних насаждений.
12. Понятие готовой продукции в растениеводстве, способы ее оценки и отражения в учете.
13. Отрасли промышленности. Классификация промышленных предприятий.
14. Специфика учета затрат на производство и калькулирование себестоимости в промышленных предприятиях.
15. Учет отходов производства в промышленных предприятиях.

16. Различия в учете в зависимости от вида промышленного производства.
17. Нормативное регулирование учета и контроля недропользования. Состав добывающей отрасли.
18. Особенности учета стадии освоения природных ресурсов.
19. Отражение в учете затрат на добычу полезных ископаемых.
20. Группировка затрат. Методы калькулирования себестоимости и использования добытых полезных ископаемых.
21. Операции с товарами как предмет бухгалтерского учета. Счета для учета товаров.
22. Понятие, классификация и способы оценки товаров в учете и отчетности.
23. Документирование операций, связанных с учетом товаров.
24. Порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств в торговой организации и оформление ее результатов.
25. Учет операций по продаже товаров транзитом. Учет продажи товаров по договору комиссии.
26. Торговая наценка: способ расчета и отражение в учете.
27. Виды деятельности инвестиционно-капитального строительства. Законодательное и нормативно-правовое регулирование инвестиционно-строительной деятельности.
28. Организационные формы и функции участников инвестиционно-строительной деятельности. Мероприятия по обеспечению экономической и имущественной безопасности строительных организаций.
29. Виды проектно-сметной документации в строительстве объектов. Характеристика подотраслей и видов продукции строительства.
30. Порядок учета собственных средств инвестора, направленных на строительство объектов.
31. Организация учета заемных средств, направленных инвестором на строительство объектов.
32. Порядок учета целевых государственных средств, направленных инвестором на строительство объектов. Контроль со стороны правоохранительных органов за целевым использованием средств.
33. Особенности отражения в учете целевых средств по договору долевого участия, направляемых инвестором на строительство.
34. Порядок предоставления земельного участка под застройку.
35. Порядок отражения в учете права собственности инвестора на строительную продукцию.
36. Порядок учета средств инвестора по договору о совместной деятельности.
37. Особенности учета хозяйственных операций по договору цессии.
38. Учет полученных заказчиком-застройщиком средств от инвестора на строительство объектов.
39. Группировка и учет затрат заказчика-застройщика на строительство объектов.
40. Предъявление претензий заказчика-застройщика к подрядчику по устранению некачественного выполнения строительных работ.
41. Особенности строительного производства, влияющих на организацию учета у подрядчика. Учет выполненных строительными работами подрядной организацией.
42. Организация и методика проведения контрольных мероприятий за целевым использованием средств при выполнении СМР.
43. Организация бухгалтерского учета туристической деятельности и ее особенности.
44. Особенности бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни у туроператора.
45. Особенности бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни у турагента.
46. Организационно-правовые аспекты предприятий гостиничного бизнеса.
47. Особенности организации бухгалтерского учета предприятий санаторно-курортного типа.

48. Организационно-правовые аспекты предприятий общественного питания.
49. Особенности формирования калькулирования стоимости готовой продукции предприятий общественного питания.
50. Бухгалтерский учет затрат организаций общественного питания.
51. Организационно-правовые аспекты предприятий ресторанного бизнеса.
52. Особенности учета производственных затрат на автотранспортных предприятиях.
53. Документальное оформление операций, связанных с использованием пассажирского автотранспорта.

Критерии оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация традиционно служит основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин. Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является экзамен. Обучающиеся обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. ФОС промежуточной аттестации состоит из двух теоретических вопросов и задачи по темам дисциплины.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу обучающегося за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач. Форма проведения экзамена: письменно-устно. Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины. Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку. Ответ обучающегося на экзамене по дисциплине «Учет и контроль в реальном секторе экономики» оценивается по пятибалльной системе.

Критерии оценки:

оценка «неудовлетворительно» – обучающийся показал пробелы в знаниях основного учебного материала, значительные пробелы в знаниях теоретических компонентов программы; неумение ориентироваться в основных научных теориях и концепциях, связанных с осваиваемой дисциплиной, неточное их описание; слабое владение научной терминологией и профессиональным инструментарием; допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренной дисциплиной практического задания, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками;

оценка «удовлетворительно» – обучающийся показал знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, при этом имеются неглубокие (поверхностные) знания теоретических компонентов программы дисциплины, пропуск важных смысловых элементов материала; понимание сущности основных научных теорий и концепций, связанных с осваиваемой дисциплиной; неполное представление о содержании научных понятий и терминов, недостаточное владение профессиональным инструментарием; нарушение последовательности в изложении ответа на вопросы, неточности в формулировках, требующие дополнительных пояснений; справился с выполнением практического задания, предусмотренных дисциплиной, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на вопросы и при выполнении практического задания, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

оценка «хорошо» – обучающийся показал полное знание учебного материала, систематизированные, полные знания теоретических компонентов программы дисциплины с незначительной погрешностью, не искажающей смысла излагаемого материала; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях, связанных с осваиваемой дисциплиной; адекватное использование научной терминологии, владение профессиональным инструментарием; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, не требующее дополнительных пояснений; успешно выполнил практическое задание,

усвоил основную литературу, рекомендованную в программе дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы;

оценка «отлично» – обучающийся показал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, систематизированные, глубокие и полные знания теоретических компонентов дисциплины; умение ориентироваться в научных теориях, концепциях и направлениях, связанных с осваиваемой дисциплиной; умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии; точное использование научной терминологии, владение профессиональным инструментарием; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы; умение свободно выполнять практическое задание, предусмотренное дисциплиной, освоил основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной дисциплиной; показал всестороннюю глубокую разработку практического задания с использованием широкого круга источников информации, самостоятельность решения задачи и приводимых суждений; все расчеты сделаны правильно; выводы вытекают из содержания задачи, предложения обоснованы, в изложении ответа нет существенных недостатков.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Учебная литература:

1. Богачева И.В. Бухгалтерский учет в отраслях: учеб. пособие / И.В. Богачева, Е.С. Соколова. – Москва: Евразийский открытый институт, 2012. – 87 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90817>.

2. Лисович Г.М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: учебник / Г.М. Лисович. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 288 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462861>

3. Петров А.М. Общественное питание: учет и калькулирование себестоимости: учеб. пособие / А.М. Петров, 3-е изд. – М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 270 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=939765>.

5.2. Периодическая литература:

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Налоговая политика и практика
4. Налоговые споры

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
9. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
11. Springer Nature Protocols and Methods:
12. <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;

8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru/>
15. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
16. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
17. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
18. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины «Учет и контроль в реальном секторе экономики» осуществляется в тесном взаимодействии с другими экономическими и бухгалтерскими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой обучающегося, выполнением практических заданий и задач, подготовкой сообщений и докладов.

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием образовательных технологий. *Цель лекции* – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы. При изучении основной и дополнительной литературы, обучающийся может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

- 1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;
- 2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;
- 3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;
- 4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;
- 5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;
- 6) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах.

Семинарские занятия являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются обучающимися знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

В ходе самоподготовки к семинарским занятиям обучающийся осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении профессиональных задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка докладов, подготовка к разноуровневым заданиям и задачам, а также к контролируемой самостоятельной работе. Самостоятельная работа обучающихся по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы обучающихся включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе теоретического и аналитического инструментария, используемого в рамках данной отрасли знания. На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу обучающиеся выполняют расчетно-графические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленных компетенций. На данном этапе обучающиеся осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, материалы для публичного их представления и обсуждения.

Подготовка *реферата (доклада, сообщения)* – закрепление теоретических основ и проверка знаний обучающихся по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка реферата (доклада, сообщения) предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

На сегодняшний день тестирование – один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у обучающихся по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Под *контролируемой самостоятельной работой (КСР)* понимают совокупность заданий, которые обучающийся должен выполнить, проработать, изучить по заданию под руководством и контролем преподавателя. Т.е. КСР – это такой вид деятельности, наряду с лекциями, лабораторными и практическими занятиями, в ходе которых обучающийся, руководствуясь специальными методическими указаниями преподавателя, а также методическими указаниями по выполнению расчетно-графических заданий, приобретает и совершенствует знания, умения и навыки, накапливает практический опыт.

Контролируемая самостоятельная работа определена одной из форм организации обучения, является основой организации образовательного процесса, так как данная форма обучения обеспечивает реализации субъективной позиции обучающегося, требует от него высокой самоорганизации и самостоятельности, формирования у него опыта практической деятельности, а на его основе – овладения профессиональными компетенциями. Контролируемая самостоятельная работа – это планируемая в рамках учебного плана организационно-управленческая деятельность обучающихся по освоению содержания профессиональных компетенций, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель контролируемой самостоятельной работы – формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию. Специфика контролируемой самостоятельной работы обучающегося как формы обучения заключается в том, что ее основу составляет работа обучающихся над определенным учебным заданием, в специально предоставленное для этого время (на практическом занятии); обучающийся сам выбирает способы выполнения задания, непосредственное фактическое участие преподавателя в руководстве самостоятельной работой отсутствует, но есть опосредованное управление преподавателем самостоятельной познавательной деятельностью обучающихся (на основе инструктажа, консультаций, рекомендаций); обучающиеся сознательно стремятся достигнуть поставленные в задании цели, проявляя свои усилия и выражая в той или иной форме результаты своих действий. Контролируемая самостоятельная работа обладает огромным образовательным потенциалом, поскольку в ее ходе происходит систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умения работать с различными видами информации, умения использовать специальную литературу; развиваются познавательные способности и активность обучающихся; формируются такие качества личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; воспитывается самостоятельность как личностное качество будущего работника.

Важнейшим элементом самостоятельной работы является подготовка и выполнение *заданий и задач*. Этот вид самостоятельной работы позволяет углубить теоретические знания и расширить практический опыт студента, его способность генерировать собственные идеи, умение выслушать альтернативную точку зрения, аргументированно отстаивать свою позицию. Выполнение задач и заданий имеет целью выявить степень усвоения системы знаний, включающей теоретическую и практическую составляющие учебной дисциплины.

Текущий контроль самостоятельной работы обучающегося осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий. Описание заданий для самостоятельной работы обучающихся и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по данной дисциплине.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus