



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»



А.А. Евдокимов

2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.03 АДВОКАТУРА И НОТАРИАТ

Направление 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Форма обучения: очная, очно-заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13 августа 2020 года и ОПОП.

Программу составил(и):

А.Г. Холевчук, канд.юрид.наук, доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины «Адвокатура и нотариат» утверждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин протокол № 9 от 29.05.2023.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Грузинская Е.И.

фамилия, инициалы



подпись

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала протокол № 1 от 30.05.2023



Председатель УМК

С.Е. Ратенко

Рецензенты:

Директор ООО
«ПортЮрСервис»

Сизиков А.В.

Директор ООО «Аверс»

Рыжкова Е.В.

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» является формирование у студентов профессиональной компетенции, необходимой для последующей профессиональной деятельности.

Основная цель дисциплины — обеспечение профессиональной подготовки выпускников, которые на основе полученных знаний в теории адвокатской деятельности, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения норм права при осуществлении профессиональной деятельности.

Воспитательная цель – развитие личности гражданина, ориентированной на традиционные культурные, духовные и нравственные ценности российского общества, способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности и продолжению профессионального образования, к самообразованию и самосовершенствованию.

Программа дисциплины построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся по направлению Юриспруденция с последующей возможностью практической работы в адвокатуре России.

1.2 Задачи дисциплины

Основными задачами изучения учебной дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» выступают:

- Знать нормативные правовые акты, регламентирующие общественные отношения в сфере реализации прав, свобод и обязанностей человека и гражданина как гарантии национальной безопасности в сфере своей профессиональной деятельности;

- Уметь применять нормативные правовые акты, регламентирующие общественные отношения в сфере реализации прав, свобод и обязанностей человека и гражданина как гарантии национальной безопасности в сфере своей профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность обеспечивать при осуществлении профессиональной деятельности охрану и защиту прав и свобод человека и гражданина как гарантий национальной безопасности.

В результате освоения дисциплины должна быть сформирована компетенция ПК-3.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Адвокатура Российской Федерации» (Б1.В.03) относится к Блоку 1 «Дисциплины», части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной, очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Изучению дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками. Данная дисциплина тесно связана с дисциплиной «Правоохранительные органы», которая должна быть изучена до этой дисциплины.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» является философия, логика, профессиональная этика. Студенты должны уметь применять знания в области философии, логики, профессиональной этики, общенаучные методы познания государственно-правовых явлений. Кроме того, до начала занятий по дисциплине «Адвокатура Российской Федерации» студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» служат теория и история государства и права, конституционное право, международное право, правоохранительные органы. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология и общеправовые принципы.

Изучение дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» тесно взаимосвязано с дисциплинами профессионального цикла, такими как уголовно-процессуальное право, гражданско-процессуальное право, уголовное право, гражданское право, а также с изучением дисциплин вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся результатов обучения.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации при осуществлении конкретных видов профессиональной деятельности.	
ИПК-3.1. Демонстрирует теоретические знания в области профессиональной деятельности и применяет их на практике с использованием современного аналитического и методического инструментария.	ИПК-3.1.3-1. Обладает теоретическими знаниями в области профессиональной деятельности, знает способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности.
	ИПК-3.1.У-1. Умеет применять знания в области профессиональной деятельности с использованием современного аналитического и методического инструментария.
ИПК-3.2. Анализирует правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, изучает необходимые нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицирует факты, события, обстоятельства, определяет правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.	ИПК-3.2.3-1. Знает необходимые нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения, выступающие объектами профессиональной деятельности.
	ИПК-3.2.3-2. Знает правила квалификации фактов, событий, обстоятельств.
	ИПК-3.2.У-1. Умеет анализировать правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, определять правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.
ИПК-3.3. Составляет квалифицированное юридическое заключение, консультирует в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	ИПК-3.1.3-1. Знает законодательство и судебную практику в соответствующей сфере профессиональной деятельности.
	ИПК-3.1.У-1. Умеет составлять квалифицированные юридические заключения и проводить квалифицированные консультации в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единицы (108 час), для ОЗФО 3 зачетных единицы (108 час), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	очно-заочная
	ОФО/ ОЗФО	7 семестр (часы)	9 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:	40,2/22,2	40,2	28,2
Аудиторные занятия (всего):	34/14	34	20
занятия лекционного типа	16/6	16	10
семинарские занятия	18/8	18	10
Иная контактная работа:	6,2/8,2	6,2	8,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6/8	6	8
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2/0,2	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том	67,8/85,8	67,8	79,8

числе:				
Реферат/эссе (подготовка)	17,8/15,8	17,8	9,8	
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	30/50	30	50	
Подготовка к текущему контролю	20/20	20	20	
Контроль:				
Подготовка к зачету				
Общая трудоемкость	час.	108/108	108	108
	в том числе контактная работа	40,2/22,2	40,2	28,2
	зач. ед	3/3	3	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре 4 курса (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Адвокатура и адвокатская деятельность в РФ: общие положения	12	2	2	-	8
2.	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	12	2	2	-	8
3.	Консультирование как вид юридической помощи	12	2	2	-	8
4.	Анализ дела и выработка правовой позиции по делу адвокатом	12	2	2	-	8
5.	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	16	2	4	-	10
6.	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	11,8	2	2	-	7,8
7.	Особенности оказания юридической помощи адвокатом в процессе производства по делам об административных правонарушениях	12	2	2	-	8
8.	Нравственные основы адвокатской деятельности	14	2	2	-	8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	101,8	16	18	-	67,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 9 семестре 5 курса (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Адвокатура и адвокатская деятельность в РФ: общие положения	14	2	-	-	12
2.	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	14	2	-	-	12
3.	Консультирование как вид юридической помощи	14	2	-	-	12
4.	Анализ дела и выработка правовой позиции по делу адвокатом	14	2	2	-	10

5.	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	14	2	2	-	10
6.	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	11,8	-	2	-	9,8
7.	Особенности оказания юридической помощи адвокатом в процессе производства по делам об административных правонарушениях	12	-	2	-	10
8.	Нравственные основы адвокатской деятельности	12		2	-	10
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		10	10	-	79,8,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Адвокатура и адвокатская деятельность в РФ: общие положения	Конституционно-правовые основы деятельности адвокатуры РФ. Возникновение развитие адвокатуры в РФ. Адвокатура как институт гражданского общества. Понятие, цели, задачи, принципы организации и деятельности адвокатуры РФ. Понятие и признаки адвокатской деятельности, ее виды. Предмет, содержание учебной дисциплины «Адвокатура Российской Федерации»	Опрос
2.	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	Правовые и организационные формы объединения адвокатов для эффективного осуществления своих задач. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов; адвокатское бюро; юридическая консультация. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия. учредительное собрание (конференция) адвокатов. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса. Права, обязанности и ответственность адвоката. Региональный реестр адвокатов. Адвокатская тайна. Гарантии независимости адвоката	Опрос
3.	Консультирование как вид юридической помощи	Понятие, цели и стадии консультирования. Интервьюирование: понятие, цели, стадии: Встреча, свободное изложение сути обращения, выяснение характера правовых проблем, резюмирование, завершение интервью. Консультация: подготовка, встреча с доверителем, разъяснение порядка проведения консультации, помощь в выборе оптимального решения, определение стратегии и тактики в выборе решения.	Опрос
4.	Анализ дела и выработка правовой позиции по делу адвокатом	Понятие и общие положения. Анализ фактических обстоятельств дела. Анализ правовой основы. Анализ доказательств. Содержание позиции по делу. Формирование позиции по делу. Определение позиции по делу. Согласование отдельных составляющих позиции. Работа адвоката с	Опрос

		контраргументами. Структура юридического аргумента: постановление проблемы в форме тезиса, утверждения или вопроса, правовое основание, применение правила к фактам, подведение итогов, вывод в форме тезиса, утверждения	
5.	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном заседании по уголовному делу. Отдельные аспекты обжалования приговора и иного судебного решения	Опрос
6.	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	Процессуальное представительство. Права и обязанности адвоката-представителя в гражданском судопроизводстве. Подготовка и обоснование адвокатом исковых требований в интересах доверителя. Реализация прав адвоката-представителя при производстве по гражданскому делу в суде первой инстанции, апелляционной инстанции. Деятельность адвоката в суде кассационной и надзорной инстанции в интересах доверителя по гражданским делам.	Опрос
7.	Особенности оказания юридической помощи адвокатом в процессе производства по делам об административных правонарушениях	Правовые основы участия адвоката в процессе производства по делам об административном правонарушении. Права и обязанности адвоката при оказании юридической помощи в процессе производства по делам об административных правонарушениях. Правовые и тактические особенности обжалования адвокатом постановлений об административном правонарушении	Опрос
8.	Нравственные основы адвокатской деятельности	Этические основы профессиональной деятельности адвоката Понятие, содержание, принципы адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2002 года. Правовые последствия для адвоката в случае нарушения этических правил поведения	Опрос

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата-презентации, КРЗ – контрольное решение задач.

2.3.2 Занятия лекционного типа (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	Правовые и организационные формы объединения адвокатов для эффективного осуществления своих задач. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов; адвокатское бюро; юридическая консультация. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия. учредительное собрание (конференция) адвокатов.	Опрос

		Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса. Права, обязанности и ответственность адвоката. Региональный реестр адвокатов. Адвокатская тайна. Гарантии независимости адвоката	
2.	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном заседании по уголовному делу. Отдельные аспекты обжалования приговора и иного судебного решения	Опрос
3.	Нравственные основы адвокатской деятельности	Этические основы профессиональной деятельности адвоката Понятие, содержание, принципы адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2002 года. Правовые последствия для адвоката в случае нарушения этических правил поведения	Опрос

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата-презентации, КРЗ – контрольное решение задач.

2.3.3 Занятия семинарского типа (очная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	Адвокатура и адвокатская деятельность в РФ: общие положения	Конституционно-правовые основы деятельности адвокатуры РФ. Возникновение развитие адвокатуры в РФ. Адвокатура как институт гражданского общества. Понятие, цели, задачи, принципы организации и деятельности адвокатуры РФ. Понятие и признаки адвокатской деятельности, ее виды. Предмет, содержание учебной дисциплины «Адвокатура Российской Федерации»	Опрос, Р
2.	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	Правовые и организационные формы объединения адвокатов для эффективного осуществления своих задач. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов; адвокатское бюро; юридическая консультация. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия. учредительное собрание (конференция) адвокатов. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса. Права, обязанности и ответственность адвоката. Региональный реестр адвокатов. Адвокатская тайна. Гарантии независимости адвоката	Опрос, СК, решение задач
3.	Консультирование как вид юридической помощи	Понятие, цели и стадии консультирования. Интервьюирование: понятие, цели, стадии: Встреча, свободное изложение сути обращения, выяснение характера правовых проблем, резюмирование,	Опрос, решение задач

		завершение интервью. Консультация: подготовка, встреча с доверителем, разъяснение порядка проведения консультации, помощь в выборе оптимального решения, определение стратегии и тактики в выборе решения.	
4.	Анализ дела и выработка правовой позиции по делу адвокатом	Понятие и общие положения. Анализ фактических обстоятельств дела. Анализ правовой основы. Анализ доказательств. Содержание позиции по делу. Формирование позиции по делу. Определение позиции по делу. Согласование отдельных составляющих позиции. Работа адвоката с контраргументами. Структура юридического аргумента: постановление проблемы в форме тезиса, утверждения или вопроса, правовое основание, применение правила к фактам, подведение итогов, вывод в форме тезиса, утверждения	Опрос, решение задач
5.	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном заседании по уголовному делу. Отдельные аспекты обжалования приговора и иного судебного решения	Опрос, С, решение задач
6.	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	Процессуальное представительство. Права и обязанности адвоката-представителя в гражданском судопроизводстве. Подготовка и обоснование адвокатом исковых требований в интересах доверителя. Реализация прав адвоката-представителя при производстве по гражданскому делу в суде первой инстанции, апелляционной инстанции. Деятельность адвоката в суде кассационной и надзорной инстанции в интересах доверителя по гражданским делам.	Опрос, Р
7.	Особенности оказания юридической помощи адвокатом в процессе производства по делам об административных правонарушениях	Правовые основы участия адвоката в процессе производства по делам об административном правонарушении. Права и обязанности адвоката при оказании юридической помощи в процессе производства по делам об административных правонарушениях. Правовые и тактические особенности обжалования адвокатом постановлений об административном правонарушении	Опрос, С
8.	Нравственные основы адвокатской деятельности	Этические основы профессиональной деятельности адвоката Понятие, содержание, принципы адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2002 года. Правовые последствия для адвоката в случае нарушения этических правил поведения	Опрос, С, решение задач

Примечание: ОС – ответ на семинаре, Р – написание реферата, РП – написание реферата-презентации, КРЗ – контрольное решение задач, С-сообщение .

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4 Занятия семинарского типа (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	Правовые и организационные формы объединения адвокатов для эффективного осуществления своих задач. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов; адвокатское бюро; юридическая консультация. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия. учредительное собрание (конференция) адвокатов. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса. Права, обязанности и ответственность адвоката. Региональный реестр адвокатов. Адвокатская тайна. Гарантии независимости адвоката	Опрос, СК, решение задач
2.	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном заседании по уголовному делу. Отдельные аспекты обжалования приговора и иного судебного решения	Опрос, С, решение задач
3.	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	Процессуальное представительство. Права и обязанности адвоката-представителя в гражданском судопроизводстве. Подготовка и обоснование адвокатом исковых требований в интересах доверителя. Реализация прав адвоката-представителя при производстве по гражданскому делу в суде первой инстанции, апелляционной инстанции. Деятельность адвоката в суде кассационной и надзорной инстанции в интересах доверителя по гражданским делам.	Опрос, Р
4.	Нравственные основы адвокатской деятельности	Этические основы профессиональной деятельности адвоката Понятие, содержание, принципы адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2002 года. Правовые последствия для адвоката в случае нарушения этических правил поведения	Опрос, С, решение задач

Примечание: ОС – ответ на семинаре, Р – написание реферата, РП – написание реферата-презентации, КРЗ – контрольное решение задач.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.5 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Административное право», утвержденные кафедрой гуманитарных дисциплин, протокол № 10 от 14 мая 2021г.
	Подготовка сообщений	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Административное право», утвержденные кафедрой гуманитарных дисциплин, протокол № 10 от 14 мая 2021г.
2	Выполнение реферата	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Административное право», утвержденные кафедрой гуманитарных дисциплин, протокол № 10 от 14 мая 2021г.
3	Тестирование	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Административное право», утвержденные кафедрой гуманитарных дисциплин, протокол № 10 от 14 мая 2021г.
	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Административное право», утвержденные кафедрой гуманитарных дисциплин, протокол № 10 от 14 мая 2021г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Адвокатура Российской Федерации».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме вопросов для устного опроса, темы для доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых практических заданий, задач, работы с правовыми документами и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-3.1. Демонстрирует теоретические знания в области профессиональной деятельности и применяет их на практике с использованием современного аналитического и методического инструментария.	ИПК-3.1.3-1. Обладает теоретическими знаниями в области профессиональной деятельности, знает способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности. ИПК-3.1.У-1. Умеет применять знания в области профессиональной деятельности с использованием современного аналитического и методического инструментария.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, тестирование	Вопрос на зачете 1-25
2	ИПК-3.2. Анализирует правоотношения, являющиеся объектом Профессиональной деятельности, изучает необходимые нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицирует факты, события, обстоятельства, определяет правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.	ИПК-3.2.3-1. Знает необходимые нормативные правовые акты, регулирующие - правоотношения, выступающие объектами профессиональной деятельности. ИПК-3.2.3-2. Знает правила квалификации фактов, событий, обстоятельств. ИПК-3.2.У-1. Умеет анализировать правоотношения, являющиеся объектом профессиональной		Вопрос на зачете 26-32

		деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, определять правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации		
3	ИПК-3.3. Составляет квалифицированное юридическое заключение, консультирует в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции	ИПК-3.1.3-1. Знает законодательство и судебную практику в соответствующей сфере профессиональной деятельности. ИПК-3.1.У-1. Умеет составлять квалифицированные - юридические заключения и проводить квалифицированные консультации В конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование, решение задач, деловая игра	Вопрос на зачете 33-45

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1.1. Примерный перечень вопросов и заданий

Тема 1. Адвокатура и адвокатская деятельность в РФ: общие положения

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Конституционные-правовые основы деятельности адвокатуры РФ.
2. Возникновение и развитие адвокатуры в РФ.
3. Адвокатура как институт гражданского общества.
4. Понятие, цели, задачи, принципы организации и деятельности адвокатуры РФ.
5. Понятие и признаки адвокатской деятельности, ее виды.
6. Предмет, содержание учебной дисциплины «Адвокатура Российской Федерации»

Примерные темы рефератов

1. Адвокатура в системе правового государства.
2. Независимость адвокатуры РФ.
3. Особенности адвокатской деятельности в зарубежных государствах.
4. Существенные условия соглашения адвоката с доверителем: требования к разработке и правильному оформлению соглашения об оказании юридической помощи

Тема 2. Организация адвокатуры и правовой статус адвоката

Примерный перечень вопросов для опроса:

1. Правовые и организационные формы объединения адвокатов в Российской Федерации
2. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения
3. Адвокатский кабинет.
4. Коллегия адвокатов.
5. Адвокатское бюро;
6. Юридическая консультация.
7. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия, комиссия по этике и стандартам; учредительное собрание (конференция) адвокатов.
8. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса.
9. Права, обязанности и ответственность адвоката.
10. Региональный реестр адвокатов.
11. Адвокатская тайна.
12. Гарантии независимости адвоката

Примерные темы сообщений

1. Актуальные проблемы оплаты труда адвоката по соглашению между адвокатом и доверителем
2. Обжалование действий и решений, осуществляемых в ходе исполнения государственной функции по ведению реестра
3. Последовательность процедур при возобновлении статуса адвоката
4. Приостановление статуса адвоката: правовые последствия.
5. Тенденции развития профессиональных объединений адвокатов.

Примерный перечень вопросов для коллоквиума

1. Правовые и организационные формы объединения адвокатов в Российской Федерации.
2. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения:
3. Адвокатский кабинет,
4. Коллегия адвокатов;
5. Адвокатское бюро;
6. Юридическая консультация.
7. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия, комиссия по этике и стандартам; учредительное собрание (конференция) адвокатов.
8. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса.
9. Права, обязанности и ответственность адвоката.
10. Региональный реестр адвокатов.
11. Адвокатская тайна.
12. Гарантии независимости адвоката

Примерные задачи

К адвокату обратилась клиентка, причина обращения — желание расторгнуть брак, разделить совместно нажитое имущество с супругом, разрешение спора о несовершеннолетних детях (определении их места жительства), на фоне неприязненных отношений с супругом, невозможности диалога.

Определите, какие виды адвокатской деятельности при оказании юридической помощи по данному делу адвокат может реализовать.

Посредством каких конкретно действий адвокат будет оказывать юридическую помощь по этому делу.

Доверитель при заключении соглашения с адвокатом об оказании юридической помощи потребовал включить в договор не только обязанности адвоката совершение определенных действий (деятельности), но и представление доверителю результата действий исполнителя (письменные консультации и разъяснения по юридическим вопросам; проекты договоров, заявлений, жалоб и других документов правового характера и т.д.).

Правомерны ли в данном случае требования доверителя?

Аргументируйте свой ответ, сославшись на нормативные акты и судебную практику ВС РФ.

Тема 3. Консультирование как вид юридической помощи

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Понятие, цели и стадии консультирования.
2. Интервьюирование: понятие, цели, стадии: Встреча, свободное изложение сути обращения, выяснение характера правовых проблем, резюмирование, завершение интервью.
3. Консультация: подготовка, встреча с доверителем, разъяснение порядка проведения консультации, помощь в выборе оптимального решения, определение стратегии и тактики в выборе решения.

Примерные задачи

1

Супруги К., граждане Германии, не способные по состоянию здоровья иметь детей, решили усыновить российского ребенка. Они обратились в суд с просьбой об установлении удочерения Р., от которой отказалась мать. Однако суд в их просьбе отказал. Через российского адвоката супруги К. обратились в суд апелляционной инстанции с апелляционной жалобой, в которой они ссылались на незаконность решения суда нижестоящего суда и просили вынести новое решение - об установлении удочерения ребенка.

Сформулируйте определение предмета доказывания. Назовите факты и обстоятельства, входящие в предмет доказывания. Какие элементы входят в иск? Какими действиями адвоката заканчивается досудебная стадия? Какие требования предъявляет законодатель к форме и содержанию искового заявления? Какова, по вашему мнению, перспектива апелляционной жалобы супругов К. с точки зрения предмета и пределов доказывания? Обоснуйте ответ нормами Семейного кодекса.

2

На прием к адвокату пришла пожилая женщина, (пенсионерка) эти обстоятельства она ему сообщила: был муж, он умер, по договору дарения передал квартиру дочери, ей 32 года, муж умер 2 года назад, но брак был расторгнут за 5 лет до его смерти, в квартире проживала его гражданская жена со своей дочерью, они там были прописаны. Доверительница беспокоится, что они (гражданская жена и ее дочь) оспорят договор дарения, свидетельство о праве собственности вроде у дочери есть.

Какие вопросы необходимо задать доверительнице. Составьте список.

Определите порядок интервьюирования.

Определите типичные ошибки, которые может совершить адвокат в данной правовой ситуации.

3

Куда и к кому попадет жалоба, направленная по адресу: «Ростовская область, главному судебному приставу г. Шахты» - старшему судебному приставу районного города Шахты или главному судебному приставу Ростовской области?

Что такое форма юридического документа? Какие элементы формы юридического документа были указаны неправильно

Какие последствия могут иметь несоблюдение формальных требований к составлению документа? Как можно исправить эту ошибку?

Тема 4. Анализ дела и выработка правовой позиции по делу адвокатом

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Понятие и общие положения анализ дела адвокатом и выработка правовой позиции по делу.

2. Анализ адвокатом фактических обстоятельств дела. Анализ правовой основы. Анализ доказательств.
3. Содержание позиции по делу адвоката. Формирование позиции по делу. Определение позиции по делу. Согласование отдельных составляющих позиции. Работа адвоката с контраргументами.
4. Обоснование адвокатом правовой и тактической позиции по делу: структура юридического аргумента: постановление проблемы в форме тезиса, утверждения или вопроса, правовое основание, применение правила к фактам, подведение итогов, вывод в форме тезиса, утверждения

Примерные задачи

1

Доверитель (пожилой человек) хочет определить правовой режим квартиры, в которой проживает. Жена умерла год назад. В 1993 г квартиру приватизировали на двоих. Написали друг на друга завещание на свою % долю в квартире, чтобы вся квартира досталась тому, кто переживет. После смерти жены у нотариуса выдали документы (вроде свидетельства), сказали в БТИ штамп поставить. Доверителя беспокоят вопросы: может ли он ее внуку завещать, а дочь оставить без наследства? А если она оспорит?

Определите порядок перехода квартиры в собственность внуку

Проанализируйте все возможные правовые варианты решения проблемы доверителя.

Проанализируйте все плюсы и минусы принятия того или иного решения, помогите доверителю сделать выбор

2

В подготовительной части судебного разбирательства защитник подсудимого заявил отвод судье на том основании, что тот участвовал в рассмотрении вопроса об избрании в отношении его подзащитного меры пресечения в виде заключения под стражу. Судья отклонил отвод защитника, мотивируя свое решение тем, что при рассмотрении ходатайства об избрании меры пресечения он не разрешал вопрос о виновности обвиняемого, при этом он отказал в удовлетворении ходатайства следователя, а также тем, что в данном суде всего два судьи, один из которых является родственником подсудимого.

1. Оцените законность решения, принятого судьей и его мотивировочной части

2. Изменится ли вариант ответа, если судья удовлетворил ходатайство следователя о заключении под стражу?

Тема 5. Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве.
2. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам.
3. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам.
4. Реализация адвокатом права на обжалование в интересах доверителя в досудебном уголовном судопроизводстве
5. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном заседании по уголовному делу.
6. Отдельные аспекты обжалования приговора и иного судебного решения

Примерные темы сообщений

1. Стандарты оказания юридической помощи по уголовным делам
2. Обжалование адвокатом-защитником действий (бездействия) решений в порядке ст. 124 УПК РФ.
3. Обжалование адвокатом действий (бездействия) решений в суд порядке ст. 125 УПК РФ.
4. Участие защитника в избрании меры пресечения в виде заключения под стражу.
5. Обжалование защитником мер пресечения, применяемых по судебному решению.
6. Особенности составления и подачи адвокатом апелляционных, кассационных и надзорных жалоб в уголовном судопроизводстве.

Примерные задачи

1

Следователь следственного комитета Степанов вынес постановление о проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности ООО «Росток». Директором ГУП КК «Центр аудита и контроля» Шумиловой был составлен акт проверки отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности ООО «Росток». При этом, в постановлении следователь поручает

директору ГУП КК разъяснить субъектам проведения ревизии права и обязанности эксперта и предупредить об уголовной ответственности по ст. 307 УК РФ

1. Есть ли в действиях следователя нарушения норм УПК РФ, если есть, то какие?
2. Какие действия может предпринять защитник обвиняемого?

2

Адвокат вступает в дело в качестве защитника Дерибина, обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного ч.1. ст. 228 УК РФ. После предъявления ордера и удостоверения защитник требует ознакомиться с протоколом обыска, результаты которого были положены в основу обвинения, постановлением о привлечении Дерибина в качестве обвиняемого, протоколом допроса Дерибина и с некоторыми другими. Следователь предоставляет защитнику возможность ознакомления с указанными документами, за исключением протокола обыска. Следователь мотивирует свой отказ тем, что обыск был произведен 2.10.2007, а обвинение Дерибину было предъявлено 11.10.2007, соответственно он на момент производства обыска не являлся ни обвиняемым, ни подозреваемым. В связи с чем у самого Дерибина и у его защитника право на ознакомление с этим процессуальным документом появится только с момента окончания расследования в рамках ст. 217 УПК РФ

1. Прав ли следователь?
2. Объясните, почему следователь принял такое решение.

Тема 6 Участие адвоката в гражданском судопроизводстве

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Процессуальное представительство.
2. Права и обязанности адвоката-представителя в гражданском судопроизводстве. Подготовка и обоснование адвокатом исковых требований в интересах доверителя.
3. Реализация прав адвоката-представителя при производстве по гражданскому делу в суде первой инстанции, апелляционной инстанции.
4. Деятельность адвоката в суде кассационной и надзорной инстанции в интересах доверителя по гражданским делам.

Примерные темы рефератов

1. Обжалование адвокатом промежуточных судебных решений в гражданском судопроизводстве.
2. Обжалование адвокатом окончательных решений суда порядке в гражданском судопроизводстве.
3. Обжалование защитником мер, налагаемых судом для обеспечения исполнения судебного решения.
4. Особенности составления и подачи адвокатом апелляционных, кассационных и надзорных жалоб в гражданском судопроизводстве.

Тема 7. Особенности оказания юридической помощи адвокатом в процессе производства по делам об административных правонарушениях

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Правовые основы участия адвоката в процессе производства по делам об административном правонарушении.
2. Права и обязанности адвоката при оказании юридической помощи в процессе производства по делам об административных правонарушениях.
3. Правовые и тактические особенности обжалования адвокатом постановлений об административном правонарушении

Примерные темы сообщений

1. Анализ нормативных актов, регламентирующих участие адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях.
2. Особенности участия адвоката по делам об административных правонарушениях, подведомственных суду.
3. Обжалование адвокатом наложения мер воздействия за административное правонарушение
4. Права адвоката при производстве по делам об административных правонарушениях.

Тема 8. Нравственные основы адвокатской деятельности

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Этические основы профессиональной деятельности адвоката.

2. Понятие, содержание, принципы адвокатской этики.
3. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом.
4. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2002 года.
5. Правовые последствия для адвоката в случае нарушения этических правил поведения
6. Порядок привлечения адвоката к ответственности за нарушения норм Кодекса профессиональной этики адвоката

Примерные темы сообщений.

1. Соотношение права и морали в регулировании общественных отношений в сфере адвокатской деятельности
2. Нравственные принципы защиты в уголовном судопроизводстве
3. Этические основы распространения информации об оказываемых юридических услугах.
4. Этические правила поведения адвоката в социальных сетях
5. Дисциплинарное производство: поводы и основания для его возбуждения.

Примерные задачи

1. В судебную коллегию Краснодарского краевого суда поступила кассационная жалоба на частное постановление районного суда по уголовному делу частным постановлением суда обращено внимание президента Краснодарской краевой палаты адвокатов на нарушение адвокатом Андреевой адвокатской этики, выразившееся, как указано в постановлении, в том, что она склонила свидетелей Самохина, Сковородина и Маркову к изменению показаний, данных ими на предварительном следствии, и в попытке склонить свидетеля по делу Ощепкова изменить показания, данные им на предварительном следствии. В кассационной жалобе адвокат Андреева просит отменить частное постановление, указывает, что выводы суда не подтверждены доказательствами. Из протокола судебного заседания видно, что это заявление Ощепкова судом не исследовалось, сам он по этим обстоятельствам допрошен не был, как не была допрошена и Маркова, Самохин и Сковородин в суде не подтвердили, что Андреева просила их изменить показания.

1. Какое решение должен принять суд кассационной инстанции?
2. Есть ли в действиях адвоката нарушение положений Кодекса профессиональной этики?

2

Постановлением судьи Краснодарского краевого суда года обращено внимание президента адвокатской палаты Краснодарского края на незаконные действия адвоката Мельника. Предложено рассмотреть вопрос о возбуждении дисциплинарного производства и принятия мер, предусмотренных Федеральным законом "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ", а также Кодексом профессиональной этики адвоката, а именно о возможности прекращения его статуса адвоката. Данное постановление обжаловано адвокатом Мельником. В кассационной жалобе адвокат Мельник Л.Ю. отрицает незаконное воздействие на присяжных заседателей Д. и Е., считает, что результаты оперативно-розыскных мероприятий, исследованные судом, не подтверждают указанные обстоятельства, поскольку он, Якименко, а также присяжные заседатели Д. и Е. отрицают происшедшее. Адвокат просит постановление судьи отменить.

1. Как Верховный Суд РФ должен разрешить данную жалобу?
2. Есть ли в действиях адвоката нарушение положений Кодекса профессиональной этики?

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Перечень вопросов (для зачета)

1. Конституционные-правовые основы деятельности адвокатуры РФ.
2. Возникновение и развитие адвокатуры в РФ.
3. Адвокатура как институт гражданского общества.
4. Понятие, цели, задачи, принципы организации и деятельности адвокатуры РФ.
5. Понятие и признаки адвокатской деятельности, ее виды.
6. Предмет, содержание учебной дисциплины «Адвокатура Российской Федерации»
7. Правовые и организационные формы объединения адвокатов в Российской Федерации
8. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения:

- 9 Адвокатский кабинет как форма адвокатского образования
10. Коллегия адвокатов; как форма адвокатского образования
11. Адвокатское бюро как форма адвокатского образования
12. Юридическая консультация как форма адвокатского образования
13. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов.
14. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия, учредительное собрание (конференция) адвокатов.
15. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса.
16. Права, обязанности и ответственность адвоката.
17. Региональный реестр адвокатов.
18. Адвокатская тайна: понятие, содержание, правовое регулирование.
19. Гарантии независимости адвоката
20. Понятие, цели и стадии консультирования.
21. Интервьюирование: понятие, цели, стадии: Встреча, свободное изложение сути обращения, выяснение характера правовых проблем, резюмирование, завершение интервью.
22. Консультация: подготовка, встреча с доверителем, разъяснение порядка проведения консультации, помощь в выборе оптимального решения, определение стратегии и тактики в выборе решения.
23. Понятие и общие положения анализ дела адвокатом и выработка правовой позиции по делу.
24. Анализ адвокатом фактических обстоятельств дела. Анализ правовой основы. Анализ доказательств.
25. Содержание позиции по делу адвоката. Формирование позиции по делу. Определение позиции по делу. Согласование отдельных составляющих позиции. Работа адвоката с контраргументами.
26. Обоснование адвокатом правовой и тактической позиции по делу: структура юридического аргумента: постановление проблемы в форме тезиса, утверждения или вопроса, правовое основание, применение правила к фактам, подведение итогов, вывод в форме тезиса, утверждения
27. Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве.
28. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам.
29. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам.
30. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном заседании по уголовному делу.
31. Реализация адвокатом права на обжалование в интересах доверителя в досудебном уголовном судопроизводстве.
32. Отдельные аспекты обжалования приговора и окончательного иного судебного решения
33. Процессуальное представительство в гражданском судопроизводстве.
34. Права и обязанности адвоката-представителя в гражданском судопроизводстве. Подготовка и обоснование адвокатом исковых требований в интересах доверителя в порядке гражданского судопроизводства.
35. Реализация прав адвоката-представителя при производстве по гражданскому делу в суде первой инстанции, апелляционной инстанции.
36. Деятельность адвоката в суде кассационной и надзорной инстанции в интересах доверителя по гражданским делам.
37. Правовые основы участия адвоката в процессе производства по делам об административном правонарушении.
38. Права и обязанности адвоката при оказании юридической помощи в процессе производства по делам об административных правонарушениях.

39. Правовые и тактические особенности обжалования адвокатом постановлений об административном правонарушении
40. Этические основы профессиональной деятельности адвоката.
41. Понятие, содержание, принципы адвокатской этики.
42. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом.
43. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2002 года.
44. Правовые последствия нарушения адвокатом этических правил поведения.
45. Порядок привлечения адвоката к ответственности за нарушения норм Кодекса профессиональной этики адвоката

Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета; - неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Учебная литература

5.1 Учебная литература

Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаева, В. Д. Волков [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаевой. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 604 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/516310> . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-14226-6. - Текст : электронный.

Захарина, Марина Михайловна. Юридическое письмо в практике судебного адвоката / М. М. Захарина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 332 с. - (Консультации юриста). - URL: <https://urait.ru/bcode/511540> . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-10996-2. - Текст : электронный.

Спасович, Владимир Данилович. Судебные речи / В. Д. Спасович, Г. М. Резник. - Москва : Юрайт, 2023. - 403 с. - (Антология мысли). - URL: <https://urait.ru/bcode/510569> . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-02632-0. - Текст : электронный.

Адвокатура : учебник для специалитета / С. И. Володина, С. Ю. Макаров, П. Е. Марчева [и др.] ; отв. ред. Ю. С. Пилипенко ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2022. – 240 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697728>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-36214-1. – Текст : электронный.

Гриненко, Александр Викторович. Адвокатура в вопросах и ответах : учебник / А. В. Гриненко. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2018. - 143 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471408> . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-392-21894-3. - Текст : электронный.

5.2. Периодическая литература

Вестник Московского университета. Серия 11. Право. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/9345>

Вестник Санкт-петербургского университета. Право. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/71231>

Государство и право. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>

Закон. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/702>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

ЭБС «ЮРАЙТ»<https://urait.ru/>

ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН»<http://www.biblioclub.ru/>

ЭБС «BOOK.ru»<https://www.book.ru>

ЭБС «ZNANIUM.COM»www.znanium.com

ЭБС «ЛАНЬ»<https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных

Scopus<http://www.scopus.com/>

ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>

Журналы издательства Wiley<https://onlinelibrary.wiley.com/>

Научная электронная библиотека (НЭБ)<http://www.elibrary.ru/>

Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН<http://archive.neicon.ru>

Springer Journals: <https://link.springer.com/>

Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
Nature Journals: <https://www.nature.com/>
Springer Nature Protocols and **Methods:**
<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
Nano Database: <https://nano.nature.com/>
Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
"Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы

Консультант Плюс

Ресурсы свободного доступа

КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>.
Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;
Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов..

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

– правильно уяснить суть поставленного вопроса;

– сформировать собственную позицию;

– подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;

– по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.

2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.

3. Непосредственное проведение дискуссии.

4. Подведения итогов дискуссии ведущим.

5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.

2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионные (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов.

В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические указания при подготовке к участию деловой игре

Основная цель проведения деловой игры – это повторение, закрепление и обобщение полученных знаний, а также возможность студентов проявить свои личностные качества в процессе поиска ответов на поставленные вопросы. Создаваемые в процессе деловой игры практические ситуации позволяют студентам увидеть, каким образом полученные знания могут пригодиться им в будущей профессиональной деятельности, тем самым заинтересовывая их и побуждая самостоятельно находить выходы из смоделированных ситуаций.

При подготовке к деловой игре необходимо просмотреть конспект лекций, ознакомиться с информацией в дополнительно указанных литературных источниках. Проанализировать всю имеющуюся информацию. Самая важная информация должна быть заучена, чтобы на занятии суметь быстро ответить на поставленные вопросы и сориентироваться в созданной практической ситуации. Часть дополнительно найденной информации может быть законспектирована. В ходе теоретической подготовки должны быть получены ответы на заранее поставленные вопросы.

Методические указания по подготовке к тестированию

При подготовке к тестам необходимо повторить весь материал по теме, по которой предстоит писать тест. Для лучшего запоминания можно выписать себе основные положения или тезисы каждого пункта изучаемой темы. Рекомендуется начинать подготовку к тестам заранее, и, в случае возникновения неясных моментов, обращаться за разъяснениями к преподавателю. Лучшей подготовкой к тестам является активная работа на занятиях (внимательное прослушивание и тщательное конспектирование лекций, активное участие в практических занятиях) и регулярное повторение материала и выполнение домашних заданий. В таком случае требуется минимальная подготовка к тестам, заключающаяся в повторении и закреплении уже освоенного материала.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим обучающимся;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слово-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Методические рекомендации по освоению дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными

возможностями здоровья. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа;</p> <p>учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</p> <p>учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>учебный зал судебных заседаний</p> <p>Учебная аудитория № 100 353900</p> <p>Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: телевизор, ноутбук, МФУ, выход в Интернет, специализированная мебель для судебных заседаний, архив уголовных и гражданских дел</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;</p> <p>MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;</p> <p>MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353);</p> <p>Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Помещение № 105 353900</p> <p>Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Ученические столы, стулья, стеллажи</p>	<p>Не требуется</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;</p> <p>учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа;</p> <p>учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</p> <p>учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Учебная аудитория № 201 353900</p> <p>Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;</p> <p>MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;</p> <p>MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353);</p> <p>Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;</p> <p>учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа;</p> <p>учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</p> <p>учебная аудитории для проведения текущего контроля и</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;</p> <p>MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;</p> <p>MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353);</p>

<p>промежуточной аттестации.</p> <p>Учебная аудитория № 202 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>		<p>Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Учебная аудитория № 203 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Помещение № 204 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Ученические столы, стулья, стеллажи, сервер, выход в интернет</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Учебная аудитория № 205 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p>	<p>Оборудование: телевизор, МФУ, моноблок, сплит-система, доска аудиторная, ученические столы, стулья, видеокамера, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор</p>

<p>учебная аудитория курсового проектирования (выполнения курсовых работ); Лаборатория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике</p> <p>Учебная аудитория № 207 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>следами ног и транспорта, стенды по криминалистике, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, комплект криминалистического оборудования для работы с биологическими объектами, комплект криминалистического оборудования для работы со следами пальцев рук, комплект криминалистического оборудования для эксперта госнаркконтроля, комплект криминалистического оборудования для предварительного исследования в ультрафиолетовых и инфракрасных излучат, комплект криминалистического оборудования для осмотра места происшествия по таможенным преступлениям, комплект криминалистического оборудования для работы на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования для работы с гипсом, комплект криминалистического оборудования для работы с объемными следами, комплект криминалистического оборудования для фотофиксации объектов на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования эксперта-криминалиста Кремний М.</p>	<p>№177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p> <p>Учебная аудитория № 301 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>
<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами,</p>	<p>Оборудование: ученические столы, стулья, персональные компьютеры, выход в интернет</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-</p>

<p>оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин</p> <p>Учебная аудитория № 309 353900</p> <p>Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>		<p>OK/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-OK/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p> <p>Учебная аудитория № 403 353900</p> <p>Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран для проекционной техники стулья, электронный тир, индикатор радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой прибор химической разведки</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-OK/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации; учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования(выполнение курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория № 503 353922</p> <p>Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. ГероевДесантниковдом № 87</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), принтер, презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>CodeGearRADStudioArchitect, Государственный контракт №13-OK/2008-1 WinRAR, Государственный контракт №13-OK/2008-3 MicrosoftWindowsXP, Государственный контракт №13-OK/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-OK/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) КонсультантПлюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы, с</p>	<p>Оборудование: персональные компьютеры, компьютерные</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-OK/2008-3;</p>

<p>рабочими местами, оснащёнными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин</p> <p>Учебная аудитория № 504</p> <p>353922</p> <p>Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стенды</p>	<p>MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитория для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория № 509</p> <p>353922</p> <p>Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, флипчарт магнитно-маркерный, веб-камера, звуковые колонки, принтер, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитории для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория № 510</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия, (сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>

353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87		
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 511 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, персональный компьютер, учебная мебель, учебная, выход в Интернет.	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) КонсультантПлюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 516 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	Не требуется
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 517 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	Не требуется

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Учебная аудитория № 510 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом №	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия, (сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы,	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии -

87	19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система	43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p> <p>Учебная аудитория № 207 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: телевизор, МФУ, моноблок, сплит-система, доска аудиторная, ученические столы, стулья, видеокамера, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, стенды по криминалистике, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, комплект криминалистического оборудования для работы с биологическими объектами, комплект криминалистического оборудования для работы со следами пальцев рук, комплект криминалистического оборудования для эксперта госнарконтроля, комплект криминалистического оборудования для предварительного исследования в ультрафиолетовых и инфракрасных излучат, комплект криминалистического оборудования для осмотра места происшествия по таможенным преступлениям, комплект криминалистического оборудования для работы на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования для работы с гипсом, комплект криминалистического оборудования для работы с объемными следами, комплект криминалистического оборудования для фотофиксации объектов на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования эксперта-криминалиста Кремний М.</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>