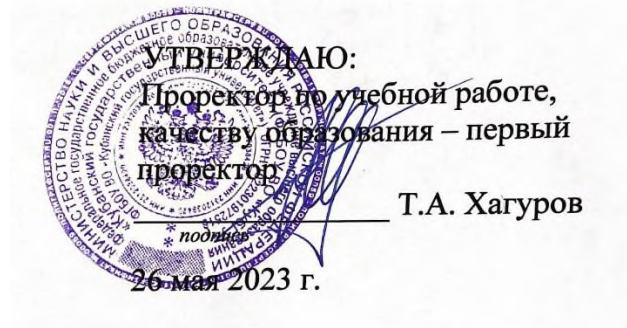


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика**

*(код и наименование программы в соответствии с учебным планом)*

Направление

подготовки/специальность 44.03.01 «Педагогическое образование»

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность

(профиль)/специализация «Начальное образование»

*(наименование направленности (профиля) / специализации)*

Форма обучения Заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа практики (преддипломная практика) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование / направленность (профиль) «Начальное образование»

Программу составил(и):

А.В. Карпенко, доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

В.А. Казанцева, доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа практики (преддипломная практика) утверждена на заседании кафедры педагогики и методики начального образования ФППК КубГУ. Протокол № 12 «22» мая 2023 г.

И.о. заведующего кафедрой

педагогики и методики начального образования Коваленко Е.Г. \_\_\_\_\_



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 10 «23» мая 2023г.

Председатель УМК факультета Гребенникова В.М.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Скитева А.Ф., директор МБОУ гимназии № 82 город Краснодар

Устинова И.А., директор МАОУ СОШ № 84 город Краснодар

**1. Целью прохождения (преддипломной) практики** является подготовка студента к решению практических задач, связанных с привлечением знаний и навыков решения психолого-педагогических задач, а также сбор, обработка и систематизация материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы, т.е. приобретение как персонального практического опыта в исследуемой сфере деятельности, так и приобретение навыков самостоятельной работы по избранному виду профессиональной деятельности.

**Задачи (преддипломной) практики:**

1) формирование способности применять полученные знания в области педагогики и методики начального образования в собственной научно-исследовательской деятельности, проводить под научным руководством локальные исследования с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

2) систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;

3) совершенствование приемов самостоятельной работы (подбор, анализ и изучение соответствующей литературы по исследуемой проблеме; анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях);

4) овладение методами обобщения и логического изложения материала;

5) овладение навыками составления библиографий по тематике проводимых исследований; знание основных библиографических источников и поисковых систем;

6) овладение навыками разработки локального педагогического исследования (определение цели, гипотезы, методов исследования, разработка проекта формирующего эксперимента);

7) совершенствование культуры научно-исследовательской деятельности.

**2. Место производственной практики (преддипломная) в структуре ООП.**

Преддипломная практика относится к обязательной части Блок 2 «Практика».

Практика базируется на освоении следующих дисциплин (модулей): «Методика обучения предметам начального общего образования»; «Теория и методика организации внеурочной деятельности в школе», «Психолого-педагогическая диагностика в начальном образовании»; «Практикум по педагогическому общению», практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, педагогической практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области, т.е. повышением профессионализма, формированием дидактической культуры обучающегося, которая обеспечивает его готовность к продуктивному взаимодействию с субъектами воспитательно-образовательного процесса в современных условиях учреждения образования.

**3. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (преддипломная).**

Тип производственной практики: «Преддипломная практика». Способ проведения: выездная, стационарная.

Практика проводится в форме – дискретно.

Место проведения производственной (преддипломной) практики – общеобразовательные учреждения г. Краснодара, Краснодарского края и РФ; г. Краснодара, Краснодарского края и РФ.

База для прохождения педагогической практики определяется руководителем педагогической практики и согласуется с соответствующими подразделениями, отвечающими за организацию учебного процесса на бакалавриате.

Преддипломная практика осуществляется индивидуально каждым студентом. При определении мест педагогической практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида,

относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения студентами педагогической практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых условий.

#### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты прохождения практики ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</b>	
ИОПК-8.1 Осуществляет педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности</p> <p>умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности.</p> <p>владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.</p>
<b>ПК-1. Способность к планированию, проведению и анализу эффективности учебных занятий и подходов к обучению младших школьников</b>	
ИПК-1.2 Анализирует эффективность учебных занятий и подходов к обучению младших школьников	<p>знает преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов, его истории и места в мировой культуре и науке; основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании; проводить систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению</p> <p>владеет навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин; способами и методами определения эффективности учебных занятий</p>
<b>ПК-3. Способен к организации работы по достижению планируемых результатов освоения программы начального общего образования</b>	
ИПК-3.2 Применяет технологии личностного развития для достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования	Знает способы достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения учащихся в образовательной среде; механизмы достижения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов; принципы научного анализа закономерностей развития образовательной среды с целью прогнозирования достижений личностных, метапредметных и предметных результатов обучения учащихся

	<p>умеет использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; проектировать образовательную среду для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения учащихся; достигать высоких показателей качества учебно-воспитательного процесса на основе использования возможностей образовательной среды</p> <p>владеет навыками проведения комплексного поиска, анализа и систематизации информации для проектирования образовательной среды и достижения высоких показателей качества учебно-воспитательного процесса; способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p>
<p><b>ПК-5. Способен к реализации современных, в том числе, интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности</b></p>	
ИПК-5.1 Осуществляет воспитательную деятельность в процессе учебных занятий	<p>знает алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС</p> <p>умеет осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий в соответствии с планируемыми результатами обучения;</p> <p>владеет способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования интерактивных форм и методов;</p>
ИПК-5.2 Осуществляет воспитательную деятельность во внеурочной деятельности с использованием современных активных и интерактивных способов	<p>знает методы и формы воспитательной деятельности во внеурочной деятельности с использованием современных активных и интерактивных способов</p> <p>умеет осуществлять воспитательную деятельность во внеурочной деятельности с использованием современных активных и интерактивных способов</p> <p>владеет способами организации воспитательной деятельности во внеурочной деятельности с использованием современных активных и интерактивных способов</p>
<p><b>ПК-6 Готов к формированию и реализации программ развития универсальных учебных действий в условиях психологически безопасной и комфортной образовательной среды</b></p>	
ИПК 6.1 Понимает критерии условий психологически безопасной и комфортной образовательной среды	<p>знает требования к созданию условий психологически безопасной и комфортной образовательной среды</p> <p>умеет отбирать средства для создания условий психологически безопасной и комфортной образовательной среды</p> <p>владеет педагогическим инструментарием по созданию условий психологически безопасной и комфортной образовательной среды</p>
<p><b>ПК-7 Готов к развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни</b></p>	
ИПК 7.2 Демонстрирует готовность к развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей в условиях современного мира	<p>Знает возрастные особенности детей, способы, здоровьесбережения и основы гражданской позиции с учетом возможностей их использования в учебно-воспитательном процессе</p> <p>умеет организовать работу по развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей в условиях современного мира</p> <p>владеет навыками формирования культуры здорового и безопасного образа жизни в процессе формирования основ гражданской позиции, способности к труду и жизни у младших школьников в рамках урочной и внеурочной деятельности</p>

## 5. Структура и содержание производственной практики (преддипломная).

Объем преддипломной практики составляет всего: 108 часов, 3 зачетных единиц, 2 часа, выделено на контактную работу обучающихся с преподавателем, 106 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность педагогической практики 2 недели.

Время прохождения практики: 5-й курс (9 семестр).

Содержание преддипломной практики определяется в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом интересов и возможностей выпускающей кафедры. Программа практики для каждого студента конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики и характера выполняемой работы.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблицах:

№ п/п	Разделы (этапы) преддипломной практики по видам деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	<p>Установочная конференция: ознакомительная лекция – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание), изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности, разъяснения по ведению/заполнению отчетности; получение индивидуального задания на практику</p> <p><i>На данном этапе проводится установочная конференция в вузе, в которой принимают участие студенты, преподаватели выпускающей кафедры (факультетский и групповой руководители, научный руководители ВКР, методисты практики).</i></p> <p><i>Групповой руководитель знакомит студентов с программой практики, их правами и обязанностями, обеспечивает программно-методическими материалами.</i></p> <p><i>Групповой руководитель (методист) характеризует учреждения, организации, где будет проходить практика, распределяет студентов по группам, осуществляет связь группы с преподавателями кафедры и педагогами, персоналом базы практики. Научный руководитель ВКР и студент обсуждают план прохождения практики, сбора и анализа информации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы. Руководители практики до начала основного этапа выдают студентам индивидуальные задания по преддипломной практике, уточняют сроки предоставления промежуточных результатов и отчета.</i></p>	1 день
2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	<p>–Выполнение заданий (проведение формирующего и контрольного этапа эксперимента работы, разработка контрольно- измерительных материалов и т.д.);</p> <p>–Сбор необходимого материала для ВКР. <i>Он включает прохождение студентами практики в течение установленного срока (конкретные даты устанавливаются планом и графиком учебного процесса) и выполнение заданий, предусмотренных содержанием практики. В этот период студенты не реже одного раза в неделю представляют руководителю дипломного проекта результаты своей работы и при необходимости консультируются с ним по вопросам, касающимся объема и анализа собранных данных и промежуточных выводов. За время основного этапа практики студент должен подготовить</i></p>	8 дней

		<p><i>аналитическую справку (обзор теоретической части выпускной квалификационной работы – не менее 15 листов) и наметить основные задачи, определяющие содержание практической части.</i></p> <p><i>В процессе сбора на практике материалов для теоретической главы выпускной квалификационной работы студент должен исходить из того, что разрабатываемая им выпускная квалификационная работа должна иметь также и практическую ценность, содержать элементы научного исследования (констатирующий этап эксперимента) и включать решение определенных эмпирических задач с помощью современных методов. А также выполнить индивидуальное задание.</i></p>	
3.	Итоговый этап обработки и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	<p>Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике:</p> <p>1. Анализ выполненных заданий и достигнутого уровня приобретенных знаний, умений и навыков.</p> <p>2. Подготовка и защита отчета на итоговой конференции.</p> <p><i>На основе приобретенных теоретико- и практико-ориентированных знаний и умений по результатам преддипломной практики студенты самостоятельно составляют отчет, который может составить ориентировочную структуру выпускной квалификационной работы или стать материалом ее нескольких разделов. Данный этап завершает практику, заканчивается дифференцированным зачетом. А также, предусматривает проведение итоговой конференции, в подготовке которой принимают участие студенты и преподаватели выпускающей кафедры.</i></p>	3 дня

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам практики студентами оформляется дневник, отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

## **7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися производственной (преддипломной) практики**

Практика проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета. Включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- в форме самостоятельной работы обучающихся;

- в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

## **8. Формы отчетности производственной (преддипломной) практики.**

По итогам практики студентами, в качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет практики, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала, который подтверждается приложениями к нему. Результаты практики следует представить на семинаре выпускающей кафедры педагогики и методики начального образования.

В конце практики студент предоставляет на кафедру следующие материалы:

1. *Отчет по практике (Приложение 1).*

Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения производственной практики, и основные разделы отчета должны содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчет содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания и должен включать следующие основные части:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение: цель производственной практики, место прохождения практики, сроки и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

- Основная часть: Студент должен подробно описать выполнение основных работ и заданий в основной части отчета, содержащей анализ и результаты выполнения заданий в рамках практики, в том числе и индивидуальные.

2. *Дневник практики (Приложение 2).*

3. *Индивидуальное задание (Приложение 3).*

4. *План-график выполнения работ (Приложение 4).*

5. *Оценочные листы (Приложение 5).*

6. *Отзыв-характеристика от руководителя практики (Приложение 6).*

7. *Список использованной литературы (если есть).*

8. *Приложения (если есть).*

Требования к отчетной документации:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт.; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем должен быть: 5–15 страниц.

## **9. Образовательные технологии, используемые на производственной (преддипломной) практике.**

В рамках производственной практики «Преддипломной практики» используются:

1. Технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества в ходе постановки и решения воспитательно-образовательных задач;
2. образовательных задач;
3. Технология профессиональной социализации, направленная на создание профессионально-ориентированной среды за счет использования компьютерных технологий, организации продуктивного общения в процессе овладения будущей профессией педагога и организации преемственной практики;
4. Информационные технологии, позволяющие эффективно организовать самостоятельную работу, индивидуализировать процесс обучения, активизировать



познавательную деятельность обучающихся;

5. Технологии интерактивного обучения, позволяющие в процессе обучения и воспитания устанавливать диалоговое взаимодействие таким образом, чтобы активизировать познавательный процесс и превратить процесс обучения в диалектическую инверсионную систему.

6. Студент-практикант при выполнении различных видов работ на практике может использовать следующие технологии: проблемного обучения, поэтапного усвоения знаний, мозговой штурм, игровые, интерактивные методы обучения, презентации и т.д.

При прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения)); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.).

#### **10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (преддипломной) практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении преддипломной практики являются:

1. Учебная литература.
2. Нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом.
3. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- работа с конспектами лекций, ЭБС и т.д.

1. Даутова О.Б. Организация самостоятельной работы студентов высшей школы: Учебно-методическое пособие для преподавателей высшей школы. РГПУ им. А.И. Герцена. 2012.

2. Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2014, 73 с., п/л 4,4, Тираж: 100.

#### **11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (преддипломной) практики.**

По итогам практики студент предоставляет на кафедру следующие материалы: отчет по практике, выполненное индивидуальное задание.

Документация должна быть подготовлена и сдана на кафедру не позднее, чем через три дня после окончания практики.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Примечание:

- руководитель преддипломной практики определяется руководителем программы и согласуется с деканом факультета;
- результаты организации и хода проведения всех этапов практики студентов обсуждаются на заседаниях кафедры;
- отчеты руководителей практик представляются в письменном виде на кафедру;
- индивидуальные планы и документы отчетности студентов хранятся весь срок обучения на кафедре.

### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

4 курс (8 семестр) 2 недели

№ п/п.	Разделы (этапы) практики по видам педагогической деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				
1.	Установочная конференция	ИПК-1.2 Анализирует эффективность учебных занятий и подходов к обучению младших школьников  ИПК 6.1 Понимает критерии условий психологически безопасной и комфортной образовательной среды	Собеседование, индивидуальные консультации, участие в установочной конференции, записи в журнале «Инструктаж по технике безопасности»	«Отлично» студент демонстрирует высокий уровень владения навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на основе государственного стандарта НОО; способами и методами определения эффективности учебных занятий; педагогическим инструментарием по созданию условий психологически безопасной и комфортной образовательной среды. «Хорошо» – студент демонстрирует средний уровень владения навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на основе государственного стандарта НОО; способами и методами определения эффективности учебных занятий; педагогическим инструментарием по созданию условий

				<p>психологически безопасной и комфортной образовательной среды.</p> <p>«Удовлетворительно» – студент демонстрирует низкий уровень владения навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин; педагогическим инструментарием по созданию условий психологически безопасной и комфортной образовательной среды.</p> <p>«Неудовлетворительно» – студент не демонстрирует способности овладеть навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин; педагогическим инструментарием по созданию условий психологически безопасной и комфортной образовательной среды.</p>
<b>Основной этап</b>				
2.	Выполнение заданий по программе практики	<p>ИОПК-8.1 Осуществляет педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p> <p>ИПК-5.1 Осуществляет воспитательную деятельность в процессе учебных занятий</p> <p>ИПК-5.2 Осуществляет воспитательную деятельность во внеурочной деятельности с использованием современных активных и интерактивных способов</p> <p>ИПК 7.2 Демонстрирует готовность к</p>	<p>Групповые обсуждения, устный опрос, проверка выполнения работ, индивидуальные консультации, проверка выполнения индивидуального задания</p>	<p>«Отлично» – студент демонстрирует высокий уровень владения особенностями педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности; методы и формы воспитательной деятельности во внеурочной деятельности с использованием современных активных и интерактивных способов; алгоритмом постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС; знаний о возрастных особенностях детей, способы, здоровьесбережения и основы гражданской позиции с учетом возможностей их использования в учебно-</p>

		<p>развитию обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей в условиях современного мира</p>		<p>воспитательном процессе. «Хорошо» – студент демонстрирует средний уровень владения особенностями педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности; методы и формы воспитательной деятельности во внеурочной деятельности с использованием современных активных и интерактивных способов; алгоритмом постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС; знаний о возрастных особенностях детей, способы, здоровьесбережения и основы гражданской позиции с учетом возможностей их использования в учебно-воспитательном процессе.</p> <p>«Удовлетворительно» – студент демонстрирует низкий уровень владения особенностями педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности; методы и формы воспитательной деятельности во внеурочной деятельности с использованием современных активных и интерактивных способов; алгоритмом постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС; знаний о возрастных особенностях детей, способы, здоровьесбережения и основы гражданской</p>
--	--	--	--	---

				<p>позиции с учетом возможностей их использования в учебно-воспитательном процессе. «Неудовлетворительно» – студент не демонстрирует овладения особенностями педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности; методы и формы воспитательной деятельности во внеурочной деятельности с использованием современных активных и интерактивных способов; алгоритмом постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС; не владеет знаниями о возрастных особенностях детей, способы, здоровьесбережения и основы гражданской позиции с учетом возможностей их использования в учебно-воспитательном процессе.</p>
<b>Итоговый этап</b>				
3.	Обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	ИПК-3.2 Применяет технологии личностного развития для достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования учащимися	Проверка оформления дневника, отчета. Участие в итоговой конференции	<p>«Отлично» – студент демонстрирует способность осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.</p> <p>«Хорошо» – студент испытывает некоторые затруднения в способности осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.</p> <p>«Удовлетворительно» – студент демонстрирует низкий уровень в способности осуществлять</p>

				контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся. «Неудовлетворительно» – студент не демонстрирует способности осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
--	--	--	--	--

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет по практике, дневника практики).

Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.
2. Своевременное представление дневника, отчёта, качество оформления.
3. Защита дневника, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения педагогической практики:

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объёме с большей долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу, творческую компетентность; обладающий достаточным уровнем аналитической и рефлексивной деятельности; умеющий на основе диагностических данных выявить причины возникновения социальных, психологических, эмоциональных проблем ребенка. Ведение документации систематично. Отчётная документация аккуратно оформлена и сдана в срок.
«Хорошо»	Оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объёме, проявивший активность, самостоятельность в работе, творчески компетентный; владеющий профессиональной культурой и этикой. Может испытывать трудности в анализе профессиональной деятельности. Требуется стимулирующей методической помощи. Есть недочёты в оформлении и сроках сдачи документации.
«Удовлетворительно»	Оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объёме, но проявивший недостаточную активность в самостоятельной работе, низкий уровень аналитической и рефлексивной деятельности, склонный к репродуктивному, нетворческому, формальному отношению к делу, имеющий дисциплинарные нарушения, некачественно ведущий документацию, требующий организующей методической помощи.
«Неудовлетворительно»	Оценивается студент, не выполнивший практику в полном объёме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, не умеющий проводить анализ и самоанализ деятельности, некачественно заполняющий документацию или вовремя не предоставивший отчётную документацию о прохождении практики.

## 12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий.

### 12.1 Учебная литература

1. Колупаева Н.И. Организация педагогической практики студентов: методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования: методические указания / Н.И. Колупаева. – Москва;

Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 238 с.: ил. – Библиогр. в кн. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>.

2. Ситниченко М.Я. Моделирование педагогической практики студентов: проблемно-исторический анализ: монография / М.Я. Ситниченко. – Москва: МПГУ, 2016. – 180 с.: ил. – Библиогр. в кн. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471254>.

### **12.2 Периодическая литература**

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Южно-российский журнал социальных наук <http://chsu.kubsu.ru/>
4. Вестник образования <https://vestnik.edu.ru/>
5. «Международные отношения, Историко-филологические науки, Общественные науки»: электронный архив выпусков научных журналов <https://arxiv.gaugn.ru/>

### **12.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

#### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;

2. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;

3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);

6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;

7. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;

8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;

9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;

10. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;

11. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>

2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;

4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **13. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (преддипломной) практики.**

Перед началом производственной (преддипломной) практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить дневник практики, отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **14. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики.**

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета:



Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки ФППК КубГУ, компьютерный класс)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 «№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510» 06.11.2018 Microsoft Office Professional Plus «№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510» 06.11.2018

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кубанский государственный университет  
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики  
Кафедра педагогики и методики начального образования

**ОТЧЕТ  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

по направлению подготовки  
44.03.01 Педагогическое образование  
Направленность (профиль) Начальное образование

Выполнил:  
Ф.И.О. студента курс (ЗФО)

---

Руководитель производственной (*преддипломной*) практики

---

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 2023г.



ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики  
 Кафедра педагогики и методики начального образования

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
 ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ 44.03.01 Педагогическое образование

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

*Цель практики* – подготовка студента к решению практических задач, связанных с привлечение знаний и навыков решения психолого-педагогических задач, а также сбор, обработка и систематизация материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы, т.е. приобретение как персонального практического опыта в исследуемой сфере деятельности, так и приобретение навыков самостоятельной работы по избранному виду профессиональной деятельности.

Формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО\*:

ИПК-1.2 Анализирует эффективность учебных занятий и подходов к обучению младших школьников

ИПК 6.1 Понимает критерии условий психологически безопасной и комфортной образовательной

среды

ИОПК-8.1 Осуществляет педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ИПК-5.1 Осуществляет воспитательную деятельность в процессе учебных занятий

ИПК-5.2 Осуществляет воспитательную деятельность во внеурочной деятельности с использованием современных активных и интерактивных способов

ИПК 7.2 Демонстрирует готовность к развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей в условиях современного мира

ИПК-3.2 Применяет технологии личностного развития для достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования учащимися

Задание для прохождения практики:

Задание для прохождения практики (выдается научным руководителем ВКР)

1. Собрать и систематизировать эмпирический материал по теме исследования

2. Обработать эмпирический материал для ВКР и подготовить вариант практического раздела исследования

3. Апробировать современные способы сбора, обработки и анализа экспериментальных данных

Задание выдал руководитель практики:

преподаватель кафедры ПМНО

\_\_\_\_\_ *ФИО*

Согласованно:

Ознакомлен:

Директор \_\_\_\_\_ / *ФИО*

Студент \_\_\_\_\_ / *ФИО*

« \_\_\_\_ » 20\_\_ г. « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 Факультет педагогике, психологии и коммуникативистики  
 Кафедра педагогике и методики начального образования

**ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**  
 по производственной (преддипломной) практики в период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ (2 недели)

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1.	Участие в установочной конференции: – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные формы производственной практики); – изучение правил внутреннего распорядка; – прохождение инструктажа по технике безопасности, разъяснения по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания	2 дня	
2.	Анализ литературных источников по теме ВКР (сбор теоретического материала для написания теоретической и практической глав выпускной квалификационной работы). Выполнение аналитического обзора (объем не менее 15 стр.) по проблеме исследования. Аналитический обзор составляет основную часть первой главы выпускной квалификационной работы и носит методологический характер. <i>Результат:</i> – библиографический список (не менее 50 наименований) источников, использованных в процессе сбора материала по теме выпускной квалификационной работы (учебники, учебные пособия, справочная литература, учебно-методические пособия, законодательные и нормативные акты, стандарты, книги, периодические издания и др.). Оформить библиографический список в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008. – аналитическая справка (объемом не менее 15 страниц): введение (обоснование актуальности и проблемы исследования, формулировка ее целей и задач, предмета и объекта, определение методологической базы работы, структуры выпускной квалификационной работы). Выполнение индивидуального задания (выдается научным руководителем ВКР). <i>Результат:</i> – выполненное индивидуальное задание.	8 дней	
3.	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике Участие в итоговой конференции. Защита отчета	2 дня	

Согласован:

Ознакомлен

Директор \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ  
результатов прохождения  
*производственной преддипломной* практики  
по направлению подготовки  
44.03.01 Педагогическое образование «Начальное образование»

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_

	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ИПК-1.2 Анализирует эффективность учебных занятий и подходов к обучению младших школьников ИПК 6.1 Понимает критерии условий психологически безопасной и комфортной образовательной среды				
2.	ИОПК-8.1 Осуществляет педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний ИПК-5.1 Осуществляет воспитательную деятельность в процессе учебных занятий ИПК-5.2 Осуществляет воспитательную деятельность во внеурочной деятельности с использованием современных активных и интерактивных способов ИПК 7.2 Демонстрирует готовность к развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей в условиях современного мира				
3.	ИПК-3.2 Применяет технологии личностного развития для достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования учащимися				

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
 результатов прохождения производственной (преддипломной) практики  
 по направлению подготовки  
44.03.01 Педагогическое образование «Начальное образование»

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс 4

	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики от образовательного учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент(ка) \_\_\_\_\_ курса ОФО/ЗФО  
 ФППК ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», обучающийся по направлению  
 подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленности (профиля) «Начальное  
 образование» проходил(а) производственную (преддипломную) практику в образовательной  
 организации \_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Отношение к работе и дисциплинированность студента: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

2. Знание программ начальной школы и умение работать в соответствии с их требованиями:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

3. Степень ответственности студента-практиканта во время производственной  
 (преддипломной) практики за качество преподавания  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

4. Овладение методиками преподавания каждого предмета начальной школы:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

5. Положительные стороны студента-практиканта: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

и основные проблемы, возникшие в ходе педагогической практики  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

6. Уровень готовности практиканта к профессиональной деятельности  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**Рекомендуемая оценка за весь период практики:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 подпись М.П. Ф.И.О., должность, заполнявшего характеристику

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

***Отзыв группового руководителя/методистов***

-----  
 -----  
 -----  
 -----  
 -----  
 -----

Групповой руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись Ф.И.О.,

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год