

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования, первый
проректор


подпись **Хагуров Г.А.**
« 26 » мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.22 Совместное управление и межмуниципальное сотрудничество

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Региональное и муниципальное управление

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины «СОВМЕСТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Е.С. Арумова, канд экон.н., доц.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

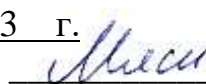
Рабочая программа дисциплины «Совместное управление и межмуниципальное сотрудничество» утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

протокол № 13 « 11 » апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой ГМУ

Мясникова Т.А.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 4 « 17 » апреля 2023 г.

Председатель УМК факультета управления и психологии

Шлюбуль Е.Ю.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

1. Тушев В.А Начальник управления кадровой политики и муниципальной службы администрации муниципального образования город Краснодар
2. Бабичев К.Н., канд.эконом.наук, доцент кафедры организации и планирования местного развития ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов представления об управлении развитием муниципальных образований, основанных на формах совместного управления, об основных формах и направлениях взаимодействия муниципальных образований дать будущим бакалаврам в области управления, комплекс современных знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности по управлению развитием муниципальных образований.

1.2 Задачи дисциплины

- получить представление об основных формах и направлениях совместного управления и межмуниципального сотрудничества;
- изучить современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем при реализации проектов совместного управления и межмуниципального сотрудничества;
- приобрести навыки использования инструментов экономической политики при реализации проектов совместного управления и межмуниципального сотрудничества;
- получить практические навыки по организации деятельности объединений муниципальных образований.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.22 Совместное управление и межмуниципальное сотрудничество» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной, на 4 курсе по заочной и на 5 по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины «Совместное управление и межмуниципальное сотрудничество» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Основы развития местного хозяйства», «Экономике города».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>) |
|--|--|
| ПКС-1. Способен самостоятельно проводить сбор и анализ информации о динамике и результатах функционирования национального хозяйства, региональной и муниципальной экономики, разрабатывать управленческие решения на основе имеющихся представлений о закономерностях развития социально-экономических систем различного уровня | |
| ИПКС-1.4. Осуществляет аналитический обзор и оценку эффективности реализуемых государственных и муниципальных программ; способен разрабатывать предложения по совершенствованию управленческих подходов к организации государственного и муниципального управления. | Знает подходы и методы аналитического обзора и оценки эффективности реализуемых государственных и муниципальных программ. |
| | Умеет применять методы аналитического обзора и оценки эффективности реализуемых государственных и муниципальных программ. |
| | Знает современные тенденции совершенствования управленческих подходов к организации государственного и муниципального управления. |
| | Умеет формулировать предложения по совершенствованию управленческих подходов к организации государственного и муниципального управления. |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

| Виды работ | | Всего часов | Форма обучения |
|---|--------------------------------------|-------------|------------------|
| | | | Очно-заочная |
| | | | 9 семестр (часы) |
| Контактная работа, в том числе: | | | |
| Аудиторные занятия (всего): | | 20 | 20 |
| занятия лекционного типа | | 10 | 10 |
| лабораторные занятия | | - | - |
| практические занятия | | 10 | 10 |
| семинарские занятия | | - | - |
| Иная контактная работа: | | 2,2 | 2,2 |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | | 2 | 2 |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | | 0,2 | 0,2 |
| Самостоятельная работа, в том числе: | | 85,8 | 85,8 |
| <i>Устный доклад (подготовка)</i> | | 40 | 40 |
| <i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i> | | 45,8 | 45,8 |
| Контроль: | | | |
| Общая трудоёмкость | час. | 108 | 108 |
| | в том числе контактная работа | 22,2 | 22,2 |
| | зач. ед | 3 | 3 |

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 9 семестре очно-заочная форма обучения.

| № | Наименование разделов (тем) | Количество часов | | | | |
|----|--|------------------|-------------------|-----------|----------|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | СРС |
| 1. | Понятие и сущность муниципального экономического развития и управления им. | 12 | 2 | | | 10 |
| 2. | Муниципальное образование как объект управления | 12 | | 2 | | 10 |
| 3. | Совместное управление и межмуниципальное сотрудничество в практике муниципального управления | 14 | 2 | | | 12 |
| 4. | Становление межмуниципального сотрудничества в современной России | 14 | | 2 | | 12 |
| 5. | Зарубежный опыт организации совместного управления муниципальными образованиями | 18,8 | 2 | | | 11,8 |
| 6. | Публичные услуги как основа развития сотрудничества муниципальных образований | 12 | | 2 | | 10 |
| 7. | Межмуниципальное взаимодействие в современной России: формы и направления | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| 8. | Оценка эффективности организации межмуниципального сотрудничества | 14 | 2 | 2 | | 10 |
| | ИТОГО по разделам дисциплины | 108 | 10 | 10 | 0 | 85,8 |
| | Контроль самостоятельной работы (КСР) | 2 | | | | |
| | Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,2 | | | | |
| | Подготовка к текущему контролю | | | | | |
| | Общая трудоемкость по дисциплине | 108 | | | | |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

| № | Наименование раздела (темы) | Содержание раздела (темы) | Форма текущего контроля |
|----|--|--|---|
| 1. | Понятие и сущность муниципального экономического развития и управления им. | Определение муниципального экономического развития. Цель и основные задачи муниципального экономического развития. Объект и субъект муниципального экономического развития. Основные направления работы органов МСУ по муниципальному экономическому развитию. Основные концепции муниципального экономического развития. | Экспресс-опрос |
| 2. | Муниципальное образование как объект управления | Основные типы муниципальных образований. Территория муниципального образования. Общая характеристика территории муниципального образования и ее среды. Характеристика основных элементов инфраструктуры муниципального образования. Компетенции муниципальных образований. Состав компетенции муниципальных образований | Экспресс-опрос |
| 3. | Совместное управление и межмуниципальное сотрудничество в практике муниципального управления | Понятие, сущность и основные принципы совместного управления. Понятие, сущность и основные принципы межмуниципального сотрудничества. Основные формы и направления межмуниципального сотрудничества. Значение и роль совместного управления и межмуниципального сотрудничества в местном экономическом развитии. Необходимость применения совместного управления в практике муниципальных образований. | Экспресс-опрос Устные доклады на тему: Значение и роль совместного управления и межмуниципального сотрудничества в местном экономическом развитии. |
| 4. | Становление межмуниципального сотрудничества в современной России | Первые межрегиональные ассоциации муниципальных образований. Союза российских городов - история развития местного самоуправления в России. Конгресс муниципальных образований Российской Федерации. | Экспресс-опрос |

| | | | |
|----|---|--|---|
| | | Муниципальные ассоциации малых и средних городов России | |
| 5. | Зарубежный опыт организации совместного управления муниципальными образованиями | совместного управления в Германии для совместного решения задач муниципального управления. Целевые союзы и Союзы общин в Германии. Основные функции синдикатов и дистриктов по Франции. Организации межмуниципального сотрудничества, осуществляющих свою деятельность за рубежом. | Экспресс-опрос |
| 6. | Публичные услуги как основа развития сотрудничества муниципальных образований | Понятие, сущность и основные принципы публичных услуг. Определение «муниципальных» услуг. Подходы к классификации публичных услуг. Значение муниципальных услуг для повышения качества жизни населения. Способы измерения объема муниципальных услуг. Роль органов местного самоуправления в оказании муниципальных услуг. Реализация интересов населения посредством решения вопросов местного значения | Экспресс-опрос |
| 7. | Межмуниципальное взаимодействие в современной России: формы и направления | Цели создания союзов и ассоциаций муниципальных образований. Основные типы союзов и ассоциаций органов местного самоуправления в современной России. Возможности межмуниципальной хозяйственной кооперации. Основные принципы договорной формы межмуниципального сотрудничества. Межрегиональные ассоциации муниципальных образований | Экспресс-опрос Устные доклады по теме: «Формы и направления межмуниципального взаимодействия в современной России» |
| 8. | Оценка эффективности организации межмуниципального сотрудничества | Эффект и эффективность в муниципальном управлении. Основные показатели и критерии эффективности муниципального управления. Основные методы повышения эффективности муниципального управления. Эффективность сотрудничества муниципальных образований. Формы сотрудничества местной администрации, фирм и населения муниципального образования на современном этапе. Показатели оценки эффективности сотрудничества | Экспресс-опрос |

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

| № | Наименование раздела (темы) | Тематика занятий/работ | Форма текущего контроля |
|----|--|---|--|
| 1. | Понятие и сущность муниципального экономического развития и управления им. | Определение муниципального экономического развития. Цель и основные задачи муниципального экономического развития. Объект и субъект муниципального экономического развития. Основные направления работы органов МСУ по муниципальному экономическому развитию. Основные концепции муниципального экономического развития. | Устный доклад «Теоретические основы муниципального экономического развития» |
| 2. | Муниципальное образование как объект управления | Основные типы муниципальных образований. Территория муниципального образования. Общая характеристика территории муниципального образования и ее среды. Характеристика основных элементов инфраструктуры муниципального образования. Компетенции муниципальных образований. Состав компетенции муниципальных образований | Дискуссия на тему: «Муниципальное образование как объект управления» Индивидуальные практические задания |
| 3. | Совместное управление и межмуниципальное сотрудничество в практике муниципального управления | Понятие, сущность и основные принципы совместного управления. Понятие, сущность и основные принципы межмуниципального сотрудничества Основные формы и направления межмуниципального сотрудничества. Значение и роль совместного управления и межмуниципального сотрудничества в местном экономическом развитии. Необходимость применения совместного управления в практике муниципальных образований. | Проблемный семинар «Межмуниципальное сотрудничество в практике муниципального управления» |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 4. | Становление межмуниципального сотрудничества в современной России | Первые межрегиональные ассоциации муниципальных образований. Союз российских городов - история развития местного самоуправления в России. Конгресс муниципальных образований Российской Федерации. Муниципальные ассоциации малых и средних городов России | Дискуссия по теме: «Особенности становления межмуниципального сотрудничества в России» Индивидуальные практические задания |
| 5. | Зарубежный опыт организации совместного управления муниципальными образованиями | совместного управления в Германии для совместного решения задач муниципального управления. Целевые союзы и Союзы общин в Германии. Основные функции синдикатов и дистриктов по Франции. Организации межмуниципального сотрудничества, осуществляющих свою деятельность за рубежом. | Проблемный семинар «Организации межмуниципального сотрудничества: зарубежный практика» Составление глоссария. |
| 6. | Публичные услуги как основа развития сотрудничества муниципальных образований | Понятие, сущность и основные принципы публичных услуг. Определение «муниципальных» услуг. Подходы к классификации публичных услуг. Значение муниципальных услуг для повышения качества жизни населения. Способы измерения объема муниципальных услуг. Роль органов местного самоуправления в оказании муниципальных услуг. Реализация интересов населения посредством решения вопросов местного значения | Дискуссия на тему: Значение муниципальных услуг для повышения качества жизни населения. Индивидуальные практические задания |
| 7. | Межмуниципальное взаимодействие в современной России: формы и направления | Цели создания союзов и ассоциаций муниципальных образований. Основные типы союзов и ассоциаций органов местного самоуправления в современной России. Возможности межмуниципальной хозяйственной кооперации. Основные принципы договорной формы межмуниципального сотрудничества. Межрегиональные ассоциации муниципальных образований | Дискуссия по теме: «Формы и направления межмуниципального взаимодействия в современной России» Индивидуальные практические задания |
| 8. | Оценка эффективности организации межмуниципального сотрудничества | Эффект и эффективность в муниципальном управлении. Основные показатели и критерии эффективности муниципального управления. Основные методы повышения эффективности муниципального управления. Эффективность сотрудничества муниципальных образований. Формы сотрудничества местной администрации, фирм и населения муниципального образования на современном этапе. Показатели оценки эффективности сотрудничества | Проблемный семинар по теме «Эффекты и эффективность организации межмуниципального сотрудничества» Индивидуальные практические задания |

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № | Вид СРС | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы |
|---|---|---|
| 1 | Самостоятельное составление учебного конспекта темы (раздела) и написание конспекта на лекционном занятии | Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» |
| 2 | Подготовка к участию в проблемном семинаре | Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и |

| | | |
|---|--|---|
| | | магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» |
| 3 | Подготовка к коллоквиуму, опросу и экспресс-опросу | Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» |
| 4 | Подготовка устного доклада | Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» |
| 5 | Подготовка к участию в деловой игре | Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» |
| 6 | Подготовка к участию в групповой дискуссии | Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» |
| 7 | Составление глоссария | Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» |
| 8 | Выполнение практического задания | Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» |
| 9 | Подготовка курсовой работы | Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2019. – 52 с. |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- лекции-дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – подготовка устных докладов, которые представляет собой небольшое исследование по заданной теме. Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +».

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Управление изменениями».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного доклада по проблемным вопросам, разноуровневых практических заданий, дискуссии и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

| № п/п | Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4) | Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4) | Наименование оценочного средства | |
|-------|--|---|--|--------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 1 | ИПКС-1.4. Осуществляет аналитический обзор и оценку эффективности реализуемых | Знает подходы и методы аналитического обзора и оценки эффективности реализуемых государственных и | Экспресс-опрос Устный доклад «Теоретические основы муниципального экономического развития» | Вопрос на экзамене 1-8 |

| | | | | |
|---|---|--|---|---------------------------------|
| | государственных и муниципальных программ; способен разрабатывать предложения по совершенствованию управленческих подходов к организации государственного и муниципального управления. | муниципальных программ. | Дискуссия на тему: «Муниципальное образование как объект управления» Индивидуальные практические задания Устные доклады на тему: Значение и роль совместного управления и межмуниципального сотрудничества в местном экономическом развитии. | |
| 2 | ИПКС-1.4. Осуществляет аналитический обзор и оценку эффективности реализуемых государственных и муниципальных программ; способен разрабатывать предложения по совершенствованию управленческих подходов к организации государственного и муниципального управления. | Умеет применять методы аналитического обзора и оценки эффективности реализуемых государственных и муниципальных программ. | Экспресс-опрос Проблемный семинар «Межмуниципальное сотрудничество в практике муниципального управления» Дискуссия по теме: «Особенности становления межмуниципального сотрудничества в России» Индивидуальные практические задания | Вопрос на экзамене 9-13 |
| 3 | ИПКС-1.4. Осуществляет аналитический обзор и оценку эффективности реализуемых государственных и муниципальных программ; способен разрабатывать предложения по совершенствованию управленческих подходов к организации государственного и муниципального управления. | Знает современные тенденции совершенствования управленческих подходов к организации государственного и муниципального управления. | Экспресс-опрос Проблемный семинар «Организации межмуниципального сотрудничества: зарубежный практика» Составление глоссария. Дискуссия на тему: Значение муниципальных услуг для повышения качества жизни населения. Индивидуальные практические задания | Вопрос на экзамене 17-30 |
| 4 | ИПКС-1.4. Осуществляет аналитический обзор и оценку эффективности реализуемых государственных и муниципальных программ; способен разрабатывать предложения по совершенствованию управленческих подходов к организации государственного и муниципального управления. | Умеет формулировать предложения по совершенствованию управленческих подходов к организации государственного и муниципального управления. | Экспресс-опрос Дискуссия по теме: «Формы и направления межмуниципального взаимодействия в современной России» Индивидуальные практические задания Устные доклады по теме: «Формы и направления межмуниципального взаимодействия в современной России» Проблемный семинар по теме «Эффекты и эффективность организации межмуниципального сотрудничества» | Вопрос на экзамене 14-16, 31-38 |

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы устного доклада по теме: «Теоретические основы муниципального экономического развития»

1. Дайте определение муниципального экономического развития.
2. Сформулируйте цель и основные задачи муниципального экономического развития.
3. Что и кто является объектом и субъектом муниципального экономического развития?
4. Каковы основные направления работы органов МСУ по муниципальному экономическому развитию?
5. Каковы основные концепции муниципального экономического развития?
6. Чем обусловлена необходимость социально-экономического развития муниципального образования?
7. Что собой представляет концепция социально-экономического развития муниципального образования?
8. Какие факторы (перечислите) анализируются при разработке концепции социально-экономического развития муниципального образования?
9. С какой целью проводится оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления?
10. Какие показатели деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений следует оценивать на Ваш взгляд?

Проблемный семинар по теме: «Теоретические основы экономического развития»

1. Специфика муниципального управления.
2. Муниципальное управление как форма организации муниципальной деятельности.
3. Стратегический подход к муниципальному управлению в муниципальном образовании.
4. Характеристика основных элементов управленческого цикла на муниципальном уровне.
5. Управление региональным развитием.
6. Цели, задачи муниципального экономического развития
7. Нормативно-методическое обеспечение муниципального экономического развития в Российской Федерации.
8. Система программных документов муниципального экономического развития.
9. Инструменты муниципального экономического развития. Показатели оценки управления муниципальным экономическим развитием
10. Основные направления работы органов МСУ по муниципальному экономическому развитию.
11. Основные концепции муниципального экономического развития.

Задание: используя основную и дополнительную литературу, интернет-ресурсы, периодические издания составьте собственное мнение по предлагаемым вопросам.

Дискуссия на тему: «Муниципальное образование как объект управления»

Вопросы для дискуссии.

1. Типы муниципальных образований. Дайте характеристику каждому из них.
2. Территория муниципального образования. Общая характеристика территории муниципального образования и ее среды.

3. Характеристика основных элементов инфраструктуры муниципального образования
4. Дайте определение компетенции муниципальных образований. Состав компетенции муниципальных образований
5. Что представляет собой муниципальное образование как социально-экономический комплекс?
6. Дайте определение муниципального образования согласно Федерального закона 1995 г.
7. Каковы особенности муниципальных образований?
8. Охарактеризуйте типологию муниципальных образований, ее современное состояние в РФ.
9. Каковы критерии систематизации муниципальных образований?
10. Охарактеризуйте географические факторы, определяющие особенности муниципальных образований.
11. В чем заключаются хозяйственные факторы, характеризующие конкретные муниципальные образования?
12. В чем заключаются интересы совместного проживания, обуславливающие единство территории и особенности конкретного муниципального образования?
13. Что означает фактор инфраструктурного единства территории для характеристики особенностей муниципального образования?
14. Определите характерные особенности муниципального образования, в котором вы проживаете, на основе использования приведенной классификации факторов

Индивидуальное письменное задание по теме: «Муниципальное образование как объект управления»

Задание 1.

1. Определите, является ли г. Краснодар (другой объект) муниципальным образованием, если да, то к какому типу муниципальных образований относится. Существуют ли на территории города иные муниципальные образования?
2. Назовите фактор(ы), в наибольшей мере отличающий г. Краснодар от других городов Краснодарского края. Поясните свой ответ.

Задание 2. Анализ практических вопросов конкретного муниципального образования

Сформулируйте ответы на следующие вопросы: в чем уникальность вашего муниципального образования; каковы основные проблемы, характерные для выбранного вами муниципального образования; наиболее сильные стороны муниципального образования с позиции его исторического развития, географического положения и природных условий, демографического потенциала и рынка труда, экологической обстановки, развития инженерной инфраструктуры и обеспеченности населения жильем.

2. Проведите SWOT-анализ, по итогам которого сформулируйте и обоснуйте миссию своего муниципального образования.

3. Ответы на вопросы проработать и обсудить в группах.

Задание 3. Анализ практических вопросов конкретного муниципального образования

Разбить ключевые проблемы муниципального образования на группы и определить для каждой группы проблем возможные стратегические направления и программы, способствующие их решению, представив в виде таблицы (табл).

Ключевые проблемы муниципального образования и направления их решения

| Проблема МО | Стратегическое направление, решающее данную проблему | Программы данного стратегического направления |
|-------------|--|---|
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

Проблемный семинар на тему: «Межмуниципальное сотрудничество в практике муниципального управления»

1. Понятие, сущность и основные принципы совместного управления.
2. Понятие, сущность и основные принципы межмуниципального сотрудничества
3. Основные формы и направления межмуниципального сотрудничества
4. Значение и роль совместного управления и межмуниципального сотрудничества в местном экономическом развитии
5. Необходимость применения совместного управления в практике муниципальных образований

Задание: используя основную и дополнительную литературу, интернет-ресурсы, периодические издания составьте собственное мнение по предлагаемым вопросам.

Устные доклады по теме: «Межмуниципальное сотрудничество в практике муниципального управления»

1. Правовые основы совместного управления и межмуниципального сотрудничества
2. Значение и роль совместного управления и межмуниципального сотрудничества в местном экономическом развитии
3. Межмуниципальное сотрудничество: проблемы правового регулирования

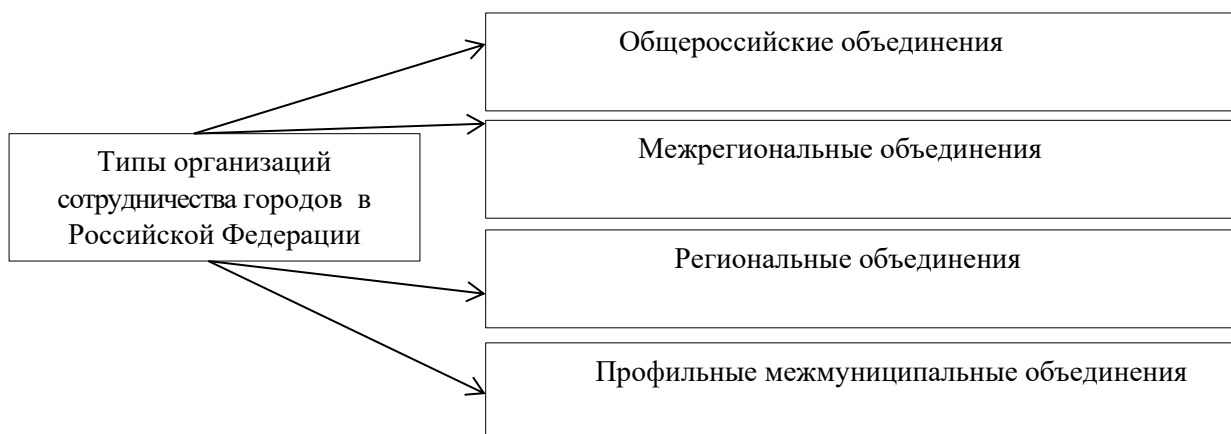
Дискуссия по теме: «Особенности становления межмуниципального сотрудничества в России»

1. Первые межрегиональные ассоциации муниципальных образований
2. Союза российских городов - история развития местного самоуправления в России
3. Конгресс муниципальных образований Российской Федерации
4. Муниципальные ассоциации малых и средних городов России
5. Исторические особенности становления совместного управления и межмуниципального сотрудничества в России
6. Европейская Хартия местного самоуправления о совместном управлении и межмуниципальном сотрудничестве
7. Ассоциации муниципальных образований как форма межмуниципального взаимодействия
8. Общероссийское объединение муниципальных образований
9. Советы муниципальных образований субъектов Российской Федерации

Индивидуальное письменное задание по теме: «Организации межмуниципального сотрудничества зарубежный опыт и российская практика»

1) Приведите примеры форм межмуниципального сотрудничества из зарубежной практики. Составьте таблицу и комментариями по каждой форме межмуниципального сотрудничества.

2) Дополните схему примерами организаций межмуниципального сотрудничества.



Проблемный семинар по теме: «Организации межмуниципального сотрудничества: зарубежная практика»

1. Особенности становления межмуниципального сотрудничества: мировая практика
2. Особенности организации межмуниципального сотрудничества в Германии
3. Особенности организации межмуниципального сотрудничества в Дании
4. Особенности организации межмуниципального сотрудничества в Испании
5. Особенности организации межмуниципального сотрудничества во Франции
6. Особенности организации межмуниципального сотрудничества в странах Восточной Европы
7. Особенности организации межмуниципального сотрудничества в США

Задание: используя основную и дополнительную литературу, интернет-ресурсы, периодические издания составьте собственное мнение по предлагаемым вопросам.

Сформулируйте определения к следующим понятиям:

Ассоциация

Союз

Межмуниципальное сотрудничество

Принципы сотрудничества городов

Транснациональное сотрудничество

Города побратимы

Дискуссия на тему: Значение муниципальных услуг для повышения качества жизни населения.

1. В чем различия между материальным продуктом и услугой?
2. Понятие, сущность и основные принципы публичных услуг?
3. Какие существуют подходы к классификации публичных услуг?
4. Каково определение «муниципальных» услуг? Какое значение имеют муниципальные услуги для повышения качества жизни населения?
5. Каковы способы измерения объема муниципальных услуг?
6. Какова роль органов местного самоуправления в оказании муниципальных услуг?
7. Реализация интересов населения посредством решения вопросов местного значения

Индивидуальное письменное задание по теме: «Публичные услуги как основа развития сотрудничества муниципальных образований»

1. Используя классификацию, приведенную в лекциях, перечислите виды муниципальных услуг, оказываемых в г. Краснодаре (либо любом другом городе на выбор студента). Хозяйствующие субъекты каких форм собственности их оказывают? Считаете ли Вы получившуюся структуру наиболее эффективной? Предложите мероприятия, способные повысить качество и эффективность предоставления муниципальных услуг.

2. Оцените реализацию принципов оплаты муниципальных услуг в г. Краснодаре (либо любом другом городе на выбор студента). В случае выявления проблем, предложите мероприятия по их устранению.

Сообщения и устные доклады по теме: «Формы и направления межмуниципального взаимодействия в современной России»

- 1) Ассоциации муниципальных образований как форма межмуниципального взаимодействия
- 2) Межмуниципальные хозяйственные общества как форма межмуниципального взаимодействия

- 3) Некоммерческие организации муниципальных образований
- 4) Межмуниципальные ассоциации как субъект координации социально-экономического развития муниципальных образований
- 5) Межмуниципальные соглашения как способ решения вопросов местного значения
- 6) Советы муниципальных образований субъектов Российской Федерации (на примере любого субъекта РФ)

Дискуссия по теме: «Формы и направления межмуниципального взаимодействия в современной России»

1. С какими целями создаются союзы и ассоциации муниципальных образований?
2. Какие основные типы союзов и ассоциаций органов местного самоуправления существуют в современной России?
3. Какие возможности открывает межмуниципальная хозяйственная кооперация?
4. Какие основные принципы лежат в основе договорной формы межмуниципального сотрудничества?
5. Что такое межрегиональные ассоциации муниципальных образований?
6. Охарактеризуйте концепцию партнерства в осуществлении городской политики. Какие уровни управления она охватывает? Почему при решении городских проблем необходимо партнерство? На каких принципах оно основывается?
7. Чем вызвана необходимость федеральных программ поддержки городов? Назовите их основные цели. Участвует ли ваш город в какой-нибудь из этих программ?
8. Какими причинами вызвано создание союзов городов? Какие преимущества получает при этом город? Входит ли ваш город в такой союз? С какими городами ваш город мог бы заключить союз?

Индивидуальное письменное задание по теме: «Формы и направления межмуниципального взаимодействия в современной России»

- 1) Проанализируйте Устав Ассоциации «Совет муниципальных образований Краснодарского края» и заполните таблицу

| | |
|-------------------------------|--|
| Цели Ассоциации | |
| Задачи Ассоциации | |
| Органы управления Ассоциацией | |
| Состав участников Ассоциации | |

Проблемный семинар по теме: «Эффекты и эффективность организации межмуниципального сотрудничества»

1. Что такое «Эффект» и эффективность в муниципальном управлении?
2. Какие существуют основные показатели и критерии эффективности муниципального управления?
4. Основные методы повышения эффективности муниципального управления?
5. Для чего необходимо оценивать эффективность сотрудничества муниципальных образований?
6. Какие формы сотрудничества местной администрации, фирм и населения муниципального образования существуют на современном этапе?
7. По каким показателям происходит оценка эффективности сотрудничества?

Задание: используя основную и дополнительную литературу, интернет-ресурсы, периодические издания составьте собственное мнение по предлагаемым вопросам.

Индивидуальное письменное задание по теме: «Вопросы применения межмуниципального сотрудничества»

В связи с износом транспортных единиц в городе обнаружился недостаток транспорта для обслуживания потребностей населения. Это говорит о несовершенстве производственной инфраструктуры, которая является неотъемлемой частью социально-экономического потенциала региона. Обостряется недовольство населения качеством обслуживания, ухудшается социальный климат в регионе, кроме того, увеличились экономические потери прибыли. Недовольство населения в глобальном масштабе оказывает отрицательное воздействие на трудовой и производственный потенциал региона, приводит к нарушению экономических и других связей между регионами.

Студентам необходимо:

- 1) Выявить причины сложившейся ситуации;
- 2) Разработать систему мер по решению этой проблемы;
- 3) Рассмотреть социально-экономические последствия при реализации разработанной системы мер по решению ситуации

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Определение муниципального экономического развития. Цель и основные задачи муниципального экономического развития.
2. Объект и субъект муниципального экономического развития.
3. Основные направления работы органов МСУ по муниципальному экономическому развитию.
4. Основные концепции муниципального экономического развития?
5. Основные типы муниципальных образований.
6. Территория муниципального образования. Общая характеристика территории муниципального образования и ее среды.
7. Характеристика основных элементов инфраструктуры муниципального образования
8. Компетенции муниципальных образований. Состав компетенции муниципальных образований
9. Понятие, сущность и основные принципы совместного управления.
10. Понятие, сущность и основные принципы межмуниципального сотрудничества
11. Основные формы и направления межмуниципального сотрудничества
12. Значение и роль совместного управления и межмуниципального сотрудничества в местном экономическом развитии
13. Необходимость применения совместного управления в практике муниципальных образований
14. Первые межрегиональные ассоциации муниципальных образований
15. Союза российских городов - история развития местного самоуправления в России
16. Конгресс муниципальных образований Российской Федерации
17. Муниципальные ассоциации малых и средних городов России
18. Виды межмуниципальных объединений в зарубежных странах
19. Формы совместного управления в Германии для совместного решения задач муниципального управления
20. Целевые союзы и Союзы общин в Германии.
21. Основные функции синдикатов и дистриктов по Франции.

22. Организации межмуниципального сотрудничества, осуществляющих свою деятельность за рубежом.
23. Основные типы союзов и ассоциаций органов местного самоуправления в современной России.
24. Возможности межмуниципальной хозяйственной кооперации
25. Основные принципы договорной формы межмуниципального сотрудничества.
26. Межрегиональные ассоциации муниципальных образований
27. Понятие, сущность и основные принципы публичных услуг?
28. Определение «муниципальных» услуг. Подходы к классификации публичных услуг.
29. Значение муниципальных услуг для повышения качества жизни населения.
30. Способы измерения объема муниципальных услуг.
31. Роль органов местного самоуправления в оказании муниципальных услуг.
32. Реализация интересов населения посредством решения вопросов местного значения
33. «Эффект» и эффективность в муниципальном управлении?
34. Основные показатели и критерии эффективности муниципального управления.
35. Основные методы повышения эффективности муниципального управления.
36. Эффективность сотрудничества муниципальных образований.
37. Формы сотрудничества местной администрации, фирм и населения муниципального образования на современном этапе.
38. Показатели оценки эффективности сотрудничества

Критерии оценивания результатов обучения

| Оценка | Критерии оценивания по экзамену |
|---|--|
| Высокий уровень «5» (отлично) | оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. |
| Средний уровень «4» (хорошо) | оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. |
| Пороговый уровень «3» (удовлетворительно) | оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. |
| Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно) | оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. |

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Папело, В.Н. Эффективные технологии управления социально-экономическим развитием муниципального образования : учебное пособие / В.Н. Папело, Б.А. Ковтун. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 207 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7190-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454168>

2. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868>

3. Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 2. Муниципальное управление : учебник / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 194 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03607-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EECAF932-902D-4AB0-A99C-E2908CF13E3B

4. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. Б. Горный. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 361 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04851-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E26434B5-3C73-446D-97C2-806A037E1090

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
11. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
11. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
12. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, которые направлены на формирование знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине «Управление изменениями».

Контроль самостоятельной работы осуществляется:

а) текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий;

б) промежуточный контроль по итогам освоения разделов дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на экзамене.

На семинарских занятиях и при подготовке к ним (самостоятельная работа) применяются интерактивные образовательные технологии.

Методические рекомендации по написанию конспекта на лекционном занятии

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

– необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;

– необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;

– рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;

– необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;

– по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;

– с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места

– окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Методические рекомендации по подготовке и участию в дискуссии.

Участие в учебной (групповой) дискуссии является интерактивным инструментом освоения учебного материала, а также выступает одной из форм контроля выполнения студентом самостоятельной работы по конкретным разделам учебных дисциплин.

Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме в группах обучающихся. Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору.

Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Грамотно организованная учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме.

Среди факторов углубленного усвоения материала в ходе дискуссии выделяются: обмен информацией, стимулирование разных подходов к сути обсуждаемых вопросов, согласование несовпадающих мнений и предложений по их оценке, возможность отвергать любое из высказываемых мнений, побуждение участников к поиску группового соглашения.

Последовательность этапов группового обсуждения проблемы:

1) поиск и определение проблемы, решаемой групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);

- 2) формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения;
- 3) анализ проблемы;
- 4) попытки найти решение проблемы – процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию);

Дискуссия также может предполагать «эволюционное» усложнение организационных условий:

- дискуссия с преподавателем в роли ведущего;
- дискуссия с учащимися в роли ведущего;
- дискуссия без ведущего (самоорганизующаяся).

Успех дискуссии определяется выполнением следующих требований: вопросы дискуссии должны быть сформулированы интересно, быть актуальными; руководитель дискуссии должен отлично знать не только предмет обсуждения, но и смежные области исследования; речь ведущего должна быть яркой, эмоциональной, способствовать созданию эмоционально-нравственной ситуации; осознанный выбор ведущего, обсуждение внутри группы, а также выбор докладчика; контроль за построением взаимоотношений студентов, за корректностью формулировок.

Алгоритм самостоятельной подготовки студентов к дискуссии включает следующие этапы:

- прослушивание задания преподавателя для подготовки к участию в дискуссии (тема дискуссии, круг затрагиваемых научных и прикладных проблем, тематика докладов);
- самостоятельное изучение теоретических подходов и концепций, связанных с темой групповой дискуссии;
- самостоятельное изучение фактологического материала и современной практики решения проблем, относящихся к теме групповой дискуссии, выписывание наиболее интересных фактов из российской и зарубежной практики (если студент не является докладчиком);
- подготовка доклада по выбранной теме (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);
- ознакомление с процедурой проведения дискуссии;
- уточнение правил участия в групповой дискуссии.

Для студентов важно помнить о правилах спора, к которым относятся:

- прежде чем выступать, следует определить, какова необходимость вступить в спор; необходимо тщательно продумать то, о чем будете говорить;
- краткое и ясное изложение своей точки зрения: речь должна быть весома и убедительна;
- лучшим доказательством или способом опровержения являются точные и бесспорные факты; если доказана ошибочность мнения, следует признать правоту своего оппонента;
- необходимо помнить о культуре общения, уметь выслушать другого, уловить его позицию, не повышать голос, не прерывать выступающего, не делать замечаний, касающихся личных качеств участников обсуждения, избегать поспешных выводов; не следует вступать в пререкания с ведущим по ходу проведения дискуссии.

Рекомендуемые критерии оценки участия в дискуссии:

- уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки студента к дискуссии;
- качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);
- активность студента в рамках дискуссии;
- качество представленных студентом аргументов, наличие обращений к положениям действующего законодательства, использование актуального фактологического материала;
- соблюдение студентом правил участия в групповой дискуссии.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал высокий уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки к дискуссии, высокое качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком), высокую активность в рамках дискуссии, уверенное владение положениями действующего законодательства по проблематике дискуссии, использование актуального фактологического материала при выработке аргументов, соблюдение правил участия в групповой дискуссии.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал средний уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки к дискуссии, среднее качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком), невысокую активность в рамках дискуссии, владение положениями действующего законодательства по проблематике дискуссии, использование в целом актуального фактологического материала при выработке аргументов, соблюдение большинства правил участия в групповой дискуссии.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал низкий уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки к дискуссии, низкое качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком), низкую активность в рамках дискуссии, частичное владение положениями действующего законодательства по проблематике дискуссии, использование неактуального фактологического материала при выработке аргументов, соблюдение только некоторых правил участия в групповой дискуссии.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал незнание предмета дискуссии, низкую активность в рамках дискуссии, использование неактуального фактологического материала при выработке аргументов, нарушение правил участия в групповой дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке к экспресс-опросу и письменному опросу

Тема и контрольные вопросы к опросу и экспресс-опросу доводятся преподавателем до студентов заранее.

Для подготовки к письменному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара или практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной учебной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить наиболее сложные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. Время подготовки к письменному опросу по одному лекционному занятию варьируется в зависимости от сложности темы и индивидуальных особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

При подготовке к устному опросу и экспресс-опросу студентам рекомендуется самостоятельно проработать материалы конспекта лекций, основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения в данном разделе дисциплины, ознакомиться со справочными материалами. Рекомендуется при подготовке к устному опросу составлять план-схему ответа по каждому вопросу, выписывать основные термины и понятия в персональный глоссарий.

Экспресс-опрос может проводиться на лекционных занятиях для оценки усвоения теоретического материала по предыдущей теме или для выявления остаточных знаний по текущей теме, сформированных при изучении других дисциплин.

Примерные критерии оценки подготовки и участия студента в опросе и экспресс-опросе:

- знание основного учебного материала по темам, выносимым на текущий контроль;
- знание дополнительного учебного материала как результат предварительной самостоятельной работы с рекомендуемой литературой и источниками;

– наличие иллюстраций положений теоретического материала примерами из практики (например, примерами из деятельности крупной российской или иностранной компании, практики деятельности органа государственной власти или местного самоуправления);

– активность студента в рамках дополнения ответов других членов академической группы;

– уровень самостоятельности студента при ответе на выносимые на контроль вопросы, наличие фактов чтения элементов ответа по конспекту лекций или учебнику;

– демонстрация умения рассуждать, делать выводы и логически верные предположения в рамках тем, выносимых на текущий контроль.

Критерии оценки:

Отметкой «ОТЛИЧНО» оценивается ответ, который показывает глубокие знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается полнотой раскрытия темы, владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры, свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Отметкой «ХОРОШО» оценивается ответ, обнаруживающий необходимые знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры, свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; студентом допускается одна-две неточности в ответе.

Отметкой «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, нелогичностью и непоследовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности; студентом допускаются существенные ошибки в содержании ответа.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада

Устный доклад как вид самостоятельной работы в учебном процессе способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, развивает навыки критического осмысления получаемой информации.

При подготовке устного доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Выбор темы доклада. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы работать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы студента над докладом:

1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;

2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 3-5 различных источников);

3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;

4) разработка плана доклада;

5) подготовка доклада;

6) публичное выступление с докладом;

7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений доклада.

Содержание доклада:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показывается позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления доклада:

– выступление докладчика (докладчиков);

– слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о докладе.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как формы текущего контроля по пройденным темам.

Примерные критерии оценки устного доклада:

– актуальность темы исследования;

– соответствие содержания теме;

– глубина проработки материала;

– умение делать выводы.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется за устный доклад, если выбрана актуальная тема исследования, его содержание полностью соответствует выбранной теме, доклад четко структурирован, приведен обзор позиций многих исследователей и научных школ, доклад содержит фактологический материал и актуальные количественные данные, доклад содержит корректные выводы, сделанные студентом самостоятельно, доклад представлен на публичном выступлении и студент-докладчик ответил на все заданные слушателями вопросы.

Оценка «ХОРОШО» выставляется за устный доклад, если выбрана актуальная тема исследования, его содержание в целом соответствует выбранной теме, доклад относительно четко структурирован, приведен обзор позиций нескольких исследователей и научных школ, доклад содержит достаточный фактологический материал и в целом актуальные количественные данные, доклад содержит корректные выводы, сделанные студентом в

целом относительно самостоятельно, доклад представлен на публичном выступлении и студент-докладчик ответил на большинство из заданных слушателями вопросов.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется за устный доклад, если выбрана неактуальная тема исследования, его содержание частично соответствует выбранной теме, доклад слабо структурирован, приведен обзор позиций одного-двух исследователей и научных школ, доклад содержит минимальный фактологический материал и неактуальные количественные данные, доклад содержит корректные выводы, которые студент частично или полностью заимствовал у других авторов, доклад представлен на публичном выступлении и студент-докладчик не ответил на большинство из заданных слушателями вопросов.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется за устный доклад, если тема не соответствует предлагаемой тематике, тема не раскрыта, работа не носит самостоятельный характер, доклад представлен на публичном выступлении и студент-докладчик не ответил на большинство из заданных слушателями вопросов.

Методические рекомендации по подготовке к проблемным семинарам

Проблемный семинар – обсуждение под руководством преподавателя подготовленных студентами кратких сообщений по определенной научной или прикладной проблеме.

Проблемный семинар проводится 1-3 раза в семестр, так как предполагает достаточно длительную самостоятельную подготовку студентов, изучающих какую-либо конкретную научную проблему. При его проведении сочетаются виды деятельности, соответствующие обычному семинарскому занятию и групповой дискуссии, которая предусматривает организованное обсуждение докладов студентов по определенной научной или прикладной проблеме, или кругу проблем.

В процессе самостоятельной подготовки к проблемному семинару студенту необходимо изучить предложенные преподавателем источники (монографии, статьи, сайты), в которых раскрыты теоретические подходы к обсуждаемой проблематике и представлены материалы эмпирических исследований. Выступающий должен быть готов ответить на вопросы присутствующих по теме своего доклада. После каждого выступления проводится обсуждение представленных научных воззрений разных ученых. Готовность к такой аналитической коллективной работе обеспечивается просмотром каждым студентов тех основных работ, которые преподаватель рекомендовал прочитать к проблемному семинару.

Рекомендуемые критерии оценки участия студента в проблемном семинаре:

- владение теоретическим материалом;
- качество представленного краткого сообщения по научной или прикладной проблеме;
- умение делать обоснованные выводы;
- активное участие в обсуждении;
- активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы;
- наличие собственной позиции в обсуждаемом вопросе.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент представил содержательное, структурированное и краткое сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или сообщения перед группой), принял активное участие в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал владение достаточным теоретическим материалом, наличие собственной позиции, умение делать обоснованные выводы, а также высокую активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы.

Оценка «ХОРОШО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент представил в целом содержательное, достаточно структурированное и краткое сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или

сообщения перед группой), принял участие в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал владение необходимым теоретическим материалом, наличие собственной позиции, умение делать обоснованные выводы, а также определенную активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент представил малосодержательное, неструктурированное сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или сообщения перед группой), проявил низкую активность в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал слабое владение теоретическим материалом, а также низкую активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент не представил сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или сообщения перед группой), не принимал участие в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал слабое владение теоретическим материалом, не принимал участие в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы

Методические рекомендации по составлению глоссария

Составление глоссария – вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Примерный алгоритм действий студента по составлению глоссария:

- прочитать материал источника, выбрать главные термины, неизвестные слова;
- подобрать к терминам и записать основные определения или расшифровку понятий;
- критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);
- оформить работу и представить в установленный срок.

Рекомендуемые критерии оценки:

- соответствие терминов теме;
- многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучаемой дисциплины;
- соответствие оформления требованиям;
- предоставление работы в указанный срок.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент в рамках составления глоссария отразил ключевые термины по разделу, группе разделов или дисциплине в целом, конкретизировал их трактовку в соответствии со спецификой изучаемой дисциплины, оформил работу в полном соответствии с установленными требованиями, продемонстрировал аккуратность, исполнительность при составлении глоссария, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент в рамках составления глоссария отразил большинство ключевых терминов по разделу, группе разделов или дисциплине в целом, в целом конкретизировал их трактовку в соответствии со спецификой изучаемой дисциплины, оформил работу в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент в рамках составления глоссария отразил некоторые термины по разделу, группе разделов или дисциплине в целом, не конкретизировал их трактовку в соответствии со спецификой изучаемой дисциплины, продемонстрировал определенную несамостоятельность при

выполнении задания, оформил работу с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент в рамках составления глоссария отразил термины не соответствующие заданию, оформил работу с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Методические рекомендации по выполнению практического задания

Выполнение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

- способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,
- помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность);
- воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможно выполнение индивидуальных и групповых (малая группа в 3-5 человек) практических заданий.

Процесс подготовки студента к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

- а) изучение содержания задания;
- б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;
- в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;
- г) определение собственной позиции, формулировка аргументов;
- е) оформление ответа;
- ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Примерные критерии оценки качества выполнения практического задания:

- правильное раскрытие содержания основных вопросов темы;
- логичность и обоснованность выводов;
- наличие самостоятельных суждений, творческий подход;
- научное обоснование раскрываемой проблемы.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания полностью раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал творческий подход и высокую самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент при выполнении практического задания в целом раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал в целом научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания частично раскрыл содержание основных вопросов темы, не обосновал сделанные выводы, использовал ненаучный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил практическое задание с

нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания не раскрыл содержание основных вопросов темы или раскрыл со значительными логическими нарушениями, не обосновал сделанные выводы, работа не носит самостоятельный характер, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|--|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер | Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice |
| Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: | Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice |
| Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) | Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: | Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|--|---|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки) | Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы | Операционная система MicrosoftWindows |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p> | <p>Офисный пакет приложений MicrosoftOffice</p> |
| <p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)</p> | <p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p> | <p>Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice</p> |