

Аннотация дисциплины
ОП.04 Экономика организации
42.02.01 Реклама

Курс 2 семестр 4

Количество часов:

всего: 102 часа

лекционные занятия: 38 часа,

практические занятия: 30 часов,

консультации: 0 часов,

самостоятельные занятия: 34 часов

Целью дисциплины: освоить умения и знания:

Уметь: использование необходимых нормативно-правовых документов; защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения.

Знать: основные положения Конституции Российской Федерации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности; урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности; понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения; понятие трудового права и трудовых правоотношений; права и обязанности работника и работодателя; порядок заключения и расторжения трудового договора; дисциплина труда; материальная ответственность сторон трудового договора; понятие и виды трудовых споров; право социальной защиты граждан; понятие административных правонарушений и административной ответственности.

Задачи дисциплины: ознакомить с Трудовым кодексом РФ, ГК РФ и Конституцией РФ и реализацией данных законов; правами и обязанностями работников в сфере трудоустройства; с основным содержанием документов российского законодательства о правах гражданина и работника; сформировать основные аспекты регулирования трудовых отношений в области предпринимательского права; коллективный договор, трудовой договор.

Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в профессиональный цикл (общепрофессиональные дисциплины) программы подготовки специалистов среднего звена. Данная дисциплина опирается на предшествующие дисциплины и формирует компетенции для освоения последующих дисциплин по специальности 21.02.19 Землеустройство. Дисциплина ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности опирается на предшествующие дисциплины: «Основы землеустройства», «Основы предпринимательской деятельности», «Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 6, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ПК 5.1-5.3.

№	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В рез-те изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	Практический опыт (владеть)
1	ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации; основные принципы работы организации в условиях рыночной экономики; пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;	определять основные технико-экономические показатели деятельности рекламной организации; разрабатывать бизнес-план организации;	-
2	ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
3	ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4	ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
5	ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
6	ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий			
8	ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			
10	ОК 10	Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности			
11	ОК 11	Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке			
12	ПК 2.1	Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы			
13	ПК 2.2	Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии			
14	ПК 2.3	Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале			
15	ПК 3.2	Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта			

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код	Умения	Знания
-----	--------	--------

ПК, ОК		
ОК 01-11 ПК 2.1-2.3 ПК 3.2	- определять основные технико-экономические показатели деятельности рекламной организации; - разрабатывать бизнес-план организации	- экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации; - основные принципы работы организации в условиях рыночной экономики; - пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности
ОК 11	Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке
ПК 2.1	Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы
ПК 2.2	Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии
ПК 2.3	Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале
ПК 3.2	Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта

Содержание и структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Максимальная нагрузка	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (в том числе консультации)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел I. Организация в условиях рынка	18	6	4	8
Раздел II. Материально-техническая база организации	18	6	4	8
Раздел III. Кадры предприятия и оплата труда	22	8	6	8

Раздел IV. Основные технико-экономические показатели деятельности организации	22	6	6	10
Раздел V. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия	12	6	6	-
Раздел VI. Внешнеэкономическая деятельность организации (предприятия)	10	6	4	-
Итого	102	38	30	34

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: проблемное изложение, дискуссия, решение задач малыми группами.

Вид аттестации: Дифференцированный зачет.

Основная литература:

1. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511824>
2. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511812>

Автор: Кушу Светлана Олеговна