

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.34 «Информационные технологии в юридической деятельности»**

Объем трудоемкости: 4 зачетных единиц

Цель дисциплины: сформировать у студентов общекультурные и профессиональные компетенции, необходимые и достаточные для использования современных информационных технологий при осуществлении правоприменительной и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– познакомить студентов с основными теоретическими принципами организации информационных процессов, информационных технологий и информационных систем в современном обществе;

– научить использовать новейшие компьютерные информационные технологии для поиска, обработки и систематизации правовой информации;

– рассмотреть информационные системы, активно используемые в различных видах юридической деятельности;

– сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с современными сетевыми технологиями.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Данная дисциплина является базовым курсом для основы знаний по направлению подготовки «Юриспруденция». Знания по данному курсу необходимы для изучения последующей дисциплины «Основы проектной деятельности в юриспруденции», а также для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	
ИОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами	ИОПК-8.1.3-1. Знает и понимает основы информационных технологий, приемы и способы ее обработки и систематизации
	ИОПК-8.1.2. Умеет получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами
ИОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности	ИОПК-8.2.1 Знает информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности
	ИОПК-8.2.2 Умеет применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК-8.3 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК-8.3.1 Знает требования информационной безопасности
	ИОПК-8.3.2 Умеет решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ОПК-9 Способен принимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий	ИОПК-9.1.1 Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий
ИОПК-9.2 Реализует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-9.2.1 Умеет реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в дисциплину. Основы государственной политики в информационной сфере.	6	2			4
2	Технологии работы с текстовыми документами и электронными таблицами.	22	2		12	8
3	Технологии работы в компьютерных сетях.	12	2		2	8
4	Информационные системы и базы данных.	18	4		6	8
5	Общая характеристика справочно-правовых систем.	10	2			8
6	Информационные процессы и системы в правовой сфере.	20	2		10	8
7	Основы информационной и компьютерной безопасности.	16	2		4	10
<i>ИТОГО по разделам в 1 семестре</i>		<i>104</i>	<i>16</i>		<i>34</i>	<i>54</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость	144				

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор

Е.А. Дегтярева

