

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Институт географии, геологии, туризма и сервиса

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования
первый проректор

Хагуров Т.А.

подпись

«29» мая 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.41 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ

ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки	<u>43.03.01 «Сервис»</u>
Направленность (профиль)	<u>Конгрессно-выставочная деятельность</u>
Форма обучения	<u>Заочная</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>

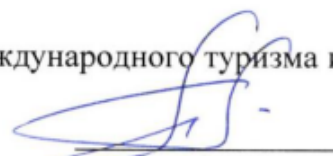
Краснодар
2020

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденным Приказом Минобрнауки №514 от 08.06.2017 г. (Зарегистрирован в Минюсте России 29.06.2017 г. №47236).

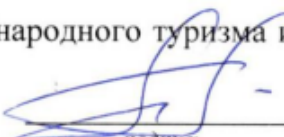
Программу составила
И.А. Романова, доцент кафедры
международного туризма и менеджмента, канд. геогр. наук


подпись

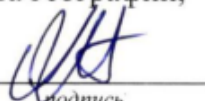
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента протокол № 8 от «19» мая 2020 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Беликов М.Ю.


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента протокол № 8 от «19» мая 2020 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Беликов М.Ю.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса протокол № 5 от «20» мая 2020 г.
Председатель УМК ИГГТС Филобок А.А.


подпись

Рецензенты:

1. Шуляков Д.Ю., канд. геогр. наук, доцент кафедры кадастра и геоинженерии ФГБОУ ВО «КубГТУ», г. Краснодар.

2. Комаров Д.А., канд. геогр. наук, доцент кафедры геоинформатики ФГБОУ ВО «КубГУ», г. Краснодар.

1 Цели и задачи освоения дисциплины

1.1 Целью освоения дисциплины «Правовые основы транспортно-логистической деятельности» является формирование у будущего специалиста мышления, позволяющего оценить современные проблемы правового регулирования планирования, организации и управления транспортно-перемещающими операциями в логистической системе.

1.2 Задачи дисциплины:

- формирование комплексного подхода к сбору, хранению и обработке информации;
- построение и применению правовых основ в транспортно-логистической деятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Правовые основы транспортно-логистической деятельности» относится к вариативной части дисциплин по выбору Блока 1 основной образовательной программы. Необходимость включения предмета «Правовые основы транспортно-логистической деятельности» в учебный план вызвана в первую очередь тем, что транспорт и логистика является неотъемлемой частью сферы сервиса, а этап перевозки является одним из самых дорогостоящих и доходобразующих элементов сервисного обслуживания.

Изучение дисциплины базируется на освоении следующих курсов: «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных», «Высшая математика», «Информатика», «Правоведение», «Безопасность жизнедеятельности», «Охрана труда», «Информационные сети и базы данных в конгрессно-выставочной деятельности», «Внутрикорпоративные информационные системы», «Логистика в конгрессно-выставочной деятельности» и дает базовые основы для изучения таких дисциплин как «Риск-менеджмент» и «Организация размещения и питания».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Правовые основы транспортно-логистической деятельности».

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

ОПК-6 Способность применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса

Таблица 1 – Результаты освоения дисциплины «Правовые основы транспортно-логистической деятельности»

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	
ИОПК-6.1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области	Знает: – формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой;
	Умеет: – оформлять перевозочные документы;
	Владеет: – навыками применения норм права, регламентирующих перевозку грузов.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК-6.2 Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности	Знает: – основы построения транспортных логистических цепей;
	Умеет: - определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
	Владеет: – навыками определения класса и степени опасности перевозимых грузов;
ИОПК-6.3 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг	Знает: – классификацию опасных грузов;
	Умеет: - определять сроки доставки;
	Владеет: – навыками определения сроков доставки грузов.
ПК-1 Способен осуществлять организационную деятельность по подготовке и осуществлению процесса перевозки груза в цепи поставок (в процессе организации конгрессно-выставочного мероприятия)	
ИПК-1.2 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг (в процессе организации конгрессно-выставочного мероприятия)	Знает: – формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой;
	Умеет: – применять нормы о правилах организации грузовой работы на транспорте;
	Владеет: – навыками оформления знаков опасности.
ИПК-1.2 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг (в процессе организации конгрессно-выставочного мероприятия)	Умеет: – использовать компьютерные средства.
	Владеет: - навыками работы с подрядными организациями;
	Знает: – меры нормативно-правовую базу работы с подрядными компаниями.
ИПК-1.3 Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок (в процессе организации конгрессно-выставочного мероприятия)	Умеет: –использовать программное обеспечение; применять компьютерные средства.
	Владеет: навыками применения норм о правилах организации грузовой работы на транспорте;
	Знает: – меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблицах 2 и 3.

Таблица 2 – Общая трудоёмкость дисциплины (для студентов ЗФО)

Вид учебной работы		Всего часов	курс
			4
Контактная работа, в том числе:			
Аудиторные занятия (всего)		12	12
Занятия лекционного типа		6	6
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		6	6
Иная контактная работа:		0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		92	92
Проработка учебного (теоретического) материала		30	30
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка презентаций)		31	31
Подготовка к текущему контролю		31	31
Контроль:			
Подготовка к зачету		3,8	3,8
Общая трудоемкость	час.	108	108
	в том числе контактная работа	12,2	12,2
	зач. ед	3	3

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Таблица 3 – Структура дисциплины, изучаемые в 7 семестре.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1	История развития и современное делопроизводство	11,4	1	1	13
2	Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности	11,4	1	1	13
3	Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности	14	1	1	13
4	Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте	16	-	1	13
5	Договорно-правовое обеспечение транспортных операций	15	1	-	13
6	Правовые основы перевозок основных видов грузов	18	1	1	13
7	Междугородные и международные перевозки грузов	15	1	1	14
	ИТОГО по разделам дисциплины:		6	6	92
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-			

	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	3,8			
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности	Определения понятия транспортной логистики. Цель и задачи транспортной логистики. Классификация транспортной логистики. Предпосылки развития транспортной логистики. Функциональная структура транспортной логистики.	У
2	Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности	Понятие о транспортно-экспедиционной деятельности. Основные направления совершенствования транспортно-экспедиционной деятельности. Виды транспортно-экспедиционной деятельности. Разработка новых видов транспортно-экспедиционной деятельности.	У
1	2	3	4
3	Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте	Основные понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте. Роль транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте в общем транспортном процессе. Структура транспортно-экспедиционного обслуживания (виды обслуживаний).	У
4	Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте	Понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания на пассажирском транспорте. Субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания на пассажирском транспорте. Система услуг транспортно-экспедиционного обслуживания.	У
5	Договорно-правовое обеспечение транспортных операций	Формы и особенности договоров транспортно-экспедиционного обслуживания (услуг): договор экспедирования и договор транспортного агентирования, договор фрахта, договор аренды транспортного оборудования.	У

		Особенности экспедиторского обслуживания. Права и обязанности экспедиторов. Права потребителей транспортно-экспедиционных услуг.	
6	Правовые основы перевозок основных видов грузов.	Организация перевозок грузов на особых условиях с применением транспортной логистики: опасные грузы, скоропортящиеся грузы, сверхнормативные грузы.	У, Л
7	Междугородные и международные перевозки грузов	Виды междугородных и международных перевозок грузов. Организация движения при междугородных и международных перевозках.	У
Примечание: У – устный опрос; Л – лекция-дискуссия.			

2.3.2 Занятия семинарского типа

Таблица 5 – Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности	Отличие логистического подхода к управлению от традиционного. Нормативно-правовая база, регулирующая транспортно-логистическую деятельность в России и за рубежом.	У
2	Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности	Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционной деятельности.	У
3	Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте	Субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания. Система услуг транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте. Правовое регулирование транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте.	У
4	Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте	Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг на пассажирском транспорте. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте.	У
5	Договорно-правовое обеспечение транспортных операций	Ответственность участников транспортно-экспедиционной деятельности. Порядок разрешения споров.	У, С

6	Правовые основы перевозок основных видов грузов.	Правила безопасности при перевозке опасных грузов. Европейское соглашение о международной дорожной перевозке опасных грузов (ДОПОГ).	У
7	Междугородные и международные перевозки грузов	Правовое регулирование междугородных и международных перевозок грузов. Путевая документация на междугородных и международных перевозках грузов.	У
Примечание: У – устный опрос, С – семинар-дискуссия			

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ.

Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине

Таблица 6 – Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ раздела	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка у устному опросу	
1	2	3
2	Подготовка к лекции-дискуссии	Подготовка к текущему контролю, промежуточной и государственной итоговой аттестации: Методические указания / В.В. Миненкова, А.В. Мамонова, А.В. Коновалова. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019.
3	Подготовка к семинару-дискуссии	
4	Подготовка к зачету	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла

3. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины применяются традиционные образовательные технологии (информационная лекция, устный опрос, написание реферативных работ).

Для обеспечения успешного освоения дисциплины применяются следующие интерактивные способы активизации познавательных процессов – лекция-дискуссия, семинар-дискуссия.

Таблица 7 – Используемые интерактивные образовательные технологии, ОФО

Семестр	Вид занятия (Л, С)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
			ОФО
6	Л	Лекция-дискуссия* 1. Функциональная структура транспортной логистики 2. Формы и особенности договоров транспортно-экспедиционного обслуживания (услуг): договор экспедирования и договор транспортного агентирования, договор фрахта, договор аренды транспортного оборудования	4
6	С	Семинар-дискуссия* 1. Нормативно-правовая база, регулирующая транспортно-логистическую деятельность в России и за рубежом 2. Путевая документация на междугородных и международных перевозках грузов	4
<i>Итого:</i>			8

***Лекция-дискуссия** – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

****Семинар-дискуссия** (групповая дискуссия) – это технология обучения, которая образуется на процессе диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. На семинаре-дискуссии учатся точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию одноклассника. В такой работе учащийся получает возможность построения собственной деятельности, что и обуславливает высокий уровень его интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Внутрикорпоративные информационные системы». Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме информационного сообщения по проблемным вопросам, практической работы и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5
1.	Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности	ОПК-6	у	вопросы к зачету 1-8
2.	Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности	ОПК-6	у	вопросы к зачету 9-17
3.	Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте	ОПК-6	у	вопросы к зачету 18-25
4.	Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте	ОПК-6	у	вопросы к зачету 19-27

5.	Договорно-правовое обеспечение транспортных операций	ОПК-6	У	вопросы к зачету 28-36
6.	Правовые основы перевозок основных видов грузов.	ОПК-6	СЗ, У	вопросы к зачету 37-45
7.	Междугородные и международные перевозки грузов	ОПК-6	у	Вопросы к зачету 46-57

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенции	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно/ зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично/зачтено
1	2	3	4
ОПК-6: Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основы построения транспортных логистических цепей; – классификацию опасных грузов; – порядок нанесения знаков опасности; – назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; – правила перевозок грузов; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – определять класс и степень опасности перевозимых грузов; – определять сроки доставки; – классифицировать опасные грузы; – оформлять знаки опасности; 	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основы построения транспортных логистических цепей; – классификацию опасных грузов; – порядок нанесения знаков опасности; – назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; – правила перевозок грузов; – организацию грузовой работы на транспорте; – требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; – формы перевозочных документов; – организацию работы с клиентурой; – грузовую отчетность; – меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; 	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основы построения транспортных логистических цепей; – классификацию опасных грузов; – порядок нанесения знаков опасности; – назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; – правила перевозок грузов; – организацию грузовой работы на транспорте; – требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; – формы перевозочных документов; – организацию работы с клиентурой; – грузовую отчетность; – меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; – меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; – цели и понятия логистики; – особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; – основные принципы

		<p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – определять класс и степень опасности перевозимых грузов; – определять сроки доставки; – классифицировать опасные грузы; – оформлять знаки опасности; – применять нормы о правилах перевозок грузов; – применять нормы о правилах организации грузовой работы на транспорте; <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками определения класса и степени опасности перевозимых грузов; – навыками определения сроков доставки грузов; – навыками классификации опасные грузы; – навыками оформления знаков опасности; 	<p>транспортной логистики.</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – определять класс и степень опасности перевозимых грузов; – определять сроки доставки; – классифицировать опасные грузы; – оформлять знаки опасности; – применять нормы о правилах перевозок грузов; – применять нормы о правилах организации грузовой работы на транспорте; – оформлять перевозочные документы; – использовать программное обеспечение; применять компьютерные средства. <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками определения класса и степени опасности перевозимых грузов; – навыками определения сроков доставки грузов; – навыками классификации опасные грузы; – навыками оформления знаков опасности; – навыками применения норм права, регламентирующих перевозку грузов; – навыками применения норм о правилах организации грузовой работы на транспорте; – навыками оформления перевозочных документов;
--	--	--	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примеры контрольных заданий, раскрывающих компетенцию ОПК-6

Пример вопросов для устного опроса к занятиям лекционного типа:

Лекция № 3. Тема: «Виды информации на транспорте»:

1. Перечислить основные понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте.
2. Роль транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте в общем транспортном процессе.

Пример материала для проверки знаний умений, навыков и опыта деятельности студента на занятиях семинарского типа:

Материал для устного опроса

Раздел 4: «Договорно-правовое обеспечение транспортных операций».

Студент должен знать и уметь объяснить основные виды договоров на транспорте и их характеристики.

Основные виды договоров на транспорте:

1. Договор экспедирования
2. Договор транспортного агентирования
3. Договор фрахта
4. Договор аренды транспортного оборудования.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету.

1. Правовое обеспечение перевозок
2. Понятие и значение транспортного законодательства.
3. Принципы и методы правового регулирования хозяйственных отношений.
4. Лицензирование отдельных видов деятельности.
5. Условия и порядок получения лицензии.
6. Прекращение действия лицензии.
7. Последствия осуществления деятельности без лицензии.
8. Субъекты хозяйственной деятельности (общие положения).
9. Юридические лица как субъекты хозяйственной деятельности.
10. Понятие, классификация, виды.
11. Граждане как субъекты хозяйственной деятельности.
12. Государственная регистрация субъектов хозяйственной деятельности.
13. Общество с ограниченной ответственностью как субъект хозяйственной деятельности.
14. Унитарное предприятие.
15. Хозяйственные товарищества и общества как субъекты хозяйственной деятельности.
16. Представительства и филиалы хозяйственных организаций, их правовое положение.
17. Формы и методы государственного регулирования хозяйственной деятельности.
18. Сделки, понятия, виды, условия действительности.
19. Понятие и значение хозяйственного договора.

20. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.
21. Акционерные общества как субъекты хозяйственной деятельности.
22. Обязательства, понятие, виды и способы обеспечения их исполнения.
23. Правовой режим имущества субъектов хозяйственной деятельности.
24. Право собственности и другие вещные права субъектов хозяйственной деятельности.
25. Понятие и область применения представительства.
26. Понятие и виды сроков в хозяйственном праве.
27. Понятие и значение гражданско-правовой ответственности.
28. Понятие и назначение исковой давности.
29. Вина как общее условие гражданско-правовой ответственности.
30. Права и обязанности предпринимателя. Защита прав предпринимателя.
31. Порядок создания и прекращения субъектов хозяйствования.
32. Правовое регулирование товарообмена субъектов хозяйственной деятельности (договор купли-продажи).
33. Понятие конкуренции. Формы недобросовестной конкуренции и ответственность за нее.
34. Правовое регулирование экономической несостоятельности (банкротство).
35. Правовое регулирование трудовых отношений между субъектами хозяйственной деятельности и наемными работниками.
36. Понятие стандартизации. Правовые формы стандартизации.
37. Государственная защита законных прав и интересов субъектов хозяйственной деятельности.
38. Порядок проведения разгосударствления и приватизации государственной собственности (способы и формы).
39. Понятие и виды цен. Формирование и применение свободных цен.
40. Государственное регулирование рынка ценных бумаг. Понятие ценных бумаг, их классификация и виды.
41. Центральный банк РФ и его роль в формировании банковской системы.
42. Правовая защита объектов интеллектуальной собственности.
43. Понятие и значение сертификации.
44. Правовое регулирование обеспечения качества продукции, работ и услуг.
45. Антимонопольное регулирование транспортной деятельности.
46. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.
47. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.
48. Кредитные отношения и их регулирование.

49. Порядок осуществления безналичных расчетов.
50. Правовое регулирование расчетных отношений.
51. Договор финансовой аренды (лизинг).
52. Договор поставки. Приемка товаров по количеству и качеству.
53. Договор транспортной экспедиции.
54. Договор железнодорожной перевозки грузов, пассажиров и багажа.
55. Правовое регулирование транспортной деятельности в РФ.
56. Правовое регулирование подрядных и строительных работ.
57. Правовое регулирование возмездной передачи имущества во временное пользование (договор аренды).

Методические рекомендации для подготовки к зачету.

Для эффективной подготовки к зачету процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на лекциях и семинарах, но и с различными текстами, нормативными документами и информационными ресурсами. В качестве основных элементов учебного процесса выступают проблемно-ориентированные лекции с объяснением и иллюстрированием ключевых понятий и в области транспорта. Также на семинарах будут обсуждаться результаты отдельных рефератов. Особое внимание надо обратить на то, что подготовка к зачету требует обращения не только к учебникам, но и к информации, содержащейся в СМИ, а также в сети Интернет. В разделе «Список рекомендуемой литературы» приведен список учебников, периодических изданий, нормативных документов и ресурсов сети Интернет, которые могут оказаться полезными при изучении курса.

Критерии оценки ответа студента на зачете.

Зачет является формой оценки качества освоения студентом образовательной программы по дисциплине. По результатам зачета студенту выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится в форме устного опроса по вопросам изученных тем на лекционных и практических занятиях, а также по вопросам тем для самостоятельной работы студентов. Студенту задается 1 вопрос из заранее установленного списка. На подготовку дается 20 минут. Экзаменатор может проставить зачет без опроса тем студентам, которые активно работали на практических (семинарских) занятиях.

Преподаватель принимает зачет только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки. Результат зачета объявляется студенту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Если в процессе зачета студент использовал недопустимые дополнительные материалы, то экзаменатор имеет право изъять шпаргалку и поставить «не зачтено».

При выставлении оценки учитывается знание фактического материала по программе, степень активности студента на семинарских занятиях, логику, структуру, стиль ответа; аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления, наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «зачтено» ставится студентам, ответ которых свидетельствует о глубоком знании материала по программе курса, знании концептуально-понятийного аппарата курса, литературы по курсу, содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

Оценка «не зачтено» ставится студентам, имеющим существенные пробелы в знании основного материала по программе, допустившим принципиальные ошибки при изложении материала, а также не давшим ответа на вопрос.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания устного опроса:

Каждое семинарское занятие по соответствующей тематике теоретического курса состоит из вопросов для подготовки, на основе которых проводится устный опрос каждого студента. Также после изучения каждого раздела студенты для закрепления проеденного материала пишут реферативные работы по дополнительным материалам курса. Преподаватель заранее объявляет вопросы, которые будут рассматриваться на семинарском занятии. Студент должен внимательно ознакомиться с материалом, используя предложенные преподавателем источники литературы и собственные информационные ресурсы. Студент при подготовке к семинару может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения. После окончания устного опроса студентам выставляются оценки: – оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок, показано умение работать с картографическим материалом, продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов. Допускаются незначительные ошибки; – оценка «не зачтено» выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не умение работать с картографическим материалом.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания дискуссионных тем:

Лекция-дискуссия – один из наиболее эффективных способов для обсуждения сложных и актуальных на текущий момент вопросов, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога. Условие развертывания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе. Особая роль в лекции-дискуссии отводится педагогу, который определяет круг проблем и вопросов, подлежащих

обсуждению; заинтересовывает студентов темой лекции и кругом обсуждаемых проблем, стимулирует активное участие студентов в лекции-дискуссии, поощряет высказывание студентами собственного мнения по обсуждаемым вопросам; подбирает основную и дополнительную литературу по теме лекции для дополнительной подготовки студентов; распределяет формы участия и функции студентов в коллективной работе; подводит общий итог лекции-дискуссии.

Семинар-дискуссия – диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы учебной дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен: научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу; активно отстаивать свою точку зрения; аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию. Условие развертывания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе. Частью семинара-дискуссии могут быть элементы «мозгового штурма», «деловой игры».

Особая роль в семинаре отводится педагогу. Он должен: определить круг проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; подобрать основную и дополнительную литературу по теме семинара для докладчиков и выступающих; распределять формы участия и функции студента в коллективной работе; готовить студентов к выбранному ролевому участию; подводить общий итог дискуссии.

Критерии оценки работы обучающихся на лекции/семинаре-дискуссии:

– оценка «зачтено» выставляется, если студент, грамотно изложил проблему, сформировал точные научные знания, логически изложил ответы, оценка «зачтено» может быть выставлена, если студент выполнил работу объеме 70% и выше;

– оценка «не зачтено» выставляется, если студент не изучил представленные на рассмотрение вопросы, не сформировал научные знания по рассматриваемому вопросу, не участвовал в дискуссии.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. И. Рогавичене [и др.] ; под ред. Е. В. Будриной. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 369 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04168-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/transportno-ekspedicionnaya-deyatelnost-413529>.

2. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 150 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04733-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/logistika-gorodskih-transportnyh-sistem-4158474>. Григорьев М.Н. Логистика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / М.Н. Григорьев. – М.: Юрайт, 2018. – 836 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/026048AC-8DA7-4A86-8D48A595A50E2E88/logistika>.

5. Неруш Ю.М. Логистика. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. – М.: Юрайт, 2018. – 221 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/53489B3D-77C5-457B-8258-EE791A7E511E/logistika-praktikum>.

6. Новожилов О.П. Информатика [Электронный ресурс]: учебник. – М.: Юрайт, 2017. – 619 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/FEE705BC-11CB-46EB-810E-2634A4DE5E46/informatika>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Учебники из ЭБС «Лань»:

1. Яхимович И.З. Техника и технология социально-культурного сервиса и туризма: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс]: учеб. пос. – СПб: ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. – 216 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63853/>

2. Логинова Ф.С. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме [Электронный ресурс]: учеб. пос. – СПб: ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. – 193 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63815/>

Учебники из ЭБС «Юрайт»:

1. Ветитнев А. М. Информационные технологии в туристской индустрии: учебник. – М.: Юрайт, 2018. – 402 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/53AC32EF-123C-43B2-9814-FE35735A634E/informacionnye-tehnologii-v-turistskoy-industrii>.

5.2 Дополнительная литература:

1. Романова Ю.Д. Информационные технологии в управлении персоналом: учебник / Ю.Д. Романова, Т.А. Винтова, П.Е. Коваль. – М.: Юрайт, 2018. – 316 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/3056D08D-B82E-4D98-A492902E2CB1AE7A/informacionnye-tehnologii-v-upravlenii-personalom>.

2. Трофимов В.В. Информационные технологии в экономике и управлении: учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов. – М.: Юрайт, 2018. – 482 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/C89EF76F-C000-4C33-B608-776F83BCBF18/informacionnye-tehnologii-v-ekonomike-i-upravlenii>.

3. Нестеров С.А. Информационная безопасность: учебник и практикум для академического бакалавриата / С.А. Нестеров. – М.: Юрайт, 2018. – 321 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/836C32FD-678E-4B11-8BFC-F16354A8AFC7/informacionnaya-bezopasnost>.

4. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-1-obshchaya-chast-414287>.

5. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-414954>.

6. Шаблова, Е. Г. Гражданское право : учеб. пособие для академического бакалавриата / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 135 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08105-3 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-pravo-424236>.

5.3 Периодические издания:

1. Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма»
2. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»
3. Журнал «Вестник национальной академии туризма»

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся в общем виде изложены в следующем издании:

Подготовка к текущему контролю, промежуточной и государственной итоговой аттестации: Методические указания / В.В. Миненкова, А.В. Мамонова, А.В. Коновалова. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019.

В методических указаниях отражены сущность и содержание текущего контроля успеваемости, описаны виды аудиторных занятий и рекомендации по подготовке к ним (лекции, практические, семинарские занятия и т.д.), внеаудиторная, научно-исследовательская работа, оценочные средства для проведения текущего контроля (устный опрос, семинар-дискуссия и др.), методические рекомендации по подготовке к различным видам контроля, предусмотренным промежуточной аттестацией.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий:

В процессе обучения используются разные виды информационно-коммуникационных технологий. Образовательные средства ИКТ: средства, обеспечивающие базовую подготовку (электронные учебники, системы контроля знаний), вспомогательные средства (энциклопедии, словари, мультимедийные учебные занятия); информационно-обучающие (электронные библиотеки, электронные книги, электронные периодические издания, словари, справочники, обучающие компьютерные программы, информационные системы); интерактивные (электронная почта, ЭОИС); поисковые (реализуются через каталоги, поисковые системы).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Российская Государственная Библиотека – <http://rsl.ru>.
2. Министерство транспорта Российской Федерации – <http://www.mtr.gov.ru>.
3. Федеральная служба государственной статистики – <http://www.gks.ru>.
4. Россия в окружающем мире (ежегодник) – <http://eco-mnperu.narod.ru/book>.

5. Ежедневная Лондонская газета, специализирующаяся на проблемах морских перевозок – <http://www.lloydlist.com>.

6. Международная морская организация – специализированное учреждение ООН, способствующее совершенствованию процедур международного морского судоходства – <http://www.imo.org>.

7. Международная организация гражданской авиации – специализированное учреждение ООН, устанавливающее международные нормы, необходимые для обеспечения безопасности, надежности и эффективности воздушного сообщения – <http://www.icao.int>.

8. Информационный ресурс – www.rostransport.com.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Windows 10 Корпоративная.
2. Microsoft Office профессиональный плюс 2016.
3. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.
4. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru)
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>), электронная библиотечная система «BOOK.ru» (<https://www.book.ru>), электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (www.znanium.com)

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
2. Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
4. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
5. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
6. Лекториум ТВ (<http://www.lektorium.tv>)
7. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для освоения учебной дисциплины «Внутрикорпоративные информационные системы» в процессе обучения необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

Таблица 8 – Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Виды работ	Материально-техническое содержание дисциплины и оснащенность
---	------------	--

1	Лекционные занятия	Лекционные аудитории (И207, И211, И218, И219) оснащены необходимыми техническими средствами обучения: компьютером, стереосистемой, интерактивной трибуной, мультимедийным проектором и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет. Все аудитории оснащены учебными досками, комплектом учебной мебели. Информационно вычислительный центр; компьютерный класс №4 оснащен 12 рабочими станциями с выходом в интернет, доской магнитно-маркерной и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License).
2	Практические (семинарские) занятия	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (И200, И201, И205, И208) оснащенные учебной доской, проектором, экраном. Информационно вычислительный центр; компьютерный класс №4 оснащен 12 рабочими станциями с выходом в интернет, доской магнитно-маркерной и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License).
3	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинеты для групповых (индивидуальных) консультаций (И206, И214, И217) оснащены персональными компьютерами с выходом в Интернет, МФУ, учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, проектором для демонстрации слайдов, мобильным экраном для проектора. Информационно вычислительный центр; компьютерный класс №4 оснащен 12 рабочими станциями с выходом в интернет, доской магнитно-маркерной и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License).
4	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа (И200, И201 И205, И207, И208, И211, И218, И219) оснащены необходимыми техническими средствами обучения. Информационно-вычислительный центр; компьютерный класс №4 оснащен 12 рабочими станциями с выходом в интернет, доской магнитно-маркерной и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License).
5	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы (И205а), оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Информационно вычислительный центр;

	компьютерный класс №4 оснащен 12 рабочими станциями с выходом в интернет, доской магнитно-маркерной и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License).
--	---

Таблица 9 – Материально-техническое обеспечение аудиторного фонда кафедры

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И218	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 52 шт.; доска учебная; Система компьютеризированная отображения аудиовизуальной информации; проектор Sharp PG-D2500X; экран;	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) Информационно вычислительный центр; компьютерный класс №4	Мультимедийная лаборатория с выходом в ИНТЕРНЕТ: 12 рабочих станций, доска магнитно-маркерная	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.
Кабинет для самостоятельной работы обучающихся (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И205а	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 3 стола + 3 стула шт.; 2 – компьютера Lenovo ThinkCentre M53 Tiny в комплекте, ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7HB/15,6HD	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License