


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Экономический факультет  
Кафедра маркетинга и торгового дела

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования — первый  
проректор  
Хагуров Т.А.  
«30» мая 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.23 УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Направление подготовки / специальность:	38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО
Направленность (профиль) / специализация:	Электронная коммерция и интернет-маркетинг
Форма обучения:	очная, очно-заочная заочная
Квалификация:	БАКАЛАВР

Краснодар 2023



Рабочая программа дисциплины **Б1.В.23 Управление интеллектуальной собственностью** составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.03.06 Торговое дело (уровень бакалавриата) профиль «Электронная коммерция и интернет-маркетинг».

Программу составил:

Костецкий А.Н.

зав. кафедрой маркетинга и торгового дела,

канд. экон. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры маркетинга и торгового дела протокол №7 от 30.04.23 г

Заведующий кафедрой

Костецкий А.Н.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета

протокол УМК № 8 от 19.05.23г.

Председатель УМК факультета,

д-р экон.наук. проф.

Л.Н. Дробышевская

Рецензенты:

Казанджян С.М., заместитель директора ООО «Профессионал Юга»

Гетман Е.П., кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма»

## Содержание

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля) .....	7
1.1 Цель освоения дисциплины .....	7
1.2 Задачи дисциплины .....	7
1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы ....	10
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	11
2. Структура и содержание дисциплины .....	11
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ .....	11
2.2 Структура дисциплины .....	13
2.3 Содержание тем дисциплины .....	15
2.3.1 Занятия лекционного типа .....	15
2.3.2 Занятия семинарского типа .....	19
2.3.3 Лабораторные занятия .....	35
2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) .....	36
2.3.5 Методические указания к практическим занятиям .....	36
2.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины .....	36
2.4.1 Организация самостоятельного изучения разделов дисциплины .....	36
2.4.2 Темы для самостоятельного изучения .....	37
2.4.3 Формы контроля за выполнением самостоятельной работы	37
2.4.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	38
2.4.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	39
3. Образовательные технологии .....	40
4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	41

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.....	43
4.1.1. Примеры тем для разработки эссе .....	43
4.1.2. Примеры тестовых вопросов.....	43
4.1.3 Примеры практических заданий .....	45
4.1.4 Пример кейса для коллоквиума .....	46
4.1.5 Перечень примеров контрольных вопросов.....	50
4.1.6 Список тем для рефератов.....	50
4.1.7 Примеры ситуационных задач .....	52
4.1.8 Проектные задания .....	54
4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....	54
Вопросы для подготовки к экзамену .....	54
4.2.2 Образец экзаменационного билета .....	57
4.2. 3 Образец экзаменационного теста.....	57
Критерии оценивания результатов обучения .....	61
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	62
5.1 Основная литература .....	62
5.2 Дополнительная литература.....	63
5.3. Периодические издания .....	64
5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	64
Электронно-библиотечные системы (ЭБС): .....	64
Профессиональные базы данных:.....	64
Информационные справочные системы:.....	65
Ресурсы свободного доступа: .....	65
Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:.....	66
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	67

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	69
7.1 Перечень информационных технологий и необходимого программного обеспечения.....	69
7.2 Перечень информационных справочных и электронных библиотечных систем, доступных студентам КубГУ для изучения дисциплины .....	70
8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю) ...	70

## **1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

Целью освоения учебной дисциплины «Управление интеллектуальной собственностью» формирование у студентов понимания роли и значения информационно-интеллектуальных факторов деятельности современной фирмы, а также необходимого объема знаний, умений и навыков в области управления процессами создания, аккумулирования и эффективного использования интеллектуального капитала как основного источника уникальных конкурентных преимуществ.

### **1.2 Задачи дисциплины**

Задачи изучения дисциплины «Управление интеллектуальной собственностью» вытекают из требований, предъявляемых Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования, а также профессиональным стандартом 08.035 «Маркетолог».

Учебная дисциплина «Управление интеллектуальной собственностью» помогает решить следующие задачи:

- уяснить механизмы формирования рыночной ценности фирмы посредством создания реальных активов, умножающих стоимость вложенных в них ресурсов;

- понять причины усиления роли информационно-интеллектуальных факторов в современной экономической жизни;

- понять природу интеллектуальных активов фирмы, изучить их особые свойства и ознакомиться с основными видами интеллектуальных активов, а также уметь классифицировать их по различным признакам;

- осознать необходимость формализации процесса управления

информационно-интеллектуальными факторами в современных условиях; определить место управления ИА как самостоятельной подсистемы в общей системе управления фирмой;

- выделить основные функции управления интеллектуальными активами; дать содержательную характеристику функциональным подсистемам управления ИА.

- осознать причины актуализации оценки интеллектуальных активов фирмы в современной экономической жизни и уяснить цели оценки нематериальных активов;

- получить представление о существующих подходах к оценке ИА и уяснить различия между монетарными и немонетарными методами оценки ИА;

- изучить возможности стоимостной оценки ИА и их влияния на рыночную ценность фирмы;

- изучить немонетарные методы и научиться применять необходимые критерии оценки ИА;

- ознакомиться с системой нормативного регулирования объектов и принципов учета нематериальных активов и изучить основные процедуры бухгалтерского учета нематериальных активов;

- получить представление о соответствии российских и международных стандартов учета нематериальных активов;

- знать виды налогов для объектов налогообложения, возникающих в процессе использования нематериальных активов, и уяснить общие принципы и проблемы налогового учета нематериальных активов;

- научиться извлекать в аналитических целях информацию о расходах, связанных с созданием и использованием интеллектуальных активов предприятия, из документов бухгалтерской отчетности;

- уяснить различия между экономическими и юридическими механизмами использования объектов интеллектуальной деятельности;

- получить представление о формировании и развитии правовой системы



интеллектуальной собственности, ее основных объектах и сферах, современных тенденциях развития;

– установить принципы регулирования и защиты интеллектуальной собственности в международной сфере, а также познакомиться с задачами и функциями Всемирной организации интеллектуальной собственности.

– понять природу авторского права, направленного на защиту интересов создателя творческого произведения в духовной сфере человеческой деятельности;

– знать условия возникновения авторских прав на такие объекты как произведения науки, литературы и искусства;

– изучить состав и содержание личных неимущественных и имущественных прав авторов произведений и иных лиц, а также действий по их реализации;

– понять сущность и структуру промышленной собственности как совокупности прав на результаты интеллектуальной деятельности, используемые преимущественно в производственно-коммерческой деятельности;

– изучить объекты патентного права и основные признаки идентификации изобретений, полезных моделей и промышленных образцов;

– усвоить логику и процедуры подачи заявок, экспертизы, признания и выдачи патентов на изобретения, полезные модели и промышленные образцы;

– изучить основные правовые требования к созданию фирменного наименования и условия его использования в хозяйственной практике;

– понять, что представляет собой товарный знак, знак обслуживания, наименование мест происхождения товаров и каковы основные условия государственной регистрации тех или иных обозначений в качестве товарных знаков или наименований мест происхождения;

– узнать основные процедуры регистрации товарных знаков и наименований мест происхождения товаров, а также изучить правовые условия их использования владельцами и другими лицами;

- узнать, какие виды внутренней информации предприятия защищаются правовым институтом коммерческой тайны и что не может составлять коммерческую тайну в соответствии с требованиями закона;
- установить, что понимается под топологией интегральных микросхем как объектом интеллектуальной собственности;
- понять, что относится к селекционным достижениям как результатам интеллектуальных усилий и каковы критерии их охраноспособности;
- ознакомиться с основными элементами правового режима регистрации, использования и защиты нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Управление интеллектуальной собственностью» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана бакалавриата (Б1.В.24) по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль «Электронная коммерция и интернет-маркетинг». Ее изучение запланировано в 7 семестре 4 курса. Дисциплина «Управление интеллектуальной собственностью» базируется на дисциплинах гуманитарного, социального и экономического, а также математического и естественнонаучного циклов: «Маркетинг», «Правоведение», «Бухгалтерский учет в торговле», «Экономика торгового предприятия», «Статистика», «Финансы коммерческого предприятия», «Правовое регулирование профессиональной деятельности». Эта дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ООП, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения курса.

В свою очередь дисциплина «Управление интеллектуальной собственностью» является базой для изучения таких дисциплин как

«Брендинг и собственные торговые марки», «Конкурентный анализ в отрасли», «Маркетинговый аудит».

#### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие))
ПК-4 Способен управлять реализацией комплексной стратегии продвижения торгового предприятия в сети Интернет с использованием собственных сайтов, инструментов поисковой оптимизации, контекстной рекламы, маркетинга в социальных сетях, партнерских программ	
ИПК-4.12 Формирует и использует совокупность информационно-интеллектуальных факторов и знаний для повышения эффективности функционирования коммерческого предприятия	Знает: Особенности существующих подходов к оценке ИА и различия между монетарными и немонетарными методами оценки ИА
	Знает: Возможности стоимостной оценки ИА и их влияния на рыночную ценность фирмы
	Умеет: Извлекать в аналитических целях информацию о расходах, связанных с созданием и использованием интеллектуальных активов предприятия, из документов бухгалтерской отчетности
	Умеет: Определять условия возникновения авторских прав на такие объекты как произведения науки, литературы и искусства
	Трудовое действие: Оперативный сбор информации о составе и стоимости интеллектуальных активов фирмы, а также классификация их по различным признакам
	Трудовое действие: Проведение анализа формирования рыночной ценности фирмы посредством создания реальных активов, умножающих стоимость вложенных в них ресурсов

\*Вид индекса индикатора соответствует учебному плану.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **3** зачетные единицы (**108** часов) для очной и очно-заочной формы обучения их распределение по видам работ представлено в таблице.

Виды работ		Всего часов	Форма обучения			
			очная		очно-заочная	заочная
			5 семестр (часы)	X семестр (часы)	5 семестр (часы)	X курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>			<b>53,3</b>		<b>51,3</b>	
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>			<b>50,0</b>		<b>48,0</b>	
занятия лекционного типа			34,0		36,0	
лабораторные занятия						
практические занятия			16,0		12,0	
семинарские занятия						
<i>Указываются виды работ в соответствии с учебным планом</i>						
Иная контактная работа:			3,3		3,3	
Контроль самостоятельной работы (КСР)			3,0		3,0	
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3		0,3	
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>			<b>28,0</b>		<b>30,0</b>	
<i>Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>						
<i>Контрольная работа</i>						
<i>Расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)</i>						
<i>Реферат/эссе (подготовка)</i>						
<i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>						
<b>Контроль:</b>			<b>экзамен</b>		<b>экзамен</b>	
Подготовка к экзамену			26,7		26,7	
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>		<b>108,0</b>		<b>108,0</b>	
	<b>в том числе</b>		<b>53,3</b>		<b>51,3</b>	

	<b>контактная работа</b>					
	зач. ед		<b>3</b>		<b>3</b>	

## 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины даны в табл.3.

Таблица 3 – Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре для очной формы обучения

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельн ая работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Интеллектуальные активы современной фирмы. Нематериальные факторы в развитии современной экономики	5	2	1	-	2
2.	Сущность и свойства нематериальных активов функционирования фирмы	7	4	1	-	2
3.	Управление интеллектуальными активами в общей системе функционирования фирмы	8	2	2	-	4
4.	Оценка неосязаемых активов: необходимость и возможность в современной экономике	10	4	2	-	4
5.	Практические аспекты использования интеллектуальных активов: бухгалтерский учет и налогообложение	8	4	2	-	2
6.	Основы правового регулирования отношений интеллектуальной собственности. Авторское право	8	4	2	-	2
7.	Объекты промышленной собственности. Патентное право	8	4	2	-	2
8.	Средства индивидуализации участников гражданского оборота	10	4	2	-	4
9.	Объекты промышленной собственности: информация, содержащая коммерческую тайну, топология интегральных микросхем, селекционные достижения	7	2	1	-	4

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
10.	Оценка эффективности использования и управления интеллектуальным капиталом	7	4	1	-	2
	<i>Итого:</i>	78	34	16	-	28
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	0				
	<i>Всего:</i>	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Таблица 3 – Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре для очно-заочной формы обучения

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Интеллектуальные активы современной фирмы. Нематериальные факторы в развитии современной экономики	5	2	1	-	2
2.	Сущность и свойства нематериальных активов функционирования фирмы	7	4	1	-	2
3.	Управление интеллектуальными активами в общей системе функционирования фирмы	7	2	1	-	4
4.	Оценка неосязаемых активов: необходимость и возможность в современной экономике	9	4	1	-	4
5.	Практические аспекты использования интеллектуальных активов: бухгалтерский учет и налогообложение	8	4	2	-	2
6.	Основы правового регулирования отношений интеллектуальной собственности. Авторское право	8	4	2	-	2
7.	Объекты промышленной собственности. Патентное право	7	4	1	-	2

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
8.	Средства индивидуализации участников гражданского оборота	9	4	1	-	4
9.	Объекты промышленной собственности: информация, содержащая коммерческую тайну, топология интегральных микросхем, селекционные достижения	9	4	1	-	4
10.	Оценка эффективности использования и управления интеллектуальным капиталом	9	4	1	-	4
	<i>Итого:</i>	78	36	12	-	30
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	0				
	<i>Всего:</i>	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание тем дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

#### **Тема 1. Интеллектуальные активы современной фирмы. Нематериальные факторы в развитии современной экономики**

Некоторые аспекты теории рыночной стоимости активов. Трансформация ресурсов в процессе функционирования фирмы. Формирование рыночной стоимости фирмы. Понятие **активов** в позитивной экономике.

Проблема обеспечения преимуществ фирмы в конкурентной среде. Источники новой стоимости. Риск и новые знания.

Неосязаемые активы в стоимости современной фирмы. Ограничения бухгалтерской модели. Проблемы терминологии. Интеллектуальные активы, права собственности и иные права.

## **Тема 2. Сущность и свойства нематериальных активов функционирования фирмы. Структура нематериальных активов**

Информационная природа нематериальных активов. Свойства нематериальных активов: сходство и различие со свойствами материальных активов.

Классификация интеллектуальных активов фирмы. НИОКР и инновации. Производственные технологии. Ноу-хау. Организационная культура предприятия. Имидж и репутация фирмы

## **Тема 3. Управление интеллектуальными активами в общей системе функционирования фирмы**

Сущность процесса управления Выделение подсистемы управление ИА. Функционально-содержательная характеристика подсистемы управления ИА. Подсистема управления человеческим развитием. Подсистема управления информационными системами. Подсистема управления НИОКР и технологическими инновациями. Подсистема управления организационными изменениями. Подсистема управления правами собственности на ИА. Подсистема управления рыночными активами

## **Тема 4. Оценка неосязаемых активов: необходимость и возможность в современной экономике**

Актуализация проблемы и методологические трудности. Цели оценки ИА.

Основные методы оценки интеллектуальных активов предприятия. Монетарные методы оценки ИА: затратный подход, доходный подход. Немонетарные методы оценки ИА, практическое использование немонетарных методов, «Монитор нематериальных активов»



## **Тема 5. Практические аспекты использования интеллектуальных активов: бухгалтерский учет и налогообложение**

Нормативное регулирование объектов и принципов учета нематериальных активов

Процедуры бухгалтерского учета нематериальных активов: учет поступления нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов. Списание нематериальных активов. Учет деловой репутации организации.

Международные стандарты учета нематериальных активов. Определение и критерии признания нематериальных активов. Оценка нематериальных активов. Срок полезного использования нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности

Проблемы налогообложения. Отражение нематериальных активов в отчетности.

## **Тема 6. Основы правового регулирования отношений интеллектуальной собственности. Авторское право**

Экономическая и юридическая реализация прав собственности на интеллектуальные объекты. Система правовой защиты интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность в международной сфере.

Природа авторского права. Объекты и условия возникновения авторского права. Субъекты и их личные неимущественные права. Имущественные права. Передача имущественных прав по авторскому договору. Служебное произведение. Содержание и субъекты смежных прав. Коллективное управление имущественными правами. Защита авторских и смежных прав. Авторское право в международной сфере.

Особенности правовой охраны программ для ЭВМ и баз данных. Условия возникновения и сроки охраны. Авторы и правообладатели. Официальная регистрация программы или базы данных.

## **Тема 7. Объекты промышленной собственности. Патентное право**

Состав объектов промышленной собственности. Объекты патентного права. Авторы и патентообладатели. Исключительное право на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Передача прав на основе лицензионного соглашения. Подача заявки на выдачу патента. Экспертиза заявки на изобретение. Патентование изобретений или полезных моделей в иностранных государствах.

## **Тема 8. Средства индивидуализации участников гражданского оборота**

Фирменные наименования. Товарные знаки и условия их регистрации. Общеизвестные товарные знаки. Коллективные товарные знаки. Наименования мест происхождения. Регистрация товарных знаков и наименований мест происхождения товаров Правовой режим использования товарных знаков и наименований мест происхождения.

## **Тема 9. Объекты промышленной собственности: информация, содержащая коммерческую тайну, топология интегральных микросхем, селекционные достижения**

Институт коммерческой тайны. Что может и не может быть признано коммерческой тайной. Законные и незаконные основания получения информации, составляющей коммерческую тайну. Права обладателя информации, составляющей коммерческую тайну, и меры по охране конфиденциальности.

Топология интегральных микросхем и селекционные достижения как объекты правовой охраны

## **Тема 10. Оценка эффективности использования и управления интеллектуальным капиталом**

Оценка эффективности инвестиций в интеллектуальный капитал. Основные методы оценки инвестиционных решений. Определение нормы дисконтирования. Норма дисконта как стоимость капитала. Норма дисконта и поправка на риск (метод кумулятивного построения). Расчет эффективности инвестиций.

Оценка эффективности использования интеллектуального капитала. Оценка эффективности обучения сотрудников организации: модель Киркпатрика; четырехшаговая модель Дугласа и Стро; модель ROI по Филипсу. Оценка эффективности использования лицензий и ноу-хау. Оценка эффективности использования объектов интеллектуальной собственности через оценку инновационных проектов.

### **2.3.2 Занятия семинарского типа**

На основе лекционного материала, изучения основной и дополнительной научной литературы бакалавры продолжают изучение дисциплины на практических занятиях семинарского типа. Основная цель этих занятий состоит в углубленном изучении наиболее значимых разделов курса, приобретении практических навыков анализа конкретных социально-экономических явлений и процессов, выявлении имеющихся проблем, обосновании возможных путей их решения. Практические занятия позволяют закрепить полученные на лекциях и при чтении учебной и научной литературы знания. Используются различные формы организации практических занятий: проведение деловых игр, написание рефератов, тестирование.

На практическое занятие отводится 4-6 ч. учебного времени.

*Тема 1-2. Интеллектуальные активы современной фирмы.  
Нематериальные факторы в развитии современной экономики. Сущность и  
свойства нематериальных активов функционирования фирмы. Структура  
нематериальных активов*

1. Как Вы считаете, можно ли отнести к числу реальных активов предприятия знания по менеджменту начальника отдела маркетинга, полученные им в результате обучения на курсах повышения квалификации управленческого персонала?

2. Объясните, в чем заключаются отличия в понимании актива с точки зрения позитивной экономики и нормативного бухгалтерского учета.

3. Используя модель трансформации ресурсов в процессе функционирования фирмы, опишите, как происходит преобразование ресурсов на примере реального предприятия.

4. Объясните, каким образом активы предприятия способны увеличивать стоимость конечного продукта. Приведите примеры.

5. Может ли увеличиться стоимость фирмы за счет ресурса, не стоящего на балансе предприятия? Приведите примеры.

6. Какова связь между имиджем фирмы и ее репутацией? Может ли фирма иметь хороший имидж при плохой репутации и наоборот? Приведите примеры.

7. Как Вы считаете, является ли интеллектуальным активом Джоан Роулинг, автора Гари Потера, ее собственное имя?

8. Насколько значительна роль информационно-интеллектуальных факторов в увеличении стоимости антикварной мебели?
9. Чем вызван рост доли информационно-интеллектуальных продуктов и услуг в общей структуре товаров и услуг на мировом рынке?
10. Чем можно объяснить возрастающее различие между рыночной и балансовой стоимостью современного предприятия?
11. Что такое интеллектуальные активы? Объясните, в чем заключается разница между нематериальными и интеллектуальными активами.
12. Могут ли интеллектуальные активы иметь материальную природу и все ли неосязаемые активы являются интеллектуальными?
13. Для чего многие предприятия и предприниматели считают необходимым осуществлять оформление своих прав на интеллектуальные активы, неся при этом дополнительные издержки? Насколько, с вашей точки зрения, это экономически оправдано? Объясните с помощью примера.
14. Опишите процесс трансформации «информация – знание – информационные активы».
15. Может ли один и тот же объект являться и интеллектуальным активом, и носителем прав собственности? Приведите пример.
16. В чем сходства и различия материальных и нематериальных активов?
17. По каким признакам классифицируются интеллектуальные активы?

18. В каких подсистемах традиционной системы управления предприятия создаются и аккумулируются интеллектуальные активы различных типов?

19. Какова структура интеллектуальных активов фирмы?

20. Охарактеризуйте процесс реализации нововведений, инициируемый нуждами потребителей. Чем он отличается от процесса реализации нововведений, инициируемого научно-техническими результатами, полученными при проведении НИОКР?

21. Из каких этапов состоит производственный цикл технологии? Охарактеризуйте эти этапы с точки зрения затрат и результатов.

22. В каких сферах деятельности могут создаваться и использоваться ноу-хау?

23. В чем различие между внутренним и внешним имиджем предприятия?

24. Как Вы можете объяснить, почему джинсы «Levi's» стоят примерно в десять раз дешевле джинсов «Armani»?

*Тема 3. Управление интеллектуальными активами в общей системе функционирования фирмы*

1. Как Вы считаете, чем вызвана необходимость выделения самостоятельной функциональной подсистемы управления интеллектуальными активами?

2. Опишите место управления интеллектуальными активами в общей системе управления фирмы.

3. Может ли подсистема управления НИОКР генерировать информацию, относящуюся к компетенции подсистемы управления маркетингом? Поясните свой ответ и приведите пример.

4. Опишите функциональное содержание подсистемы управления человеческим развитием.

5. Как Вы считаете, может ли уровень текучести кадров являться одним из критериев оценки уровня управления организационными изменениями? Какие индикаторы, на Ваш взгляд, могли бы использоваться для оценки уровня управления интеллектуальными активами предприятия?

6. Опишите с помощью примеров схему взаимодействия элементов системы управления интеллектуальными активами.

7. Какова, на Ваш взгляд, роль менеджера по интеллектуальным активам в реализации краткосрочных и долгосрочных планов развития предприятия? Как, по Вашему мнению, он должен взаимодействовать с менеджерами других структурных подразделений предприятия, кому он должен непосредственно подчиняться? 8. Какие мероприятия осуществляются подсистемой управления организационными изменениями с целью создания, развития и усовершенствования интеллектуальных активов управленческого характера?

9. На каком основании подсистема управления правами собственности на интеллектуальные активы осуществляет выбор направлений использования конкретных интеллектуальных объектов? Опишите комплекс направлений использования прав на интеллектуальные активы предприятия.

10. Как Вы считаете, насколько высоко оценивают необходимость формирования системы управления интеллектуальными активами фирмы современные российские предприниматели и руководители? Как Вы думаете, насколько их точка зрения по этому поводу может расходиться с мнением зарубежных бизнесменов. Почему?

11. В рамках какой подсистемы управления ИА формируются интеллектуальные активы, позволяющие увеличить доход фирмы за счет максимизации удовлетворения потребностей рынка?

*Тема 4. Оценка неосязаемых активов: необходимость и возможность в современной экономике*

1. Каковы могут быть последствия неверной оценки нематериальных активов для предприятия и для экономики страны в целом? Приведите примеры.

2. Что следует понимать под понятием «goodwill»? Насколько корректно ставить знак равенства между понятием «goodwill» и стоимостью интеллектуального потенциала предприятия?



3. Насколько оправдан подход к оценке нематериальных активов с точки зрения оценки бизнеса как рыночной стоимости акционерного капитала фирмы?

4. Когда может возникнуть потребность в оценке ИА предприятия?

5. В каких случаях при оценке нематериальных активов рекомендуется определять конкретные виды их стоимости? В чем заключаются достоинства и недостатки каждого вида стоимости с точки зрения широты целей оценивания и объективности оценки? Какой вид стоимости при оценке нематериальных активов используется чаще всего?

6. Что такое монетарные методы оценки интеллектуальных активов и в каких целях они применяются?

7. Каковы основные подходы к монетарной оценке ИА? В каких случаях целесообразно применение каждого оценочного метода?

8. Каковы, по Вашему мнению, причины отсутствия на современном этапе единого универсального метода оценки ИА предприятия?

9. При каких обстоятельствах возникает необходимость использования немонетарных методов оценки ИА предприятия? Что представляют собой немонетарные методы оценки ИА?

10. Каковы наиболее распространенные в настоящее время методы немонетарной оценки интеллектуальных активов предприятия?

11. В чем заключается сущность монитора нематериальных активов К.Э. Свейби? Каковы его структуру и основные индикаторы?

12. Насколько широко применяются немонетарные методы оценки интеллектуальных активов предприятия в России и за рубежом? Каковы, по Вашему мнению, перспективы их развития?

13. Как Вы понимаете слова известного и одного из самых успешных инвесторов Уоррена Баффета: «Если Вы потеряете деньги компании, я отнесусь к этому с пониманием. Если Вы потеряете ее репутацию, нет Вам прощения»? Можно ли считать, что потеря репутации может выразиться в больших затратах для фирмы нежели потеря финансовых ресурсов? Какие затраты легче оценить? Можно ли оценить количественно ущерб от потери репутации?

*Тема 5. Практические аспекты использования интеллектуальных активов: бухгалтерский учет и налогообложение*

1. Приведите наиболее полное понятие НМА, используемое в целях бухгалтерского учета и налогообложения. Что входит в состав нематериальных активов согласно Положению по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2000)? Соответствует ли этот перечень Положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ?

2. Какой нормативный документ определяет порядок признания и учета НМА в РФ?

3. В какой стоимости учитываются НМА при постановке на учет? Как она определяется при различных способах приобретения объектов НМА?

4. Поясните, что означает амортизация НМА. Какие способы начисления амортизации предусмотрены бухгалтерским и налоговым учетом в РФ? Какой из этих видов учета предусматривает возможность самостоятельного выбора предприятием способа начисления амортизации?

5. Каковы главные задачи бухгалтерского и налогового учета НМА в РФ?

6. Можно ли считать налоговый учет НМА предприятия совершенным с точки зрения позитивной экономики? Обоснуйте ответ.

7. Каковы основные различия бухгалтерского и налогового учета НМА в РФ?

8. Охарактеризуйте основные отличия российских и международных стандартов учета НМА.

9. Какие счета бухгалтерского учета могут содержать информацию о деятельности предприятия, связанной с формированием и использованием его интеллектуальных активов?

10. Может ли современный бухгалтерский учет в полной мере охарактеризовать состояние интеллектуального потенциала предприятия? Почему?

11. Какие виды налогов имеют отношение к НМА? На какой стадии использования НМА возникают применяемые к ним налоги?

12. Можно ли по данным бухгалтерских документов предприятия дать качественную оценку состоянию интеллектуальных активов предприятия?

13. Как осуществляется отражение НМА в отчетности?

14. В каких случаях в бухгалтерском учете отражается выбытие НМА? Как Вы считаете, может ли предприятие фактически использовать в своей деятельности выбывший согласно бухгалтерской документации НМА? Поясните свой ответ примерами.

15. Каковы особенности учета деловой репутации в российской и международной практике? Какие документы регламентируют учет деловой репутации в российской и международной отчетности? Попытайтесь провести сравнение между общепринятым экономическим и бухгалтерским понятием «деловая репутация предприятия».

*Тема 6. Основы правового регулирования отношений интеллектуальной собственности. Авторское право*

1. Что представляет собой понятие «авторское право»? Какова особенность авторского права, на какие объекты оно распространяется?

2. Каковы условия возникновения авторского права?

3. В чем заключаются сходства и отличия личных неимущественных и имущественных прав?

4. Как, по Вашему мнению, знаменитый афоризм А.С. Пушкина “Не продается вдохновенье, но можно рукопись продать” может отобразить характер распространения авторского права на сущность, содержание и опубликование открытий, идей, концепций, методов? Поясните свой ответ на основе конкретных примеров.

5. В каких случаях использование произведения без согласия автора не влечет за собой нарушения его авторских прав? Приведите примеры.

6. Что представляет собой авторский договор? С какой целью он заключается?

7. Какова законодательная база регламентирующая охрану авторского права в РФ?

8. Каковы особенности правового режима охраны служебного произведения?

9. Что представляют собой смежные права? Кто является субъектами смежных прав? Каков правовой режим их охраны?

10. В чем заключается смысл коллективного управления имущественными правами?

11. Как осуществляется защита авторских прав в международной сфере?

12. В чем особенности правового режима охраны программ для ЭВМ и баз данных?

*Тема 7. Объекты промышленной собственности. Патентное право*

1. Какова сущность промышленной собственности? Какие группы объектов входят в ее состав?

2. Как Вы считаете, почему некоторые экономисты не всегда однозначно относятся к включению «ноу-хау» в состав промышленной собственности?

3. Что такое изобретение? Каким критериям должно удовлетворять изобретение, заявляемое на выдачу патента?

4. Какой закон регулирует права создателей изобретений, полезных моделей и промышленных образцов? Какой документ защищает эти права?

5. Каков срок действия патента на изобретение? Возможно ли его продление? Каковы условия использования запатентованного изобретения в нашей стране?

5. Какова сущность полезной модели и промышленного образца? В чем заключаются сходства и различия полезной модели, промышленного образца и изобретения?

6. Кто является автором и патентообладателем произведения? Какова взаимосвязь этих понятий?

7. Как осуществляется регистрация прав на изобретение? В чем сходства и отличия процедур регистрации прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец?

8. Каковы условия создания служебного объекта? Кто по закону является обладателем исключительных прав на служебный объект? Чем служебный объект отличается от служебного произведения?

9. Что подразумевает под собой исключительное право на изобретение, полезную модель, промышленный образец? Кому принадлежит это право? Может ли это право быть передано? Если да, то на основании чего?

10. Что представляет собой принудительная неисключительная лицензия? Кем, кому и при каких обстоятельствах она выдается?

#### *Тема 8. Средства индивидуализации участников гражданского оборота*

1. Какие объекты входят в состав средств индивидуализации участников гражданского оборота?

2. Каким требованиям должно соответствовать фирменное наименование? Из каких частей оно должно состоять?

3. Какова роль фирменного наименования в современном коммерческом обороте? Как осуществляется охрана фирменного наименования?

4. Как Вы считаете, почему в РФ для регулирования отношений, касающихся товарных знаков и наименований мест происхождения товаров

принят единый закон? Как он называется? Указывает ли факт регулирования правоотношений в связи с названными обозначениями одним законодательным актом на то, что они имеют определенное сходство? Если, да, то в чем оно проявляется? Каковы основные различия товарного знака и наименования места происхождения товара?

5. Как Вы думаете, может ли птицеферма зарегистрировать для своей продукции товарный знак, который уже зарегистрирован и используется деревообрабатывающим предприятием для своей продукции?

6. Какие обстоятельства обуславливают целесообразность регистрации коллективного товарного знака? Существуют ли, по Вашему мнению, проблемы в сфере использования прав на средства индивидуализации участников гражданского оборота в РФ, решением которых была бы регистрация коллективного товарного знака? Дополните свой ответ примерами.

7. На основании чего такие обозначения, как нейлон, рубероид, целлофан, пульман и т.д., ранее охранявшиеся в качестве товарных знаков, в свое время были лишены правовой охраны?

8. Какова процедура регистрации товарных знаков и наименований мест происхождения товаров?

9. Могут ли юридические и физические лица РФ зарегистрировать товарный знак или наименование места происхождения товара за рубежом?



10. Каковы условия прекращения правовой охраны товарного знака?

11. В каких случаях использование зарегистрированного наименования места происхождения товара может быть признано незаконным?

*Тема 9. Объекты промышленной собственности: информация, содержащая коммерческую тайну, топология интегральных микросхем, селекционные достижения*

1. Как Вы считаете, почему селекционные достижения, топология интегральных микросхем, информация, содержащая коммерческую тайну, открытия, рационализаторские предложения называются нетрадиционным объектам интеллектуальной собственности? Чем они отличаются от традиционных объектов ИС?

2. Каковы особенности правовой защиты научных открытий в РФ? Какие организации удостоверяют первенство авторов научных открытий?

3. Как осуществляется охрана прав авторов рационализаторских предложений? Кому принадлежат исключительные права на рационализаторское предложение. Имеет ли автор рационализаторского предложения право на вознаграждение?

4. Какие правовые нормы регулируют отношения, связанные с созданием и использованием коммерческой тайны?

5. Согласны ли Вы с тем, что по российскому законодательству под ноу-хау подразумеваются секреты производства? Какова связь между коммерческой тайной и секретами производства?

6. Какая информация может быть отнесена к коммерческой тайне? Кому принадлежит право на отнесение сведений к информации, составляющей коммерческую тайну? На какие сведения режим коммерческой тайны распространяться не может?

7. В каких случаях получения информации, составляющей коммерческую тайну, является незаконным?

8. Какой закон регулирует охрану топологии ИМС? Кто является автором топологии ИМС и кому могут принадлежать права на охраняемую топологию?

9. Какова процедура регистрации топологии ИМС?

10. Какие объекты входят в состав селекционных достижений? Как регулируется правовая охрана селекционных достижений в РФ?

11. Кто может являться патентообладателем селекционного достижения? Каков перечень его прав?

*Тема 10. Оценка эффективности использования и управления интеллектуальным капиталом*

1. Укажите виды стратегий управления интеллектуальным капиталом. К какому уровню стратегий относятся стратегии управления интеллектуальным капиталом?

2. Каким должны быть реализация и контроль стратегии управления интеллектуальным капиталом?

3. Назовите основные проблемы и противоречия управления интеллектуальным капиталом организаций.

4. Охарактеризуйте основные организационные формы управления знаниями.

5. Назовите основные коммуникационные процессы передачи знаний.

6. Укажите основные цели управления интеллектуальным капиталом.

7. Назовите основные проблемы коммерциализации объектов интеллектуальной собственности.

8. Охарактеризуйте различные схемы вывода на рынок объектов интеллектуальной собственности

9. Что такое инвестиции? Приведите примеры вложения инвестиций в нематериальные активы.

10. Назовите основные принципы инвестирования.

11. Приведите основные методы оценки инвестиционных решений, охарактеризуйте их достоинства и недостатки.

### **2.3.3 Лабораторные занятия**

Семинарские занятия - не предусмотрены

### **2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

В соответствии с учебным планом курсовые работы по дисциплине не предусмотрены.

### **2.3.5 Методические указания к практическим занятиям**

Бакалавр может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции в своей практической деятельности при выполнении следующих условий:

1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;

2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;

3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;

4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;

5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;

6) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах по проблемам дисциплины.

## **2.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины**

### **2.4.1 Организация самостоятельного изучения разделов дисциплины**

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины — закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки по пониманию сущности и современному видению организационного поведения, его значимости и роли.

Самостоятельная работа студентов в процессе освоения дисциплины «**Управление интеллектуальной собственностью**» включает в себя: изучение основной и дополнительной литературы по курсу; работу с электронными учебными ресурсами (КОПР); изучение материалов периодической печати, интернет-ресурсов; выполнение реферативной работы; подготовку к деловой игре; подготовку к тестированию; индивидуальные и групповые консультации по наиболее сложным вопросам.

#### **2.4.2 Темы для самостоятельного изучения**

1. Интеллектуальные активы современной фирмы. Нематериальные факторы в развитии современной экономики
2. Сущность и свойства нематериальных активов функционирования фирмы
3. Структура нематериальных активов
4. Классификация интеллектуальных активов фирмы. НИОКР и инновации. Производственные технологии. Ноу-хау. Организационная культура предприятия. Имидж и репутация фирмы

#### **2.4.3 Формы контроля за выполнением самостоятельной работы**

Для промежуточного контроля студенты пишут самостоятельную работу (возможные варианты представлены ниже).

Участие в проводимых формах контроля в течение семестра является обязательным для всех студентов. Результаты данного контроля – составная часть оценки знаний студента в ходе итогового экзамена.

##### ***Варианты контрольных заданий:***

*Содержание самостоятельной работы:* студент изучает методологические вопросы маркетингового анализа и проектирования. Выбирает организацию (систему) для исследования: варианты А, Б, В или Г.

Организует опрос специалистов предметной области, анализирует и систематизирует полученную информацию. Разрабатывает модель системы: определяет контекст модели, формулирует цель моделирования и точку

зрения, методом мозгового штурма формирует и уточняет список потоков объектов, формирует и уточняет список работ, строит диаграммы, проводит их декомпозицию, проводит их критическую оценку и уточнение. Составляет глоссарий. Формирует папки для рецензирования. Проходит стадии критической оценки, рецензирования модели системы управления, доводит модель до статуса публикации, разрабатывает рекомендации по ее совершенствованию или реструктуризации. Оформляет результаты, готовит презентацию.

#### 2.4.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
	2	3
	Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов и эссе.	<p>Ресурсы (в т.ч. и электронные) библиотеки КубГУ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Костецкий А.Н., Старкова Н.О. Управление интеллектуальными активами: Учебн. пособ. – Краснодар, КубГУ, 2011. Материалы электрон. учебного пособия</li> <li>2. Мухопад В. И. Коммерциализация интеллектуальной собственности [Текст] / В. И. Мухопад. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2017. - 511 с. - Библиогр.: с. 445-448</li> <li>3. Управление интеллектуальной собственностью и исключительными правами промышленных предприятий [Текст] / А. Ю. Шатраков, А. А. Мерсиянов, В. М. Алдошин, С. К. Колганов. - [М.] : Экономика, 2007. - 190 с</li> <li>4. Валдайцев С. В. Оценка интеллектуальной собственности [Текст] : [учебник] / С. В. Валдайцев ; [С.-Петербург. гос. ун-т, Эконом. фак.]. - М. : Экономика, 2010. - 471 с.</li> <li>5. Интеллектуальная собственность [Текст] : (права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации) : учебное пособие / под общ. ред. Н. М. Коршунова. - М. : НОРМА, 2009. - 399 с</li> <li>6. Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждено Ученым советом экономического факультета. Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a></li> <li>7. Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждено Ученым советом экономического факультета. Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a></li> </ol>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

#### 2.4.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы <i>(выбрать в соответствии с видом СРС)</i>
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
4	Выполнение расчетно-графических заданий	Методические указания по выполнению расчетно-графических заданий. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
5	Выполнение лабораторных работ	Методические указания по выполнению лабораторных работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
6	Написание и оформление выпускной квалификационной (бакалаврской) работы	Методические указания по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы бакалавра. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
7	Написание и оформление выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	Методические указания по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
8	Написание и оформление выпускной	Методические указания написанию и оформлению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Утверждены на

	квалификационной работы (магистерской диссертации)	заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a> .
9	Подготовка и оформление отчета по практике	Методические указания по подготовке и оформлению отчета по практике. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
10	Интерактивные методы обучения	Методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии**

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.



Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

В процессе изучения дисциплины лекции, лабораторные занятия, консультации являются основными формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Управление интеллектуальной собственностью».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, расчетно-графических заданий, сквозного проекта и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к экзамену

##### **Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации**

п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

1	ИПК-4.12 Формирует и использует совокупность информационно-интеллектуальных факторов и знаний для повышения эффективности функционирования коммерческого предприятия	Знает: Особенности существующих подходов к оценке ИА и различия между монетарными и немонетарными методами оценки ИА	<i>РГЗ, ТЗ</i>	Вопрос на экзамене 1-3
2		Знает: Возможности стоимостной оценки ИА и их влияния на рыночную ценность фирмы	<i>РГЗ, ТЗ</i>	Вопрос на экзамене 4-7
3		Умеет: Извлекать в аналитических целях информацию о расходах, связанных с созданием и использованием интеллектуальных активов предприятия, из документов бухгалтерской отчетности	<i>РГЗ, ТЗ</i>	Вопрос на экзамене 8-11
4		Умеет: Определять условия возникновения авторских прав на такие объекты как произведения науки, литературы и искусства	<i>РГЗ, ТЗ</i>	Вопрос на экзамене 12-15
5		Трудовое действие: Оперативный сбор информации о составе и стоимости интеллектуальных активов фирмы, а также классификация их по различным признакам	<i>РГЗ, ТЗ</i>	Вопрос на экзамене 1-3
6		Трудовое действие: Проведение анализа формирования рыночной ценности фирмы посредством создания реальных активов, умножающих стоимость вложенных в них ресурсов	<i>РГЗ, ТЗ</i>	Вопрос на экзамене 4-7

## **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля**

### **4.1.1. Примеры тем для разработки эссе**

1. Экономическая и юридическая реализация прав собственности на интеллектуальные объекты. Система правовой защиты интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность в международной сфере

2. Авторское право

3. Природа авторского права. Объекты и условия возникновения авторского права.

4. Особенности правовой охраны программ для ЭВМ и баз данных

5. Объекты промышленной собственности: изобретения, полезные модели и промышленные образцы

6. Объекты промышленной собственности: средства индивидуализации участников гражданского оборота

7. Фирменные наименования. Товарные знаки и условия их регистрации. Общеизвестные товарные знаки. Коллективные товарные знаки. Наименования мест происхождения. Регистрация товарных знаков и наименований мест происхождения товаров Правовой режим использования товарных знаков и наименований мест происхождения. Коммерческие обозначение

8. Объекты промышленной собственности: информация, содержащая коммерческую тайну, топология интегральных микросхем, селекционные достижения

### **4.1.2. Примеры тестовых вопросов**

1. С точки зрения позитивной экономики к реальным активам кондитерской фабрики нельзя отнести:

а) ксерокс для офиса фабрики, приобретенный в январе 2003 г. по цене 18500 р.;

б) ангар для автотранспорта, используемый для хранения упаковочных материалов и тары, арендуемый фабрикой по договору аренды;

в) кирпич для строительства жилого дома для сотрудников фабрики, полученный фабрикой в качестве платежа за готовую продукцию по взаимозачету в 1999 г.;

г) архив бухгалтерской документации за пятилетний период;

д) аппарат для замеса теста с использованным сроком амортизации, стоимость которого по балансу равна 0 р.;

е) растения для комнаты отдыха пекарного цеха;

ж) исторический музей фабрики.

2. К активам, увеличивающим стоимость в процессе эксплуатации без дополнительных издержек, относится:

а) электроэнергия, используемая ОАО «АвтоВАЗ» при производстве автомобилей;

б) технология огранки алмазов, применяемая для изготовления бриллиантов;

в) полотно В.И. Сурикова «Утро стрелецкой казни», написанное в 1881 г.;

г) земельный участок под застройку на Рублево-Успенском шоссе;

д) организаторские способности начальника производственного цеха;

е) 15-летний опыт ткачихи, работающей няней в детском саду.

3. Ресурсом, способным обеспечить предприятию уникальные конкурентные преимущества, является:

а) лицензия на осуществление строительных работ;

б) запатентованная технология производства прохладительного напитка;

в) продолжительные доброжелательные отношения сотрудников предприятия со своими клиентами;

г) договор аренды помещения, в котором размещается офис компании;

д) доверие потребителей торговой марке фирмы;

е) финансовые активы предприятия.

4. К интеллектуальным активам не относится:

а) договор аренды торгового помещения, расположенного на центральной улице города;

б) фирменный знак корпорации «IBM»;

в) организационная культура компании «ВымпелКом», владельца торговой марки «БиЛайн»;

г) программа корпоративного развития компании «Samsung Electronics Co. Ltd» на ближайшие 5 лет;

д) трудовой договор вуза с преподавателем КубГУ;

е) должностная инструкция специалиста отдела продаж ОАО Пивоваренная компания «Балтика»;

ж) экземпляр учебного пособия «Управление интеллектуальными активами»;

з) информация с жесткого диска компьютера специалиста по информационным системам компании «Intel».

#### **4.1.3 Примеры практических заданий**

Из предложенного списка выберите тему (темы не должны повторяться; по одной теме может работать или один или два человека). Составьте конспект по теме, включающий: текст объемом не менее 15000 знаков (с указанием источников информации); презентацию не менее 20 слайдов, глоссарий (не менее 15 терминов). Также приветствуется

приложение к конспекту иных материалов: mind map, видеоролики (или работающие ссылки на них в интернете) и т.п.

Темы:

1. Интеллектуальные ресурсы общества. Экономическая природа, основные компоненты интеллектуального капитала, место интеллектуального капитала в структуре капитала

2. Методы оценки интеллектуального капитала. Интеллектуальный капитал в сфере инновационного производства, контроль за движением интеллектуального капитала

3. Экономика, основанная на знаниях: сущность и условия развития. Знания: понятие и общая характеристика

4. Создание организационного знания. Knowledge management, или управление знаниями организации

5. Интеллектуальная собственность организации. Понятие и виды интеллектуальной собственности организации. Международные акты и международные организации в сфере охраны интеллектуальной собственности

6. Деятельность по оценке интеллектуальной собственности организации. Формирование и использование интеллектуальной собственности организации.

7. Управление интеллектуальным капиталом: сущность, содержание, основные стратегии. Информационно-коммуникационные процессы и технологии передачи знаний и управления интеллектуальным капиталом

8. Оценка эффективности инвестиций в интеллектуальный капитал. Оценка эффективности использования интеллектуального капитала

#### **4.1.4 Пример кейса для коллоквиума**

**Элита для элиты**

Задача элитных швейцарских часов – создавать неповторимый образ своего владельца. В число швейцарской часовой элиты входит непревзойденная тройка лидеров: «Vacheron Constantin», «Petek Philippe», «Audemars Piguet». Эти часы выпускаются тиражами всего несколько экземпляров в год и служат визитными карточками своих владельцев в мире большого бизнеса.

Сборку каждого уникального механизма элитных швейцарских часов осуществляют только самые лучшие мастера. Процесс изготовления элитных часов занимает от четырех месяцев до одного года. Тиражи сверхсложных часов составляют от двух-трех единиц до пяти десятков в год. Выпустив в течение нескольких лет ограниченную серию, многие элитные мануфактуры затем снимают модель с производства, уничтожая техническую документацию на нее и использованные инструменты. В итоге часы этой серии становятся уникальными произведениями искусства, скопировать которые практически невозможно.

Стоимость элитных швейцарских часов начинается от 50 тыс. дол. За честь владения эксклюзивной моделью клиент должен быть готов расстаться с суммой порядка 500 тыс. дол.

Кстати, реакция производителей элитных марок на подделки заслуживает особого внимания. В то время как производители часов «бизнес-класса» отчаянно борются, инвестируя в защиту своего брэнда и на борьбу с подделками огромные деньги, владельцы элитных марок стараются держаться в стороне от обсуждения этой проблемы, считая, что она их совершенно не касается.

По швейцарским традициям элитные часы должны обладать одним из трех сложных механизмов: турбийоном, призванным компенсировать силы земного притяжения, влияющие на точность хода механических часов, репетиром, позволяющим повторять время на циферблате при помощи боя или мелодии, и «вечным календарем», подчеркивающим, что элитные часы должны жить долго и передаваться от поколения к поколению. Последним

модным усложнением часов является скелетон. Эти часы позволяют владельцам наблюдать за своим ходом через прозрачный циферблат. Престижными являются и часы элитных марок со сложными хронографами, позволяющие с большой точностью наблюдать несколько промежутков времени. Еще одной «изюминкой» престижных моделей может быть индикатор степени завода пружины – маленькая стрелочка, информирующая владельца часов о запасе хода до подзавода. Наконец, в мире деловой элиты пользуются популярностью часы с различными астрономическими функциями, такими, как лунный календарь или приборы, информирующие о положении сразу нескольких планет.

В число счастливых обладателей таких часов входят крупнейшие бизнесмены, сливки аристократического общества, арабские шейхи, крупнейшие политики, выдающиеся деятели искусства и шоу-бизнеса. Парадоксально, что все технические изыски элитных часов практически не имеют никакого функционального значения для их владельцев, вращающихся в мире высшего света и большого бизнеса. Там время стоит дороже денег и не принято спрашивать «Который час?», так как секретари и многочисленные помощники уже давно расписали весь день по минутам. Часы в этих кругах исполняют исключительно представительские функции. Знатоки, только взглянув на такие часы, сразу определяют статус их владельца, его положение общества и в иерархии бизнеса.

Между тем элитные часы, так же, как и их владельцы, требуют особого к себе отношения. Сверхсложные часовые механизмы настолько нежны и восприимчивы, что приспособлены для долгой жизни лишь в тепличных условиях. Заботливые владельцы относятся к ним очень бережно и позволяют себе выходить с ними «в свет» лишь несколько раз в месяц – если необходимо произвести впечатление. Кстати, и в этих случаях часы требуют специального технического обслуживания раз в пять-десять лет.

В последнее время в числе состоятельных клиентов швейцарских фабрик растет доля россиян. В российских деловых кругах стало модным



обзаводиться элитными швейцарскими часами. Соотечественников совершенно не смущает их цена, а в отношении наличия сложных функций они придерживаются правила «чем больше – тем круче». При этом культура обращения со сверхсложными механизмами россиянами часто игнорируется. Наша страна постепенно стала неофициальным испытательным полигоном для швейцарской часовой элиты. Русские владельцы не желают расставаться с часами, играя в теннис, скача на лошади, парясь в бане, и даже в драке. Однако это не смущает мудрых швейцарских фабрикантов, которые умеют делать ценные выводы даже из таких ситуаций.

*Вопросы и задания для обсуждения*

1. Как Вы считаете, являются ли конкретные элитные часы реальным активом для своего владельца? Могут ли они со временем увеличивать свою стоимость? Если да, то в силу каких свойств?

2. Как Вы считаете, повышает или понижает фирма свой интеллектуальный потенциал, выпуская эксклюзивные партии часов для именитых клиентов? Попытайтесь описать этот процесс с точки зрения преобразования информационных ресурсов.

3. Как можно прокомментировать позицию фирмы в отношении правовой защиты своих интеллектуальных активов?

4. Как Вы считаете, в чем с точки зрения формирования и использования интеллектуальных активов швейцарским производителям могут быть выгодны российские потребители? Какую информацию можно извлечь из анализа поведения типичного российского потребителя швейцарских эксклюзивных часов? Какие ИА могут быть созданы в результате преобразования этой информации?

5. Как Вы оцениваете факт уничтожения технической документации и инструментов, использованных для изготовления элитных серий часов с точки зрения управления интеллектуальными активами фирмы? Наносит ли

фирма сама себе ущерб данным действием? Как Вы считаете, как это отражается на интеллектуальном потенциале предприятия? Изменяется ли при этом структура интеллектуальных активов фирмы? Объясните, каким образом.

#### **4.1.5 Перечень примеров контрольных вопросов**

1. Интеллектуальные активы современной фирмы. Нематериальные факторы в развитии современной экономики
2. Сущность и свойства нематериальных активов функционирования фирмы
3. Структура нематериальных активов
4. Управление интеллектуальными активами в общей системе функционирования фирмы
5. Оценка неосязаемых активов: необходимость и возможность в современной экономике

#### **4.1.6 Список тем для рефератов**

1. Интеллектуальные активы современной фирмы. Нематериальные факторы в развитии современной экономики
2. Сущность и свойства нематериальных активов функционирования фирмы
3. Структура нематериальных активов
4. Классификация интеллектуальных активов фирмы. НИОКР и инновации. Производственные технологии. Ноу-хау. Организационная культура предприятия. Имидж и репутация фирмы
5. Управление интеллектуальными активами в общей системе функционирования фирмы

6. Оценка неосязаемых активов: необходимость и возможность в современной экономике
7. Основные методы оценки интеллектуальных активов предприятия
8. Монетарные методы оценки ИА: затратный подход, доходный подход. Немонетарные методы оценки ИА, практическое использование немонетарных методов, «Монитор нематериальных активов»
9. Международные стандарты учета нематериальных активов.
10. Определение и критерии признания нематериальных активов. Оценка нематериальных активов. Срок полезного использования нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности
11. Экономическая и юридическая реализация прав собственности на интеллектуальные объекты. Система правовой защиты интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность в международной сфере
12. Авторское право
13. Природа авторского права. Объекты и условия возникновения авторского права.
14. Особенности правовой охраны программ для ЭВМ и баз данных
15. Объекты промышленной собственности: изобретения, полезные модели и промышленные образцы
16. Объекты промышленной собственности: средства индивидуализации участников гражданского оборота
17. Фирменные наименования. Товарные знаки и условия их регистрации. Общеизвестные товарные знаки. Коллективные товарные знаки. Наименования мест происхождения. Регистрация товарных знаков и наименований мест происхождения товаров Правовой режим использования товарных знаков и наименований мест происхождения. Коммерческие обозначение

18. Объекты промышленной собственности: информация, содержащая коммерческую тайну, топология интегральных микросхем, селекционные достижения

### ***Общий план написания реферата***

Общий объем работы: 15-20 стр. При выполнении работы используется шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через полупетельный интервал. Текст оформляют с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 1,5 мм нижнее – 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 мм.

Нумерация страниц начинается с 3 листа: титульный лист и содержание не нумеруются, но включаются в общую нумерацию. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом нижнем углу страниц.

Ссылки на литературу даются в квадратных скобках по тексту, например: [5, с. 32].

Наряду с теоретическими положениями, работа должна содержать практические примеры (материалы для практической части работы может быть подобран по месту работы автора или по материалам СМИ (газеты, журналы, Интернет).

#### **4.1.7 Примеры ситуационных задач**

Журнал «Эксперт» и рейтинговое агентство «Эксперт РА» ежегодно составляют и публикуют рейтинги деловой репутации российских компаний, как это делают ведущие мировые издания. На основе данных журнала (Эксперт. 2003. 13 окт.), полученных в результате социологических опросов, проведенных в 2002 г. и 2003 г. среди респондентов-предпринимателей из 15 крупнейших деловых центров страны, составлена таблица.

Внимательно ознакомьтесь с представленными в таблице сведениями и постарайтесь решить следующие задачи и разобраться в предложенных ситуациях:

1. Как, по Вашему мнению, можно объяснить причину различий позиций в рейтингах репутации и имиджа компании «Вимм-Билль-Данн» в 2002 г. Какие из этого можно сделать выводы? Свидетельствуют ли эти данные об ориентации компании на стабильность либо на текущий успех? Какие выводы можно сделать о состоянии внешних ИА компании по оценкам «Эксперта» в 2003 г.? Можно ли в данном случае судить о том, что оценки репутации и имиджа «Вимм-Билль-Данн» 2003 г. являются вполне логичным следствием их состояния в 2002 г.?

2. Выберите несколько компаний, рейтинг репутации и имиджа которых находился в один год на примерно одинаковом уровне. Как Вы можете прокомментировать эту ситуацию? Как Вы считаете, имидж или репутация требует больших затрат (временных, материальных, финансовых, интеллектуальных) на свое создание? Какой из этих ИА оценивается рынком дороже?

3. Оцените позицию в рейтингах таких компаний, как НК «ЛУКойл», ОАО «Газпром», Пивоваренная компания «Балтика». Проанализируйте динамику оценок ИА каждой из этих компаний с точки зрения сходств и различий. Как Вы думаете, стоило ли этим компаниям, имеющим наиболее высокий в рейтинге 2002 г. уровень репутации, заботиться о повышении своего имиджа? Можно ли по данным таблицы делать вывод о том, что низко оцененный имидж является сигналом возможного снижения репутации компании в перспективе?

4. Как Вы считаете, может ли фирма самостоятельно повлиять на изменение симпатий со стороны внешних контактных аудиторий? Какие внешние факторы могут воздействовать на изменение внутреннего и внешнего имиджа фирмы? Для обоснования своего ответа приведите примеры из деятельности компаний, представленных в таблицы.

5. Выберите из таблицы любую компанию и подробно прокомментируйте изменение оценок ее репутации и имиджа.

#### **4.1.8 Проектные задания**

Студенты Бакалавриата выполняют проектные задания по выявлению проблем и целей информационного обеспечения бизнеса торговой компании, а также по организации сбора требуемой информации посредством количественных и качественных методов маркетингового исследования и дальнейшему анализу и интерпретации данных.

#### **Пример проектного задания**

Защита проекта происходит в виде презентации на соответствующем практическом занятии. Каждый проект реализуется группой по 3-4 человека с распределением сфер ответственности между членами группы.

### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

#### **Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Интеллектуальные активы современной фирмы. Нематериальные факторы в развитии современной экономики

Некоторые аспекты теории рыночной стоимости активов. Проблема обеспечения преимуществ фирмы в конкурентной среде. Нематериальные активы в стоимости современной фирмы

2. Сущность и свойства нематериальных активов функционирования фирмы

Информационная природа нематериальных активов. Свойства нематериальных активов: сходство и различие со свойствами материальных активов

3. Структура нематериальных активов

Классификация интеллектуальных активов фирмы. НИОКР и инновации. Производственные технологии. Ноу-хау. Организационная культура предприятия. Имидж и репутация фирмы

4. Управление интеллектуальными активами в общей системе функционирования фирмы

Сущность процесса управления Выделение подсистемы управление ИА. Функционально-содержательная характеристика подсистемы управления ИА. Подсистема управления человеческим развитием. Подсистема управления информационными системами. Подсистема управления НИОКР и технологическими инновациями. Подсистема управления организационными изменениями. Подсистема управления правами собственности на ИА. Подсистема управления рыночными активами

5. Оценка неосязаемых активов: необходимость и возможность в современной экономике

Актуализация проблемы и методологические трудности. Цели оценки ИА.

6. Основные методы оценки интеллектуальных активов предприятия

Монетарные методы оценки ИА: затратный подход, доходный подход. Немонетарные методы оценки ИА, практическое использование немонетарных методов, «Монитор нематериальных активов»

4. Практические аспекты использования интеллектуальных активов: бухгалтерский учет и налогообложение. *(для самостоятельного изучения, на экзамен не выносятся)*

Нормативное регулирование объектов и принципов учета нематериальных активов

Процедуры бухгалтерского учета нематериальных активов: учет поступления нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов. Списание нематериальных активов. Учет деловой репутации организации

5. Международные стандарты учета нематериальных активов.

Определение и критерии признания нематериальных активов. Оценка нематериальных активов. Срок полезного использования нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности

6. Проблемы налогообложения. Отражение нематериальных активов в отчетности *(для самостоятельного изучения, на экзамен не выносятся)*

## 7. Основы правового регулирования отношений интеллектуальной собственности

Экономическая и юридическая реализация прав собственности на интеллектуальные объекты. Система правовой защиты интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность в международной сфере

## 8. Авторское право

Природа авторского права. Объекты и условия возникновения авторского права. Субъекты и их личные неимущественные права. Имущественные права. Передача имущественных прав по авторскому договору. Служебное произведение. Содержание и субъекты смежных прав. Коллективное управление имущественными правами. Защита авторских и смежных прав. Авторское право в международной сфере

## 9. Особенности правовой охраны программ для ЭВМ и баз данных

Условия возникновения и сроки охраны. Авторы и правообладатели. Официальная регистрация программы или базы данных

## 10. Объекты промышленной собственности: изобретения, полезные модели и промышленные образцы

Состав объектов промышленной собственности. Объекты патентного права. Авторы и патентообладатели. Исключительное право на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Передача прав на основе лицензионного соглашения. Подача заявки на выдачу патента. Экспертиза заявки на изобретение. Патентование изобретений или полезных моделей в иностранных государствах

## 11. Объекты промышленной собственности: средства индивидуализации участников гражданского оборота

Фирменные наименования. Товарные знаки и условия их регистрации. Общеизвестные товарные знаки. Коллективные товарные знаки. Наименования мест происхождения. Регистрация товарных знаков и наименований мест происхождения товаров Правовой режим использования товарных знаков и наименований мест происхождения. Коммерческие обозначение



12. Объекты промышленной собственности: информация, содержащая коммерческую тайну, топология интегральных микросхем, селекционные достижения

Институт коммерческой тайны. Что может и не может быть признано коммерческой тайной. Законные и незаконные основания получения информации, составляющей коммерческую тайну. Права обладателя информации, составляющей коммерческую тайну, и меры по охране конфиденциальности.

Топология интегральных микросхем и селекционные достижения как объекты правовой охраны

#### **4.2.2 Образец экзаменационного билета**

<p style="text-align: center;">Кубанский государственный университет</p> <p style="text-align: center;">Билет № 3</p> <p style="text-align: center;">по курсу <i>«Управление интеллектуальной собственностью»</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Объекты промышленной собственности: средства индивидуализации участников гражданского оборота</li><li>2. Тест</li><li>3. Практическое задание</li></ol> <p style="text-align: center;">Зав.кафедрой маркетинга и торгового дела</p> <p style="text-align: right;">А.Н.Костецкий</p>
--

#### **4.2. 3 Образец экзаменационного теста**

Экзаменационное задание по курсу «Управление интеллектуальной собственностью»

1. Объясните в чем заключаются отличия в понимании актива с точки зрения позитивной экономики и нормативного бухгалтерского учета

2. Чем больше и чаще используется информация, тем меньше ее полезность. Верно / Неверно

3. Все интеллектуальные активы, аккумулируемые на предприятии, обязательно являются объектами его собственности. Верно / Неверно

4. С точки зрения позитивной экономики к реальным активам кондитерской фабрики нельзя отнести:

а) ксерокс для офиса фабрики, приобретенный в январе 2002 года по цене 18500 рублей;

б) ангар для автотранспорта, используемый для хранения упаковочных материалов и тары, арендуемый фабрикой по договору аренды;

в) кирпич для строительства жилого дома для сотрудников фабрики, полученный фабрикой в качестве платежа за готовую продукцию по взаимозачету в 1999 году;

г) архив бухгалтерской документации за пятилетний период;

д) аппарат для замеса теста, с использованным сроком амортизации, стоимость которого по балансу равна 0 рублей;

е) комнатные растения.

5. В чем сходства и различия материальных и нематериальных активов?

6. Интеллектуальные активы предприятия могут подразделяться на следующие типы:

а) внутренние и внешние;

б) прямые и обратные;

в) краткосрочные и долгосрочные;

г) одноразовые и многократные;

д) прогрессивные и регрессивные.

7. Какова структура интеллектуальных активов фирмы?

8. Областью использования знаний по профилактике конфликтов среди персонала в системе управления интеллектуальными активами является подсистема управления:

- а) рыночными интеллектуальными активами;
- б) организационно-управленческими интеллектуальными активами;
- в) профессионально-квалификационными и поведенческими интеллектуальными активами;
- г) информационно-технологическими интеллектуальными активами;
- д) человеческим развитием;
- е) верного ответа нет.

9. Могут ли интеллектуальные активы создаваться в подсистеме управления персоналом предприятия?

- а) нет, ни при каких условиях;
- б) да, как побочный продукт;
- в) да, как основной продукт;
- г) нет, интеллектуальные активы могут создаваться только в подсистеме УИА;
- д) верных ответов нет.

10. Информационно-интеллектуальные активы предприятия генерируются в каждой без исключения подсистеме управления предприятия. Верно / Неверно

11. Внешняя информация оказывает большое влияние на деятельность подсистемы управления НИОКР и технологическими инновациями Верно / Неверно

12. Необходимость в оценке интеллектуальных активов предприятия может возникнуть при:

- а) подаче судебного иска швейцарской компанией в отношении китайского производителя подделок ее фирменных часов;

б) преобразовании государственного предприятия в акционерное общество в процессе приватизации;

в) передаче производственных площадей сталелитейного завода в аренду;

г) предоставлении предприятием кредита на покупку квартиры начальнику отдела НИОКР;

д) составлении стратегического плана развития предприятия;

е) разработке положения о подразделении по управлению интеллектуальными активами.

13. Необходимость в оценке интеллектуальных активов для целей бизнеса и выбор оценочного метода определяется, прежде всего, конкретными интересами экономических субъектов. Верно / Неверно

14. К монетарным методам оценки интеллектуальных активов относятся:

а) определение начальных затрат;

б) дисконтирование;

в) аудит бизнес-процессов;

г) капитализация доходов;

д) оценка торговой марки;

е) субсистемная оценка;

ж) все перечисленные методы.

15. При каких обстоятельствах возникает необходимость использования немонетарных методов оценки ИА предприятия? Что представляют собой немонетарные методы оценки интеллектуальных активов?

16. Все интеллектуальные активы предприятия подлежат обязательному юридическому оформлению. Верно / Неверно

17. Назовите основные институты, выделяемые в системе правового регулирования интеллектуальной собственности и назовите примеры объектов ИС.

18. Какова процедура регистрации товарных знаков и наименований мест происхождения товаров?

### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

### **5.1 Основная литература**

1. Костецкий А.Н., Старкова Н.О. Управление интеллектуальными активами: Учебн. пособ. – Краснодар, КубГУ, 2011. Материалы электрон. учебного пособия <http://moodle.kubsu.ru/course/view.php?id=474>

2. Костецкий, Андрей Николаевич (КубГУ). Управление интеллектуальными активами [Текст] : учебное пособие / А. Н. Костецкий, Н. О. Старкова ; М-во образования Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Изд-во КубГУ], 2006. - 317 с. Экземпляры: Всего: 2, из них: кх-1, чз-1

3. Леонтьева, Л. С. Управление интеллектуальным капиталом : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. С. Леонтьева, Л. Н. Орлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 295 с. — (Бакалавр

и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5753-2. — Текст :  
электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —  
URL: <https://urait.ru/bcode/412941>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями  
здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах

1. Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"
2. Электронная библиотечная система издательства "Лань"
3. Электронная библиотечная система "Юрайт"
4. Электронная библиотечная система "ZNANIUM.COM"

## 5.2 Дополнительная литература

1. Жарова, А. К. Защита интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. К. Жарова, С. В. Мальцева ; под общ. ред. С. В. Мальцевой. - 3-е изд., пер. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 304с. - <https://biblio-online.ru/book/B6987ABD-5E87-4BEC-BC10-36A96AF7CE4C/zaschita-intellektualnoy-sobstvennosti>.

2. Жарова, А. К. Защита интеллектуальной собственности [Текст] : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. К. Жарова ; под общ. ред. С. В. Мальцевой ; Нац. исслед. ун-т "Высшая школа экономики". - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 304 с. Экземпляры: Всего: 5, из них: уч-5. (2015г. Экземпляры: Всего: 5, из них: уч-3, чз-2)

3. Мухопад В. И. Коммерциализация интеллектуальной собственности [Текст] / В. И. Мухопад. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2017. - 511 с. - Библиогр.: с. 445-448 Экземпляры: Всего: 1, из них: наб-1 (2010г. Экземпляры: Всего: 3, из них: наб-2, чз-1)

4. Руус, Йоран. Интеллектуальный капитал: практика управления [Текст] = Managing Intellectual Capital in Practice / Й. Руус, С. Пайк, Л. Фернстрем ; [пер. с англ. М. П. Аккая ; под ред. В. К. Дерманова ; Высшая школа менеджмента СПбГУ]. - 3-е изд. - СПб. : Высшая школа менеджмента,

2010. - XII, 435 с. Экземпляры: Всего: 2, из них: упр-2 (2008г. Экземпляры: Всего: 3, из них: упр-3)

5. Супрун В.А. Интеллектуальный капитал: главный фактор конкурентоспособности экономики в XXI веке [Текст] / В. А. Супрун. - Изд. 2-е. - М. : URSS : ЛИБРОКОМ, 2010. - 190 с. Экземпляры: Всего: 7, из них: наб-2, упр-5

### **5.3. Периодические издания**

1. Журналы: «Маркетинг», «Маркетинг в России и за рубежом», «Маркетинг и маркетинговые исследования», «Маркетолог», «Практический маркетинг», «Секрет фирмы», «Компания», «Индустрия рекламы», «Рекламный мир», «Маркетинг в России и за рубежом» (<http://www.mavtiz.ru/>) и др. электронные периодические издания, с указанием адреса сайта электронной версии журнала, из баз данных, доступ к которым имеет КубГУ:

1. Базы данных компании «Ист Вью»<http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU  
<https://grebennikon.ru/>

### **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ»<https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН»  
[www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

#### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)



4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов  
НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда
10. <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
11. Springer Journals <https://link.springer.com/>
12. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
13. Springer Nature Protocols and Methods
14. <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
15. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
16. zbMath <https://zbmath.org/>
17. Nano Database <https://nano.nature.com/>
18. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
- 19.
20. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
21. Университетская информационная система РОССИЯ  
<http://uisrussia.msu.ru>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;

5. Федеральный портал "Российское образование"<http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"<http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов<http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском"<https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык"<http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей<http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии<http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба"<http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы[http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения<http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий<http://mschool.kubsu.ru>;
4. Электронный архив документов КубГУ<http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Программа дисциплины включает лекционный материал, практические занятия и задания к самостоятельной работе. В самостоятельную работу студента входит освоение теоретического материала с использованием лекций и рекомендованной литературы, подготовка эссе, рефератов, выполнение практических и тестовых заданий.

### **Форма итогового контроля – экзамен.**

Закрепление полученных теоретических знаний осуществляется на практических занятиях. Цели практических занятий:

- расширение и углубление знаний по важнейшим проблемам курса;
- закрепление знаний и умения излагать сущность анализируемых мирохозяйственных явлений и процессов;
- формирование навыков аналитической работы.

Все это позволит студенту приобрести навыки профессионального мастерства, выработать свое собственное отношение к происходящим процессам в процессе организации и проектировании предприятий торговли сферы услуг, самостоятельно подбирать информационные источники, формулировать рекомендации относительно возможных сценариев динамики коммерческих процессов и управления предприятием.

Практические занятия шлифуют профессиональное мастерство, дают возможность правильно формулировать ответы на вопросы, свободно изъясняться при помощи экономической лексики, тренироваться в публичных выступлениях, чувствовать себя уверенно в дискуссиях.

Практические занятия позволяют обобщить изученный материал, получить результат анализируемой ситуации, решить задачу или разобраться в экономической ситуации, модели.

Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины

***а) для текущей успеваемости:***

- вопросы для подготовки к практическим занятиям (прилагаются)
- темы для подготовки рефератов и эссе (прилагаются);
- тестовые задания (прилагаются);
- вопросы для дискуссий (прилагаются)

***б) для промежуточной аттестации:***

- вопросы для подготовки к экзамену (прилагаются).

Основным видом изучения курса «**Управление интеллектуальной собственностью**» является самостоятельная работа студентов с учебной, научной и другой рекомендуемой преподавателем литературой.

**Цель самостоятельной работы:**

- систематизация и закрепления полученных теоретических знаний и умений;
- формирования умений использовать нормативную и правовую, справочную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов;
- формирования самостоятельного мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию;
- формирования убежденности, способности реализовать себя.

Самостоятельная работа студентов в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- изучение материалов периодической печати, Интернет-ресурсов;
- выполнение эссе, рефератов;
- индивидуальные и групповые консультации.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению

воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **7.1 Перечень информационных технологий и необходимого программного обеспечения**

При проведении занятий лекционного типа используется технология мультимедиапрезентаций, включающая текстовые, графические материалы и видеоматериалы по курсу. При проведении занятий по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 8, 10 (Операционная система, Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ);

Microsoft Office Professional Plus (Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты).

1. Среда Модульного Динамического Обучения КубГУ <http://moodle.kubsu.ru>

2. Электронная библиотека КубГУ <http://212.192.134.46/MegaPro/Web>  
<https://openedu.kubsu.ru/ОСМДО> КубГУ

<https://www.kaggle.com> публичная веб-платформа Kaggle

программная платформа статистического анализа SPSS Statistics

## 7.2 Перечень информационных справочных и электронных библиотечных систем, доступных студентам КубГУ для изучения дисциплины

1. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия). Режим доступа <http://uisrussia.msu.ru/>
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
3. Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE". Режим доступа <http://www.biblioclub.ru/> . Доступна версия сайта для слабовидящих.
4. Электронная библиотечная система BOOK.ru. Режим доступа <http://www.book.ru/>. Доступна версия сайта для слабовидящих
5. Электронная библиотечная система Издательства «Юрайт». Режим доступа <http://www.biblio-online.ru/>. Доступна версия сайта для слабовидящих.
6. Электронная библиотечная система Издательства «Лань». Режим доступа <http://e.lanbook.com/> . Доступна версия сайта для слабовидящих.
7. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда. Режим доступа <http://lib.myilibrary.com>

## 8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

текущего контроля и промежуточной аттестации		
Учебные аудитории для проведения лабораторных работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютеры, ноутбуки Оборудование:	
Лаборатория информационных и управляющих систем 201Н Лаборатория экономической информатики 202Н	ПК, Терминальные станции, Усилитель автономный беспроводной	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus 1С: Предприятие 8 SPSS Statistics
Лаборатория управления в технических системах 207Н	Типовой комплект учебного оборудования "Теория автоматического управления", Презентации и плакаты Усилитель автономный беспроводной с микрофоном	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Лаборатория организационно-технологического обеспечения торговой и маркетинговой деятельности 201А	Панель интерактивная, Конференц-система, Микшер-усилитель, Подавитель акустической обратной связи, Настенный громкоговоритель, Радиосистема, Микрофон на гибком держателе, Моноблок НР, Документ-камера, Беспроводная точка доступа, Система видеоотображения, ЖК панель, Сплитер, Мультимедийная трибуна лектор, Система видеоконференцсвязи, Плакаты	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus 1С:Предприятие 8
Лаборатория экономики и управления 212Н	Презентации и плакаты, Многофункциональный профессиональный видео детектор банкнот и ценных бумаг, Счетчики банкнот, Инфракрасный детектор банкнот и ценных бумаг, Универсальный детектор банкнот и ценных бумаг, Детектор подлинности банкнот, Ящик денежный, Планшетный импринтер, Усилитель автономный беспроводной	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Лаборатория безопасности жизнедеятельности 105А	Лабораторные стенды, Типовой комплект учебного оборудования, Стенды-тренажеры, Стенд-планшет, Тренажерный комплекс по применению первичных средств пожаротушения, Комплекс – тренажер по оказанию первой доврачебной помощи, Робот-тренажер, Комплект плакатов, Комплект демонстрационных пособий, Комплект	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

	аудиовизуальных пособий	
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus