

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.О.19.13 Методика подготовки и проведения
краеведческой и экскурсионной работы**

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль)

Обществоведческое образование, Дополнительное образование

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки (уровень бакалавриата).

Программу составил(и):

Кулишов В.В., доцент кафедры ОСП ФППК КубГУ, канд. пед. наук

Рабочая программа дисциплины

утверждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики протокол № 16 _____ « 22 _____ » мая _____ 20 23 _____ г.

Заведующий кафедрой (разработчика) _____ О.А. Мосина _____



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № _____ 10 _____ « 23 _____ » _____ 05 _____ 2023 г.
Председатель УМК факультета В.М. Гребенникова



Рецензенты:

Бегидова С.Н., докт.пед.наук, профессор кафедры социальной работы и туризма ФГБОУ ВО «АГУ»

Тукан О.В., зам. директора по учебно-воспитательной работе МБОУ ДО ЦДТ «Юный техник» МО г. Краснодар

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины Б1.О.19.13 «Методика подготовки и проведения краеведческой и экскурсионной работы»» заключается в овладении студентами знаний о нормативно-правовой базе, истории, теории, методологии и методах организации туристско-краеведческой работы и экскурсионного дела в стране.

1.2 Задачи дисциплины.

1. Познакомить студентов с историей развития краеведческой и экскурсионной работы.
2. Дать полное представление об основных концептах экскурсионной теории и методологии
3. Изучить основные принципы методики и техники подготовки и проведения экскурсий разной классификации
4. Формирование системы исторических знаний и умений.
5. Рассмотреть экскурсию как педагогический процесс и экскурсионный метод познания, сущность экскурсии, ее признаки и функции

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.19.13 «Методика подготовки и проведения краеведческой и экскурсионной работы» относится к *обязательной части* Блока 1 Модуль «Предметно-содержательный» учебного плана.

Перечень предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения: Религиоведение. История школы и педагогики в России. Концепция исторической памяти и ее роль в социализации детей и подростков.

Перечень последующих дисциплин, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: Творческое развитие личности. Культура речи. Актуальные проблемы истории России.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных/профессиональных компетенций (ПК-5)*

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	
ИПК – 5. Понимает и формулирует цели культурно-просветительской программы, определяет совокупность задач, обеспечивающих ее реализацию	Знает современные понятия, содержание, методы, формы, технологии организации краеведческой и экскурсионной работы
	Умеет формулировать цели культурно-просветительской программы, определяет совокупность задач
ИПК – 5. Проектирует результат реализации культурно-просветительской программы и выбирает оптимальный способ его достижения	Знает основные принципы и условия реализации образовательных программ, владеет навыками организации взаимодействия участников образовательных отношений с применением современных цифровых инструментов
	Умеет полностью проектировать результат реализации культурно-просветительской программы и выбирает оптимальный способ его достижения
ИПК – 5. Публично представляет и демонстрирует реализацию конкретной задачи культурно-просветительской программы	Владеет навыками демонстрации реализации конкретной задачи культурно-просветительской программы

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их

распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ОФО)

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			очная
			8 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:		56,3	56,3
Аудиторные занятия (всего):		52	52
занятия лекционного типа		24	24
практические занятия		28	28
Иная контактная работа:		4,3	4,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		25	25
Проработка учебного (теоретического) материала		5	5
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		7	7
Реферат		7	7
Подготовка к текущему контролю		7	7
Контроль:			
Подготовка к экзамену		26,7	26,7
Общая трудоемкость	час.	108	108
	в том числе контактная работа	56,3	56,3
	зач. ед	3	3

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Всего	Количество часов 8 сем.		
			Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1	2				
1.	История развития краеведческой и экскурсионной работы в стране в XVIII -XX в.	14	4	4	6
2.	Экскурсионные услуги: содержание и сущность	18	6	6	6
3.	Технологии разработки экскурсионных услуг. Организация работы туристско-экскурсионного предприятия.	19	6	8	5
4.	Профессиональная деятельность экскурсовода	26	8	10	8
	ИТОГО по разделам дисциплины	77	24	28	25
	Контроль самостоятельной работы(КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю	7			
	Подготовка к экзамену	26,7			
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
---	-----------------------------	---------------------------	-------------------------

1	2	3	4
1	История развития краеведческой и экскурсионной работы в стране в XVIII - XX в.	Экскурсионное дело в учебных заведениях Российской империи (конец XVIII – нач. XX вв.). Роль туристских объединений в развитии экскурсионного дела (кон. XIX – нач. XX вв.).	К
2	Экскурсионные услуги: содержание и сущность	Экскурсионные услуги: правовой статус. Методологические особенности экскурсий разных классификационных групп. Классификация экскурсий как основа теории экскурсоведения. Разнообразие тематики и содержание экскурсий в ЮФО.	Р
3	Технологии разработки экскурсионных услуг. Организация работы туристско- экскурсионного предприятия.	Источниковедение экскурсоведения. Критерии отбора экскурсионных объектов. Экскурсионный маршрут: виды и требования к организации. Методология экскурсоведения. Документационное обеспечение экскурсионной деятельности. Технология разработки экскурсионных программ.	Р
4	Профессиональная деятельность экскурсовода	Профессия «экскурсовод»: компетентностный анализ. Организация и проведение массовых туристских мероприятий с учащимися. Методика сбора и обработки материалов. Учет и хранение экспонатов.	К

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	История развития краеведческой и экскурсионной работы в стране в XVIII - XX в.	Экскурсионное дело в первые годы советской власти (1918 – 1930 гг.). Экскурсионная деятельность Общества пролетарского туризма и экскурсий. Возрождение и развитие экскурсионного дела в послевоенный период (1945-1990 гг.). Экскурсионное дело в современной России. Туристско-краеведческая работа	Р
2	Экскурсионные услуги: содержание и сущность	Формы туристско-краеведческой работы: поход, путешествие, экскурсия, прогулка,	Р, К

		слет, соревнования, кружки и клубы, туристский лагерь, работа поисковых групп, школьный музей, туристский вечер и другие. Работа туристско-краеведческих объединений. Цели и задачи создания туристскокраеведческих объединений в образовательных учреждениях. Туристский лагерь.	
3	Технологии разработки экскурсионных услуг. Организация работы туристско- экскурсионного предприятия.	Этапы подготовки новой экскурсии. Разработка экскурсионных программ. Экскурсионные учреждения. Их виды. Задачи и содержание работы туристско-экскурсионного предприятия. Требования к персоналу туристско-экскурсионного предприятия.	К
4	Профессиональная деятельность экскурсовода	Использование материалов музея в учебной и воспитательной работе. Планирование работы. Формы массовой работы музея. Работа совета музея. Связь с государственными музеями. Туристские, краеведческие выставки	К

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы- не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Методика подготовки и проведения краеведческой и экскурсионной работы», утвержденные кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 9 «21» мая 2019г.
2	<i>Реферат</i>	Шмакова, Г. В. Краеведение : учебное пособие для академического бакалавриата / Г. В. Шмакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 116 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08413-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441752 (дата обращения: 03.10.2019). Минкина, Е.В. Экскурсионная и выставочная работа: Электронное учебное пособие : учебное пособие / Е.В. Минкина. — Санкт-Петербург : ИЗО СПбУТУиЭ, 2009. — 152 с. — ISBN 978-5-94048-013-6. — Текст : электронный //

		Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/63861 (дата обращения: 03.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	Балюк, А. Д. Экскурсоведение : учебное пособие для вузов / А. Д. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12454-5 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-400-01457-4 (Издательство Тюменского государственного университета). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/447537 (дата обращения: 03.10.2019).
4	<i>Подготовка к текущему контролю</i>	Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для академического бакалавриата / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 262 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06902-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441922 (дата обращения: 03.10.2019).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов. Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, выполнение практических работ) в сочетании с внеаудиторной работой. Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты и платформы Microsoft Teams.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Педагогика».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, практические работы и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к экзамену

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Текущий контроль
1	ИПК – 5. Понимает и формулирует цели культурно-просветительской программы, определяет совокупность задач, обеспечивающих ее реализацию	Знает современные понятия, содержание, методы, формы, технологии организации краеведческой и экскурсионной работы. Умеет формулировать цели культурно-просветительской программы, определяет совокупность задач	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопрос на экзамене 1-10
2	ИПК – 5. Публично представляет и демонстрирует реализацию конкретной задачи культурно-просветительской программы	Владеет навыками демонстрации реализации конкретной задачи культурно-просветительской программы	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопрос на экзамене 11-25

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов, эссе:

1. Зарождение экскурсионного дела в мире
2. История развития экскурсионного дела в России
3. Современное состояние экскурсионного дела в Российской Федерации
4. Перспективы развития экскурсионного дела в современных условиях
5. Значение и принципы формирования экскурсионной программы в туризме
6. Цели, задачи и формы проведения экскурсий для разных категорий граждан
7. Особенности использования экскурсионного метода познания
8. Роль методической работы в деятельности экскурсовода
9. Специфика различных видов экскурсионного продукта
10. Особенности разработки основных этапов экскурсии
11. «Портфель экскурсовода»: назначение, состав, принципы комплектования, методы использования
12. Музеи и выставки как основной объект посещения в составе сложной экскурсии
13. Особенности организации и ведения экскурсий в разные сезоны года
14. Показ и рассказ как основные средства информации для экскурсантов
15. Экскурсионная программа и экскурсионный цикл: общность и различия
16. Воспитательные и познавательные аспекты экскурсионной деятельности
17. Экскурсия как авторское произведение: принципы разработки и ведения

18. Поведение экскурсовода. Роли экскурсовода в работе с группой.
19. Важность грамотной речи в работе экскурсовода. Мастерство подачи информации.
20. Особенности посещения религиозных объектов: правила поведения
21. Классификация экскурсий как условие презентации и рыночного позиционирования предложений экскурсионной фирмы
22. Преимущества и недостатки пешеходных экскурсий
23. Особенности проведения экскурсий для иностранных туристов
24. Методы рекламирования экскурсий и экскурсионных программ
25. Выбор темы и названия экскурсии, разработка экскурсионного маршрута и текста, экскурсионного ряда, экскурсионной методики

Примерные вопросы к коллоквиуму:

1. Дайте научное определение экскурсии. В чем заключаются особенности экскурсии как формы освоения действительности?
2. В чем состоит сущность экскурсии? Показ и рассказ в экскурсии и основные принципы их реализации.
3. Экскурсия в истории русской культуры. Значение экскурсии в современном обществе.
4. Назовите цели и задачи экскурсионной работы. Раскройте понятие экскурсоведение.
5. В чем заключаются социокультурные функции экскурсии. Место экскурсионного сервиса в системе туризма, досуга и просвещения.
6. В чем заключается проблема досуга в современном обществе?
7. Раскройте экскурсионную составляющую туров.
8. В чем состоят информационно-образовательный, развлекательный и эстетический аспекты экскурсии?
9. Раскройте информационный и эстетический потенциалы экскурсии как формы досуга.
10. Изложите сущность педагогических аспектов работы экскурсовода.
11. Экскурсия как форма учебной работы в системе общего, специального и дополнительного образования. Раскройте просветительские задачи экскурсионной работы.
12. Как классифицируются экскурсии по месту проведения, способам передвижения, тематике, составу участников и др.?
13. Перечислите виды транспортных экскурсий и определите специфику каждой из них.
14. Какая методическая документация необходима для работы экскурсионной организации?
15. Что такое методическая разработка экскурсии? Для чего необходим контрольный текст экскурсии?
16. Как составляются каталоги экскурсионных объектов? Для чего составляются конспекты и цитатники.
17. Что входит в «Портфель экскурсовода»?
18. Охарактеризуйте профессиональные требования к экскурсоводу.
19. Какая система профессиональной подготовки и повышения квалификации экскурсоводов действует в настоящее время?

20. Раскройте групповые и индивидуальные формы повышения квалификации работников экскурсионного сервиса. Какие пути совершенствования профессионального мастерства экскурсовода Вы знаете?

21. Изложите основы техники безопасности на экскурсии.

22. В чем заключаются организационно-технические особенности работы экскурсовода-сопровождающего?

23. Раскройте методику и технику освоения экскурсионной темы экскурсоводом.

24. Как оценивается индивидуальная подготовленность к освоению конкретной тематики?

25. Как осуществляется составление индивидуальных экскурсионных документов и отбор материала?

26. В чем состоит подготовка экскурсовода к сдаче контрольных материалов и зачетной работе на маршруте?

27. Что понимается под индивидуальной работой с экскурсионной информацией?

28. В чем заключаются функции методического отдела экскурсионной организации каковы основные направления его деятельности?

29. Как осуществляется формирование экскурсионной тематики фирмы?

30. Раскройте формы обучения и стажировки экскурсоводов. Каким образом контролируется качество работы экскурсоводов?

31. Как организуется практическая работа с методической документацией и с экскурсионными материалами?

32. Как используется культурное наследие в экскурсионной работе?

33. Раскройте проблему охраны культурной среды в экскурсионной работе.

34. Что подразумевается под понятием природное наследие, его содержание и функции?

35. Как используется природное наследие в экскурсионной работе?

36. Какие особенности в организации и методике проведения географических и природоведческих экскурсий?

37. Раскройте природоведческие и географические особенности обзорных экскурсий.

38. Особенности работы с экскурсантами из стран ближнего и дальнего зарубежья.

39. В чем заключаются методические особенности подачи экскурсионного материала для иностранных граждан?

40. Раскройте особенности работы с переводчиком.

41. Как составляется описание экскурсионного объекта при подготовке экскурсии?

42. Раскройте методику ведения каталогов и баз данных по экскурсионным объектам.

43. Как применяются исторические и литературные образы в речи экскурсовода?

44. Раскройте значение жестов и мимики в работе экскурсовода.

45. Раскройте понятия темы, сюжета и композиции экскурсии.

46. Что такое логические переходы и их роль в изложении экскурсионного материала?

47. Изложите структуру обзорной, комплексной экскурсий и путевой информации. В чем заключается сущность приемов показа и рассказа?

48. Какие методические приемы показа существуют?

49. Какие методики выбора конкретных приемов для раскрытия темы экскурсии применяются?

50. Какие основные этапы разработки и освоения экскурсионной темы существуют?

51. Раскройте методику отбора экскурсионного материала.

52. Как осуществляется формирование зрительного ряда экскурсионной темы.

53. Как разрабатывается экскурсионный маршрут?

54. Опишите исторический, географический и тематический принципы организации экскурсионного материала.

55. Что такое контрольный объезд маршрута?

56. В чем заключается особенность пешеходной экскурсии в городской среде и на природе?

57. Каковы требования к организационно-технической и методической составляющей транспортной экскурсии?

58. Раскройте специфику работы экскурсовода на автобусной экскурсии.

59. Изложите методические аспекты ведения экскурсии.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы.

Примерные ситуационные задачи

1. Экскурсовод проводит экскурсию с группой старшеклассников. Вдруг один из учеников громко спрашивает: "Нина Николаевна, а зачем нам все это надо?". Как реагировать на это экскурсоводу? - Желая уязвить экскурсовода, один из экскурсантов постоянно поворачивается к нему спиной. Как вести себя экскурсоводу в этом случае?

2. Экскурсовод, выведенный из равновесия вызывающим поведением экскурсанта, сорвался и оскорбил его. Обиженный экскурсант пригрозил экскурсоводу судебным 14 разбирательством. Что делать?

3. На экскурсии с группой школьников, посвященной героизму советских солдат в период Великой Отечественной войны, один из учеников спросил: "А почему в городе Ржеве торжественно хоронят останки фашистов?". Как поступить экскурсоводу?

4. Во время рассказа экскурсовода экскурсант высказывает противоположную точку зрения, ссылаясь на экскурсовода другой турфирмы. Как поступить в такой ситуации?

5. Один из экскурсантов постоянно демонстрирует свою эрудицию, подчас ставя экскурсовода в тупик. Как ему вести себя?

6. Экскурсию с группой учащихся ПТУ проводит молоденькая девушка – экскурсовод. Ребята беззастенчиво обсуждают ее внешность, манеру одеваться, говорить... Как реагировать на это?

7. Школьный класс на экскурсии в монастыре. Одна девочка отделяется от группы, подходит к нищему старику и подает ему милостыню. Видя это, некоторые ребята бурно реагируют: кто-то громко смеется, кто-то крутит пальцем у виска. А как реагировать на это экскурсоводу?

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Экскурсионное дело в учебных заведениях Российской империи (конец XVIII – нач. XX вв.).

2. Роль туристских объединений в развитии экскурсионного дела (кон. XIX – нач. XX вв.).

3. Экскурсионное дело в первые годы советской власти (1918 – 1930 гг.).

4. Экскурсионная деятельность Общества пролетарского туризма и экскурсий (1930-1936 гг.).

5. Возрождение и развитие экскурсионного дела в послевоенный период (1945-1990 гг.).

6. Экскурсионное дело в современной России

7. Основные функции экскурсии. Принцип научности в экскурсии.

8. Понятие «экскурсия». Экскурсия как вид деятельности и форма общения.

9. Формы и методы экскурсионного обслуживания населения.

10. Организационная структура экскурсионной фирмы. Особенности планирования экскурсионной работы.
11. Особенности методической работы в экскурсионном учреждении.
12. Экскурсия как педагогический процесс.
13. Экскурсионный метод. Его особенности и требования, предъявляемые к нему.
14. Массовые туристско-краеведческие мероприятия.
15. Особенности проведения экскурсии для школьников.
16. Показ на экскурсии. Виды показа.
17. Рассказ на экскурсии. Основные требования, предъявляемые к рассказу.
18. Сочетание показа и рассказа на экскурсиях. Взаимодействие трех компонентов в экскурсии.
19. Уроки с использованием краеведческих материалов по предметам школьной программы.
20. Подготовка контрольного текста экскурсии и требования к нему.
21. Подготовка индивидуального текста экскурсии. Его отличия от контрольного текста.
22. Составление методической разработки. Требования, предъявляемые к ней.
23. «Портфель экскурсовода», карточки экскурсионных объектов: требования, особенности, использование на экскурсиях.
24. Методические приемы: их классификация и значение в проведении экскурсии.
25. Методические приемы показа на экскурсиях: задачи, содержание.
26. Методические приемы рассказа на экскурсиях: задачи, содержание.
27. Особые методические приемы ведения экскурсии: задачи, содержание.
28. Особенности проведения городской экскурсии.
29. Особенности подготовки и проведения природоведческих экскурсий.
30. Виды показа на автобусных экскурсиях. Сюжетность и парадоксальность показа.
31. Совершенствование экскурсионной методики.
32. Методическая разработка и ее значение.
33. Особенности и принципы построения экскурсии.
34. Организационная структура экскурсионной фирмы. Особенности планирования экскурсионной работы.
35. Отбор литературы и изучение других источников в ходе разработки экскурсии.
36. Движение в экскурсии.
37. Отбор, изучение и оценка экскурсионных объектов.
38. Жест в экскурсии.
39. Тематика и содержание экскурсии.
40. Классификация экскурсий.
41. Повышение квалификации экскурсовода.
42. Культура речи экскурсовода.
43. Умения и навыки экскурсовода.
44. Современное состояние экскурсионного дела в регионе.
45. Передвижение экскурсантов к объекту. Расстановка группы у объекта.
46. Экскурсовод. Требования и должностные обязанности.
47. Техника проведения рассказа при движении автобуса и на пешеходных экскурсиях.
48. Методические рекомендации по проведению производственных экскурсий.
49. Обязательная документация по экскурсионной теме.
50. Использование памятников истории и культуры на экскурсиях.
51. Организация контроля за качеством проведения экскурсий.
52. Трансформация устной речи в зрительные образы.
53. Техника использования «портфеля экскурсовода».

54. Культура поведения экскурсовода и пути ее формирования.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень информационных ресурсов и технологий

Периодическая литература

1. Фонд Научной библиотеки КубГУ» <https://www.kubsu.ru/ru/node/15554>
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods
<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>.
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
(<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина
"Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы
http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий [http://mschool.kubsu.ru](http://mschool.kubsu.ru;);
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов(СРС)

Текущая и опережающая СРС, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений заключается в:

- работе бакалавров с лекционным материалом, поиск и анализ литературы и электронных источников информации по заданной проблеме,
- написании реферата,
- изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку,
- подготовке к экзамену.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР) направлена на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала бакалавров и заключается в:

- поиске, анализе, структурировании и презентации информации,
- анализе учебно-тематического плана уроков технологии,
- исследовательской работе и участии в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах по проблеме технологического образования.

Обучающие инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на полгода. При составлении индивидуального графика обучения могут быть предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

Обучающие инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на полгода. При составлении индивидуального графика обучения могут быть предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебные аудитории учебных занятий	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер) и соответствующим программным обеспечением (ПО), специализированные демонстрационные установки: мультимедийный интерактивный демонстрационный комплекс

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (библиотека)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)