

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
качеству образования – первый
проректор

подпись

« 26 » _____ 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА В УГОЛОВНОМ СУДОПРОИЗВОДСТВЕ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Адвокатская, следственная, прокурорская
деятельность»

Форма обучения очная, заочная

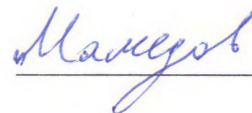
Квалификация – магистр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины Технические средства в уголовном судопроизводстве составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по программе магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа «Адвокатская, следственная, прокурорская деятельность»

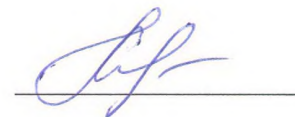
Программу составил:

Р.Я. Мамедов, канд. юрид. наук



Рабочая программа дисциплины Технические средства в уголовном судопроизводстве утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 18 «16» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова
протокол № 9 «22» мая 2023 г.

Председатель УМК факультета
д-р юрид. наук, профессор Прохорова М.Л.



Рецензенты:

Бородинова Т.Г. – д.ю.н, доцент, заведующий кафедрой уголовно-процессуального права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия

Стуконог И.В. – Руководитель Армавирского межрайонного следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю, кандидат юридических наук

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Технические средства в уголовном судопроизводстве» обеспечение профессиональной подготовки специалистов, отвечающих современным квалификационным требованиям. Изучение данной дисциплины позволит углубить основные знания студентов в теории уголовного процесса, выработать устойчивые навыки и умения в сфере правоприменения в уголовном судопроизводстве.

Специалисту высшей квалификации необходимо владеть знаниями о современных проблемах в уголовном судопроизводстве для обеспечения возможности осуществления профессиональной деятельности, а также способности эффективно выполнять должностные обязанности в самых разных сферах производства по уголовному делу.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ и последующей возможностью практической работы в суде и правоохранительных органах РФ.

1.2 Задачи дисциплины

- Знать метод системного анализа и основные аспекты его применения в юриспруденции, актуальные проблемы судопроизводства, основные стадии рассмотрения и разрешения проблемных ситуаций в судебном порядке, особенности рассмотрения и разрешения отдельных проблемных ситуаций в судах, виды и структуру судебных решений, иных судебных актов и порядок их принятия.
- Уметь квалифицированно проводить системный анализ актуальных проблем судопроизводства, законодательства о судопроизводстве, судебной практики и судебной статистики, правильно определять и анализировать нормы права, применимые к проблемной ситуации, определять судебные перспективы её разрешения и принимать юридически обоснованные решения, правильно определять и анализировать нормы права, применимые к проблемной ситуации, определять судебные перспективы её разрешения и принимать юридически обоснованные решения.
- Знать подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.
- Уметь применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.
-

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технические средства в уголовном судопроизводстве» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о криминалистике и уголовно-процессуальном праве Российской Федерации.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Индикаторы достижения	Результаты обучения
<p>УК-1. Осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>ИУК 1.1 Проводить системный анализ актуальных проблем судопроизводства и конкретных проблемных ситуаций, разрешаемых в судебном порядке.</p>	<p>ИУК 1.1.3-1. Знать метод системного анализа и основные аспекты его применения в юриспруденции.</p>
		<p>ИУК 1.1.3-2. Знать актуальные проблемы судопроизводства.</p>
		<p>ИУК 1.1.3-3. Знать основные стадии рассмотрения и разрешения проблемных ситуаций в судебном порядке.</p>
		<p>ИУК 1.1.3-4. Знать особенности рассмотрения и разрешения отдельных проблемных ситуаций в судах.</p>
		<p>ИУК 1.1.3-5. Знать виды и структуру судебных решений, иных судебных актов и порядок их принятия.</p>
		<p>ИУК 1.1.У-1. Уметь квалифицированно проводить системный анализ актуальных проблем судопроизводства, законодательства о судопроизводстве, судебной практики и судебной статистики.</p>
		<p>ИУК 1.1.У-2 Уметь правильно определять и анализировать нормы права, применимые к проблемной ситуации, определять судебные перспективы её разрешения и принимать юридически обоснованные решения.</p>
<p>ИУК 1.1.У-3 Уметь квалифицированно проводить системный анализ судебных решений и иных судебных актов.</p>		
<p>ПК-2 Квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать правонарушения</p>	<p>ИПК– 2.1. Выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.</p>	<p>ИПК- 2.1.3-1. Знать подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.</p> <p>ИПК-2.1.У-1. Уметь выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты.</p>

<p>ПК-3 Проводить аналитические правовые исследования на экспертном уровне, пользоваться современными методами и технологиями для решения практических задач в правовых областях, осуществлять правовой бенчмаркинг</p>	<p>ИПК– 2.2. Правильно выбирать правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>	<p>ИПК-2.2.3-1. Знать правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.</p> <p>ИПК-2.2.У-1. Уметь применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>
	<p>ИПК– 2.3. Реализовывать навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.</p>	<p>ИПК– 2.3.3-1. Знать действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений.</p> <p>ИПК– 2.3.У-1. Уметь осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению.</p>
	<p>ИПК– 3.1. Проводить правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планировать и организовывать их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.</p>	<p>ИПК-3.1.3-1. Знать современные методы и технологии решения практических задач в правовых областях, проведения аналитических правовых исследований на экспертном уровне.</p> <p>ИПК-3.1.У-1. Уметь осуществлять правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планировать и организовывать их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.</p>
	<p>ИПК-3.2. Подготавливать необходимые материалы для экспертно-аналитического исследования, надлежащим образом оформляет, оценивает и использует полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.</p>	<p>ИПК-3.2.1.3-1. Знать принципы, методы и средства оформления, оценки и использования полученных результатов экспертно-аналитической деятельности.</p> <p>ИПК-3.2.2.У-1. Уметь проводить и оформлять экспертно-аналитическое исследование, оценивать и использовать полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.</p>

	ИПК – 3.3. Осуществлять правовое экспертно-аналитическое сопровождение управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов; изучает и распространяет передовой опыт в сфере права.	ИПК-3.3.1.3-1. Знать порядок сопровождения управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов и передовой опыт в сфере права. ИПК-3.3.У-1. Уметь осуществлять правовое экспертно-аналитическое сопровождение управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов; изучать и распространять передовой опыт в сфере права.
--	---	--

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 4 зачетных единиц (144 часа), для ЗФО 4 зачетных единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов ОФО/ЗФО	Форма обучения	
		очная 3 семестр (часы)	заочная 2 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	34,3/14,3	34,3	14,3
Аудиторные занятия (всего):	34/14	34	14
занятия лекционного типа	16/6	16	6
занятия семинарского типа (практические занятия)	18/8	18	8
Иная контактная работа:	0,3/0,3	0,3	0,3
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3/0,3	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	74/121	74	121
Реферат/эссе (подготовка)	14/10	14	10
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	40/101	40	101
Подготовка к текущему контролю	20/10	20	10
Контроль:	35,7/8,7	35,7	8,7
Подготовка к экзамену	35,7/8,7	35,7	8,7
Общая трудоёмкость	час.	144/144	144
	в том числе контактная работа	34,2	14,3
	зач. ед	3/3	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса (очная форма обучения)

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (2 курс) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа СРС
			Л	ЗСТ	
1	Научно-технический прогресс и уголовное судопроизводство.	18	4	4	10 (Р)
2	Общие правила применения технических средств в уголовном судопроизводстве.	14	2	2	10
3	Процессуальные направления применения технических средств по уголовному делу.	20	2	4	14
4	Процессуальный порядок применения технических средств в уголовном судопроизводстве.	14	2	2	10
5	Использование результатов применения технических средств.	14	2	2	10
6	Цифровизация уголовного процесса: новый виток развития применения технических средств.	28	4	4	20
7	ИТОГО по темам дисциплины	108	16	18	74
8	контроль			35,7	
9	Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3	
10	<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>			144	

Примечание: Л – лекции, ЗСТ – занятия семинарского типа (практические занятия), СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые в 2 курс (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа СРС
			Л	ЗСТ	
1	Научно-технический прогресс и уголовное судопроизводство.	24	2	2	20 (Р)
2	Общие правила применения технических средств в уголовном судопроизводстве.	24	2	2	20
3	Процессуальные направления применения технических средств по уголовному делу.	24	2	2	20
4	Процессуальный порядок применения технических средств в уголовном судопроизводстве.	22		2	20
5	Использование результатов применения технических средств.	20			20
6	Цифровизация уголовного процесса: новый виток развития применения технических средств.	21			21
7	ИТОГО по темам дисциплины	135	6	8	121
8	Контроль			8,7	
9	Промежуточная аттестация ИКР			0,3	
10	<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>			144	

Примечание: Л – лекции, ЗСТ – занятия семинарского типа (практические занятия), СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Научно-технический прогресс и уголовное судопроизводство	Достижения научно-технического прогресса и уголовное судопроизводство. Правовые основы использования достижений научно-технического прогресса в уголовном процессе.	Р, опрос
2	Общие правила применения технических средств в уголовном судопроизводстве.	Процессуальный порядок применения отдельных видов ТС. Общее и особенное в применении отдельных видов ТС Технические средства в ходе применения негласных следственных действий. Процессуальные алгоритмы применения: – средств аудиозаписи; – средств видеозаписи; – фотосъемки; – иных ТС	Опрос, задачи
3	Процессуальные направления применения технических средств по уголовному делу.	Направления процессуального использования технических средств. Принципы использования ТС. Права участников уголовного судопроизводства на использование ТС. Способы применения отдельных ТС.	Опрос, задачи
4	Процессуальный порядок применения технических средств в уголовном судопроизводстве.	Процессуальный порядок применения отдельных видов ТС. Общее и особенное в применении отдельных видов ТС Технические средства в ходе применения негласных следственных действий. Процессуальные алгоритмы применения: – средств аудиозаписи; – средств видеозаписи; – фотосъемки; – иных ТС Особенности применения ТС в суде с участием присяжных заседателей	Опрос, задачи
5	Использование результатов применения технических средств.	Результаты применения ТС: понятие виды, классификация. Общие правила использования результатов ТС Виды и классификация результатов применения ТС. Направления использования результатов ТС	Опрос, работа с процессуальными документами, «Круглый стол» с участием практических работников
6	Цифровизация уголовного процесса: новый виток развития применения	Цифровизация уголовного процесса. Новейшие технологии – способы применения и фиксация результатов их деятельности в уголовном процессе. Перспективы электронного	Опрос

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

	технических средств.	уголовного дела в российском уголовном процессе: полный отказ от письменного делопроизводства. Опыт применения технических средств, а также законодательного урегулирования их применения в зарубежных странах.	
--	----------------------	---	--

2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Научно-технический прогресс и уголовное судопроизводство	Достижения научно-технического прогресса и уголовное судопроизводство. Правовые основы использования достижений научно-технического прогресса в уголовном процессе.	Рефераты, опрос
2	Общие правила их применения технических средств в уголовном судопроизводстве.	Процессуальный порядок применения отдельных видов ТС. Общее и особенное в применении отдельных видов ТС Технические средства в ходе применения негласных следственных действий. Процессуальные алгоритмы применения: – средств аудиозаписи; – средств видеозаписи; – фотосъемки; – иных ТС	Опрос, задачи
3	Процессуальные направления применения технических средств по уголовному делу.	Направления процессуального использования технических средств: – в ходе процесса доказывания, при фиксации результатов следственных действий, в ходе судебного заседания, при производстве следственных и иных процессуальных действий. Принципы использования ТС. Права участников уголовного судопроизводства на использование ТС. Способы применения отдельных ТС.	Опрос, задачи
4	Процессуальный порядок применения технических средств в уголовном судопроизводстве.	Процессуальный порядок применения отдельных видов ТС. Общее и особенное в применении отдельных видов ТС Технические средства в ходе применения негласных следственных действий. Процессуальные алгоритмы применения: – средств аудиозаписи; – средств видеозаписи; – фотосъемки; – иных ТС Особенности применения ТС в суде с участием присяжных заседателей	Опрос, задачи

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

5	Использование результатов применения технических средств.	Результаты применения ТС: понятие виды, классификация. Общие правила применения ТС Общие правила использования результатов ТС Виды и классификация результатов применения ТС. Направления использования результатов ТС	Опрос, работа с процессуальными документами, «Круглый стол» с участием практических работников
6	Цифровизация уголовного процесса: новый виток развития применения технических средств.	Цифровизация уголовного процесса. Новейшие технологии – способы применения и фиксации результатов их деятельности в уголовном процессе. Перспективы электронного уголовного дела в российском уголовном процессе: полный отказ от письменного делопроизводства. Опыт применения технических средств, а также законодательного урегулирования их применения в зарубежных странах.	Опрос

Опрос, практические задания для индивидуальной работы

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий, работ	Форма текущего контроля ¹
1	Научно-технический прогресс и уголовное судопроизводство	Достижения научно-технического прогресса и уголовное судопроизводство. Правовые основы использования достижений научно-технического прогресса в уголовном процессе.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, тестирование
2	Общие правила их применения технических средств в уголовном судопроизводстве.	Процессуальный порядок применения отдельных видов ТС. Общее и особенное в применении отдельных видов ТС Технические средства в ходе применения негласных следственных действий. Процессуальные алгоритмы применения: – средств аудиозаписи; – средств видеозаписи; – фотосъемки; – иных ТС	Устный опрос по вопросам темы, задачи
3	Процессуальные направления применения технических средств по уголовному делу.	Направления процессуального использования технических средств: – в ходе процесса доказывания, при фиксации результатов следственных действий, в ходе судебного заседания, при производстве следственных и иных процессуальных действий.	Устный опрос по вопросам темы

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		Принципы использования ТС. Права участников уголовного судопроизводства на использование ТС. Способы применения отдельных ТС.	
4	Процессуальный порядок применения технических средств в уголовном судопроизводстве.	Процессуальный порядок применения отдельных видов ТС. Общее и особенное в применении отдельных видов ТС Технические средства в ходе применения негласных следственных действий. Процессуальные алгоритмы применения: – средств аудиозаписи; – средств видеозаписи; – фотосъемки; – иных ТС Особенности применения ТС в суде с участием присяжных заседателей	Устный опрос по вопросам темы, задачи
5	Использование результатов применения технических средств.	Результаты применения ТС: понятие, виды, классификация. Общие правила применения ТС Общие правила использования результатов ТС Виды и классификация результатов применения ТС. Направления использования результатов ТС	Устный опрос по вопросам темы, работа с процессуальными документами, «Круглый стол» с участием практических работников
6	Цифровизация уголовного процесса: новый виток развития применения технических средств.	Цифровизация уголовного процесса. Новейшие технологии – способы применения и фиксация результатов их деятельности в уголовном процессе. Перспективы электронного уголовного дела в российском уголовном процессе: полный отказ от письменного делопроизводства. Опыт применения технических средств, а также законодательного урегулирования их применения в зарубежных странах.	Устный опрос по вопросам темы

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий, работ	Форма текущего контроля ¹
1	Научно-технический прогресс и уголовное судопроизводство	Достижения научно-технического прогресса и уголовное судопроизводство. Правовые основы использования достижений научно-технического прогресса в уголовном процессе.	Устный опрос по вопросам темы, реферат,
2	Общие правила применения технических средств	Процессуальный порядок применения отдельных видов ТС. Общее и особенное в применении отдельных видов ТС	Устный опрос по вопросам темы, задачи

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

	ческих средств уголовного судопроизводстве.	Технические средства в ходе применения негласных следственных действий. Процессуальные алгоритмы применения: – средств аудиозаписи; – средств видеозаписи; – фотосъемки; – иных ТС	
3	Процессуальные направления применения технических средств по уголовному делу.	Направления процессуального использования технических средств: – в ходе процесса доказывания, при фиксации результатов следственных действий, в ходе судебного заседания, при производстве следственных и иных процессуальных действий. Принципы использования ТС. Права участников уголовного судопроизводства на использование ТС. Способы применения отдельных ТС.	Устный опрос по вопросам темы
4	Процессуальный порядок применения технических средств в уголовном судопроизводстве.	Процессуальный порядок применения отдельных видов ТС. Общее и особенное в применении отдельных видов ТС Технические средства в ходе применения негласных следственных действий. Процессуальные алгоритмы применения: – средств аудиозаписи; – средств видеозаписи; – фотосъемки; – иных ТС Особенности применения ТС в суде с участием присяжных заседателей	Устный опрос по вопросам темы, задачи
5	Использование результатов применения технических средств.	Результаты применения ТС: понятие, виды, классификация. Общие правила применения ТС Общие правила использования результатов ТС Виды и классификация результатов применения ТС. Направления использования результатов ТС	Устный опрос по вопросам темы, Работа с процессуальными документами, «Круглый стол» с участием практических работников
6	Цифровизация уголовного процесса: новый виток развития применения технических средств.	Цифровизация уголовного процесса. Новейшие технологии – способы применения и фиксация результатов их деятельности в уголовном процессе. Перспективы электронного уголовного дела в российском уголовном процессе: полный отказ от письменного делопроизводства. Опыт применения технических средств, а также законодательного урегулирования их применения в зарубежных странах.	Устный опрос по вопросам темы

2.3.5 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол №15 от 18.04.2023 г.
2	Решение задач	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол №15 от 18.04.2023 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол №15 от 18.04.2023 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол №15 от 18.04.2023 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Технические средства в уголовном судопроизводстве» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как опрос, рефераты, тестирование, задачи, круглый стол.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. **Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Технические средства в уголовном судопроизводстве».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	УК-1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывает стратегию действий	ИУК 1.1 Проводит системный анализ актуальных проблем судопроизводства и конкретных проблемных ситуаций, разрешаемых в судебном порядке.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамене: 1-10
2	ПК-2 Квалифицированно применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждает правонарушения	ИПК– 2.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты. ИПК– 2.2. Правильно выбирать правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации. ИПК– 2.3. Реализовывать навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамене: 11-20

3	<p>ПК-3 Проводить аналитические правовые исследования на экспертном уровне, пользоваться современными методами и технологиями для решения практических задач в правовых областях, осуществлять правовой бенчмаркинг</p>	<p>ИПК– 3.1. Проводить правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планировать и организовывать их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.</p> <p>ИПК-3.2. Подготавливать необходимые материалы для экспертно-аналитического исследования, надлежащим образом оформляет, оценивает и использует полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.</p> <p>ИПК – 3.3. Осуществлять правовое экспертно-аналитическое сопровождение управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов; изучает и распространяет передовой опыт в сфере права.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование</p>	<p>Вопрос на экзамене: 21-28</p>
---	--	---	---	--------------------------------------

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

**Вопросы и задания практическим занятиям
для осуществления текущего контроля**

**Тема 1. Научно-технический
прогресс и уголовное судопроизводство
Контрольные вопросы и задания**

1. Сформулируйте понятие научно-технического прогресса.
2. Каково значение научно-технического прогресса для уголовного судопроизводства?
3. Назовите критерии допустимости использования достижений научно-технического прогресса в уголовном судопроизводстве.
4. Научно-технический прогресс и уголовное судопроизводство.
5. Перспективные направления использования достижений научно-технического прогресса в современном уголовном судопроизводстве.
6. Понятие и виды технических средств, используемых в уголовном судопроизводстве.
7. Субъекты использования технических средств в уголовном судопроизводстве.

8. Применение технических средств при производстве следственных действий.

Т е м ы р е ф е р а т о в

1. Процессуальный порядок применения технических средств при производстве следственных действий.
2. Применение полиграфа при производстве судебной психофизиологической экспертизы.
3. Проблемы применения видеоконференцсвязи в уголовном судопроизводстве.
4. Применение технических средств в уголовно-процессуальном доказывании.
5. Доказательственное значение результатов применения технических средств при производстве следственных действий.
6. Использование электронного документа в доказывании.
7. Представление и использование в доказывании результатов проведения оперативно-технических мероприятий.
8. Полиграф – техническое средство уголовно-процессуального доказывания.

Тема 2.

Общие правила применения технических средств в уголовном судопроизводстве

Контрольные вопросы и задания

1. Сформулируйте понятие технических средств.
2. В чем отличие научно-технических от технических средств?
3. Назовите основные признаки технических средств, используемых в уголовном судопроизводстве.
4. Перечислите виды технических средств, указанные в тексте УПК РФ.
5. Кто из участников уголовного судопроизводства вправе применять технические средства?
6. Решение задач

Задача 1

Во время судебного заседания защитник осуществлял аудиозапись, а родственник подсудимого вел видеозапись. Находившиеся в зале суда студенты-практиканты периодически фотографировали состав суда, других участников процесса и себя. Судебный пристав потребовал от студентов прекратить фотографирование, однако они не подчинились. Защитник и родственник подсудимого, предупрежденные председательствующим о недопустимости аудио- и видеозаписи, также проигнорировали это распоряжение.

Допускаются ли фотографирование, аудио- и видеозапись хода судебного разбирательства? Если да, то каков процессуальный порядок их применения? Какие меры воздействия применяются к защитнику и лицам, присутствующим в зале судебного заседания?

Задача № 2

По делу о вымогательстве мерами розыска установлен Григорьев, опознанный по фотографии потерпевшим Самариным. Для установления преступных связей Григорьева и получения других сведений, следователь принял решение о контроле и записи телефонных переговоров как Самарина, так и Григорьева. Потерпевший Самарин, не возражая против контроля и записи телефонных переговоров, потребовал гарантий обеспечения его безопасности, так как ему по телефону неоднократно угрожали убийством, если он сообщит о вымогательстве в милицию.

В каких случаях предъявление для опознания производится по фотографии? Каков процессуальный порядок опознания по фотографии? Обязательно ли применение аудиозаписи при контроле и записи переговоров? Какие процессуальные средства обеспечения безопасности потерпевшего предусматривает закон?

Тема 3. Процессуальные направления применения технических средств по уголовному делу Контрольные вопросы и задания

1. Перечислите допустимые к использованию в уголовном судопроизводстве технические средства обнаружения, фиксации и изъятия следов преступления и вещественных доказательств.

2. Какие технические средства предназначены для закрепления в материалах уголовного дела сведений, получаемых в ходе производства процессуальных действий?

3. Назовите возможные способы составления протоколов следственных и судебных действий?

4. В чем преимущества видеоконференцсвязи?

5. Когда возникает необходимость копирования материалов уголовного дела?

Тема 4. Процессуальный порядок применения технических средств в уголовном судопроизводстве

Вопросы для собеседования

1. Раскройте процессуальный порядок применения технических средств при производстве следственных действий и в ходе судебного разбирательства.

2. Есть ли необходимость усовершенствовать процессуальный порядок применения технических средств при производстве следственных действий?

3. В каких случаях, предусмотренных УПК РФ, применение технических средств обязательно?

4. Какова роль специалиста по повышению эффективности применения технических средств?

5. Укажите механизм обеспечения прав участников уголовного судопроизводства при применении технических средств.

6. Назовите особенности применения отдельных видов технических средств: фотографирования, аудио- и видеозаписи.

7. В чем состоят преимущества видеозаписи перед фотосъемкой и аудиозаписью?

8. Когда применяется персональный компьютер в уголовном судопроизводстве?

9. Сформулируйте понятие полиграфа.

10. При производстве какого вида судебной экспертизы применяется полиграф?

11. Требуется ли получение согласия испытуемого для его проверки на полиграфе?

12. Возможно ли применение полиграфа при допросе?

Решение задач

Задача № 1

В ходе расследования автодорожного происшествия следователь осмотрел автомашину «Волга», сфотографировал ее и признал вещественным доказательством по уголовному делу. Поскольку автомашина не может храниться при уголовном деле, следователь поручил сотрудникам ГАИ поместить ее на штрафную стоянку.

Какие технические средства фиксации могут применяться при осмотре вещественных доказательств? Когда их применение является обязательным?

Тема 5. Использование результатов применения технических средств Контрольные вопросы и задания

1. Каково доказательственное значение результатов применения технических средств, полученных при производстве следственных действий?

2. К каким видам уголовно-процессуальных доказательств могут быть отнесены результаты применения технических средств?
3. Следует ли придавать результатам применения технических средств в уголовном судопроизводстве самостоятельное доказательственное значение?
4. Возможно ли использование в уголовно-процессуальном доказывании электронного документа?
5. Обеспечивает ли достоверность получаемых сведений полиграф?
6. Назовите возможные направления использования в доказывании сведений, полученных при проведении оперативно-технических мероприятий.
7. Назовите случаи, когда результаты применения технических средств, полученные за рамками уголовного судопроизводства организациями и гражданами, используются в доказывании.

Работа с процессуальными документами.

«Круглый стол» с участием практических работников

**Перечень дискуссионных тем для «круглого стола»
по дисциплине
«Технические средства в уголовном судопроизводстве»**

1. Защита интересов участников уголовного судопроизводства при применении технических средств.
2. Современное состояние и перспективы использования информационных технологий в уголовном судопроизводстве.
3. Результаты применения технических средств и их роль в доказывании по уголовным делам.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если при участии в «круглом столе» был сделан самостоятельный доклад на соответствующую тему либо студентом сформирована, высказана и обоснована собственная оригинальная позиция о путях решения предлагаемых к обсуждению проблем. Студент при обсуждении вопросов, проявил свою активность, самостоятельность мышления, глубокие знания в теории вопроса или практике адвокатской деятельности.

Оценка «хорошо», выставляется при условии, что студент активно выступал, проявил глубокие знания в научной полемике по соответствующей тематике.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при активном участии студента в процессе обсуждения вопросов, предложенных для «круглого стола».

Оценка «неудовлетворительно» вставляется при уклонении от участия в полемике, грубых фактических ошибках относительно содержания нормативных источников при изложении своей позиции

Критерии оценки консультации

«отлично»: консультация дана в полном соответствии с действующим законодательством. Студент ориентируется в правоприменительной практике, способен к анализу ситуации, построению логичного ответа;

«хорошо»: консультация дана в полном соответствии с действующим законодательством. Студент не вполне способен к раскрытию существующей правоприменительной деятельности суда, затрудняется с формированием собственной правовой позиции;

«удовлетворительно»: консультация дана в полном соответствии с действующим законодательством. Студент не владеет знаниями об особенностях соответствующей судебной практики. Не способен сформулировать логичный ответ.

«неудовлетворительно»: консультация дана без учета действующего законодательства.

Задача № 1

Получив сообщение об обнаружении трупа неизвестного мужчины с признаками насильственной смерти, следователь выехал на место происшествия. Производя осмотр, он с помощью специалиста заснял обстановку на видеопленку и отразил этот факт в протоколе осмотра места происшествия.

Каково доказательственное значение видеозаписи, полученной в ходе осмотра места происшествия?

Задача № 2

Хаметову, подозреваемому в убийстве, в ходе тестирования на полиграфе предъявлены фотографии обогревателя, кабель от которого использовался для удушения жертвы, и кровати, где это произошло. В результате были получены значимые психофизиологические реакции на указанные раздражители. Это позволило эксперту сделать вывод о том, что Хаметов был в квартире в момент убийства, хотя на допросе он этот факт отрицал.

Возможно ли использование в доказывании заключения судебной психофизиологической экспертизы?

Составление юридических, в том числе процессуальных документов

Задание.

Проанализируйте предоставленные судебные материалы. Укажите ошибки и нарушения, которые ведут к искажению сущности справедливости в уголовном судопроизводстве.

Составьте мотивированное ходатайство/жалобу на соответствующий документ.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если указанное задание выполнено полно, в соответствии с указанными требованиями. Составленный документ отвечает нормативным правилам.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, когда имеются отдельные погрешности в оформлении документа. При этом студент правильно определил предмет обжалования, изложил просьбу в соответствии с процессуальными правилами.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студентом допущены несущественные фактические ошибки в изложении материала и/или допущено использование устаревших нормативных источников при соблюдении общих правил и требований к оформлению процессуальных документов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при несоответствии документа требованиям уголовно-процессуального закона.

Тема 6 Цифровизация уголовного процесса: новый виток развития применения технических средств.

1. Каковы основные векторы развития в цифровизации уголовного процесса?
2. Назовите основные способы применения и фиксации результатов деятельности новейших технологий в уголовном процессе?
3. Каковы, на ваш взгляд, перспективы электронного уголовного дела в российском уголовном процессе?
4. Возможен ли, по вашему мнению, полный отказ от письменного судопроизводства?
5. Как законодательно урегулировано применение технических средств в странах СНГ и ЕАЭС?

ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ЗФО

Вариант 1 (А – К)

1. Гарантии прав участников уголовного судопроизводства при применении технических средств.

Задача № 1

Во время судебного заседания защитник осуществлял аудиозапись, а родственник подсудимого вел видеозапись. Находившиеся в зале суда студенты-практиканты периодически фотографировали состав суда, других участников процесса и себя. Судебный пристав потребовал от студентов прекратить фотографирование, однако они не подчинились. Защитник и родственник подсудимого, предупрежденные председательствующим о недопустимости аудио- и видеозаписи, также проигнорировали это распоряжение.

Допускаются ли фотографирование, аудио- и видеозапись хода судебного разбирательства? Если да, то каков процессуальный порядок их применения? Какие меры воздействия применяются к защитнику и лицам, присутствующим в зале судебного заседания?

Задача № 2

По делу о вымогательстве мерами розыска установлен Григорьев, опознанный по фотографии потерпевшим Самариным. Для установления преступных связей Григорьева и получения других сведений, следователь принял решение о контроле и записи телефонных переговоров как Самарина, так и Григорьева. Потерпевший Самарин, не возражая против контроля и записи телефонных переговоров, потребовал гарантий обеспечения его безопасности, так как ему по телефону неоднократно угрожали убийством, если он сообщит о вымогательстве в милицию.

В каких случаях предъявление для опознания производится по фотографии? Каков процессуальный порядок опознания по фотографии? Обязательно ли применение аудиозаписи при контроле и записи переговоров? Какие процессуальные средства обеспечения безопасности потерпевшего предусматривает закон?

Вариант 2 (Л – Р)

1. Применение полиграфа при производстве судебной психофизиологической экспертизы.

Задача 1

Получив сообщение об обнаружении трупа неизвестного мужчины с признаками насильственной смерти, следователь выехал на место происшествия. Произведя осмотр, он с помощью специалиста заснял обстановку на видеопленку и отразил этот факт в протоколе осмотра места происшествия.

Каково доказательственное значение видеозаписи, полученной в ходе осмотра места происшествия?

Задача № 2

В ходе расследования автодорожного происшествия следователь осмотрел автомашину «Волга», сфотографировал ее и признал вещественным доказательством по уголовному делу. Поскольку автомашина не может храниться при уголовном деле, следователь поручил сотрудникам ГАИ поместить ее на штрафную стоянку.

Какие технические средства фиксации могут применяться при осмотре вещественных доказательств? Когда их применение является обязательным?

Вариант 3 (С – Я)

1. Проблемы применения видеоконференцсвязи в уголовном судопроизводстве.

Задача 1

2. Хаметову, подозреваемому в убийстве, в ходе тестирования на полиграфе предъявлены фотографии обогревателя, кабель от которого использовался для удушения жертвы,

и кровати, где это произошло. В результате были получены значимые психофизиологические реакции на указанные раздражители. Это позволило эксперту сделать вывод о том, что Хаметов был в квартире в момент убийства, хотя на допросе он этот факт отрицал.

Возможно ли использование в доказывании заключения судебной психофизиологической экспертизы?

Задача 2

По делу о вымогательстве мерами розыска установлен Григорьев, опознанный по фотографии потерпевшим Самариным. Для установления преступных связей Григорьева и получения других сведений, следователь принял решение о контроле и записи телефонных переговоров как Самарина, так и Григорьева. Потерпевший Самарин, не возражая против контроля и записи телефонных переговоров, потребовал гарантий обеспечения его безопасности, так как ему по телефону неоднократно угрожали убийством, если он сообщит о вымогательстве в милицию.

В каких случаях предъявление для опознания производится по фотографии? Каков процессуальный порядок опознания по фотографии? Обязательно ли применение аудиозаписи при контроле и записи переговоров? Какие процессуальные средства обеспечения безопасности потерпевшего предусматривает закон?

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

1. Научно-технический прогресс и его влияние на уголовное судопроизводство
2. Основные направления развития технических средств
3. Уголовно-процессуальная наука о технических средствах
4. Понятие технических средств
5. Виды технических средств в уголовном судопроизводстве
6. Допустимость применения технических средств в уголовном судопроизводстве
7. Принципы использования технических средств в уголовном судопроизводстве
8. Уголовно-процессуальная форма применения технических средств
9. Понятие, значение и виды уголовно-процессуальных гарантий, обеспечивающих права участников уголовного судопроизводства в процессе применения ТС
10. Права участников уголовного процесса по применению ТС
11. Проблемы определения относимости, допустимости, достоверности доказательств в правоприменительной практике. Недопустимые доказательства.
12. Понятие, сущность и виды результатов применения ТС
13. Международные основы применения ТС
14. Цифровизация уголовного судопроизводства
15. Зарубежный опыт применения ТС
16. Современные цифровые средства и их потенциал в уголовном судопроизводстве
17. Зарубежный опыт законодательного регулирования применения ТС
18. Применение полиграфа в уголовном судопроизводстве: основные правила
19. Применение аудиозаписи: основные правила
20. Применение видеозаписи: основные правила
21. Применение цифровых носителей: основные правила
22. Применение компьютерной техники: основные правила
23. Применение видеоконференц-связи: основные правила
24. Основные правила применения результатов ТС в доказывании
25. Правила использования результатов ТС в случаях, не связанных с доказыванием
26. Применение ТС в суде с участием присяжных заседателей.

27. Ограничения в использовании результатов ТС в уголовном судопроизводстве
28. Пределы и условия применения ТС в оперативно-розыскной деятельности и использования их результатов в уголовном судопроизводстве.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция Российской Федерации. www.duma.gov.ru.
2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации. www.duma.gov.ru.
3. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ www.duma.gov.ru.
4. О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства: Федеральный закон от 20 августа 2004 г. № 119-ФЗ www.duma.gov.ru.
5. О процессуальных полномочиях руководителей следственных органов: Приказ Следственного комитета при МВД России от 17 дек. 2007 г. № 38 // Рос. газ. 2008. 5 янв.
6. Об оперативно-розыскной деятельности: Федеральный закон от 12 авг. 1995 г. № 144-ФЗ (с изм. и доп.) www.duma.gov.ru.

5.2. Учебная литература

1. Электронные доказательства в уголовном судопроизводстве : учебное пособие для вузов / С. В. Зуев [и др.] ; ответственный редактор С. В. Зуев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13286-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519415>
2. Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 1. Общие положения уголовного судопроизводства : учебное пособие для вузов / В. Т. Томин [и др.] ; под редакцией В. Т. Томина, И. А. Зинченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02249-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514243>

5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.
3. <http://www.kubsu.ru/ru/university/library/resources>
4. law.edu.ru – Федеральный правовой портал «Юридическая Россия».
5. biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red – Университетская библиотека online
6. ipcmagazine.ru Журнал Суда по интеллектуальным правам
7. biblio-online.ru Электронная библиотека издательства «Юрайт».
8. rsl.ru – Российская государственная библиотека
9. zakon.ru - Информационно-правовой портал «Закон.ру»
10. law.kubsu.ru – Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета
11. pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные

базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1011/2022/4 от 01 декабря 2022 г.	С 01.01.23 по 31.12.23
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1011/2022/3 от 05 декабря 2022 г.	С 01.01.23 по 31.12.23
	ОП «Юрайт» https://urait.ru/ ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1011/2022/2 от 29 ноября 2022 г.	С 20.01.23 по 19.01.24
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1011/2022/9 от 06 декабря 2022 г.	С 01.01.23 по 31.12.23
	ЭБС «ZNANIUM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1011/2022/5 от 30 ноября 2022 г.	С 01.01.23 по 31.12.23

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
5. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
6. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
7. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
8. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>
9. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety.
10. Сайт Комиссии Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.tsouz.ru>
11. Официальный сайт Президента РФ. www.kremlin.ru
12. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

Федерации Режим доступа: www.council.gov.ru

13. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>

14. Сайт Президента РФ. Режим доступа: <http://www.president.kremlin.ru>

15. Сайт Правительства РФ. Режим доступа: www.government.ru.

16. Сайт Конституционного Суда РФ. Режим доступа: <http://ksrf.ru>

17. Сайт Верховного Суда РФ. Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>

18. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ. Режим доступа: <http://genproc.gov.ru>

19. Сайт Совета Безопасности РФ. - Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru/index.shtml>

20. Сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: <http://www.mibjust.ru>

21. Сайт Министерства иностранных дел РФ. Режим доступа: www.mid.ru

22. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. Режим доступа: www.law.kubsu.ru

23. Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) Режим доступа: <https://sudact.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>

2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>

4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Технические средства в уголовном судопроизводстве» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Занятия лабораторного типа представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию занятий семинарского типа заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на лабораторный типа занятий семинарского типа предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях занятий семинарского типа студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;

– по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Цель проведения «круглого стола»: исследование актуальных проблем адвокатской деятельности, системы адвокатуры, повышение эффективности деятельности адвокатских образований

Задачи, решаемые посредством проведения «круглого стола» можно подразделить на две группы: научно-исследовательские и образовательные. К научно-исследовательским задачам относятся следующие:

всестороннее изучение актуальной проблемы внедрения систем качества на российских предприятиях;

- обмен опытом, полученным в ходе самостоятельного исследования деятельности предприятия по внедрению системы качества;
- дискуссионное обсуждение проблем и перспектив совершенствования качества выпускаемой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг) на российских предприятиях посредством внедрения систем качества;
- резюмирование основных выводов и предложений по вопросам внедрения систем качества на российских предприятиях.

К образовательным задачам относятся следующие:

- ознакомление с методикой проведения «круглого стола» на практике;
- закрепление теоретических знаний по дисциплине «Актуальные проблемы уголовного судопроизводства» в ходе самостоятельной подготовки научного доклада и проведения научной дискуссии;
- развитие навыков самостоятельного поиска, сбора и обработки данных;
- освоение метода научного анализа теоретического и практического материала по исследуемой проблеме;
- формирование навыков подготовки научного доклада;
- ознакомление с методикой подготовки к публичному выступлению и участию в научной дискуссии;
- совершенствование навыков публичного выступления и умения краткого, доступного изложения сути исследуемых проблем и результатов проведённого исследования;
- развитие навыков научного дискутирования по предложенной теме;
- развития навыков грамотного формулирования вопросов в ходе научной дискуссии;
- развитие умения быстрого нахождения и грамотного формулирования кратких и точных ответов на заданные вопросы.

3. План мероприятий по подготовке и проведению «круглого стола». Подготовка и проведение «круглого стола» осуществляется в несколько этапов.

Первый этап: самостоятельная подготовка. На данном этапе студент самостоятельно занимается поиском, сбором и обработкой материала по теме «круглого стола», подготовкой научного доклада и подготовкой к участию в научной дискуссии.

Второй этап: проведение «круглого стола». На данном этапе происходит чтение и обсуждение научных докладов, а также резюмирование основных итогов дискуссии.

4. Регламент проведения «круглого стола»

Обозначение темы «круглого стола», его цели и основных задач – 3 минуты.

1. Поочерёдное выступление участников с научными докладами по теме «круглого стола» – 5-10 минут.
2. Ответы на вопросы – не более 3-х минут на один вопрос.
3. Дискуссионное обсуждение докладов – не более 15-ти минут на обсуждение одного доклада.
4. Подведение итогов «круглого стола» – 10 минут.

5. Общая продолжительность проведения «круглого стола» – 1,5 часа без перерыва.

5. Требования к научному докладу. Общие требования:

1. Научный доклад по теме «круглого стола» студент готовит самостоятельно.
2. Объектом научного исследования должно выступать одно из современных российских предприятий, на котором внедрена система качества. Выбор объекта исследования студент осуществляет самостоятельно.

3. Темы обсуждаемых докладов, тексты докладов и перечень вопросов к докладчикам должны быть доступны участникам «круглого стола» до момента его фактического проведения.

4. Участники «круглого стола» заранее готовятся к обсуждению докладов. Подготовка к обсуждению предполагает изучение текстов докладов, которые будут представлены в рамках «круглого стола», подготовку вопросов докладчикам (участник «круглого стола» должен заранее подготовить и озвучить в ходе дискуссии минимум один вопрос одному из докладчиков), а также подготовка ответов на вопросы участников дискуссии.

5. Объём научного доклада должен составлять 8-10 страниц машинописного текста.

6. Научный доклад должен содержать следующие разделы:

- обоснование актуальности исследования;
- основную часть исследования;
- выводы по результатам исследования;
- список используемых источников и литературы.

Требования к оформлению доклада:

1. Научный доклад печатается машинописным шрифтом на листах формата А4.
2. Шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, междустрочный интервал полусторонний.

3. Абзацный отступ устанавливается автоматически – 1,27 см.

4. Заголовки печатаются 14 шрифтом по центру без точки в конце.

5. Нумерация листов осуществляется автоматически, номер листа проставляется внизу справа.

6. Требования к представлению докладов.

Тексты докладов должны быть представлены участниками «круглого стола» его руководителю (преподавателю) в печатной и электронной формах не менее чем за три дня до фактического проведения «круглого стола».

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель,	ЭБС «Лань» ООО http://e.lanbook.com/ «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1011/2022/4 от 01 декабря 2022 г., срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор

	<p>учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p>	<p>№ 1011/2022/3 от 05 декабря 2022 г.</p> <p>срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года.</p> <p>ОП «Юрайт» https://urait.ru/</p> <p>ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1011/2022/2 от 29 ноября 2022 г., срок доступа с 20.01.23 по 19.01.23 года.</p> <p>ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru</p> <p>ООО «КноРус медиа» Договор № 1011/2022/9 от 06 декабря 2022 г.</p> <p>срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года.</p> <p>ЭБС «ZNANIUM» www.znanium.com</p> <p>ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1011/2022/5 от 30 ноября 2022 г., срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года.</p> <p>Антиплагиат – ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).</p> <p>Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020 года.</p> <p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.</p> <p>Дог. №2125/62-ЕП/223-Ф3/2018 от 02.07.2018 года.</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ “ГАРАНТ”» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p> <p>Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014 года.</p> <p>Р7-Офис – Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение</p>
--	---	--

	<p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	<p>для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022 года.</p>
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p>	<p>ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1011/2022/4 от 01 декабря 2022 г., срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года.</p> <p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1011/2022/3 от 05 декабря 2022 г.</p> <p>срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года.</p> <p>ОП «Юрайт» https://urait.ru/ ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1011/2022/2 от 29 ноября 2022 г., срок доступа с 20.01.23 по 19.01.23 года.</p>

	<p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизору, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на</p>	<p>ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1011/2022/9 от 06 декабря 2022 г. срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года.</p> <p>ЭБС «ZNANIUM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1011/2022/5 от 30 ноября 2022 г., срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года.</p> <p>Антиплагиат – ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020 года.</p> <p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 года.</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ “ГАРАНТ”» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014 года.</p> <p>Р7-Офис – Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Desktop + Сервер оптимальный). Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022 года.</p>
--	--	---

	<p>штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия</p>	
--	--	--

	<p>(5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1011/2022/4 от 01 декабря 2022 г., срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1011/2022/3 от 05 декабря 2022 г. срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года. ОП «Юрайт» https://urait.ru/ ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1011/2022/2 от 29 ноября 2022 г., срок доступа с 20.01.23 по 19.01.23 года. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1011/2022/9 от 06 декабря 2022 г. срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года. ЭБС «ZNANIUM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1011/2022/5 от 30 ноября 2022 г., срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года.</p> <p>Антиплагиат – ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020 года.</p>

		<p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 года. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ “ГАРАНТ”» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014 года. P7-Офис – Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса P7-Офис. Профессиональный (Desktop + Сервер оптимальный). Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022 года.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1011/2022/4 от 01 декабря 2022 г., срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1011/2022/3 от 05 декабря 2022 г. срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года. ОП «Юрайт» https://urait.ru/ ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1011/2022/2 от 29 ноября 2022 г., срок доступа с 20.01.23 по 19.01.23 года. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1011/2022/9 от 06 декабря 2022 г. срок доступа с 01.01.23 по</p>

	<p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>31.12.23 года. ЭБС «ZNANIUM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1011/2022/5 от 30 ноября 2022 г., срок доступа с 01.01.23 по 31.12.23 года.</p> <p>Антиплагиат – ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020 года.</p> <p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 года.</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ “ГАРАНТ”» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014 года.</p> <p>Р7-Офис – Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Desktop + Сервер оптимальный). Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022 года.</p>
--	---	---

Итоговое тестирование

Вопрос 1. Понятие научно-технической революции включает в себя:

- 1) радикальное преобразование производительных сил;
- 2) качественный скачок в структуре и динамике развития производительных сил;
- 3) и то, и другое;

Вопрос 2. К техническим средствам фиксации, указанным в УПК относятся:

- 1) фотоаппарат;
- 2) аудиозапись;
- 3) видеозапись;
- 4) киносъемка;
- 5) стенограмма;
- 6) все вышеперечисленное.

Вопрос 3. Цифровизация - это:

- 1) внедрение цифровых технологий в разные сферы жизнедеятельности;
- 2) применение искусственного интеллекта в профессиональной деятельности;
- 3) оба ответа неверны;

Вопрос 4. Электронный документ – это:

- 1) документированная информация, представленная в цифровом виде;
- 2) электронный файл;
- 3) копия материального носителя;
- 4) все ответы верны.

Вопрос 5. В понятие аудиозаписи входит:

- 1) запись звука на электронном носителе;
- 2) запись звука на механическом носителе;
- 3) запись звука на виниле;
- 4) все ответы верны;
- 5) все ответы неверны.

Вопрос 6. Стенограмма это:

- 1) способ письма особыми знаками и сокращениями;
- 2) машинопись;
- 3) работа с текстом в Word;

Вопрос 7. Киносъемка была изобретена:

- 1) В 1895 году;
- 2) В 1918 году;
- 3) В 1826 году;
- 4) В 1789 году.

Вопрос 8. К принципам использования технических средств в уголовном процессе относятся:

- 1) принцип правомерности использования;

- 2) принцип экономичности;
- 3) принцип эффективности;
- 4) все вышеперечисленные.

Вопрос 9. Цифровой носитель – это:

- 1) любой материальный объект, способный хранить на себе информацию длительное время;
- 2) дискета;
- 3) флэш-карта;
- 4) CD.

Вопрос 10. Понятие «искусственного интеллекта» включает в себя:

- 1) компьютер;
- 2) сетевое облако;
- 3) система, или машина, способная имитировать деятельность человека;
- 4) система, способная создавать информацию и выполнять творческую работу.