

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
  
Т.А. Хагуров  
2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Б1.В.16 УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ И КОНТРОЛЛИНГ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины «Управление затратами и контроллинг» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" (уровень бакалавриата), утвержденному Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 №954.

Программу составил (а):

Калинская Е.С., кандидат экономических наук,  
доцент, доцент каф. экономики предприятия,  
регионального и кадрового менеджмента



---

Рабочая программа дисциплины «Управление затратами и контроллинг» утверждена на заседании кафедры Экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента протокол № 5 «07» марта 2023 г.

Заведующая кафедрой Вукович Г.Г.



---

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 8 «19» мая 2023 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.



---

Рецензенты:

1. Рекун О.А., директор ООО «Экосервис»

2. Кизим А.А., д.э.н., профессор, кафедры мировой экономики и менеджмента

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

## Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

### 1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины: \_ является получение студентами специальных знаний и навыков в области управления затратами предприятия, изучение процессов формирования, учета, контроля, анализа и регулирования затрат на производство и реализацию продукции.

### 1.2 Задачи дисциплины

- формирование понимания влияния системы управления затратами на эффективность деятельности предприятия;
- использования знаний теоретических вопросов управления затратами для решения конкретных производственно-хозяйственных задач;
- изучения принципов и механизмов функционирования систем управления затратами на предприятии;
- формирование навыков владения базовыми категориями и нормативно-правовой документацией по изучаемой дисциплине.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление затратами и контроллинг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 4 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономика труда», «Экономика предприятия».

Изучение дисциплины «Управление затратами и контроллинг» должно предшествовать изучению таких дисциплин профессионального цикла как «Проектный анализ», «Стратегическое управление предприятием (организацией)».

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции		Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	
ИПК-1.12	Рассчитывает материальные и трудовые затраты на производство товаров, работ, услуг с учетом воздействия различных факторов и перспектив изменения	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен;</li><li>- методы управления затратами на предприятии;</li><li>- технологии построения системы контроллинга на предприятии</li></ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности предприятия (организации);</li></ul>

Код и наименование индикатора* достижения компетенции		Результаты обучения по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять различные методы управления затратами с учетом воздействия различных факторов и перспектив изменения</li> </ul>
		<p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли,</li> <li>- составления нормативных калькуляций продукции и контроля за внесением в них текущих изменений</li> <li>- составления планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве,</li> <li>- составления сметной калькуляции товарной продукции</li> </ul>
ПК-2	Способен формировать и прогнозировать цены на товары, работы и услуги	
ИПК-2.10	Рассчитывает материальные и трудовые затраты на производство товаров, работ, услуг с учетом воздействия различных факторов и перспектив изменения	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) в области управления затратами;</li> <li>- методы определения точки безубыточности.</li> </ul>
		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать факторы, влияющие на затраты и себестоимость;</li> <li>- рассчитывать материальные и трудовые затраты на производство товаров, работ, услуг с учетом воздействия различных факторов и перспектив изменения</li> </ul>
		<p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа различных факторов изменения затрат и себестоимости товаров, работ, услуг,</li> <li>- определения точки безубыточности,</li> <li>- прогнозирования изменения затрат в составе цены на товары, работы, услуги</li> </ul>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Форма обучения	
		очная	очно-заочная
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		7	7
		семестр (часы)	семестр (часы)
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>59,3</b>	<b>43,3</b>
занятия лекционного типа		18,0	12,0
лабораторные занятия		-	-
практические занятия		34,0	24,0
семинарские занятия		-	-
<b>Иная контактная работа:</b>		7,3	7,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7,0	7,0
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>58,0</b>	<b>74,0</b>
Реферат/эссе (подготовка)		8,0	14,0
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		50	60
<b>Контроль:</b>		<b>26,7</b>	<b>26,7</b>
Подготовка к экзамену			
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>	<b>144,0</b>	<b>144,0</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>59,3</b>	<b>43,3</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

### 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (4 курсе) (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Управление затратами – составная часть экономики предприятия	12	2	4		6
2.	Современная классификация затрат на производство и реализацию продукции	12	2	4		6
3.	Себестоимость продукции. Системы и методы калькуляции себестоимости	12	2	4		6
4.	Организация управления затратами и на предприятии	12	2	4		6
5.	Управление затратами в системе стандарт-кост	12	2	4		6
6.	Управление затратами в системе директ-костинг	12	2	4		6
7.	Контроллинг как система управления затратами и прибылью	12	2	4		6
8.	Управление затратами по стадиям жизненного цикла	12	2	4		6
9.	Анализ затрат и результатов деятельности предприятия	14	2	2		10
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		110	18	34		58
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7,0				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Подготовка к текущему контролю		26,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		144,0				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (4 курсе) (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Управление затратами – составная часть экономики предприятия	11	2	1	-	8
2.	Современная классификация затрат на производство и реализацию продукции	11	1	2	-	8
3.	Себестоимость продукции. Системы и методы калькуляции себестоимости	12	1	3	-	8
4.	Организация управления затратами и на предприятии	12	1	3	-	8
5.	Управление затратами в системе стандарт-кост	12	1	3	-	8
6.	Управление затратами в системе директ-костинг	12	1	3	-	8
7.	Контроллинг как система управления затратами и прибылью	13	2	3	-	8
8.	Управление затратами по стадиям жизненного цикла	12	1	3	-	8
9.	Анализ затрат и результатов деятельности предприятия	15	2	3	-	10
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		110	12	24	-	74
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7,0				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Подготовка к текущему контролю		26,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		144,0				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

### 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Управление затратами – составная часть экономики предприятия	Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы». Цели и задачи управления затратами на предприятии. Модели управления затратами. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат на предприятии.	Устный опрос
2.	Современная классификация затрат на производство и реализацию продукции	Традиционная классификация затрат. Элементы и статьи затрат. Основные и накладные расходы. Прямые и косвенные издержки. Проблемы деления затрат на постоянные и переменные. Смешанные затраты. Формула затрат. Пропорциональные, дегрессивные, прогрессивные затраты. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Группировки затрат, используемые в управленческом учете. Классификация затрат в целях решения управленческих задач. Релевантные и нерелевантные затраты. Полезные и бесполезные расходы.	Устный опрос
3.	Себестоимость продукции. Системы и методы калькуляции себестоимости	Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость». Виды себестоимости. Процесс производства и формирование себестоимости. Калькулирование себестоимости: системы и методы. Способы распределения затрат на продукцию. Система формирования нормативной себестоимости. Система расчета полной себестоимости. Система расчета себестоимости по переменным затратам. Определение целевой себестоимости. Калькулирование затрат по видам деятельности.	Устный опрос
4.	Организация управления затратами и на предприятии	Экономико-организационная и финансовая структуризация предприятия. Центры экономической (финансовой) ответственности: центры затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций. Учет затрат и по центрам ответственности. Матрица затрат.	Устный опрос
5.	Управление затратами в системе стандарт-кост	Предпосылки возникновения системы стандарт-кост. Особенности системы стандарт-кост как инженерной системы управления затратами. Схема функционирования нормативного учета и планирования затрат. Стандарты. Нормы. Нормативы. Стандартные сметы и калькуляции. Управление по отклонениям. Расчет и анализ отклонений позатратам.	Устный опрос

6.	Управление затратами в системе директ-костинг	Условия и предпосылки возникновения. Особенности системы директ-костинг. Простой директ-костинг. Развитие системы директ-костинг. Организация учета затрат и результатов по системе директ-костинг. Маржинальная прибыль. Опыт применения системы директ-костинг в зарубежном и отечественном учете продаж, затрат и прибыли. Директ-костинг и политика цен. Информация системы директ-костинг и принятие управленческих решений.	Устный опрос
7.	Контроллинг как система управления затратами и прибылью	Понятие контроллинга. Основные концепции контроллинга. Функции контроллинга. Структура и содержание контроллинга. Оперативный и стратегический контроллинг. Модель контроллинга. Инструменты контроллинга. Методы стратегического контроллинга. Методы оперативного контроллинга. Этапы внедрения контроллинга на предприятии.	Устный опрос
8.	Управление затратами по стадиям жизненного цикла	Стадии жизненного цикла продукции. Формирование целевой себестоимости и управление затратами в системе таргет-кост на стадии проектирования. Управление затратами на стадии производства в системе кайзен-кост. Использование системы ABCM – управление затратами по видам деятельности.	Устный опрос
9.	Анализ затрат и результатов деятельности предприятия	Информационная база анализа затрат и результатов. Анализ взаимосвязи затрат, объема производства и прибыли. Маржинальный анализ. Показатели безубыточности и их использование для решения задач управления затратами и результатами деятельности предприятия. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием.	Устный опрос

### 2.1.1 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Управление затратами – составная часть экономики предприятия	Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы». Цели и задачи управления затратами на предприятии. Модели управления затратами. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат на предприятии.	Рефераты, контрольные вопросы



2.	Современная классификация затрат на производство и реализацию продукции	Традиционная классификация затрат. Элементы и статьи затрат. Основные и накладные расходы. Прямые и косвенные издержки. Проблемы деления затрат на постоянные и переменные. Смешанные затраты. Формула затрат. Пропорциональные, дегрессивные, прогрессивные затраты. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Группировки затрат, используемые в управленческом учете. Классификация затрат в целях решения управленческих задач. Релевантные и нерелевантные затраты. Полезные и бесполезные расходы.	Рефераты, контрольные вопросы
3.	Себестоимость продукции. Системы и методы калькуляции себестоимости	Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость». Виды себестоимости. Процесс производства и формирование себестоимости. Калькулирование себестоимости: системы и методы. Способы распределения затрат на продукцию. Система формирования нормативной себестоимости. Система расчета полной себестоимости. Система расчета себестоимости по переменным затратам. Определение целевой себестоимости. Калькулирование затрат по видам деятельности.	Рефераты, контрольные вопросы
4.	Организация управления затратами и на предприятии	Экономико-организационная и финансовая структуризация предприятия. Центры экономической (финансовой) ответственности: центры затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций. Учет затрат и по центрам ответственности. Матрица затрат.	Рефераты, контрольные вопросы
5.	Управление затратами в системе стандарт-кост	Предпосылки возникновения системы стандарт-кост. Особенности системы стандарт-кост как инженерной системы управления затратами. Схема функционирования нормативного учета и планирования затрат. Стандарты. Нормы. Нормативы. Стандартные сметы и калькуляции. Управление по отклонениям. Расчет и анализ отклонений по затратам.	Рефераты, контрольные вопросы
6.	Управление затратами в системе директ-костинг	Условия и предпосылки возникновения. Особенности системы директ-костинг. Простой директ-костинг. Развитие системы директ-костинг. Организация учета затрат и результатов по системе директ-костинг. Маржинальная прибыль. Опыт применения системы директ-костинг в зарубежном и отечественном учете продаж, затрат и прибыли. Директ-костинг и политика цен. Информация системы директ-костинг и принятие управленческих решений.	Рефераты, контрольные вопросы

7.	Контроллинг как система управления затратами и прибылью	Понятие контроллинга. Основные концепции контроллинга. Функции контроллинга. Структура и содержание контроллинга. Оперативный и стратегический контроллинг. Модель контроллинга. Инструменты контроллинга. Методы стратегического контроллинга. Методы оперативного контроллинга. Этапы внедрения контроллинга на предприятии.	Рефераты, контрольные вопросы
8.	Управление затратами по стадиям жизненного цикла	Стадии жизненного цикла продукции. Формирование целевой себестоимости и управление затратами в системе таргет-кост на стадии проектирования. Управление затратами на стадии производства в системе кайзен-кост. Использование системы ABCM – управление затратами по видам деятельности.	Рефераты, контрольные вопросы
9.	Анализ затрат и результатов деятельности предприятия	Информационная база анализа затрат и результатов. Анализ взаимосвязи затрат, объема производства и прибыли. Маржинальный анализ. Показатели безубыточности и их использование для решения задач управления затратами и результатами деятельности предприятия. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием.	Рефераты, контрольные вопросы

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы <i>(выбрать в соответствии с видом СРС)</i>
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
4	Интерактивные методы обучения	Методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)**

В процессе изучения дисциплины лекции, практические занятия, консультации являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Данные материалы в электронной форме передаются студентам.

Основной целью практических занятий является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью практических занятий является контроль усвоения пройденного материала. На практических занятиях также осуществляется проверка выполнения заданий.

При проведении практических занятий участники готовят и представляют (с использованием программы Power Point) небольшие сообщения по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, отвечают на вопросы преподавателя и других слушателей. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят: 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме; 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме; 3) подготовка реферативных обзоров; 4) подготовка презентации.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: при реализации различных видов учебной работы (лекций и практических занятий) используются следующие образовательные технологии: дискуссии, презентации, конференции. В сочетании с внеаудиторной работой они создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Кадровый контроллинг и аудит системы управления персоналом».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контрольных вопросов для проведения устного опроса, доклада-презентации (реферата) по проблемным вопросам и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к экзамену.

### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-1.12 Рассчитывает материальные и трудовые затраты на производство товаров, работ, услуг с учетом воздействия различных факторов и перспектив изменения	Знает: - порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен; - методы управления затратами на предприятии; - технологии построения системы контроллинга на предприятии	Опрос Реферат	Вопрос на экзамене 1-3
		Умеет: - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности предприятия (организации); - применять различные методы управления затратами с учетом воздействия различных факторов и перспектив изменения	Опрос Реферат	Вопрос на экзамене 4-7
		Владеет навыками: - разработки прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, - составления нормативных калькуляций продукции и контроля за внесением в них текущих изменений - составления планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, - составления сметной калькуляции товарной продукции	Опрос Реферат	Вопрос на экзамене 8-15
2	ИПК-2.10 Рассчитывает материальные и трудовые затраты на производство товаров, работ, услуг с учетом воздействия различных факторов и перспектив изменения	Знает: - методы реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) в области управления затратами; - методы определения точки безубыточности.	Опрос Реферат	Вопрос на экзамене 16-19
		Умеет: - идентифицировать факторы, влияющие на затраты и себестоимость; - рассчитывать материальные и трудовые затраты на производство товаров, работ, услуг с учетом воздействия различных факторов и перспектив изменения	Опрос Реферат	Вопрос на экзамене 20-25
		Владеет навыками: - анализа различных факторов изменения затрат и себестоимости товаров, работ, услуг, - определения точки безубыточности,	Опрос Реферат	Вопрос на экзамене 26-30

		- прогнозирования изменения затрат в составе цены на товары, работы, услуги		
--	--	---	--	--

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Примерный перечень вопросов для проведения устного опроса***

1. Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы».
2. Цели и задачи управления затратами на предприятии.
3. Модели управления затратами. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат на предприятии
4. Традиционная классификация затрат. Элементы и статьи затрат.
5. Основные и накладные расходы. Прямые и косвенные издержки.
6. Проблемы деления затрат на постоянные и переменные. Смешанные затраты.
7. Пропорциональные, дегрессивные, прогрессивные затраты. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
8. Группировки затрат, используемые в управленческом учете.
9. Классификация затрат в целях решения управленческих задач.
10. Релевантные и нерелевантные затраты. Полезные и бесполезные расходы
11. Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость».
12. Виды себестоимости.
13. Процесс производства и формирование себестоимости.
14. Калькулирование себестоимости: системы и методы.
15. Способы распределения затрат на продукцию.
16. Система формирования нормативной себестоимости.
17. Система расчета полной себестоимости. Система расчета себестоимости по переменным затратам. Определение целевой себестоимости.
18. Калькулирование затрат по видам деятельности.
19. Экономико-организационная и финансовая структуризация предприятия.
20. Центры экономической (финансовой) ответственности: центры затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций.
21. Учет затрат по центрам ответственности. Матрица затрат
22. Предпосылки возникновения системы стандарт-кост.
23. Особенности системы стандарт-кост как инженерной системы управления затратами. Схема функционирования нормативного учета и планирования затрат. Стандарты. Нормы. Нормативы. Стандартные сметы и калькуляции. Управление отклонениями. Расчет и анализ отклонений по затратам
24. Особенности и развитие системы директ-костинг.
25. Организация учета затрат и результатов по системе директ-костинг.
26. Маржинальная прибыль. Опыт применения системы директ-костинг в зарубежном и отечественном учете продаж, затрат и прибыли.
27. Директ-костинг и политика цен. Информация системы директ-костинг и принятие управленческих решений.
28. Понятие контроллинга. Основные концепции контроллинга. Функции контроллинга. Структура и содержание контроллинга.
29. Оперативный и стратегический контроллинг. Инструменты контроллинга.
30. Этапы внедрения контроллинга на предприятии
31. Формирование целевой себестоимости и управление затратами в системе таргет-кост на стадии проектирования. Управление затратами на стадии производства в системе кайзен-кост.
32. Использование системы ABCM – управление затратами по видам деятельности

33. Информационная база анализа затрат и результатов. Анализ взаимосвязи затрат, объема производства и прибыли.
34. Маржинальный анализ. Показатели безубыточности и их использование для решения задач управления затратами и результатами деятельности предприятия.
35. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием

### **Примерные темы рефератов (презентаций)**

1. Понятие себестоимости продукции. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.
2. Методы расчета затрат на производство продукции.
3. Группировка затрат по экономическим элементам.
4. Группировка затрат по статьям калькуляции. Состав основных статей калькуляции.
5. Классификация издержек производства (основные и накладные, прямые и косвенные, условно-переменные и условно-постоянные, простые и комплексные).
6. Планирование себестоимости продукции на фирме.
7. Управление издержками на фирме с целью их минимизации.
8. Резервы и технико-экономические факторы снижения себестоимости продукции
9. Виды хозяйственного учета на предприятии и их значение для его производственно-экономической деятельности.
10. Понятие себестоимости. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.
11. Цеховая, производственная и полная себестоимость продукции. Их взаимосвязь и отличие.
12. Смета затрат на производство продукции и ее значение для экономики предприятия
13. Управление затратами как составная часть экономики предприятия
14. Современные методы управления затратами на производство и реализацию продукции
15. Себестоимость продукции. Системы и методы калькуляции себестоимости
16. Организация управления затратами на предприятии
17. Управление затратами в системе стандарт-кост
18. Управление затратами в системе директ-костинг
19. Контроллинг как система управления затратами и прибылью
20. Управление затратами по стадиям жизненного цикла
21. Анализ затрат и результатов деятельности предприятия

### **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)**

1. Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы».
2. Цели и задачи управления затратами на предприятии.
3. Модели управления затратами. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат на предприятии
4. Традиционная классификация затрат. Элементы и статьи затрат.
5. Основные и накладные расходы. Прямые и косвенные издержки.
6. Проблемы деления затрат на постоянные и переменные. Смешанные затраты.
7. Пропорциональные, дегрессивные, прогрессивные затраты. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
8. Группировки затрат, используемые в управленческом учете.
9. Классификация затрат в целях решения управленческих задач.
10. Релевантные и нерелевантные затраты. Полезные и бесполезные расходы
11. Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость».

12. Виды себестоимости.
13. Процесс производства и формирование себестоимости.
14. Калькулирование себестоимости: системы и методы.
15. Способы распределения затрат на продукцию.
16. Система формирования нормативной себестоимости.
17. Система расчета полной себестоимости. Система расчета себестоимости по переменным затратам. Определение целевой себестоимости.
18. Калькулирование затрат по видам деятельности.
19. Экономико-организационная и финансовая структуризация предприятия.
20. Центры экономической (финансовой) ответственности: центры затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций.
21. Учет затрат по центрам ответственности. Матрица затрат
22. Предпосылки возникновения системы стандарт-кост.
23. Особенности системы стандарт-кост как инженерной системы управления затратами. Схема функционирования нормативного учета и планирования затрат. Стандарты. Нормы. Нормативы. Стандартные сметы и калькуляции. Управление отклонениями. Расчет и анализ отклонений по затратам
24. Особенности и развитие системы директ-костинг.
25. Организация учета затрат и результатов по системе директ-костинг.
26. Маржинальная прибыль. Опыт применения системы директ-костинг в зарубежном и отечественном учете продаж, затрат и прибыли.
27. Директ-костинг и политика цен. Информация системы директ-костинг и принятие управленческих решений.
28. Понятие контроллинга. Основные концепции контроллинга. Функции контроллинга. Структура и содержание контроллинга.
29. Оперативный и стратегический контроллинг. Инструменты контроллинга.
30. Этапы внедрения контроллинга на предприятии
31. Формирование целевой себестоимости и управление затратами в системе таргет-кост на стадии проектирования. Управление затратами на стадии производства в системе кайзен-кост.
32. Использование системы ABCM – управление затратами по видам деятельности
33. Информационная база анализа затрат и результатов. Анализ взаимосвязи затрат, объема производства и прибыли.
34. Маржинальный анализ. Показатели безубыточности и их использование для решения задач управления затратами и результатами деятельности предприятия.
35. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием

#### **Критерии оценивания результатов обучения**

<i>Оценка</i>	<i>Критерии оценивания по экзамену</i>
<i>Высокий уровень «5» (отлично)</i>	<i>оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.</i>
<i>Средний уровень «4» (хорошо)</i>	<i>оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.</i>
<i>Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)</i>	<i>оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не</i>

	<i>выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.</i>
<i>Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)</i>	<i>оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.</i>

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.]; под ред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. - Москва: Юрайт, 2022. - 479 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/489313> - ISBN 978-5-534-15122-0. - Текст: электронный.

2. Толпегина О.А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник и практикум для вузов/О.А. Толпегина. - 4-е изд., пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2022. - 610 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/496886> - ISBN 978-5-534-14212-9. - Текст: электронный.

3. Шляго Н. Н. Контроллинг : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. - Москва: Юрайт, 2022. - 277 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/490942>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9916-9030-0. - Текст: электронный.

4. Экономический анализ: учебник для вузов: в 2 ч. Ч. 1 / Н. В. Войтоловский [и др.]; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 291 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/493027>. - ISBN 978-5-534-10997-9. - Текст: электронный.

5. Экономический анализ: учебник для вузов: в 2 ч. Ч. 2 / Н. В. Войтоловский [и др.]; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. - 7-е изд., перераб.



и доп. - Москва: Юрайт, 2022. - 302 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/493028>. - ISBN 978-5-534-10999-3. - Текст: электронный.

## **5.2. Периодическая литература**

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

## **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;

7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий [http://mschool.kubsu.ru/](http://mschool.kubsu.ru;)
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Самостоятельная работа направлена на закрепление материала лекции, стимуляцию познавательной активности студентов, формирование устойчивой мотивации на освоение программы курса и саморазвитие в избранной профессиональной деятельности.

Она предполагает не только самостоятельное изучение рекомендованной литературы, но и творческий поиск информации, используя для этого все имеющиеся ресурсы. Основная цель – получение знаний о деятельности конкретных организаций и предприятий в сфере управления.

Самостоятельную работу для дополнительного (углубленного) освоения учебной дисциплины целесообразно осуществлять непосредственно перед проведением практического занятия по соответствующей теме.

Самостоятельную проработку дополнительных источников по изучаемому разделу (теме) рекомендуется осуществлять сразу после изучения данного раздела (темы) на лекционных занятиях. Это позволит студенту затратить меньше времени на обработку материала и выделение из него полезной дополнительной информации.

Полученную в ходе самостоятельной работы дополнительную информацию по изучаемым темам дисциплины целесообразно вносить в соответствующий раздел конспекта лекций, чтобы лекционная тетрадь содержала одновременно две составляющие (лекционный материал и дополнительную информацию по теме).

В ходе самостоятельной работы результаты разбора практических заданий рекомендуется отражать в конспекте лекций (с обратной стороны) или в отдельной тетради для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа, предусмотренная учебным планом, способствует более глубокому усвоению изучаемого курса, позволяет формировать навыки информационно-эвристической и аналитической работы, а также ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка рефератов (презентаций), подготовка к тестированию и деловой игре.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы.

При изучении основной и дополнительной литературы, студент может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

- систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;

- добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;

- выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;

- сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;

- разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;

- подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах по антикоррупционным проблемам.

В ходе самоподготовки к практическим занятиям студент осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования. Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

На сегодняшний день тестирование – один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у студентов по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Подготовка реферата (презентации) – закрепление теоретических основ и проверка знаний студентов по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка презентации предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

### 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

В процессе проведения лекционных и практических занятий применяются технические средства обучения: мультимедийное оборудование, включающее в себя компьютер (ноутбук) и проектор.

Аудитории для проведения занятий должны быть оборудованы доской и инструментом (мел или маркер) для нанесения рисунков, схем и текста на доску.

При изучении отдельных тем требуется подключение компьютера к сети Интернет.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

	образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
--	--	--