

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.01 Учетный процесс и учетная политика

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов).

Цель дисциплины — формирование системы знаний об организации учетного процесса и его основном инструменте — учетной политике экономического субъекта; развитие способностей выбора способов ведения бухгалтерского учета и разработки соответствующей организационно-распорядительной документации.

Задачи дисциплины:

- усвоение теоретических основ и практических особенностей отражения хозяйственных операций в номенклатуре рабочего плана счетов;
- приобретение системы знаний о принципах и содержании работы бухгалтерской службы посредством формирования учетной политики организаций и их взаимосвязанных групп;
- формирование представления об условности и субъективности, присущей учетной и отчетной информации, их влиянии на принятие управленческих решений;
- понимание механизмов влияния учетной политики и изменений оценочных значений на показатели бухгалтерской и налоговой отчетности;
- приобретение умений осуществлять выбор и обоснование организационной формы бухгалтерского учета, структуры бухгалтерии, распределение полномочий учетного персонала и принятие иных решений в работе бухгалтерской службы;
- выработка навыков принятия управленческих решений по вопросам организации учетного процесса их оформления соответствующей организационно-распорядительной документацией;
- развитие способностей обоснования профессионального суждения и выбора учетной политики при формировании бухгалтерской отчетности экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения, а также консолидированной отчетности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учетный процесс и учетная политика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина рассчитана на обучающихся, обладающих знаниями в области экономики, финансов, бухгалтерского учета и др. Она требует наличия у обучающихся знаний по дисциплинам: «Экономика организации (предприятия)», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет». Дисциплина «Учетный процесс и учетная политика», в свою очередь, дает знания и умения, которые способствуют лучшему усвоению таких дисциплин, как: «Документирование учетного процесса (на базе 1С:Бухгалтерия)», «Практикум по финансовому учету», «Учетный практикум в системе 1С:Бухгалтерия», «Оптимизация учета и налогообложения» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
ИПК-1.1. Организовывает учетный процесс, разрабатывает организационно-распорядительные документы и способы ведения бухгалтерского учета, формирует учетную политику экономического субъекта	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> — принципы организации бухгалтерского учета и формирования учетной политики экономического субъекта; — способы ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности экономического субъекта
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> — осуществлять выбор и обоснование организационной формы бухгалтерского учета, структуры бухгалтерии, распределение полномочий учетного персонала и принятие иных решений в работе бухгалтерской службы экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения; — определять влияние учетной политики на показатели бухгалтерской отчетности, выявлять связанные с ним угрозы экономической безопасности
	<p>Владеет (трудовые функции):</p> <ul style="list-style-type: none"> — навыками принятия управленческих решений по вопросам организации учетного процесса их оформления соответствующей организационно-распорядительной документацией; — способностью обоснования профессионального суждения и выбора учетной политики при формировании бухгалтерской отчетности экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения
ПК-2. Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее анализа и принятия управленческих решений	
ИПК-2.1. Организовывает учетный процесс, разрабатывает организационно-распорядительные документы и способы ведения бухгалтерского учета, формирует учетную политику экономического субъекта	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> — принципы организации бухгалтерского учета и формирования учетной политики экономического субъекта; — способы ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности экономического субъекта
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> — осуществлять выбор и обоснование организационной формы бухгалтерского учета, структуры бухгалтерии, распределение полномочий учетного персонала и принятие иных решений в работе бухгалтерской службы экономического субъекта, составляющего консолидированную финансовую отчетность; — определять влияние учетной политики на показатели бухгалтерской отчетности, выявлять связанные с ним угрозы экономической безопасности
	<p>Владеет (трудовые функции):</p> <ul style="list-style-type: none"> — навыками принятия управленческих решений по вопросам организации учетного процесса их оформления соответствующей организационно-распорядительной документацией; — способностью обоснования профессионального суждения и выбора учетной политики при формировании консолидированной финансовой отчетности

Содержание дисциплины

Распределение трудоемкости в часах по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре, **очная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы организации учетного процесса	12	6	2	—	4
2.	Профессиональные ценности учетных работников	12	6	2	—	4
3.	Организация работы бухгалтерской службы	14	6	4	—	4
4.	Принципы, методика и процедура формирования учетной политики	14	6	4	—	4
5.	Выбор способов ведения бухгалтерского учета	14	6	4	—	4
6.	Исправление ошибок в учете и отчетности	13	6	2	—	5
Итого по разделам дисциплины		79	36	18	—	25
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	—	—	—	—
	Подготовка к контролю (экзамену)	26,7	—	—	—	—
Общая трудоемкость по дисциплине		108	X	X	X	X

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре, **заочная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы организации учетного процесса	18	1	1	—	16
2.	Профессиональные ценности учетных работников	16	0,5	1	—	14,5
3.	Организация работы бухгалтерской службы	16	0,5	1	—	14,5
4.	Принципы, методика и процедура формирования учетной политики	17	1	1	—	15
5.	Выбор способов ведения бухгалтерского учета	16	0,5	1	—	14,5
6.	Исправление ошибок в учете и отчетности	16	0,5	1	—	14,5
Итого по разделам дисциплины		99	4	6	—	89
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	—	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	—	—	—	—
	Подготовка к контролю (экзамену)	8,7	—	—	—	—
Общая трудоемкость по дисциплине		108	X	X	X	X

Примечание: Л — лекции, ПЗ — практические занятия (семинары), ЛР — лабораторные занятия, СР — самостоятельная работа

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Луговский Д. В.