

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины

Б1.В.08 ИННОВАЦИИ КОНГРЕССНО-ВЫСТАВОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Целью освоения дисциплины «Инновации конгрессно-выставочной деятельности» является ознакомление студентов с сущностью инноваций, видами и особенностями инноваций в конгрессно-выставочной деятельности, методами управления инновационной деятельностью и инновационными технологиями.

Задачи дисциплины:

- освоение студентами теоретических знаний о методологии классификации инноваций; усвоение общих закономерностей появления инновационных организаций конгрессно-выставочной деятельности, исторических этапов развития инновационной деятельности в России;
- дать студентам ясное и четкое представление об особенностях современного применения инноваций в туристской индустрии; анализе инновационного потенциала российской конгрессно-выставочной деятельности, проблемах и перспективах внедрения инноваций;
- выработать у студентов навыки практического применения знаний с целью выявления рисков инновационной деятельности в конгрессно-выставочной деятельности.
- сформировать у студентов умение творчески использовать в научной и производственно-технологической деятельности знания фундаментальных и прикладных разделов дисциплины.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновации конгрессно-выставочной деятельности» относится к части формируемой участниками образовательных отношений в Блоке 1. Дисциплины (модули) обязательной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис».

Изучение дисциплины «Инновации конгрессно-выставочной деятельности» базируется на изучении следующих дисциплин «Основы конгрессно-выставочной деятельности», «Технологии и организация MICE-туризма», «Основы проектной деятельности» и сопряжено с дисциплиной «Бизнес-планирование в конгрессно-выставочной деятельности».

Требования к уровню освоения дисциплины.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты прохождения практики
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК 1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	знать способы осуществления поиска необходимой информации, уметь осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи; владеть навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации
ИУК 1.2 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	знать варианты и способы решения поставленных задач; уметь применять системный подход для решения поставленных задач; владеть навыками выбора оптимального варианта решения задачи, аргументируя свой выбор

ПК-2 Способен управлять проектом конгрессно-выставочной деятельности на всех этапах	
ИПК-2.1 Проводит маркетинговый анализ, направленный на выявление возможностей эффективного развития проекта в конгрессно-выставочной деятельности	знать методы анализа маркетинговой информации; принципы рыночной конкуренции; методы эффективного управления проектами; выставочный менеджмент; менеджмент в индустрии встреч; история развития выставочной деятельности; современное развитие выставочной деятельности в российской федерации и в мире; уметь анализировать и систематизировать большие объемы маркетинговой информации; выявлять существенные события в развитии различных отраслей экономики, значимые для развития выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок; владеть навыками осуществления мониторинга развития отраслей экономики, связанных с тематикой торгово-промышленных выставок, для актуализации концепции торгово-промышленной выставки; проведения периодического анализа конкурентных проектов торгово-промышленных выставок

ПК-3 Способен к управлению процессом подготовки к участию и участия в конгрессно-выставочном мероприятии организации-экспонента	
ИПК-3.1 Осуществляет разработку и согласование стратегии и программы участия организации-экспонента в конгрессно-выставочных мероприятиях	знать этапы разработки и согласования стратегии и программы участия организации-экспонента в конгрессно-выставочных мероприятиях; уметь осуществлять разработку и согласование стратегии и программы участия организации-экспонента в конгрессно-выставочных мероприятиях; владеть навыками разработки и согласования стратегии и программы участия организации-экспонента в конгрессно-выставочных мероприятиях

Общая трудоёмкость дисциплины (для студентов ОФО)

Виды работ	Всего часов	Форма работ	
		очная	заочная
		7 семестр	8 семестр
Контактная работа, в том числе:	55,2	55,2	12,2
Аудиторные занятия (всего)	50	50	12
Занятия лекционного типа	16	16	8
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	34	34	4
Иная контактная работа:	5,2	5,2	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	5	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	0,2

Самостоятельная работа, в том числе:		52,8	52,8	92
Проработка учебного (теоретического) материала		32,8	32,8	52
Реферативная работа		20	20	40
Подготовка к тестированию		-	-	—
Контроль:				3,8
Подготовка к зачету		55,2	-	—
Общая трудоемкость	час.	108	108	108
	в том числе контактная работа	55,2	55,2	12,2
	зач. ед.	3	3	3

Курсовые работы по дисциплине: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор РПД канд. геогр. наук , доцент кафедры международного туризма и менеджмента
Ю.И. Карпова