

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т. А.

подпись

« 25 » мая 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
КУЛЬТУРА РАБОТЫ С ИНФОРМАЦИЕЙ
Б1.О.16**

Направление подготовки/специальность:
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) / специализация:
Европейские исследования

Форма обучения: Очная

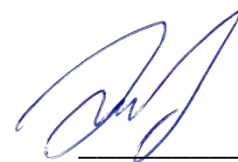
Квалификация: бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины «Культура работы с информацией» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 41.03.01 Зарубежное регионоведение».

Программу составил:

Ракачев Д.Н. канд. ист. наук, доцент кафедры
зарубежного регионоведения и востоковедения



Рабочая программа дисциплины «Культура работы с информацией» утверждена на заседании кафедры Зарубежного регионоведения и востоковедения ФИСМО
протокол № 7 от 28.04.2023 г.

Заведующий кафедрой

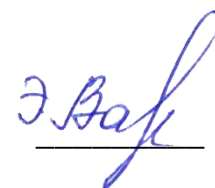
д-р. ист. наук, профессор Смертин Ю.Г.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета философии, истории, социологии и международных отношений
протокол № 5 от 12.05.2023 г.

Председатель УМК ФИСМО,

д-р. ист. наук, профессор, Вартамян Э.Г.



Рецензенты:

Матвеев О.В., д-р ист. наук, профессор кафедры истории России ФИСМО
ФГБОУ ВО «Кубанский госуниверситет»

Тужба Э.Н., д-р. социол. наук, профессор кафедры социологии, правоведения
и работы с персоналом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный
технологический университет»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов знаний сущности и значения информации в развитии современного информационного общества; навыков информационно-аналитической работы, поиска, обработки, анализа и презентации информации (в том числе языке / языках региона специализации); соблюдения основных требований информационной безопасности.

1.2 Задачи дисциплины

1) сформировать знания о сущности и значения информации в развитии современного информационного общества, осознание информационных опасностей и угроз возникающие в этом процессе, знание основных требований информационной безопасности;

2) сформировать навыки информационно-аналитической работы, поиска, обработки, анализа и презентации информации, делового общения, переписки (в том числе языке / языках региона специализации);

3) сформировать готовность к ведению учебно-вспомогательной и учебно-организационной работы в образовательных организациях высшего образования в области современной информационной среды, видов и типов информации, различных информационных источников.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.16 «Культура работы с информацией» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 41.03.01. Европейские исследования.

Данная дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках предметов: «Введение в направление подготовки (Зарубежное регионоведение)» и является основой для таких последующих дисциплин как «Основы менеджмента и PR в сфере публичного управления», «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Методы комплексного исследования в сфере политических наук и регионоведения» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-2.1	Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		2 семестр (часы)	семестр (часы)	семестр (часы)	курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	34,3	34,3			
Аудиторные занятия (всего):	32	32			
занятия лекционного типа	16	16			
лабораторные занятия					
практические занятия					
семинарские занятия	16	16			
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:	47	47			
<i>Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>					
<i>Контрольная работа</i>					
<i>Расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)</i>					
<i>Реферат/эссе (подготовка)</i>	20	20			
<i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	25	25			
Подготовка к текущему контролю	2	2			
Контроль:					
Подготовка к экзамену	26,7	26,7			
Общая трудоёмкость	час.	108	108		
	в том числе контактная работа	71,2	71,2		
	зач. ед	3	3		

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (1 курс, очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические и методологические основы работы с информацией	9	2	2		5
2.	Специальная и общая информация.	10	2	2		6
3.	Источники информации, их классификации	10	2	2		6
4.	Анализ информации. Информационные (идентификационные) признаки и модели	10	2	2		6
5.	Цель и задачи информационно-аналитической работы. Отчетно - информационные документы	10	2	2		6
6.	Методы сбора и обработки первичной информации	10	2	2		6
7.	Особенности обработки различных видов информации	10	2	2		6
8.	Методы разработки, типизации, автоматизации отчетно информационных документов	10	2	2		6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	79	16	16	-	47
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю					2
	Контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Теоретические и методологические основы работы с информацией	Виды информационной деятельности: научная работа, информационная работа, информационно-аналитическая работа. Сущность информационно-аналитической работы. Система категорий и понятий информационно-аналитической работы. Система методов информационно-аналитической работы.	Устный опрос в рамках семинарских занятий
2.	Специальная и общая информация.	Специальная и общая информация. Специальная информационная деятельность. Физические и прагматические свойства специальной информации. Дезинформация. Оценка достоверности, схема Кента. Методы определения ценности специальной информации. Старение информации.	Устный опрос в рамках семинарских занятий
3.	Источники информации, их классификации	Виды и типы источников информации. Первичная и вторичная информация. Событие как источник, документ как источник, человек как источник. Официальные и нормативные документы. Служебные документы и документы ограниченного доступа. Открытые источники. Доступность, валидность, верифицируемость источников информации. Поиск информации по открытым источникам. Типичные ошибки при использовании сетевых источников.	Устный опрос в рамках семинарских занятий
4.	Анализ информации. Информационные (идентификационные) признаки и модели	Понятие информационных (идентификационных) признаков. Классификация информационных признаков. Информационные признаки отдельных и групповых объектов, мероприятий, ситуаций и обстановки. Информационные (идентификационные) модели и формы их представления.	Устный опрос в рамках семинарских занятий

5.	Цель и задачи информационно-аналитической работы. Отчетно - информационные документы	Цель и задачи информационно-аналитической работы. Схема прохождения информации в специальной информационной деятельности. Понятие информационного контура. Характеристика операций сбора (получения) данных, ознакомления, предварительной оценки, первичной регистрации, оценки достоверности и ценности, определения срочности, систематизации и регистрации. Определение отчетно-информационных документов. Классификация отчетно-информационных документов.	Устный опрос в рамках семинарских занятий
6.	Методы сбора и обработки первичной информации	Накопление сведений в информационно-аналитической работе. Изучение существующего положения. Изучение возможностей. Изучение намерений. Понятие метода сбора информации в различных дисциплинах. Виды сбора первичной информации: наблюдение, анализ документов, опрос и др. Применимость и ограниченность методов сбора первичной информации. Требования к систематизации специальной информации. Применимость методов дедукции и индукции. Особенности обработки количественной и качественной информации. Математические и статистические методы обработки информации. Взаимосвязь факто-ров, ошибки оценки взаимосвязи. Мнимая взаимосвязь, взаимосвязь через третий фактор. Формы подачи материалов: Таблицы, диаграммы, инфографика. Дизайн, стиль. Наглядность и психологическое восприятие различных форм подачи материалов.	Устный опрос в рамках семинарских занятий
7.	Особенности обработки различных видов информации	Методы комплексной обработки различных видов информации. Особенности обработки и использования в специальной информационной деятельности общественно-политической, экономической, научно-технической, социальной и других видов информации.	Устный опрос в рамках семинарских занятий
8.	Методы разработки, типизации, автоматизации отчетно-информационных документов	Исходные данные для разработки отчетно-информационных документов. Создание и оформление аналитических и обзорных материалов. Основные принципы написания аналитического материала. Краткая форма изложения. Объемная форма изложения. Презентация – цели, применимость. Автоматизация отчетно-информационных документов.	Устный опрос в рамках семинарских занятий

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/рабоч	Форма текущего контроля
1.	Теоретические и методологические основы работы с информацией	Виды информационной деятельности: научная работа, информационная работа, информационно-аналитическая работа. Сущность информационно-аналитической работы. Система категорий и понятий информационно-аналитической работы. Система методов информационно-аналитической работы.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара
2.	Специальная и общая информация.	Специальная и общая информация. Специальная информационная деятельность. Физические и прагматические свойства специальной информации. Дезинформация. Оценка достоверности, схема Кента. Методы определения ценности специальной информации. Старение информации.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара
3.	Источники информации, их классификации	Виды и типы источников информации. Первичная и вторичная информация. Событие как источник, документ как источник, человек как источник. Официальные и нормативные документы. Служебные документы и документы ограниченного доступа. Открытые источники. Доступность, валидность, верифицируемость источников	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара

		информации. Поиск информации по открытым источникам. Типичные ошибки при использовании сетевых источников.	
4.	Анализ информации. Информационные (идентификационные) признаки и модели	Понятие информационных (идентификационных) признаков. Классификация информационных признаков. Информационные признаки отдельных и групповых объектов, мероприятий, ситуаций и обстановки. Информационные (идентификационные) модели и формы их представления.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара. Презентация исследовательских проектов
5.	Цель и задачи информационно-аналитической работы. Отчетно - информационные документы	Цель и задачи информационно-аналитической работы. Схема прохождения информации в специальной информационной деятельности. Понятие информационного контура. Характеристика операций сбора (получения) данных, ознакомления, предварительной оценки, первичной регистрации, оценки достоверности и ценности, определения срочности, систематизации и регистрации. Определение отчетно-информационных документов. Классификация отчетно-информационных документов.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара. Презентация исследовательских проектов
6.	Методы сбора и обработки первичной информации	Накопление сведений в информационно-аналитической работе. Изучение существующего положения. Изучение возможностей. Изучение намерений. Понятие метода сбора информации в различных дисциплинах. Виды сбора первичной информации: наблюдение, анализ документов, опрос и др. Применимость и ограниченность методов сбора первичной информации. Требования к систематизации специальной информации. Применимость методов дедукции и индукции. Особенности обработки количественной и качественной информации. Математические и статистические методы обработки информации. Взаимосвязь факто-ров, ошибки оценки взаимосвязи. Мнимая взаимосвязь, взаимосвязь через третий фактор. Формы подачи материалов: Таблицы, диаграммы, инфографика. Дизайн, стиль. Наглядность и психологическое восприятие различных форм подачи материалов.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара. Презентация исследовательских проектов
7.	Особенности обработки различных видов информации	Методы комплексной обработки различных видов информации. Особенности обработки и использования в специальной информационной деятельности общественно-политической, экономической, научно-технической, социальной и других видов информации.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара. Презентация исследовательских проектов
8.	Методы разработки, типизации, автоматизации отчетно-информационных документов	Исходные данные для разработки отчетно-информационных документов. Создание и оформление аналитических и обзорных материалов. Основные принципы написания аналитического материала. Краткая форма изложения. Объемная форма изложения. Презентация – цели, применимость. Автоматизация отчетно-информационных документов.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара. Презентация исследовательских проектов

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Реферат	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные на заседании кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии, протокол № 7 от 28.04.2023 г.
2	Подготовка к практическим занятиям	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные на заседании кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии, протокол № 7 от 28.04.2023 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе лекционных и практических занятий используются активные и интерактивные формы работы: дискуссии, групповая работа, обсуждение рефератов.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной образовательной среды.

Более подробная информация содержится в «Методических рекомендациях по организации самостоятельной работы студентов, утвержденных на заседании кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии, протокол № 7 от 28.04.2023 г.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты или платформы Microsoft Teams

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Социальная антропология»

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, исследовательских проектов и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Теоретические и методологические основы работы с информацией	<i>ОПК-2.1</i>	доклад-презентация по проблемным вопросам	Вопрос на экзамене 1-3
2	Специальная и общая информация.	<i>ОПК-2.1</i>	доклад-презентация по проблемным вопросам	Вопрос на экзамене 4-6
3	Источники информации, их классификации	<i>ОПК-2.1</i>	доклад-презентация по проблемным вопросам	Вопрос на экзамене 7-9
4	Анализ информации. Информационные (идентификационные) признаки и модели	<i>ОПК-2.1</i>	доклад-презентация по проблемным вопросам	Вопрос на экзамене 10-12
5	Цель и задачи информационно-аналитической работы. Отчетно - информационные документы	<i>ОПК-2.1</i>	доклад-презентация по проблемным вопросам	Вопрос на экзамене 13-14
6	Методы сбора и обработки первичной информации	<i>ОПК-2.1</i>	доклад-презентация по проблемным вопросам	Вопрос на экзамене 15-17
7	Особенности обработки различных видов информации	<i>ОПК-2.1</i>	доклад-презентация по проблемным вопросам	Вопрос на экзамене 18-20
8	Методы разработки, типизации, автоматизации отчетно информационных документов	<i>ОПК-2.1</i>	доклад-презентация по проблемным вопросам	Вопрос на экзамене 21-23

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика докладов-презентаций по проблемным вопросам

1. Эволюция средств передачи информации.
2. Современные глобальные средства передачи информации.
3. Понятие источника информации.
4. Политический анализ в международной сфере: соотношение методологии и методов.
5. Информационно-аналитические методики.
6. Основные типы и критерии оценки источников информации.
7. Активные источники («контакты», интервьюируемые лица, консультации экспертов).
8. Пассивные источники информации (средства массовой информации, научно-исследовательская литература).
9. Классы периодических изданий (ежедневные издания, еженедельники, альманахи, регулярные обзоры): сопоставление их познавательных особенностей.
10. Типология источников по отношению к власти (официальная пресса, официоз, оппозиционная печать, телерадиовещание), по отношению к государственной тайне (источники открытого доступа, секретные источники).
11. Параметры измерения ценности источника – достоверность, оригинальность, информативность, оперативность.
12. Строгие и нестрогие алгоритмы обработки информации.
13. Компьютеризация информационно-аналитических методик, ее возможности и ограничения. Информационно-аналитические методики как способы моделирования.
14. Особенности работы с информацией специалиста-регионоведа.

15. Этапы информационно-аналитической работы
16. Правовая база информационно-аналитической работы
17. Информационные ресурсы и конфиденциальность
18. Обеспечение информационной безопасности офиса
19. Особенности коммуникации в современном обществе
20. Информационная аналитика

Индивидуальный исследовательский проект

По согласованию с преподавателем, студент выбирает тему (деятельность отдельной государственной или негосударственной структуры, организации, предприятия и т.д.), собирает информацию в открытых источниках, делает на основе собранной информации выводы об эффективности деятельности структуры.

Исследовательский проект должен ориентироваться на конкретные аспекты деятельности структуры, собранная по его деятельности информация должна отражать конкретные количественные и качественные показатели. Допускается выбор объектом исследования конкретных локальных структур, коммерческих организаций и т.д., при условии наличия подробной качественной и количественной информации, позволяющей оценить эффективность ее деятельности.

Целью работы является развитие навыков аналитической деятельности, подготовки аналитических документов, навыков аргументации и презентации полученных результатов.

Итогом работы является аналитическая записка (аналитический отчет), раскрывающая конкретные (не очевидные из исходных материалов) факторы, тенденции, аспекты деятельности структуры. Обязательным элементом работы должен быть количественный анализ и презентация количественных данных (диаграммы, графики и т.д.). Защита исследовательских проектов проводится в ходе семинарских занятий в форме коллективного обсуждения, групповой дискуссии.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие и виды информационной деятельности. Сущность, система категорий, понятий, методов информационно-аналитической работы.
2. Специальная и общая информация, специальная информационная деятельность. Физические и прагматические свойства специальной информации.
3. Свойства информации. Оценка достоверности, методы определения ценности специальной информации.
4. Виды и типы источников информации.
5. Документ как источник информации. Виды документов.
6. Доступность, валидность, верифицируемость источников информации.
7. Поиск информации по открытым источникам.
8. Информационные признаки и их классификация.
9. Идентификационные модели и формы их представления.
10. Схема прохождения информации в специальной информационной деятельности. Понятие информационного контура.
11. Определение отчетно-информационных документов и требования, предъявляемые к ним. Классификация отчетно-информационных документов.
12. Накопление сведений в информационно-аналитической работе.
13. Понятие метода сбора информации в различных дисциплинах. Виды сбора первичной информации.
14. Применимость и ограниченность методов сбора первичной информации.
15. Требования к систематизации специальной информации. Применимость методов дедукции и индукции.

16. Особенности обработки количественной и качественной информации.
 17. Математические и статистические методы обработки информации.
 Взаимосвязь факторов, ошибки оценки взаимосвязи.
 18. Формы подачи информации Наглядность и психологическое восприятие различных форм подачи материалов.
 19. Методы комплексной обработки различных видов информации.
 20. Создание и оформление аналитических и обзорных материалов.
 21. Исходные данные для разработки отчетно-информационных документов.
 Автоматизация отчетно-информационных документов.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает основные теории, может прилагать положения теории к реальным социокультурным процессам, допускает незначительные ошибки;

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести основные теоретические концепции, не может иллюстрировать положения теории на реальных социокультурных процессах.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление

информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

Основная

1. Демидов, В.В., Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: Учебное пособие [Электронный ресурс] / В.В. Демидов. - М.: НИЦ Инфра, 2013. - 200 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/359168>

2. Зобнин А.В., Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: Учебное пособие / А.В. Зобнин; Науч. ред. Д.И. Полювьянный. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 120 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/225082>

Дополнительная литература:

1. Тавокин, Е.П. Социология управления. Методы получения социальной информации: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / Е.П. Тавокин. - 4-е изд., испр. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2018. - 190 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/sociologiya-upravleniya-metody-polucheniya-socialnoy-informacii-423638>

2. Махов, С.Ю. Аналитика безопасности: учебное пособие [Электронный ресурс] / С.Ю. Махов; Межрегиональная Академия безопасности и выживания. - Орел: МАБИВ, 2013. - 253 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428623>

1. Аверченков, В.И. Служба защиты информации: организация и управление: учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / В.И. Аверченков, М.Ю. Рытов. - 3-е изд., - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 186 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93356>.

2. Методология информационной аналитики: учебник [Электронный ресурс] / А.Б. Курлов, В.К. Петров. - Москва: Проспект, 2014. - 383 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/916192>

5.2. Периодическая литература

1. Международные процессы. Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/5365>.

2. Мировая экономика и международные отношения. Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/542>.

3. Управление корпоративной культурой. Режим доступа: <https://grebennikon.ru/journal-27.html#volume2021-1>

4. Управление проектами и программами. Режим доступа: <https://grebennikon.ru/journal-20.html#volume2021-2>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods
<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
(<http://fcior.edu.ru/>);

9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучается рекомендуемая основная и дополнительная литература по дисциплине. При освоении курса желательно придерживаясь рекомендованного учебника, конспекта и дополнительной литературы. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Рекомендации для самостоятельной работы.

Для понимания материала и качественного его усвоения в ходе семестра необходимо: при подготовке к занятиям следующего дня просмотреть текст предыдущей лекции, работать в библиотеке с основной и дополнительной литературой, работать с информационными ресурсами, справочными материалами и периодическими изданиями, готовиться к практическим занятиям и т.д.

Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса. Рекомендуется использовать методические указания по курсу, текст лекций преподавателя.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучается рекомендуемая основная и дополнительная литература по дисциплине. При освоении курса желательно придерживаясь рекомендованного учебника, конспекта и дополнительной литературы. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную

тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф?, какие новые понятия введены, каков их смысл?, что даст это на практике?.

Рекомендации по подготовке к зачету. Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа ответить на вопросы к данной теме, попытаться сформулировать основные понятия и составить краткий план ответа на вопрос.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Мемориальная аудитория им. д.и.н., профессора М.В. Покровского (244)	Посадочных мест: 80. Учебная мебель, потолочный проектор – 1шт., доска интерактивная – 1шт., магнитно-маркерная доска (белая) – 1 шт., камера PTZ с микрофоном для трансляций – 1шт., переносной ноутбук. Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi.	Пакет программ Microsoft Office (текстовый редактор "Microsoft Word", программа для презентации Power Point), ОС "Windows", интернет-браузер "Internet Explorer"
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (256)	Посадочных мест: 20. Учебная мебель, телевизор со встроеным VHS проигрывателем – 1шт., магнитно-меловая доска (зелёная) – 1шт., переносной ноутбук и проектор. Беспроводное подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi.	Пакет программ Microsoft Office (текстовый редактор "Microsoft Word", программа для презентации Power Point), ОС "Windows", интернет-браузер "Internet Explorer"
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (A210)	Посадочных мест: 40. Учебная мебель, Телевизор HDMI – 1шт., магнитно-маркерная доска (белая) – 1шт., переносной ноутбук. Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi.	Пакет программ Microsoft Office (текстовый редактор "Microsoft Word", программа для презентации Power Point), ОС "Windows", интернет-браузер "Internet Explorer"

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Пакет программ Microsoft Office (текстовый редактор “Microsoft Word”, программа для презентации Power Point), ОС “Windows”, интернет-браузер “Internet Explorer
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.257)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Пакет программ Microsoft Office (текстовый редактор “Microsoft Word”, программа для презентации Power Point), ОС “Windows”, интернет-браузер “Internet Explorer