

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,  
качеству образования,  
первый проректор

Хагуров Т.А.

« 25 » май 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б1.В.07 Информационная безопасность учетно-контрольных систем**

Специальность	<u>38.05.01 Экономическая безопасность</u>
Специализация	<u>Учет и контроль в системе экономической безопасности</u>
Форма обучения	<u>Очная, заочная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Экономист</u>

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины «ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНЫХ СИСТЕМ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Программу составил(и):

Тхагапсо Р.А. преподаватель,

---

Рабочая программа дисциплины «Информационная безопасность учетно-контрольных систем» утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол №9 от «20» апреля 2022 г

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита  
и автоматизированной обработки данных  
Кутер М.И.

---

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №10 от «12» мая 2022 г.

Председатель УМК экономического факультета  
Дробышевская Л.Н.

---

Рецензенты:

Шнейдер А., генеральный директор ООО «ПЕТКУС РУССЛАНД»

Саввиди С.М., кандидат экономических наук,  
доцент кафедры мировой экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ»

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**1.1 Цель освоения дисциплины:** сформировать теоретические знания и практические навыки по методологии и организации внутреннего контроля и информационной безопасности учетно-контрольных систем с целью повышения эффективности деятельности организаций и предприятий, а так же проведения аналитических процедур информации полученной в результате контрольных мероприятий с последующим ее использованием в принятии обоснованных организационно-управленческих решений.

### **1.2 Задачи дисциплины**

- освоение общетеоретических основ построения и функционирования экономических информационных систем и технологий;
- показать роль и важность информационной безопасности учетно-контрольных систем;
- представить оптимизацию учетно-контрольных систем и определить их влияние на формирование организации в целом;
- приобретение навыков работы с практическими инструментами экономиста – программными комплексами и информационными ресурсами;
- приобретение практических навыков использования информационных комплексов, систем и технологий для решения прикладных экономических задач экономического профиля.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Информационная безопасность учетно-контрольных систем» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных в процессе изучения дисциплин «Профессиональные компьютерные программы», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Внутренний финансовый контроль и аудит»

Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: «Финансовая политика организации», «Стратегический менеджмент», «Финансовый маркетинг», «Управленческий анализ», «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности», «Экономика организации (предприятия)».

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-2</b> Способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	
ОПК-2 способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	<p>Знать: производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>Знать: основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;</p> <p>Знать: методические подходы к проведению статистических расчетов и анализу</p> <p>Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом социально-экономических критериев;</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирований и принятия управленческих решений;</p> <p>Уметь: производить статистические расчеты с применением соответствующих математических методов и информационных технологий, а также последующую аналитическую работу с полученными данными</p>
<b>ОПК-5</b> Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	
ИОПК-5.3. Использует прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	<p>Знает: значение информации и информационных технологий, возможности и перспективы использования информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Знает: методику сбора и обработки данных с помощью современных информационных технологий</p> <p>Умеет: ставить цель и выбирать пути решения профессиональных задач используя компьютерные программы для защиты данных организации;</p> <p>Умеет: выбирать прикладное программное обеспечение в соответствии с поставленными задачами и особенностями деятельности</p> <p>Трудовое действие: организует обработку правовой, финансово-учетной и иной информации в соответствии с поставленной задачей с использованием прикладного программного обеспечения;</p> <p>Трудовое действие: решает аналитические, исследовательские и иные задачи, применяя компьютерные программы и технологии</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	очно-заочная
		3 семестр (часы)	3 семестр (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>52</b>	<b>24</b>
занятия лекционного типа		18	12
лабораторные занятия		34	12
<b>Иная контактная работа:</b>			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>49,8</b>	<b>77,8</b>
Расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)		20	30
Реферат/эссе (подготовка)		9,8	17,8
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		20	30
<b>Контроль:</b>			
Подготовка к зачету			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>58,2</b>	<b>30,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре (курсе) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие и классификация профессиональных информационных систем и программного обеспечения	14	4			10
2.	Организация обработки информации с помощью компьютерных программ	18	2		6	10
3.	Основные виды и задачи информационной безопасности	22	4		8	10
4.	Компьютерные средства и защита данных организации	21,8	4		8	9,8
5.	Общие сведения о программах. Подготовка к работе	26	4		12	10
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>101,8</b>	<b>18</b>		<b>34</b>	<b>49,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Понятие и классификация профессиональных информационных систем и программного обеспечения	Роль компьютерных информационных систем и технологий в профессиональной деятельности экономистов. Принципы функционирования информационных систем и программного обеспечения.	Контрольные вопросы, опрос
2.	Организация обработки информации с помощью компьютерных программ	Классификационные признаки бухгалтерских информационных систем. Виды информационных систем бухгалтерского учета. Преимущества и недостатки современных профессиональных компьютерных программ	Контрольные вопросы, опрос
3.	Основные виды и задачи информационной безопасности	Архитектура информационных систем. Направления компьютеризации основных видов деятельности экономистов. Материально-техническое обеспечение функционирования компьютерных систем.	Контрольные вопросы, опрос
4.	Компьютерные средства и защита данных организации	Особенности автоматизации финансового анализа. Обзор компьютерных программ для безопасного пользования. Порядок проведения финансового анализа в компьютерной среде и выявления наиболее уязвимых данных.	Контрольные вопросы, опрос
5.	Общие сведения о программах. Подготовка к работе	Работы со специализированными программы, разработанные на основе современных технологий защита от нежелательного контента (антивирус, антиспам, веб-фильтры, анти-шпионы); сетевые экраны и системы обнаружения вторжений (IPS); управление учетными данными (IDM); контроль привилегированных пользователей (PUM); защита от DDoS; защита веб-приложений (WAF); анализ исходного кода; антифрод; защита от таргетированных атак; управление событиями безопасности (SIEM); системы обнаружения аномального поведения пользователей (UEBA); защита АСУ ТП; защита от утечек данных (DLP); шифрование; защита мобильных устройств; резервное копирование; системы отказоустойчивости. Создание информационной базы. Режимы работы с программ.	Контрольные вопросы, опрос

### 2.3.2 Занятия лабораторного типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Организация обработки информации с помощью компьютерных программ	Использование финансовых функций пакета «MSExcel». Ознакомление с порядком использования программы «ProjectExpert». Выполнение практических заданий с использованием программы «ProjectExpert».	Контрольные вопросы
2.	Компьютерные средства и защита данных организации	Проведение финансового анализа с помощью сервиса «Контур.Эксперт»	Опрос, тест,
3.	Общие сведения о программах. Подготовка к работе	Подготовка программы к работе. Учет операций по настройке программ. Учет денежных средств. Создание информационных баз. Практическое применение программ для защиты учетно-контрольных систем.	Контрольные вопросы, тест, КСР, РГЗ

Защита лабораторной работы (ЛР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), тестирование (Т) и т.д.

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
4	Выполнение расчетно-графических заданий	Методические указания по выполнению расчетно-графических заданий. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
5	Выполнение лабораторных работ	Методические указания по выполнению лабораторных работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа студентов.

Занятия лекционного типа излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры, что существенно повышает степень их восприятия. При изложении материала лектор стремится связать новый материал с уже имеющимися у студентов знаниями, полученными в результате изучения других дисциплин.

В процессе лабораторных занятий студенты выполняют задания, моделирующие ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности. Дополнительной целью лабораторных занятий также выступает контроль усвоения пройденного материала. При проведении лабораторных занятий студенты отвечают на контрольные вопросы преподавателя и других студентов по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, выступают с эссе, решают контрольные тесты по темам дисциплины предполагается решение тестовых заданий и расчетных задач, что позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине. Выполнение расчетно-графического задания, контролируемой самостоятельной работы, решения задач и подготовка доклада позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций.

Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях, в сочетании с внеаудиторной работой создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Информационная безопасность учетно-контрольных систем».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада по проблемным вопросам, ситуационных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и тестов к зачету.

##### **Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации**

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-5.3. Использует прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	Знает: значение информации и информационных технологий, возможности и перспективы использования информационных технологий для решения профессиональных задач	Устный опрос Доклад по теме	Вопрос на зачете 1-6,
2	ИОПК-5.3. Использует прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	Знает: методику сбора и обработки данных с помощью современных информационных технологий Умеет: выбирать прикладное программное	Устный опрос Доклад по теме	Вопрос на зачете 7-12

		обеспечение в соответствии с поставленными задачами и особенностями деятельности		
3	ИОПК-5.3. Использует прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	Знает: значение информации и информационных технологий, возможности и перспективы использования информационных технологий для решения профессиональных задач; Умеет: ставить цель и выбирать пути решения профессиональных задач используя компьютерные программы	Устный опрос Тест	Вопрос на зачете 13-19, Тест
4	ИОПК-5.3. Использует прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	Умеет: выбирать прикладное программное обеспечение в соответствии с поставленными задачами и особенностями деятельности Трудовое действие: организует обработку правовой, финансово-учетной и иной информации в соответствии с поставленной задачей с использованием прикладного программного обеспечения; Трудовое действие: решает аналитические, исследовательские и иные задачи, применяя компьютерные программы и технологии	Устный опрос Тест	Вопрос на зачете 19-23, Тест
5	ИОПК-5.3. Использует прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	Умеет: ставить цель и выбирать пути решения профессиональных задач используя компьютерные программы; Трудовое действие: организует обработку правовой, финансово-учетной и иной информации в соответствии с поставленной задачей с использованием прикладного программного обеспечения; Трудовое действие: решает аналитические, исследовательские и иные задачи, применяя компьютерные программы и технологии	Устный опрос Тест	Вопрос на зачете 24-29, Тест

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

## **Примерный перечень вопросов и заданий**

### **Вопросы для устного опроса в рамках лекционных занятий и семинаров**

1. Основные понятия и определения информационной безопасности;
2. Проблема обеспечения информационной безопасности;
3. Уровни формирования режима информационной безопасности;
4. Нормативно-правовые основы информационной безопасности в РФ;
5. Стандарты информационной безопасности;
6. Требования безопасности к информационным системам;
7. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю(ФСТЭК);
8. Административный уровень обеспечения информационной безопасности;
9. Классификация угроз информационной безопасности;
10. Анализ угроз информационной безопасности;
11. Вредоносные программы как угроза информационной безопасности;
12. Антивирусные программы;
13. Методика оценки рисков в сфере информационной безопасности;
14. Программное обеспечение для оценки рисков информационной безопасности;
15. Базовый подход к обоснованию проекта подсистемы обеспечения информационной безопасности;
16. Управление инцидентами информационной безопасности;

### **Подготовка докладов**

#### **Примерные темы докладов (рефератов, сообщений)**

1. Принципы функционирования информационных систем.
2. Процедуры обработки компьютерной информации.
3. Классификационные признаки бухгалтерских информационных систем.
4. Виды информационных систем бухгалтерского учета.
5. Преимущества и недостатки современных профессиональных компьютерных программ.
6. Архитектура информационных систем.
7. Направления компьютеризации основных видов деятельности экономистов. Материально-техническое обеспечение функционирования компьютерных систем.
8. Средства защиты информационной безопасности.

### **Комплект тестовых заданий**

В рамках изучения каждой темы проводится тестирование (бланковое). Тесты представляют собой ряд заданий, в которых обучающиеся должны подчеркнуть правильный ответ. Выполнение обучающимся тестовых заданий демонстрирует освоение им необходимых профессиональных компетенций. За каждый правильный ответ выставляется один балл. Оценка определяется процентом правильных ответов.

#### **1. В качестве регистраторов могут выступать следующие объекты:**

- а) документ;
- б) документы и регистры бухгалтерии;
- в) справочники;
- г) регистры бухгалтерии и Регистры накопления;
- д) документы, справочники, Регистры бухгалтерии и Регистры накопления.

#### **2. Движение регистра — это:**

- а) запись в регистре;
- б) процесс изменения формы регистра;
- в) процесс переноса записей регистра в другие регистры или внешние файлы;
- г) первое и второе;

д) первое, второе и третье.

**3. Для описания множеств видов объектов аналитического учета в системе используются:**

- а) планы видов характеристик;
- б) планы счетов;
- в) планы видов расчета;
- г) регистры бухгалтерии.

**4. Использование нескольких планов счетов является наиболее эффективным средством для:**

- а) ведения учета для группы предприятий с формированием консолидированной отчетности;
- б) ведения учета в нескольких стандартах;
- в) ведения параллельного учета в дополнительной валюте;
- г) для первого и второго;
- д) для первого, второго и третьего.

**5. Типовая конфигурация поддерживает следующие системы налогообложения:**

- а) общая система налогообложения;
- б) упрощенная система налогообложения;
- в) единый налог на вмененный доход по отдельным видам деятельности;
- г) первую и вторую систему;
- д) первую, вторую и третью системы.

**6. Справочник «Организаций» предназначен для хранения списка:**

- а) организаций — юридических лиц, являющихся контрагентами предприятия;
- б) собственных организаций — юридических лиц и подразделений (не являющихся юридическими лицами), входящих в состав предприятия;
- в) юридических лиц, являющихся собственными организациями или контрагентами предприятия;
- г) собственных организаций — юридических лиц, входящих в состав предприятия;
- д) юридических и физических лиц — контрагентов предприятия.

**7. Типовая конфигурация обеспечивает ведение бухгалтерского учета для нескольких организаций, входящих в состав предприятия, за счет:**

- а) использования для каждой организации отдельного плана счетов;
- б) использования для каждой организации отдельного регистра бухгалтерии;
- в) использования измерения «Организация» в регистрах системы;
- г) использования измерения «Организация» в планах счетов системы.

**8. Отчеты, представляющие регламентированную отчетность:**

- а) всегда являются внутренними объектами конфигурации вида «Отчет»;
- б) всегда являются внешними файлами обработок «1С:Предприятия»;
- в) всегда являются внешними файлами Excel;
- г) могут быть как внутренними объектами конфигурации вида «Отчет», так и внешними файлами «1С:Предприятия»;
- д) могут быть как внутренними объектами конфигурации вида «Отчет», внешними файлами «1С:Предприятия», так и файлами Excel.

**9. Параметры учетной политики предприятия для целей бухгалтерского учета сохраняются:**

- а) в регистрах бухгалтерии;
- б) в регистрах сведений;
- в) в справочнике;

- г) в регистре накопления;
- д) в перечислениях.

**10. Для регистра сведений «Учетная политика организаций»:**

- а) установлена периодичность «В пределах дня»;
- б) установлена периодичность «В пределах месяца»;
- в) установлена периодичность «В пределах года»;
- г) периодичность не установлена.

**11. Обеспечивается ведение бухгалтерского учета:**

- а) только для одного предприятия (организации) в единой информационной базе и едином регистре бухгалтерии;
- б) для группы взаимосвязанных организаций (юридических лиц) в единой информационной базе и едином регистре бухгалтерии;
- в) для группы взаимосвязанных организаций (юридических лиц) в отдельных информационных базах, но едином регистре бухгалтерии;
- г) для группы взаимосвязанных организаций (юридических лиц) в единой информационной базе, но разных регистрах бухгалтерии.

**12. Стандартный отчет типовой конфигурации «Оборотно-сальдовая ведомость» позволяет детализировать итоги счетов:**

- а) по периодам;
- б) по субсчетам;
- в) по субконто;
- г) по периодам, субсчетам и субконто;
- д) по субсчетам и субконто.

**13. Стандартный отчет типовой конфигурации «Оборотно-сальдовая ведомость» может быть сформирован:**

- а) только для балансовых счетов;
- б) только для забалансовых счетов;
- в) для балансовых и забалансовых счетов одновременно;
- г) в вариантах 1 и 2.;
- д) в вариантах 1 и 3.

**14. Стандартный отчет типовой конфигурации «Карточка счета» отображает:**

- а) список проводок по выбранному счету и конкретному объекту учета;
- б) обороты векторного счета в корреспонденции с другими счетами;
- в) обороты некоторого счета в корреспонденции с другими счетами с заданной периодичностью;
- г) список проводок по произвольному набору счетов и объектов учета;
- д) список проводок по выбранному счету без возможности конкретизации объекта учета.

**15. Дата актуальности учета устанавливается:**

- а) для одной конкретной организации и одного выбранного раздела учета;
- б) для одной конкретной организации и всех разделов учета;
- в) в целом для всех организаций и всех разделов учета;
- г) любым из указанных способов;
- д) способами 1 и 2.

## **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**

### ***Вопросы для подготовки к зачету***

- 1) Основные понятия и определения информационной безопасности;
- 2) Проблема обеспечения информационной безопасности;
- 3) Уровни формирования режима информационной безопасности;
- 4) Нормативно-правовые основы информационной безопасности в РФ;
- 5) Стандарты информационной безопасности;
- 6) Требования безопасности к информационным системам;
- 7) Федеральная служба по техническому и экспортному контролю(ФСТЭК);
- 8) Административный уровень обеспечения информационной безопасности;
- 9) Классификация угроз информационной безопасности;
- 10) Анализ угроз информационной безопасности;
- 11) Вредоносные программы как угроза информационной безопасности;
- 12) Антивирусные программы;
- 13) Методика оценки рисков в сфере информационной безопасности;
- 14) Программное обеспечение для оценки рисков информационной безопасности;
- 15) Базовый подход к обоснованию проекта подсистемы обеспечения информационной безопасности;
- 16) Управление инцидентами информационной безопасности;
- 17) Особенности обеспечения информационной безопасности в компьютерных сетях;
- 18) Сетевые модели передачи данных;
- 19) Модель взаимодействия открытых систем OSI/ISO;
- 20) Адресация в глобальных сетях;
- 21) Классификация удаленных угроз в вычислительных сетях;
- 22) Типовые удаленные атаки и их характеристика
- 23) Механизмы обеспечения информационной безопасности в информационных системах;
- 24) Современные Ddos-атаки как угроза для бизнеса в интернете;
- 25) Угрозы информационной безопасности и методы защиты в облачных сервисах;
- 26) Анализ задач и методов принятия решений;
- 27) Методы принятия решений, основанные на исследовании операций;
- 28) Методики оценки экономической эффективности системы обеспечения информационной безопасности;
- 29) Сравнительный анализ методов оценки экономической эффективности системы обеспечения информационной безопасности.

### **Методические рекомендации к сдаче зачета и критерии оценки ответа**

Промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций, обучающихся по дисциплине «Информационная безопасность учетно-контрольных систем» является зачет. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач и является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Форма проведения зачета: устно.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должен оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на лекционных и практических занятиях, прохождению тестовых заданий, решения расчетно-графических заданий и задач, выполнения контролируемой самостоятельной работы.

Студенты, прошедшие все виды испытаний, предусмотренных оценочными средствами положительно (т.е. по каждому виду оценочных средств были получены оценки «удовлетворительно», и(или) «хорошо», и(или) «отлично») выставляется «зачтено». При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров.

Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, в виде устного ответа на три теоретических вопроса.

Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Критерии оценки зачета.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если дан полный развернутый ответ на теоретические вопросы, логически правильно изложены ответы на дополнительные вопросы.

В то же время в ответе могут присутствовать незначительные фактические ошибки в изложении материала.

Оценка «не зачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, наличии грубых ошибок, использовании при ответе ненадлежащих источников; студент показал пробелы в знаниях основного учебного материала, значительные пробелы в знаниях теоретических компонентов программы; неумение ориентироваться в основных научных

теориях и концепциях, связанных с осваиваемой дисциплиной, неточное их описание; слабое

владение научной терминологией и профессиональным инструментарием; допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренной дисциплиной практического задания, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Партыка, Т. Л. Информационная безопасность : учебное пособие / Т.Л. Партыка, И.И. Попов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 432 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-473-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1189328> (дата обращения: 15.08.2022).

2. Баранова, Е. К. Информационная безопасность и защита информации : учебное пособие / Е.К. Баранова, А.В. Бабаш. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 336 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861657>

3. Балдин К.В. Уткин В.Б. Информационные системы в экономике: учебник / Балдин К.В., Уткин В.Б., — 7-е изд. — М.: Дашков и К, 2017. — 395 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=327836>.

4. Чистов Д.В. Информационные системы в экономике: учеб. пособие / Чистов Д. В. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. — 234 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=489996>.

### **5.2. Периодическая литература:**

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

### **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

#### **Профессиональные базы данных:**

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
8. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
9. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
11. Springer Nature Protocols and Methods:
12. <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;

12. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru/>
15. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
16. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
17. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
18. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

#### **КубГУ:**

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ  
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ  
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>  
Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

#### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Лекции должны активизировать познавательную деятельность студентов, вызывать интерес к поставленным проблемам и направлениям развития информационных технологий, формировать их профессиональный кругозор, аналитические качества, творческий подход к изучению дисциплины, определять направления дальнейшего самостоятельного изучения и практического освоения соответствующих информационных технологий.

Изложение материала лекций должно носить проблемный, инновационный характер, способствующий формированию и развитию общекультурных и профессиональных компетенций по профилю обучаемых.

При подготовке к занятиям лабораторного типа необходимо иметь доступ к информационным ресурсам университета, а также на сайтах компаний ведущих производителей информационных систем (адреса сайтов компаний приведены в рабочей программе). При оценивании выполненных заданий следует учитывать достижение результата, правильность выбора технологии решения, время решения, индивидуальность работы. Вес указанных факторов следует выбирать в зависимости от целей проводимого занятия. Для закрепления практических навыков и умений студентам следует по каждой теме выдавать задания на самостоятельную работу, по трудоемкости сходные с задачами, решаемыми в аудитории.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются аналитические и интеллектуальные умения.

*Самостоятельная работа* обучающихся проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении профессиональных задач в выбранной предметной области. Самостоятельная

работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка докладов, подготовка к разноуровневым заданиям и задачам, а также к контролируемой самостоятельной работе. Самостоятельная работа обучающихся по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

*Контролируемая самостоятельная работа* определена одной из форм организации обучения, является основой организации образовательного процесса, так как данная форма обучения обеспечивает реализации субъективной позиции обучающегося, требует от него высокой самоорганизации и самостоятельности, формирования у него опыта практической деятельности, а на его основе – овладения профессиональными компетенциями. Контролируемая самостоятельная работа – это планируемая в рамках учебного плана организационно-управленческая деятельность обучающихся по освоению содержания профессиональных компетенций, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения лабораторных работ  Лаборатория информационных и управляющих систем 201Н Лаборатория экономической информатики 202Н  Лаборатория организационно-технологического обеспечения торговой и маркетинговой деятельности 201А	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютеры, ноутбуки Оборудование: ПК, Терминальные станции, Усилитель автономный беспроводной  Презентации и плакаты Усилитель автономный беспроводной с микрофоном  Панель интерактивная, Конференц-система, Микшер-усилитель, Подавитель акустической обратной связи, Настенный громкоговоритель, Радиосистема, Микрофон на гибком держателе, Моноблок НР, Документ-камера, Беспроводная точка доступа, Система видеотображения, ЖК панель, Сплитер, Мультимедийная трибуна лектор, Система видеоконференцсвязи, Плакаты	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus SPSS Statistics  Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Лаборатория безопасности жизнедеятельности 105А	Лабораторные стенды, Типовой комплект учебного оборудования, Стенды-тренажеры, Стенд-планшет, Тренажерный комплекс по применению первичных средств пожаротушения, Комплекс – тренажер по оказанию первой доврачебной помощи, Робот-тренажер, Комплект плакатов, Комплект демонстрационных пособий, Комплект аудиовизуальных пособий	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
---	---	---

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus