

Аннотации к рабочим программам дисциплин

Аннотация к рабочей программы дисциплины «Б1.О.35 «Менеджмент»

Объем трудоемкости: 3 зачетных единицы

Цель дисциплины: формирование у студентов научного представления о менеджменте как науке и виде профессиональной деятельности, а также компетенции необходимой для разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- изучение основных концепций современного менеджмента, истории развития науки управления, основных подходов, принципов и методов управления;
- формирование профессиональной ответственности и социальной значимости организационно-управленческой деятельности для достижения поставленных целей;
- ознакомление с основными требованиями к менеджеру как субъекту управления и стилями руководства;
- изучение технологии разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений;
- выработка умения анализировать и диагностировать конкретные ситуации, ставить цели, задачи и находить методы их решения;
- приобретение навыков выбора и проектирования организационной структуры, а также формирования системы организационных отношений;
- выработка умения разрабатывать критерии и давать оценку эффективности управленческой деятельности в организации;
- формирование представления об информационно-коммуникационном обеспечении менеджмента;
- усиление креативной составляющей личности студента путем организации дискуссий, обсуждения и анализа конкретных ситуаций.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.35 «Менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 3 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Изучение дисциплины Б1.О.35 «Менеджмент» основывается на знаниях, полученных при изучении курсов: «Экономическая теория», «Основы проектной деятельности», «Финансовая грамотность», «Организационное поведение» и др.

Дисциплина «Менеджмент» в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин: «Управление рисками», «Основы предпринимательской деятельности» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	
ИОПК-4.10 Понимает содержание и логику применения инструментов менеджмента при принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Знает: теоретические основы управления организацией, понятие менеджмента как вида профессиональной деятельности и как науки, инструменты и методы принятия организационно-управленческих решений
	Знает: специфику оценки экономической и социальной эффективности и результативности профессиональной деятельности
	Знает: особенности лидерства и руководства в системе управления, методы и формы организации контроля и учета результатов профессиональной деятельности
	Умеет: планировать и организовывать профессиональную деятельность с учетом ее специфики, факторов внешней и внутренней среды
	Умеет: ориентироваться в проблемах профессиональной деятельности и организационных отношений, требующих подготовки организационно-управленческих решений
	Умеет: Выбирать оптимальные методы оценки эффективности, принятых организационно-управленческих решений с учетом условий развития проблемной ситуации
	Трудовое действие: Управляет процессом разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений
	Трудовое действие: Применяет современные информационные технологии для оптимизации профессиональной деятельности, нормы и принципы профессиональной этики и делового этикета
	Трудовое действие: Использует инструментарий менеджмента при управлении конфликтами в организации и принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очная форма обучения):

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5		7
1.	Теоретические основы менеджмента. Эволюция управленческой мысли	8	2	1	-	5
2.	Методологические аспекты менеджмента	10	4	1	-	5
3.	Основные функции менеджмента	11,8	4	2	-	5,8
4.	Процесс разработки и принятия управленческих решений	12	4	2	-	6
5.	Организационная структура управления организацией	12	4	2	-	6
6.	Организационные взаимоотношения в менеджменте	12	4	2	-	6
7.	Менеджер как субъект управления. Стили управления в менеджменте	12	4	2	-	6
8.	Культура и социальная ответственность организации	12	4	2	-	6
9.	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	12	4	2	-	6

	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	101,8	34	16	-	51,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины(заочная форма обучения):

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теоретические основы менеджмента. Эволюция управленческой мысли	12	1	1	-	10
2.	Методологические аспекты менеджмента	12	1	1	-	10
3.	Основные функции менеджмента	12	1	1	-	10
4.	Процесс разработки и принятия управленческих решений	13	1	1	-	11
5.	Организационная структура управления организацией	11	-	-	-	11
6.	Организационные взаимоотношения в менеджменте	11	-	-	-	11
7.	Менеджер как субъект управления. Стили управления в менеджменте	11	-	-	-	11
8.	Культура и социальная ответственность организации	11	-	-	-	11
9.	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	11	-	-	-	11
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	104	4	4	-	96
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор: Драмарецкая Я.В., канд. экон. наук, доцент кафедры мировой экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ»