

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г.Тихорецке

Кафедра экономики и менеджмента



Проректор по работе с филиалами

А.А. Евдокимов

2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.28 УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

Форма обучения: очная, очно-заочная

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2023

Тихорецк 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.02.01 Экономика

Программу составил:

Доцент кафедры экономики и менеджмента,
канд. экон. наук.



О.В. Вандрикова

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента

Протокол № 9 от 24 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой, д-р экон. наук, доц.



Е.В. Королук

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 2 от 24 мая 2023 г.

Председатель УМК, канд. экон. наук, доц.



М.Г. Иманова

Рецензенты:

Е.А. Кабачевская, доцент кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО КубГУ в г. Армавире, канд. экон. наук, доц.

М.В. Митова, директор ООО «ЦОКУ»

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель освоения дисциплины: формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета в организациях различных форм собственности, использованию внутренней учетной информации для принятия управленческих решений.

1.2 Задачи дисциплины:

– формирование у студентов знаний о содержании бухгалтерского управленческого учета как базовой дисциплины в системе специальных дисциплин, его принципах и назначении бухгалтерского управленческого учета;

– приобретение системы знаний о бухгалтерском управленческом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на повышение благосостояния собственников организации;

– усвоение теоретических основ исчислений затрат и результатов производственной деятельности организаций; учета издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькулирования;

– формирование знания о подготовке и представлении финансовой информации и бухгалтерской отчетности для внутренних пользователей;

– представление о современных системах производственного учета, стандарт-косте, нормативном учете затрат, директ-костинге и особенностях их применения на предприятиях различных отраслей народного хозяйства;

– приобретение навыков использования информации бухгалтерского управленческого учета для принятия соответствующих управленческих решений и оценки их эффективности.

– дать представление о современных подходах к ведению бухгалтерского управленческого учета в условиях изменения внешней и внутренней среды деятельности хозяйствующего субъекта;

– дать представление об использовании внутренней учетной информации с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и его управляющих.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Предшествующие дисциплины, необходимые для изучения курса «Управленческий учет»: «Теория бухгалтерского учета», «Финансовая грамотность», «Финансовый учет и отчетность»; последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: «Планирование и прогнозирование в бизнесе», «Методы принятия управленческих решений», «Экономика труда».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	
ИОПК-4.6. Предлагает и обосновывает организационно-управленческие решения на основе инструментария управленческого	Знает инструментарий управленческого учета. Знает основные варианты управленческих решений.

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
учета	Умеет обосновывать организационно-управленческие решения. Умеет самостоятельно анализировать различные управленческие решения и прогнозировать социально-экономические последствия развития общественного производства.
	Владеет способностями к критической оценке и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений. Владеет знаниями необходимыми при обосновании организационно-управленческих решений.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид работ	Форма обучения			
	очная		очно-заочная	
	всего часов	4 семестр	всего часов	4 семестр
Контактная работа, в том числе:	59,2	59,2	41,2	41,2
Аудиторные занятия (всего):	54	54	36	36
Занятия лекционного типа	36	36	24	24
Лабораторные занятия				
Практические занятия	18	18	12	12
Иная контактная работа:	5,2	5,2	5,2	5,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	5	5	5
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	48,8	48,8	66,8	66,8
Курсовая работа				
Контрольная работа				
Расчетно-графическая работа				
Реферат/эссе (подготовка)	4	4	4	4
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	42,8	42,8	60,8	60,8
Подготовка к текущему контролю	2	2	2	2
Контроль:				
Подготовка к зачету				
Общая трудоемкость	час.	108	108	108
	в том числе контактная работа	59,2	59,2	41,2
	зач. ед	3	3	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сущность и назначение управленческого учета	6,8	2	2		2,8
2	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости, классификация затрат	16	6	2		8
3	Поведение затрат. Анализ безубыточности	16	6	2		8
4	Планирование и бюджетирование	14	4	2		8
5	Нормативный учет (система «стандарт-кост») и анализ отклонений	18	6	4		8
6	Система учета полных и переменных затрат («директ-костинг»)	18	6	4		8
7	Анализ и принятие краткосрочных, долгосрочных управленческих решений	14	6	2		6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<i>102,8</i>	<i>36</i>	<i>18</i>		<i>48,8</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (очно-заочная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сущность и назначение управленческого учета	8,8	2			6,8
2	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости, классификация затрат	16	4	2		10
3	Поведение затрат. Анализ безубыточности	16	4	2		10
4	Планирование и бюджетирование	14	2	2		10
5	Нормативный учет (система «стандарт-кост») и анализ отклонений	16	4	2		10
6	Система учета полных и переменных затрат («директ-костинг»)	16	4	2		10
7	Анализ и принятие краткосрочных, долгосрочных управленческих решений	16	4	2		10
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<i>102,8</i>	<i>24</i>	<i>12</i>		<i>66,8</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

В данном подразделе приводится описание содержания дисциплины, структурированное по разделам, с указанием по каждому разделу формы текущего контроля: В – вопросы для устного опроса; З – упражнения и задачи; К – кейсы; Р – рефераты; Т – тесты;

2.3.1 Занятия лекционного типа

Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Сущность и назначение управленческого учета	Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета. Причины выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности. Производственный учет как составная часть управленческого учета. Управленческий и финансовый учет, налоговые расчеты: общие и отличия. Роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования. Информация, необходимая для управления бизнесом, на предприятиях, оказывающих услуги, в торговых и производственных компаниях. Производственно-финансовая деятельность предприятия как единая целостная система. Роль анализа нефинансовых данных. Использование финансовых показателей для принятия управленческих решений.	В
2	Тема 2. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости, классификация затрат	Затраты как основной объект управленческого учета. Различные аспекты определения понятий затрат и расходов. Понятие об издержках и затратах. Понятие «затраты» и «расходы». Учет затрат как расходов или как активов. Результаты производственно-финансовой деятельности предприятия. Классификация затрат для определения себестоимости: прямые и косвенные, основные и накладные, производственные и внепроизводственные, входящие и истекшие, одноэлементные и комплексные, по экономическим элементам и статьям калькуляции, текущие и капитальные.	В
3	Тема 2. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости, классификация затрат	Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования: переменные и постоянные; релевантные и нерелевантные; безвозвратные; явные и скрытые; инкрементные; маргинальные; планируемые и не планируемые.	В
4	Тема 2. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости, классификация затрат	Классификация затрат для контроля и регулирования: регулируемые и нерегулируемые; центры ответственности; контролируемые и неконтролируемые; эффективные и неэффективные. Условность принятых классификаций затрат.	В
5	Тема 3. Поведение затрат. Анализ безубыточности	Классификация переменных и постоянных затрат. Понятия и показатели производственной мощности предприятия. Виды производственных мощностей: теоретическая, практическая и нормальная. Коэффициент реагирования затрат: сущность и значения. Совокупные (валовые) затраты: график поведения, формула расчета. Анализ поведения затрат.	В

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
		Методы деления затрат на постоянные и переменные: аналитические и статистические (метод анализа счетов; метод минимальной и максимальной точки (метод мини-макси); графический метод; метод наименьших квадратов).	
6	Тема 3. Поведение затрат. Анализ безубыточности	Понятие маржинальной прибыли. Значение маржинального подхода для определения финансовых результатов и управления в целом. Анализ соотношения «затраты — объем — прибыль» (CVP-analysis). Определение критической точки (порога рентабельности). Три метода вычисления точки безубыточности: математический метод (метод уравнения); метод маржинального дохода (прибыли); графический метод.	В
7	Тема 3. Поведение затрат. Анализ безубыточности	Варианты определения критической точки при графическом методе. Анализ критической точки с поправкой на фактор прибыли как основа для оценки прибыльности предприятия. Основные допущения CVP-анализа, практические проблемы его применения. Производные показатели CVP-анализа.	В
8	Тема 4. Планирование и бюджетирование	Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов. Стратегическое планирование. Программирование как среднесрочный вид планирования. Бюджетирование (сметное планирование), его цели и задачи. Роль бюджетирования в управлении современным предприятием. Определение бюджета, периодичность и принципы его разработки. Основные функции бюджета. Общий (главный) бюджет. Назначение и последовательность его подготовки.	В
9	Тема 4. Планирование и бюджетирование	Оперативный и финансовый бюджеты. Основные проблемы определения объема продаж в рыночных условиях. Назначение и принципы подготовки бюджета денежных средств. Бюджет денежных средств как инструмент управления финансами предприятия. Практические проблемы сбора информации для его разработки. Фиксированные и гибкие бюджеты, «нулевые» и приростные бюджеты, периодические и непрерывные бюджеты. Использование гибких бюджетов в планировании и анализе исполнения планов.	В
10	Тема 5. Нормативный учет (система «стандарт-кост») и анализ отклонений	Сущность системы нормативного учета затрат, основные цели ее внедрения. Сравнение системы нормативного учета в России и системы «стандарт-кост» на Западе. Понятие нормативных затрат, принципы их определения. Классификация нормативов и их использование в калькулировании себестоимости продукции, работ, услуг. Анализ отклонений как средство контроля затрат. Использование гибкого бюджета в анализе отклонений для оценки фактически достигнутых результатов. и общепроизводственных расходов.	В

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
11	Тема 5. Нормативный учет (система «стандарт-кост») и анализ отклонений	Двух- и трехэтапный анализ отклонений общепроизводственных расходов. Нормативный учет затрат в системе учета полных затрат и в системе «директ-костинг».	В
12	Тема 5. Нормативный учет (система «стандарт-кост») и анализ отклонений	Определение отклонений прямых материальных затрат, прямых трудовых затрат. Бухгалтерские записи в системе нормативного учета, запись отклонений в учетных регистрах. Проблемы списания счетов отклонений.	В
13	Тема 6. Система учета полных и переменных затрат («директ-костинг»)	Система учета полных (производственных) затрат («абзорпшен-костинг») и система учета переменных затрат («директ-костинг»), их различия, преимущества и недостатки. Влияние выбранного метода на величину финансовых результатов деятельности предприятия.	В
14	Тема 6. Система учета полных и переменных затрат («директ-костинг»)	Отражение информации о движении затрат на счетах бухгалтерского учета. Особенности ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах. Сравнительная характеристика систем учета.	В
15	Тема 6. Система учета полных и переменных затрат («директ-костинг»)	Особенности ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах в системе «директ-костинг». Сравнительная характеристика систем учета «абзорпшен-костинг» и «директ-костинг».	В
16	Тема 7. Анализ и принятие краткосрочных, долгосрочных управленческих решений	Основы теории принятия управленческих решений. Модель принятия решения. Маржинальный подход и приростный анализ в принятии управленческих решений. Понятие релевантных затрат и доходов. Понятие и проблемы определения альтернативных издержек. Сущность релевантного подхода в управлении. Сущность инвестиционных решений, их влияние на будущие затраты и доходы предприятия. Планирование капитальных затрат.	В
17	Тема 7. Анализ и принятие краткосрочных, долгосрочных управленческих решений	Ценовая политика предприятия, ее цели и задачи. Концепция ценообразования с позиций микроэкономики. Внешние и внутренние факторы, влияющие на ценовые решения. Рыночные методы ценообразования. Методы установления цен на основе затрат предприятия. Особенности ценообразования в сфере услуг. Трансфертное ценообразование. Проблемы установления трансфертных цен. Рыночная цена как основа трансфертной цены. Методы трансфертного ценообразования, основанные на затратах.	В
18	Тема 7. Анализ и принятие краткосрочных, долгосрочных управленческих решений	Проблемы измерения проектных затрат и доходов для оценки альтернатив по капитальным вложениям. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов: по сроку окупаемости; по чистой текущей стоимости; по норме рентабельности затрат на инвестиции. Влияние величины налога на прибыль на инвестиционные решения.	В

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Сущность и назначение управленческого учета	Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета. Причины выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности. Производственный учет как составная часть управленческого учета. Управленческий и финансовый учет, налоговые расчеты: общие и отличия. Роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования. Информация, необходимая для управления бизнесом, на предприятиях, оказывающих услуги, в торговых и производственных компаниях. Производственно-финансовая деятельность предприятия как единая целостная система. Роль анализа нефинансовых данных. Использование финансовых показателей для принятия управленческих решений.	В
2	Тема 2. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости, классификация затрат	Затраты как основной объект управленческого учета. Различные аспекты определения понятий затрат и расходов. Понятие об издержках и затратах. Понятие «затраты» и «расходы». Учет затрат как расходов или как активов. Результаты производственно-финансовой деятельности предприятия. Классификация затрат для определения себестоимости: прямые и непрямые, основные и накладные, производственные и внепроизводственные, входящие и истекшие, одноэлементные и комплексные, по экономическим элементам и статьям калькуляции, текущие и капитальные.	В
3	Тема 2. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости, классификация затрат	Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования: переменные и постоянные; релевантные и нерелевантные; безвозвратные; явные и вмененные; инкрементные; маргинальные; планируемые и не планируемые. Классификация затрат для контроля и регулирования: регулируемые и нерегулируемые; центры ответственности; контролируемые и неконтролируемые; эффективные и неэффективные. Условность принятых классификаций затрат.	В
4	Тема 3. Поведение затрат. Анализ безубыточности	Классификация переменных и постоянных затрат. Понятия и показатели производственной мощности предприятия. Виды производственных мощностей: теоретическая, практическая и нормальная. Коэффициент реагирования затрат: сущность и значения. Совокупные (валовые) затраты: график поведения, формула расчета. Анализ поведения затрат. Методы деления затрат на постоянные и переменные: аналитические и статистические (метод анализа счетов; метод минимальной и максимальной точки (метод мини-макси); графический метод; метод наименьших квадратов).	В
5	Тема 3. Поведение затрат. Анализ безубыточности	Понятие маржинальной прибыли. Значение маржинального подхода для определения финансовых результатов и управления в целом. Анализ	В

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
		соотношения «затраты — объем — прибыль» (CVP-analysis). Определение критической точки (порога рентабельности). Три метода вычисления точки безубыточности: математический метод (метод уравнения); метод маржинального дохода (прибыли); графический метод. Варианты определения критической точки при графическом методе. Анализ критической точки с поправкой на фактор прибыли как основа для оценки прибыльности предприятия. Основные допущения CVP-анализа, практические проблемы его применения. Производные показатели CVP-анализа.	
6	Тема 4. Планирование и бюджетирование	Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов. Стратегическое планирование. Программирование как среднесрочный вид планирования. Бюджетирование (сметное планирование), его цели и задачи. Роль бюджетирования в управлении современным предприятием. Определение бюджета, периодичность и принципы его разработки. Основные функции бюджета. Общий (главный) бюджет. Назначение и последовательность его подготовки. Оперативный и финансовый бюджеты. Основные проблемы определения объема продаж в рыночных условиях. Назначение и принципы подготовки бюджета денежных средств. Бюджет денежных средств как инструмент управления финансами предприятия. Практические проблемы сбора информации для его разработки. Фиксированные и гибкие бюджеты, «нулевые» и приростные бюджеты, периодические и непрерывные бюджеты. Использование гибких бюджетов в планировании и анализе исполнения планов.	В
7	Тема 5. Нормативный учет (система «стандарт-кост») и анализ отклонений	Сущность системы нормативного учета затрат, основные цели ее внедрения. Сравнение системы нормативного учета в России и системы «стандарт-кост» на Западе. Понятие нормативных затрат, принципы их определения. Классификация нормативов и их использование в калькулировании себестоимости продукции, работ, услуг. Анализ отклонений как средство контроля затрат. Использование гибкого бюджета в анализе отклонений для оценки фактически достигнутых результатов. Определение отклонений прямых материальных затрат, прямых трудовых затрат и общепроизводственных расходов.	В
8	Тема 5. Нормативный учет (система «стандарт-кост») и анализ отклонений	Двух- и трехэтапный анализ отклонений общепроизводственных расходов. Нормативный учет затрат в системе учета полных затрат и в системе «директ-костинг». Бухгалтерские записи в системе нормативного учета, запись отклонений в учетных регистрах. Проблемы списания счетов отклонений.	В
9	Тема 6. Система учета полных и переменных	Система учета полных (производственных) затрат («абзорпшен-костинг») и система учета переменных	В

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	затрат («директ-костинг»)	затрат («директ-костинг»), их различия, преимущества и недостатки. Влияние выбранного метода на величину финансовых результатов деятельности предприятия.	
10	Тема 6. Система учета полных и переменных затрат («директ-костинг»)	Отражение информации о движении затрат на счетах бухгалтерского учета. Особенности ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах в системе «директ-костинг». Сравнительная характеристика систем учета «абзорпшен-костинг» и «директ-костинг».	В
11	Тема 7. Анализ и принятие краткосрочных, долгосрочных управленческих решений	Основы теории принятия управленческих решений. Модель принятия решения. Маржинальный подход и приростный анализ в принятии управленческих решений. Понятие релевантных затрат и доходов. Понятие и проблемы определения альтернативных издержек. Сущность релевантного подхода в управлении. Сущность инвестиционных решений, их влияние на будущие затраты и доходы предприятия. Планирование капитальных затрат. Проблемы измерения проектных затрат и доходов для оценки альтернатив по капитальным вложениям. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов: по сроку окупаемости; по чистой текущей стоимости; по норме рентабельности затрат на инвестиции. Влияние величины налога на прибыль на инвестиционные решения.	В
12	Тема 7. Анализ и принятие краткосрочных, долгосрочных управленческих решений	Ценовая политика предприятия, ее цели и задачи. Концепция ценообразования с позиций микроэкономики. Внешние и внутренние факторы, влияющие на ценовые решения. Рыночные методы ценообразования. Методы установления цен на основе затрат предприятия. Особенности ценообразования в сфере услуг. Трансфертное ценообразование. Проблемы установления трансфертных цен. Рыночная цена как основа трансфертной цены. Методы трансфертного ценообразования, основанные на затратах.	В

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия / лабораторные / работы)

Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Сущность и назначение управленческого учета	1. Причины выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности. 2. Производственный учет как составная часть управленческого учета. 3. Управленческий и финансовый учет, налоговые расчеты: общие и отличия.	Р, Т

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
		<p>4. Роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования.</p> <p>5. Информация, необходимая для управления бизнесом, на предприятиях, оказывающих услуги, в торговых и производственных компаниях.</p> <p>6. Производственно-финансовая деятельность предприятия как единая целостная система.</p> <p>7. Роль анализа нефинансовых данных.</p> <p>8. Использование финансовых показателей для принятия управленческих решений.</p>	
2	Тема 2. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости, классификация затрат	<p>1. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования.</p> <p>2. Условность принятых классификаций затрат.</p> <p>3. Затраты на производство продукции: понятие и сущность.</p> <p>4. Классификация затрат для определения себестоимости продукции, оценки стоимости запасов и размера полученной прибыли производственной деятельности центров ответственности.</p> <p>5. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования.</p> <p>6. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования.</p> <p>7. Постоянные и переменные затраты: сущность, состав, графики поведения.</p> <p>8. Производственная мощность и релевантный уровень. Коэффициент реагирования затрат.</p> <p>Методы деления затрат на переменные и постоянные.</p>	Р, З, Т
3	Тема 3. Поведение затрат. Анализ безубыточности	<p>1. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования.</p> <p>2. Условность принятых классификаций затрат.</p> <p>3. Затраты на производство продукции: понятие и сущность.</p> <p>4. Классификация затрат для определения себестоимости продукции, оценки стоимости запасов и размера полученной прибыли производственной деятельности центров ответственности.</p> <p>5. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования.</p> <p>6. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования.</p> <p>7. Постоянные и переменные затраты: сущность, состав, графики поведения.</p> <p>8. Производственная мощность и релевантный уровень.</p> <p>9. Коэффициент реагирования затрат.</p> <p>10. Методы деления затрат на переменные и постоянные.</p>	З, К, Т
4	Тема 4. Планирование и бюджетирование	<p>1. Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов.</p> <p>2. Стратегическое планирование.</p> <p>3. Программирование как среднесрочный вид планирования.</p> <p>4. Бюджетирование (сметное планирование), его цели и</p>	Р, З, Т

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
		<p>задачи.</p> <p>5. Роль бюджетирования в управлении современным предприятием.</p> <p>6. Определение бюджета, периодичность и принципы его разработки.</p> <p>7. Основные функции бюджета.</p> <p>8. Общий (главный) бюджет.</p> <p>9. Назначение и последовательность его подготовки.</p> <p>10. Оперативный и финансовый бюджеты.</p> <p>11. Основные проблемы определения объема продаж в рыночных условиях.</p>	
5	Тема 5. Нормативный учет (система «стандарт-кост») и анализ отклонений	<p>1. Сущность системы нормативного учета затрат, основные цели ее внедрения.</p> <p>2. Сравнение системы нормативного учета в России и системы «стандарт-кост» на Западе.</p> <p>3. Понятие нормативных затрат, принципы их определения.</p> <p>4. Классификация нормативов и их использование в калькулировании себестоимости продукции, работ, услуг.</p> <p>5. Анализ отклонений как средство контроля затрат</p> <p>6. Использование гибкого бюджета в анализе отклонений для оценки фактически достигнутых результатов.</p>	Р, З
6	Тема 5. Нормативный учет (система «стандарт-кост») и анализ отклонений	<p>1. Определение отклонений прямых материальных затрат, прямых трудовых затрат и общепроизводственных расходов.</p> <p>2. Двух- и трехэтапный анализ отклонений общепроизводственных расходов.</p> <p>3. Нормативный учет затрат в системе учета полных затрат и в системе «директ-костинг».</p> <p>4. Бухгалтерские записи в системе нормативного учета, запись отклонений в учетных регистрах.</p> <p>5. Проблемы списания счетов отклонений.</p>	З, Т
7	Тема 6. Система учета полных и переменных затрат («директ-костинг»)	<p>1. Система учета полных (производственных) затрат («абзорпшен-костинг») и система учета переменных затрат («директ-костинг»), их различия, преимущества и недостатки.</p> <p>2. Влияние выбранного метода на величину финансовых результатов деятельности предприятия.</p> <p>3. Отражение информации о движении затрат на счетах бухгалтерского учета.</p> <p>4. Особенности ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах в системе «директ-костинг».</p> <p>5. Сравнительная характеристика систем учета «абзорпшен-костинг» и «директ-костинг».</p>	Р, З
8	Тема 6. Система учета полных и переменных затрат («директ-костинг»)	<p>1. Система учета полных затрат и система учета переменных затрат, преимущества и недостатки. Отражение информации о движении затрат на счетах бухгалтерского учета в системе «директ-костинг».</p> <p>2. Ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах.</p> <p>3. Сравнительная характеристика систем учета полных</p>	З, Т

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
		и переменных затрат.	
9	Тема 7. Анализ и принятие краткосрочных, долгосрочных управленческих решений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основы теории принятия управленческих решений. Модель принятия решения. 2. Маржинальный подход и приростный анализ в принятии управленческих решений. 3. Понятие релевантных затрат и доходов. 4. Понятие и проблемы определения альтернативных издержек. 5. Сущность релевантного подхода в управлении. 6. Сущность инвестиционных решений, их влияние на будущие затраты и доходы предприятия 7. Планирование капитальных затрат. 8. Проблемы измерения проектных затрат и доходов для оценки альтернатив по капитальным вложениям. 9. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов: по сроку окупаемости; по чистой текущей стоимости; по норме рентабельности затрат на инвестиции. 	К, З, Т

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	Тема 2. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости, классификация затрат	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования. 2. Условность принятых классификаций затрат. 3. Затраты на производство продукции: понятие и сущность. 4. Классификация затрат для определения себестоимости продукции, оценки стоимости запасов и размера полученной прибыли производственной деятельности центров ответственности. 5. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования. 6. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования. 7. Постоянные и переменные затраты: сущность, состав, графики поведения. 8. Производственная мощность и релевантный уровень. Коэффициент реагирования затрат. 9. Методы деления затрат на переменные и постоянные. 	Р, З, Т
2	Тема 3. Поведение затрат. Анализ безубыточности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования. 2. Условность принятых классификаций затрат. 3. Затраты на производство продукции: понятие и сущность. 4. Классификация затрат для определения себестоимости продукции, оценки стоимости запасов и размера полученной прибыли производственной деятельности центров ответственности. 	З, К, Т

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
		5. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования. 6. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования. 7. Постоянные и переменные затраты: сущность, состав, графики поведения. 8. Производственная мощность и релевантный уровень. 9. Коэффициент реагирования затрат. 9. 10. Методы деления затрат на переменные и постоянные.	
3	Тема 4. Планирование и бюджетирование	1. Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов. 2. Стратегическое планирование. 3. Программирование как среднесрочный вид планирования. 4. Бюджетирование (сметное планирование), его цели и задачи. 5. Роль бюджетирования в управлении современным предприятием. 6. Определение бюджета, периодичность и принципы его разработки. 7. Основные функции бюджета. 8. Общий (главный) бюджет. 9. Назначение и последовательность его подготовки. 10. Оперативный и финансовый бюджеты. 11. Основные проблемы определения объема продаж в рыночных условиях.	Р, З, Т
4	Тема 5. Нормативный учет (система «стандарт-кост») и анализ отклонений	1. Сущность системы нормативного учета затрат, основные цели ее внедрения. 2. Сравнение системы нормативного учета в России и системы «стандарт-кост» на Западе. 3. Понятие нормативных затрат, принципы их определения. 4. Классификация нормативов и их использование в калькулировании себестоимости продукции, работ, услуг. 5. Анализ отклонений как средство контроля затрат. Использование гибкого бюджета в анализе отклонений для оценки фактически достигнутых результатов. 6. Определение отклонений прямых материальных затрат, прямых трудовых затрат и общепроизводственных расходов. 7. Двух- и трехэтапный анализ отклонений общепроизводственных расходов. 8. Нормативный учет затрат в системе учета полных затрат и в системе «директ-костинг». 9. Бухгалтерские записи в системе нормативного учета, запись отклонений в учетных регистрах.	Р, З, Т
5	Тема 6. Система учета полных и переменных затрат («директ-костинг»)	1. Система учета полных (производственных) затрат («абсорпшен-костинг») и система учета переменных затрат («директ-костинг»), их различия, преимущества и недостатки. 2. Влияние выбранного метода на величину	Р, З, Т

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
		финансовых результатов деятельности предприятия. 3. Отражение информации о движении затрат на счетах бухгалтерского учета. 4. Особенности ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах в системе «директ-костинг». 5. Сравнительная характеристика систем учета «абзорпшен-костинг» и «директ-костинг».	
6	Тема 7. Анализ и принятие краткосрочных, долгосрочных управленческих решений	1. Основы теории принятия управленческих решений. Модель принятия решения. 2. Маржинальный подход и приростный анализ в принятии управленческих решений. 3. Понятие релевантных затрат и доходов. 4. Понятие и проблемы определения альтернативных издержек. 5. Сущность релевантного подхода в управлении. 6. Сущность инвестиционных решений, их влияние на будущие затраты и доходы предприятия 7. Планирование капитальных затрат. 8. Проблемы измерения проектных затрат и доходов для оценки альтернатив по капитальным вложениям. 9. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов: по сроку окупаемости; по чистой текущей стоимости; по норме рентабельности затрат на инвестиции.	К, З, Т

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Самостоятельная работа студентов: методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 38.02.01 Экономика, утвержденные кафедрой экономики и менеджмента (протокол №9 от 24.05.2023 г.)
2	Подготовка к текущему контролю	
3	Подготовка реферата	Письменные работы студентов: методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 38.02.01 Экономика, утвержденные кафедрой экономики и менеджмента (протокол №9 от 24.05.2023 г.)
4	Выполнение упражнений и задач	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Управленческий учет».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме вопросов для устного опроса, рефератов, упражнений и задач; кейсов тестовых заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	Знает инструментарий управленческого учета. Знает основные варианты управленческих решений. Умеет обосновывать организационно-управленческие решения. Умеет самостоятельно анализировать различные управленческие решения и прогнозировать социально-экономические последствия развития общественного производства. Владеет способностями к критической оценке и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений. Владеет знаниями необходимыми при обосновании организационно-управленческих решений.	Вопросы для устного опроса, упражнения и задачи, рефераты, кейс, тесты	Вопросы к зачету 1-50

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерные вопросы для устного опроса

Тема 1. Сущность и назначение управленческого учета

1. Дать понятие и сущность управленческого учета. Принципы управленческого учета.
2. Дать сравнительную характеристику финансового и управленческого учета.
3. Раскройте информацию для целей управленческого учета.
4. В чем заключается эффективность учетных систем и их согласование? Связь показателей управленческого и финансового учета.
5. Раскройте информацию, необходимую для управления бизнесом, на предприятиях, оказывающих услуги, в торговых и производственных компаниях.
6. Что представляет собой производственно-финансовая деятельность предприятия как единая целостная система?
7. В чем заключается роль анализа нефинансовых данных?
8. Раскройте содержание использования финансовых показателей для принятия управленческих решений

Примерные темы рефератов

Тема 1. Сущность и назначение управленческого учета

1. Функции и принципы управленческого учета.
2. Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета.
3. Управленческий учет в системе менеджмента.
4. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета (точки зрения

различных авторов).

5. Развитие управленческого учета за рубежом.

Примерные упражнения и задачи

Тема 2. Системы учета затрат и калькулирования

Задача 1. Фирма «Бон» имеет коэффициент маржинального дохода 40% и должна реализовать 30000 единиц продукции по цене 550 р., чтобы быть безубыточной.

Необходимо вычислить: общие постоянные затраты; сменные затраты на единицу.

Задача 2. Сгруппируйте перечисленные затраты организации по экономическим элементам.

Наименование	Сумма, тыс.р.
Сырьё и основные материалы	10 150,00
Заработная плата основных производственных рабочих	24 250,00
Страховые взносы, зачисляемые в фонды обязательного медицинского страхования	2 850,00
Стоимость работ и услуг производственного характера, выполняемых сторонними организациями	7 820,00
Амортизация производственного оборудования	5 640,00
Арендная плата за аренду административных помещений	350,00
Стоимость услуг связи	1 560,00
Командировочные расходы	200,00
Материалы, используемые для ремонта производственного оборудования	960,00
Электроэнергия, расходуемая на технологические цели	8 540,00
Топливо, используемое на технологические цели	4 690,00
Премия по итогам работы за год, выплачиваемая согласно условиям трудового договора	1 200,00
Страховые взносы, зачисляемые в фонд социального страхования	6 990,00
Амортизация здания производственного цеха	1 650,00
Расходы на обязательное страхование автогражданской ответственности владельца транспортных средств	100,00
Амортизация грузового автотранспорта	1 690,00
Покупные комплектующие изделия и полуфабрикаты	23 000,00
Оплата ежегодного основанного отпуска	870,00
Страховые взносы, зачисляемые в федеральный бюджет	5 000,00
Стоимость охранных услуг	1 600,00

Задача 3. Классифицируйте затраты в соответствии с терминологией:

Комплектующие изделия в сумме 10 000 р. на единицу оборудования.

Оборудование комплектуется сборщиками за 7000 р. на единицу.

Контролеру, наблюдающему за процессом, платят 10 000 р. в месяц.

Стоимость электроэнергии – 200 р. за машино-час.

Амортизация оборудования составляет 300 000 р. в месяц.

Компания тратит 150 000 р. в год на рекламу.

Персонал коммерческого отдела получает 6 000 р. за единицу проданной продукции.

Вместо изготовления продукции компания может сдавать в аренду помещения за плату 700 000 р. в год.

Результаты ответов представьте в табл.

Таблица - Классификация затрат

Переменные	Постоянные	Периодические	Производственные			Вмененные
			материалы	труд	Общепроизвод. расходы	

Примерные кейсы

Тема 3. Поведение затрат. Анализ безубыточности

Задание 1. Рассчитать точку безубыточности на промышленном предприятии при следующих условиях:

Средняя цена единицы продукции — 100 руб.;

Переменные затраты на производство единицы продукции — 75 руб.;

Постоянные расходы — 150 000 руб.

Задание 2. Рассчитать точку безубыточности на промышленном предприятии при следующих условиях:

Средняя цена единицы продукции — 100 руб.;

Переменные затраты в точке безубыточности составляют — 450 000 руб.;

Постоянные расходы — 150 000 руб.

Задание 3. Используя данные из таблицы, заполните все строчки: проведите расчет точки безубыточности для каждого варианта; в вариантах № 1-4 рассчитайте переменные затраты на объем продукции; в вариантах № 5-8 рассчитайте переменные затраты на единицу продукции.

№ варианта	На единицу продукции, руб.		На весь объем продукции, руб.		Точка безубыточности, шт.
	цена	переменные затраты	переменные затраты	постоянные затраты	
1	100	50	?	100 000	?
2	150	50	?	125 000	?
3	200	175	?	150 000	?
4	500	250	?	200 000	?
5	25	?	55 000	75 000	?
6	75	?	450 000	150 000	?
7	50	?	125 000	250 000	?
8	100	?	50 000	50 000	?

Примерные тесты

Тема 1. Сущность и назначение управленческого учета

- Управленческий учет представляет собой подсистему:
 - статистического учета;
 - финансового учета;
 - бухгалтерского учета.
- Однокруговая система учета затрат может использоваться:
 - только в управленческом учете;
 - только в финансовом учете;
 - в финансовом и управленческом учете.
- Положение по ведению бухгалтерского учета:
 - могут использоваться в управленческом учете;
 - обязательно используется в управленческом учете.
- Кто разрабатывает учетную политику для целей управленческого учета:
 - руководитель службы управленческого учета;
 - главный бухгалтер;
 - руководитель организации?
- Ведение управленческого учета:
 - обязательно;
 - не обязательно.
- Назовите основных потребителей информации управленческого учета:
 - внешние пользователи;
 - руководители организации, структурных подразделений и специалисты.
- Назовите регулирующий орган по управленческому учету (на уровне рекомендаций):
 - Министерство финансов РФ;
 - Минэкономразвития РФ.
- Основой бухгалтерского управленческого учета является:
 - финансовый бухгалтерский учет;

- б) налоговый учет;
 - в) производственный учет;
 - г) статистический учет.
8. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
- а) внешним пользователям;
 - б) внутренним пользователям;
 - в) органам исполнительной власти.
9. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
- а) финансовый учет;
 - б) управленческий учет;
 - в) оперативный производственный учет.
10. В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия прежде всего входят:
- а) анализ финансовой отчетности;
 - б) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;
 - в) налоговое консультирование.
11. Выделение управленческого учета из единой системы бухгалтерского учета было обусловлено:
- а) требованиями законодательства по бухгалтерскому учету;
 - б) требованиями налоговых органов;
 - в) спецификой целей и задач управленческого учета.
12. Публикация внутренней управленческой отчетности в средствах массовой информации осуществляется:
- а) ежегодно;
 - б) ежеквартально;
 - в) в случае банкротства предприятия;
 - г) при смене руководителя предприятия;
 - д) не осуществляется ни при каких условиях.
13. Потребителями информации управленческого учета являются:
- а) менеджеры предприятия;
 - б) акционеры предприятия;
 - в) налоговая инспекция;
 - г) банк на стадии принятия решения о выдаче предприятию кредита.
14. Управленческий учет:
- а) регламентируется государством;
 - б) не регламентируется государством;
 - в) регламентируется государством в части состава затрат предприятия, включаемых в себестоимость.
15. В управленческом учете:
- а) применение счетов и двойной записи обязательно;
 - б) невозможно применение системы счетов и двойной записи.
 - в) применение счетов и двойной записи необязательно, но считается высшей формой организации учета для управления.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие и сущность управленческого учета, принципы управленческого учета.
2. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
3. Затраты на производство продукции: понятие и сущность.
4. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли.
5. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования.
6. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности.
7. Организация учета производственных затрат: формирование рабочего плана счетов.

8. Организация учета производственных затрат: применяемые подходы к группировке затрат (по видам, местам возникновения, центрам ответственности и носителям затрат).
 9. Процесс распределения затрат: четыре шага двухэтапного процесса.
 10. Методы распределения затрат непроизводственных подразделений на производственные: прямой, пошаговый, двусторонний.
 11. Постоянные и переменные затраты: понятие и сущность, графики поведения.
 12. Понятие себестоимости: состав, виды и принципы калькулирования.
 13. Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг). Исчисление и оценка материальных затрат на производство.
 14. Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг). Учет затрат на содержание персонала.
 15. Учет непрямых расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг)
 16. Производственная мощность и релевантный уровень.
 17. Коэффициент реагирования затрат. Совокупные затраты.
 18. Методы деления затрат на переменные и постоянные: аналитические и статистические.
 19. Анализ «затраты — объем — прибыль». Производные показатели CVP-анализа.
 20. Планирование: назначение, цели и виды планов.
 21. Разработка главного бюджета и взаимосвязь его элементов: операционный бюджет.
 22. Разработка главного бюджета и взаимосвязь его элементов: финансовый бюджет.
 23. Бюджет денежных средств: цели, назначение и процесс разработки.
 24. Статичные и гибкие бюджеты.
 25. Фактический метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
 26. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
 27. Система учета «стандарт-кост»: сущность, назначение, особенности.
 28. Расчет нормативных затрат и их использование в калькулировании себестоимости при системе «стандарт-кост».
 29. Вычисление отклонений и их анализ при системе «стандарт-кост».
 30. Запись отклонений в учетных регистрах при системе «стандарт-кост».
 31. Калькулирование полной производственной себестоимости.
 32. Калькулирование неполной производственной себестоимости.
 33. Калькулирование себестоимости по переменным затратам (система «директ-костинг»).
 34. Сравнение методов калькулирования по производственным («абсорпшен-костинг») и по переменным («директ-костинг») затратам.
 35. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
 36. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
 37. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
 38. Сводный метод учета производственных затрат: полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты.
 39. Понятие и виды инвестиционных решений.
 40. Принятие решений по капиталовложениям.
 41. Оценка и анализ эффективности производственных инвестиций.
 42. Учет фактора риска при принятии решений по инвестициям.
 43. Ценовая политика предприятия.
 44. Факторы, влияющие на ценовые решения: внутренние и внешние
 45. Трансфертное ценообразование: методы исчисления трансфертных цен.
 46. Модель принятия управленческого решения. Количественные и качественные факторы.
- Альтернативные издержки.
47. Релевантный подход и приростный анализ в принятии управленческих решений.
 48. Методы учета полных и переменных затрат (маржинальный подход) для принятия управленческих решений.
 49. Использование релевантного подхода в типичных хозяйственных ситуациях.
 50. Организация учета и контроля по центрам ответственности.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету

«Зачтено» ставится студенту, который прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов; без ошибок выполнил практическое задание. Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских (практических) занятиях.

«Не зачтено» ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

5.1 Учебная литература

1. Волкова, О. Н. Управленческий учет: учебник и практикум для вузов / О. Н. Волкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10748-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470084>

2. Волкова О. Н. Управленческий учет: учебник и практикум для вузов / О. Н. Волкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10748-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451293>

3. Воронова Е. Ю. Управленческий учет : учебник для вузов / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00500-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449767>

4. Каверина О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / О. Д. Каверина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 389 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10740-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431429>

5. Низовкина Н. Г. Управление затратами предприятия (организации): учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07401-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453230>

6. Управленческий учет: учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12215-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468078>

7. Управленческий учет: учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Е. Б. Абдалова, М. А. Осипов, А. Е. Карлик. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02461-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450172>

8. Хруцкий В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов: практическое пособие / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08533-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452953>

9. Чая, В. Т. Управленческий учет: учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10739-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469236>

10. Чая В. Т. Управленческий учет: учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10739-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450372>

11. Шляго Н. Н. Управленческий учет для менеджеров в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8374-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450875>

12. Шляго Н. Н. Управленческий учет для менеджеров в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8376-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470833>

5.2 Периодическая литература

1. Главбух — URL: <https://www.glavbukh.ru/>

2. Бухгалтерский учет — URL: <http://www.buhgalt.ru/bu.htm>

5.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ». - URL: <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН». - URL: www.biblioclub.ru

3. ЭБС «ZNANIUM.COM». - URL: www.znanium.com

4. ЭБС «ЛАНЬ». - URL: <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

2. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);

2. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций. URL: <http://mschool.kubsu.ru/>

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении дисциплины используются следующие формы работы.

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Лекции проводятся в следующих формах: лекция.

2. Практические занятия, на которых разбираются проблемные ситуации, решаются задачи, кейсы, заслушиваются рефераты, опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем и тестирование. При подготовке к практическому занятию следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;

- подготовить доклады и сообщения, разобрать проблемные ситуации;

- разобрать совместно с другими студентами и обсудить вопросы по теме практического занятия.

3. Самостоятельная работа, которая является одним из главных методов изучения дисциплины.

Цель самостоятельной работы – расширение кругозора и углубление знаний в области теории и практики вопросов изучаемой дисциплины.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях. Это текущий опрос, тестовые задания, решение задач.

Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;

- работу с электронными библиотечными системами;

- изучение материалов периодической печати, Интернет - ресурсов;

- индивидуальные и групповые консультации;

- подготовку к зачету.

4. Зачет по дисциплине сдается в устной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины. Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебниками, методическими указаниями к практическим занятиям и самостоятельной контролируемой работе студента по дисциплине, глоссарием, своими конспектами лекций и практических занятий, выполненными самостоятельными работами.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 246, № 402	Мультимедийный проектор, персональный компьютер, выход в Интернет, электронные ресурсы, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.
Помещение для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-	Персональные компьютеры, принтер, выход в Интернет, учебная мебель.

<p>образовательную среду организации для каждого обучающегося 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б № 406</p> <p>Помещение для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б, № 36</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б № 99 а</p>	<p>Персональные компьютеры, принтер, выход в Интернет, учебная мебель.</p> <p>Стол компьютерный, сейф, мебель офисная, стеллажи металлические.</p>
--	--