

Аннотация к рабочей программе практики  
**«Б2.В.01.01(П) Технологическая  
(проектно-технологическая) практика»**  
(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 12 зачетных единиц

**Цель** прохождения технологической (проектно-технологической) практики (далее практики) является достижение следующих результатов образования: формирование профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков в сфере профессиональной деятельности. Она представляет собой работу связанную поиском, проведением исследований необходимых также для подготовки материалов и написания ВКР.

**Задачи дисциплины:**

- развитие и практическое применение приобретенных в процессе обучения теоретических знаний и умений по специальным дисциплинам;
- сбор практических материалов для подготовки выпускной квалификационной работы;
- приобретение опыта и навыков практической самостоятельной работы в области финансов и кредита в компании или организации, в частности в рамках консультирования клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг;
- обобщение, систематизация и конкретизация теоретических знаний на основе изучения опыта финансово-кредитной работы хозяйственных субъектов, в том числе в области проведения сделок кредитования корпоративных заёмщиков подготовки инвестиционного проекта;
- закрепление умений и формирование профессиональных навыков в области осуществления отдельных функциональных направлений управления рисками.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блок 2 «Практика».

Технологическая практика закрепляет и развивает компетенции, предусмотренные в рамках ООП, расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения дисциплин обязательной и части, формируемой участниками образовательных отношений, составляющих Блока 1 учебного плана, направленных на развитие компетенций в области финансов и кредита, в том числе корпоративного кредитования, финансового консультирования и управления инвестиционными проектами.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Нормативно-правовое регулирование финансово-кредитных отношений, Денежно-кредитное регулирование экономики, Методы оценки рисков, Финансовые рынки, Инвестиции, Риск-менеджмент, Банковское дело, Оценка бизнеса, Управленческий анализ, Банковский менеджмент.

Знания, умения и навыки, сформированные у студентов по итогам практики, необходимы для подготовки выпускной квалификационной работы. Логически и содержательно-методически технологическая практика закрепляет компетенции, расширяет и углубляет теоретические и практические знания студентов, что создает основу для реализации блока 3 (Б3) учебного плана - итоговой аттестации.

**Тип (форма) и способ проведения практики.**

Тип (вид) практики – технологическая (проектно-технологическая) практика.  
 Способ – стационарная (выездная).  
 Форма – непрерывно.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

|   | Результаты прохождения практики<br>(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))   |
|---|---|
| <b>ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг</b>     |   |
| ИПК- 1.17<br>Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью | Знает сущность и виды финансовых продуктов и услуг, их характеристики и особенности размещения (оказания)<br>Знает законодательные основы осуществления деятельности по финансовому консультированию клиентов   |
|   | Умеет использовать полученные знания в профессиональной деятельности, в том числе в процессе финансового консультирования.<br>Умеет обосновывать финансовые и инвестиционные решения для различных экономических агентов  |
|   | Имеет навыки консультирования клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов и оформлению сделок<br>Представляет результаты практики в виде отчета (доклада)   |
| <b>ПК-2 Способен обеспечивать проведение сделок кредитования корпоративных заёмщиков</b>        |   |
| ИПК-2.13<br>Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью  | Знает сущность сделок по кредитованию корпоративных заёмщиков, виды и этапы заключения<br>Знает законодательно-нормативные основы регламентирующие процедуру кредитования корпоративных заёмщиков   |
|   | Умеет использовать полученные знания в профессиональной деятельности, в том числе в процессе проведения сделок кредитования корпоративных заёмщиков обработке статистической информации в разрезе отдельных предприятий (организаций) и отдельной отрасли.<br>Умеет обосновывать финансовые и инвестиционные решения для различных экономических агентов. |
|   | Имеет навыки подготовки к проведению всех этапов сделок кредитования корпоративных заёмщиков<br>Способен осуществить подбор кредитных продуктов для заёмщика на основе его потребности, формирования основных параметров продукта и мониторинга существующих предложений.   |
| <b>ПК-3 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками</b>      |   |
| ИПК-3.11<br>Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью  | Знает теоретические основы управления рисками и методические подходы, применяемые в различных направлениях управления<br>Знает основные этапы формирования системы управления рисками   |
|   | Умеет использовать полученные знания в профессиональной деятельности, в том числе в процессе управления различными функциональными рисками.<br>Умеет обосновывать финансовые и инвестиционные решения для различных экономических агентов.  |
|   | Определяет эффективные методы воздействия на риски<br>Разрабатывает отдельных мероприятий по управлению рисками в разрезе функциональных направлений  |
| <b>ПК-4 Способен осуществлять подготовку инвестиционного проекта</b>                            |   |

|  | Результаты прохождения практики<br>( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )  |
|--|---|
| ИПК-4.12<br>Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью | Знает теоретические основы формирования и осуществления инвестиционного проекта и этапы его подготовки<br>Знает законодательно-нормативные основы регламентирующие этапы подготовки и осуществления инвестиционного проекта |
|  | Умеет использовать полученные знания в профессиональной деятельности, в том числе в процессе инвестиционной деятельности<br>Умеет обосновывать финансовые и инвестиционные решения для различных экономических агентов.     |
|  | Способен выполнять отдельные виды работ по планированию, финансированию, оценке и реализации инвестиционных проектов.<br>Представляет результаты практики в виде отчета (доклада)   |

#### Содержание дисциплины:

Объем практики составляет 12 зачетных единиц (432 часов), в том числе 96 часов выделены на контактную работу, на самостоятельную работу выделено 336 часов. Продолжительность практики 8 недель. Время проведения практики для студентов ОФО – 8 семестр, для студентов ОЗФО – 9 семестр. Форма текущего контроля – зачет.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице ниже.

| № п/п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу | Содержание раздела   | Бюджет времени, (недели, дни) |
|-------|--|--|-------------------------------|
|       | Организационный этап   | Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику.<br>Назначение руководителя практики от кафедры.<br>Подготовка писем — ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями практики. Инструктаж по технике безопасности.<br>Составление индивидуального задания и рабочего графика (плана) прохождения практики.<br>Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации).<br>Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности. | 1                             |
|       | Основной этап:   | Ознакомление с организацией, ее производственной,  | 2                             |

|                                   |   |   |
|-----------------------------------|---|---|
| (ознакомительный)                 | <p>организационно-функциональной структурой.</p> <p>Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики.</p> <p>Выполнение студентом программы практики.</p> <p>Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики.</p> <p>Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации.</p> <p>Анализ организации деятельности организации.</p> <p>Статистический анализ состояния и перспектив развития отрасли профильной организации.</p> <p>Анализ информационной системы организации</p> <p>Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики..</p> |   |
| Основной этап:<br>(аналитический) | <p>Выполнение индивидуального задания.</p> <p>Сбор, обработка и систематизация статистического и аналитического материала для формирования отчета.</p> <p>Анализ полученной информации.</p> <p>Подготовка окончательного отчета по практике.</p> <p>Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена</p>  | 4 |
| Заключительный этап (Отчётный)    | <p>Обработка и систематизация материала</p> <p>Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, защита отчета студентом согласно утвержденному расписанию. Сдача отчета по практике, дневника и отзыва - характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике</p>   | 2 |
| Итого                             |   | 8 |

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации — зачет.

Автор Пучкина Е.С.